

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1510 - 2007 අගෝස්තු 10 වැනි සිකුරාදා - 2007.08.10

1510 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 10 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பக்கம்

-

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

பக்கம்

645

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் **வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்.** வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல் விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சுத்திற்கு அனுப்பப்படச் செல்வாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்** இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, ஓகத்து 17 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியின் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2007, ஓகத்து 03 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சுத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்கப்பட்டதின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுகொள்வார்களாவர்.

எவ்வாறு பரீட்சார்த்திகள் மீள்வரும் விதிகளுக்கையடித்து கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறலாம்.

- (i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்;
- (ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;
- (iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவர்.
- (iv) சீவியகாவல்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவர்;
- (v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தாராதப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்தவைக்கப்படுவர்;
- (vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தைப்பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிகளுக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலி சார்ட்டம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடையத்தைப் பொலிசார்ட்டம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையெனும் அவசியமென்ப பரீட்சாதிக்காரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிக்காரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசம்பளால் பரிசீலனை செய்வதற்குப் பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்திற்க்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்குக்கோ வசதியின்றித்தையும் தொந்தரவையும் உண்டாக்கக்கூடிய நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தின் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாரதும் கட்டணப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் புரண அமைதி நிலைச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்திற்க்குள் மாத்திரமே கொள்முடிவு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவார். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேரமயின்மான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாத கட்டிலக்கத்தையே எழுததல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிற்தொகு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் எமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். கட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாளில் கவனிப்பப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்தானையோ வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துநாடும் பொருளும் பரீட்சாதிக்காரிக்குப் பரிந்துமானவையாகும். இவ்விதக்கு மாறாக நடந்து கொள்ளப்படும் அது நேரமயின்மான நேரக்கணக்கினைக் கொண்ட நடத்தைகளாகக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சுந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். பெயற்ற அல்லது வாய்மையற்ற பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதவதற்க்களைக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதவேதல்வாலாம் ஒற்றுத்தாளிலோ சரியான வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேரமயிற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ சசுக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமையான வேலை செய்யப்பட்ட கதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமடான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் கூடாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பல்விடைகளில் விடையெழுத்திற்குதான் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதக்கு மாறாக நடந்தால் அது எமாற்றுவதற்கு எத்தனைமனைக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறு மொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேரமயிற்ற வழிகளில் மூலம் பெற்றவைகளாகக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேயும் புத்தகம், சட்டப்பணியில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்தின் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழுகு செய்செடிப்பு, பாரச்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கதாசி மட்டை, வெற்றுக் கதாசிக்கொப்பி, மடித்த புதின்பத்திரிகை, மடித்த புதின்பத்திரிகை, முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரயணத்தை மீறி நுப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம் வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையான கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறனால் நேரமயிற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிலிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும் கூடாது. விடைபெறும்படி ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சுந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பார். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையை விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியான உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையெழுட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லது ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லது முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்த்தல் குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருந்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்கும்படி குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிறுப்பிப்பற்றுகுரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமுந்து போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிடாதகா மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத் தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபதா தான் எவற்றையும உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகிப்பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) அடிமட்டத்தான் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது கட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பிட்டுவைக்க வேண்டும். விடையெழுத்தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதவேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கணமையில் ஒவ்வொரு விடையுமே விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு தீர்ப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vi) விடைத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அட்டையில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதிக. வலதுபக்கத்து அட்டையு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிபின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாய்கையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(vii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய பெயர்களில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு பட்டிகள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தொடர்புபடுமானால் அவ்வாறு வங்கன் மறுபடியும் கீர்ப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் முலையில் (வலது பக்க மேல் முலையிலின்றி) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின உமது விடைத்தாளில் தாம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நோடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறனால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டியனல் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்கொடுக்க வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தலை, பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் II ஆந் தரத்தின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை

இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் II ஆந் தர உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2007, நவம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடைபெறும்.

