

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1518 - 2007 ඔක්තෝබර් 05 වැනි සිකුරාදා - 2007.10.05

1518 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு ஒந்றோபர் மாதம் 05 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம்	பக்கம்
	-	877

கவனிக்க.- (i) வியாபாரப் பண்ட அறவீடு சட்டமூலம் 2007. ஓகத்து 10 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

(ii) **கவனிக்க.-** உற்பத்தி தீர்வை (விசேட ஏற்பாடுகள்) (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2007. ஓகத்து 10 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

(iii) **கவனிக்க.-** பிராந்திய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி அறவீடு (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2007. ஓகத்து 10 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் **வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்.** வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்** இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, ஒந்றோபர் 12 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியின் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2007, செத்தெம்பர் 28 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்த்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கட்டபாடுவையவர்களாவர்.

எல்லாப்பரீட்சார்த்திகளும் தீவிரமாக விதிகளுக்குக் கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறவர்.

(i) முழுப்பரீட்சைமீறிநீடு அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாவல்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்தவைக்கப்படுவர்;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தைப் பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலி சாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விலகத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையெனும் அவசியமென்ப பரீட்சாதிக்காரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிக்காரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குப்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்குக் கொடுக்கப்படும் அனுமதி மீறாமல் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறாமல் இருப்பதுடன் பரீட்சை மண்டபத்தின் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குப்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுக்கிடையே வெளியேறாமல் பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தருக்குள் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தங்கு ஒழுங்கு செய்யப்பட்டதே வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேரமையான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதும் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறந்தால் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாளில் கவனிப்பாட்டமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்தானையோ வேறெவ்விதம் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துத்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிக்காரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதக்கு மாறாக நடந்து கொள்ளாமல் அது நேரமையான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தைகளைக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அனைத்து வினாக்களுக்கும் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சரிக்கப்படுவதற்குக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லைக் கூறின பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். பெயர்முறை அல்லது வாய்மையிழ் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க முடியாது.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதெல்லாம் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேரமையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்பட்டுவோ கசக்கப்பட்டுவோ மடிக்கப்பட்டுவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்பட்டுவோ கூடாது. பரு மட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லக் கூடாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட பல்விடைகளில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப் பட்ட விடைகளை வெட்டிவிடும். இவ்விதக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனைமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரம், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறு மொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அத்தகு பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேரமையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேயும் புத்தகம், சுட்டெழுத்துமில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாத்திர வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட வைப்பது, அழுகு செய்ப்பெட்டி, பாரச்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கதாசி மட்டை, நெற்றுக் கதாசிக்கொப்பி, மடித்து புதின்பத்திரிகை, உட்படுத்தான, முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரயாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேரமையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்க்கும் எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும் கூடாது. விடைத்தாளில் ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சரிக்கப்படுகின்றன அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பார். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்கோ வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரிவென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையெழுது பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட தாள்களும் பார்க்கக் குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்கும்பொழுது தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேற்றியிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நியமிப்பதற்குரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமுற்று போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள்கள், ஒற்றுத்தாள்கள், கணனி ரேகைத்தாள்கள், பேரேட்டுத்தாள்கள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள்கள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்பட்டால் அனுமதிப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பதற்கு தான் ஏற்றையும உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட ஏற்றையையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசையில் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்தல் வேண்டும். அவற்றை உமது மேசையேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேன்கள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக்கருவிகள், பென்சில், அழிப்புத்தாள், நீர்ப் பென்சில்சுள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வண்ணங்கள், வீக்குனாப்பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள்கள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்துத்தாளில் இருபக்கத்திலும் தட்பரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதும் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கும்மையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடுதீட்ட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுது வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அட்டையில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அட்டைப்பகுதி, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப் பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடுள் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாய்கையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிட்க.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாள்கள் மறுபக்கத்தில் தொடர்புபடுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் முலையில் (வலது பக்க மேல் முலையில்) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படி உமது சித்தியின் தரம்பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள்கள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பரீட்சை அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டியுள்ள உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உமர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,

