ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,532 - 2008 ජනවාරි මස 11 වැනි සිකුරාදා - 2008.01.11

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙන පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිටුව
තනතුරු - ඇබෑර්තු	29
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	--

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයෙහි* සෑම කොටසකටම අග පිටුවෙහි සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරනු ලබන *ගැසට්* නිවේදන බාර ගන්නා අවසාන දිනය සහ වේලාව සඳහන් නිවේදන කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය මින් යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම පළකළ යුතු *ගැසට්* නිවේදන භාර ගන්නා වේලාව, *ගැසට් පත්‍රය* ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන සිකුරාදා දිනට සති දෙකකට පෙර එළඹෙන සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබෑර්තු, ටෙන්ඩර් දැන්වීම්, වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම් යනාදියෙහි සඳහන් කරනු ලබන අවසාන දිනය සහ වේලාවන් ඊට අනුරූපව - එනම් දැන්වීම්, රජයේ මුද්‍රණාලයට එවන සහ එම් දැන්වීම්, පළ කරන දින අතර සෑහෙන කාල වේලාවක් දෙමින් එම දැන්වීම්වල සඳහන් කරුණු කෙරෙහි උනන්දුවක් දක්වන සෑම කෙනෙකුටම ප්‍රයෝජනවත් වන පරිදි ඊට සහභාගිවීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාවක් සැළසෙන සේ සකස් කරන මෙන් සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, මණ්ඩල යනාදියෙන් මින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම පිණිස එවන සෑම දැන්වීමක්ම *ගැසට් පත්‍රය* ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර - එනම් 2009 ජනවාරි මස 18 වැනි දින පළ කෙරෙන *ගැසට් පත්‍රයට* යා යුතු දැන්වීම් 2008 ජනවාරි මස 04 වැනි දින දහවල් 12.00 ට හෝ ඊට පෙර රජයේ මුද්‍රණාලයට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.

ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2008 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින්ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබූවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතුය. (1961 ජනවාරි මස 1 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත් රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් විෂයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලකදී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත් දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලුම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා හ.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි :

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරිහු පූර්වෝක්ත 2 වන වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලටද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලුම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලුම රාජ්‍ය නිලධාරිහූ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තාහ.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේදී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීනතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍යනම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකිය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාල සීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැළසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමගම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්විමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාල සීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නාවූද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබුවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුනට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි :

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යයි ආණ්ඩුව විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නාවූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නාවූ නිලධාරීන් හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදලා හරිණු ලැබූ යුද්, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාව යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අහිමි නොවූ සේවා කාල සීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව ඇත්ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතුය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය :

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේව මුක්ත භටයින් ද, සහය ගිනි නිවන, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයටද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැදී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම්ද, ඔවුන්ගේ එස සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතිණි නම්ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 3 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනිදා දක්වා වූ කාල සීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරිහු :

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූත්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නාවූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකිද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතුය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට චරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතුය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුවද අයථා අනුග්‍රහයන් පැතීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කළින් දැනට ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත් තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින්ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම :

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේය.

8. බඳවා ගැනීම සහ අසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය :

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 දින සිට සිදුකරනු ඇත.

තනතුරු - ඇබෑර්තු

ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

සංචාරක බංගලා භාරකරු තනතුර

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ පොළොන්නරුව සංචාරක බංගලාව සඳහා බංගලා භාරකරුවකු තෝරාගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. පහත දක්වනු ලබන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය ප්‍රකාර සකස් කරගත් අයදුම්පත 2008.02.27 දිනට පෙර ''සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 28, ස්ටේපල් වීදිය, කොළඹ 02'' යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත්‍රය බහාලන කවරයේ ඉහළ වම්පස ''සංචාරක බංගලා තනතුර'' යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් මෙන්ම නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් ලැබුණු බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

03. *වැටුප් ක්‍රමය.-* රු. 11,730 - 100 x 10 - 110 x 10 - 120 x 10 - 130 x 12 - රු. 16,590 (මාසික). රු. 12,030ක වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.

04. *වයස් සීමාව.- ගැසට්* නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්තවූවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.)

05. *අධ්‍යාපනික හා වෙනත් සුදුසුකම් :-*

(*අ*) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතුය.

(*ආ*) 08 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්වීම හෝ ඊට ඉහළ විභාගයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතුය.