2. இப்பரீட்சைக்குரிய பாடவிதானம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்கு விதிகள் 1999 மார்ச் 11 ஆந் திகதிய 1970/13 ஆம் இலக்க இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகை அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. வசதிக்காக அப்பாடவிதானம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்குரிய பாடங்களை ஒரே தடவையில் அல்லது தனித்தனியான சந்தர்ப்பங்களில் தோற்ற முடியும்.

பாடவிதானம் :

விடய இல.	பாடம்	புள்ளி	நேரம்
01	பொது முகாமைத்துவம் மற்றும் தாபனச் செயற்பாடுகள் அரசு தாபனக் கோவையின் i, ii, iii, iv, v, vii, viii, ix, xii, xiii, xiv, xxiv, xxviii, xxx மற்றும் xxxi ஆகிய வாசகங்களுக்கு விசேட கவனத்துடன் தாபன விதிக் கோவையின் சட்டம்	100	1 1/2 மணி
02	நிதி ஒழுங்குவிதிக் கோவை.- அரசு நிதி ஒழுங்குவிதிக் கோவையின் I ஆம் பாகத்தின் i, ii, v, viii, xii மற்றும் xiv, வாசகங்களுக்கு விசேட கவனத்துடன்	100	1 1/2 மணி
03	கல்விச்சட்டம்.- பரீட்சார்த்திகளிடம் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் பாராளுமன்றச் சட்டம் தொடர்பான விளக்கம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.	100	2 மணி

(i) 1939 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க கல்விக்கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் விதிக்கப்பட்ட சட்டக் கோவைகள்

(ii) 1960 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலை மற்றும் ஆசிரியர் கல்லூரி (விசேட ஒழுங்கு விதிகள்) சட்டம்

(iii) 1961 ஆம் ஆண்டின் 8 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலை மற்றும் ஆசிரியர் கல்லூரி (குறைநிரப்பு ஒழுங்கு விதிகள்) சட்டம்

(iv) 1976 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பகிரங்க பரீட்சை (மறுசீரமைப்பு) சட்டத்தினால் மறுசீரமைக்கப்பட்ட 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பகிரங்க பரீட்சைச் சட்டம்

(v) 1981 ஆம் ஆண்டின் 65 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலை (விசேட ஒழுங்கு விதிகள்) சட்டம்

(vi) 1985 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க தேசிய கல்வி தாபனச் சட்டம்

(vii) 1986 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க கல்விக்கல்லூரிச் சட்டம்

(viii) 1991 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு சபைச் சட்டம்

(ix) 1997 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்க தேசிய ஆசிரியர் கல்வி அதிகார சபைச் சட்டம்

(x) 13 ஆவது மறுசீரமைப்பு மற்றும் அடிப்படை உரிமை தொடர்பான 3 ஆவது வாசகத்திற்கு விசேட கவனத்துடன் இலங்கை அரசியல் யாப்பு

(xi) கல்விக்குரியதான மாகாண சபையினால் விதிக்கப்பட்ட கட்டளைச் சட்டம்

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்திகளினால் வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைய ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்திலும் 40% புள்ளிகளைப் பெறவேண்டும்.

3. **பரீட்சையின் மொழிமூலம்.-** (i) பரீட்சார்த்திகளுக்கு அரசமொழி அல்லது தேசிய மொழி ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றில் விடையளிக்க முடியும்.

(ii) பரீட்சார்த்தி அரசு சேவைக்கு இணைந்து கொள்வதற்கு முன்னர் தோற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழிமூலம் அல்லது போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரசு சேவைக்கு இணைந்து கொண்டோர் தொடர்பாக அரசுசேவைக்கு இணைந்துகொள்ள தகைமை பெற்ற பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழி மூலத்தில் விடையளிக்க முடியும்.

4. பரீட்சார்த்தி தமக்கு உரிமையற்ற மொழி மூலம் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதாக தெரியவருமிடத்து அவர் பரீட்சார்த்தி நிலையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

5. விண்ணப்பப்படிவம் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தக்கமைய தயாரித்து சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

6. இப்பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பரீட்சை நடத்துவதற்காக அவரால் விதிக்கப்பட்ட சட்டங்களை பின்பற்ற பரீட்சார்த்தி பொறுப்பாக இருக்க வேண்டும்.