பெர்தமுல்லை.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

ஆயுர்வேத திணைக்களம்

ஆயுர்வேத மாணவ தாதியர் பயிற்சிக்கு ஆட்சேர்த்தல் - 2007

ஆயுர்வேத திணைக்களத்தின் கீழ் மாணவ தாதியர் பயிற்சியின் பொருட்டு ஆட்சேர்ப்பதற்கு கீழ் குறிப்பிட்ட தகைமைகளைக் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **கல்வித் தகைமைகள்.** - (அ) பழைய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் க. பொ. த. (உ. தர.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் தோற்றி விஞ்ஞான பாடத்துறையின் 4 பாடங்களிலும் சித்தியடைந்திருத்தல் அல்லது புதிய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் தோற்றி விஞ்ஞான பாடத்துறையில் 3 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

அத்துடன்

(ஆ) க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாதவாறு சிங்களம்/ தமிழ், கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் 04 திறமைச் சித்திகள் உட்பட 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

கல்வித் தகைமைகளை நிரூபிக்கும் பொருட்டு மேற்கூறிய இரு பரீட்சைகளினதும் சான்றிதழ்களின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட ஒளிப்படப்பிரதிகள் இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

2. **ஏனைய தகைமைகள்.** - (அ) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஆ) 2007.11.05 ஆந் திகதியன்று 18 வயதிற்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) உயரம் : 4 அடி 10 அங்குலத்திற்கு குறையாது இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஈ) விவாமாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(உ) தாங்கள் விண்ணப்பிக்கும் மாவட்டத்திற்குள் 3 வருட வதிலை நிரூபிக்கும் பொருட்டு தேர்தல் பட்டியலில் சான்றுபடுத்தப்பட்ட பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வாக்காளர் பெயர் பதிவேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாவிடின் அவரது பெற்றோர்களின் பெயர்கள் தேர்தல் பட்டியலில் இருத்தல் வேண்டும்.

தங்களது பெற்றோர்களின் பெயர்களே அவ்வாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன என்பதனை நிரூபிக்கும் பொருட்டு பிறப்புச் சான்றிதழின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று இணைக்கப் பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(ஊ) பாரம்பரிய ஆயுர்வேத வைத்தியர்களின் பிள்ளைகள் விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பும் போது உரிய வைத்தியர், பாரம்பரிய ஆயுர்வேத வைத்தியரொருவர் என்பதனை நிரூபிக்கும் பொருட்டு ஆயுர்வேத வைத்திய சபையின் சான்றிதழும் கிராம உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழும் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

3. **விண்ணப்பிக்கும் முறை.** - (அ) இவ்வறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்பத்திரத்திற்கேற்ப 13" X 8" அளவுடைய தாளில் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பப் படிவத்தை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி அதைத் தாங்கி வரும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முலையில் "ஆயுர்வேத மாணவ தாதியர் பயிற்சிக்கு ஆட்சேர்த்தல் - 2007" எனக் குறிப்பிட்டு 2007.11.05 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு "ஆயுர்வேத ஆணையாளர், ஆயுர்வேதத் திணைக்களம், நாவின்ன, மகரகம்" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படுவதுடன் தபாலில் தொலைந்து போதல் மற்றும் தாமதமாதல் தொடர்பில் வகை கூறப்படமாட்டாது.

இலங்கையில் நிருவாக சேவையின் / கல்விச் சேவையின் / அரசாங்க கணக்காளர் சேவையின் / அரசாங்க பாடசாலையின் அதிபர் / சமாதான நீதவான் / சட்டத்தரணி ஒருவர் அல்லது ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 80,160 க்கு குறையாத ஆரம்பச் சம்பளத்துடனான பதவியொன்றை வகிக்கும் அரசாங்க அலுவலர் ஒருவர் மூலம் விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் வேண்டும்.

