ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1802 - 2013 මාර්තු මස 15 වැනි සිකුරාදා - 2013.03.15

1802 ஆம் இலக்கம் - 2013 ஆம் ஆண்டு மாச்சு மாதம் 15 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (ஆ) - உள்ளூராட்சி

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	774	வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	-
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-	வரவு செலவு திரட்டுகள்	-
உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்	-	ஆதன விற்பனைகள்	-
துணைவிதிகள்	-	ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும்	-
உள்ளூர் அதிகாரசபைகள் தேர்தல்கள் கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	-	வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
		நானாவித அறிவித்தல்கள்	802

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2013, ஏப்பிறல் மாதம் 05 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2013, மாச்சு மாதம் 22 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

பீ. எச். எல். வீ. டீ சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.
இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பதவிகள் — வெற்றிடம்

ஜா-எல நகர சபை

பதவி வெற்றிடங்கள்

ஜா-எல நகர சபையில் வெற்றிடமாகவுள்ள கீழ்க்குறிப்பிட்ட பதவிகளுக்கு, உரிய தகைமைகளைக் கொண்ட, மேல் மாகாணத்தில் நிரந்தரமாக வசிக்கும் ஆட்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள திட்டம்	கல்வி மற்றும் தகைமைகள்
01	வாகனச் சாரதி II (ஆ)	03	PL-3-2006A ரூ.12,470-10×130 – 10×145-10×160- -12×170-ரூபா 18,860)	குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரத்தில் / 9 ஆம் ஆண்டில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் வழங்கிய தேர்ச்சிச் சான்றிதழ் இருக்க வேண்டும். வாகனச் சாரதியாக 03 ஆண்டுகள் பணியாற்றிய அனுபவம் (சான்றிதழ் மூலம் நிரூபிக்கப்பட வேண்டும்) உடல் உயரம் குறைந்தபட்சம் 5 அடியாக இருக்க வேண்டும். இரவிலும் பகலிலும் வேலை செய்யக்கூடிய ஆரோக்கிய நிலையில் இருக்க வேண்டும். நல்ல கண்பார்வை இருக்க வேண்டும். வீதிப் போக்குவரத்து வீதிகள் குறித்து சிறந்த அறிவைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
02	மின்தொழில் நுட்பவியலாளர்	01	PL-2-2006A ரூ.12,210-10×130 – 10×145-10×160- -12×170-ரூபா 18,600)	உள்ளக விண்ணப்பதாரர்கள் குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரத்தில் / 9 ஆம் ஆண்டில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். அத்துடன், பதவிக்குரிய துறையில் குறைந்தபட்சம் 02 வருட அனுபவம் இருக்க வேண்டும். (அரசாங்கத்தினால் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனமொன்றில்). வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்கள் தேசிய பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் (சா/த) பரீட்சையில் அல்லது க. பொ. த. (சா./த.) பரீட்சையில் ஏதேனும் 02 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். அத்துடன், பதவிக்குரிய துறையில் குறைந்தபட்சம் 02 வருட அனுபவம் இருக்க வேண்டும். (அரசாங்கத்தினால் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனமொன்றில்),
03	இயந்திர இயக்குநர்	01	PL-2-2006A ரூ.12,210-10×130 – 10×145-10×160- -12×170-ரூபா 18,600)	தேசிய பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சையில் ஏதேனும் 02 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். **தொழில் மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் :** (i) 34 அந்தருக்கு மேற்பட்ட கனரக மோட்டார் வாகனம். கனரக ட்ரெயிலர் மற்றும் 32 பணிகளுக்கு அதிகமான பயணிகள் செல்லும் பஸ் வண்டியைச் செலுத்துவதற்கு மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் வழங்கிய அனுமதிப்பத்திரம் வைத்திருக்க வேண்டும் ; (ii) உடல் உயரம் குறைந்தபட்சம் 5 அடி 6 அங்குலமாக இருக்க வேண்டும் ; (iii) பெக்கோ இயந்திரத்தை இயக்குதல் தொடர்பாக அரச அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் ஒரு வருடத்திற்குக் குறையாத காலம் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் ; (iv) மோட்டார் இயந்திரவியலில் அடிப்படை அறிவைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
04	தகன நிலைய இயக்குநர்	01	PL-2-2006A ரூ.12,210-10×130 – 10×145-10×160- -12×170-ரூபா 18,600)	தேசிய பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சையில் ஏதேனும் 02 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும். சம்பந்தப்பட்ட தொழிலில் குறைந்தபட்சம் 02 வருட அனுபவம் இருக்க வேண்டும். (அரசாங்த்தினால் பதிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனமொன்றில்).

இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள திட்டம்	கல்வி மற்றும் தகைமைகள்
05	அலுவலக சேவகர்	01	PL-1-2006A ரூ.11,730-10×120 – 10×130-10×145- -12×160-ரூபா 17,600)	தேசிய பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் ஏதேனும் 06 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
06	தகன நிலைய உதவியாளர்	01	PL-1-2006A ரூ.11,730-10×120 – 10×130-10×145- -12×160-ரூபா 17,600)	குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரத்தில் அல்லது 9 ஆம் ஆண்டில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
07	விளையாட்டு மைதானப் பொறுப்பாளர்	01	PL-1-2006A ரூ.11,730-10×120 – 10×130-10×145- -12×160-ரூபா 17,600)	குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரத்தில் அல்லது 9 ஆம் ஆண்டில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
08	வேலை/ துறைசார் தொழிலாளர்கள்	08	PL-1-2006A ரூ.11,730-10×120 – 10×130-10×145- -12×160-ரூபா 17,600)	குறைந்தபட்சம் 5 ஆம் தரத்தில் அல்லது 6 ஆம் ஆண்டில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
09	சுகாதார ஊழியர்	15	PL-1-2006A ரூ.11,730-10×120 – 10×130-10×145- -12×160-ரூபா 17,600)	கல்வித்தகைமை கவனிக்கப்படமாட்டாது.

ஆட்சேர்ப்புக்கான பொது நிபந்தனைகள்.-

* விண்ணப்பதாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருக்க வேண்டும் ;
* சிறந்த ஒழுக்கம் உடையவராகவும் நல்ல உடல் ஆரோக்கியம் உடையவராகவும் இருக்க வேண்டும் ;
* விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முந்திய 03 வருட காலத்திற்கேனும் மேல் மாகாணத்தில் நிரந்தரமாக வசிப்பவராக இருக்க வேண்டும் ;
* விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் 18 வயதிற்குக் குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும். (அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையிலுள்ள நிரந்தர ஊழியர்கள் விடயத்தில் வயதின் உச்சவரம்பு பொருந்தாது) ;
* தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டு, தண்டனை பெற்றவராகவோ அரச அல்லது மாகாண சேவையை விட்டுச் சென்றவராகவோ 44/90 ஆம் இலக்க அரச நிர்வாக சுற்றுநிரூபத்தின் கீழ் ஓய்வு பெற்றவராகவோ இருக்கக்கூடாது.

சேவைக்கு அமர்த்தும் நிபந்தனைகள்.-

* இப்பதவிகள் நிரந்தரமானவை. ஓய்வூதிய வசதி கொண்டவை.
* தெரிவுசெய்யப்படுவோர் 03 வருடங்கள் தகுதிகாண் நிலையில் சேவையாற்ற வேண்டும்.
* விதவைகள் மற்றும் தாரமிழந்தோர் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்ய வேண்டும் ;
* இந்த ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு மேலதிகமாக, இலங்கைக் குடியரசின் சட்டங்களுக்கும் மேல் மாகாண சபை அல்லது மேல் மாகாண அரச சேவை ஆணைக்குழு அல்லது ஜா-எல நகர சபை காலத்திற்குக் காலம் வெளியிடும் பிரமாணங்கள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கும் அமைந்து நடக்க வேண்டும்.

மேற்குறிப்பிட்ட தகைமைகளைக் கொண்ட விண்ணப்பதாரர்கள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் அடிப்படையில் தயாரிகப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தைப் பூர்த்திசெய்து, "செயலாளர், நகர சபை, ஜா-எல" என்ற முகவரிக்கு 2013.04.03 க்கு முன்னர் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும். (உரிய தினத்திற்குள் கிடைக்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்)

* தற்போது அரசாங்க/மாகாண அரச சேவையில் உள்ளவர்கள் தமது விண்ணப்பங்களைத் தமது திணைக்களத் தலைவர்களின் ஊடாகச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும் ;
* தற்போது இந்த நிறுவனத்தில் பதில், சமயா சமய அல்லது தற்காலிக அடிப்படையில் சேவை புரிபவர்கள் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பங்களுக்கும் முன்னுரிமை அளிக்கப்படும் ;
* மேல் மாகாண சபை நிறுவனங்களின் பதவிகளுக்கு ஆட்களைச் சேர்த்தல் மற்றும் பதவி உயர்வுகளை வழங்குதல் தொடர்பாக கௌரவ ஆளுநர் அங்கீகரித்துள்ள ஏற்பாட்டின் பிரகாரமும், 20/2009 ஆம் இலக்க அரச நிர்வாக சுற்று நிரூபத்திற்கு அமைவாகவும், வெற்றிடங்களை நிரப்பும்போது உள்ளக விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படல் வேண்டும் :-

1. பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
2. கல்விச் சான்றிதழ் ;
3. வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ் ;
4. கிராம சேவை அலுவலரிடமிருந்து சமீபத்தில் பெறப்பட்ட சான்றிதழ் ;
5. அண்மையில் பெறப்பட்ட 2 குணநலச் சான்றிதழ்கள்;
6. தொழில் அனுபவம் தொடர்பான சான்றிதழ்கள் ;
7. ஏனைய தகுதிகளை எடுத்துக்காட்டும் சான்றிதழ்கள்.

விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது கோரப்படும் காலத்தில் ஆட்சேர்ப்பை தாமதிப்பதற்கு அல்லது அதனை மாற்றியமைப்பதற்கு, அல்லது இவ்வறிவித்தலை இரத்துச் செய்வதற்கு அல்லது இதில் மாற்றங்களைச் செய்வதற்கு ஜா-எல நகர சபையின் செயலாளர் அதிகாரம் கொண்டுள்ளார்.

எல். எச். சீ. ஸ்ரீயானீ,
செயலாளர்,
ஜா-எல நகர சபை.

ஜா-எல நகர சபை,
ஜா-எல,
2013, பெப்புருவரி 22.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

ஜா-எல நகர சபை

மேல் மாகாண அரச சேவையில்........................... பதவிக்கான விண்ணப்பம்

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
2. முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
3. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
4. நிரந்தர வசிப்பிட மாவட்டம் :-----.
5. நிரந்தர முகவரி :-----.
6. நிரந்தர வசப்பிடம் அமைந்துள்ள உள்ளூராட்சி சபைப் பிரதேசம் :-----.
7. நீங்கள் இலங்கையின் வம்சாவழிப் பிரசையா அல்லது பதிவுப் பிரசையா ? :-----.
8. ஆண்/பெண் :-----.
9. 2013.03.15 இல் வயது :- ஆண்டு :-----. மாதம் :-----. திகதி :-----.
10. கல்வித் தகைமைகள் :-----.
11. தொழில் தகைமைகள் :-----.
12. ஏனைய தகைமைகள் :-----.
13. அனுபவம் :-----.
14. நீங்கள் எப்போதாவது நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகக் காணப்பட்டுள்ளீர்களா? :-----.

இவ் விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இதில் அடங்கியுள்ள தகவல்கள் பிழையானவை என்று நான் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், நான் தகைமை இழப்பேன் என்பதையும் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், எவ்வித இழப்பீடுமின்றி பதவிநீக்கத்திற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

-------,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

தற்போது அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

.... என்ற விண்ணப்பதாரர் தற்போது இத் திணைக்களத்தில்/ நிறுவனத்தில் .... என்ற பதவியில் சேவையாற்றுகிறார். அவரை இச்சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது. அவர் எவ்விதமான ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) ஆளாக்கப்படவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்தி இவ் விண்ணப்பத்தை சிபாரிசுசெய்து சமர்ப்பிக்கிறேன்/சமர்ப்பிக்கவில்லை.

