

සැ. පු. - මෙම ගැසට් පත්‍රයේ දෙමළ අනුවාදය වෙනම පළකෙරේ.



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,671 - 2010 සැප්තැම්බර මස 09 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2010.09.09

(රජයේ බලයට ප්‍රකිද්ධ කරන ලදී)

IV (ආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් හාජාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

| | | පිටුව | | පිටුව |
|--|-----|-------|-----|-------|
| තනතුරු-අභිරේණ | ... | ... | ... | 1528 |
| විහාර, විහාර ප්‍රතිතල ආදිය | ... | ... | ... | — |
| පළාත් පාලන නිවේදන | ... | ... | ... | 1533 |
| අනුරුද්‍ය ව්‍යවස්ථා | ... | ... | ... | — |
| | | | | |
| පළාත් පාලන සඟ ජන්ද ආදාළාපනක යටතේ දැන්වීම | | | ... | — |
| ආදාළායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන | | | ... | — |
| අයවැය ගේඛන | | | ... | — |
| දේපල විකිණීම් | | | ... | — |
| විවිධ දැන්වීම් | | | ... | — |

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා හාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මූල්‍ය සතියේ දී පළ කරන නිවේදන හාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් හාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ආභිරේණ, විහාර, වෙන්විර සහ වෙන්ලේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලුම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍ර වූ දින සිට තෙමසකට පසුව හාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2010 සැප්තැම්බර මස 17 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2010 සැප්තැම්බර මස 03 වැනි දින දහවල් 12.00 ට හෝ රට පෙර කැපැලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුදණාලයට හාරදිය යුතුය.

ලොමන් ගණවධින,
රජයේ මුදණාලයාධිපති.

2010 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුදණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.

තනතුරු - අලැබරු

පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව

පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂපාඩු වී පවතින පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරු වලට බඳවා ගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සභාබල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් කැදවනු ලැබේ.

| අනු. අංකය | තනතුරු ගැනීමේ ගෞණීය | බඳවා සංඛ්‍යාව | තනතුරු (ර.ප.ව. 6/2006 IVඅනුව) | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) | අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය පූදුපූකම් |
|--------------|---------------------------|------------------|----------------------------------|--|---|
| 01 | විදුලිකාර්මික | යිල්පිය III | 01 | රු. 12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 (පිටල් 3-2006දී) තුන්වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩුම සමත් විය යුතුය.) | (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාග යේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 2කට සම්මාන සහිතව විෂයන් ක් සමත් විය යුතුය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් ව්‍යාවකදී විෂයයන් 9ක් සමත් විය යුතුය. (2) දැනට පළාත් සහ රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරුක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 8 වැනි ගෞණීය (9 වසර) සමත් විය යුතුය. 2009.05.12 වැනි දින වන විට විදුලි කාර්මික තනතුරු සඳහා අනියම්/අංදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොලෝලික වනයේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුපූකම් අදාළවේ. |
| 02 | වැඩ පරිපාලක | අර්ධ යිල්පිය | 01 III | රු. 12,210-10x130-10x145- 12x170-රු. 18,600 (පිටල් 2-2006දී) තුන්වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩුම සමත් විය යුතුය.) | <p style="text-align: center;">අධ්‍යාපන පූදුපූකම් :-</p> <p>(I) තනතුරු කාර්යය භාරයට අදාළව තාතිය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික / වෘත්තීය පූදුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන N.V.Q. 4 මට්ටමේ සහතිකය ලබා තිබේ.</p> <p>(II) පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 3ක පළපුරුදේක් තිබිය යුතුය (සේවා සහතික මගින් සහාර කළ යුතුය.)</p> <p>(I) අධ්‍යාපන පූදුපූකම් :-</p> <p>අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් 02ක් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර)</p> <p>(II) දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරුක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 වැනි ගෞණීය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතුය.</p> <p>(III) 2009.05.12 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික අර්ධ යිල්පිය තනතුරු අනියම්/අංදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොලෝලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුපූකම් අදාළවේ.</p> <p style="text-align: center;">වෘත්තීය පූදුපූකම් :-</p> <p>(I) තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පූදුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පූදුණුව පිළිබඳ N.V.Q 2 හේ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබාතිබිය යුතුය.</p> |