4. **தெரிவு செய்யப்படும் முறையும் பயிற்சியளிக்கும் நடைமுறையும்.** -

(அ) விண்ணப்பதாரர்கள் மத்தியிலிருந்து தகுதியானவர்களைத் தெரிவுசெய்யும் பொருட்டு ஆயுர்வேத திணைக்களத்தினால் திறந்த எழுத்துப் போட்டிப் பரீட்சையொன்று நடாத்தப்படுவதுடன் அதில் உயர்புள்ளிகளைப் பெறும் விண்ணப்பகாரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சை பொருட்டு அழைக்கப்படுவார்கள். போட்டிப் பரீட்சை பொருட்டு பின்வரும் பாடத்துக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட 1 மணித்தியால வினாத்தாளொன்றுக்கு எல்லா விண்ணப்பகாரர்களும் தோற்றுதல் வேண்டும் :-

பாடத்திட்டம் :

பொது உள்சார்வு

பொது அறிவு

விடயம் தொடர்பான அறிவு

(ஆ) நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் விண்ணப்பகாரர்களுக்கு நேர்முகப் பரீட்சையிலும் புள்ளிகள் வழங்கப்படுவதுடன் போட்டிப் பரீட்சை புள்ளியினதும் நேர்முகப் பரீட்சைப் புள்ளியினதும் அடிப்படையில் விண்ணப்பகாரர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள். நேர்முகப் பரீட்சைக்குழு புள்ளிகளை வழங்கும் நடைமுறை பின்வருமாறு :-

- (1) தொழிற்றுறை அறிவும் அனுபவமும்
- (2) பாரம்பரிய வைத்தியர்களின் பிள்ளைகள் பொருட்டான உச்ச புள்ளிகள் 30
- (3) ஆளுமை

தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பகாரர்கள் ஆயுர்வேத மாணவ தாதியராக ஆயுர்வேத திணைக்களத்தின் சுதேச வைத்திய முறை

பற்றிய தேசிய நிறுவனத்துக்கு அனுப்பப்படுவார்கள். அத்துடன் அவர்கள் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி மூலம் 3 வருட பயிற்சி நெறியைப் பின்பற்றுவதில் வேண்டும்.

(இ) பயிற்சியின் பொருட்டு சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சுதேச வைத்திய முறை பற்றிய தேசிய நிறுவனத்தில் செயற்படுத்தப்படும் சட்ட திட்டங்கள் பயிலுநர்களுக்கு வழங்கப்படும். இச்சட்ட திட்டங்களுக்கும் அவ்வப்போது விதிக்கப்படுகின்ற பிற சட்டதிட்டங்களுக்கும் அவர்கள் அமைந்தொழுதுதல் வேண்டும்.

(ஈ) பயிற்சிக் கால காலப்பகுதியில் குறித்த பரீட்சைகளில் சித்தியடையாத அல்லது வேலை, நடத்தை திருப்தியற்ற அல்லது அல்லது பரீட்சை மற்றும் லீவு நிபந்தனைகளுக்கு அமைந்தொழுதுத் தவறும் பயிலுநர்களின் பயிற்சி எச்சந்தர்ப்பத்திலும் எவ்வித நடவடிக்கையும் இன்றி நிறுத்தப்பட முடியும்.

பயிற்சிக் காலப்பகுதியில் பயிலுநர்கள் எவ்வித லீவுக்கும் உரித்துடையவர்கள் அல்லர் என்பதுடன் பயிற்சியின் பொருட்டு வருகை தராத நாளைகளுக்கு கொடுப்பனவிலிருந்து விகிதாசார ரீதியில் ஒரு தொகை கழிக்கப்படும். எது எவ்வாறு இருப்பினும் பரீட்சையில் தோற்றும்பொருட்டு ஒவ்வொரு வருடத்திலும் 80% வருகை கட்டாயமாகும்.

