கவனிக்க.– 2007.03.30 ஆந் திகதிய அரசாங்க வர்த்தமானியின் பகுதி II மற்றும் பகுதி IV (அ) ஆகியன பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1492 - 2007 අප්‍රේල් 05 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2007.04.05

1492 ஆம் இலக்கம் – 2007 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 05 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்
பதவிகள் – வெற்றிடம்	–
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	215

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் **வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்.** வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆதியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்** இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, ஏப்பிறல் 12 ஆந் தேதி வியாழக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2005, மாச்சு 30 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப்பரீட்சார்த்திகளும்கீழ்வரும்விதிகளுக்கமைய நடந்து கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர்;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலி சாரிடம பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்துவிடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குற்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப் படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப் படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக்கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை , மாட்டுத்தாள், முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம் வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப் பரீட்சார்த்தியடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங் கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்தலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப் படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமறந்து போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனிரேகைத் தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக்கருவிகள், பென்சில். அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப்பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந்தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப் பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் மூலையில் (வலது பக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்கு கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் ஆசிரிய கல்விப் பாட நெறிகளைத் தொடர்வதற்காக ஆசிரியர்களைத் தெரிவு செய்தல் – 2007

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் ஈராண்டு ஆசிரிய பயிற்சிப் பாடநெறிகளைத் தொடர்வதற்காக தகுதியுடைய உரிய நியமனம் (கல்விச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் அல்லது மாகாண அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் ஒப்பமிடப்பட்ட) பெற்று மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட அரசாங்க பாடசாலைகளில் சேவையாற்றுகின்ற பயிற்றப்படாத ஆசிரியர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட, அரசாங்க அங்கீகாரம் பெற்றுள்ள தனியார் பாடசாலைகளில் சேவையாற்றும் ஆசிரியர்களும் பிரிவெனா ஆசிரியர்களும் இதற்கு விண்ணப்பிக்க லாம். தனியார் பாடசாலைக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் உறுதிப் படுத்தப்பட்ட தனியார் பாடசாலை பெயர் பட்டியலில் உள்ளடக்கப் பட்ட பாடசாலையாக இருத்தல் வேண்டும்.

மகரகம தேசிய கல்வி நிறுவனத்தினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தொலைக் கல்வி/ பிரின்செட் ஆசிரிய பயிற்சியை பின்பற்றி சித்தியடையாத ஆசிரியர்களுக்கும், ஆசிரிய கலாசாலை பயிற்சிக்காக விண்ணப்பிக்கலாம். நேர்முகப்பரீட்சையின்போது இது பற்றி உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதமொன்று தொலைக்கல்வி பயிற்சி அலுவலரின் கையொப்பத்துடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கேற்ப பாடசாலையில் கடமையேற்றுள்ள சேவை மூப்பின் அடிப்படையில் தெரிவு இடம்பெறும். பயிற்றப்படாத ஆசிரியர் சகலரும் ஆசிரிய பயிற்சிக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். சிங்களமொழிமூலம் பயிற்சி பெறுவதற்கு தகுதி பெறும் எண்ணிக்கை குறைவாக இருந்தால் ஓர் ஆசிரிய கலாசாலையில் சகல பாடநெறிகளையும் நடாத்துவதற்கு ஒழுங்குகள் மேற்கொள்ளப்படலாம். அதனால் வசிக்கும் இடத்திற்கு அண்மித்த ஆசிரிய கலாசாலையை மாத்திரம் எதிர்பார்க்கக் கூடாது.

இப்பாடநெறி ஈராண்டு காலத்தைக் கொண்டதாகும். மாணவ மாணவியர்கள் இவ்வீராண்டு காலத்திலும் பூரணகால வதிவிடத்துட னான நிறுவனசார் பயிற்சியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். வதிவிட வசதி இல்லாதிருந்தால் அல்லது இடவசதி போதுமானளவு இல்லாதிருந்தால் மாத்திரம் ஆசிரிய கலாசாலைக்கு மிக அருகிலுள்ள வதிவிட வசதியை பெறுவதற்கு இடமளிக்கப்படும். இதற்கு அதிபரிடமிருந்து எழுத்து மூலம் அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். ஆசிரிய கலாசாலையில் பயிற்சியைப்பெறும் காலத்தில் வேறு பாட நெறிகளைத் தொடர்வதற்கோ வேறும் வெளிவாரிப் பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றுவதற்கோ அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

2. **அனுமதி**.– (i) பின்வரும் ஆசிரிய வகையினருக்கு இப்பாடநெறி பொருந்தாது :–

(அ) ஏதாவதொரு ஆசிரிய கல்லூரியொன்றில் பயிற்சியைப் பெற்றுக்கொண்டிருக்கும் அல்லது பயிற்சி பெற்றுள்ள ஆசிரியர்கள்.

(ஆ) பட்டதாரி நியமனம் அல்லது பட்டதாரிப் பயிலுநர் நியமனம் அல்லது பட்டதாரி முகாமைத்துவ உதவியாளர் நியமனம் அல்லது அதற்குச் சமமான ஏதாவதொரு பட்டதாரி நியமனம் பெற்றுள்ளவர்கள்.

(இ) இதன் 7 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்றிராத ஆசிரியர்கள்.

மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யாதவர்கள் பாடநெறிக்கு அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதாக அறியவரக்கூடிய எச்சந்தர்ப்பத்திலும் பயிலும் காலத்திலாயினும் சரி, பயிற்சி இரத்துச் செய்யப்படுவதோடு பயிற்சியின் பின்பாயின் அவரின் பயிற்றப்பட்ட சான்றிதழ் செல்லுபடியற்றதாக்கப்படும்.