7. விண்ணப்பப்படிவம் 2007.09.10 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” என்ற விலாசத்திற்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். அத்தினத்திற்குப் பின்னர் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் “இலங்கை ஆசிரியர் கல்வியியலாளர் சேவையின் 2-II வினைத்திறன் தடைதாண்டற் பரீட்சை” எனக் குறிப்பிட்டு அனுப்ப வேண்டும்.

8. பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு 07 நாட்களுக்கு முன்னர் தமது அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிட்டால் அவர் அது சம்பந்தமாக தாமதமின்றி “பத்தரமுல்லை, பெலவத்தை, பரீட்சைத் திணைக்களம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்” (தந்தி அனுப்பும் முகவரி : பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை பத்தரமுல்லை) என்ற விலாசத்திற்கு அனுமதி அட்டை கிடைக்கவில்லை என அறிவிக்க வேண்டியதுடன் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களையும் வழங்க வேண்டும்.) :-

- (i) பரீட்சையின் பெயர் ;
- (ii) பரீட்சார்த்தியின் முழுப் பெயர் ;
- (iii) பரீட்சார்த்தியின் முகவரி ;
- (vi) விண்ணப்பப்படிவம் அனுப்பிய திகதி.

(பதிவு இலக்கம் மற்றும் தபால் அலுவலகம்) அருகாமையில் இருப்போர் தகவலை உதவியாளர் மூலம் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் பரீட்சைக் கிளை (E-Block) அறிவிக்க முடியும்.

9. மேற்கூறப்பட்ட 8 ஆவது வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்ய தவறும் பரீட்சார்த்திகளினால் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் கருத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.

10. பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது அடையாளங்களை உறுதி செய்வதற்காக சான்றுகளைச் சமர்ப்பிப்பது பரீட்சார்த்தியின் பொறுப்பாக இருப்பதுடன் அதற்காக கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட ஆவணங்களில் எதனையும் சமர்ப்பிக்க முடியும் :-

- (i) ஆட்பதிவுத் திணைக்கள ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

11. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படையில் பரீட்சைக் கட்டணத்தை அறவிட தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) முதற் தடவையாக பரீட்சைக்குத் தோற்றுபவர்களிடமிருந்து முழுமையான பரீட்சைக் கட்டணம் அல்லது பகுதிக்காக கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது :-

(ஆ) மொத்தப் பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 150
ஒரு பாடத்திற்கு ரூ. 50

பரீட்சார்த்திகளினால் கையொப்பமிட்டு ஒழுங்கான முறையில் இரத்துச் செய்து வருமான முத்திரை மூலம் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்.

ஆரியர்தன் ஹேவகே,
செயலாளர்
கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
“இசுருபாய”,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை ஆசிரிய கல்வியியலாளர் சேவையின் 2 ஆம் வகுப்பின் II ஆந் தர வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை

(Efficiency Bar Examination in Class 2 Grade II of Sri Lanka Teacher Educators' Service.)

(விண்ணப்பப்படிவம் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் விசேட பரீட்சைக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” என்ற விலாசத்திற்கு நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும்.)

(பரீட்சையின் பெயர் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் குறிப்பிட வேண்டும்.)

உத்தியோகத்தர் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம் :

சிங்களம் : 2
தமிழ் : 3
ஆங்கிலம் : 4

(உரிய குறியீட்டு இலக்கத்தை குறிப்பிடவும்)

1. (அ) முதலெழுத்தை இறுதியில் குறிப்பிட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) :
.....
உ - Mr./Mrs./Miss SILVA. A. B.

(ஆ) முதலெழுத்துக்களினால் குறித்துக்காட்டப்படும் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) :----.

