

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1529 - 2007 දෙසැම්බර් 20 වැනි වනදිනට - 2007.12.20

1529 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 20 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

### பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 1179	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் -
---------------------	----------------	--	-------------

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

#### முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும். வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல் விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சுத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன் இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, திசெம்பர் 28 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2007, திசெம்பர் 14 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சுத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்த்தன,  
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,  
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசு சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

### I. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாரிமைச் செய்துள்ள தினாள் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசாரக இடப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக் குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிந்துமிடத்து அல்லது தமிழராகவிரிந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிந்துமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தி பெற்றிருந்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந்தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற்பதவி களுக்கு நியமனங்களைப்பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசுகரம மொழித்தேர்ச்சிச் சோதனைகளில் சித்தியடையாத தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமாவ "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உபரியமைய வழங்கக்கூடிய தகைமையைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்கு விதிகள், தாபனக் கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகள் ஆகியவற்றினால் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையெனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசு சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியமனப்படி பிணை செலுத்தப்படி வேண்டப்படலாம். அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

### 3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும்:-

3 : 1 : 1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டபொழுது முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தின் காரணம் ஏதவும் கொடுக்காமல் ஒரு நியமனத்தை நிறுத்தி வைக்கலாம்.

3 : 1 : 2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து, ப்ரக்ஞாறு வேண்டப்படவார்.

3 : 1 : 3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசுகரம மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப்பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவார்.

3 : 1 : 4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பிறிற் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றினர், அவர் அரசு கரம மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையாதல் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறாத தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடை நிறுத்தப்படும். அந்த இடை நிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறாத தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் சித்தி எய்தும் வரையில் அல்லது 3:16 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3 : 1 : 5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பிறிற் அரசுகரம மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படவார். அவர் சித்தியடையாத தவறியிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3 : 1 : 6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையாத தவறினால் அவரையே சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3 : 1 : 7 அரசு சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசு சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படும்படி அவர் இடம்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3 : 1 : 8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசு சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்து) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

### 4. பணிக்கமரத்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைசன், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவு தொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படவார். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டிய உதவு தொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்தி நிதியத்துக்குத் தனது உதவு தொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசு சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்நூராட்சி சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக் கப்படுவார்களுக்குடனான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்நூராட்சி சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக் கப்படுவார்களுமாவ உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையி உள்ளூராட்சி சேவையிலும் அரசு சேவையிலும் அரசு சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையாவ, அரசு சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக் கப்படும் தரப்படல, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படல ஆணையினர்க்கு அரசு சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக் கப்படும், படைத்தாங்கு இப்பகைகளின் உறுப்பினரொருவரானது இடக்கப்பட்டாது முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்த போதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் கொடுக்கப்பட்டபாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

### 5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 எவைய சகல வியாயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றிவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாது காப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பவற்றிலும் முழு நேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதகவே இப்படைகளை விட்டு விசியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந்த திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந்த திகதியவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படவார். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந்த திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருந்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருத்திரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

### 6. அரசு சேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசு சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத்தலைவர்களிடமாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசு சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் விண்ணப்பங்களைப் பெறுத்த மட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக் முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத்தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்புகப் பரீட்சைக்குச் சமகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிக செய் விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு வித்தியாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராகுவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டு பிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

### 6.5 விளம்பரத் தேவையகளுக்கு அமைப்பாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

### 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருமையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

### 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிக கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்பட விரும்பும் அரசாங்க நிருவாக கூற்றிதகைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந்த திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந்த திகதிய இல. 15/90 (ii), 1990.06.15 ஆந்த திகதிய 15/90 (iii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாக கூற்றிதகைகளில் காட்டப்பட் பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந்த திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.







7.3 தபாலிலிடப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் தாமதங்களுக்கோ அல்லது தபாலில் தொலைந்தமைக்கோ இத்திணைக்களம் பொறுப்பு கூறமாட்டாது.

7.4 விண்ணப்பக்காரரது கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபர், சமாதான நீதவான், மத நிறுவனமொன்றுக்குப் பொறுப்பான மதகுரு, சட்டத்தரணி அல்லது ரூபா 2,37,060 க்குக் குறையாத வருட சம்பளத்திணைப் பெறும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் சான்றுப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

8. பரீட்சைக் கட்டணம்.- பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூபா 250 பெறுமதியான முத்திரைகளை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் ஒட்டி விண்ணப்பகாரரின் கையொப்பமும் திகதியும் இட்டு அம்முத்திரைகளை செல்லுபடியற்றதாகக் வேண்டும்.

9. பிழையான தகவல்களை வழங்குதல்.- பரீட்சார்த்தி ஒருவர் குறித்த தகைமைகளைக் கொண்டிருக்கவில்லை என்பது நியமனத்துக்கு முன் எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலாவது தெரியவரின் அவர் தகைமை நீக்கம் செய்யப்படுவார். நியமனத்துக்குப் பின்னர் அதுபற்றியோ அல்லது வேண்டுமென்றே பிழையான தகவல்களை சமர்ப்பித்துள்ளார் என்றோ அல்லது உண்மையான தகவல்களை வேண்டுமென்றே மறைத்துள்ளார் என்றோ தெரியவரின் அவர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது மூலப் பிரதிச் சான்றிதழ்களை சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்தி தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படமாட்டாது.

