ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1528 - 2007 දෙසැම්බර් 14 වැනි සිකුරාදා - 2007.12.14

1528 ஆம் இலக்கம் – 2007 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 14 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்
பதவிகள் – வெற்றிடம்	1160
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	1161

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் **வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்.** வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆதியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்** இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, திசெம்பர் 20 ஆந் தேதி வியாழக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2007, திசெம்பர் 07 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்த்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக் குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசகரும மொழித்தேர்ச்சிச் சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்கு விதிகள், தாபனக் கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம். அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள்:

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும்:-

3 : 1 : 1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்தி வைக்கலாம்.

3 : 1 : 2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3 : 1 : 3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3 : 1 : 4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடை நிறுத்தப்படும். அந்த இடை நிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் சித்தி எய்தும் வரையில் அல்லது 3:1:6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3 : 1 : 5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3 : 1 : 6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3 : 1 : 7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3 : 1 : 8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்து) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமரத்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவு தொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவு தொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்தி நிதியத்துக்குத் தனது உதவு தொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளன் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்த போதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவயாற்றிவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாது காப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழு நேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரச சேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்த மட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டு பிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப்பரீட்சார்த்திகளும்கீழ்வரும்விதிகளுக்கமைய நடந்து கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர்;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலி சாரிடம பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்துவிடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குறப்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும் .

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப் படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப் படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக்கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை , மாட்டுத்தாள், முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம் வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப் பரீட்சார்த்தியடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங் கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்தலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன்அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப் படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமறந்து போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனிரேகைத் தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக்கருவிகள், பென்சில். அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப்பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப் பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் மூலையில் (வலது பக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்கு கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம்

II "ஆ" வகுப்பு சாரதி பதவி

அரசகரும மொழிகள் திணைக்களத்தின் II 'ஆ' வகுப்பு சாரதி பதவி பொருட்டு இவ்வறிவித்தலில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் இலங்கையர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. கீழ்க் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள், 'ஆணையாளர்', அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம், பாஷா மந்திரய, 341/7, கோட்டே வீதி, இராஜகிரிய" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் 2008.01.15 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் வைத்து அனுப்பும் கடித உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் "பதவி 'சாரதி பதவி' எனக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். பிந்திய விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டா. விண்ணப்பப்படிவம் எல்லா விதத்திலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். தாமதமாகி கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களும் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்களும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

3. விண்ணப்பகாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

4. **வயதெல்லை.**- விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ளவர்களுக்கு இவ் உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதன்று.

5. **கல்வித் தகைமைகள் / மாற்று தகைமைகள்.**- கல்விப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலையொன்றில் குறைந்த பட்சம் எட்டாம் தரம் / ஆண்டு ஒன்பது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

6. **தொழிற்றுறை தகைமைகள்.**- (அ) தனியார் / வாடகை வாகனங்கள் மற்றும் பொதியில்லாத எடை ஹொண்டர் 24க்கு குறைந்த ஸ்ரெஷன் வெகன் வாகனங்களை ஓட்டுதல் தொடர்பில் மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தேர்ச்சிச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (ஆட்சேர்ப்பு திகதிக்கு மூன்று வருடங்களுக்கு முன்னர் உரிய சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.) (வாகன வகுப்பு சீ மற்றும் சீ1)

(ஆ) வாகன சாரதி ஒருவராக 3 வருட அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும். (சான்றிதழ்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.)

(இ) நெடுஞ்சாலை சட்ட விதிகள் பற்றி நல்ல அறிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

7. **உடல் ரீதியான தகைமைகள்.**- (அ) உயரம் குறைந்த பட்சம் 5 அடி 2 1/2 அங்குலமாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) பகல் நேரங்களிலும் இரவு நேரங்களிலும் சேவையில் ஈடுபடக்கூடிய உடல் ஆரோக்கியத்துடன் இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் நல்ல கண்பார்வை உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

8. **சம்பள அளவுத்திட்டம்.**- பீ. எல். (PL) 3-2006 (மாதாந்தம்) ரூபா12,360-10x 110 - 10x 120 - 10 x130-12x 140 - ரூபா 17,640

9. **சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.**- (அ) இப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும்; விதவை/ தபுதாரர் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்துதல் வேண்டும்.