(ii) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியினாலும் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்கள் பயிற்சிக்காகப் பதிவு செய்வதற்கு அழைக்கப்படும் தினத்தன்று ஒப்படைக்கப்பட வேண்டும் :–

(அ) பூரணப்படுத்தப்பட்ட பிணைமுறி ;

(ஆ) ஆசிரிய கல்விப் பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்தபின் நியமனம் வழங்கப்படும் பாடசாலைகளில் (அரசாங்க ஆசிரியர்கள் அரசாங்க பாடசாலைகளுக்கும் அரசாங்க சேவையில் இல்லாத ஆசிரியர்கள் உரிய நிர்வாகக் குழுவின் கீழும்) தொடர்ச்சியாக 5 ஆண்டுகள் சேவை செய்வதாக அரசுடன் அல்லது நிர்வாகக் குழுவுடன் செய்துகொண்டுள்ள ஒப்பந்தப் பத்திரத்தின் பிரதி.

(iii) 1982 ஆம் ஆண்டின் ஏப்பிறல் மாதத்தின் பின்பு மாவட்ட சேவைத்திட்டத்தின் கீழ் நியமனம் பெற்று பயிற்சிக்காகச் சேரும் ஆசிரியர்கள் பயிற்சியின் பின்பும் முதல் நியமனம் பெற்ற அம்மாவட் டங்களிலேயே கடமையாற்றுவதற்கு கேட்டுக்கொள்ளப்படுவர்.

(iv) ஆசிரிய கல்லூரிக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட பின் ஒரு பயிற்சி ஆசிரியர் தனது விருப்பத்தின் பேரில் பயிற்சியினை இடைநிறுத்த அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

3. (i) ஆசிரிய கல்லூரி அதிபரினால் எதிர்பார்க்கப்படும் மட்டத்திற்கு வரவு மற்றும் கற்றல் என்பனவற்றில் ஊக்கம் காட்டாத பயிற்சியாளர்கள் பயிற்சியிலிருந்து நிறுத்தப்படுவர். பயிற்சி பெறும் ஓர் ஆசிரியரின் பாடங்களுக்கான பங்களிப்பு வரவு என்பன 90% இற்குக் குறைவாயின், அவர் ஆசிரிய கல்லூரி இறுதிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது. எனினும் இது தொடர்பாக கல்விச் செயலாளரின் தீர்மானமே இறுதியானதாகும்.

(ii) பயிற்சிக் காலத்தில் கல்லூரிகளின் ஒழுக்காற்று ஒழுங்கு முறைகளை அனுசரித்து நடக்கத் தவறும் பயிற்சி ஆசிரியர்கள் பயிற்சியிலிருந்து இடைநிறுத்தப்படுவதோடு எக்காலத்திலும் பயிற்சிக்கு மீண்டும் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட மாட்டார்கள் என்பது கவனிக்கத் தக்கதாகும்.

(iii) ***விடுமுறை***.– நிறுவனப்பயிற்சிக்காக ஈராண்டு முழுச் சம்பளத்துடனான கற்கை விடுமுறை வழங்கப்படும். இக்கற்கை விடுமுறை காலத்தைப் பூரணமாகப் பயிற்சிக்குப் பயன்படுத்துதல் வேண்டும். எனினும் ஆசிரிய பயிற்சி பெறுபவருக்கு அவசியமென அதிபர் திருப்தியடையக்கூடிய பட்சத்தில் மாத்திரம் குறிப்பிட்ட நாட்கள் அமைய விடுமுறை வழங்கப்படலாம்.

அதற்காக அதிபரின் முன் அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டுமென்பதைக் கருத்திற் கொள்ளவும். இவ்வாறு பெற்றுக் கொள்ளப்படும் விடுமுறை ஆண்டுக்கு பத்து (10) நாட்களுக்குக் கூடாதிருக்க வேண்டும்.

அதிக விடுமுறைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதன் காரணமாக பாடநெறியைப் பின்பற்றுவதில் முன்னேற்றம் திருப்தியற்றதாகவும் யாராவதொரு பயிற்சிதாரர் பற்றி அதிபர் அறிக்கை சமர்ப்பிப்பின் பாடநெறிக் கற்கையை இடைநிறுத்தி மீண்டும் பாடசாலைக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுவர். வைத்திய விடுமுறைகளுக்கு, அரசாங்க அனுமதி பெற்ற வைத்தியரின் வைத்திய சான்றிதழ் மாத்திரம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி பெறும் காலத்தில் யாராவதொரு பெண் பயிற்சியாளர் கருவுற்றிருப்பது அவரது பயிற்சிக்குத் தடையாகவுள்ளது என்று நிரூபிக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் அவரது பயிற்சியைத் தொடருவது பற்றிய தீர்மானம் எடுக்கும் உரிமை கல்வி அமைச்சின் செயலாளரைச் சாரும்.

4. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் 1 ஆம் ஆண்டின் இறுதிப்பரீட்சையிலும் ஈராண்டுப் பயிற்சியைச் சிறப்பாக முடித்ததன் பின்னர் நடாத்தப்படும் இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தி பெறுபவர்களுக்குப் பயிற்றப்பட்ட ஆசிரிய சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்படும்.

5. **சம்பளம்**.- பாடநெறியின் தேவைகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்த பின்பு பயிற்றப்பட்ட சான்றிதழ் செயற்படும் தினத்திலிருந்து ரூபா (13,790X12)-9X150-6X210-5X300-8X350-12X645-ரூபா (28,440X12) சம்பள திட்டத்திற்கு தகுதியுடையவராவார் (இலங்கை ஆசிரிய சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பின் 1 ஆம் தரம்).

6. (i) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் நியமனக் கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நியமன வகைக்கேற்பவே ஆசிரிய பயிற்சியைப் பெற வேண்டும். ஏனைய பாடத்தில் நியமனம் பெற்றவர்கள் விசேட பாடநெறிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும். அரசாங்க ஆசிரியர்களாக நியமனம் பெற்று அவர்களின் நியமனக் கடிதத்தில் நியமனத்தின் வகை குறிப்பிடப்படாதவர்களைப் பொறுத்தவரை க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் அவர்கள் சித்தியடைந்துள்ள பாடங்களுக்கேற்ப பயிற்சிக்காக விண்ணப்பிக்க முடியும். விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சையின்போது குறித்த பாடத்தைக் கற்பிக்கின்றாரென நிறுவனத் தலைவரால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதத்தினை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

க. பொ. த. (சா. த.) தகைமையின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்டு அவர்களின் நியமனக் கடிதத்தில் நியமனத்தின் வகை குறிப்பிடப் பட்டிராத ஆசிரியர்களைப் பொறுத்தவரை அவர்கள் ஆரம்பப் பிரிவு ஆசிரியர்களாகக் கருதப்படுவர்.