-------,
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-620

மொரட்டுவை மாநகர சபை

மொரட்டுவை மாநகர சபையில் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான 2012.10.12 ஆந் திகதியன்று உள்ளூராட்சி வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தல் ரத்து செய்யப்படுவதுடன் வெற்றிடமாகவுள்ள கீழ்க்காணும் பதவிகளுக்காக தகைமைகளுடைய மேல் மாகாணத்தினுள் நிரந்தர வதிவாளர்களிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவி வெற்றிடங்கள்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வித் தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
01	வர்த்தகக் கடை மேற் பார்வையாளர் II ஆம் தரம்	04	MN-1-2006A	ரூ.13,120-10×145 – 11×170-10 × 240-10 × 320-ரூபா 22,040	(அ) சிங்களம்/ தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் உட்பட (05) ஐந்து பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தி அடங்கலாக இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாது ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். மற்றும் (ஆ) சிறந்த ஆளுமை படைத்தவராகவும் சிங்களம், தமிழ் மொழிகள் பேசக்கூடியவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
02	சுகாதார மேற் பார்வையாளர் (II ஆம் தரம்)	01	MN-1-2006A	ரூ.13,120-10×145 – 11×170-10 × 240-10×320 ரூபா 22,040	(அ) சிங்களம்/ தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் எண்கணிதம்/வர்த்தக எண் கணிதம், உடல் கல்வி விஞ்ஞானம்/ சுகாதாரம்/ விஞ்ஞானம் உட்பட குறைந்தபட்சம் (05) ஐந்து பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தி அடங்கலாக இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாது ஆறு (06) பாடங்களில் க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். மற்றும் (ஆ) சிங்களம்/ தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம், எண்கணிதம்/வர்த்தக எண் கணிதம், உடல் கல்வி விஞ்ஞானம்/ விஞ்ஞானம் உட்பட இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாது ஆறு (06) பாடங்களில் க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருக்கும் உள்ளூராட்சி நிறுவனம் ஒன்றில் நிரந்தரப் பதவி வகிக்கும் ஒருவர் அல்லது (இ) உள்ளூராட்சிமன்றமொன்றில் குறைந்தபட்சம் 10 வருடங்களுக்கு குறையாத தொடர்ச்சியான சேவைக்காலத்தை பூர்த்தி செய்துள்ளவர் என்றால் 8 ஆம் வகுப்பு சித்திபெற்றிருத்தல் போதுமான தாகும்.
03	தகனபீட உதவியாளர் (III ஆம் தரம்)	04	PL-1-2006A	ரூ.11,730-10 × 120 – 10 × 130- 10 × 145-12 ×160 - ரூபா 17,600	(அ) குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரம்/9 ஆம் ஆண்டு சித்தி. பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

தொடர் இல.	பதவி வெற்றிடங்கள்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வித்தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
04	வேலை/கள தொழிலாளர் (III ஆம் தரம்)	23	PL-1-2006A	ரூ.11,730-10 × 120 – 10×130-10 × 145 12 ×160 - ரூபா 17,600	(அ) குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரம்/9 ஆம் ஆண்டு சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
05	சுகாதாரத் தொழிலாளர்கள் (III ஆம் தரம்)	22	PL-1-2006A	ரூ.11,730-10 × 120 – 10 × 130- 10 × 145 12 ×160 - ரூபா 17,600	கல்வித்தகைமைகள் அவசியமில்லை.
06	சாரதி II ஆ மென்ரக வாகனம்	09	PL-3-2006A	ரூ.12,470-10×130 – 10×145-10 × 160 12 ×170 - ரூபா 18,860	(i) கல்விப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலை ஒன்றில் குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரம்/ஒன்பதாம் ஆண்டு சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (ii) தனியார் கூலி வாகனம் மற்றும் வெற்று வாகன நிறை 24 அந்தருக்கு குறைந்த ஸ்டேசன் வெக்கன் வண்டி ஓட்டதல் தொடர்பான மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தேர்ச்சி பற்றிய சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் ; (iii) வாகன சாரதியாக மூன்று வருட அனுபவம் இருக்க வேண்டும். (சான்றிதழ் மூலம் சேவை அனுபவத்தை நிரூபிக்க வேண்டும்.) ; (iv) குறைந்த பட்சம் உயரம் 5 அடி ஆக இருத்தல் வேண்டும் ; (v) பகல்/ இரவு காலங்களில் சேவை புரிவதற்கு பொருத்தமான உடல் நலம் கொண்டவராகவும், சிறந்த கண்பார்வையுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ; (vi) பெருந்தெருக்கள் சட்டக்கோவை தொடர்பாக சிறந்த அறிவுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள்.-

(1) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு அண்மித்த 03 வருடங்களுக்கு குறையாத காலம் விண்ணப்பதாரி மேல் மாகணத்தினுள் நிரந்தர வசிப்பிடமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(3) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு 18 வருடங்களுக்குக் குறையாதும் 45 க்கு அதிகரிக்காதும் இருத்தல் வேண்டும். (ஏற்கனவே அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் உள்ள ஊழியர்களுக்கு இந்த உச்ச வயதெல்லை உரித்தாகாது.)

(4) விண்ணப்பதாரி சிறந்த ஆரோக்கியமுடையவராய் இருத்தல் வேண்டும்.

(5) சேவையின் தேவைக்கமைய முறையான நேர்முகப் பரீட்சையொன்றின் மூலம் தகுதியானவர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.

(6) வர்த்தகக் கடை மேற்பார்வையாளர், மற்றும் சுகாதார மேற்பார்வையாளர் பதவிகளுக்காக மட்டும் அரச நிருவாக சுற்றறிக்கை 15/ 90 இன் பிரகாரம் எழுத்து மூலப் பரீட்சையொன்றின் பெறுபேற்றின் அடிப்படையில் சேவையில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவார்கள். எழுத்துமூல பரீட்சை பொது நுண்ணறிவை பரிசோதிப்பதற்காக 1.30 மணித்தியால வினாத்தாளும் மற்றும் பொது அறிவை பரிசோதிப்பதற்காக 1 மணித்தியால வினாத்தாளும் வழங்கப்படும்.

(7) குற்றவியல் சட்டத்தின்கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்ட அல்லது தண்டனை வழங்கப்பட்ட ஒருவராய் இருத்தலாகாது.

(8) விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது கோரப்படுகின்ற காலத்தினுள் இந்த ஆட்சேர்ப்பை தாமதப்படுத்தல் அல்லது மாற்றியமைத்தல் அல்லது திருத்தியமைத்தல் போன்றவை மொரட்டுவை மாநகர சபைக்கு உரித்தானது.

(9) மொரட்டுவை மாநகர சபை எல்லையினுள் வசிக்கும் மற்றும் ஏற்கனவே மொரட்டுவை மாநகர சபையில் சேவை புரிகின்ற அமைய/ தற்காலிக/பதிலீடு/ஒப்பந்த அடிப்படையிலான அல்லது வேலைத்திட்டமொன்றின் கீழ் சேவை புரிகின்ற ஊழியர்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.

சேவையில் அமர்த்தும் நிபந்தனைகள்.-

(1) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் பெறக்கூடியதுமாகும். இணைந்துக்கொள்ளும் ஊழியர்கள் விதவை/ தபுதாரர், அநாதைகள், ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

(2) இந்தப் பதவி 03 வருட கால தகுதிகாண் காலத்துக்கு உட்பட்டதாகும்.

(3) நியமனம் பெறுகின்றவர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் நிபந்தனைகளுக்கும், நிதி பிரமாணக் குறிப்புகளுக்கும், திணைக்களக் கட்டளைகளுக்கும், மேல் மாகாண சபை மூலம் காலத்திற்கு காலம் விடுக்கப்படுகின்ற ஏனைய கட்டளைகளுக்கும் மற்றும் ஒழுங்கு விதிமுறைகளுக்கும், கீழ்படிந்து சேவை புரிவதற்கு உடன்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பிக்கும் முறை.-

(1) விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை ஏ 4 அளவிலான தாளில் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்க வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பங்கள் 2013.04.15 ஆந் திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் "மாநகர ஆணையாளர், மாநகர சபை, மொரட்டுவை" எனும் விலாசத்திற்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பிக்கும் பதவியை கடிதவுறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடவேண்டும்.

(2) விண்ணப்பத்துடன் கீழ்க்காணும் ஆவணங்களின் பிரதிகள் இணைத்து அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் :

- * பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
- * கல்விச் சான்றிதழ் ;
- * பிரதேச செயலாளரின் கையொப்பத்துடன் கிராம சேவை உத்தியோகத்தரினால் வழங்கப்பட்ட வதிவிடம் தொடர்பான சான்றிதழ்;
- * அண்மையில் பெறப்பட்ட நற்குணம் தொடர்பான இரண்டு சான்றிதழ்கள்.

(அதில் ஒரு சான்றிதழ் கிராம சேவை உத்தியோகத்தரிடம் இருந்து பெறப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.)

எஸ். கே. ஜயசுந்தர,
மாநகர ஆணையாளர்,
மொரட்டுவை மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
மொரட்டுவை,
2013.02.27.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மேல் மாகாண அரச சேவையில் மொரட்டுவை மாநகர சபை

.... பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம்

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
2. முதலெழுத்தினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர் :-----.
3. நிரந்தர விலாசம் :-----.
4. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இல. :-----.
6. பிறந்த திகதி :- வருடம் :-----. மாதம் :-----. திகதி :-----.
7. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் தினம் அன்று வயது :- வருடங்கள் :-----. மாதங்கள் :-----. நாட்கள் :-----.
8. ஆண்/பெண் :-----.
9. திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா? :-----.
10. இலங்கை பிரசையா ? ஆம் என்றால் பரம்பரையிலா? பதிவினாலா ? :-----.
11. கல்வித் தகைமைகள் :-----.
12. ஏனைய தகைமைகள் :-----.
13. நீங்கள் ஏற்கனவே இந்த நகர சபையில் சேவை புரிபவர் என்றால் அது சம்பந்தமான விபரம் :-----.
    I. தற்பொழுது வகிக்கும் பதவி :-----.
    II. நிரந்தர/அமைய/தற்காலிக/பதிலீடு/ஒப்பந்தம் என்பது பற்றி :----.
    III. இப் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-----.
14. நீங்கள் ஏதும் குற்றமொன்று தொடர்பாக நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா? :----.

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என உறுதிமொழிகிறேன். மேற்குறிப்பிடப்படும் தகவல்கள் பிழையானது என நிரூபிக்கப்பட்டால் நான் சேவையில் இணைத்துக்கொள்ள முன்னர் தகுதியற்றவறாவேன்

எனவும் நியமனம் பெற்ற பின்னர் நிரூபிக்கப்பட்டால் எந்தவித நட்டஈடும் இன்றி சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் அறிவேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

ஏற்கனவே அரச சேவையில் கடமை புரிகின்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கான திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி .... அவர்கள் இந்த நிறுவனத்தில் .... சேவை புரிகின்றார். இந்த பதவிக்காக இவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால், இவரை சேவையில் இருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது. இவர் எந்தவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மூலம் தண்டிக்கப்படாதவர் எனவும் உறுதிப்படுத்துவதோடு, விண்ணப்பப்படிவத்தை சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

-----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.
பெயர் :----.
பதவிப் பெயர் :----.
பதவி முத்திரை :----.

3-646/1

மொரட்டுவை மாநகர சபை

மொரட்டுவை மாநகர சபையில் வெற்றிடமாகவுள்ள கீழ்க்காணும் பதவிகளுக்காக இணைத்துக்கொள்வதற்காக உரிய தகைமைகளுடைய மேல் மாகாணத்தினுள் நிரந்தர வசிப்பிடமுடையவர்களிடம் (ஆண்) இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவி வெற்றிடங்கள்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வித்தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
01	பிரிவுக்கு பொறுப்பான தீயணைப்பு உத்தியோகத்தர்	01	RS-2-அ.நி.சு. 06/2006(iv) இன் பிரகாரம்	ரூ.15,850-7×180 – 2×240-8 × 320-17×375 - ரூபா 26,500	(1) மாகாண அரச சேவையில், தீயணைப்பு விடயங்கள் பற்றி 10 வருடங்களுக்கு குறையாத அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். இதில் 03 வருடங்களுக்கு குறையாத நிரந்தரமாக்கப்பட்ட தலைமை தீயணைப்பாளர் பதவியில் மகிழ்ச்சிகரமாக சேவை புரிந்தவராய் இருத்தல் வேண்டும். (2) மேல் மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி திணைக் களத்தில் அல்லது மேல் மாகாணத்தின் உள்ளூ ராட்சி திணைக்களத்தின் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படு கின்ற பதவியுடன் தொடர்புடைய தொழில்தகைமை பாடநெறி ஒன்றை கற்று சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (3) வயதெல்லை.- வயது வருடங்கள் 25 க்கும் - 45 க்கும் உட்பட்டவராய் இருத்தல் வேண்டும். (4) **எழுத்துமூலப் பரீட்சை.-** பாடத்திட்டம் - விஞ்ஞானம், தொழில்நுட்பம், ஆபத்து விளைவிக்கும் பொருட்கள், தலைமைத் துவம் மற்றும் கட்டளையிடல், நிலையத்தை நிருவகித்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்.
02	தலைமை தீயணைப்பாளர்	04	RS-2-அ.நி.சு. 06/2006(iv) இன் பிரகாரம்	ரூ.15,850-7×180-2×240-08×320-17×375-ரூபா 26,500	(1) அரச சேவையில், மாகாண அரச சேவையில், அரச கூட்டுத்தாபனச் சேவையில், நிரந்தர முதலாம் வகுப்பிலுள்ள தீயணைப்பாளர் பதவியில் குறைந்த பட்சம் 03 வருடகால மகிழ்ச்சிகரமான சேவையை புரிந்துள்ளவராய் இருத்தல் வேண்டும்.