(ஆ) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பகாரர் மூன்று வருட தகுதிகூர் காலத்துக்கு உட்பட்டவராகவும் ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் / மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவியை வகித்தவராயின் ஒரு வருட பதில் கடமையாற்றும் காலத்துக்கு உட்பட்டவராவார்.

(இ) தாபன விதிக் கோவையின் அத்தியாயம் II இலுள்ள 10 - 12 ஆம் பிரிவுகள் ஏற்புடையன.

(ஈ) 07/ 2007 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க, ஆட்சேர்க்கப்படும் சகல அலுவலர்களும் அவர்கள் அரசாங்க சேவைக்கு சேர்ந்த அரச கரும மொழிக்கு மேலதிகமாக, நியமிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 5 வருட காலத்துக்குள் மற்றைய அரசகரும மொழியில் தேர்ச்சியை பெறுதல் வேண்டும்.

10. **ஆட்சேர்ப்பு முறை.**- தகைமைபெற்ற சகல விண்ணப்பகாரர்களும்.-

I. எழுத்துப் பரீட்சையொன்றுக்கு தோற்றுதல் வேண்டும்.

II. எழுத்துப் பரீட்சையில் அதிக புள்ளி மட்டத்தைப் பெறும் விண்ணப்பகாரர்கள் வாகனம் ஓட்டும் தேர்ச்சி சோதனை ஒன்றுக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.

III. அத் தேர்ச்சி சோதனையில் சித்தியடையும் ஆட்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு அதன் மூலம் தகுதியானவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள்.-

(1) 1999.10.13 ஆந் திகதிய 1101/9 ஆம் இலக்கமுடைய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும்.

(2) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பகாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பங்களை உரிய திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பகாரர் தெரிவு செய்யப்படின் அவரை விடுவிக்க முடியும் என்ற உறுதிமொழியை வழங்குதல் வேண்டும்.

(3) எவரேனும் விண்ணப்பகாரரின் விண்ணப்பப் படிவத்தில் பொய்யான தகவல்கள் ஏதும் இருப்பதாக அவர் தெரிவுசெய்யப்படுமுன்னர் கண்டுபிடிக்கப் பட்டால் அவர் தகைமை இழப்பதற்கு ஆளாவார் என்பதுடன் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவார்.

அரசகரும மொழிகள் ஆணையாளர்,

அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம்,
"பாஷா மந்திரய",
341/7, கோட்டே வீதி,
இராஜகிரிய.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம்

II "ஆ" வகுப்பு சாரதி பதவி

1. முழுப்பெயர்:- (தமிழில்) : -----.
(ஆங்கிலத்தில்) : -----.

2. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :- (தமிழில்) : -----.
(ஆங்கிலத்தில்) : -----.

3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் : -----.

4. தனிப்பட்ட முகவரி :- (தமிழில்) : -----.
(ஆங்கிலத்தில்) : -----.

5. அலுவலக முகவரி : -----.

6. பிறந்த திகதி : -----.
வயது (வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி விண்ணப்பம் அனுப்பும் இறுதித் திகதிக்கு)

வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

7. பால் : -----.

8. விவாகமானவரா? /விவாகமாகாதவரா? :-----.

9. பிரசாவுரிமை :-----.

10. கல்வி கற்ற மொழி மூலம் :-----.

11. கல்வித் தகைமைகள்:_____.

பாடங்கள்	தரங்கள்

12. மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட சாரதி அனுமதிப்பத்திரத்தின் இலக்கம், திகதி, வாகன வகுப்பு :-----.

