கவனிக்க.– 2008.02.01 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி II, பகுதி III மற்றும் பகுதி IV (அ) ஆகியன பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1536 - 2008 පෙබරවාරි 08 වැනි සිකුරාදා - 2008.02.08

1536 ஆம் இலக்கம் – 2008 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 08 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்
பதவிகள் – வெற்றிடம்	122
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	123

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

*வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் **வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்**. வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏலவிற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும், பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆதியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.*

*வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்** இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2008, பெப்புருவரி 15 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2008, பெப்புருவரி 01 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.*

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2008 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்;ராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்;ராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும் .

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

நீதிச் சேவை ஆணைக்குழு

கீழ் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் நிலவும் காதி வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்களைச் சேர்த்துக் கொள்வதற்காக முஸ்லிம் விவாக விவாகரத்துச் சட்டத்தின் (115 ஆம் அத்தியாயம்) கீழ் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

கீழே குறிக்கப்படும் தகைமைகளைக் கொண்டவர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

முஸ்லிம் சமயத்தைச் சார்ந்த ஆண் விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் பல்கலைக்கழகப் பட்டம் பெற்றுள்ள ஒருவராக அல்லது முஸ்லிம் சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள மௌலவி ஒருவராக அல்லது கல்வித் திணைக்களத்தால் வழங்கப்பட்ட அல்-ஆலிம் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள ஒருவராக அல்லது சட்டத்தரணி ஒருவராக அல்லது அதற்குச் சமமான தொழில்சார் தகைமையுடைய ஒருவராக அல்லது ஓய்வு பெற்ற பதவிநிலை தரத்திலான உத்தியோகத்தர் ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும். தற்போது அரச சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்கத் தகைமையற்றவர்களாவர்.

விண்ணப்பதாரர் இஸ்லாம் மார்க்கத்தைப் பற்றி ஒழுகுபவராகவும், 40 வயதிற்கு மேற்பட்டவராகவும், நல்ல ஒழுக்கமுள்ளவராகவும். இருக்க வேண்டியதோடு, முஸ்லிம் விவாக, விவாகரத்துச் சட்டம் மற்றும் விசேடமாக முஸ்லிம் சட்டத்தினைப் பற்றிய நல்ல அறிவுடையவராகவும், சமூகத்தில் நல்ல வரவேற்பும் மதிப்புமுடையவராகவும், விவாகமான ஒருவருமாக இருத்தல் வேண்டும்.

தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் நியமனக் கடிதத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்ற கால எல்லைக்கு நியமனம் செய்யப்படுவர்.

காதியாக நியமிக்கப்படுவர் அப்பிரதேசத்திற்குள் நிரந்தரமாக வசிப்பவராக இருப்பது சட்டரீதியான அவசியமாகும்.

காதி ஒருவருக்கு ரூபா 6,000 மாதாந்தக் கொடுப்பனவுக்கு மேலதிகமாக உதவியாளர் சேவை, எழுதுகருவிகள், மற்றும் அஞ்சல் செலவுக்காகவும் மாதாந்தம் ரூபா 5,000 கொடுப்பனவொன்றும் வழங்கப்படும்.

இவ்அலுவலகத்திலிருந்து பெறப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்பத்திரத்தினை பூரணப்படுத்தி 2008 ஆம் ஆண்டு மாசி மாதம் 29 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்பதாகவோ எனக்குக்கிடைக்குமாறு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

பீ. டபிள்யூ. டீ. சி. ஜயதிலக,
செயலாளர்,
நீதிச் சேவை ஆணைக்குழு.

நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகம்,
தபால் பெட்டி 573, ஹல்ஸ்டோர்ப்,
கொழும்பு 12.
2008, சனவரி 25.

