

සැ. පු. - 2011.06.03 දින පළ වූ අංක 1709 දරන ගැසට් පත්‍රයේ I-II (අ) සහ IV (අ) කොටස් පල නොවිය.  
මෙම ගැසට් පත්‍රයේ දෙමළ අනුවාදය වෙනම මුද්‍රණය කෙරේ.



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,710 - 2011 ජූනි මස 10 වැනි සිකුරාදා - 2011.06.10

(රජයේ බලයට ප්‍රකිද්ධ කරන ලදී)

## IV (අ) වැනි කොටස - පලාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් හාජාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත )

	පිටුව		පිටුව
තනතුරු-අභිරේතු	...	...	960
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	...	...	—
පලාත් පාලන නිවේදන	...	...	963
අනුරුදු ව්‍යවස්ථා	...	...	—
පලාත් පාලන සභා ජන්ද ආදාළාපනක යටතේ දැන්වීම	...		—
ආදාළායම් හා වියදුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	...	...	—
අයවැය ගේඛන	...	...	—
දේපල විකිණීම්	...	...	—
විවිධ දැන්වීම්	...	...	—

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා හාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

### වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මූල්‍ය සතියේ දී පල කරන නිවේදන හාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් හාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දැන්වීම් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇංජේරු, විභාග, වෙන්ඩිර සහ වෙන්ඩේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වෙබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණීම් ගැසට් පත්‍ර වූ දින සිට තෙමසකට පසුව හාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2011 ජූනි මස 17 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2011 ජූනි මස 03 වැනි දින දැන්වීම් 12.00ට හෝ රට පෙර තැපෑලන් හෝ ගෙනවින් රජයේ මුද්‍රණාලයට හාරදිය යුතු ය.

ලොමන් ගණවධින,  
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2011 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,

කොළඹ 08,

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

## තනතුරු - අබැරුතු

නිකවැරවිය ප්‍රාදේශීය සභාව

වයං පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරුෂ්පාඩු තනතුරු සඳහා බදාවා ගැනීම

නිකවැරවිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂ්පාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බදාවා ගැනීම සඳහා නිකවැරවිය ප්‍රාදේශීය සභාව බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03කට වඩා වැඩි කාලයක් ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

### උපලේඛනය

වයං පලාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන හා අර්ධ ශිල්පීය ගණයට අදාළ පුරුෂ්පාඩු තනතුරු සඳහා බදාවා ගැනීම්

තනතුරු	ශේෂීය	පුරුෂ්පාඩු සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය
නල ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු	111 ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය	01	6/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේ පි. එල්. 2-2006 ඒ අනුව රු. 12,210-10x130-10 x145-10x160-12x170 රු. 18,600
වැඩ පරිපාලන	ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය 111	01	-එම-
කාර්යාල කාර්ය සභායක	111 ශිල්පීය නොවන	01	6/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේ පි. එල්. 1-2006 ඒ අනුව රු. 11,730-10x120-10 x130-10x145-12x160 රු. 17,600

### නල ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු තනතුරු

අධ්‍යාපන පුදුසුකම් :

(අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා ;

අ.පො.ස. සා. පෙ. විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙසින් විෂයයන් 2 කින් සමත්ව තිබිය යුතුය. (වෙක්ල්පින විෂයයන් හැර)

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා ;

1. පලාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිකවැරවිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථීර තනතුරුක සේවයේ තියුණු (පි. එල්. 1/2006 වැටුප් ක්‍රමය පිමි) අයදුම්කරුවන් රුය විසින් අනුමත පාසුලකින් 08 ග්‍රෑනීය (9 වසර) සමත්වී තිබිය යුතුය.

ශිල්පීය තිපුණුණා/ප්‍රාථ්‍යාග්‍රහණ තනතුරු අදාළ වාත්තිය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වාත්තිය පුහුණුව පිළිබඳ වී. කිව්. 1- එන්. වි. කිව් 2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබාතිබේ.