(உ) சுதேச வைத்திய முறை பற்றிய தேசிய நிறுவனத்தில் பயிற்சி பெறும் காலப்பகுதியில் பயிலுநர்களுக்கு பின்வருமாறு கொடுப்பனவு செலுத்தப்படும் :-

- (1) முதலாம் வருடம் : மாதாந்தம் ரூபா 12,920
- (2) இரண்டாம் வருடம் : மாதாந்தம் ரூபா 13,040
- (3) மூன்றாம் வருடம் : மாதாந்தம் ரூபா 13,160

(ஊ) பயிற்சிக் காலத்தின் போது பயிற்சியிலிருந்து விலகியிருப்பின் அல்லது பயிற்சியை விட்டுச் சென்றிருப்பின் பயிற்சிக் காலத்தின்போது அவருக்குச் செலுத்தப்படுகின்ற கொடுப்பனவு அத்துடன் பயிற்சிக்காக அரசாங்கம் செலவிடும் செலவுகள் ஆகியவற்றின் பொருட்டு செலவிடப்பட்ட தொகையை, அவர் திணைக்களத்திற்கு செலுத்துதல் வேண்டும். இந்நோக்கத்தின் பொருட்டு நிநுபிக்கப்படக்கூடிய வருடாந்த வருமானம் ரூ. 3,00,000 அல்லது அதற்குக் கூடிய வருமானத்தைப் பெறும் இரு பிணையாளர்களுடனான ஒப்பந்தமொன்றில் விண்ணப்பகாரர் கைச்சாத்திடுதல் வேண்டும்.

5. விவாகமாகாதிருக்க வேண்டிய நிபந்தனைகளும் ஒப்பந்தங்களும்.- (அ) சகல விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பிக்கும் திகதியில் விவாகமாகாதவராக இருக்க வேண்டும் என்பதுடன் பயிற்சி பெறும் முன்று வருடங்களிலும் விவாகமாகாதவராக இருத்தல் கட்டாயமாகும். விவாகம் ஆகாதவர் என்பதை நிரூபிக்கும் பொருட்டு பிரதேச செயலாளரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தர் சான்றிதழ் ஒன்று விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(ஆ) மாணவ தாதியர் பயிற்சி பாடசாலையான சுதேச வைத்திய முறை பற்றிய தேசிய நிறுவனத்துக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் பயிற்சியை வெற்றிகரமான நிறைவுசெய்வதெனவும் அப்பயிற்சியின் பின்னர் சேவையிலிருந்து ஓய்வுபெறும் வரையில் ஆயுர்வேத திணைக்களத்தில் சேவையாற்றுவதெனவும் உறுதிசூறி

ஆயுர்வேத ஆணையாளருடன் ஒப்பந்தம் ஒன்றை விண்ணப்பகாரர் செய்து கொள்ளுதல் வேண்டும். இக்காலப்பகுதியில் ஆயுர்வேத ஆணையாளர் காலத்துக்கு காலம் இதனை பரிசீலனை செய்வார்.

6. சேவையில் ஈடுபடுத்தும் ஒழுங்குவிதிகள்.- (அ) மேற்குறிப்பிட்ட படி பயிற்சியின் பின்னர் நடைபெறும் இறுதிப் பரீட்சையின் பெறுபெறுகளின் அடிப்படையில் III தர தாதியர் பதவிக்கு உரிய சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் பதவி வெற்றிடங்களினால் நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

(ஆ) இத்தாதியர் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்தலானது அரசாங்கத்தின் ஆயுர்வேத தாதியர் சேவையில் கட்டாயமாக நிரந்தரப் பதவியொன்றை பெறுவதற்கான உரிமை ஆகாது.

(இ) தாதியர் பதவிக்கு நியமித்தலானது 3 வருட தகுதிசூர் காலப்பகுதிக்கு உட்பட்டதாகும் என்பதுடன் அது ஓய்வுகூறு உரித்துடைய பதவியுமொன்றாகும்.

7. சேவை நிபந்தனைகளும் சம்பள அளவுத்திட்டமும்.-

(அ) அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை 06/2006 இன் MT - 7-2006 இன் பிரகாரம் ரூபா 15,080 - 5 X 150 - 9 X 240 - 7 X 240 - 20 X 320 - ரூபா 26,420 சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் தாதி அலுவலர் III ஆம் தர பதவிகளுக்கு நிலவும் வெற்றிடங்கள் பொருட்டு நியமிக்கப்படும்.