அட்டவணை

1.	அட்டாளைச்சேனை	-	அம்பாறை மாவட்ட, அட்டாளைச்சேனை உதவி அரசாங்க அதிபர் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
2.	அக்கரைப்பற்று	-	அம்பாறை மாவட்ட, அக்கரைப்பற்று உதவி அரசாங்க அதிபர் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
3.	அவிஸ்ஸாவெல்ல	-	அவிஸ்ஸாவெல நீதிப் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
4.	கொழும்பு (கிழக்கு)	-	கொழும்பு (கிழக்கு) புதுக்கடை, கிராண்ட்பாஸ், மாளிகாவத்தை, புனித செபஸ்ரியான் வீதி, நியூ பஸார், தொட்டலங்க, கொச்சிக்கடை, கொட்டாஞ்சேனை, பாதுக்கை, ஹோகந்தர, மீகொடை, கொடகம, பனாகொட, மாலபே, தலங்கம-வடக்கு, கொட்டியாவத்தை, புத்கமுவ ஆகிய பிரிவுகளுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.

5.	கொழும்பு (மேற்கு)	–	கொழும்பு (மேற்கு), தெகிவளை, கல்கிசை, இரத்மலானை, நுகேகொடை, பெபிலியான, மஹரகம, பன்னிப்பிட்டிய, ஹோமாகம, பொல்கஸ்ஹோவிட்ட, இங்கிரிய, இராஜகிரிய, பத்தரமுல்ல, அத்துருகிரிய ஆகிய பிரிவுகளுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
6.	காலி	–	காலி நீதிப் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
7.	கம்பஹா	–	கம்பஹா நீதிப் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
8.	களுத்துறை	–	களுத்துறை நீதிப் பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
9.	மாஹோ	–	மாஹோ, வாரியப்பொல, நிக்கவெரட்டி, கல்கமுவ, அபான்பொல, ஜகமா, பாலுநாவல, வல்பாலுவ, கணுகெட்டிய, அபுக்ககம உள்ளிட்ட ஏயை கிராமங்கள் உள்ளடங்கலாக மேற்படி பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.
10.	பாணமபத்து (பொத்துவில்)	–	பாணமபத்து (பொத்துவில்) இறைவரி பிரிவுக்கான காதிப்பதவிக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாக நீக்கச் சட்டம் (115 ஆம் அத்தியாயம்) படி திருத்தப்பட்டவாறு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது.

2–286

பொலிஸ் திணைக்களம்

உதவி பொலிஸ் பரிசோதகர் பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்
(விசேட அதிரடிப் படை)

மேற்போந்த பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல் தொடர்பாக 2007.12.28 ஆந் திகதிய 1530 ஆம் இலக்கம் கொண்ட அரச வர்த்தமானி அறிவித்தல் தொடர்பானது விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி திகதி ஆகிய 2008.01.28 ஆந் திகதியிலிருந்து மேலும் ஒரு மாதம் 2008.02.28 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது (தொடர்ந்து மேலும் 2008.01.28 ஆந் திகதியிலிருந்து ஒரு மாதம் 2008.02.28 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது) என்பதை இத்தால் அறிவிக்கின்றேன்.

பொலிஸ் மா அதிபர்.

2–324

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் பல்கலைக்கழகம் பட்டப்படிப்புப் பயிலிளவல் நிலைகள் (ஆண்/பெண்)

1. ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் பல்கலைக்கழகம் பட்டப்படிப்புப் பயிலிளவல் (ஆண்/பெண்) நிலையினருக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பில் நூற்கல்வி, மற்றும் இராணுவ கற்கைக் கூறுகளை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்தவர்களுக்கு, 1981 ஆம் ஆண்டின் 68 ஆம் இலக்க ஜெனரல் சேர் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்வி கழகச் சட்டத்தினாலும், பின்னர் அதற்குச் செய்த திருத்தங்கள் மூலம் ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் பல்கலைக்கழகம் பட்டங்கள் அளிப்பதற்கு தத்துவம் அளிக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பல்கலைக்கழகம் ஆகும்.

3. இப்பயிலிளவல் நிலைகளுக்கு ஏற்புடைய பட்டக் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் கலை, வர்த்தகம், முகாமை, தொழில்நுட்ப விஞ்ஞான நெறிகள் ஆகியன தொடர்பில் மூன்று வருடங்களைக் கொண்டவையாகவும், எந்திரவியல் நெறிகள் தொடர்பில் மூன்றரை வருடங்களைக் கொண்டவையாகவும் இருக்கும்.