පළපුරුද්ද - අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රුපයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රුපය පිළිගන් ආයතනයක යටත් පිරිසෙසින් වසර දෙකකට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතුය. (සහතික මගින් සභාප්‍ර කළ යුතුය)

බදාවාගැනීමේ ක්‍රමය - ව්‍යුහගත සම්බුද්ධ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵ්‍යුතු මත සුදුසුකම්ලක් අයදුම්කරුවන් බදාවා ගැනීම්. දැනටමත් සභාවේ සේවයේ තියුණු පි. එල්. 1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද වැඩි සැලකීලක් දක්වනු ලැබේ.

පෙරු කොන්දේසි :

- අයදුම්පත් භාරගත්තා අවසාන දිනට වයස අවු 18 ට නොඟු 45 ට නොවැඩ විය යුතුය.
- අයදුම්කරු පර්මිපරාවත්තා හෝ ලියාපදිංචි විමෙන් ශ්‍රී ලංකා කිකයෙනු විය යුතුය.
- විශිෂ්ටය වටිනාකින් හා මනා ගැරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුතුකා විය යුතුය.
- දැන්විනිත සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙන් වී දැඩුවම් ලැබුවක නොවිය යුතුය.
- නිකවැරවිය ප්‍රාදේශීය සභා බලපුද්ගය තුළ වසර 03 ක පදිංචි, වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කර සභාප්‍ර කළ යුතුය.

6. අයදුම්පත් කැදුවේමෙන් හෝ කැදුවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවාගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය නිකවුරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

#### වැඩ පරිපාලන තනතුර

- i. (ආ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා  
අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකින් සමත්වී තිබිය යුතුය. (වෛක්ල්පිත විෂයයන් හැර)
- ii. (ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා  
පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිකවුරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නිපුතු (පි. එල්. 1 වැළැඳූ ක්‍රමය හිමි)  
අයදුම්කරුවන් රජය විසින් අනුමත පාසැලකින් 8 ජ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්ව තිබිය යුතුය.

අවසා ඕල්ලීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා .- තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ එන්. වි. කිව් 02 හෝ 03 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබේ.

පළපුරුද්ද .- අදාළ ක්මේලුවේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජයේ පිළිගත් ආයතනයක හෝ යටතේ පිරිසෙයින් වසර 2 කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතුය. (සහතික මින් සභාප්‍ර කළ යුතුය.)

#### ප්‍රාථමික ඕල්ලීය නොවන තනතුර

වැළැඳූ ක්‍රමය.-/6/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන වතුලේඛය පරිදි පි.එල්. 1-2006 ඒ රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් .- අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 2 ක් වත් සමත්ව තිබිය යුතුය. (වෛක්ල්පිත විෂයයන් හැර)

බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය.- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම්ලත් අපේක්ෂකයින්ගෙන් බඳවාගනු ලැබේ.

සේවයේ නිපුණතා කරවීමේ කොන්දේසි :

උපලේඛනයේ සඳහන් සියලු තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැළැඳූ සහතිය. තෙරුගනු ලබන්නේ අවුරුදු 3 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩි, භාෂිරීම හා පැමිණීම සතුවුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබෙනම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩුම් පරීක්ෂණයෙන් සමත්වී තිබෙනම් පරිවාස කාලය අවසානයේදී සේවයේ/තනතුරු ස්ථිර කරනු ලැබේ. වතුලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැළැඳූ අනත්දරු අරමුදලට දායක මූදල් ගෙවිය යුතුය.

අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙළ :

සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත් අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2011.07.31 දිනයට පෙර ලැබෙන සේ, ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාප්‍ර, නිකවුරටිය යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත බභාලන කවරයේ ව්‍යුහ ඉහළ කෙළවරේ “.....” තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනු පිටපත් ඇම්බිය යුතුය.