| අනු. අංකය | තනතුර නොමැතිවා හෝ මූල්‍යිය | බද්ධා ගැනීමේ සංඛ්‍යාව | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) රා.ප.ව. 6/2006 IVඅනුව | අධ්‍යාපන පූදුපූකම් (සම්බන්ධීතය) |
|--------------|---|-----------------------------|--------------------|--|---|
| 03. | ආදාළනාගාර භාරකරු | පිළ්ලිය නොවන III | 01 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පි. එල්. 1-2006 ඒ) තුන්වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩුම සමත්විය යුතුය. | (2) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පූහුණු කාලය හැර වසර 2 ක ප්‍රායෝගික පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) |
| 04. | ආදාළනාගාර කමිකරු | පිළ්ලිය නොවන III | 01 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පි. එල්. 1-2006 ඒ) තුන්වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩුම සමත්විය යුතුය. | (1) අධ්‍යාපන පූදුපූකම් :- අධ්‍යාපන පෙදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විහාගයේ දී යටත් පිරිසේයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික පිළ්ලිය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාන් පදනම මත බද්ධ ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොද්ගලික වනස් එවකට පැවති බද්ධ ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුපූකම් අදාළ වේ. |
| 05. | මාර්ග කමිකරු | පිළ්ලිය නොවන III | 01 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පි. එල්. 1-2006 ඒ) තුන්වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩුම සමත්විය යුතුය. | (1) අධ්‍යාපන පූදුපූකම් :- අධ්‍යාපන පෙදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විහාගයේ දී යටත් පිරිසේයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික පිළ්ලිය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාන් පදනම මත බද්ධ ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොද්ගලික වනස් එවකට පැවති බද්ධ ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුපූකම් අදාළ වේ. |
| 02. | අවසාන වෙනත් පූදුපූකම් : | | | | |
| | (i) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාත්‍යා විය යුතු ය. (ii) යහපත් වරිතයකින් හා මතා ගුරිර සෞඛ්‍යයකින් යුත් ක්‍රියාවීම් විය යුතු ය. (iii) අයදුම්කරු අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට ප්‍රජාත්‍යා සම්බන්ධ වසර 03කට නොඅඩු කාලයක් පොද්ගලවෙල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචි කරුවෙනු විය යුතුය. (පදිංචි විය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අභ්‍යන්තර කර සහතික කර තිබිය යුතු ය.) (iv) අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අඩුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (එනෙහෙත් දැනැවතමත් රාජ්‍ය සේවයේ හේ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිපුතු ස්ථිර සේවකයින් සභා මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.) (v) ඉහත අංක 01 හා 02 තනතුර සභා දැනැවතමත් ප්‍රාථමික පිළ්ලිය හා අර්ථ දිළ්ලිය තනතුර ප්‍රජාත්‍යා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාන් පදනම්න බද්ධ ගෙන ඇති සේවකයින්ට, මුවන්ට පමණක් පොද්ගලික වනස් එවකට ප්‍රාථමික වයස් සීමාවක් බල නොපැවැත්වේ. (vi) අයදුම්කරුවන් දේශීල නිසි සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඩුවම් ලැබුවෙන නොවිය යුතු ය. (vii) දැනැවතමත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිපුතු අයකු නම් මුදු අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට ප්‍රජාත්‍යා සම්බන්ධ වසර රුක් තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය. | | | | |

03. බද්ධ ගැනීමේ ක්‍රමය :-

මෙම තනතුර සභා වුළුගෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකින් පසු පූදුපූකම් ලත් අයදුම්කරුවන් අදාළ තනතුර සභා බද්ධ ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ.

04. සේවයේ නිපුත්ත්වා නොනැයි හිතිවීම් :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. වැළැම වැටුප් සහිතය. වැන්දිගු අනත්දරු දායක මුදල් ගෙවීය යුතු ය.
- (ii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්වේ.

- (iii) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට ද, පළාත් පාලන ආයතනයට අදාළ ආයා පනත්/පනත් වල විධිවාහාන වලට ද, පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝගවලට ද අනුතුලව කටයුතු කිරීමට එකත විය යුතු ය.

05. මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරික්ෂණ සඳහා කැදවනු ලැබේ. :

ඉල්ප්‍රේමිකල යුතු අභාරය :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පතක් 2010.10.01 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ “ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව පොල්ගහවෙල” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලාන කටරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ “..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත” (තනතුරේ නම) යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පුර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

දැනටමත් රාජ්‍ය / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා තම ඉල්ප්‍රේම්පත සේවා ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු අතර නියමිත දිනයට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැදවීමෙන් පසු හෝ කැදවන අතරතුර දී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පුරුණ බලතා පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, මුල්පිටපත් සම්මුඛ පරික්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

1. උපැළුණ්න සහතිකය;
2. අධ්‍යාපන සහතික ;
3. පැදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය ;
4. මැතික දී ලබාගත් වරිත සහතික 02ක් (එකක් ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතුය.);
5. පළපුරුදේ පිළිබඳ සහතික අංක 01 සහ 02 තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය දිල්පිය නිපුණතා සහතිකය.