நியமனக் கடிதத்தில் நியமனத்தின் வகை குறிப்பிடப்படாத தனியார், பிரிவெனா ஆசிரியர்களைப் பொறுத்தவரை அவர்கள் கற்பித்த பாடங்களின் அடிப்படையில் பயிற்சிக்கான தெரிவு இடம் பெறும். இவ்வகையினர் நிறுவனத் தலைவரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேர சூசியின் பிரதியொன்றைச் சமர்ப்பித்தல் அவசியமாகும்.

(ii) ஏதாவதொரு பாட நெறியொன்றிற்குப் போதிய விண்ணப்ப தாரிகள் தொகை இல்லாதிருப்பின் அப்பாட நெறியை நடாத்துவது அல்லது நடாத்தாதிருப்பது பற்றி கல்வி அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிப்பார். கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் பாடநெறிகளுள் ஒரு பாட நெறிக்கு மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க வேண்டும் :-

பாடநெறி எண்	பாடநெறியின் பெயர்
1	சிங்களம்
2	ஆரம்பக் கல்வி
3	சமூகவியல்
4	விஞ்ஞானம்
5	கணிதம்
6	விவசாயம்
7	மனையியல்
8	ஆங்கிலம்
9	புத்த சமயம்
10	கிறிஸ்துவம்/ ரோமன் கத்தோலிக்க சமயம்
11	இந்து சமயம்
12	இஸ்லாம்
13	சித்திரம்
14	சங்கீதம்
15	நடனம்
16	அரபு
17	விசேட கல்வி (சிங்கள மொழி மூலம்) (அ) செவிப்புலன் குறைந்த (காது கேட்காதோர்) பிள்ளைகளுக்குக் கற்பிக்கும் முறைகள். (ஆ) கட்புலன் குறைந்த (கண் பார்வை குறைந்த) பிள்ளைகளுக்கு கற்பிக்கும் முறைகள். (இ) உளவாற்றல் குறைந்த (நுண்ணறிவு குறைந்த) பிள்ளைகளுக்கு கற்பிக்கும் முறைகள்.
18	கைப்பணியும், தொழில் நுட்பமும்
19	வணிகம்
20	தமிழ்
21	உடற்கல்வி
22	இரண்டாம் மொழி (சிங்களம்/ தமிழ்)

7. (1) **தகைமைகள்**.- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் பின்வரும் தகைமைகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும் :-

(i) சிறந்த நல்லொழுக்கமுடையவராக இருக்க வேண்டும் ;

(ii) இலங்கைப் பிரசையாக இருக்க வேண்டும் ;

(iii) க. பொ. த. (சா/த) அல்லது தே. பொ. க. த. ப. பரீட்சையில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத வகையில் கணிதம், தாய்மொழி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் ;

(iv) சகல விண்ணப்பதாரரும் தமது நியமனத்தின் தன்மையை முதல் நியமனக்கடித மூலம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும் ;

(v) அரசாங்க பாடசாலைகளில் சேவையாற்றும் ஆசிரியர்கள் 2007.05.05 ஆந் திகதிக்கு குறைந்தபட்சம் மூன்று மாத காலம் ஆசிரியராக தமது சேவையைப் பூர்த்திசெய்திருக்க வேண்டும்.

(2) கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் பாடநெறிகளைத் தெரிவுசெய்பவர்களுக்கு மேற்சொல்லப்பட்ட தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் தகைமைகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும் :-

(அ) *சிங்கள மொழிப் பயிற்சிநெறி :*

க.பொ.த. (உ.த) பரீட்சையில் சிங்கள மொழிப் பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(ஆ) *விஞ்ஞானப்பாட நெறி :*

(i) பழைய பாடத்திட்டத்தின் பௌதீகவியல், தாவரவியல், உயிரியல், விலங்கியல், இரசாயனவியல், கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் இரண்டிற்காவது க.பொ.த. (சா.த) இல் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலை தராதரப் பத்திரப்பரீட்சையில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் (உயிரியல், விலங்கியலோடு அல்லது தாவரவியலோடு கணிக்கப்படமாட்டாது.) அல்லது

(ii) புதிய பாடத்திட்டத்தின் க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் விஞ்ஞானம், கணித பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தலும், விஞ்ஞானத்தில் சிறப்புச் சித்தி பெற்றிருத்தலும் அல்லது

(iii) மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களில் இரண்டில் க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(இ) *கணித பாடநெறி :*

(i) பழைய பாடத்திட்டத்தின் பௌதீகவியல், பிரயோக கணிதம், தூயகணிதம், கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் குறைந்த பட்சம் இரண்டிலாவது க.பொ. த. (சா.த) இல் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில் இரண்டு திறமைச் சித்திகள் பெற்றிருத்தல் அல்லது

(ii) புதிய பாடத்திட்டத்தின் க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் கணிதம், விஞ்ஞானம் சித்தி பெற்றிருத்தலோடு, கணித பாடத்தில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் அல்லது

(iii) மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களுள் இரண்டில் க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

(ஈ) *விவசாயப் பாடநெறி :*

(i) பழைய பாடத்திட்டத்தின் க.பொ.த. (சா.த.) இல் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் விவசாயம், இரசாயனவியல், தாவரவியல், விலங்கியல், ஆகிய பாடங்களில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் அல்லது

(ii) புதிய பாடத்திட்டத்தில் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் விஞ்ஞானம், விவசாய விஞ்ஞானம் சித்தியடைந்திருத்தல், அத்துடன் விவசாய விஞ்ஞானத்தில் திறமைச் சித்திபெற்றிருத்தல் அல்லது

(iii) க.பொ.த. (உ. த.) பரீட்சையில் விவசாயம், இரசாயனவியல், தாவரவியல், விலங்கியல் ஆகிய பாடங்களில் ஏதாவதொன்றில் சித்திபெற்றிருத்தல் அல்லது

(iv) தே. க. பொ. த. ப. பரீட்சையில் மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒரு பாடத்திற்கு "ஏ" அல்லது "பீ" சித்தி பெற்றிருத்தல் (தொழில் முன்னிலைப் பாடமொன்றெனில் என்ன பாடமென்று அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட ஒரு கடிதம் அவசியமாகும்.) அல்லது

(v) அரசாங்க விவசாய பண்ணையொன்றில் 06 மாத காலங்களுக்குக் குறையாத பயிற்சியைப் பெற்றிருத்தல்.