1. උපැළුන්න සහතිකය
2. අධ්‍යාපන සහතික
3. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
4. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය
5. පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය (නළ ලිං පොම්ප ස්ථිරකරු තනතුර සහ වැඩි පරිපාලන තනතුර සඳහා)
6. දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නිපුණතා වන්නේ නම් සේවා සහතිකය
7. තනතුරුවලට අදාළ ඕල්ලීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා සහතික

බ්. එම්. විලේරන්න,

ලේකම්,

නිකවුරටිය ප්‍රාදේශීය සභාප්‍ර.

2011 මැයි මස 19 වැනි දින,

නිකවුරටිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්

නිකවුරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ වැඩ පරිපාලන හා නල ලිං පොම්ප ස්ථිරකරු තනතුරු සඳහා වූ අයදුම්පත්

01. (ආ) මූලකරු සමග නම :\_\_\_\_\_.

(ආ) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම :\_\_\_\_\_.

02. පොම්පලික ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

03. ආ. උපන් දිනය:

අවුරුදු :\_\_\_\_\_. මාසය:\_\_\_\_\_. දිනය:\_\_\_\_\_.

ඇ. 2011.01.31 දිනට වයස :

අවුරුදු :\_\_\_\_\_. මාස :\_\_\_\_\_. දින :\_\_\_\_\_.

04. ප්‍රාදේශීය උදෙසා කොට්ඨාගය : \_\_\_\_\_.
05. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුෂීයෙකු ද? එසේනම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි විමෙන් ද? : \_\_\_\_\_.
06. ස්ථීර පුරුෂ භාවය : \_\_\_\_\_.
07. විවාහක / අවිවාහක බව: \_\_\_\_\_.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අ.පො.ස. සා. පෙළ විභාග අංකය: \_\_\_\_\_ . වර්ෂය : \_\_\_\_\_.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය

09. ඩිල්පීය නිපුණතා : ලබාගත් ආයතනය : \_\_\_\_\_.  
ලබාගත් සහතික : \_\_\_\_\_.
10. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුදේද : \_\_\_\_\_.
11. ඔබට උසාවියකින් දැඩිවම් පවරා තිබේද?
12. එසේ නම් දැඩිවම් ස්වභාවය : \_\_\_\_\_.
13. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටින්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : \_\_\_\_\_.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යාච්‍යාත්මක, තිවුරුදී මූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අභ්‍යන්තරේ වූරුදී බව මා මෙම තහතුරට තොරාගැනීමට පෙර අනාවරණය වූවහොත්, මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තොරාගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් තොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බවත් මම දනිමි.

\_\_\_\_\_ ,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_.

#### ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

නිකවැරදිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ඩිල්පීය නොවන තහතුරු සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

01. (ආ) මුළුකුරු පමග නම : \_\_\_\_\_.
- (ඇ) මුළුකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් : \_\_\_\_\_.
02. පෙරදුගලික ලිපිනය : \_\_\_\_\_.
03. උපන් දිනය:  
    අවුරුදු : \_\_\_\_\_. මාසය : \_\_\_\_\_. දින : \_\_\_\_\_.  
    අවුරුදු : \_\_\_\_\_. මාස : \_\_\_\_\_. දින : \_\_\_\_\_.  
04. ප්‍රාදේශීය උදෙසා කොට්ඨාගය : \_\_\_\_\_.
05. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරුෂීයෙකු ද? එසේනම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි විමෙන් ද? : \_\_\_\_\_.
06. ස්ථීර පුරුෂ භාවය : \_\_\_\_\_.
07. විවාහක / අවිවාහක බව: \_\_\_\_\_.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : අ.පො.ස. සා. පෙළ විභාග අංකය: \_\_\_\_\_ . වර්ෂය : \_\_\_\_\_.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය

09. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුදේද : \_\_\_\_\_.
10. ඔබට උසාවියකින් දැඩිවම් පවරා තිබේ ද?
11. එසේ නම් දැඩිවම් ස්වභාවය : \_\_\_\_\_.
12. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටින්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : \_\_\_\_\_.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යාච්‍යාත්මක, තිවුරුදී මූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අභ්‍යන්තරේ වූරුදී බව මා මෙම තහතුරට තොරාගැනීමට පෙර අනාවරණය වූවහොත්, මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තොරාගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් තොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බවත් මම දනිමි.