මේ. ඩී. අර්ත් කුමාරසිංහ,
ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව - පොල්ගහවෙල.

2010 ක්‍රි අගෝස්තු මස 26 වැනි දින,
පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව කාර්යාලයේ දී ය.

ଆදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම - 2010
..... තනතුරු සඳහා අයදුම්පත

01. අයදුම්කරුගේ නම (මූලකරු සමග) : _____.
02. මූලකරුවින් හැදින්වෙන නම : _____.
03. සේවීර පැදිංචි දිස්ත්‍රික්කය : _____.
04. පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි කාලය : _____.
05. උපන් දිනය : _____, මාසය: _____, දිනය: _____.
06. අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු : _____, මාස : _____, දින : _____.
07. ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය : _____.
08. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____.
09. විවාහක/අව්‍යාහක බව: _____.
10. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සේවක වන්නේ උපතින් උපතින් ද? ලියාපදිංචිවිවීමෙන් ද? : _____.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- සමත්වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර : _____.
12. සහතික වල ජායා පිටපත් අමුණන්න (සහතික වල ජායා පිටපත් අමුණන්න)
13. වාත්තිය සුදුසුකම්: (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.) : _____.
14. ඔබ කටරදාක හෝ වේදිනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ නිමේ ද? : _____.
15. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය පිළිබඳ විස්තර : _____.

එම පත්වීමේ ස්වභාවය (සේවීර/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/තාවකාලික) : _____.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බදවා ගැනීම පිළිබඳව කොන්දේපි අනුව මා විසින් සාවදා තොරතුරක් දක්වා ඇති බවට ඔපු මුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නූසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රජාතාන්ත්‍රික පක්‍රියාව යටත් වන බව ද මම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්කරු වන මයා/මිය/මෙනවිය දැනට මෙම ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරයි. ආය/මුළු සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/තොගැකිය. මුහු/ඇය මොනම ආකාරයෙන් හෝ අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට පුරුවාසන්න වසර 5 තුළදී විනයානුකූල දුම්විමකට (අවවාද කිරීම හැර) හාර්තය වී තොමැති බව ද, එකී පුරුවාසන්න වසර 5 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බව ද මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි/තොකරමි.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනයේ හෝ බලය
පට්‍රනු ලබන තිබාරියාගේ අත්සන.

නම : _____.

පදනම්ව නාමය : _____.

දෙපාර්තමේන්තුව : _____.

දිනය : _____.

09-608

පැවුම්ස්නුවර ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ, පැවුම්ස්නුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂපාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තහතරුවලට බදවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ පැවුම්ස්නුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේඛම් විසින් 2010.09.30 වැනි දක්වා අයදුම්පත් කැදවනු ලැබේ.

තහතරු නාමය
හා වැටුප් ක්‍රමය

තහතරු සංඛ්‍යාව

අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

01. බර වාහන ස්ථාකරු
III ලේඛීය
(PL-3-2006ල්)
රු.12,470-10x130-10x145-10x160-
12x170-රු.18,860

01

අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත් සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට තොවැඩි වාර ගණනකිදී යටත් පිරිසෙසින් විෂයයන් 06ක් සමත් ව විෂයයන් දෙකකට සම්මාන ලබා තිබේ.

02. මාර්ග කමිකරු
III ලේඛීය
(PL-3-2006ල්)
රු.11,730-10x120-10x130-10x145-
12x160-රු.17,600

02

අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත් සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙසින් විෂයයන් 02ක් සමත් විය යුතුයි.

01. පෙදු සුදුසුකම් -

01. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුෂීයන් විය යුතු ය.
02. යහපත් වරිතයින් සහ මොන ගේර සෞඛ්‍යයින් යුතුක් විය යුතු ය.
03. ඉල්ලුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට තොග්‍යා සහ අවුරුදු 45ට තොවැඩි විය යුතු ය. දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ සේවක සේවකයින් සඳහා මෙම වයස සිමාව අදාළ තොවේ.
04. අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට පුරුවාසන්න අවුරුදු 3ක් තුළ පැවුම්ස්නුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රශ්නයේ සේවක පදිංචි අය විය යුතු ය.
05. අයදුම්කරුවන් දැන් නිනි සංග්‍රහය යටතේ උසාවියින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවකු හෝ රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබූ අයෙකු තොවිය යුතු ය.