(உ) *மனையியற் பாடநெறி :*

(i) க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப்பரீட்சையில் மனையியல், தையல் வேலை ஆகிய பாடங்களில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல், அல்லது

(ii) க.பொ.த. (உ. த.) பரீட்சையில் மனையியல் பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல் அல்லது

(iii) தே.க.பொ.த.ப. பரீட்சையில் மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடத்திற்கு 'ஏ' அல்லது 'பீ' சித்தி பெற்றிருத்தல். (தொழில் முன்னிலைப்பாடமொன்றெனில் என்ன பாடமென்று அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதம் அவசியமாகும்) அல்லது

(iv) அரசாங்கத் தொழில் நுட்பக் கல்லூரியொன்றில் ஓர் ஆண்டிற்குக் குறையாத மனையியல் பயிற்சி பெற்றதற்கான சான்றிதழ்.

(ஊ) *ஆங்கிலப் பாடநெறி :*

(i) தற்போது ஆங்கில உதவி ஆசிரியர் நியமனம் பெற்றிருத்தல் அல்லது

(ii) ஆங்கிலம் I. II, III ஆம் தர ஆசிரிய தராதரப்பத்திரம் பெற்று தற்போது சேவையில் இருப்பதுடன்,

(iii) க. பொ. த. (சா.த) (London O/L) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் ஆங்கிலமொழியில் அல்லது ஆங்கில இலக்கியத்தில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் அல்லது

(iv) அதற்கு மேல் உயர் பரீட்சை ஒன்றில் ஆங்கிலப் பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல்

(எ) *சமய பாடநெறி :*

(i) ரோமன் கத்தோலிக்க சமயம், இந்து சமயம், இஸ்லாம் சமயம் ஆகிய பாடநெறிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பவர்கள் தான் தொடர்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் சமய பாடத்தில் க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் திறமைச் சித்திபெற்றிருத்தல் அல்லது

(ii) தே.க.பொ.த. ப. பரீட்சையில் 'ஏ' அல்லது 'பீ' தரச் சித்தி பெற்றிருத்தல் ; அல்லது

மேலே (i) இல் குறிப்பிட்ட பாடத்தில் அல்லது அதனுடன் தொடர்புடைய பாடமொன்றில் க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.

(ஏ) *சித்திரப் பாடநெறி :*

(i) அரச கவின் கலை நிறுவனத்தின் சான்றுப்பத்திரம் (சித்திரம் பற்றிய மூன்று வருட பயிற்சி நெறி) ; அல்லது

(ii) சித்திரக் கலை ஆசிரிய தராதரப்பத்திரம் (சிங்களம் / தமிழ்/ ஆங்கிலம்) ; அல்லது

(iii) க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் சித்திரப்பாடத்தில் திறமைச் சித்திபெற்றிருத்தல் அல்லது

(iv) தே.க.பொ.த. ப. பரீட்சையில் சித்திரப் பாடத்தில் 'ஏ' அல்லது 'பீ' தரச் சித்தி பெற்றிருத்தல் (அழகியற் கலைப்பாடம் எது என்பதை அதிபர் கடித மூலம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.) ; அல்லது

(v) க.பொ.த. (உயர்தரப்) பரீட்சையில் சித்திரப்பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல்

(ஐ) *சங்கீதப் பாடநெறி :*

(i) இலங்கைக் 'காந்தர்வ' சபையின் சங்கீதம் பற்றிய இறுதி / மத்திம சான்றுப்பத்திரம் அல்லது கீழைத் தேய சங்கீதப் பரீட்சையில் அல்லது தேசிய சங்கீதப் பரீட்சையில் அல்லது தேசிய சங்கீதப் பரீட்சையின் ஆரம்பப் பரீட்சை; அல்லது

(ii) அரசாங்க சங்கீதக் கல்லூரியின் இடைநிலைச் சான்றுப்பத்திரம்; அல்லது

(iii) வட இலங்கை கீழைத்தேய சங்கீத ஆசிரிய சங்கத்தின் சங்கீத சான்றிதழ் (5 ஆம் வகுப்பு); அல்லது

(iv) அங்கீகரிக்கப்பட்ட இந்திய சங்கீத நிறுவனமொன்றில் சங்கீதம் பற்றிய இடைமாணித் தராதரப்பத்திரம்; அல்லது

(v) க.பொ.த. (சா. த.) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப்பரீட்சையில் சங்கீத பாடத்தில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல்; அல்லது

(vi) க. பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் சங்கீத பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல்; அல்லது

(vii) தே.க.பொ.த.ப பரீட்சையில் சங்கீத பாடத்தில் 'ஏ' அல்லது 'பீ' தரச் சித்தி பெற்றிருத்தல் (அழகியற் கலைப் பாடம் எது என்பதை அதிபர் கடித மூலம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.)

(ஒ) *நடனப் பாடநெறி :*

(i) இலங்கைக் காந்தர்வ சபையின் நடனம் பற்றிய இறுதி/ மத்திம சான்றுப்பத்திரம் அல்லது கீழைத்தேய நடனப் பரீட்சையில் அல்லது தேசிய நடனப்பரீட்சையின் முதலாம் பரீட்சையில் ; அல்லது

(ii) அரசாங்க நடனக் கல்லூரியின் இடைநிலைச் சான்றுப்பத்திரம் ; அல்லது

(iii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட இந்திய நடன நிறுவனமொன்றில் நடனம் பற்றிய இடைமாணித் தராதரப்பத்திரம் ; அல்லது

(iv) க.பொ.த (சா.த) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில் நடன பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல் ; அல்லது

(v) க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் நடன பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல் ; அல்லது

(vi) தே.க.பொ.த.ப. பரீட்சையில் நடன பாடத்தில் 'ஏ' அல்லது 'பீ' தரச் சித்தி பெற்றிருத்தல் (அழகியற் கல்விப்பாடம் எது என்பதை அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதம் அவசியம்).

