# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,529 — 2007 දෙසැම්බර් 20 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා — 2007.12.20

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)


## I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ජෙදය - පලකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙන ම පිටු අංක යොදා ඇත.)


| | පිටුව | | |
|---|---|---|---|
| තනතුරු - ඇබෑර්තු … … … … | 1461 | විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය … … … … | — |


**සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ**

### වැදගත් නිවේදනයයි

*ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි* සෑම කොටසකටම අග පිටුවෙහි සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරනු ලබන ගැසට් නිවේදන බාර ගන්නා අවසාන දිනය සහ වේලාව සඳහන් නිවේදන කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය මින් යොමු කරනු ලැබේ.

*ගැසට් පත්‍රයේ* සෑම කොටසකම පළකළ යුතු *ගැසට් නිවේදන* භාර ගන්නා වේලාව, *ගැසට් පත්‍රය* ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන සිකුරාදා දිනට සති දෙකකට පෙර එළඹෙන සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු –ඇබෑර්තු, ටෙන්ඩර් දැන්වීම්, වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම් යනාදියෙහි සඳහන් කරනු ලබන අවසාන දිනය සහ වේලාවන් ඊට අනුරූපව - එනම් දැන්වීම්, රජයේ මුද්‍රණාලයට එවන සහ එම දැන්වීම් පළ කරන දින අතර සෑහෙන කාල වේලාවක් දෙමින් එම දැන්වීම්වල සඳහන් කරුණු කෙරෙහි උනන්දුවක් දක්වන සෑම කෙනෙකුටම ප්‍රයෝජනවත් වන පරිදි ඊට සහභාගිවීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාවක් සැළසෙනසේ සකස් කරන මෙන් සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, මණ්ඩල යනාදියෙන් මින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

*ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කිරීම පිණිස එවන සෑම දැන්වීමක් ම *ගැසට් පත්‍රය* ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර–එනම් 2007 දෙසැම්බර් මස 28 වැනි දින පළ කෙරෙන *ගැසට් පත්‍රයට* යායුතු දැන්වීම් 2007 දෙසැම්බර් මස 14 වැනි දින දහවල් 12.00 ට හෝ ඊට පෙර රජයේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

**ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන,**
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2007 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.

## ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සැම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබූවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතුය. (1961 ජනවාරි මස 1 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත් රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් විෂයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලකදී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

**2**. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලුම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තාහ.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලෙස රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

**3**. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි :

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරිහු පූර්වෝක්ත 2 වන වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලටද යටත් විය යුත්තාහ.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලුම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලුම රාජ්‍ය නිලධාරිහු රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථාද පිළිපැදිය යුත්තාහ.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේදී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීනතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍යනම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකිය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාල සීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැළසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමගම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරීවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත් වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාල සීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නාවූද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුනට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි :

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යයි ආණ්ඩුව විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නාවූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිණු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නාවූ නිලධාරීන් හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිණු ලැබූ යුද්ධ, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවල යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අහිමි නොවූ සේවා කාල සීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව ඇත්ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතුය.

**5**. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය :

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත භටයින්ද, සහය ගිනි නිවන, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයටද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම්ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම්ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතිණි නම්ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 3 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනිදා දක්වා වූ කාල සීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

**6**. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු :

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නා වූත්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූත්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නාවූද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකිද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතුය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට චරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතුය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුවද අයථා අනුග්‍රහයන් පැතීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කළින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන්ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත් තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින්ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

**7**. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම :

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේය.

8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90 (1) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 දින සිට සිදුකෙරෙනු ඇත.

# තනතුරු – ඇබෑර්තු

## වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

### පුරප්පාඩු පිරවීම

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීමට සුදුසුකම් ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

(අ) කළමණාකරන හා මූල්‍ය සහකාර
(ආ) වනසත්ව අඩවි ආරක්ෂක III
(ඇ) වනසත්ව නියාමක

02. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි.–* මෙම තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය.

03. *සේවා කොන්දේසි .–* ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10 සිට 12 දක්වා වගන්ති අදාළ වේ.

04. සාමාන්‍ය සුදුසුකම්:

(i) වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ.)