தொடர் இல.	பதவி வெற்றிடங்கள்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வித்தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
					(2) மேல் மாகாணத்தின் உரிய உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தில் அல்லது மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தின் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பதவியுடன் தொடர்புடைய தொழில்தகைமை பாடநெறியொன்றை கற்று சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
					(3) **வயதெல்லை**.- வயது வருடங்கள் 22 க்கும் - 45 க்கும் உட்பட்டவராய் இருத்தல் வேண்டும்.
					(4) எழுத்துமூல பரீட்சை.- 1 1/2 மணித்தியால வினாப்பத்திரத்திற்கு தோற்ற வேண்டும்.
					வினாப்பத்திரத்தின் பாடத்துறை.- விஞ்ஞானம், தொழில்நுட்பம், ஆபத்து விளைவிக்கும் பொருட்கள், தலைமைத்துவம் மற்றும் கட்டளையிடல்.
03	இயந்திர தீயணைப்பாளர்	09	RS-1 அ.நி.சு. 06/2006(iv) இன் பிரகாரம்	ரூ.14,280-7×145-10 ×180-17 × 240-21×175-ரூபா 21,175.	(1) அரச சேவையில், மாகாண அரச சேவையில், அரச கூட்டுத்தாபனச் சேவையில், நிரந்தரமாக்கப்பட்ட தீயணைப்பாளர் பதவியில் குறைந்தபட்சம் 04 வருடகால மகிழ்ச்சிகரமான சேவையை புரிந்துள்ளவராய் இருத்தல் வேண்டும்.
					(2) கனரக வாகனம் ஓட்டும் சாரதி அனுமதிப்பததிரம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
					(3) கனரக வாகனம் ஓட்டுவது சம்பந்தமாக குறைந்தபட்சம் 2 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
					(4) மேல் மாகாணத்தில் உரிய உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தில் அல்லது மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தில் அல்லது மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி திணைக்களத்தின் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பதவியுடன் தொடர்புடைய தொழில் தகைமை பாடநெறியொன்றை கற்று சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
					(5) **வயதெல்லை**.- வயது வருடங்கள் 22க்கும் - 45க்கும் உட்பட்டவராய் இருத்தல் வேண்டும்.
					(6) எழுத்துமூல பரீட்சை.- 1 மணித்தியால வினாப்பத்திரத்திற்கு தோற்ற வேண்டும்.
					வினாப்பத்திரத்தின் பாடத்துறை.- விஞ்ஞானம், தொழில்நுட்பம்
04	தீயணைப்பாளர்	24	RS-1 அ.நி.சு. 06/2006(iv) இன் பிரகாரம்	ரூ.14,280-7×145-10×180-17×240-21×175-ரூபா 21,175.	(1) க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சையில் குறைந்தபட்சம் இரண்டு தடவைகளில் சிங்களம்/தமிழ், கணிதம், விஞ்ஞானம் உட்பட 06 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 05 பாடங்கள் ஒரே தடவையில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

தொடர் இல.	பதவி வெற்றிடங்கள்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வித்தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
					(2) விண்ணப்பதாரி திருமணமாகாதவராய் இருத்தல் வேண்டும். (3) **வயதெல்லை.**- வயது வருடங்கள் 19 க்கும் - 25 க்கும் உட்பட்டவராய் இருத்தல் வேண்டும். (4) தேசிய பயிலுநர் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற தீயணைப்பாளர் பாடநெறியை கற்றுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும் வயதெல்லை வருடங்கள் 35 ஆக நீடிக்கப்பட்டுள்ளது. (5) **எழுத்துமூல பரீட்சை.**- (i) பொது நுண்ணறிவை பரிசோதிப்பதற்கான 1 மணித்தியால வினாப்பத்திரத்தில் தோற்ற வேண்டும். (ii) உடல் தகுதியை பரிசோதிப்பதற்கான சந்தர்ப்பத் திற்கேற்ற வகையிலான உடல் தேர்ச்சி பரிசோதனை நடாத்தப்படும்.

பொதுவாக சகல விண்ணப்பதாரிகளிடமும் இருக்க வேண்டிய தகைமைகள்.-

(1) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு அண்மித்த 03 வருடங்களுக்கு குறையாத காலம் விண்ணப்பதாரி மேல் மாகணத்தினுள் நிரந்தர வசிப்பிடமுடையவராய் இருத்தல் வேண்டும்.

(3) குறைந்தபட்சம் உயரம் 5 அடி 4 அங்குலமாக இருத்தல் வேண்டும்.

(4) குறைந்தபட்ச நிறை 125 இறாத்தல் ஆக இருத்தல் வேண்டும்.

(5) சிறந்த நற்குணமுடையவராகவும் ஆரோக்கியமுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(6) ஏதும் குற்றமொன்றுக்காக நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டு தண்டனை வழங்கப்பட்ட அல்லது அரச சேவையில் இருந்து விலக்கப்பட்ட ஒருவராய் இருத்தலாகாது.

(7) ஏற்கனவே அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் உள்ள ஊழியர்களுக்கு இந்த உச்ச வயதெல்லை உரித்தாகாது.

சேவையில் அமர்த்தும் நிபந்தனைகள்.-

(1) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் பெறக்கூடியதுமாகும்.

(2) இணைந்துகொள்ளும் ஊழியர்கள் விதவை/தபுதாரர், அநாதைகள், ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

(2) நியமனம் பெறுகின்றவர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் நிபந்தனைகளுக்கும், மேல் மாகாண சபையின் நிதி பிரமாணக் குறிப்புகளுக்கும், மேல் மாகாண சபையின் அல்லது மேல் மாகாண அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் அல்லது மொரட்டுவை மாநகர சபையினால் காலத்திற்கு காலம் விடுக்கப்படுகின்ற ஒழுங்குவிதிமுறைகளுக்கும், ஏனைய கட்டளைகளுக்கும் கீழ்படிந்து சேவை புரிவதற்கு உடன்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பதவியின் சேவை மேல் மாகாணத்துக்குள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

(4) இந்தப் பதவிகளுக்காக இணைத்துக்கொள்ளப்படுவது எழுத்துமூலம் மற்றும் தொழில் ரீதியிலான பரீட்சையொன்று நடாத்தப்பட்டு அதன் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் தெரிவுசெய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு, தகுதிகள் பரிசோதிக்கப்பட்ட பின்னராகும்.

தீயணைப்பாளர் பதவிகளுக்காக சேவையில் அமர்த்தும் நிபந்தனைகள்.-

(அ) தீயணைப்பாளர் பதவிக்காக தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் ஒரு வருட பயிற்சி பாடநெறியொன்றை கற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். பயிற்சிக் காலத்தினுள் வேலை மற்றும் நடத்தை மகிழ்ச்சிகரமாக இல்லாத அல்லது எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொழில் மட்டம் அடையப்படாத பட்சத்தில் பயிற்சியாளர்கள் எந்தவித நட்டஈடுமின்றி பயிற்சியில் இருந்து நீக்கும் அதிகாரம் நியமனம் வழங்கும் அதிகாரிக்கு உரித்தானது ;

(ஆ) தீயணைப்பாளராக பயிற்சிகள் பெறும் காலத்தினுள் ரூபா 3,000 மாதாந்தம் கொடுப்பனவு வழங்கப்படும் ;

(இ) பயிற்சிகளை சிறப்பாக பூர்த்திசெய்யும் பயிலுனர்கள் மாகாண அரச சேவையில் தீயணைப்பாளர் பதவிக்குரிய சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கு நியமிக்கப்படுவார்கள்.

(ஈ) பயிற்சிகளை சிறப்பாக பூர்த்திசெய்த பின்னர் 05 வருட காலம் மேல் மாகாண அரச சேவையில் கடமை புரிவதாக ரூபா 10,000பெறுமதியான பிணை உடன்படிக்கையில் கையொப்பமிடுதல் வேண்டும் ;

(உ) தீயணைப்பாளராக பயிற்சியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் எல்லா பயிலுனர்களும் வைத்தியப் பரிசோதனையில் சித்தி பெறுதல் வேண்டும் ;

(ஊ) தீயணைப்பாளராக நியமனம் பெறும்போது அந்த நியமனதாரர்கள் மொரட்டுவை மாநகர சபை அதிகார எல்லையில் வசிப்பது கட்டாயமாகும்.

விண்ணப்பிக்கும் முறை.-

(1) மேற்குறித்த தகுதிகளைக்கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரித்து 2013.04.15 ஆந் திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் வகையில் "மாநகர ஆணையாளர், மாநகர சபை, மொரட்டுவை எனும் விலாசத்திற்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பிக்கும் பதவியை கடிதவுறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடவேண்டும். தாமதமாக கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் பூர்த்தியற்ற விண்ணப்பங்கள் சம்பந்தமாக கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது ;

(2) அரச/மேல் மாகாண அரச சேவையில்/அரச கூட்டுத்தாபனங்கள்/நியதிச்சபைகள் ஆகியவற்றில் சேவை புரிகின்ற ஊழியர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பங்கள் தமது திணைக்களத் தலைவரினால்/நிறுவனத் தலைவரினால் சான்றுப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் ;

(3) விண்ணப்பங்கள் பொறுப்பேற்கப்பட்டதன் பின்னர் பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தனிப்பட்ட முறையில் அறிவிக்கப்படும். பரீட்சையை பிற்போடும் அல்லது ரத்து செய்யும் அதிகாரம் மாநகர ஆணையாளருக்கு உரித்தானதாகும் ;

(4) மேலும், விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டதன் பின்னர் அல்லது விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும்பொழுது இணைத்துக்கொள்ளலை தாமதப்படுத்தல் அல்லது மாற்றியமைத்தல் அல்லது அறிவித்தலை திருத்தியமைத்தல் அல்லது ரத்து செய்தல் மொரட்டுவை மாநகர ஆணையாளருக்கு உரித்தானதாகும்.

எஸ். கே. ஜயசுந்தர,
மாநகர ஆணையாளர்,
மொரட்டுவை மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
மொரட்டுவை,
2013.02.27.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மொரட்டுவை மாநகர சபை

மேல் மாகாண அரச சேவையில் .... பதவி

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
2. முதலெழுத்தினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர் :-----.
3. பிறந்த திகதியும் பிறந்த இடமும் :-
   விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அன்று வயது :
   வருடங்கள் :-----. மாதங்கள் :-----. நாட்கள் :-----.
4. தேசிய அடையாள அட்டை இல. :-----.
5. திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் :-----.
6. நிரந்தர விலாசம் :-----.
7. தொலைபேசி இலக்கம் :-----.
8. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.
   வதிவிடம் உரித்தாகும் கிராம சேவை உத்தியோகத்தர் பிரிவு :-----.
9. மேல் மாகாணத்தினுள் வசிக்கும் காலம் :-----.
10. உயரம் அடி :-----. அங்குலம் :-----.

11. நிறை இறாத்தல் :-----.

12. கல்வித் தகைமைகள் :-

கல்விச் சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைக்கவும்.

க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சை

	பாடங்கள்	சித்தி		பாடங்கள்	சித்தி
1.	....	....	6.	....	....
2.	....	....	7.	....	....
3.	....	....	8.	....	....
4.	....	....	9.	....	....
5.	....	....	10.	....	....