(ஓ) *அரபுப் பாடநெறி :*

(i) பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் அல் ஆலிம் ஆரம்பப் பரீட்சையின் I ஆம், II ஆம் பரீட்சைகளில் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் அல்லது க.பொ. த. (சா.த) பரீட்சையில் அரபுப் பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல்,

(ii) அங்கீகரிக்கப்பட்ட மத்ரஸா நிறுவனமொன்றின் இறுதிப்பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் இதற்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட மத்ரஸாக்கள் வருமாறு :-

மேலே (i) மற்றும் (ii) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்றிருப்போர் வேறு நியமனம் பெற்றிருப்பினும் அறபுப் பாடநெறிக்கு விண்ணப் பிக்க முடியும் :-

(1) பஹ்ஜதுல் இப்ராஹீமிய்யா அரபுக் கல்லூரி, கோட்டை, காலி.

(2) கபூரிய்யா அரபுக் கல்லூரி, மகரகம,

(3) மத்ரஸதுல் பாரி அரபுக் கல்லூரி, வெலிகம

(4) நத்வத்துல் உலமா அரபுக் கல்லூரி, மூதூர்,

(5) காசிமிய்யா அரபுக் கல்லூரி, புத்தளம்,

(6) கிழக்கிலங்கை அரபுக் கல்லூரி, அட்டாளைச் சேனை

(7) மத்ரஸதுல் பலாஹ் அரபுக் கல்லூரி, காத்தான்குடி,

(8) முஸ்லிம் மகளிர் அரபுக் கல்லூரி, கல்எலிய

(9) மத்ரஸதுல் ஜிப்ரிய்யா அரபுக் கல்லூரி, காலி,

(10) ஹியாதியா அரபுக் கல்லூரி, மாதம்பை,

(11) நத்வத்துல் புஹாரி அரபுக் கல்லூரி, கிண்ணியா,

(12) மத்ரஸதுல் நூராணியா அரபுக் கல்லூரி, கொட்டுவகொட, மாத்தறை

(13) மக்கியா அரபுக் கல்லூரி, காலி, அல்லது

(14) வேறு அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவகம், (நேர்முகப் பரீட்சையின்போது அந்த நிறுவனம் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதென்று சான்று சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.)

(ஔ) *விசேட கல்விப் பாடநெறி.*- (சிங்கள மொழிமூலம்) இப்பயிற்சி நெறி மூன்று பிரிவுகளைக் கொண்டது.

(1) கட்புலன் குறைந்த (பார்வை) பிள்ளைகளுக்குக் கற்பித்தல்.

(2) செவிப்புலன் குறைந்த (கேள்வி) பிள்ளைகளுக்குக் கற்பித்தல்.

(3) உளவாற்றல் குறைந்த (நுண்ணறிவு குறைவு) பிள்ளைகளுக்குக் கற்பித்தல்.

(க) *கைப்பணி, தொழில்நுட்பத் திறன் பயிற்சி நெறி :*

(i) க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில்,

கைப்பணி :

* மரவேலை
* உலோக வேலை
* நெசவு
* மட்பாண்டம்
* மோட்டார் தொழில் நுட்பம்
* வானொலி தொழில் நுட்பம்
* மேசன் வேலை ஆகிய பாடங்களில் ஒன்றில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் ; அல்லது

(ii) தே.க.பொ. த. ப. சான்றிதழ் பரீட்சையில் குறிப்பிட்ட பாடத்தில் 'ஏ' அல்லது 'பீ' தரச் சித்தி பெற்றிருத்தல் (தொழில் முன்னிலைப் பாடம் எது என்பதை அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதம் அவசியம்)

(iii) அரச தொழில் நுட்பப் பாடசாலையொன்றில் அல்லது அரச திணைக்களமொன்றின்கீழ் நடாத்தப் படும் ஒரு வருடத்துக்குக் குறையாத பயிற்சி நெறியொன்றை திருப்திகரமாகப்பூர்த்தி செய்து பெற்ற பயிற்சிச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

(கா) *வர்த்தகப் பாடநெறி :*

(i) க. பொ. த. (சா.த) பரீட்சையில் அல்லது சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பத்திரப் பரீட்சையில் பொருளியல், வர்த்தகம் கணக்கியல், தட்டச்சு, சுருக்கெழுத்து, வர்த்தகமும் நிதியும், சுருக்கெழுத்தும் தட்டச்சும் ஆகியவைகளில் இரண்டு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகள் பெற்றிருத்தல், அல்லது

(ii) க.பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் மேற்குறித்த பாடங்கள் இரண்டிலும் சித்தியடைந்திருத்தல், அல்லது

(iii) அரசினர் தொழில்நுட்பக் கல்லூரியொன்றில் ஒரு வருட வர்த்தகப் பாடநெறியில் சித்தியடைந்து சான்றிதழ் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(கி) *தமிழ்மொழிப் பயிற்சிநெறி :*

க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் தமிழ் மொழிப் பாடத்தில் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(கீ) *உடற் கல்விப் பாடநெறி :*

(i) தற்போது உடற் கல்விப் பாட ஆசிரியராக நியமனம் பெற்றிருத்தல்.