13. நீங்கள் சாரதி ஒருவராக எத்தனை வருட அனுபவத்தைக் கொண்டுள் ளீர்கள்? : -----.

14. தற்போதைய தொழில் : -----.

15. உங்களைப் பற்றி விசாரித்து பார்க்கக்கூடிய இருவரின் பெயர்களும் அவர்களது முகவரிகளும் :-
(i) --------------.
(ii) --------------.

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் இத்தால் வெளிப்படுத்துகின்றேன். இதிலுள்ள தகவல்கள் ஏதும் பொய்யானது அல்லது பிழையானது என நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டு பிடிக்கப்பட்டால் நான் தகைமை இழப்பதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் அது பற்றி கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எவ்வித நட்ட ஈடுமின்றி பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

------------,
விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்

திகதி.-----.

12-238

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

திருத்தம்

2007.06.29 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமான ஆசிரியர் கல்வி தொடர்பான சேவை முன் தொழிற்பயிற்சி நெறியொன்றை பயிலுவதற்குத் தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிகளுக்கான அனுமதி - 2008

(அ) 2007.06.29 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4.3.1 தொகுதியானது கீழ்வருமாறு திருத்தம் செய்யப்படுகின்றது:-

4. 3 பாடநெறி இலக்கம்:
03 - கணிதம் (சிங்களம்)
03 - கணிதம் (தமிழ்)
03 - கணிதம் (ஆங்கிலம்)

4. 3.1 2006ஆம் ஆண்டில் நடந்த க. பொ. த. (உயர் தரப்) பரீட்சையில் கணிதம், இணைந்த கணிதம், உயர் கணிதம், பௌதிகவியல், இரசாயனவியல் ஆகிய பாடங்களில் யாதாயினும் மூன்று பாடங்களிலும் (ஸ்ரீபாத தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிக்கு கணிதம், இணைந்த கணிதம், உயர் கணிதம் ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றுடன் பௌதிகவியல், இரசாயனவியல் கூடியதாக இரண்டு பாடங்களில்) ஒரே அமர்வில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

4.3.2 சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் சித்தியும், விஞ்ஞான பாடத்தில் (34) திறமை சித்தியும் உள்ளடங்கலாக க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் ஆறு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) இந்த திருத்தம் ஸ்ரீபாத தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிக்கு கணித பாடநெறியை பயில்வதற்கு மட்டுமே பொருத்தமானது.

2007.06.29 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலில் தொகுதி 6.3 யின் கீழ் ஸ்ரீபாத தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிக்கு விண்ணப்பிக்க தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரிகளிடையே கணித பாடத்துக்கு விண்ணப்பிக்க தகுதி வாய்ந்தவர்கள் மேற்குறிப்பிட்ட திருத்தத்துக்கு இணங்கலாக விண்ணப்பிக்க வேண்டும். 2007.06.29 ஆந் திகதி வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கேற்ப கணித பாடநெறிக்கு விண்ணப்பித்தவர்கள் மீள விண்ணப்பிக்க வேண்டியதில்லை.

(இ) 2007.06.29 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரமான விண்ணப்படிவத்துக்கு ஏற்ப பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2007.12.28 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்பதாக கிடைக்கக்கூடியவாறு, "பிரதம ஆணையாளர், (ஆசிரியர் கல்வி), கல்வியியற் கல்லூரிகள் கிளை, கல்வி அமைச்சு, ' இசுருபாய' , பத்தரமுல்லை" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்ப வேண்டும்.

(ஈ) விண்ணப்பித்தல் தொடர்பான அனைத்து விதிகளும் நிபந்தனைகளும் 2007.06.29 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு ஏற்புடையது என்பதை கவனத்திற் கொள்ளவும்.