13. தொழிற் தகைமைகள் :-----.

14. ஏனைய தகைமைகள் :-----.

15. நீங்கள் ஏதும் குற்றமொன்று தொடர்பாக நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா? (குற்றவாளியாக்கப்பட்டிருந்தால் குற்றத்தின் தன்மை மற்றும் வழங்கப்பட்ட தண்டனை பற்றி குறிப்பிடவும்) :-----.

16. நீங்கள் அரச சேவையில்/மாகாண அரச சேவையில்/கூட்டுத்தாபனம் அல்லது வேறு சேவையில் இதற்கு முன்னர் சேவையாற்றியிருந்தால், அந்த சேவையில் இருந்து விலக்கப்பட்டுள்ளீரா? அல்லது விலகிச்சென்றுள்ளீரா? என்பது பற்றி குறிப்பிடவும்) :-----.

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என உறுதிமொழிகிறேன். மேற்குறிப்பிடப்படும் தகவல்கள் பிழையானது என நிரூபிக்கப்பட்டால் நான் சேவையில் இணைத்துக்கொள்ள முன்னர் தகுதியற்றவராவேன் எனவும் நியமனம் பெற்ற பின்னர் நிரூபிக்கப்பட்டால் எந்தவித நட்டயீடும் இன்றி சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் அறிவேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

ஏற்கனவே அரச சேவையில் கடமை புரிகின்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கான திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி .... அவர்கள் .... ஆந் திகதி தொடக்கம் இந்த நிறுவனத்தில் சேவை புரிகின்றார் என்பதுடன் அவரின் வேலை மற்றும் நடத்தை மகிழ்ச்சிகரமானது எனவும், மேற்குறித்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானது எனவும், உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இந்த பதவிக்காக இவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால், இவரை சேவையில் இருந்து விடுவிக்க முடியும் எனவும் அறியத்தருகின்றேன்.

....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(பதவி முத்திரை)

திகதி :----.
பெயர் :----.
பதவிப் பெயர் :----.
பதவி முத்திரை :-

3-646/2

நாத்தாண்டி பிரதேச சபை

பதவிகள் வெற்றிடம்

இப்பிரதேச சபையில் வெற்றிடங்களாயுள்ள வடமேல் மாகாண அரச சேவையில் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் பொருட்டு நாத்தாண்டி பிரதேச சபை அதிகார எல்லை சபைக்குள் வசிப்பவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன :

பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள முறை	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வி, ஏனைய தகைமைகள்
சாரதி	03	பீஎல் 3-2006ஏ	ரூபா 12,470-10X130-10X145-10X160-12X170-ரூபா 18,860	**வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்காக-** (அ) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் 6 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்புப் பாடங்கள் தவிர்த்து), ஆகக்குறைந்தது ஒரே அமர்வில் 5 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்காக-** (ஆ) தற்போது மாகாண சபை அரச சேவையில் உரிய நிறுவனத்தில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் 8 ஆந் தரம் (ஆண்டு 9) இல் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். (இ) நாத்தாண்டி பிரதேச சபையில் அமய/பதிலீடு/ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட ஊழியர்கள் மட்டும் பிரத்தியேகமாக அவர்கள் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் வேளையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளல் விதிகளிலுள்ள கல்வித் தகைமைகள் உரித்தாகும். (ஈ) **தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவம்/திறமை** : நிகர நிறை 34 அந்தருக்கு மேற்பட்ட பார மோட்டார் வாகனங்கள் மற்றும் பார ரிரெய்லர் மற்றும் 32 பயணிகளை ஏற்றிச் செல்லக்கூடிய பஸ் வண்டிகளை செலுத்துவதற்காக மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் விநியோகிக்கப்பட்ட நிபுணத்துவ சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (ஏ வகுப்பு சாரதி உத்தரவுப்பத்திரம்). (உ) **அனுபவம்** : சாரதி பதவிக்காக வாகன சாரதியாக 3 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (சேவை சான்றிதழ் மூலம் நிரூபித்தல் வேண்டும்.)
வேலை நிருவாகத்தர்	03	பீஎல் 2 - 2006ஏ	ரூபா 12,210-10X130-10X145-10X160-12X170-ரூபா 18,600	**வெளி விண்ணப்பதாரிகளுக்காக -** (அ) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் 6 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்புப் பாடங்கள் தவிர்த்து).

பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள முறை	சம்பள அளவுத் திட்டம்	கல்வி ஏனைய தகைமைகள்
				உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்காக- (ஆ) தற்போது மாகாண சபை அரச சேவையில் உரிய நிறுவனத்தில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் 8 ஆந் தரம் (ஆண்டு 9) இல் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். (இ) நாத்தாண்டி பிரதேச சபையில் அமய/பதிலீடு/ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக்கொள் ளப்பட்ட ஊழியர்கள் மட்டும் பிரத்தியேகமாக அவர்கள் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் வேளையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல் விதிகளிலுள்ள கல்வித் தகைமைகள் உரித் தாகும். (ஈ) **தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவம்/திறமை** : பதவிக்குரிய வாழ்க்கைத் தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையினால் விநியோகிக்கப்படு கின்ற வாழ்க்கைத் தொழில் பயிற்சி NVQ 2 அல்லது 3 ஆம் மட்டத்திலான சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (உ) **அனுபவம்** : உரிய துறையின் பயிற்சிக் காலத்தை தவிர்த்து 2 வருட செயன்முறை அனுபவம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (சேவை சான்றிதழ் மூலம் நிரூபித்தல் வேண்டும்.)
நூலக உதவியாளர்	10	பீஎல்-1-2006ஏ	ரூபா 11,730-10X120-10X130-10X145-12X160-ரூபா 17,600	(அ) க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் 2 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்புப் பாடங்கள் தவிர்த்து).
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	02			(ஆ) சுகாதாரத் தொழிலாளிகளை ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கு ஆகக்குறைந்தது 8 ஆந் தரம் (ஆண்டு 9) இல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
வேலை ஊழியர்	09			(இ) நாத்தாண்டி பிரதேச சபையில் அமய/ பதிலீடு/ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட ஊழியர்கள் மட்டும் பிரத்தி யேகமாக அவர்கள் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் வேளையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளல் விதிகளிலுள்ள கல்வித்தகைமை கள் உரித்தாகும்.
காவலாளி	03			
சுகாதார தொழிலாளி	16			
தகனச்சாலை உதவியாளர்	01			

2. மேற்கூறப்பட்டுள்ள எல்லா பதவிகளும் வடமேல் மாகாண கௌரவ ஆளுநரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்த்தல் மற்றும் பதவி உயர்வுகளின் விதிகளுக்கமைய நிர்வகிப்பதுடன் அவ்விதிகளுக்கமைய மேற்குறிப்பிடப்பட்ட பதவிப் பெயர்களுக்கமைய ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் ஊழியர் வகைக்குரிய அப்பதவிகளுக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்ற வேண்டுமென நியமன பெறுப்பு அலுவலர் நிறுவன தலைவருக்கு அதிகாரங்களை வழங்கல் வேண்டும்.

3. 08.04.2013 ஆந் திகதியன்று 18 வயதிற்குக் குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். ஏலவே மாகாண அரச சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் அப்பிரதேச சபையில் அமய/ பதிலீடு/ ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட ஊழியர்களுக்கும், பிரத்தியேகமாக இவ்வயதெல்லை ஏற்புடைத்தாகாது.

4. **ஏனைய நிபந்தனைகள்** :

(i) எல்லா பதவிகளுக்கும் ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்காக தாபனக் கோவையின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 10 இலிருந்து 12 வரையான பிரிவுகள் உரித்துடையதாகும் ;
(ii) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(iii) விண்ணப்பபம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு 3 வருடங்களுக்குள் முன்னர் நாத்தாண்டி பிரதேச சபையின் நிருவாக பிரிவிற்குள் 3 வருட நிரந்தர வசிப்பிடத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும் ;
(iv) சிறந்த நல்லொழுக்கமும் நல்ல தேகாரோக்கியமும் உடையவராய் இருத்தல் வேண்டும் ;
(v) குற்றச் சட்டக்கோவையின்கீழ் நீதிமன்றில் குற்றத்திற்காக தண்டனை பெற்றவராக இருக்கக் கூடாது.

5. **நியமனத்தின் தன்மை**.- இப்பதவி நிரந்தரமானதும், ஒய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள்/தபுதாரர், அனாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும். நியமனம் 3 வருட காலத்திற்கு தகுதிகூர் நிலையில் இருக்கும்.

6. பதவி கோர விரும்பும் விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் 08.04.2013 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்குமாறு "செயலாளர், நாத்தாண்டி பிரதேச சபை, நாத்தாண்டி" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால் மூலம் அல்லது கையில் கொண்டுவந்து ஒப்படைக்கலாம்.

7. ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பதாயின், அதற்காக வெவ்வேறு விண்ணப்பங்களை அனுப்புதல் வேண்டும்.

8. **விண்ணப்பிக்கும் விதம்**.- விண்ணப்பப்படிவத்துடன் பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்தனுப்புதல் வேண்டும் :-

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(2) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(3) நிரந்தர வதிவை நிரூபிக்கும் சான்றிதழ் (கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்) ;
(4) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு (இதில் ஒன்று பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலரிடம் பெற்றதாக இருத்தல் வேண்டும்) ;
(5) ஏனைய தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள் ;
(6) அனுபவச் சான்றிதழ்.

9. **ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் விதம்**.- வேண்டிய தகைமைகள் கொண்டுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள். நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவின் சிபார்சின் பேரில் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர். ஏலவே இப்பிரதேச சபையில் அமைய, பதிலீட்டு, ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவையாற்றும் விண்ணப்பதாரிகளுக்காக முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

10. தேவையேற்படும் சந்தர்ப்பங்களில், இவ்வாட்சேர்ப்பை இடைநிறுத்தல் அல்லது இரத்துச்செய்தல் மற்றும் இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவற்றை திருத்தஞ்செய்தல் ஆகியவற்றிற்கான தத்துவம் நியமன அலுவலருக்கே உரித்தானதாகும்.

எம். எம். வினட் லலிதா,
செயலாளர்,
நாத்தாண்டி பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
நாத்தாண்டி,
2013, பெப்புருவரி 21.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

நாத்தாண்டி பிரதேச சபை

.... பதவி

1. விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் :----.

2. நிரந்தர விலாசம் :----.

3. தொலைபேசி இலக்கம் :----.

4. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு ---- மாதம் ---- திகதி ----.

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :- | | | | | | | | | | |

6. தேசிய இனம் :----.

7. விவாகமானவரா ? விவாகமாகாதவரா ? :----.

8. 08.04.2013 ஆந் திகதியன்று வயது-

வருடங்கள் ------ மாதங்கள் ------ நாட்கள் ------

9. நீர் இலங்கைப் பிரசையா ? :----.

அவ்வாறாயின், பரம்பரை மூலமாகவா ? பதிவின் மூலமாகவா ? :----.

10. பால் (ஆண்/பெண்) :----.

11. கல்வித் தகைமைகள் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும் :----.

12. ஏனைய தகைமைகள் :----.

13. அனுபவம் :----.

14. இப்பிரதேச சபை நிருவாகப் பிரிவில் நிரந்தரமாக வசிக்கும் காலப்பகுதி :

----- இருந்து ----- வரை

15. முன்னர் சேவையாற்றிய நிலையம் :----.

16. நீதிமன்றில் ஏதேனும் குற்றத்திற்காக எப்போதாவது தண்டிக்கப்பட்டுள்ளீராயின் தண்டனை பற்றிய விபரம் :----.