(ஆ) தாதியர் சேவையின் சகல அலுவலர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனவீதிக் கோவையின் சட்டதிட்டங்களுக்கும் ஆயுர்வேத தாதியர் பிரமாணக் குறிப்பின் நிபந்தனைகளுக்கும், ஆயுர்வேத திணைக்களத்தினால் செயற்படுத்தப்படும் கொள்கைகளுக்கும் ஏற்ப மேற்கொள்ளப்படும் இடமாற்றங்களுக்கும், நிதி மற்றும் பிற ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும்.

அசோக மாலிமகே

செயலாளர்,

சுதேச வைத்தியத்துறை அமைச்சு.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

ஆயுர்வேதத் திணைக்களம்

மாணவ தாதியர் பயிற்சியின் பொருட்டு ஆட்சேர்த்தல்

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

(ஆ) முழுப்பெயர் (தமிழில்) :-----.

2. தபால் முகவரி (ஆங்கிலத்தில்) :-----.

3. (i) நிரந்தர முகவரி (தமிழில்) :-----.

(ii) மாவட்டம் (ஆங்கிலத்தில்) :-----.

4. பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

5. (i) பால் : (ii) விவாகமானவர்/தனிநபர் :

ஆண்	
பெண்	

விவாகமானவர்	
தனிநபர்	

பொருத்தமான கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும் :-----.

6. நீங்கள் இலங்கைப் பிரஜையா என்பது பற்றி :-

ஆம்	
இல்லை	

பொருத்தமான கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும் :-

7. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

8. உயரம் : அடி :-----. அங்குலம் :-----.

9. பயிற்சியைப் பின்பற்றும் மொழிமூலம் :-

சிங்களம்	
தமிழ்	

(பொருத்தமான கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும்.)

10. (அ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரப் (உ. த.) பரீட்சை (விஞ்ஞானத்துறை) (புள்ளிகளின் பிரதியை இணைக்கவும்) :

(1) வருடம் :- பரீட்சைச் சுட்டெண் :-----.

பாடம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத்திற்கு
1.		
2.		
3.		
4.		

(ஆ) க. பொ. த. (சாதாரண தரப்) பரீட்சை : முதலமர்வு :

(i) பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் :-----.

(ii) பரீட்சையின் சுட்டெண் :-----.

பாடம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத்திற்கு
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

இரண்டாம் அமர்வு :

(i) பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் :-----.

(ii) பரீட்சையின் சுட்டெண் :-----.

பாடம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத்திற்கு
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

11. நீங்கள் ஏதேனும் குற்றம் பொருட்டு நீதிமன்றமொன்றில் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா ? :-

ஆம்	
இல்லை	

“ஆம்” எனின், விபரம் தருக :-----.

12. விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கு எட்டிய வகையில் சரியானவை எனவும் உண்மையானவை எனவும் கௌரவபூர்வமாக வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஆ) ஆட்சேர்க்கப்படுவதற்கு முன் என்னால் கொடுக்கப்பட்ட தகவல்கள் ஏதும் பொய்யானது என நிரூபிக்கப்படின் நான் ஆட்சேர்க்கப்படுவதற்கான தகைமையை இழப்பேன் என்பதனையும் நியமிக்கப்பட்ட பின் அவ்வாறு நிரூபிக்கப்படின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவேன் என்பதனையும் நான் அறிவேன்.

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

14. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற
..... என்பவரை நான் தனிப்பட்டவிதத்தில் அறிவேன் எனவும், அவர் 2007 ஆந் திகதி என் முன்னிலையில்

அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
 உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் முழுப்பெயர் :-----
 பதவி :-----
 முகவரி :-----
 திகதி :-----

10-193

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

அறநெறிப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சை -
 இந்து சமயம் - 2007

பரீட்சை நிபந்தனைகளும் பாடத்திட்டமும்.- மேற்படி பரீட்சை 2008 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அவர்களினால் இலங்கை முழுவதும் நடாத்தப்படும்.

2. பரீட்சை நடைபெறும் நிலையங்கள்.- விண்ணப்பதாரிகளின் தொகைக்கேற்ப நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்களிலும் பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்படும்.