3.1 மூன்று சேவைகளுக்கும் பயிலிளவல்களை ஒதுக்கீடு தெரிவுக்காக நடாத்தப்படும் மூன்று நேர்முகப் பரீட்சைகளில் பெறப்படும் மொத்தப் புள்ளிகளின் அடிப்படையிலும், ஒவ்வொரு சேவையில் உள்ள வெற்றிடங்களின் கிட்டுதலின் அடிப்படையில், விளங்கும், பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் நூற்கல்வி மற்றும் இராணுவப் பயிற்சி அம்சங்களை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்ததன் பேரிலும் இரண்டாம் ஆண்டின் முடிவில் பொருத்தமானவிடத்து, நிலையான இலங்கைத் தரைப்படை, கடற்படை அல்லது விமானப்படையில் ஆணை வழங்கப்படுவர்.

3.2 மூன்று வருட/மூன்றரை வருடப் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நூற்கல்வி, மற்றும் இராணுவ பயிற்சிக் கூறுகளை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்ததன் பேரில், எந்திரவியல் முகாமை தொழில்நுட்ப விஞ்ஞானங்கள், வர்த்தகம் அல்லது கலை ஆகிய துறைகளில் ஏற்புடையவாறு இளமாணிப் பட்டங்கள் வழங்கப்படும்.

3.3 பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆங்கில மொழியில் நடாத்தப்படும்.

3.4 தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் பாதுகாப்புக் கல்வித்துறையில் பின்வரும் இளமானிப் பட்டக் கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் ஒன்றைப் பயிலுதல் வேண்டும்.

(i) *பின்வரும் துறைகளில் ஒன்றில் எந்திரவியலில் விஞ்ஞான இளமாணி* (மூன்றரை வருட காலம்) – (ஆண்கள் மட்டும்):-

(அ) சிவில் எந்திரவியல்
(ஆ) பொறிமுறை எந்திரவியல்
(இ) மின் எந்திரவியல்
(ஈ) இலத்திரனியல் எந்திரவியல்
(உ) கடல்சார் எந்திரவியல்
(ஊ) வான்செலவு எந்திரவியல்.

(ii) *முகாமை, தொழில்நுட்ப விஞ்ஞானங்களில் விஞ்ஞான இளமாணி* (மூன்று ஆண்டு காலம்) – (ஆண், பெண்)

க.பொ. த. (உயர்தரம்) இல் பாடமொன்றாக பௌதீகவியல் அல்லது கணிதம் ஆகியவற்றுடன் அல்லது பௌதீக விஞ்ஞானத்துடன் உயிரியல் விஞ்ஞானத்தில் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு கரிசனைக்கு எடுக்கப்படுவதற்கு அவசியப்படும் தரத்தை எய்தியவர்களுக்கு.

(iii) *வர்த்தகத்தில் இளமாணி* .- (மூன்று ஆண்டு காலம்) – (ஆண், பெண்)

க. பொ. த. (உயர்தரம்) இல் வர்த்தகப் பாடங்களுடன், பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு கரிசனைக்கு எடுப்பதற்கு அவசியப்பட்ட தரத்தை எய்தியவர்களுக்கு.

(iv) *கலை இளமாணிப் பட்டம்* (மூன்று ஆண்டு காலம்) – (ஆண், பெண்)

க. பொ. த. (உயர்தரம்) பரீட்சையில் பின்வரும் ஒரு பாடங்கள் உட்பட கலைப் பாடங்களைப் படித்து, பல்கலைக்கழக அனுமதி தொடர்பில் கரிசனைக்கு எடுக்கப்படுவதற்கு அவசியப்பட்ட தரத்தை எய்தியவர்களுக்கு -

புவியியல், பொருளியல், வரலாறு, வியாபாரப் புள்ளிவிபரங்கள், வியாபாரக் கற்கைகள், அரசியல் விஞ்ஞானம் (பாட இல. 73), கணிதம் (பாட இல. 07).

3.5 தெரிவு செய்யப்படும் வேட்பாளர்கள் ஆங்கிலம், முகாமைத்துவம், சட்டம், சர்வதேசக் கற்கைகள்/இராணுவ விடயங்கள் ஆகியன அடங்கலாக அந்தந்தப் பாட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்குரிய ஒரு தொடர் பொதுவான மற்றும் சிறப்புப் பாடங்களை கடைப்பிடிக்க வேண்டும் என்பது அவசியமாகும்.