ஆரியரத்ன ஹேவகே,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

12- 230

தொழில்சார் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்வி அமைச்சு

தொழில்நுட்பக் கல்வி, பயிற்சித் திணைக்களம்

கொழும்பு 10, ஒல்கோட் மாவத்தை, இலங்கை தொழில் நுட்பக் கல்லூரியால் (இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி) நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா பயிற்சி நெறிகளுக்கு (N.V.Q. மட்டம் 05 & 06) மாணவர்களை அனுமதித்தல் - 2008

இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியால் (இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி) தொழிற்தகைமை பயிற்சி நெறிகள் தொடர்பாக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பதாரிகள் அவர்களது தகைமைகள் திறமைகளுக்கேற்பவும் கற்கை நெறிக்கு தேவையான எண்ணிக்கைகளுக்கேற்பவும் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

2. விண்ணப்பதாரிகள் "13x8" அளவிலான தாளில் விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்துக் கொள்ள வேண்டுமென்று அறிவுறுத்தப் படுகிறார்கள். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிப்பட்டுள்ள பந்தி 13 இல் கூறப்பட்டதற்கு இணங்க ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவத்திலும் ரூபா 10 முத்திரை ஒட்டப்பட்டு அதன் மேல் விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பம் இடுவதன் மூலம் பெறுமதி நீக்கம் செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2008.01. 04 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய வகையில் "அதிபர், இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி, (இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி) ஒல்கொட்மாவத்தை, கொழும்பு 10" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

3. குறிப்பிட்ட திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

4. தொழில்நுட்பக் கல்லூரிகளில் கற்கை நெறிகளைத் தொடர்வதற்கு அனுமதி கோரும் விண்ணப்பதாரிகள் -

(1) நற்பண்புகள் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
(2) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
(3) விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கும் போதே அனுமதிக்கு வேண்டிய தகைமைகள் அனைத்தையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

5. தகுதியான விண்ணப்பதாரிகள் தெரிவு பரீட்சை, உளச்சார்பு பரீட்சை, நேர்முக பரீட்சை என்பவற்றின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

6. விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பங்களுடன் எந்த ஒரு ஆவணங்களையும் இணைத்தலாகாது. அவை நேர்முகபரீட்சையின் போது கட்டாயம் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

7. முழு நேரக் கற்கை நெறிகளைத் தொடரும் மாணவர்களுக்கு தமது குடும்பப் பொருளாதார நிலைமைக்கேற்ப, கல்லூரி வகுப்புகளுக்குச் சமுகமளிக்கும் நாளொன்றுக்கு ரூபா 20 வீதம் உதவிக் கொடுப்பனவானது மாதம் ஒன்றிற்கு ரூபா 450 இற்கு மேற்படாது வழங்கப்படும். முழு நேரக் கற்கை நெறிகளைத் தொடரும் மாணவர்களுக்கு தமது குடும்பப் பொருளாதார நிலைமைக்கேற்ப, ரூபா 2,500 வருடாந்தம் வழங்கப்படும்.

8. சகல ஆவணங்களின் நம்பகத்தன்மைக்கு விண்ணப்பதாரியே முழுப் பொறுப்புடையவராவார். மாற்றம் செய்யப்பட்ட அல்லது பொய்யான அல்லது உண்மை உறுதி செய்யத் தவறும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் கடுமையாகத் தண்டிக்கப்படுவர்.

ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சி நெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் போது வெவ்வேறு விண்ணப்பப் படிவங்களில் ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிக்கும் தனித்தனியே விண்ணப்பிக்கலாம்.

(கலாநிதி) எச். எல். ஒபயசேகர,
பணிப்பாளர் நாயகம்.