(*ඇ*) පෙරදිග හා අපරදිග කෑම පිසීමෙහි විශිෂ්ට දැනුමක් තිබිය යුතුය. තානායම්වල හෝ වෙනත් ස්ථානයන්හි ආහාර සැපයීම පිළිබඳව ලබා ඇති පළපුරුද්ද, මුළුතැන් ගෙවල් හා තානායම්වල සනීපාරක්ෂාව හා නියම අන්දමින් අමුත්තන් පිළිගැනීම පිළිබඳව මනා දැනුමක් ඇති අයදුම්කරුවන් ගැන විශේෂයෙන් සලකා බලනු ඇත. අදාළ කටයුතු පිළිබඳව වසර 03 (තුනක) පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය.

(*ඈ*) ඉංග්‍රීසි/දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතාවය අමතර සුදුසුකමක් වේ.

06. *බඳවාගන්නා ක්‍රමය.-* ඉහත 4, 5 වන ඡේදවල සඳහන් සුදුසුකම් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් වෘත්තීය හැකියාව පරීක්ෂා කෙරෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කෙරේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පහත සඳහන් අන්දමට ලකුණු ප්‍රදානය කෙරේ.

අමතර අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහා ලකුණු	-	40
ඉංග්‍රීසි භාෂාව කථා කිරීමේ හැකියාව	-	15
දෙමළ භාෂාව කථා කිරීමේ හැකියාව	-	15
පුහුණුව හා පළපුරුද්ද	-	30
එකතුව		100

දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවයේ නියුතු ඉහත සුදුසුකම් ඇති ස්ථිර සේවකයන්ට ද මෙම තනතුර සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය. එවැනි අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත්‍ර තම සේවා ප්‍රධානියා මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය.

07. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි.-* මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු, අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

08. *සේවා කොන්දේසි.-* මෙම පත්වීම තුන් (3) අවුරුදු පරිවාස කාල පරිච්ඡේදයකට යටත්වනු ඇත. (සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම *ගැසට් පත්‍රයේ* I වැනි කොටස (IIඅ) වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ පළකරන ලද රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට පත්කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ යුතුය.)

09. අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන ලිපිලේඛනවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ) ස්වකීය අයදුම් පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතුය :

(i) උප්පැන්න සහතිකය.

(ii) චරිතය පිළිබඳව මෑතදී ලබාගත් චරිත සහතික 02ක්, ඉන් එකක් තමා ස්ථිරව පදිංචි ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම සේවා නිලධාරියාගෙන් ලබාගත් චරිත සහතිකයක් විය යුතුය.

(iii) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් තහවුරු කිරීම සඳහා වූ සහතික.

(iv) විශේෂ සුදුසුකම් තහවුරු කෙරෙන පිළිගත හැකි සහතික (සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ඒ බැව් ලිඛිතව දන්වනු ලැබේ. මේ සඳහා ගමන් වියදම් ආදිය ගෙවනු නොලැබේ).

ඩී. ජේ. එම්. වී. හපුආරච්චි,
සුරාබදු කොමසාරිස් ජනරාල්.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

සංචාරක බංගලා භාරකරු තනතුර - ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව

01. (අ) මුලකුරු සමඟ නම :——————.
(ආ) සම්පූර්ණ නම :——————.
02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————.
03. වර්තමාන ලිපිනය :——————.
ස්ථිර (පදිංචි) ලිපිනය :——————.
04. ජනවර්ගය :——————.
05. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වූයේ පරම්පරාවෙන් ද, නැතහොත් ලියාපදිංචිවීමෙන් ද යන වග (ලියාපදිංචිවීමෙන් නම් එම සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න) :——————.
06. උපන් දිනය :——————.
07. *ගැසට්* නිවේදනය අනුව අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස :——————.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වී ඇති විභාගයන් සඳහන් කරමින් සහතික පිටපත් අමුණන්න) :——————.
09. *ගැසට්* නිවේදනයේ 5('ඇ', 'ඈ') යටතේ ලබා ඇති වෙනත් සුදුසුකම් :——————.
10. අයදුම්කරු ගැන විමසුම් කළහැකි දෙදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන් :-
(i) ——————.
(ii) ——————.

11. ඔබ මීට පෙර රජයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කිසියම් තනතුරක් දරා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :——————.

ඉහත සඳහන් කරුණු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. එසේම ඉහත සඳහන් කරන ලද තොරතුරු වැරදි හෝ අසත්‍ය ඒවා බව හෙළිවුවහොත් මා සේවයට පත්කරගෙන ඇතත්, එම පත්වීම කිසිම වන්දියක් නොමැතිව අවසන් කිරීමට යටත්වන බවත් මම දනිමි.