(ii) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(iii) රාජකාරි අවශ්‍යතාවය මත දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට ඔබ එකඟ විය යුතුය.

05. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ වැටුප් පරිමාණයන් :–

| *තනතුර* | *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* | *වෘත්තීය සුදුසුකම්* | *වැටුප් ඛණ්ඩය හා පරිමාණය* |
|---|---|---|---|
| කළමනාකරණ හා මූල්‍ය සහකාර | පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් වාණිජ විද්‍යාව විද්‍යාවේදී හෝ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියක් ලබා තිබීම. | 2005 වර්ෂයේ රැකියාලාභී උපාධිධාරී යෝජනා ක්‍රමය යටතේ දැනටමත් රාජ්‍ය ආයතන වල සේවයේ යෙදී සිටින අය විය යුතුය. | MN 4-2006 රු.1,78,200-14x රු. 2.,220-රු. 2,09,280 |
| වනසත්ව අඩවි ආරක්ෂක III ශ්‍රේණිය | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (උ.පෙ.) විභාගයෙන් උද්භිද විද්‍යාව හා සත්ව විද්‍යාව යන විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයයන් 4 කින්සමත් වී සිටිය යුතුය. නව විෂය නිර්දේශය යටතේ දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (උ.පෙ.) විභාගයෙන් ජීව විද්‍යාව විෂයට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයයන් 03කින් සමත් වී සිටිය යුතුය. | අයදුම්කරුවන් උස අඩි 5 යි අඟල් 4ක් විය යුතු අතර, පපුව ප්‍රමාණය අඟල් 32ක් විය යුතුය. (හුස්ම නාල්ලා) බඳවා ගනු ලබන්නේ පිරිමි අයදුම්කරුවන් පමණි. | MN 1-2006 Step 6 රු. 1,62,240-1,440x9-රු. 1,680x4-රු. 1,81,920 |
| වනසත්ව නියාමක | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී සිංහල/දෙමළ භාෂාව ගණිතය හා තවත් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත්විය යුතු අතර එම විෂයයන් 06ට විද්‍යා විෂය හෝ කෘෂි විද්‍යා විෂය ඇතුළත් විය යුතුය. | අයදුම්කරුවන් උස අඩි 5යි අඟල් 4ක් විය යුතු අතර, පපුව ප්‍රමාණය අඟල් 32ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතුය. (හුස්ම නාල්ලා) බඳවා ගනු ලබන්නේ පිරිමි අයදුම්කරුවන් පමණි. | PL 2-2006 Step 7 රු. 1,53,600-12xරු. 1,320-රු. 1,69,440 |

06. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

(අ) *කළමණාකරන හා මූල්‍ය සහකාර තනතුර .–*
ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත උපරිම ලකුණු ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන් මෙම තනතුර සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

*සටහන .–* මෙම තනතුර සඳහා විභාග ගාස්තු ගෙවීම අදාල නොවේ.

(ආ) *වනසත්ව අඩවි ආරක්ෂක III ශ්‍රේණිය තනතුර*
සුදුසුකම් සහිත අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගයකට ලක් කරන අතර, ඉන් උපරිම ලකුණු ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව 1:5 අනුපාතය මත ශාරීරික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීමේ පරීක්ෂණයකට ලක් කරනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් තෝරා ගැනීම සඳහා

ශාරීරික යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් අනිවාර්යයෙන්ම සමත් විය යුතුය. තරග විභාගය සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ. මෙම විභාගය වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, විභාග දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය මගින් හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ.

ශාරීරික යෝග්‍යතාවය සමත් වන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලබන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සහතික පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම පමණක් සිදු කරන අතර, විභාගයේ දී ලබාගන්නා කුසලතාවය මත පත් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

*විභාග පරිපාටිය* :

(i) *සාමාන්‍ය දැනුම හා වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම* .– පැය 01 උපරිම ලකුණු 100 යි. (අපේක්ෂකයන්ගේ වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ ජාතික කලාපීය හා සමස්ත ලෝකයේ සංවිධාන පරිසරය පිළිබඳ දැනුම සමාජයේ සංස්කෘතික හා විද්‍යාත්මක දේශපාලනික ආර්ථික සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂකයන්ගේ දැනුවත් භාවය මැනෙන බහුවරණ විෂයානුබද්ධ කෙටි ප්‍රශ්න හා ව්‍යුහගත රචනා හා රචනා මාදිලියේ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.)