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என உறுதியுரைக்கிறேன். இங்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் நிபந்தனைகளுக்கமைய என்னால் தரப்பட்டுள்ள பொய்யான தகவல்கள் நிரூபிக்கப்படுமிடத்து நியமனத்திற்கு முன்னராயின் தகைமையற்றவனாவேன் எனவும் நியமனத்தின் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் எவ்வித நட்டஈடுமின்றி பதவி நீக்கத்திற்கு ஆட்படுவேன் எனவும் நான் அறிவேன். ஆட்சேர்ப்பு அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவற்றிற்கு சம்மதிக்கின்றேன் என்றும் இத்தால் உறுதிமொழிகின்றேன். பின்வரும் ஆவணங்களின் நிழற்படப் பிரதிகளை இதனுடன் இணைத்துள்ளேன்-

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(2) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(3) ஏனைய தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள் ;
(4) அனுபவச் சான்றிதழ்கள் ;
(5) நிரந்தர வதிவை நிரூபிக்கும் சான்றிதழ் (கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்) ;
(6) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு (இதில் ஒன்று பிரதேத்தின் கிராம அலுவலரிடம் பெற்றதாக இருத்தல் வேண்டும்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

விண்ணப்பதாரி தற்போது சேவையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

மேற்கூறப்பட்ட விண்ணப்பதாரி .... ஆந் திகதி முதல் இந்நிறுவனத்தில் .... ஆக சேவையாற்றுகிறார் எனவும், அவர் எவ்விதத்திலும் சட்டத்திற்குட்பட்ட தண்டனைக்கு (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) ஆளாகவில்லை என இத்தால் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

----,
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
திணைக்களம்/நிறுவனம் :----.
(பதவி முத்திரை இடவும்.)
திகதி :----.

3-658

கம்பஹா மாநகர சபை

மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி அரச சேவை வேலைகள் பிரிவு கள மேற்பார்வையாளர் II/சுகாதார மேற்பார்வையாளர் II/வர்த்தக மேற்பார்வையாளர் II இற்கான ஆட்சேர்த்தல் - 2013

மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி அரச சேவை கம்பஹா மாநகர சபையில் கீழே காணப்படும் பதவிக்கு கீழே குறிப்பிட்ட தகைமையுடையோர் விண்ணப்பிக்கவும். மேல் மாகாண சபையில் நிரந்தர வதிவாளராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(1) வேலைகள் பிரிவு கள நிர்வாகம் II
(2) சுகாதார நிர்வாகம் II
(3) வர்த்தக நிர்வாகம் II

குறித்த சம்பளத்திட்டம்.- ரூபா 13,120-145× 10-170×11-240 × 10 -320 × 10- ரூபா 22,040.
(நான்காவது கட்டத்தை அடைய முன்னர் வினைத்திறன்தடைகாண்).

(அ) கல்வித் தகைமைகள்.- சிரேஷ்ட கல்விச் சான்றிதழ் பரீட்சை அல்லது/க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாமல் கணிதம்/வர்த்தக கணிதம்/பிரயோக கணிதம், சிங்களம்/தமிழ் உட்பட 06 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும். (சுகாதார நிர்வாக வெற்றிடத்திற்கு விண்ணப்பிப்போர் மேலே கூறப்பட்ட பரீட்சையில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்) ;

அல்லது

(ஆ) தேசிய கல்வி நிறுவனத்தில் ஒரே தடவையில் கணிதம் மற்றும் சிங்களம்/தமிழ் உட்பட 06 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்;

அல்லது

(இ) உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் 10 வருடத்திற்கு குறையாமல் சேவை புரிவோர் 08 ஆம் வகுப்பு வரை சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

தேவையான தகைமைகள்.-

(1) விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(2) விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பப்படிவம் கையளிக்கும் திகதியிலிருந்து 03 வருட காலம் மேல் மாகாண சபைக்கு உட்பட்ட பிரதேசத்தில் நிரந்தர வதிவாளராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;
(3) 2013.03.31 ஆந் திகதி 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும். அரச சேவையில் பணிபுரிபவருக்கு இந்த வயதெல்லை உரித்தாகாது ;
(4) தண்டனைச் சட்டக்கோவையின்கீழ் நீதிமன்றத்தில் தண்டனைக்கு ஆளாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
(5) நன்னடத்தையுடையவராகவும் தேகாரோக்கியம் உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

ஆட்சேர்க்கும் முறை.- *எழுத்துமூல பரீட்சை.-*

(அ) சாதாரண நுண்ணறிவுப் பரீட்சைக்கான 1 1/2 மணித்தியால வினாத்தாள்.
(ஆ) சாதாரண பொது அறிவுப்பரீட்சை 1 மணித்தியால வினாத்தாள்.

அரச நிருவாக சுற்றறிக்கை 15/96 இன் பிரகாரம் நடத்தப்படும் பரீட்சையில் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்படும்.

சேவையில் இணைக்கும் நிபந்தனை :

(i) *இந்தப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையதாகும் ;*
(ii) *03 வருட கால பயிற்சிக் காலமாகும் ;*
(iii) *மேலே கூறப்பட்ட நிபந்தனை விதிகளுக்கு அப்பால் இலங்கை அரச நிறுவன தாபன விதி, நிதி, விதிமுறை, அரச திணைக்கள விதிமுறை, உள்ளூராட்சி அரச சேவை அல்லது கம்பஹா மாநகர சபை விதிமுறையில் ஏற்படும் மாற்றங்களுக்கு நடவடிக்கை எடுக்க ஊழியர்கள் கட்டுப்பட்டுள்ளனர்.*

விண்ணப்பிக்கும் முறை.- இந்த அறிவித்தலில் கூறப்பட்டவாறு விண்ணப்பப் படிவம் தயாரிக்கப்பட்டு 2013.03.25 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் "நகர ஆணையாளர், மாநகர சபை கம்பஹா" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் உறையின் வலது புற மேல் மூலையில் விண்ணப்பம் செய்ய இருக்கும் பதவி குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைத் திகதி கடித மூலம் அறிவிக்கப்படும்.

கே. எம். டபிள்யு. பிரேமசந்திர,
மாநகர ஆணையாளர்,
கம்பஹா மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
கம்பஹா,
2013.02.25.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கம்பஹா மாநகர சபை

மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி அரச சேவை வேலைகள் பிரிவு கள நிர்வாகத்தினர் II/சுகாதார மேற்பார்வையாளர் II/வர்த்தக மேற்பார்வையாளர் II இற்கான பதவிக்கு உட்சேர்த்தல்

1. முதலெழுத்துடன் பெயர் :-----.

   முதலெழுத்துடன் அழைக்கப்படும் பெயர் :-----.

2. நிரந்தர வதிவிட வட்டாரம் :-----.

3. நிரந்தர முகவரி :-----.

4. ஆண்/பெண் :-----.

5. பிறந்த திகதி :-
   வருடம் :-----, மாதம் :-----, நாள் :-----.

6. இலங்கைப் பிரசை பிறப்பினாலா? அல்லது பதிவு செய்யப்பட்டதன் மூலமா? :----.

7. கல்வித் தகைமை :----.
   (i) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை :-----.
   சித்தியடைந்த வருடம் :-----. பரீட்சை இல. :-----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி

   (ii) வேறு தகைமை :-----.

8. தொழில்சார் பயிற்சி :-----.

9. சேவை அனுபவம் :-----.
   (i) தற்போது சேவை புரியும் நிறுவனம் :----.
   (ii) தற்பொழுது ஆற்றும் பதவி :----.
   (iii) அந்தப்பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :----.

மேலே கூறப்பட்ட விடயங்கள் எனக்குத் தெரிந்த வரை சரியானதும் உண்மையானதும் என உறுதிசெய்கிறேன். உட்சேர்க்கும் நிபந்தனை அடிப்படையில் நான் சமர்ப்பித்தலை பிழை என உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் சேவையில் இருந்து விலக்களிக்கப்படுவேன் என அறிவேன்.

------,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

நிறுவன தலைவரின் சான்றுரை

இந்த விண்ணப்பதாரியாகிய திரு./திருமதி /செல்வி .... இந்த நிறுவனத்தில் .... ஆக கடமை புரிகிறார். அவரை சேவையில் இருந்து விடுவிக்க இயலும்/இயலாது. அவர் எவ்விதத்திலும் சட்டரீதியான தண்டனைக்கு ஆளாகவில்லை என உறுதிசெய்து விண்ணப்பப்படிவத்தை சிபாரிசு செய்கிறேன்.

-----,
நிறுவன தலைவரின் கையொப்பம்.

நிறுவனம் :-----.
பெயர் :-----.
பதவி :-----.

3-708/1

கம்பஹா மாநகர சபை

IIIதரம் வேலை/கள ஊழியர் III/தரம் சுகாதார ஊழியர் பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்

இந்த மாநகர சபையில் காணப்படும் வெற்றிடத்திற்கு மேலே கூறப்பட்ட பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கு மேல்மாகாண சபையின் நிரந்தர வசிப்பவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

(1) **கல்வித் தகைமைகள்.**- (i) வேலைத்தள ஊழியர்களுக்கு குறைந்தது தரம் 05/தரம் 06 சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் ;
(ii) சுகாதார ஊழியர்களுக்கு கல்வி தகைமை ஆராயப்படமாட்டாது.

(2) **வேறுதகைமைகள்.**-
(i) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(ii) சிறந்த நன்னடத்தை உள்ளவராகவும், உடல் நலம் உள்ளவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;
(iii) விண்ணப்பிக்கும் திகதிக்கு வயது 18 இற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

(3) **சேவையின் நிபந்தனைகள்.**-
(i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதிய சம்பளம் அடங்கியது ;
(ii) புதிய நியமனம் பெற்ற பின்னர் மூன்று வருடம் பயிற்சி காலமாகும் ;
(iii) சம்பளத்திட்டம் :- ரூபா 11,730 - 10 × 120 - 10 × 130 - 10 × 145 - 12 × 160 - ரூபா 17,600.
(iv) தகைமை உடைய விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முக பரீட்சைக்கு சமூகமளிக்க வேண்டும்.

(4) விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழே காணப்படும் ஆவணங்களின் பிரதி அனுப்புதல் வேண்டும் :-
(i) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(ii) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(iii) வதிவிடத்தை உறுதி செய்யும் சான்றிதழ் ;
(iv) சமீபத்தில் பெற்றுக்கொண்ட நற்சான்றிதழ் ;
(v) வேறு தகைமைகள் இருப்பின் அதன் சான்றிதழ்.

பதவியை கோரும் விண்ணப்பதாரி இங்குள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தின் பிரகாரம் விண்ணப்பத்தினை தயாரித்து 2013.03.25 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் "நகர ஆணையாளர், மாநகர சபை கம்பஹா" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும். தபால் உறையின் இடது பக்கத்தில் விண்ணப்பித்த பதவியின் பெயரை குறிப்பிடல் வேண்டும்.

கே. எம். டபிள்யு. பிரேமசந்திர,
மாநகர ஆணையாளர்,
கம்பஹா மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
கம்பஹா,
2013.02.28.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கம்பஹா மாநகர சபை

மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி அரச சேவை தரம் III கள ஊழியர்/சுகாதார ஊழியர்களை ஆட்சேர்த்தல்

1. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.

2. முதல் எழுத்துக்களின் பெயர் :-----.

3. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.

4. நிரந்தர முகவரி :-----.

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :------.

6. ஆண்/பெண் :-----.

7. பிறந்த திகதி :-
வருடம் :-----, மாதம் :-----, நாள் :-----.

8. இலங்கைப் பிரசையாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதா :----.

9. கல்வித் தகைமைகள் (சித்தியடைந்த பரீட்சை தொடர்பான விபரம்) :----.
சித்தியடைந்த அதிகூடிய வகுப்பு/தரம் :----.

10. தொழில்சார் தகைமைகள் (சான்றிதழ் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்) :-----.

11. சேவை அனுபவம் :-----.

12. நீங்கள் எப்பொழுதேனும் குற்றத்திற்கு நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளி எனத்தண்டிக்கப்பட்டுள்ளீரா? :------.

மேலே கூறப்பட்ட விடயங்கள் எனக்குத் தெரிந்த வரை சரியானதும் உண்மையானதும் என உறுதிசெய்கிறேன். உட்சேர்க்கும் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் நான் சமர்ப்பிக்கும் தகவல்கள் சரியானவை என ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு நியமனம் வழங்க முன்னர் நான் சமர்ப்பித்தவை பிழை என உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் சேவையில் இருந்து விலக்களிக்கப்படுவேன் என அறிவேன்.

------,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-708/2

கம்பஹா மாநகர சபை

சாரதி IIஆ தரத்திற்கு ஆட்சேர்த்தல்

கம்பஹா மாநகர சபைக்கு சாரதி "ஆ" தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக மேல்மாகாண சபையின் நிரந்தர வசிப்பாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **பதவி** .- மேல் மாகாண சபை அரச சேவை சாரதி II "ஆ" தரம்.

2. **சம்பளத்திட்டம்** .- ரூபா 12,470 - 10 × 130 - 10 × 145 - 10 × 160 - 12 × 170 - ரூபா 18,860.