——————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————.

01-319

දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයට බඳවාගැනීම

ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුවේ වෛද්‍ය නිලධාරි ගණයේ ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය නිලධාරි තනතුර සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි 2008.02.01 දිනට පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත් මෙහි දැක්වෙන ආදර්ශ ආකෘතියට අනුව ඒ4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක පිළියෙල කර 2008.02.01 දින හෝ ඊට පෙර ආයුර්වේද කොමසාරිස්, ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව, පරණ කොට්ටාව පාර, නාවින්න, මහරගම යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන ලියුම් කවරයේ වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ ''ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයේ තනතුරු'' යනුවෙන් සඳහන් කරන්න.

01. *වැටුප් පරිමාණය* :-

(i) උපාධිධාරීන් සඳහා රා. පරි. ච. ලේ. 6/2006 අනුව වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය රු. 3,13,920 - 4 x 2,580 - රු. 3,29,400.

02. *වයස් සීමාව*.- 2008.02.01 දිනට වයස අවුරුදු 40ට නොවැඩි විය යුතුය.

03. *අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්* :

(*අ*) ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකුවීම ; සහ

(*ආ*) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක ආයුර්වේද, සිද්ධ හෝ යුනානි වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ පස් අවුරුදු පාඨමාලාවක් හදාරා ලබාගත් උපාධියකින් පසු එක් අවුරුදු සීමාවාසික පුහුණුවක් සම්පූර්ණ කොට ආයුර්වේද වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි වූ වෛද්‍යවරයෙකු වීම ; සහ

(*ඇ*) විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත මනා ශරීර සෞඛ්‍යයක් ඇති හොඳ ඇස් පෙනීමකින් යුක්ත පුද්ගලයෙකු විය යුතුය.

04. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි*.- මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු හා අනත්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය. පත්වීම් කරනු ලබන්නේ තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත්වය.

05. *උසස් කිරීම්*.- ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට බඳවාගැනීමෙන් පසු උසස් කිරීම් සිදු කෙරෙනුයේ ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද සේවයේ ව්‍යවස්ථාවේ දැක්වෙන සේවා නියමයන් හා කොන්දේසිවලට අනුකූලවය.

සටහන :-

(i) 2008.02.01 දින වන විට බඳවාගැනීමේ පරිපාටියෙහි සඳහන් සියළුම සුදුසුකම් සපුරා ඇත්තා වූ ද, අවසාන උපාධි (ආයුර්වේද, සිද්ධ, යුනානි) පරීක්‍ෂණයෙන් සමත්ව ඇත්තා වූ ද, මේ දක්වා රාජ්‍ය සේවයේ පත්වීම් නොලැබී ඇත්තා වූ ද, මුල්ම කණ්ඩායමේ ලියාපදිංචි වෛද්‍යවරුන් සියළු දෙනා අවසාන උපාධි පරීක්‍ෂණයේ දී එක් එක් තැනැත්තා ලබාගෙන ඇති ලකුණු පිළිවෙල මත පදනම් වූ කුසලතා අනුපිළිවෙලත්, අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවේ පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනුගාමී වර්ෂවල සෙසු කණ්ඩායම්වල ආයුර්වේද, සිද්ධ, යුනානි උපාධිධාරී වෛද්‍යවරුන් ඔවුන් විභාග සමත් වූ වර්ෂ අනුපිළිවෙලින් ඉහත සඳහන් කුසලතා පදනම මතම බඳවාගනු ලැබේ.

(ii) එසේ වුව ද, ඉහත සඳහන් බඳවාගැනීම් පරිපාටිය මෙහි ඉහත සඳහන් නිගමන (ක්‍රමවේද) වෙනස් කරමින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අන් තීරණයක් පසුව කළහොත්, ඒ තීරණය එකී බඳවාගැනීම් පරිපාටිය හා නිගමන අභිබවන්නේය.

(iii) ආයුර්වේද, සිද්ධ හා යුනානි වෛද්‍යවරුන් සඳහා පහත සඳහන් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් පවතී.

ආයුර්වේද	සිද්ධ	යුනානි
212	73	33

06. අයදුම්කරුවන් සංස්ථාපිත සම්මුඛ පරීක්‍ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වන සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයකට භාජනය කොට සුදුසුකම් සනාථ කර ගැනීමෙන් පසු තෝරාගනු ලැබේ.

07. තෝරාගනු ලබන අපේක්‍ෂකයින් දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට සූදානම්ව සිටිය යුතුය.