3.6 அவர்கள் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டக் காலப்பகுதி முழுவதும் உடல்விருத்தி, உடற்பயிற்சி, ஆயுதப் பயிற்சி மற்றும் தலைமைத்துவம் ஆகியவற்றில் தொடர்ச்சியான பயிற்சி பெறுமாறும் வேண்டப்படுவர்.

4. பட்டப்படிப்பு பயிலளவல் நிலைகளுக்கான தகுதித் தேவைகள்

வேட்பாளர்கள்:

(அ) இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) 2008 சித்திரை 4 அன்று 18 வயதுக்குக் குறையாதவர்களாயும், 22 வயதுக்கு மேற்படாதவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(இ) பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு தகைமையடைந்தவராக அறிவிக்கப்பட்டிருப்பதுடன், பின்வரும் தேவைப்பாடுகளை நிறைவேற்றி இருக்க வேண்டும்.

(i) புதிய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் நடைபெற்ற க.பொ.த. (உ./த) பரீட்சையில் மூன்று (03) பாடங்களில் தோற்றி, ஆகக் குறைந்தது 'S' தரங்களைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(அ) சகல மூன்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடங்கள்; மற்றும்

(ஆ) பொது அறிவு பத்திரத்தில் சித்தியடைந்து, பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு தகைமையடைந்தவராக இருக்க வேண்டும்.

மற்றும்

(பாடசாலையினால் அல்லது பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு தகைமை பெற்றதை உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றுப் பத்திரத்தின் பிரதியொன்றை தயவு செய்து இணையுங்கள்.)

(ii) க.பொ.த. (உயர்தரம்) பரீட்சையில் ஆங்கில மொழிப் பாடத்திற்கு ஆகக் குறைந்தது விசேட சித்தி (C) பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(ஈ) பின்வரும் ஆகக் குறைந்த உடல் தரங்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் :-

ஆண் :	உயரம்	-	தரைப்படைக்கு	165.1 செ. மீ. (5´5")
			கடற்படைக்கு	168.3 செ. மீ. (5´6")
			வான்படைக்கு	168.3 செ. மீ. (5´6")
	நிறை	-	50 கி. கி. (110 இறாத்தல்கள்)	
	மார்பு	-	81.25 செ. மீ (32" விரிவடையா நிலையில்)	
பெண்:	உயரம்	-	தரைப்படைக்கு	153 செ. மீ. (5´0")
			வான்படைக்கு	162.5 செ. மீ. (5´4")

குறிப்பு :- (வேட்பாளர்கள் விளையாட்டுத் துறையில் அல்லது அதனை ஒத்த வேறு துறைகளில் முனைப்பான சாதனைகளை நிலை நாட்டியவராயிருப்பின் மேற்கூறப்பட்ட உடல் தரங்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரினால் தளர்த்தப்படலாம்).

(உ) தேவைப்படும் மருத்துவத் தரங்களுக்கு அமைவுற்று இருத்தல் வேண்டும். தெரிவு செய்யப்படும் வேட்பாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சின்செயலாளரைத் திருப்படுத்தும் வகையில், ஒரு மருத்துவச் சோதனையில் சித்தி எய்துமாறு வேண்டப்படுவர்.

(ஊ) திருமணமாகாதவராயிருத்தல் வேண்டும். (பயிலிளவல் அல்லது உத்தியோகத்தர் எவரும் பயிற்சிக் காலத்திலும், படைச் சேவை ஒழுங்குவிதிகளினால் அனுமதிக்கப்படும் வரையும் திருமணம் செய்து கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார்).

5.சேவை நிபந்தனைகள் . - தெரிவு செய்யப்படும் வேட்பாளர்கள் ஜெனரல் சேர் ஜோன்கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்களாகத் திரட்டப்படுவர். இவர்கள் 1981 ஆம் ஆண்டின் 68 ஆம் இலக்க சேர் ஜோன்கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்விக்கழக சட்டத்தின் கீழான சட்டங்கள், ஒழுங்குவிதிகள், மற்றும் கட்டளைகள் ஆகியவற்றுக்கும், அவற்றுக்கு பின்னர் செய்த திருத்தங்களுக்கும் அமைந்தவர்களாயிருப்பர்.