02. ඕල්ලීය නිපුණතා - බර වාහන ස්ථාකරු තහතර සඳහා පහත සඳහන් ඕල්ලීය නිපුණතා අවශ්‍යවේ.

01. ඒ ලේඛීයයේ රියලුරු බලපත්‍රයක් තිබේ යුතුය.
02. වසර 05ක වාහන රියලුරු ලෙස සේවය කර ඇති බව සභාරී කිරීම සඳහා සහතික
03. බර වාහන ස්ථා කරවීම සම්බන්ධව ලබාගත් අයි. ඒ. වී. සභාතිකය

සේවයේ නිපුණක්න කිරීමේ කොන්දේසි :

01. මෙම තහතුර ස්ථිරය. විග්‍රාම වැළැඳූ හැඳිනා. බඳවා ගනු ලබන සේවකයින් වැන්දුම්/වැන්දුම් පුරුෂ විග්‍රාම වැළැඳූ ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
02. ස්ථිර පත්‍රීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
03. බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග, රජය/වයඩි පළාත් සභාව විසින් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත් හා වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා රෙගුලාසිවලට ද යටත්ව සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.
04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

 01. අවභාවාය අනුව ලිඛිත/සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් පූදුස්සන් තෙව්රා ගනු ලැබේ.
 02. නියමිත පූදුස්කම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.
 03. දැනටමත් පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභාවේ සේවයේ නිපුණ වුවන් පිළිබඳ වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

05. අයදුම් කිරීමේ පිළිවෙළ :-

 01. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය අනුව එම 4 ප්‍රමාණයේ කඩ්දාසියක දෙපැත්තම ප්‍රයෝගනයට ගනිමින් පිළියෙල කළ අයදුම්පත් 2010.09.30 දින හෝ රට පෙර ලැබෙන නැස් “ලේකම්, පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභාව, හෙවිටපොල” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැල මගින් එවිය යුතු ය.
 02. අයදුම්පත් භාෂා ක්වරයේ ව්‍යිපස ඉහළ කෙළවරේ “ඉල්පුම්කරන තහතුර ” සම්පූර්ණයෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.
 03. අයදුම්පත් සම්ග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා තිබිය යුතුය.
 - (i) උපේපන්න සහතිකය,
 - (ii) අධ්‍යාපන සහතික,
 - (iii) පදිංචිය සහාය කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් මගින් සහතිකය,
 - (iv) මැතකදී ලබාගත් වරිත සහතික දෙකක් (වක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරී වර්යාගත් ලබාගත් එකක් විය යුතු ය.)
 - (v) දිලේපිය නිපුණතා සහාය කිරීමේ සහතික.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතුරුතුකදී මෙම බඳවා ගැනීම අන්තිවීම්, ප්‍රමාද කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

ආර්. එම්. ඩරමස්ස්,

ලේකම්,

පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභාව.

2010 අගෝස්තු මස 23 වැනි දින,

පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභා කාර්යාලයේ දි ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

වයඩි පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පැවුම්ප්‍රත්‍යාග සභාවේ
..... තහතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. මූලකරු සමග නම :_____.
(මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම්) :_____.
02. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය:_____.
03. ස්ථිර ලිපිනය:_____.
04. ස්ථි/පුරුෂ භාවය:_____.
05. උපන් දිනය:
වර්ෂය:_____, මාසය:_____, දිනය:_____.
06. ශ්‍රී ලංකා පුරුෂ මියෙන් උපතින් ද ?/ලියාපදිංචි විමෙන් ද?:_____.
07. අධ්‍යාපන පූදුස්කම් :
(i) අ.පො.ස. / (සා.පොල) විභාගය
සමත් වර්ෂය:_____. හා විභාග අංකය:_____.

| විෂයය | සාමාජිකය | විෂයය | සාමාජිකය |
|-------|----------|-------|----------|
| 01. | | 06. | |
| 02. | | 07. | |
| 03. | | 08. | |
| 04. | | 09. | |
| 05. | | 10. | |

(ii) වෙනත් පූදුස්කම්:_____.

08. වෘත්තීය පූදුස්කම්:_____.
09. සේවා පළපුරුදේද :
(i) දැනට සේවය කරන ආයතනය:_____.