எனினும், குறிப்பிட்ட தொகையான விண்ணப்பதாரிகள் ஒரு பரீட்சை நிலையத்திற்கு விண்ணப்பிக்காத பட்சத்தில், அப்பரீட்சை நிலையம் இரத்துச் செய்யப்பட்டு, அருகிலுள்ள வேறொரு பரீட்சை நிலையத்திற்கு தோற்றுமாறு விண்ணப்பதாரிகள் கோரப்படுவர். நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்களிலும் நிறுவப்பட உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை நிலையங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் இவ்வறிவித்தலின் இறுதியிலே சேர்க்கப்பட்டுள்ள பின்னிணைப்பு I இல் காட்டப்பட்டுள்ளன.

3. மொழிமுலமும் பாடத்திட்டமும் :

3.1 இப்பரீட்சைக்குரிய பாடத்திட்டம் பின்னிணைப்பு 2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

3.2 இப்பரீட்சை தமிழ் மொழியில் மாத்திரம் நடத்தப்படும்.

4. தகைமை.- இப்பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்பும் விண்ணப்பதாரி கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

4.1 இப்பரீட்சை இந்துசமய கலாசார அலுவலர்கள் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட இந்து அறநெறிப் பாடசாலைகளிற் பயிலும் மேற்பிரிவு மாணவர்களுக்கானது. மேற்பிரிவில் பத்தாம் ஆண்டில் சித்திபெற்று, பதினொராம் ஆண்டில் கல்வியை மேற்கொள்பவர்களும் ஏற்கனவே இப்பரீட்சையில் தோற்றி சித்தியெய்தாதவர்களும் இப்பரீட்சைக்கு தோற்ற முடியும்.

குறிப்பு.- (அ) இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றவுள்ள விண்ணப்பதாரி மேற்குறித்த தகைமையைப் பெற்றுள்ளார் என்பதனை இந்து அறநெறிப் பாடசாலையின் அதிபர் அல்லது பொறுப்பாளர் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(ஆ) பதிவு செய்யப்பட்ட அறநெறிப் பாடசாலையொன்றின் ஊடாக மட்டுமே இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

5. கடந்த ஆண்டில் மாணவர்களை பரீட்சைக்கு அனுப்பி வைத்த எல்லா இந்து அறநெறிப் பாடசாலைகளுக்கும் போதுமான விண்ணப்பப்பத்திரங்களும், அறிவுறுத்தல்களும் தபால்மூலமாக அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவம் கிடைக்காத அல்லது 2006 ஆம் ஆண்டில் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பதாரிகளை அனுப்பாத இந்து அறநெறிப் பாடசாலை ஆயின் பாடசாலையின் பெயர், முகவரி, தோற்றவுள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் தொகை போன்ற விபரங்களைக் குறிப்பிட்டு 5.3 பிரிவிற் குறிப்பிட்ட முகவரிக்கு 2007.10.19 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் அறிவிக்க வேண்டும்.

5.1 விண்ணப்பப்படிவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதி 2007.11.02 ஆந் திகதி ஆகும்.

5.2 விண்ணப்பப்படிவங்கள், தெளிவாகவும் பிழையின்றியும் நிரப்பப்படல் வேண்டும். அங்ஙனம் நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்களும், இறுதித் திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

5.3 பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவுத்தபால் மூலமாக கீழ்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும் :-

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
 ஒழுங்கமைப்பு, வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை,
 இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
 தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை,
 பெலவத்தை,
 பத்தரமுல்லை.

விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை தொடர்பாக அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

5.4 விண்ணப்பங்களை இணைத்து அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல்முலையில் “அறநெறிப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சை - இந்து சமயம் - 2007” எனவும் பரீட்சைக்குத் தோற்ற விண்ணப்பிக்கும் நகரமும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

5.5 விண்ணப்பங்களோடு எவ்வித சான்றிதழ்களையும் இணைத்து அனுப்பக்கூடாது. இந்து அறநெறிப் பாடசாலையின் அதிபர் அல்லது பொறுப்பாளர் விண்ணப்பதாரி குறித்த தகைமையைப் பெற்றுள்ளாரென்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

6. பரீட்சைக் கட்டணம்.- முதற் தடவையாகத் தோற்றுபவர்கள், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை. ஏனையோருக்கு பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 60 ஆகும்.