(ii) *බුද්ධි පරීක්ෂණය* .– පැය 01 උපරිම ලකුණු 100 යි (පද සංඛ්‍යා රූප වශයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගැටලු විශේෂයකි. අපේක්ෂකයන් දක්වන අනුමාන හා ප්‍රතිචාර ආශ්‍රයෙන් එම ගැටළුව පිළිබඳව දුරවබෝධය ප්‍රමාණීකරණය හා කාලය සහ අවකාශය අතර සම්බන්ධතාවය වටහා ගැනීමේ ලා අපේක්ෂකයන්ගේ හැකියාව ඇගයීමට ලක් කරනු ලබන අතර, කෙටි ප්‍රශ්න වලින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.)

*සටහන* .–2006.02.17 දිනැති රජයේ *ගැසට් නිවේදනය* අනුව මුදල් ගෙවා අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් නැවත අයදුම්පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා රු. 250 මුද්දර ඇලවිය යුතු නොවේ.

(*ඈ*) *වනසත්ව නියාමක තනතුර*

සියළුම අයදුම්කරුවන් තරග විභාගයකට ඉදිරිපත් කර එහි ප්‍රතිඵල මත සුදුස්සන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කර සුදුසුකම් පරීක්ෂාකර බඳවා ගනු ලැබේ.

ලිඛිත පරීක්ෂණය බුද්ධි පරීක්ෂණය සම්බන්ධ පැය 01ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි- උපරිම ලකුණු 100 කි. (මෙහිදී අපේක්ෂකයන්ගේ පද සංඛ්‍යා රූප වශයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගැටලු විශේෂයකි. අපේක්ෂකයන් දක්වන අනුමාන හා ප්‍රතිචාර ආශ්‍රයෙන් එම ගැටලු පිළිබඳව දුරවබෝධය, ප්‍රමාණීකරනය සහ කාලය හා අවකාශය අතර, සම්බන්ධතාවය වටහා ගැනීමෙහි ලා අපේක්ෂකයන් සතු හැකියාව ඇගයීම.)

මෙම පරීක්ෂණය වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් හෝ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය මගින් හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් හෝ වෙනත් එවැනි පිළිගත් ආයතනයක් මගින් පවත්වනු ලැබේ. ලිඛිත විභාගයෙන් උපරිම ලකුණු ලබාගන්නා අපේක්ෂකයන් 1:5 අනුපාතයට ශාරීරික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලැබේ. මෙම ශාරීරික යෝග්‍යතාවය සමත් වන අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට ලක් කරනු ලැබේ. ලිඛිත පරීක්ෂණය හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලබා ගන්නා ලකුණුවල එකතුව සලකා බලා බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

07. *ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය* :

07.1 මෙම නිවේදනයේ ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි A 4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්තෙහි සකස් කරන ලද අයදුම්පත්‍ර 2008.01.15 දිනට ප්‍රථම ලැබෙන සේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 382, නව නුවර පාර, මාළඹේ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම්කරනු ලබන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතු අතර රජයේ හෝ වෙනත් ආයතනයක සේවය කරනු ලබන අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් එවිය යුතු වේ. අයදුම්කරුවන් තනතුරු කිහිපයක් සඳහා ඉල්ලුම් කරනු ලබන අවස්ථාවලදී වෙන වෙනම අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

07.2 සෑම අයුරකින්ම සම්පූර්ණ නොවන මූලික සුදුසුකම් නොමැති සහ නියමිත දිනයට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් සියල්ලම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අතර, ඒවා ලැබුණු බව හෝ ප්‍රතික්ෂේප කළ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

07.3 තැපැලේ දී ප්‍රමාද වන හෝ අස්ථානගත වන අයදුම්පත්‍ර සම්බන්ධව මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙහි වගකීමක් නොමැති බව ද සැළකිය යුතු වේ.

07.4 රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර පූජකවරයෙකු, නීතිඥයෙකු හෝ රු. 2,37,060කට නොඅඩු වාර්ෂික වැටුපක් ලබන රජයේ නිලධාරියෙකු විසින් අපේක්ෂකයාගේ අත්සන සහතික කළ යුතුය.