3. **வேறுதகைமைகள்**.-

(i) விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(ii) விண்ணப்பதாரியின் வதிவிடமானது விண்ணப்பம் கையேற்கப்படும் திகதிக்கு கம்பஹா மாநகர சபை எல்லைக்குள் 03 வருடத்திற்கு குறையாமல் இருத்தல் வேண்டும் ;
(iii) விண்ணப்பம் கையேற்கப்படும் திகதியில் இருந்து அந்த மாதம் அடங்கலாக 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். அரச சேவை அல்லது உள்ளூராட்சி சேவையில் பணிபுரிவோருக்கு இவ் வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.
(iv) கல்வி பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்லூரியில் 9/8 ஆம் தரம் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும் ;
(v) தனியார்/வாடகை 24 தொன்னுக்கு குறைந்த ஸ்டசன் வகை வாகனம் செலுத்துவது தொடர்பாக மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் கையளித்தல் வேண்டும் ;
(vi) திணைக்களத்திலிருந்து முகவர் மற்றும் பொலிஸ் போக்குவரத்து பிரிவு உத்தியோகத்தர் ஊடாக நடத்தப்படும் போக்குவரத்து பயிற்சி பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும்.

4. **சேவையின் நிபந்தனைகள்**.-

(i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதிய உரித்துடையதாகும் ;
(ii) புதிய நியமனம் பெற்ற பின்னர் மூன்று வருடம் பயிற்சி காலம் ஆகும். பயிற்சிக் காலம் நிறைவு பெறும் போது வினைத்திறன் தடைகாண் பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும் ;
(iii) பெருந்தெருக்களின் சட்டவிதிகள் அறிந்திருத்தல் அவசியம் ;
(iv) மோட்டார் பொறியியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பாக நடாத்தப்படும் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். இந்தப் பரிசோதனை மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும். இதில் சித்தி பெறாவிட்டால் சம்பள உயர்வு தாமதப்படும்.

அரசியல் சட்டவிதிகள், நிறுவன சட்டவிதிகள், மேல்மாகாண சபை நிதி தொடர்பான நிபந்தனைகள் உள்ளூராட்சி சபை ஆணைக்குழு என்பவற்றினால் செய்யப்படும் மாற்றங்களுக்கு சகல உத்தியோகத்தர்களும் கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

மேலே கூறப்பட்ட பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரி மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ளவாறு தயாரித்து 2013.03.25 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத்தபால் மூலம் "நகர ஆணையாளர், மாநகர சபை கம்பஹா" என்னும் முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும்.

குறித்த விண்ணப்பப்படிவம் அனுப்பும் தபால் உறையின் இடது புற மேல் மூலையில் "சாரதிப்பதவிக்கான விண்ணப்பப்பத்திரம்" எனக்குறிப்பிடல் வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழே கூறப்பட்ட சான்றிதழ்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்தல் அவசியம்.

(i) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(ii) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(iii) சமீபத்தில் பெற்றுக்கொண்ட கிராம உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ். (பிரதேச செயலாளராயின் கையொப்பம் இடல் வேண்டும்) ;
(iv) சமீபத்தில் பெற்றுக்கொண்ட நற்சாட்சிப்பத்திரம் ;
(v) வேறு ஏற்புடைய தகைமைகளின் சான்றிதழ்கள்.

கே. எம். டபிள்யு. பிரேமசந்திர,
மாநகர ஆணையாளர்,
கம்பஹா மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
கம்பஹா,
2013.02.28.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கம்பஹா மாநகர சபை

மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி அரச சேவையின் சாரதி II "ஆ" தரம் பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்

1. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர்கள் :-----.
2. முதல் எழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
3. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.
4. நிரந்தர முகவரி :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :------.
6. ஆண்/பெண் :-----.
7. பிறந்த திகதி :-
   ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
8. இலங்கைப் பிரசையாவது பிறப்பின் மூலமா அல்லது பதிவு செய்யப்பட்டதன் மூலமா :----.
9. கல்வித் தகைமைகள் (சித்தியடைந்த பரீட்சை தொடர்பான விபரம்) :----.
   சித்தியடைந்த அதிகூடிய வகுப்பு/தரம் :----.
10. தொழில்சார் தகைமைகள் (சான்றிதழ் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்) :-----.
11. சேவை அனுபவம் :-----.
12. நீங்கள் எப்பொழுதேனும் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளி எனத் தண்டிக்கப்பட்டுள்ளீரா? :------.

மேலே கூறப்பட்ட விடயங்கள் எனக்குத் தெரிந்த வரை சரியானதும் உண்மையானதும் என உறுதிசெய்கிறேன். ஆட்சேர்க்கும் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் நான் சமர்ப்பிக்கும் தகவல்கள் சரியானவை என ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு நியமனம் வழங்க முன்னர் நான் சமர்ப்பித்தவை பிழை என உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் சேவையில் இருந்து விலக்கப்படுவேன் என அறிவேன்.

------,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-708/3

தொடங்கொடை பிரதேச சபை

பதவிகள் வெற்றிடம்

தொடங்கொடை பிரதேச சபையில் வெற்றிடங்களாயுள்ள மேல் மாகாண அரச சேவையில் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும்பொருட்டு ஆகக்குறைந்த தகைமைகளுள்ள மேல் மாகாணத்திற்குள் நிரந்தர வசிப்பாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. (தொடங்கொடை பிரதேச சபை நிருவாக எல்லைகளுக்குள் அண்மைய 3 வருடங்களாக நிரந்தர வதிவாளராகவுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் ஏலவே நிரந்தர, தற்காலிக, அமய, பதலீட்டு, ஒப்பந்த மற்றும் செயற்றிட்ட அடிப்படையில் சேவையாற்றுவோருக்கும் விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.)

தொடர் இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள அளவுத்திட்டம்	கல்வி ஏனைய தகைமைகள்
1	துறை வேலை நிருவாகத்தர் தரம் II	01	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இறகமைய எம்என் 1- 2006ஏ ரூபா 13,120-10×145-11×270-10×240-10×320-ரூபா 22,040 vii படிநிலையிற்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண் தடை உண்டு.	(1) க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் எண்கணிதம்/கணிதம்/வர்த்தக எண்கணிதம்/தூயகணிதம் மற்றும் சிங்களம்/தமிழ் மொழி உட்பட 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் அல்லது (2) தேசிய கல்வி பொது தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம் மற்றும் சிங்களம்/தமிழ் மொழி உட்பட 06 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல். அல்லது (3) தற்போது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் 10 வருடத்திற்குக் குறையாத தொடர் சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்திருப்பின் விண்ணப்ப தாரிகள் 08 ஆந் தரத்தில் சித்தி பெற்றிருத்தல்.
02	சுகாதார நிருவாகத்தர் தரம் II	01	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய எம்என் 1- 2006ஏ ரூபா 13,120-10×145-11×270-10×240-10×320-ரூபா 22,040 vii படிநிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண் தடை உண்டு.	(1) க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்டாமல் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, எண்கணிதம்/கணிதம்/ வர்த்தக எண்கணிதம்/ தூய கணிதம் மற்றும் தேகாரோக்கியமும் உடலியல் விஞ்ஞானம்/விஞ்ஞானம் உட்பட 5 பாடங்களில் திறமைச்சத்திகளுடன் 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல். அல்லது (2) க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்டாமல் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, எண்கணிதம்/கணிதம்/ வர்த்தக எண்கணிதம்/ தூயகணிதம் மற்றும் தேகாரோக்கியமும் உடலியல் விஞ்ஞானம்/விஞ்ஞானம் உட்பட ஆகக் குறைந்தது 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல். (3) உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் நிரந்தர பதவி வகித்தல்.
03	சாரதிகள் (பாரமற்ற வாகனங்கள் சாரதி வகுப்பு II ஆ	01	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய பீஎல் 2- 2006ஏ ரூபா 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170- ரூபா 18,860 vii படிநிலையிற்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண் தடை உண்டு.	கல்வி பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் ஆகக்குறைந்தது 8 ஆந் தரத்தில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். **தொழில்சார் தகைமைகள்:** (அ) பிரத்தியேக வாகனம் மற்றும் நிகர நிறை 34 அந்தரிற்கு குறைந்த பார மோட்டார் வாகனங்கள் செலுத்துவதற்காக மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் விநியோகிக்கப்பட்ட நிபுணத்துவ சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அரச அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் பாரமற்ற வாகனங்கள் செலுத்துவதில் ஆகக்குறைந்தது 3 வருட அனுபவமிருத்தல் வேண்டும். (ஆ) திணைக்களத்தின் பிரதிநிதியொருவர், மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்தின்

தொடர் இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள அளவுத்திட்டம்	கல்வி ஏனைய தகைமைகள்
				மோட்டார்வண்டி பரீட்சிப்பவர் பொலிஸ் போக்குவரத்து பிரிவின் அலுவலரொருவர் அடங்கிய சபையினால் நடாத்தப்படும் சாரதி பயிற்சி நிபுணத்துவத்தை மதிப்பிடும் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். (இ) குறைந்தது 5 அடி உயரம் இருத்தல் வேண்டும். (ஈ) இரவு மற்றும் பகல் காலங்களில் சேவை யாற்றக்கூடிய நல்ல உடல் தேகாரோக்கியம் உடையவராக இருத்தல் வேண்டியதுடன் நல்ல கண்பார்வை உடையவராக இருத்தலும் வேண்டும். (உ) பெருவீதிகள் சம்பந்தமான சட்ட கோவைப்பற்றி நல்ல அறிவிருத்தல் வேண்டும்.
04	தகனச்சாலை இயக்குநர் III ஆம் தரம்	02	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய பீஎல் 1- 2006ஏ ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170- ரூபா 18,600 vii படிநிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண் தடை உண்டு.	தேசிய கல்வி பொது தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில் அல்லது க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஏதேனும் இரண்டு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். **தொழில்சார் தகைமைகள்:** பதவிக்குரித்தான ஆகக்குறைந்தது இரண்டு வருட அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும். (அரசில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள நிறுவனமொன்றின் சான்றிதழ் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.)
05	தகனச்சாலை இயக்குநர் உதவியாளர் III ஆம் தரம்	02	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய பீஎல் 2- 2006ஏ ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600 iv படிநிலையிற்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண்தடை உண்டு.	ஆகக்குறைந்தது 8 ஆந் தரத்தில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.தொழில்சார் தகைமை இருத்தல் வேண்டும்.
06	துறைசார் வேலை ஊழியர் III ஆம் தரம்	02	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய பீஎல் 1- 2006ஏ ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600 iv படிநிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண்தடை உண்டு.	ஆகக்குறைந்தது 5ஆந் தரத்தில் (ஆண்டு 6) சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
07	சுகாதாரத் தொழிலாளி III ஆம் தரம்	02	பொ.நி.சு. 06/2006 iv இற்கமைய பீஎல் 1- 2006ஏ ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600 iv படிநிலையிற்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண்தடை உண்டு.	கல்வித்தகைமை கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.
08	நூல்நிலைய உதவியாளர் II ஆம் தரம்	02	பொ.நி.சு. 06/ 2006 iv இற்கமைய பீஎல் 1- 2006ஏ ரூபா 13,060-10×130-10×145- ரூபா 15,680 vii படிநிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறமைகாண்தடை உண்டு.	க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் ஏதேனும் 06 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

தேவையான ஏனைய தகைமைகள்.- *1. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் திகதிக்கு 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (ஏற்கனவே அரசாங்க, மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஊழியருக்கு இவ்வயதெல்லை ஏற்புடைத்தாகாது.)*

2. விண்ணப்பதாரிகள் பரம்பரையாகவோ அல்லது பதிவின் மூலமாகவோ இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;

3. விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் வேளையில் விண்ணப்பதாரிகள் மேல் மாகாணத்தில் ஆகக்குறைந்தது மூன்று வருட நிரந்தர பதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும்.

4. தொடங்கொடை பிரதேச சபை நிருவாக எல்லைக்குள் வதியும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கூடுதல் கவனம் செலுத்தப்படும்.

5. விண்ணப்பதாரிகள் சிறந்த நடத்தையும் நல்ல தேகாரோக்கியமுமுடையவராகவிருத்தல் வேண்டும்;

6. குற்றச் சட்டக்கோவையின்கீழ் நீதிமன்றில் தண்டனை பெற்றவராக இருத்தல் கூடாது;

7. அரச/உள்ளூராட்சி அல்லது கூட்டுத்தாபன சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது.