தொழில் நுட்பக் கல்வி, பயிற்சித் திணைக்களம்.
த. பெ. இல. 557,
ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

விண்ணப்பங்கள் கீழ் குறிப்பிட்ட தொழில்நுட்பக் கல்லூரியின் அதிபருக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும் :

(இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி (இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி) ஒல்கொட்மாவத்தை, கொழும்பு 10)

(ஒவ்வொரு கற்கை நெறிக்கும் வெவ்வேறாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்)

தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சி திணைக்களம்

இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியில் (இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி) நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா பயிற்சி நெறிகளுக்கு (N.V.Q. மட்டம் 05&06)

மாணவர்களை அனுமதி - 2008

அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்

1. தொழில்நுட்பக் கல்லூரியின் பெயர் /பயிற்சி நிலையம் :----.
2. கற்கை நெறியின் பெயர் :----.
3. போதனா மொழி மூலம் :----.
4. முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :----.
5. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்/பெயர்கள் :----.
6. நிரந்தர முகவரி :----. தொடர்பு கொள்ள வேண்டிய தொலை பேசி இல. :----.
7. தேசிய அடையாள அட்டை இல. :----.
8. மாவட்டம் :----. தேர்தல் தொகுதி :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
9. *பிறந்த திகதி :-
   ஆண்டு :----. மாதம் :----. திகதி :----.

   *2008.01.01 ஆந் திகதியன்று வயது :-
   வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

   * பால் (ஆண்/பெண்) :----.

10. அனுமதி பெறுவதற்கான தகைமைகள் (வர்த்தமானிக்கமைய) :

தகைமை சுட்டிலக்கம்	சான்றிதழ்களின் விபரங்கள்	N.V.Q மட்டம் (தேவையானால்)	சான்றிதழ்கள் வழக்கில் கல்வி நிலையங்களி பெயர்கள்	அனுபவம் (இருப்பின்) பற்றிய விபரங்கள்	காலம் (வருடங்கள்/மாதங்கள்)
1.					
2.					

11. வேறு கல்வித் தகைமைகள் :----.
வேறு பொருத்தமான தகைமைகள் இருப்பின்அவற்றின் விபரங்களைக் குறிப்பிடவும் : ------.

12. கல்வித் தகைமைகள் :-
(அ) க. பொ. த. (சா.த) பெறுபேறுகள் (இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாமல்) :

சுட்டிலக்கம்	வருடம்	பாடங்கள்	தரம்

13. **விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :**

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கு உட்பட்ட வரையில் உண்மையானவை என்றும் விண்ணப்பித்துள்ள பயிற்சி நெறிக்கு வேண்டிய தகைமைகள் எனக்கு உண்டு என்றும் இத்தால் உறுதி மொழிகின்றேன். மேலும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரிக்கு மாணவர்களைத் தெரிவு செய்யும் திட்டத்திற்கு இணங்குவேன் என்றும் தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சி திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினது முடிவே இறுதியானது எனவும் ஏற்றுக்கொள்கின்றேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

ரூபா 10 பெறுமதியான முத்திரையை ஒட்டி அதன் மேல் கையொப்பமிட்டு பெறுமதி நீக்கம் செய்யவும்.

இணைப்பு

இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி

கொழும்பு 10, ஒல்கொட் மாவத்தை, இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரியில் நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா கற்கை நெறிகளுக்கு (N. V. Q. மட்டம் 05 & 06) மாணவர்களை அனுமதித்தல் - 2008

குறியீட்டு எண்	கற்கை நெறியின் பெயரும் இயல்பும்	இல.	அனுமதிக்காக தேவைப்படும் தகைமைகள்
COT/ Weld 5&6	வில்பற்றாக பிடிப்பவர்) தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) முழுநேரம்: 2 வருடம் மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி (NVQ சான்றிதழை கைத்தொழிற்சாலை முன்கல்வி பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாக பெற்றிருத்தல். (R.P.L.) அங்கீகரிக்கப்படும் (ii) வில்பற்றாசு பிடிப்பவர் NVQ மட்டம் 3 அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (ii) உலோக உருவமைப்பாளர் தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி (NVQ மட்டம் 03) சான்றிதழ் அல்லது உயர்மட்டம். அல்லது
		02	தேசிய தொழிற்தகைமையிலான பயிற்சி N. V. Q சான்றிதழ் கற்கை நெறியை முடித்த பின்னர் குறித்த துறையில் ஒரு வருட பயிற்சி அனுபவம்.
C.O.T/ Mech 5&6	பொறியியக்கவியல் தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) முழுநேரம் : 2 வருடம்	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ்க் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி (NVQ மட்டம் சான்றிதழை கைத்தொழிற்சாலை முன்கல்வி பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாக பெற்றிருத்தல் (R. P. L.) அங்கீகரிக்கப்படும் (i) பொறியியக்கவியலாளர் NVQ. மட்டம் 03 அல்லது