08. *විභාග ගාස්තු* .– විභාග ගාස්තුව සඳහා රු. 250ක් වටිනා මුද්දර අයදුම්පතෙහි අදාල ස්ථානයේ අලවා අපේක්ෂකයාගේ/අපේක්ෂිකාවගේ අත්සන හා දිනය යොදා එම මුද්දර අවලංගු කළ යුතුය.

09. *සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම* .– යම් අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව පත්වීම ලැබීමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවකදී අනාවරණය වුවහොත් අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කෙරෙනු ඇත. පත්වීම ලැබීමෙන් පසු ඒ බව හෝ දැන දැනම සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ නිරවද්‍ය තොරතුරු ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇති බව හෝ අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කෙරෙනු ඇත. සම්මුඛ පරීක්ෂණය අවස්ථාවේ සහතිකවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් පසුව සලකා බලනු නොලැබේ.

10. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයට අදාළ කරුණු හෝ මෙම නිවේදනයෙන් අනාවරණය නොවන වෙනත් කරුණු සම්බන්ධව පැන නගින ගැටළු සම්බන්ධයෙන් වනජීවී සංරක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඩී. ඒ. විජේසූරිය,
වනජීවී සංරක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,
අංක 382, නව නුවර පාර,
මාලඹේ.
2007.12.10

**ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය**

*වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ..........................................................*
*තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ ලිඛිත පරීක්ෂණය/සම්මුඛ පරීක්ෂණය*

01. (අ) අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම : ——————.
I ඉංග්‍රීසියෙන් : ——————.
II සිංහලෙන්/දෙමළෙන් : ——————.

(ආ) සම්පූර්ණ නම : ——————.
I ඉංග්‍රීසියෙන් : ——————.
II සිංහලෙන්/දෙමළෙන් : ——————.

(ඇ) ස්ත්‍රී/පුරුෂ : ——————.

02. ස්ථිර ලිපිනය :
I ඉංග්‍රීසියෙන් : ——————.
II සිංහලෙන්/දෙමළෙන් : ——————.
III දිස්ත්‍රික්කය : ——————.
IV දුරකථන අංකය : ——————.

03. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය :
(බඳවා ගැනීමේ නිවේදනය අදාල අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

සිංහල – S
දෙමළ – T
ඉංග්‍රීසි – E

04. (අ) උපන්දිනය : ——————.
(ආ) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස:

අවු. : ——————. මාස: ——————. දින : ——————.

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : ——————.

06. විවාහක/අවිවාහක බව : ——————.

07. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් ද යන බව : ——————.

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (තනතුරට බඳවා ගැනීමේ නිවේදනයේ පරිදි අදාළ විෂයයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.): ——————.

09. වෘත්තීය සුදුසුකම් : ——————.

10. උස:– අඩි : ——————. අඟල් : ——————. පපුව:– අඟල් : ——————.

11. ඔබ කිසියම් වරදකට උසාවියකින් දඬුවම් ලබා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : ——————.

12. දැනට රැකියාවක නියුක්තව ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : ——————.

13. මුද්දර කොටුව

අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් රු. 250ක් වටිනාකමින් යුත් මුද්දර අලවා ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන හා දිනය යොදා එම මුද්දර අවලංගු කළ යුතුය. මුද්දර එකපිට එක නොඇලවිය යුතුය.

14. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද සියළුම තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳව කොන්දේසි අනුව මා විසින් අසත්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇතොත් විභාගයට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් මාගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකි බවත් තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත්වන බවත් මම දනිමි.

——————————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : ——————.

*අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම*

මෙම අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය මා හොඳින් දන්නා අයෙකු බවත් ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී මෙහි සුපුරුදු අත්සන තබන ලද බවත් මෙම අත්සන ඔහුගේ/ ඇයගේ බවත් සහතික කරමි.

——————————,
සහතික කරන අයගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව.

දිනය : ——————.

*දෙපාර්තමේන්තු හෝ ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය*

(රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/රජයේ සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

මෙම ආයතනයේ ............................................... තනතුර දරන ....................................... මයා/මිය/මෙනවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත් විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත් ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක.

——————————,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
නිල මුද්‍රාව

දිනය : ——————.

12-790

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.