\_\_\_\_\_ ,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_.

#### ආයතන ප්‍රධානීයාගේ නිරදේශය

..... යන අය මෙම ආයතනයේ ..... තහතරෙහි ..... දින සිට ..... දින දක්වා සේවය කරන අතර, ඉහත තහතුරු සඳහා තොරාගතහොත් මිහු/අය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/තොගැක. මිහු/අය කුම්න ආකාරයේ හෝ දැඩිවම්කට හාජනය වී තොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිරදේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

\_\_\_\_\_ ,  
ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.

නම : \_\_\_\_\_.

## පලාත් පාලන නිවේදන

බලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

විටි නම් කිරීමේ සංගෝධිත නිවේදනය

අංක 1691 හා 2011.01.28 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ (iv) (ආ) පලාත් පාලන කොටස 447 එවුමේ බලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ විටි නම් කිරීමේ නිවේදනය පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතුයි.

බලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල සිමුව තුළ පිහිටි පහත උපලේඛනයේ නම් සඳහන් මාරුග විටි උපලේඛනයේ යෝජිත නම් යටතෙන් නම් කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සභාවේ යෝජනා සම්මත කරන ලදුව 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 198 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව පලාත් පාලන ගරු අමාත්‍යත්වමා විසින් අනුමැතිය ලබාදී ඇති.

ඒ අනුව පහත මාරුගය මින් ඉදිරියට යෝජිත නාමයෙන් හැඳින්වීමට කටයුතු කරන බැවි මින් ඉදිරියට නිවේදනය කරමි.

මාරුගය  
ජ්‍යෙෂ්ඨ ගෘෂ්ම පාර, 76/1,  
බෝක්කුව අභ්‍යන්තර මූලුද වෙරළට යන මාරුගය

යෝජිත නාමය  
සිරිරත්න ලියනගේ වෙරළ පිවිසුම් මාරුගය

ඒ. දියාරත්න ද සිල්වා,  
සභාපති,  
ප්‍රාදේශීය සභාව,  
බලපිටිය.

06-108

### ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව

විනෝද බදු ආදායාපනත

(267 වැනි අධිකාරය තු) විනෝද බදු ආදායාපනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, මහව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සම්මත කරන ලද පහත සඳහන් යෝජනාව, එකී වගන්තියේ (2) වැනි උපවගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර වයඹ පලාතේ වයඹ පලාත් පාලන අමාත්‍යත්වයා විසින් අනුමත කරන ලද බව එකී උපවගන්තිය අනුව, මෙයින් පළකරනු ලැබේ.

#### යෝජනාව

(267 වැනි අධිකාරය තු) විනෝද බදු ආදායාපනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පරිපාලන සීමා ඇතුළත තු ප්‍රදේශයේ පවත්වනු ලබන, එකී ආදායාපනතේ විසින් කර ඇති යම් විනෝද කටයුත්තකට ඇතුළුවම එකීස කරනු ලබන ගෙවීමකින් (විනෝද බදු නැර) සියයට දහයකට (10%) සමාන බද්දක් පනවා අයකළ යුතු යැයි ද, මෙම යෝජනා සම්මතය ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද මාසයට ඉක්තිවීම එළඹීන මාසයේ පළමුවැනි දින සිට ත්‍රියාත්මක විය යුතු යැයි ද යෝජනා කරන්නිය.

අනුල සරත් කුමාර විශේෂීය,  
ප්‍රධාන අමාත්‍ය හා මූදල් කුම  
සම්පාදන, තීතිය හා සාමය,  
පලාත් පාලන, පලාත් පරිපාලන,  
මිනිස්බල අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික කටයුතු, ඉඩම්, ප්‍රවාහන  
පරිපාලන, පාලන හා ප්‍රවාහන, ප්‍රවාහන  
සංවර්ධන සහ ආහාර සැපයුම් හා  
බෙදාහැරීමේ අමාත්‍යාංශය, වයඹ පලාත.

වයඹ පලාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

06-177