2. பிறந்த திகதி :

வருடம் மாதம் திகதி

விண்ணப்பதாரிகளினால் தயாரித்துக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப் பங்கள் நிறுவனத் தலைவரின் மூலம் “கொழும்பு 10, இலக்கம் 385, வண. பத்தேகம் விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை, ‘சுவசிரிபாய கட்டிடம்’ பணிப்பாளர் (பரீட்சை)” அவர்களுக்கு 2007.08.31 ஆந் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத்தபாலின்மூலம் அனுப்ப வேண்டும். தனது விண்ணப்பத்துடன் முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 30.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட்ட 9"X4" அளவுள்ள கடித உறையொன்றும் அனுப்ப வேண்டும். (இதில் விரும்பிய வகையில் அலுவலக முகவரி அல்லது சொந்த முகவரியை எழுதலாம்).

4. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- (i) முதல்முறையாகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள், பரீட்சைக் கட்டணத்தினின்றும் விதிவிலக்களிக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரு விடயத்திற்கு ரூபா 25 வீதம் மதிப்பிழக்கப்படாத முத்திரைகளை விண்ணப்பத்தில் ஒட்டி அதன் மேல் தனது கையொப்பத்தையும் திகதியையும் இட்டு அதை செல்லுபடி நீக்கம் புரியப்படுதல் வேண்டும்.

(ii) எக்காரணத்தைக் கொண்டும் இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் வேறு பரீட்சையொன்றின் பொருட்டு மாற்றவோ அல்லது மீள் செலுத்தப்படுதலோ புரியப்படமாட்டாது.

5. **பரீட்சைக்கு உட்படுத்திக் கொள்தல்.**- (i) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களுக்கு அனுமதி அட்டைகள் வழங்கப்படும். அவ் அனுமதி அட்டைகளை உரிய முறையில் நிரப்பி பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டைகள் சமர்ப்பிக்கப்படாத எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ii) விண்ணப்பதாரர்களினால் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குத் தனது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு கீழே குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களில் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:-

- (அ) தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
- (ஆ) திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை ;
- (இ) சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் ;
- (ஈ) கடவுச்சீட்டு.

6. **பரீட்சைத் திட்டம்.**- இப்பரீட்சை முன்று எழுத்து மூல வினாப்பத்திரங்களையும் சிங்களம்/ தமிழ் வாய்மொழிப் பரீட்சை யொன்றையும் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. தேர்ச்சியடைவதன் பொருட்டு ஒரு விடயத்திற்கு குறைந்த பட்சம் 50 புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். ஒரு அமர்வில் அல்லது பல அமர்வுகளில் பிரிவுகளுக்குத் தோற்றி பரீட்சையைப் பூரணப்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

7. பரீட்சைப் பாடத்திட்டம் :

7.1 எழுத்துப் பரீட்சை :

7.1.1 **தாபன விதிக்கோவை** (நேரம் : 02 மணித்தியாலம்).- 08 வினாக்களில் 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். - மொத்தப் புள்ளிகள் 100.

பாடவிதானம்

(i) தாபனவிதிக்கோவை :

(அ) I ஆம் பிரிவு ii, iii, v, vi, vii, viii, ix, xi, xii, xiii, xv, xxiv, xxv, xxvii, xxviii, xxx, xxxi, xxxii, xxxiii அத்தியாயங்கள்

(ஆ) II ஆம் பிரிவு XLVII, XLVIII ஆகிய அத்தியாயங்கள்

(ii) சுகாதார சேவைத் திணைக்களத்தின் பொதுவான ஒழுங்குவிதிகள்

(iii) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகள்.

7.1.2 வைத்தியசாலைகள், மருந்துசாலைகள் என்பன வற்றின் நிர்வாகம் (நேரம்) 1 1/2 மணித்தியாலம்.- 07 வினாக்களில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும் - மொத்தப்பள்ளிகள் 100.

பாடவிதானம்.- சுகாதார கைநூல்

I ஆம் பிரிவு - வைத்திய சேவை

II ஆம் பிரிவு - இரசாயனக்கூட சேவை

7.1.3 **கணக்கியல்** (நேரம் : 02 மணித்தியாலம்).- 07 வினாக்களில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். - மொத்தப்பள்ளிகள் 100.