6. ஆள் திரட்டலின் போது தெரிவு செய்யப்பட்ட வேட்பாளர்கள் பயிற்சிக் காலப்பகுதி முடிவில் தாம் நியமிக்கப்படும் சேவையில் குறைந்தது 10 அல்லது 12 ஆண்டுகளுக்கு சேவையாற்றுவாரென இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுடன் ஒரு முறியும், உடன்படிக்கையும் செய்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

7. உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்களுக்கு ஏற்புடைய சம்பளமும், படிகளும் வழங்கப்படும். ஓர் உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்களுக்கான வருடாந்த திரட்டிய வேதனம் ரூபா 178,440 ஆகும். அத்துடன் உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்களுக்கு பின்வரும் சலுகைகளும் வழங்கப்படும்.

(I) இலவச இருப்பிட, உணவு வசதி

(II) இலவச மருத்துவ வசதிகள்

(III) இலவச சீருடை

(IV) சொக்கன் வசதிகள்

(V) விளையாட்டு, பொழுதுபோக்கு வசதிகள்.

8. இலங்கை நிரந்தரத் தரைப்படை, கடற்படை அல்லது வான்படையின் சேவைக்கு நியமிக்கப்பட்டதன் பேரில் படைத்துறை சம்பள விதிக் கோவைக்கமையவும், பதவி வரிசைக்கு ஏற்பவும் அவர்களுக்கு வேதனமும், படிகளும் வழங்கப்படும்.

(அ) லெப்டினனன்ட் கேர்ணல்/தளபதி/விங் கொமாண்டர் ஆகிய பதவி வரிசை வரை உத்தியோகத்தர்களுக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட சம்பள விகிதங்கள் வருமாறு:

2/லெப்டினனன்ட் /பதில் உப லெப்டினனன்ட்/பறத்தல் உத்தியோகத்தர் - ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 1,89,240.
லெப்டினனன்ட்/உப லெப்டினனன்ட்/பறத்தல் உத்தியோகத்தர் - ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 2,75,220 – 30 □ 7,740 - ரூபா 5,07,420.
கப்டன்/லெப்டினனன்ட் /பறத்தல் லெப்டினனன்ட் - ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 3,21,660 – 24 □ 7,740 - ரூபா 5,07,420.
மேஜர்/லெப்டினனன்ட் கொமாண்டர் /ஸ்கொட்ரன் லீடர் - ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 3,52,620 – 20 □ 7,740 - ரூபா 5,07,420.
லெப்டினனன்ட் கேர்ணல்/கொமாண்டர்/விங் கொமாண்டர் - ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 3,62,100 – 15 □ 9,480 - ரூபா 5,04,300.

(ஆ) பின்வரும் படிகள் மாதாந்தம் கொடுப்பனவுக்குரியதாகும் :-

(I) தகைமை வேதனம்
(II) இலவச உணவு அல்லது பங்கீட்டுப் படி
(III) உள் வசிப்புக் கட்டளையிடப்பட்டிருக்கையில் அனுமதி குலைவுபடி (திருமணமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு மட்டும்)
(IV) சீருடை பேணல் படி

(இ) பின்வரும் வசதிகள் கிட்டும்/படிகள் கொடுப்பனவுக்குரியவையாகும்:-

(I) உள் வசிப்புக் கட்டளையிடப்பட்டிருக்கையில் இலவச இருப்பிட வசதி;
(II) வாடகை மனைகளில் வதியும் போது ஒரு வாடகை உச்ச வரம்பு;
(III) இலவசச் சீருடை;
(IV) திருமணமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு சொக்கன் படி அல்லது திருமணமாகாத உத்தியோகத்தர்களுக்கு சொக்கன் சேவை.
(V) "உள் வசிப்பு" கட்டளையிடப்படும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு வேலைத்தளத்திலிருந்து வீட்டிற்கு மாதம் ஒன்றுக்கு ஒரு மீள்கடமை ஆணைச்சீட்டு.