- (ii) දැනට දරන තනතුර :_____.
- (iii) එම තනතුරට පත් වූ දිනය:_____.
- (iv) පෙර සේවය කළ සේවානය හා දරන ලද තනතුර:_____.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මෙහි සාච්‍යා තොරතුරක් සපයා ඇති බවට මිශ්ච වුවහොත් පත් කරනු ලැබේමට පෙර තුළුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබේමෙන් පසුව සේවයෙන් පහ කරනු ලැබේමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මයා./මිය./මෙනවිය දැනට මෙම ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුර සඳහා තෙව්රා ගතහොත් ඇය/මිහු සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය. මිහු/ඇය මෙම ආකාරයෙන් හෝ දැඩිවමකට භාර්තය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.

ආයතනය :_____.

නම :_____.

පදවිය :_____.

දිනය :_____.

09-309

පළාත් පාලන නිවේදන

මාතර මහ නගර සභාව

1975 අංක 17 දරන සමාජභාෂාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනත

මෙකි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තැනැත්තන් විසින් ඔහුගේ නම ඉදිරියෙන් දැක්වෙන සමාජභාෂාවලට එහි සඳහන් සේවානයෙහි පැවැත්වීම සඳහා 2011 වර්ෂයට බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට මා වෙත ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කොට ඇති බව 1975 අංක 17 දරන සමාජ භාෂාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනතේ (6) වැනි වගන්තියේ (ඇ) මේදය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එකිනෙක සමාජභාෂාවල අසල හෝ එකිනෙක සමාජ භාෂාවල අපේක්ෂිත සේවානය අසල හෝ පදනම් යම් තැනැත්තෙකු එම ස්ථිඩා සමාජ භාෂාව සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම ගැන විරුද්ධ වන්නේ නම් එම නිවේදනය ගැසට පත්‍රයේ පළවු දින සිට සත් 04ක් ඇතුළත තමාගේ විරුද්ධත්වයට හේතු ලිඛිතව පිටපත් 02කින් යුතු කිරීම මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

නාගරික කොමිෂන්,
මාතර මහ නගර සභාව.

2010 අගෝස්තු මස 05 වැනි දින,
මාතර මහ නගර සභා කාර්යාල යේ දි ය.

(උපලේඛනය පහත දැක්වේ)

උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම

සමාජ භාෂාවේ
ලේකම්/සභාපති/
කළමනාකරු

සමාජභාෂාවේ
නම

සමාජභාෂාවේ කටයුතු
කරගතන යන සේවානය

01. ඩී. ඩී. මොහාන්
නලින් කුමාර දාමිලිය
අංක 04, කම්මේ ප්‍රාමුණ
නුගේ, මාතර.

ලේකම්

විනා ස්ථිඩා සමාජය

අංක 05, මැදගොඩ,
මාතර.

02. එම්. පී. ඩරුවි
අංක 04, ඩිං පාර,
පල්ලීමුල්ල, මාතර.

සභාපති

නිල්වලා ස්ථිඩා සමාජය

අංක 392, පල්ලීමුල්ල,
මාතර.

09-607

චපලේඛනය

පොදු මංමාවන් එලිබඳ විස්තරය

මාර්ගයේ නම

පිහිටීම

දිග (මේරි) පළල (මේරි)

මිබු ඇල්ල ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය 67 F :

| | | | |
|----------------------------------|----------------------------|-----|-----|
| අලවත්ත ගම් මැද්ද පිවිසුම් මාර්ගය | අලවත්ත සුසාන තුමිය අසල සිට | 350 | 2.5 |
| | මිබු ඇල්ල මාර්ගය දක්වා | | |

අමේතිගාඩ ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය 67 C :

| | | | |
|----------------------------|--|-----|-----|
| ගිණිගත්තේ පතන අතුරු මාර්ගය | වැලිමඩ මාර්ගයේ සිරිසගබෝ ලමා තීවාසය අසල සිට ගිණිගත්තේ පතන පතන 1 පෘමුමග දක්වා අතුරු මාර්ගය සමග ගිණිගත්තේ පතන භරහා වැලිමඩ මාර්ගය දක්වා | 485 | 2.1 |
|----------------------------|--|-----|-----|

උඩපේරුව ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය 66 B :

| | | | |
|-------------------------|--|-----|---|
| උඩපේරුව කේටුවත්ත මාර්ගය | හිල්මය මාර්ගයේ සිට භාවනා මධ්‍යස්ථානය අසල ඇල දක්වා | 900 | 5 |
|-------------------------|--|-----|---|

කොන්තෙනෙල ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය 67 A :

| | | | |
|-----------------|---|-----|---|
| අනුර සුමෙද මාවත | පන්ගල බෝකොට්ට්ට සිට පල්ලෙවල මාර්ගය දක්වා | 200 | 6 |
|-----------------|---|-----|---|

09-310