குறியீட்டு எண்	கற்கை நெறியின் பெயரும் இயல்பும்	இல.	அனுமதிக்காக தேவைப்படும் தகைமைகள்
மொழிமூலம் : ஆங்கிலம் (தொடர்)			(ii) NVQ மட்டம் 03 மின்னியலாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (iii) NVQ மட்டம் 03 வானொலி, தொலைக்காட்சி திருத்துனர் அல்லது (iv) NVQ மட்டம் உபகரண வடிவமைப்பாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (v) NVQ மட்டம் 03 வாயு இயக்க தொழில்நுட்பவியலாளர் அல்லது உயர்மட்டம் (vi) NVQ மட்டம் 03 தேயிலை தொழிற்சாலை இயந்திர திருத்துனர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது
		02	குறித்த துறையில் N. V. Q. சான்றிதழ் கற்கை நெறியை முடித்த பின்னர் குறித்த துறையில் ஒரு வருட பயிற்சி அனுபவம்
COT/LIT 5 & 6	தகவல் தொழில் நுட்பம் (I.T.) தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி NVQ முழுநேரம் - 2 வருடம் மொழி மூலம் : ஆங்கிலம்	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்றகைமையிலான பயிற்சி NVQ மட்டம் சான்றிதழை கைத்தொழிற்சாலை முன்கல்வி பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாக பெற்றிருத்தல் (R. P L) அங்கீகரிக்கப்படும் அல்லது (i) (NVQ மட்டம் 03) கணனி உதவியாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (ii) வன்பொருள் தொழில் நுட்பவியலாளர் NVQ மட்டம் 03 சான்றிதழ் உயர்மட்டம் அல்லது (iii) வலயமைப்பு வடிவமைப்பாளர் NVQ மட்டம் 03 அல்லது (iv) கிராபிக் டிசைனர் NVQ மட்டம் 3 அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (v) டெஸ்க்டொப் பப்ளிசர் NVQ மட்டம் 3 அல்லது உயர் மட்டம் அல்லது
		03	குறிப்பிட்ட துறையில் ஒரு வருடத்துக்கு குறையாத அனுபவத்தை கொண்டிருத்தல் அல்லது பயிற்சி நெறியை தொடர்ந்தபின் அங்கீகரிக்கப்படக்கூடிய தொழில்சார் சான்றிதழை பெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு.-பயிற்சிக்கு தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரிகள் பூரண அனுமதி தகைமை பெறுவதற்கு பின்வரும் பரீட்சைகளுக்கு முகம் கொடுக்க வேண்டும்:-

(1) தெரிவு பரீட்சை
(2) உளச்சார்பு பரீட்சை
(3) நேர்முகப்பரீட்சை

கவனிக்கவும்.- தெரிவு பரீட்சை கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களைக் கொண்டிருக்கும். ஆனால் க. பொ. த. (சாதாரண தரப்) பரீட்சையில் கணிதத்தில் திறமைச் சித்தியும் விஞ்ஞானம் ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் பெற்றிருப்பின் தெரிவு பரீட்சையிலிருந்து விலக்களிக்கப்படும். நேர்முக பரீட்சையும் உளச்சார்பு பரீட்சையும் சகல பரீட்சார்த்திகளுக்கும் கட்டாயமானதாகும்.

12-245

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.