பாடவிதானம் :

(i) நிதிப்பிரமாணம் - I ஆம் பிரிவு

I ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவு களுக்கும்

II ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவு களுக்கும்

III ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவு களுக்கும்

IV ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவு களுக்கும்

V ஆம் அத்தியாயம் - 1, 2, 3, 4, 6 ஆம் பிரிவுகள்

VI ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்

VII ஆம் அத்தியாயம் - 1, 2, 3, 4, 6 ஆம் பிரிவுகள்

(ii) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் களஞ்சியக் கணக்கு வைத்தல் தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகள்.

(iii) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் வழிகாட்டிக் கைநூலில் நிதி தொடர்பான பந்தி.

தன்மையை இரத்துச் செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எவ்விதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் அமைவேன் எனவும் இத்தால் உறுதிமொழிகின்றேன்.

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி : ----.

நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி
..... என்பவரை நான் நன்றாக அறிவதுடன், இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன்முறையாகையால்*/ முதன்முறை அல்லாததாகையால் முத்திரை ஒட்ட வேண்டியதில்லை எனவும்*/ ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பம் இட்டார் எனவும் சான்றுபடுத்துகின்றேன்.

.....
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி : ----.

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி/விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர் / திருமதி / செல்வி
..... என்பவர் வைத்திய உத்தியோகத்தர் ஒருவர்* / பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்தியர் ஒருவராக எனது பிரிவில்*/ இயக்கத்தில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வழிக்கோவையிலுள்ள விபரங்களின் படி பிழையற்றவைகளெனவும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவனுக்கு*/ அவளுக்குத் தகைமைகள் உண்டு எனவும் இத்தால் சான்றுபடுத்துகின்றேன்.

.....
பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி*/விசேட இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(முத்திரை இடப்படுதல் வேண்டும்).

திகதி : ----.

(* தேவையற்றவற்றைக் கீறிவிடவும்.)

8-409

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

ஆவண உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கும் போட்டிப் பரீட்சை

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் ஆவண உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்களைச் சேர்த்துக்கொள்ளும் போட்டிப் பரீட்சைக்காக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன .

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2007, திசம்பர் மாதம் கொழும்பில் மேற்படி பரீட்சை நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சையை பிற்போடுவதற்கும் இரத்துச் செய்வதற்கும் திணைக்களத் தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

1. சேவை நிபந்தனைகள்.- அரசாங்க சேவையில் நியமனங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் இங்கு கீழ்க்குறிப்பிடும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக ஆவண உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கப்படும் :-

(i) இப்பதவி நிரந்தரமானது. ஒய்வூதியத்திற்குரியது. தெரிவு செய்து நியமிக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் விதவைகள், அனாதைகள் ஒய்வூதிய நிதியத்திற்கு சந்தாப்பணம் செலுத்த வேண்டும். தாபன விதிக்கோவை, நிதிப் பிரமாணம் ஆகியவற்றிற்கும் கட்டுப்பட வேண்டும் ;

(ii) இது தொடர்பில் தாபனக்கோவையின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 10 இல் இருந்து 12 வரையான பிரிவுகளும் பொருத்தமானவையாகும் ;

(iii) அரச சேவைக்குப் புதிதாகச் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவோர் மூன்று வருட (03) தகுதிகாண் காலத்துக்கு உட்படுவர் ;

(iv) அரச சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் ஒரு வருடத்திற்கு பதின் கடமை அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவர் ;

(v) நியமனத் திகதியிலிருந்து 3 வருடங்கள் முடிவதற்குள் பதிவாளர் நாயகத்தால் நடாத்தப்படும் வினைத்திறமைகாண் தடை எழுத்துப்பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும். வயது அடிப்படையிலான வினைத்திறமைகாண் தடையில் விடுவிப்பு வழங்கப்படமாட்டாது ;

(vi) அரச சேவையில் உள்ள அலுவலர்கள் இந்த பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டதும் முந்திய சேவையின் அங்கத்துவம் முடிவுறுவதோடு அச்சேவைக்கு மீளவும் திரும்புவதற்கு உரிமையற்றவர் ஆவார்.

2. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- MN- 1-2006 - ரூபா 12,920 - 10 X 120 - 11 X 140 - 10 X 210 - 10 X 290 - ரூபா 20,660 (6/2006 சுற்றுநிர்வாகம்)

3. வயதெல்லை.- 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும்.