9.தரைப்படை/கடற்படை/வான்படையைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்கள் அவர்களது சம்பள வாய்ப்புக்கள், சேவை நிபந்தனைகள் என்பன தொடர்பில் பின்வரும் ஒழுங்குவிதிகளினால் கட்டுப்படுத்தப்படுவர்:-

(I) தரைப்படை/கடற்படை/வான்படைச் சம்பள சட்டக் கோவை.
(II) இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட தரைப்படை/கடற்படை/வான்படை உத்தியோகத்தர்களுக்கான நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள்.
(III) இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட நடைமுறையிலான தரைப்படை/கடற்படை/வான்படை ஓய்வூதியம், பணிக்கொடை சட்டக்கோவை.

10. பயிற்சியின் போது உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்கள் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு கல்விக் கழகத்தின் ஏவுநரால் அல்லது அந்தச் சேவைத் தளபதிகளால் விதிக்கப்படக்கூடிய அத்தகைய பயிற்சியை மேற்கொள்ளும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

11. பயிற்சி பெறும் உத்தியோகத்தர் பயிலிளவல்கள் இலங்கையின் எப்பகுதிக்காயினும், வெளிநாட்டுக்காயினும் பயிற்சிக்காக அனுப்பப்படுவதற்கு உட்படலாம்.

12. பயிற்சி பெறும் உத்தியோகத்தர் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்படும் வதிவிடத்தில் வசிப்பதுடன், கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்விக்கழகத்தினால் அல்லது அவ்வவ்படைச் சேவை நிறுவனத்தால் விதிக்கப்படும் நடைமுறை ஒழுங்குகளைக் கடைப்பிடித்தல் வேண்டும்.

13. **மொழித் தேவைப்பாடுகள்**.- தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கையை செயற்படுத்துவதற்கு ஏதுவாக ஏற்கனவே ஆக்கப்பட்டுள்ள அல்லது இனிமேல் ஆக்கப்படவுள்ள விதிகளுக்கு அமைந்து நடக்குமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

14. **அடையாள அத்தாட்சி**.- விண்ணப்பதாரர்கள் தமது அடையாளத்தை நிரூபிப்பதற்கு சான்று சமர்ப்பிக்குமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர். இந்நோக்கத்துக்கு ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் அல்லது அஞ்சல் அதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டைகளும், மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரால் மோட்டார் வாகனங்களைச் செலுத்துவதற்கென வழங்கப்பட்ட தகுதிச் சான்றிதழ்களும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

15. **விண்ணப்பங்கள்**.-பயிலிளவல் நிலைக்கு விண்ணப்பிக்க விரும்புவோர் ஒன்றில் இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கமைய விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்து அனுப்பலாம். அல்லது "சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம், பதிவாளர்" இற்கு சுய விலாசமிடப்பட்ட 9" □ 4" கடிதஉறையுடன் ரூபா 5 கொண்ட பெறுமதியான முத்திரையை அனுப்பி விண்ணப்பப் படிவத்தையும், மேலும் தகவல்களை வழங்கும் சிறு பிரசுரத்தினையும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

16. முறைப்படி பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் ரூபா 100 ஐ (நூறு ரூபா) செலுத்தி நாட்டில் உள்ள ஏதாவது இலங்கை வங்கியில், "இலங்கை வங்கி, மொறட்டுவை - இடம் கிளையின் 681950" என்ற கணக்கு இலக்கத்திற்கு வரவு வைக்கப்படக்கூடியதாக "கொமாண்டன்ற், கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகம்" என்பதன் சார்பாக பெறப்பட்ட பற்றுச்சீட்டை இணைத்திருக்க வேண்டும்.

குறைந்தளவு அடிப்படைத் தகுதிகள் இல்லாத, முறைப்படி பூரணப்படுத்தப்படாத அல்லது வர்த்தமானி அறிவித்தலில் விதிக்கப்பட்ட நிலைமைகளை அடையாத விண்ணப்பங்கள் விண்ணப்பதாரிக்கு எதுவித தகவலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். எச்சந்தர்ப்பத்திலும் விண்ணப்பக்கட்டணம் மீளளிக்கப்படமாட்டாது. மேலும் விண்ணப்பத்துடன் சேர்த்து ரூபா 5 (ஐந்து ரூபா) பெறுமதியான முத்திரையுடன் சுய விலாசமிடப்பட்ட உறையொன்றை அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

17. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் இரு பிரதிகள், “பதிவாளர், சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்லைக்கழகம், கண்டாவளை தோட்டம், இரத்மலானை” என்ற முகவரியை 2008, சித்திரை 4 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் வந்தெய்துமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பத்தைக் கொண்டுள்ள கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "பயிலிளவல் நிலைக்கான விண்ணப்பம்" எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவு திகதிக்குப் பின்னர் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகத்துக்கு கிடைக்கும், அல்லது இந்த அறிவித்தலிலுள்ள தேவைகளுக்கு அமையாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

18. அரசாங்க சேவையினையும், கூட்டுத்தாபனங்களையும் அல்லது நியதியாக்கச்சபைகளையும் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் திணைக்களம்/கூட்டுத்தாபனம்/நியதியாக்கச் சபை ஆகியவற்றின் தலைவர்கள் ஊடாக அனுப்பப்பட வேண்டும் என்பதுடன், உத்தியோகத்தர் தெரிவு செய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவார் என்பதை உறுதிப்படுத்தும் ஒரு சான்றிதழையும் அது கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

19. விண்ணப்பங்களுடன் பிறப்புச் சான்றிதழ், கல்வித் தமைகளுக்கான சான்றிதழ் ஆகியவற்றின் பிரதிகள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

20. கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்விக்கழகத்தின் முகாமைச் சபை நியமித்த தெரிவுக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும் மதிப்பீட்டுத் தகவுதிறனுக்கு அமைவாக தேவைப்படும் தகைமையுடைய பரீட்சாத்திகளிலிருந்து தொடக்க நிலை தெரிவு நடாத்தப்படும். இவ்வாறு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் வேட்பாளர்கள் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் முகாமைச் சபை விதித்துரைக்கக்கூடிய பரீட்சைக்கு உட்படுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர். இறுதித் தெரிவானது சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் முகாமைச் சபை நியமித்த இறுதித் தெரிவுக் குழுவினால் செய்யப்படும்.

21. நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் வேட்பாளருக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பரீட்சைக்குரிய இடம், நேரம், திகதி என்பன எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்படும். இது தொடர்பாக வேட்பாளர்களுக்கு பிரயாணச் செலவு அல்லது வேறு செலவுகள் செலுத்தப்படமாட்டா.

22. வேட்பாளர் ஒருவரைச் சிபார்சு செய்ய விரும்பும் எவரேனும் ஒருவர் அவருக்குக் குணச் சான்றிழை வழங்குவதன் மூலம் அவ்வாறு செய்யலாம். எந்த விதத்திலாவது ஆதரவு திரட்டுவது, அத்தகைய வேட்பாளரைத் தகைமை நீக்கம் செய்வதாக அமையும்.

23. விண்ணப்பங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டமை அறிவிக்கப்படமாட்டாது. நிராகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் தொடர்பாக கடிதத் தொடர்புகள் அல்லது விசாரணைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

கோடாபய ராஜபக்ஷ RWP, RSP, psc
பாதுகாப்பு, பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு, சட்டமும் ஒழுங்கும் பற்றிய
அமைச்சின் செயலாளரும்,
ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழக
முகாமைச் சபைத் தலைவரும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அலுவலக உபயோகத்துக்கு

ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம் பயிலிளவல் நிலைக்கான விண்ணப்பம்

அடையாள இல. :

1. பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்):-
   (அ) முழுப் பெயர்:-----.
   (ஆ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : திரு./செல்வி :-----.

2. (அ) அஞ்சல் முகவரி :-----.
   (ஆ) தொலைபேசி இல. :-----.

3. பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு	மாதம்	திகதி

04. வயது: 4.04.2008 இல் உள்ளவாறு :-

வருடங்கள்	மாதங்கள்	நாட்கள்

5. சிவில் அந்தஸ்து:

விவாகமானவர்	தனியாள்

6. பால் (ஆண்/பெண்) : -----.

7. இலங்கைக் குடியுரிமை பரம்பரை மூலமா/பதிவு மூலமா? : -----.

8. கல்வித் தகைமைகள் :

(அ) க. பொ. த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சை
நீர் க.பொ.த (சாதாரண தரம்) பரீட்சைக்குப் படித்தபாடசாலை : -----.

சுட்டிலக்கம் : -----.
ஆண்டு : -----.