10. விண்ணப்பங்களைக் கோரும் அறிவித்தல்களுக்கு ஏற்புடைய விடயங்கள் அல்லது அறிவித்தலில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிராத விடயங்கள் தொடர்பில் வனசீவராசிகள் பாதுகாவல் பணிப்பாளர் தலைமை அதிபதியின் தீர்மானமே இறுதி முடிவாகும்.

டபிள்யூ. ஏ. டீ. விஜேசூரிய,  
வனசீவராசி பாதுகாவல்  
பணிப்பாளர் தலைமை அதிபதி.

வனசீவராசி பாதுகாவல் திணைக்களம்,  
இல. 382, புதிய கண்டி வீதி,  
மாலபே.  
2007.12.10.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

வன சீவராசி பாதுகாவல் திணைக்களம்

..... பதவி பொருட்டு ஆட்சேர்ப்பதற்கான எழுத்துப் பரீட்சை/நேர்முகப் பரீட்சை

1. (அ) முதல் எழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :-

(i) (தமிழில்/சிங்களத்தில்) :----.

(ii) (ஆங்கிலத்தில்) :----.

(ஆ) முழுப்பெயர் :-

(i) (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :----.

(ii) (ஆங்கிலத்தில்) :----.

(இ) பால் : (ஆண்/பெண்) :----.

2. நிரந்தர முகவரி :-

(i) (தமிழில் / சிங்களத்தில்) :----.

(ii) (ஆங்கிலத்தில்) :----.

(iii) மாவட்டம் :----.

(iv) தொலைபேசி இல. :----.

3. (i) பரீட்சைக்குத் தோன்றும் மொழி ஊடகம் (ஆட்சேர்ப்பு அறிவித்தலுக்கு இணங்க உரிய விண்ணப்பகாரர்களுக்கு மட்டும்) :-

சிங்களம் - S

தமிழ் - T

ஆங்கிலம் - E



4. (அ) பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு :----, மாதம் :----, திகதி :----.

(ஆ) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியில் வயது :

வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

5. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
6. விவாகமானவரா /விவாகமாகாதவரா என்பது பற்றி :-----.
7. நீங்கள் ஓர் இலங்கைப் பிரசையா? :-----.
8. கல்வித் தகைமைகள் (பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான அறிவித்தலில் விதித்துரைக்கப்பட்டவாறு உரிய பாடங்களை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்) :-
9. தொழில்சார் தகைமைகள் :-----.
10. உயரம் :- அடி :-----, அங்குலம் ..... மார்பு : அங்குலம் :-----.
11. நீங்கள் நீதிமன்றம் ஒன்றில் ஏதாவது குற்றம் ஒன்றிற்காக குற்றவாளியாக்கப்பட்டு தண்டிக்கப்பட்டிருப்பின் அது பற்றிய விபரம் :-----.
12. நீங்கள் தற்போது தொழில் ஒன்றில் ஈடுபட்டிருந்தால் அது தொடர்பான விபரங்கள் :-----.
13. முத்திரைக் கூடு :-

விண்ணப்பக்காரர் ரூ. 250 பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டி அவரின் கையொப்பத்தையும் திகதியையும் இட்டு அம்முத்திரைகளை செல்லுபடியற்றதாகக் வேண்டும். முத்திரைகளை ஒன்றின் மேல் ஒன்றாக முத்திரை ஒட்டக்கூடாது.

**14. விண்ணப்பதாரரின் கூற்று :**

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களும் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் உண்மையானவையென்றும் சரியானவையென்றும் இத்தால் வெளிப்படுத்துகிறேன். இவ்வாட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகளின்படி என்னால் பொய்யான தகவல்கள் தரப்பட்டிருப்பது பரீட்சைக்கு முன்னர் தெரியவரின் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமை இழப்புக்கும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் அது தெரியவரின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் நான் ஆளாவேன் என்பதை அறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

**15. விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல் :**

இவ்விண்ணப்பக்காரர் எனக்கு மிகவும் நன்கு தெரிந்தவர் என்றும் அவர் தமது வழமையான கையொப்பத்தினை என் முன்னிலையில் இட்டார் என்றும் இது அவருடைய கையொப்பம் என்றும் நான் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

-----,

சான்றுப்படுத்துபவரின் கையொப்பமும்  
உத்தியோகபூர்வ இலச்சினையும்.

திகதி :-----.

**16. திணைக்களம் அல்லது நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் :**

(அரசாங்க/மாகாண அரசாங்க/அரசு கூட்டுத்தாபன/நியதிச் சட்டசபை சேவையிலுள்ள விண்ணப்பக்காரர்களுக்கு மாத்திரம்)

இந்நிறுவனத்தில் ..... பதவி வகிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... அவர்களின் விண்ணப்பத்தினை பரிந்துரை செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன். இவரது வேலையும் நடத்தையும் திருப்திகரமானது என்றும் இவர் மீது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்படவில்லை என்றும் சான்றுப்படுத்துகிறேன். இப்பதவிக்கு இவர் தெரிவு செய்யப்பட்ட இவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/விடுவிக்க முடியாது.

-----,

திணைக்களம்/நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.  
உத்தியோகபூர்வமான இலச்சினை :-----.

திகதி :-----.