8. தற்போதும் தொடங்கொடை பிரதேச சபையில் அப்பதவிகளில் அமய, பதிலீட்டு, கொடுப்பனவுமீது ஒப்பந்த அல்லது கூலி அடிப்படையின்கீழ் சேவையாற்றுவோருக்கு கூடுதல் கவனம் செலுத்தப்படும்.

சேவை நிபந்தனைகளும் நியதிகளும்:

(1) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும்.

(2) விதவைகள்/தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அங்கத்துவ பணம் செலுத்தல் வேண்டும்;

(3) இப்பதவிக்கு நியமனம்பெற்றோர் 3 வருட கால நன்னடத்தைக் காலத்திற்கு உட்பட்டவராவர்.

(4) இவ்வாட்சேர்ப்பு இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பிற்கும் தாபனக் கோவை மற்றும் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அரச அல்லது மேல் மாகாண சபையினால் காலத்திற்குக்காலம் விநியோகிக்கப்படும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் அனுகூலமானதாகும். அதற்கமைய செயற்படுவதற்கும் நியமனம்பெற்றோர் கட்டுப்பட்டவராவார்.

ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் விதம்.- *(1) சட்டப்படியான நேர்முகப்பரீட்சையின் மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்;*
(தேவைக்கமைய எழுத்துமூல/கட்டமைப்பு)

(2) விண்ணப்பப்படிவத்துடன் பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்தனுப்புதல் வேண்டுமென்பதுடன் மூலப்பிரதிகளை நேர்முகப்பரீட்சையின் போது சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:-

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(2) தேசிய அடையாள அட்டை ;
(3) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(4) நிரந்தர வதிவை நிரூபிக்கும் பிரதேச செயலாளரின் சான்றிதழ்;
(4) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு (இதில் ஒன்று பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலரிடம் பெற்றதாக இருத்தல் வேண்டும். அது பிரதேச செயலாளரினால் சுருக்கெழுத்தொப்பம் இடப்படல் வேண்டும்.)
(5) தொழில்சார் அனுபவம் மற்றும் ஏனைய தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள்;
(6) ஏலவே அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் சேவையாற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் தங்கள் விண்ணப்பங்களை நிறுவன தலைவரின் சிபாரிசு சான்றிதழுடன் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஆட்சேர்ப்பு சட்டவிதிகளுக்கமைய பெறுகின்ற அதியுயர் புள்ளிகளிற்கமைய தகுதியானோர் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

06. ஆரம்ப தகைமைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் மட்டுமே நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும்.

07. விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பப் படிவத்தினை தயாரித்து 31.03.2013 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் "செயலாளர், தொடங்கொடை பிரதேச சபை, தொடங்கொடை" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால்மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுப் பக்க மேல்மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். தபாலில் காணாமல் போனதாக, திருத்தமாக முகவரி எழுதப்படாது திருப்பியனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் தொடர்பாக பொறுப்பேற்க மாட்டாதென்பதுடன் விண்ணப்ப திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பப்படிவங்களை கோரியதன் பின்னர் அல்லது கோரும் காலப்பகுதிக்கிடையில் இவ்வாட்சேர்ப்புக்களை தாமதித்தல் அல்லது மாற்றஞ்செய்தல் அல்லது ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்கு நியமித்திருந்த பதவி எண்ணிக்கைகளை திருத்துதல்/தீர்மானித்தல் அல்லது இவ்வறிவித்தலை இரத்துச்செய்தல் ஆகியவற்றிற்கான சகல தத்துவங்களும் தொடங்கொடை பிரதேச சபை செயலாளருக்கே உரித்தானதாகும்.

எச்.ஏ.சுஜன்த,
செயலாளர்,
தொடங்கொடை பிரதேச சபை,

பிரதேச சபை,
தொடங்கொடை,
28.02.2013.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொடங்கொடை பிரதேச சபை

.... பதவி

1. விண்ணப்பதாரியின் முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:-----.
முதலெழுத்துக்கள் குறிப்பிடும் பெயர்கள் :-----.

2. தபால் விலாசம் :-----.

3 தொலைபேசி இலக்கம் :-----.

4. பிறந்த திகதி : ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

5. விண்ணப்ப முடிவுத்திகதியன்று வயது: வருடங்கள்:-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

6. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

7. பால்(ஆண்/பெண்):-----.

8. விவாகமானவரா? விவாகமாகாதவரா?:...

9. தேசிய இனம்:...

10. நீர் இலங்கை பிரசையா? அவ்வாறாயின், பரம்பரைமூலமாகவா? பதிவின்மூலமாகவா?:...................................

11. கல்வித் தகைமைகள் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்தல் வேண்டும்) :..

12 நீர் தற்போதும் இப்பிரதேச சபையில் சேவையாற்றுகின்றீராயின்,
I. தற்போது வகிக்கும் பதவி :-----.
II. அப்பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-----.
III. அப்பதவியின் தன்மை : (நிரந்தர/அமய/தற்காலிக/பதிலீட்டு/ஒப்பந்த/செயற்றிட்ட அடிப்படையில்) :-----.

13. அனுபவம் மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள் :-----.

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என ஊறுதியுரைக்கிறேன். இங்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் நிபந்தனைகளுக்கமைய என்னால் தரப்பட்டுள்ள பொய்யான தகவல்கள் நிரூபிக்கப்படுமிடத்து நியமனத்திற்கு முன்னராயின் தகைமையற்றவனாவேன் எனவும் நியமனத்தின் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் எவ்வித நட்டஈடுமின்றி பதவி நீக்கத்திற்கு ஆட்படுவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-656

களுத்துறை பிரதேச சபை

பதவிகள் வெற்றிடம்

களுத்துறை பிரதேச சபையில் வெற்றிடங்களாயுள்ள கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் பொருட்டு ஆகக்குறைந்த தகைமைகளுள்ள களுத்துறை பிரதேச சபையின் நிருவாக பிரதேசத்திற்குள் நிரந்தர வசிப்பாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	கல்வி தகைமைகள்		ஏனைய தகைமைகள்	சம்பள அளவுத்திட்டம்	ஆட்சேர்ப்புச்செய்தல்
			உள்ளக	வெளிவாரி			
01	சாரதிகள் II ஆ	03	ஆகக்குறைந்தது 8ஆந் தரம்/ ஆண்டு 9 இல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.	ஆகக்குறைந்தது 8 ஆந் தரம்/ ஆண்டு 9 இல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.	• பிரத்தியேக வாகனம் மற்றும் நிகர நிறை 24 அந்தரிற்கு குறைந்த பார மோட்டார் வாகனங்கள் செலுத்துவதற்காக மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் விநியோகிக்கப்பட்ட நிபுணத்துவ சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். • வாகனங்கள் செலுத்துவதில் ஆகக்குறைந்தது 3வருட அனுபவமிருத்தல் வேண்டும். (சான்றிதழ்களின்மூலம் நிரூபித்தல் வேண்டும்) • குறைந்தது 5அடி உயரம் இருத்தல் வேண்டும். • இரவு மற்றும் பகல் காலங்களில் சேவையாற்றக் கூடிய நல்ல உடல் தேகாரோக்கியம் உடையவராக இருத்தல் வேண்டியதுடன் நல்ல கண்பார்வை உடையவராக இருத்தலும் வேண்டும். • பெருவீதிகள் சம்பந்தமான சட்டகோவைப் பற்றி நல்ல அறிவைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.	ரூபா 12,470-10×130-10×145-10× 160-12×170- ரூபா 18,860 iv படிநிலையிற்கு முன்னர் வினைத் திறமைகாண் தடை உண்டு.	ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட நேர் முகப் பரீட்சை மூலம் மற்றும் சாரதி பயிற்சி நிபுணத்துவத்தை மதிப்பிடும் பரீட்சையின் மூலமும்
02	சுகாதாரத் தொழிலாளி	15	கல்வித் தகைமை கருத்திற் கொள்ளப் படமாட்டாது.	கல்வித் தகைமை கருத்திற் கொள்ளப் படமாட்டாது.		ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12× 160- ரூபா 17,600	தகுந்த தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைமூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

02.**ஆட்சேர்ப்பிற்கான பொது நிபந்தனைகள்.**-(i) விண்ணப்பதாரிகள்இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;

(ii) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் திகதிக்கு 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். ஏற்கனவே அரசாங்க, மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஊழியருக்கு இவ்வயதொல்லை ஏற்புடைத்தாகாது.

(iii) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் வேளையில் விண்ணப்பதாரிகள் மேல் மாகாணத்தில் ஆகக்குறைந்தது மூன்று வருட நிரந்தர பதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும்.

(iv) களுத்துறை பிரதேச சபை நிருவாக எல்லைக்குள் வதியும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கூடுதல் கவனம் செலுத்தப்படும்.

(v) விண்ணப்பதாரிகள் சிறந்த நடத்தையும் நல்ல தேகாரோக்கியமுமுடையவராகவிருத்தல் வேண்டும்;

(vi) குற்றச் சட்டக்கோவையின்கீழ் நீதிமன்றில் தண்டனை பெற்றவராக இருத்தல் கூடாது;

(vii) அரச/உள்ளூராட்சி அல்லது கூட்டுத்தாபன சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது;

(viii) பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இல. 44/90 இன்கீழ் ஓய்வுபெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்;

(ix) தற்போதும் களுத்துறை பிரதேச சபையில் அப்பதவிகளில் அமய, பதிலீட்டு, ஒப்பந்த (வேலை கூறுகளில்) சேவையாற்றுவோருக்கு கூடுதல் கவனம் செலுத்தப்படும்.

(x) விண்ணப்பப்படிவங்களை கோரியதன் பின்னர் அல்லது கோரும் காலப்பகுதிக்கிடையில் மேல் மாகாண இப்பதவிகளுக்குரிய ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்கான விதிகளின் ஏற்பாடுகளை திருத்துதல் அல்லது ஏற்பாட்டை பதிலீடுசெய்தல் ஆட்சேர்ப்பை தாமதித்தல் மாற்றஞ்செய்தல் அல்லது இவ்வறிவித்தலை இரத்துச்செய்தல் ஆகியவற்றிற்கான சகல தத்துவங்களும் களுத்துறை பிரதேச சபை செயலாளருக்கே உரித்தானதாகும்.

03. **சேவை நிபந்தனைகளும் நியதிகளும்**.- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். இப்பதவிக்கு நியமனம்பெற்றோர் 3 வருட கால நன்னடத்தைக் காலத்திற்கு உட்பட்டவராவர். நிரந்தர பதவியை வகிப்போர் ஒரு வருடகால தகுதிகூர் நிலையில் வைக்கப்படுவர்.

(ii) விதவைகள்/தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அங்கத்துவ பணம் செலுத்தல் வேண்டும்;

(iii) அரசகரும மொழி முறைமைக்கு சம்மதித்தல் வேண்டும்;

(iv) இவ்வாட்சேர்ப்பு இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பிற்கும் தாபனக் கோவை மற்றும் நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அரச அல்லது மேல் மாகாண சபையினால் அல்லது களுத்தறை பிரதேச சபையினால் காலத்திற்குக்காலம் விநியோகிக்கப்படும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் அனுகூலமாக செயற்படுவதற்கு நியமனம்பெற்றோர் கட்டுப்பட்டவராவார்.

04. தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே நேர்முகப்பரீட்சையிற்கு அழைக்கப்படுவர் அத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் பிரதிகளை இணைத்தனுப்புதல் வேண்டும்:-

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ்;
(2) கல்விச் சான்றிதழ்;
(3) தேசிய அடையாள அட்டை;
(4) நிரந்தர வதிவை நிரூபிக்கும் பிரதேச செயலாளரின் சான்றிதழ்;
(5) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு (இதில் ஒன்று பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலரிடம் பெற்றதாக இருத்தல் வேண்டும். அது பிரதேச செயலாளரினால் சுருக்கெழுத்தொப்பம் இடப்படல் வேண்டும்.)
(6) ஏனைய தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள்;
(7) அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்.