அரச சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு உயர்மட்ட வயதெல்லை கிடையாது.

4. கல்வித் தகைமைகள்.- 2007.09.20 ஆந் திகதியில் பின்வரும் தகைமைகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும் :-

க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் மொழி (சிங்களம்/ தமிழ்) அல்லது இலக்கியம் மற்றும் கணக்கு, கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் ஒன்றும் உட்பட ஆறு பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். ஒரு தடவையில் குறைந்தது 5 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். இதில் மொழி/இலக்கியம் உட்பட 3 பாடங்களில் திறமைச் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
அல்லது

தே. க. பொ. த. பத்திரப் பரீட்சையில் இரண்டுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் முதன் மொழி மற்றும் கணிதம் உட்பட 6 பாடங்களில்

சந்தர்ப்பத்திலாயினும் அவருடைய விண்ணப்ப தகைமை இரத்துச் செய்யப்பட இடமுண்டு. அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரி சமர்ப்பித்த ஏதாயினும் விடயம், அவர் பிழையானதென தெரிந்திருந்து சமர்ப்பித்தது தெரியவந்தால் அல்லது யாதாயினும் முக்கிய விடயத்தை வேண்டுமென்றே தெரிவிக்காதிருந்தால் அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நிறுத்தப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

12. இப்பிரமாணங்களில் சொல்லப்படாத விடயங்கள் தொடர்பில் பொதுச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றவாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

13. பரீட்சை முறை :-

(1) மொழிமூலம் :

(அ) சிங்களம், தமிழ் மொழிகளுள் ஒன்றின் மூலம் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

(ஆ) எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட மொழியில் எல்லா வினாத்தாள்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

(இ) தமது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட மொழியை பின்பு மாற்றுவதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(2) பாடங்களும் அதுதொடர்பான விபரங்களும்.- கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட பாடங்கள் தொடர்பில் எழுத்துமூல வினாத்தாள்கள் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும் :-

(1) மொழி ஆற்றல்.- பரீட்சார்த்தியின் கருத்து வெளியிடல் ஆற்றல், எழுத்தாற்றல், இலக்கணம் தொடர்பான அறிவைப் பரிசீலிக்கும் நோக்குடனான கேள்விகளைக் கொண்ட 1 1/2 மணித்தியால வினாப்பத்திரம். (100 புள்ளிகள்)

(2) நுண்ணறிவு.- புள்ளிவிபர ஆற்றல், தர்க்கிக்கும் ஆற்றல் பொது அறிவு ஆகியவற்றை அளவிடும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட கேள்விகளைக் கொண்ட 1 மணித்தியால வினாப்பத்திரம். (100 புள்ளிகள்)

ஆட்சேர்ப்புக்கான தகுதிபெறுவதற்காக ஒவ்வொரு வினாப்பத்திரம் தொடர்பிலும் 40 அல்லது அதற்குக் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

14. இங்கு குறிப்பிடப்படாத அல்லது விளக்கமற்ற எந்தவொரு விடயம் தொடர்பிலும் பதிவாளர் நாயகத்தின் தீர்ப்பே முடிவானது.

பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
கொழும்பு 11,
2007.07.27.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

ஆவண உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்
(RECRUITMENT FOR THE POST OF DOCUMENT ASSISTANT)

அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்

பரீட்சைக்குத் தேற்றும்
மொழிமூலம்

(சிங்களம் - 2, தமிழ் - 3)

(உரிய எழுத்தை கூட்டில் இடுக.)

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

உதாரணம் : SILVA, A. B.

(ii) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

2. முகவரி :-

(i) தனிப்பட்ட முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

(ii) அலுவலக முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

(அரசாங்க சேவையில்/ மாகாண அரச சேவையில் உள்ள அலுவலர்களினால் அவர்களுடைய அலுவலக முகவரி எழுதப்பட வேண்டும். முகவரியில் ஏதாவது மாற்றம் ஏற்பட்டால் அதுபற்றி உடனடியாக அறிவிக்க வேண்டும்.)