(கு) *சமூகவியல் பாடநெறி :*

(i) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் சமூகக்கல்வி பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

தே. க. பொ. த. பரீட்சையில் "ஏ" அல்லது "பீ" தரத்தில் சித்தி பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் புவியியல், வரலாறு, பொருளியல், அரசியல் ஆகிய பாடங்களில் ஆகக்குறைந்தபட்சம் இரண்டு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்

(கூ) *இரண்டாம் மொழி (சிங்களம்/தமிழ்) :*

(i) இரண்டாம் மொழி (சிங்களம்/ தமிழ்) பாடநெறிக்கு நியமனம் பெற்றவர்கள் பந்தி 7 (i) இல் குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பெற்றிருப்பின் இப்பாடநெறிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

8. பணிப்பாளரொருவரால் நிருவகிக்கப்படும் பாடசாலையொன்றின் அனுமதிக்கப்பட்ட ஆசிரிய குழுவொன்றில் கடமையாற்றும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் பாடசாலையொன்றின் நிரந்தர ஆசிரிய குழுவொன்றில் கடமையாற்றும் சாதாரண வகுப்புகளில் 20 மணித்தியாலங்கள் கற்பிக்கும் ஆசிரியர்களிலிருந்து வரையறுக்கப் பட்ட ஒரு தொகையினர் பயிற்சிக்காகத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

இது தொடர்பாகக் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் பாடசாலைகள் தனியார் பாடசாலைகளாகக் கொள்ளப்படும் :-

(i) 1951 ஆம் வருடம் கட்டணம் அறவிடும் பாடசாலைகளாக மதிக்கப்பட்ட உதவிபெறும் பாடசாலைகள் ;

(ii) 1960.12.01 ஆந் திகதி கட்டணம் அறவிடாத தனியார் பாடசாலைகளென தீர்மானிக்கப்பட்ட பாடசாலைகள் ;

(iii) கல்வி அமைச்சினால் (பிரதேச/மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர்களாலல்ல) அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் பாடசாலைகள்.

சகல தனியார் பாடசாலைகளிலும் கடமையாற்றும் விண்ணப்ப தாரிகள் 2007.04.30 ஆந் திகதியன்று குறைந்தபட்சம் ஒருவருட காலம் இடைவிடாது சேவையாற்றுபவர் எனக் குறிப்பிடவேண்டும். அவர்களது முதல் நியமனக் கடிதமும், குறிப்பிட்ட ஆசிரியர் அங்கீகரிக் கப்பட்ட ஆசிரியர் குழுவில் உள்ளவர் என்பதையும் அத்தாட்சிப் படுத்திய ஒரு கடிதத்தினை உரிய மாகாண/வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரிடமிருந்து பெற்று நேர்முகப் பரீட்சையின்போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

பிரிவெனாக்களிலிருந்து விண்ணப்பிக்கும் ஆசிரியர்கள் 2007.04.30 ஆந் திகதியன்று ஆகக் குறைந்தது இரண்டு வருட (2) சேவையைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும். 1959 பிரிவேனாச் சட்டம் அல்லது 1979 ஆம் வருட 64 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் அங்கீகரிக்கப் பட்ட சேவை இதற்காகக் கணக்கிடப்படும்.

தற்போது பிரிவெனாக்களிலிருந்து தோற்றும் ஆசிரியர்கள் சிங்களம், விஞ்ஞானம், கணிதம், ஆங்கிலம், பௌத்த சமயம் ஆகிய பாடநெறிகளுக்கு மாத்திரமே விண்ணப்பிக்கலாம். (நியமனம் பெற்ற பாடத்திற்கே பயிற்சி பெறல் வேண்டும்.)

"வித்யாயதன" பிரிவெனாக்களில் கற்பிக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆசிரியர்கள் இதற்கு மேலதிகமாக சங்கீதம், சித்திரம், நடனம், வர்த்தகம், உடற்கல்வி, விவசாயம் ஆகிய பாடநெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

சகல தனியார் பாடசாலை ஆசிரியர்களும் முகாமையாளர் களிடமிருந்தும், பிரிவெனா ஆசிரியர்கள் நிருவாகிகளிடமிருந்தும் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாகப் பெற்றுக்கொண்ட ஆவணங்களை நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(i) பயிற்சிபெறும் காலத்தில் சேவையிலிருந்து ஆசிரியரை விடுவிக்க முடியும் என்பது பற்றியும் ;

(ii) பயிற்சிக் காலத்தின் போது ஆசிரியருக்குச் சம்பளம் வழங்க முடியும் என்பது பற்றியும் ;

(iii) பயிற்சி முடிவின்போது ஆசிரிய நிர்வாக சபையினால் குறிப்பிட்ட ஆசிரியரை மீண்டும். சேவையில் சேர்த்துக் கொள்ள முடியும் என்பது பற்றியும் ;

(iv) பயிற்சிக்காகத் தெரிவு செய்யப்படும் பிரிவெனா ஆசிரியர்களுக்குப் பதிலாக வேறு ஆசிரியர்கள் கேட்பதில்லை என்பது பற்றியும் அவரது வேலைகளை அனுமதிக்கப்பட்ட ஆசிரிய குழுவினருக்கிடையில் பகிர்ந்து கொடுப்பதாகவும் குறிப்பிடுதல் ;

தனியார் பாடசாலைகளில் இருந்தும், பிரிவெனாக்களிலிருந்தும் தெரிவு செய்யப்படும் ஆசிரியர்கள், பயிற்சிக்காகப் பதிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பு "பயிற்சியின் பின்பு அரசாங்க பாடசாலைகளில் தொழில் கோருவதில்லை" என்ற நிபந்தனைப் பத்திரத்தில் ஒப்பமிட வேண்டும்.

தனியார் பாடசாலையிலிருந்து தோற்றும் சகல ஆசிரியர்களும் மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரால் கையொப்பமிடப்பட்ட முதல் நியமனக் கடிதத்தைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். 18 வயதுக்கு முன் நியமனம் பெற்ற ஆசிரியர்களின் நியமனத் திகதி அவர்களுக்கு 18 வருடம் பூர்த்தியான தினத்திலிருந்தே முதல் நியமனத் திகதியாகக் கணிக்கப்படும். இந்நியமனக் கடிதம் வேறொரு அதிகாரியினால் கையொப்பமிடப்பட்டிருப்பின் உரிய மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரால் அது கையொப்பமிடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

9. **தெரிவுக்காக விண்ணப்பித்தல்**.- (i) இந்த வர்த்தமானி அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கமைய விண்ணப்பதாரியால் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூர்த்திசெய்து அதன்மூலம் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும் :

(அ) பயிற்சி நெறியைப் பின்பற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் மொழியிலேயே விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பம் 8"x12" அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களிலும் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(இ) எந்தக் கூட்டினையும் மாற்றவோ நீக்கவோ முயற்சிக்கக்கூடாது. கோடுகளுக்கிடையில் இடைவெளி இருத்தல் வேண்டும். ஒன்றோடொன்று இணைந்திருக்கும் விதத்தில் தயாரித்தல் கூடாது.