(ஆ) க.பொ.த. (உயர்தரம்) பரீட்சை
நீர் க.பொ.த. (உயர்தர) பரீட்சைக்குப் படித்த பாடசாலை : -----.

சுட்டிலக்கம் : : -----.
ஆண்டு : -----.
கூட்டுமொத்தப் புள்ளி : -----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1.	....	1.	....
2.	....	2.	....
3.	....	3.	....
4.	....	4. பொது சோதனைப் புள்ளிகள்	....
5.	....		
6.	....		
7.	....		
8.	....		

க. பொ. த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் ஆங்கிலப் பாடத்துக்கு 'D/A' 'C/B' அல்லது 'S' சித்தி எடுத்தீரா என்பதைக் குறிப்பிடுக. [ ]

துறை

பௌதீகம்	உயிரியல்	வர்த்தகம்	கலை

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பல்கலைக்ககழக அனுமதிக்குத் தகுதியானவரென நீர் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளீரா? (இத்துடன் சான்றிதழ் பிரதியை இணைக்கவும்).

ஆம்	இல்லை

9. எவ்விளையாட்டுக்களில் நீர் பங்குபற்றியுள்ளீர்? :-

	*SL	*DL	*CL	*NTL
(அ) மெய்வல்லுநர்				
(ஆ) பட்மின்ரன்				
(இ) கூடைப்பந்து				
(ஈ) கிரிக்கெட்				
(உ) ஹொக்கி				
(ஊ) றகர்				
(எ) உதைப்பந்தாட்டம்				
(ஏ) நீச்சல்				
(ஐ) டேபிள் ரெனிஸ்				
(ஒ) ரெனிஸ்				
(ஓ) கரப்பந்தாட்டம்				
(ஔ) மற்போர்				
(□) கராத்தே				
(க) ஜுடோ				
(கா) குத்துச் சண்டை				
(கி) ஸ்குவாஷ்				

*SL பாடசாலை மட்டம்
*DL மாவட்ட மட்டம்
*CL கழக மட்டம்
*NTL தேசிய மட்டம்

10. புறக்கிருத்திய முயற்சிகள் :

(அ)	பாண்டு
(ஆ)	கடெற்றிங்
(இ)	சாரணர் நிகழ்ச்சி
(ஈ)	சங்கங்கள்
(உ)	மாணவர் தலைவர்
(ஊ)	இல்லத் தலைவர்
(எ)	பாடசாலைத் தலைவர்
(ஏ)	
(ஐ)	

11. உடற் தேவைப்பாடுகள்:

உயரம் அடி அங்.	எடை இறாத்தல்	மார்பு அங்குலம்

12. ஏதாவது வேறு இசைபுடைய விடயங்கள்:-----.
(தேவையேற்படின் தனித்தனியான தாள்களை இணைக்கவும்).

13. குணச்சான்றிதழ் பெற்றவர்களின் விபரங்கள் :

	பெயர்	முகவரி	தொழில்	தொலைபேசி இல.
(i)	....	....	....	....
(ii)	....	....	....	....

14. தயவு செய்து நாட்டில் உள்ள ஏதாவது இலங்கை வங்கிக் கிளைக்கு ரூபா 100 (நூறு ரூபா செலுத்தி "இலங்கை வங்கி - மொறட்டுவை (இடம கிளை) யின் 681950" என்ற கணக்கு இலக்கத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டிருப்பதுடன், பின்வரும் விபரங்களை வழங்கவும் (இதனகத்து பற்றுச்சீட்டு இணைக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.)

(i) கொடுப்பனவுத் திகதி ;
(ii) கொடுப்பனவின் இலங்கை வங்கிக் கிளை.

15. என்னால் மேலே வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல் எனது அறிவுக்கும், நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் சரியானவை என நான் வெளிப்படுத்துகிறேன். இந்த விண்ணப்பத்தில் தரப்பட்டுள்ள தகவல் எவையேனும் சரியற்றவை எனத்தெரிவுக்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் நான் தகைமை இழப்புக்கு உள்ளாவேன் என்பதையும், தெரிவிக்குப் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் நட்டஈடு எதுவுமின்றி நீக்கப்படுவதற்கு நான் ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

................,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

2-274