3. (i) பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

(ii) 2007.09.20 ஆந் திகதியில் வயது :-

வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

4. பால் (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்)

ஆண் - 0

பெண் - 1

5. குடியியல் நிலை : (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்)

திருமணமானவர் - 2

திருமணமாகாதவர் - 1

6. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

7. கல்வித் தகைமை : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை/தே. க. பொ. ப. பரீட்சை :-

1 ஆம் தரம் :-----
வருடம் :-----
சுட்டிலக்கம் :-----.

பாடம்	சித்தி
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

2 ஆம் தரம் :-----
வருடம் :-----
சுட்டிலக்கம் :-----.

பாடம்	சித்தி
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

தொழில் அல்லது வேறு தகைமைகள் :- வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 7 ஆவது பந்தியின்படி பாடநெறி :-----.

பாடநெறியைப் பயின்ற நிறுவனம் (தொழில்நுட்பக் கல்லூரி தேசிய இளைஞர் சேவை சபை, தேசிய தொழிற்பயிற்சி சபை)	பாடநெறி	பாடநெறிக் காலம்	பயிற்சி பெற்ற நிறுவனம்	பயிற்சி காலம்

8. அகற்ற முடியாதவாறு பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டுக.

9. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

இங்கே தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் என்னுடைய அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வகையில் உண்மையானது என்றும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய இலக்கம் ஆந் திகதிய பற்றுச்சீட்டினை இத்துடன் இணைத்துள்ளேன் என்றும் வெளிப்படுத்துகிறேன். மேலும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர்

நாயகத்தால் நடாத்தப்படும் பரீட்சையின் சட்டத்திட்டங்களுக்கு அமைவாக செயற்படுவதற்கும் இப்பரீட்சை தொடர்பான நிபந்தனைகளின்படி நான் தகுதியற்றவரென தெரியவரின் பரீட்சைக்கு முன்னரே பின்னரே விண்ணப்பத்தை இரத்துச் செய்வதற்கு எடுக்கப்படும் எந்தவொரு தீர்மானத்துக்கும் உள்ளாவதுடன் நியமனம் கிடைத்தபின்பு தெரியவரின் என்னை நட்டஈடு ஏதுமின்றி பதவியிலிருந்து அகற்றப்பட முடியுமென்பதையும் நான் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்

எனது அலுவலகத்தில் உத்தியோகத்தராகவும் எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவராயுமுள்ள திரு./ திருமதி/ செல்வி அவர்கள் 2007.....மாதம்.....ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் தனது கையொப்பத்தை இட்டாரென இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----
பதவிப்பெயர் :-----
முகவரி :-----
திகதி :-----.

(விண்ணப்பதாரி அரசாங்க சேவையில் உள்ளவராயின் திணைக்களத் தலைவர் அல்லது உரிய பதவி உத்தியோகத்தரினாலும், வெளிவாரி விண்ணப்பதாரியாயின் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பாடசாலை அதிபர் அல்லது ஒய்வுபெற்ற அதிபர், சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, அரசு அல்லது மாகாண சேவை ஒன்றின் சம்பளத்திட்டத்தில் ஆரம்பச் சம்பளம் 19,755 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட திரட்டிய சம்பளம் பெறுபவர், பிரசித்த நொத்தாரிக, தலைமை மதகுரு அல்லது வழிப்பாட்டுத்தலத்திற்கு பொறுப்பான மதகுரு ஒருவரினாலும் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள முடியும்.)

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திரு./ திருமதி/ செல்வி இத்திணைக்களத்தில் கடமையாற்றுகிறார் எனவும் அவரின் சேவை, வரவு மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமானது எனவும் இந்த எழுத்துப்பரீட்சை தொடர்பான வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு அமைவானது எனவும், பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு தேவையான தகைமைகளை உடையவர் எனவும், எச்சரிக்கை தவிர்ந்த எந்த வகையான தண்டனையும் பெற்றவரல்ல என்பதையும் அவர் இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என்பதையும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயரும் பதவியும் :-----
முகவரி :-----
தொலைபேசி இல. :-----
திகதி :-----.