(ii) விண்ணப்பதாரரால் விண்ணப்பப்படிவம் குறைவின்றியும் சரியாகவும் பூர்த்தி செய்யப்படவேண்டும். பூரணமற்ற விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் நிராகரிக்கப்படும். கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அம்சங்களின் பால் விண்ணப்பதாரிகளின் கவனம் ஈர்க்கப்படுகின்றது :-

(அ) சகல விண்ணப்பதாரிகளும் தமது பெயரைத் திணைக் களத்தில் பதிவுசெய்துள்ள பிரகாரமே குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(ஆ) தமது பாடசாலை அதிபரூடாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். பாடசாலை அதிபர் ஒருவர் விண்ணப்பிப்பதாயிருந்தால் கோட்ட/வலயக் கல்விக் காரியாலய பிரதிக் கல்விப் பணிப்பாளர் ஊடாக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

(இ) யாழ்ப்பாண மாவட்டத்தின் பயிற்றப்படாத ஆசிரியர்களின் விண்ணப்பங்கள் (ஆங்கிலம் உட்பட) "அதிபர், ஆசிரிய கல்லூரி, கோப்பாய்" என்ற முகவரிக்கும் ; தமிழ் மொழி மூலம் விண்ணப்பிக்கும் மட்டக்களப்பு, திருகோணமலை, அம்பாறை மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த பயிற்றப்படாத ஆசிரியர்களின் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் (ஆங்கிலம் தவிர்த்து) "அதிபர், அரசினர் ஆசிரியர் கலாசாலை, மட்டக்களப்பு" என்ற முகவரிக்கும் ; தமிழ்மொழி மூலம் விண்ணப்பிக்கும் மன்னார், கிளிநொச்சி, வவுனியா, முல்லைத்தீவு மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த பயிற்றப்படாத ஆசிரியர்களின் விண்ணப்பங்கள் (ஆங்கிலம் தவிர்த்து) "பீடாதிபதி, தேசிய கல்விக் கல்லூரி, வவுனியா" என்ற முகவரிக்கும் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(ஈ) மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாவட்டங்கள் தவிர, ஏனைய மாவட்டங்களில் உள்ள சகல தமிழ் மொழிமூல, சிங்கள மொழிமூல விண்ணப்பங்களும் (ஆங்கிலமும் உட்பட) மட்டக்களப்பு, திருகோணமலை, மன்னார், கிளிநொச்சி, வவுனியா, முல்லைத்தீவு மாவட்டங்களைச் சேர்ந்த விண்ணப்பதாரிகளின் ஆங்கில பாடநெறிக்குரிய விண்ணப்பங்களும் "பிரதம ஆணையாளர், ஆசிரியர் கல்வி நிருவாகக் கிளை, கல்வி அமைச்சு, இசுருபாய, பத்தர முல்லை" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.

(உ) சகல விண்ணப்பப்பத்திரங்களும் 2007.05.05 ஆந் திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்பு கிடைக்கத்தக்கதாக பதிவுத் தபால் மூலம் உரிய முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும்.

விண்ணப்பப்பத்திரம் அனுப்பப்படும் உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில்-

"ஆசிரிய பயிற்சிக்காகத் தெரிவு செய்தல்-2007

பாடநெறி :.................

மொழிமூலம் :................ **மாவட்டம்** :..............."

என்று குறிப்பிடவும்.

(ஊ) தாமதமாகக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப் படும் ; அத்துடன்

(1) விண்ணப்பம் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

(2) விண்ணப்பத்தோடு ஆவணங்கள் எவற்றையும் இணைத்து அனுப்புதல் கூடாது.

(3) தகைமைகளைப் பரீட்சிப்பதற்காக நடைபெறும் நேர்முகப்பரீட்சையின்போது சகல சான்றிதழ் களினதும் மூலப்பிரதிகளும், போட்டோ பிரதிகளும் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தயாராக இருத்தல் வேண்டும். போட்டோப் பிரதிகள் யாவும் உறுதிப்படுத்தப்பட்டி ருத்தல் வேண்டும்.

ஆரியரத்ன ஹேவகே,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
"இசுருபாய",
பத்தரமுல்லை.
2007, மாச்சு 19.

மாதிரி விண்ணப்பப்பத்திரம்

(8"x12" அளவு கொண்ட தாளின் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்தவும்)

கல்வி அமைச்சு

ஆசிரிய கல்விப் பாடநெறியைத் தொடர்வதற்காக ஆசிரியர்களைத் தெரிவு செய்தல்-2007

1. மொழிமூலம் ; ☐
2. முதல் நியமனக் கடிதத்திற்கமைவாக பாடசாலையில் கடமையேற்ற திகதி : ☐
3. பாட நெறி : ☐
4. முதல் நியமனத்தின் தன்மை (பாடத்தைக் குறிப்பிடவும்) ☐
5. நீங்கள் தொலைக் கல்விப் பாடநெறியில் பயிற்சி பெற்றிருப்பின்-
   (i) பாடநெறி : ☐
   (ii) வருடம் : ☐
   (iii) இறுதிப் பரீட்சைப் பெறுபேறு : ☐
6. முழுப்பெயர் : (கடைசிப் பெயர் முன்பாக) வண/திரு./திருமதி/ செல்வி :...................
7. உபயோகிக்கும் முறைப்படி முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :

   (வண./திரு./திருமதி/செல்வி) :....................
8. பால் : ☐
9. அலுவலக முகவரி :....................
10. சேவையாற்றும் பாடசாலையின் வகை : (அரசினர்/ பெருந்தோட்ட / பிரிவெனா/ அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார்) ☐
11. சொந்த முகவரி :.......................