08. පහත සඳහන් ලියකියවිලි එකක් හෝ සියල්ලම හෝ ඉල්ලා සිටින විටෙක ඉදිරිපත් කිරීමට අයදුම්කරුවන් සූදානම්ව සිටිය යුතුය :

1. උප්පැන්න සහතිකය,
2. උපාධි සහතිකය,
3. පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය,
4. ආයුර්වේද වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචි සහතිකය,
5. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කළ ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකය.

09. රජයේ නිලධාරීන් විසින් එවනු ලබන අයදුම්පත් සිය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් පමණක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. 2008.02.01 වැනි දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් හෝ ඒ හා සම්බන්ධ ලියකියවිලි සියල්ලක්ම ආයුර්වේද කොමසාරිස්ගේ නිල නාමයට හැර වෙනත් කිසිම නිලධාරියෙකුගේ නමට නොඑවිය යුතුය.

10. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* I වැනි කොටසේ (IIඅ) ඡේදයේ ආරම්භයේ දැක්වෙන රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවලට

කරනු ලබන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ පොදු කොන්දේසි වෙත ද අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගය පරිදි,

අසෝක මාලිමගේ,
ලේකම්,
දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය.

2007 දෙසැම්බර් මස 26 වැනි දින,
මහරගම, නාවින්න,
පරණ කොට්ටාව පාර,
දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි. ☐

ශ්‍රී ලංකා ආයුර්වේද වෛද්‍ය සේවයේ ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුවේ - *වෛද්‍ය නිලධර ගණයේ ප්‍රාථමික ශ්‍රේණියේ වෛද්‍ය නිලධාරී තනතුර*

01. (i) (අ) අගට යෙදෙන නම මුලකුරු සමග (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :————.
(ආ) අගට යෙදෙන නම මුලකුරු සමග (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : ————.
(ii) (අ) මුලකුරුවලින් කියවෙන නම් (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) : ————.
(ආ) මුලකුරුවලින් කියවෙන නම් (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :——.

02. (i) ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :————.
(ලිපි එවනු ලබන්නේ මෙම ලිපිනයටය.)
(ii) දුරකතන අංකය :————.

03. (i) උපන් දිනය :
වර්ෂය ☐☐☐☐ මාසය ☐☐ දිනය ☐☐
(ii) 2008.02.01 දිනට වයස :
අවුරුදු ☐☐ මාස ☐☐ දින ☐☐

04. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය (අදාළ කොටුවේ x ලකුණ යොදන්න) :
ස්ත්‍රී ☐ පුරුෂ ☐

05. විවාහකද/අවිවාහකද යන වග (අදාළ කොටුවේ x ලකුණ යොදන්න) :
විවාහක ☐ අවිවාහක ☐

06. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක්ද යන වග :————.

07. ජාතිය :————.

08. ස්ථිර පදිංචි ස්ථානයට අයත් :
(i) පළාත් සභාව :————.
(ii) දිස්ත්‍රික්කය :————.
(iii) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :————.

09. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

උපාධිය පිළිබඳ විස්තර :-

බී.ඒ.එම්.එස්. (BAMS) ☐

බී.යූ.එම්.එස්. (BUMS) ☐

බී.එස්.එම්.එස් (BSMS) ☐

(අදාළ කොටුවේ x ලකුණ යොදන්න)

1. විශ්ව විද්‍යාලය/ආයතනය :————.
2. උපාධිය පිරි නැමූ දිනය :————.
3. පන්තිය :————.
4. ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලැබූ වර්ෂය :————.

11. ආයුර්වේද වෛද්‍ය සභාවේ ලියාපදිංචිය පිළිබඳ විස්තර :
1. අංකය :————.
2. වර්ෂය :————.

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ සපයා ඇති විස්තර සත්‍ය බව ද, නිවැරදි බව ද මම මෙයින් සනාථ කරමි. මා ආයුර්වේද වෛද්‍ය නිලධාරී තනතුරට බඳවාගැනීමෙන් පසුව මෙහි ඇතුළත් යම් විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව පත්වීම් බලධාරියාට අනාවරණය වුවහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසුවීමට ද, කිසියම් වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමටද යටත් වන බව මම දනිමි.

————,
අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ අත්සන.

දිනය :————.

ඉල්ලුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවැරදි බවත්, ඔහු/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම .... බවත් මම සහතික කරමි. දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු/ඇය මුදාහැරිය හැකිය/නොහැකිය.

————,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ පදවිය.

දිනය :————.

01-344

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.