- 4.3 பிரதேச ஆலய வரலாறு
(மாணவர் தாம் வாழும் பிரதேசத்தில் உள்ள ஆலயம் பற்றி அறிதல்)
- 5.0 இலங்கையில் சைவ மறுமலர்ச்சி :
- 5.1 பெரியார்கள்
5.1.1 ஆறுமுகநாவலர்
5.1.2 விபுலானந்தர்
5.2 சைவம் வளர்த்த நிறுவனங்கள்
5.3 ஞானியர்
02. சமய மெய்யியல்
- 1.0 வேதங்கள் :
- 1.1 பல தெய்வக் கோட்பாடு
1.2 ஒரு தெய்வக் கோட்பாடு
1.3 வேதப் பிரிவுகள்
- 2.0 உபநிடதங்கள் :
- 2.1 மகாவாக்கியங்கள்
2.2 அறக்கோட்பாடு
- 3.0 பகவத்கீதை :
- 3.1 நால்வகை யோகம்
- 4.0 முவகை வேதாந்தங்கள்
- 4.1 அத்துவைதம்
4.2 விசிட்டாத்துவைதம்
4.3 துவைதம்
(இவற்றை அறிமுகப்படுத்தினால் போதும்)
- 5.0 சைவ சித்தாந்தம் :
- 5.1 மெய்கண்ட சாத்திரங்கள் (14) அறிமுகம்
5.2 சற்கரிய வாதம்
5.3 முப்பொருள் (பதி, பசு, பாசம்)
5.4 சைவநாற்பாதங்கள் (சரியை, கிரியை, யோகம், ஞானம்)
5.5 குரு, லிங்க, சங்கம வழிபாடு
5.6 சிவசின்னங்கள்
5.7 தீட்சை
- 6.0 திருவருட்பயன் - 10 அதிகாரம்
03. சமய இலக்கியம் :
- 1.0 திருமுறைப் பாடல்கள்
(மனனம், பொழிப்பு, சந்தர்ப்பம்)
- 1.1 திருஞானசம்பந்தர் தேவாரம்
(அ) “வேயுறுதோளி பங்கன்.....”
(பதிகம் முழுவதும்)
- 1.2 அப்பர் தேவாரம்
(அ) “மாதர் பிறை கண்ணியானை.....”
(பதிகம் முழுவதும்)
- 1.3 சுந்தரர் தேவாரம்
(அ) திருக்கேதீச்சரத் திருப்பதிகம்
“நத்தார் படை.....”
(பதிகம் முழுவதும்)
- 1.4 மாணிக்கவாசகர் - திருவாசகம்
(அ) திருவெம்பாவை (முழுவதும்)
(ஆ) சிவபுராணம்
- 1.5 திருவிசைப்பா
(அ) “அற்புதத் தெய்வம்.....”
(ஆ) “சுற்றவர் விழுங்கும்.....”
- 1.6 திருப்பல்லாண்டு
(அ) “சீரும்திருவும் பொலிய.....”
(ஆ) “ஆரார் வந்தார் அமரர் குழாத்தில்.....”
(இ) “மிண்டு மனத்தவர்.....”
- 1.7 திருப்புராணம்
(அ) “ஐந்து பேரறிவும்.....”
(ஆ) “தெண்ணிலா மலர்ந்த வேணியாய் உந்தன்”
(இ) “அண்ணலார் தமக்கீடு.....”
- 1.8 திருமந்திரம்
(அ) “அன்பும் சிவமும்.....”
(ஆ) “உள்ளம் பெருங்கோயில்.....”
(இ) “யாவர்க்குமாம்.....”
- 1.9 இரண்டாம் திருமுறை
(அ) முத்தநாயனார் திருவிருட்டை மணிமாலை -
கபிலதேவநாயனார்
“திருவாக்குஞ் செய்கருமம் கைகூட்டும்
செஞ்சொற்.....”
காரைக்காலம்மையார் அருளிச்செய்த அற்புதத்
திருவந்தாதி
“கண்ணாரக் கண்டும் என் கையார்க் கூப்பியும்”
- 2.0 ஏனைய தோத்திரப் பாடல்கள் :
- 2.1 திருப்புகழ்-அருணகிரிநாதர்
(அ) “எதிரிலாத பக்தி.....”
(ஆ) “பக்தியால் யானுனை.....”
- 2.2 அபிராமி அந்தாதி-அபிராமிப்பட்டர்
(அ) “நின்றும் இருந்தும் கிடந்தும்.....”
(ஆ) “சித்தியும் சித்தி தரும் தெய்வமுமாகி.....”
(இ) “கண்களிக்கும்படி கண்டு கொண்டேன்”
- 2.3 பராபரக்கண்ணி-தாயுமானவர் :
(அ) “கொல்லா விரதம் குவலயம் எல்லாம் ஓங்க.....”
(ஆ) “முர்த்தி தலம் தீர்த்தம் முறையால் தொடங்கி
னர்க்கு”
(இ) “விரும்பு சரியை முதல் மெய்ஞானம் நான்கும்.....”
(ஈ) “சினம் இறக்கக் கற்றாலும் சித்தி எல்லாம்
பெற்றாலும்...”
(உ) “எல்லாரும் இன்புற்று இருக்க நினைப்பதுவே.....”

**அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்
1995 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது
"இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி"
(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது)**

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.
2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8 அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.
3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.
4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 2.30 மணி வரை நடைபெறும்.
5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்டல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.
6. நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.
8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.
9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் "சுப்ரீம் கோட்" புறொட்கட்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.
10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 1995 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

	ரூ. ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	51 00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதி	51 00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரை பக்கம்	504 00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	1,008 00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும், கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணியின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. 1995 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	உள்ளூர் ரூ. ச.	வெளியூர் ரூ. ச.
I வது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	1,612.00	2,098.00
II ஆவது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை தனிப்பகுதி	572.00	745.00
I வது பிரிவு	520.00	1,007.00
II வது பிரிவு (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	624.00	1,009.00
III வது பிரிவு	468.00	907.00
அதிவிசேட விசேட வர்த்தமானி	3,360.00	4,422.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெவ்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை ரூ. ச.	அஞ்சற் செலவு (உள்ளூர்) ரூ. ச.
(அ) I வது பகுதி	31.00	5.00
II வது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை ஒவ்வொரு பகுதியும்	11.00	5.00
(ஆ) I வது பிரிவு	10.00	5.00
II வது பிரிவு	12.00	5.00
III வது பிரிவு	9.00	5.00

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத்தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், இல. 132, மாயா அவெனியு, திருளப்பனை, கொழும்பு 5 என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவார்.

වර්තමානී වෙළුම් ශූ සම්පත්තමාන මුක්තීය අඛිවිත්තල්

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரனுக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேர்ப்போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், இல. 132, மாயா அவெனியூ, சிருளப்பனை, கொழும்பு 5 என்ற விலாசத்துக்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தா பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.

முக்கிய கவனிப்பு.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை-2007

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்	அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்
ஒற்றோபர்	வெள்ளி 05.10.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 21.09.2007
	வெள்ளி 12.10.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 28.09.2007
	வெள்ளி 19.10.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 05.10.2007
	வெள்ளி 26.10.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 12.10.2007
நவம்பர்	வெள்ளி 02.11.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 19.10.2007
	வெள்ளி 09.11.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 26.10.2007
	வெள்ளி 16.11.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 02.11.2007
	வெள்ளி 23.11.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 09.11.2007
	வெள்ளி 30.11.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 16.11.2007
திசெம்பர்	வெள்ளி 07.12.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 23.11.2007
	வெள்ளி 14.12.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 30.11.2007
	வியாழன் 20.12.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 07.12.2007
	வெள்ளி 28.12.2007	நண்பகல் 12 வெள்ளி 14.12.2007

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
 அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
 கொழும்பு 8,
 2007, சனவரி 01.