    தனிப்பட்ட தொலைபேசி எண் / தொடர்பு கொள்ளக்கூடிய தொலைபேசி எண் : ☐
12. (i) பிறந்த திகதி :----.
    (ii) 2007.04.30 ஆந் திகதியன்று வயது :

    வருடங்கள் :----, மாதங்கள் ----, நாட்கள் ----.
13. சேவையாற்றும் பாடசாலை அமைந்துள்ள :
    (i) மாவட்டம் : ☐
    (ii) வலயக் கல்விக் காரியாலயம். ☐
14. கல்வித் தகைமைகள் :
    (i) க. பொ. த. (சா.த.), தே. க. பொ. த. ப. பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் :

சுட்டிலக்கம் :		
வருடம் :		
	பெற்றுள்ள தரங்கள்	
சித்தியடைந்த பாடங்கள்	*முதலாம் முறை*	*இரண்டாம் முறை*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

(ii) க.பொ.த (உ.த.) பரீட்சைப்பெறுபேறுகள் :

சுட்டிலக்கம் :		
வருடம் :		
	பெற்றுள்ள தரங்கள்	
சித்தியடைந்த பாடங்கள்	*முதலாம் முறை*	*இரண்டாம் முறை*
1. *2.* *3.* *4.*		

(iii) நீங்கள் கற்கவிருக்கும் பாடநெறி தொடர்பாக, மேலதிகத் தராதரப் பத்திரங்கள் இருப்பின் குறிப்பிடவும்.

நிறுவனம்	*பாடம்*	*காலம்*	*பத்திரம்*

15. சேவை விவரங்கள் :

சேவையாற்றிய பாடசாலை	*சேவைக்காலம்*	*கஷ்ட பிரதேசம்/ இல்லையா என்ற விபரம்*

இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை என்று உறுதிப்படுத்துகிறேன். பிழையான தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதாக நிரூபிக்கப்பட்டால் பயிற்சி பெறும் காலத்தில் அது சம்பந்தமாகக் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரால் எடுக்கப்படும் தீர்மானத்தை ஏற்றுக்கொள்கிறேன். பாடசாலையின் ஆசிரியர், மாணவ எண்ணிக் கைப்படியும், சேவையின் தேவைக்கேற்பவும் என்னைத் தெரிவு செய்தல் அல்லது தெரிவு செய்யாதிருத்தல் பற்றித் தீர்மானிக்கப்படும் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

திகதி :----.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

ஆசிரியராயின் அதிபராலும், அதிபராயின் கோட்ட/வலயப் பொறுப்பாளரான கல்விப் பணிப்பாளராலும் பின்வரும் பகுதி பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும் :-

(i) தற்போது ஆசிரியர் குழுவிலுள்ள ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை :----.

(ii) மாணவ எண்ணிக்கை ;-----.

(iii) விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக்காக விடுவிக்கப்படின் மாணவ எண்ணிக்கைப்படி பாடசாலையிலுள்ள ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை போதுமானதா? :----.

விண்ணப்பதாரி எனது பாடசாலையில் / வலயத்தில், ஆசிரியர் / பாடசாலை அதிபர், அவர்..................... ஆந் திகதி தொடக்கம், முதல் நியமனத்திற்கமைய............. ஆந் திகதி முதல் கடமையேற்றுள்ளார் என்பதையும்........................... ஆந் திகதி தொடக்கம் பாடசாலையில் கடமையாற்றுபவர் என்பதையும், இவ்விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விவரங்கள் என்னால் பரீட்சிக்கப்பட்டன வென்றும், அவை உண்மையானவை என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----.
அதிபர்/கோட்ட/வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரின்
கையொப்பம்.

(அலுவலக முத்திரை)

திகதி :----.

4-54

அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்
1995 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது
"இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி"
(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது)

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் **விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.**

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8 அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.

4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணி வரை நடைபெறும்.

5. **சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.** தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்ரல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. **நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல்** பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

7. **கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.**

8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் "சுப்றீம் கோட்" புறொடக்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 1995 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

	ரூ. ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	51 00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதி	51 00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரை பக்கம்	504 00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	1,008 00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. **வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி** வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. **ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும், கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.**

13. **1995 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-**

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	உள்ளூர் ரூ. ச.	வெளியூர் ரூ. ச.
I வது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	1,612.00	2,098.00
II ஆவது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை தனிப்பகுதி	572.00	745.00
I வது பிரிவு	520.00	1,007.00
II வது பிரிவு (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆதியன)	624.00	1,009.00
III வது பிரிவு	468.00	907.00
அதிவிசேட விசேட வர்த்தமானி	3,360.0	4,422.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

		விலை ரூ. ச.	அஞ்சற் செலவு (உள்ளூர்) ரூ. ச.
(அ)	I வது பகுதி	31.00	5.00
	II வது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை ஒவ்வொரு பகுதியும்	11.00	5.00
(ஆ)	I வது பிரிவு	10.00	5.00
	II வது பிரிவு	12.00	5.00
	III வது பிரிவு	9.00	5.00

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத்தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், 32, லோட்ஸ் வீதி, கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவார்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் **அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், 32, லோட்டஸ் வீதி, கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்துக்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தா பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.**

முக்கிய கவனிப்பு.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை-2007

மாதம்		*வெளியீட்டு நாள்*			*அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்*		
ஏப்பிறல்	..	வியாழன்	05.04.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	23.03.2007
		வியாழன்	12.04.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	30.03.2007
		வெள்ளி	20.04.2007	..	நண்பகல் 12	வியாழன்	05.04.2007
		வெள்ளி	27.04.2007	..	நண்பகல் 12	வியாழன்	12.04.2007
மே	..	வெள்ளி	04.05.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	20.04.2007
		வெள்ளி	11.05.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	27.04.2007
		வெள்ளி	18.05.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	04.05.2007
		வெள்ளி	25.05.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	11.05.2007
யூன்	..	வெள்ளி	01.06.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	18.05.2007
		வெள்ளி	08.06.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	25.05.2007
		வெள்ளி	15.06.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.06.2007
		வெள்ளி	22.06.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.06.2007
		வெள்ளி	29.06.2007	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	15.06.2007

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007, சனவரி 01.

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.