05. **விண்ணப்பிக்கும் விதம்**.-விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய 12"×8" அளவிலான விண்ணப்பப்படிவத்தினை தயாரித்து விண்ணப்பிக்கும் பதவியை கடித உறையின் இடதுபக்க மேல்மூலையில் எழுதி, 4 ஆம் பந்தியில் தரப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் பிரதிகளுடன் 29.03.2013 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் "செயலாளர், களுத்துறை பிரதேச சபை, களுத்துறை" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால்மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

கீதானி டி. லொக்குவெல்ல,
செயலாளர்,
களுத்துறை பிரதேச சபை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

களுத்துறை பிரதேச சபை

.... பதவி

1. விண்ணப்பதாரியின் முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
   முதலெழுத்துக்கள் குறிப்பிடும் பெயர்கள் :-----.
2. நிரந்தர விலாசம் :-----.
3. பிறந்த திகதி: ஆண்டு:-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
4. பால்(ஆண்/பெண்) :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
6. தொலைபேசி இலக்கம் :-----.
7. விவாகமானவரா? விவாகமாகாதவரா? :-----.

8. கல்வித் தகைமைகள் :-----.

8.1 விண்ணப்ப முடிவுத்திகதியன்று சித்திசயடைந்த வகுப்பு :-----.

8.2 க.பொ. த. (சா.த.) பரீட்சை :

(i) ஆண்டு :-----. மாதம் :-----.

(ii) சுட்டிலக்கம் :-----.

(iii) பெறுபேறு:

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி

8.3 க.பொ. த. (உ.த.) பரீட்சை:

(i) ஆண்டு :-----. மாதம் :-----.

(ii) சுட்டிலக்கம் :-----.

(iii) பெறுபேறு:

பாடம்	சித்தி

9. தொழில்சார் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :-----.

10. ஏனைய தகைமைகள் :-----.

11. நீதிமன்றில் ஏதேனும் குற்றத்திற்காக எப்போதாவதுதண்டிக்கப்பட்டுள்ளீராயின் தண்டனைப் பற்றிய விபரம் :-----.

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என உறுதியுரைக்கிறேன். இங்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் நிபந்தனைகளுக்கமைய என்னால் தரப்பட்டுள்ள பொய்யான தகவல்கள் நிரூபிக்கப்படுமிடத்து நியமனத்திற்கு முன்னராயின் தகைமையற்றவனாவேன் எனவும் நியமனத்தின் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் எவ்வித நட்டஈடுமின்றி பதவி நீக்கத்திற்கு ஆட்படுவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.

------,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-633

நானாவித அறிவித்தல்கள்

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

மதிப்பீட்டு வரி அறவிடல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012 ஆம் வருடம் ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13 - I இன் கீழ், கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2013 ஆம் வருடத்திற்காக விதிக்கப்படுகின்ற குறித்த மதிப்பீட்டு வரியினை ஒவ்வொரு காலாண்டினுள்ளும் சமமான நான்கு தவணைகளில் பிரதேச சபை அலுவலகத்திற்குச் செலுத்த வேண்டுமெனவும் மேலும் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2013 ஆம் வருடத்திற்கான மொத்த மதிப்பீட்டு வரி 2013, சனவரி மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபை அலுவலகத்திற்குச் செலுத்தப்பட்டால் அந்த மொத்த மதிப்பீட்டு வரியில் பத்து வீதம் (10%) கழிவும் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்குமான மதிப்பீட்டு வரி குறித்த ஒவ்வொரு காலாண்டினதும் முதல் மாதத்தின் கடைசித் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபைக்குச் செலுத்தப்பட்டால் ஐந்து வீதம் (5%) கழிவும் வழங்கப்படும்.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் -

(அ) 146 ஆம் உப பிரிவின் 1 ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் பிரதேச சபைகளுக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் முன்னேற்றப்பட்ட பிரதேசம்/பிரதேசங்களாகப் பிரகடனப் படுத்தப்பட்டுள்ள பிரதேசம்/பிரதேசங்களில் அமைந்துள்ள அனைத்து நிலையான சொத்துக்களின் 2012 இல் காணப்பட்ட வருடாந்தப் பெறுமதியினை 2013 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்தப் பெறுமதியாக ஏற்றுக்கொள்வதற்கு,

(ஆ) 134 ஆம் பிரிவின் 1 ஆம் உப பிரிவின் மூலம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள அதிகாரங்களுக்கேற்ப ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லையை முன்னேற்றப்பட்ட பிரதேசம்/ பிரதேசங்களாக ருவன்வெல்ல நகர அதிகார எல்லைப் பிரதேசத்தில் இலக்கம் 01 முதல் இலக்கம் 07 வரை உள்ள பிரதேசங்களில் அனைத்து நிலையான சொத்துக்களின் மீதும் ஏழு வீத (7%) மதிப்பீட்டு வரியினையும், கலபிடமட, கோனகல்தெனிய, அமிதிரகல, கன்னத்தோட்டை போன்ற முன்னேற்றப்பட்ட பிரதேசங்களில் அமைந்துள்ள அனைத்து நிலையான சொத்துக்களின் மீதும் நான்கு வீத (4%) மதிப்பீட்டு வரியினையும் ;

(இ) 134 ஆம் பிரிவின் 6 ஆம் உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரங்களுக்கேற்ப மேலே கூறப்பட்ட வருடாந்த மதிப்பீட்டு வரியினை 2013 மாச்சு 31, யூன் 30, செத்தெம்பர் 30, திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிகளில் முடிவுருகின்ற 04 காலாண்டினுள்ளும் சமமான நான்கு தவணைகளில் பிரதேச சபைக்கு செலுத்த வேண்டுமென கட்டளையிடுவதற்கு ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை முன்மொழிகின்றது.

3-616/1

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

ஏக்கருக்கான வரி அறவிடல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012 ஆம் வருடம் ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13 - II இன் கீழ், கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2012 ஆம் வருடத்திற்கான மொத்த ஏக்கர் வரி 2012, சனவரி மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபை அலுவலகத்திற்குச் செலுத்தப்பட்டால் அந்த மொத்த ஏக்கர் வரியில் பத்து வீதம் (10%) கழிவும் ஒவ்வொரு காலாண்டிற்குமான ஏக்கர் வரியினை குறித்த ஒவ்வொரு காலாண்டினதும் முதல் மாதத்தின் கடைசித் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபைக்குச் செலுத்தப்பட்டால் ஐந்து வீதம் (5%) கழிவும் செலுத்தப்படும்.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் -

(அ) 146 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் பிரதேச சபைகளுக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லையினுள் அமைந்துள்ள ஏக்கர் வரிக்கு உட்படுகின்ற அனைத்து

காணியினதும் 2012 ஆம் வருடத்தில் அமுலாக்கப்பட்ட சரிபார்த்தலை 2013 ஆம் வருடத்தில் சரிபார்த்தலாக ஏற்றுக்கொள்வதற்கும்,

(ஆ) 134 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கேற்ப குறித்த உப பிரிவின் முதலாம் துணைக் கட்டளையின் கீழ் 1989.03.10 ஆந் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரத்தில் வெளியிடப்பட்ட கட்டளை மூலம் ஏக்கர் வரியினை விதித்தல் மற்றும் அறவிடுதல் விடயமாக உள்ளூராட்சி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சரினால் விஷேட பிரதேசமொன்றாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள ஒரு ஹெக்டயாருக்குக் குறையாது இருந்தும் ஐந்து ஹெக்டயாருக்குக் குறைந்த அனைத்து காணியின் மீதும் ரூபா ஐம்பது (50.00) அளவிற்கேற்றவாரான ஏக்கர் வரியினை மற்றும் 05 ஹெக்டயார்கள் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்து காணிகளினதும் ஒவ்வொரு ஹெக்டயார் மீதும் ரூபா பத்து (10.00) வீதமான ஏக்கர் வரியினை 2013 ஆம் வருடத்திற்கு விதித்து அறவிடுவதற்கு ; மற்றும்

(இ) 134 ஆம் பிரிவின் (6) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப மேற்குறித்த வரியினை 2013 ஆம் வருடத்தில் மாச்சு 31, யூன் 30, செத்தெம்பர் 30, திசெம்பர் 31 ஆந் திகதிகளில் முடிவுருகின்ற நான்கு காலாண்டுகளினுள் சமமான நான்கு (04) தவணைகளில் பிரதேச சபைக்கு செலுத்தும்படி வரிக்கு உட்படுகின்ற ஒரு நபருக்கு கட்டளையிடுவதற்கு ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை முன்மொழிகின்றது.

3-616/2

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

எவையேனும் கைத்தொழிலொன்றினை நடாத்துவதுடன் சம்பந்தப்பட்ட துணைச் சட்டத்தின்கீழ் 2013 ஆம் வருடத்திற்காக வழங்கப்படுகின்ற அனுமதிப்பத்திரங்களின் மேல் கட்டணங்களை விதித்தல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-III இன் கீழ், கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2013 ஆம் வருடத்திற்காக விதிக்கப்பட்ட குறித்த வியாபார வரியினை அந்த வருடத்தில் ஏப்பிறல் மாதம் 01 ஆந் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபை அலுவலகத்திற்கு செலுத்த வேண்டுமெனவும் மேலும் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 149 ஆம் பிரிவுடன் வாசிக்க வேண்டிய குறித்த சட்டத்தின் 147 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் (ஆ) பந்தியின் பிரகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப, ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லையினுள், கீழே அட்டவணையில் I ஆம் நிரலில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள எவையேனும் கைத்தொழிலொன்றை 2013 ஆம் வருடத்தில் நடாத்துவதற்காக வழங்கப்படுகின்ற ஏதேனும் அனுமதிப்பத்திரத்தின் மேல் குறித்த கைத்தொழிலை நடாத்துகின்ற வளவின் வருடாந்தப் பெறுமதி II ஆம் நிரலில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள எவையேனும் எல்லைகளிற்கு உட்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் அதற்கு நேரான குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவுகளிற்கேற்பவாரான அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணத்தை விதித்து அறவிடவேண்டுமென ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை முன்மொழிகின்றது.

அட்டவணை

I ஆம் நிரல்		II ஆம் நிரல் இடத்தின் வருடாந்தப் பெறுமதி		
தொடர் இலக்கம்	கைத்தொழிலின் அல்லது வியாபாரத்தின் தன்மை	ரூபா 750 மிஞ்சாத சந்தர்ப்பத்தில்	ரூபா 750 விட அதிகமாக இருந்தும் ரூபா 1,500 ஐ மிஞ்சாத சந்தர்ப்பத்தில்	ரூபா 1,500 விட அதிகரிக்கின்ற சந்தர்ப்பத்தில்
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
01.	தேனீர் கடை/கோபி கடையொன்றை நடாத்துதல்	350 0	500 0	750 0
02.	உணவகமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
03.	சிற்றுண்டிச்சாலையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
04.	சாப்பாட்டுக்கடையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
05.	பேக்கரியொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
06.	விடுதி மற்றும் உணவுச்சாலை ஒன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
07.	மாட்டுப் பண்ணை மற்றும் பால் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
08.	மீன் விற்பனை மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட மீன்	500 0	750 0	1,000 0
09.	இறைச்சி விற்பனை மற்றும் குளிரூட்டப்பட்ட இறைச்சி	500 0	750 0	1,000 0
10.	கோழி மற்றும் பன்றி பண்ணையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
11.	இனிப்புப் பண்டங்கள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
12.	மரக்கறி மற்றும் பழவகைகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
13.	குளிர்பான உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
14.	சலவைச்சாலையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
15.	சிகை அலங்கார நிலையமொன்றை நடாத்துதல்			
	கிராமிய	300 0	500 0	750 0
	நகர	500 0	750 0	1,000 0
16.	கொல் களமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0

1968 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க சுற்றுலா அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் விடயங்களிற்காக குறித்த உணவகம், சிற்றுண்டிச்சாலை அல்லது தங்குமிடங்கள் இலங்கை சுற்றுலா சபையில் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தால் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தால் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்தால் அறவிடப்படுகின்ற கட்டணம் குறித்த கட்டத்தினை அறவிடப்படுகின்ற வருடத்திற்கு முன்னைய வருடத்தின் வருமானத்திற்கேற்ப குறித்த வருமானத்தின் 1% கட்டணமாகும்.

3-616/3

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

கைத்தொழில் வரி விதித்தல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-IV இன் கீழ், கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 150 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப-

(அ) ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை எல்லைக்குள் 2013 ஆம் வருடத்தில் செய்யப்படுகின்ற இங்கு கீழே அட்டவணையில் I ஆம் நிரலில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு கைத்தொழிலிற்காகவும் குறித்த கைத்தொழிலை நடாத்துகின்ற வளவின் வருடாந்தப் பெறுமதி குறித்த அட்டவணையின் II ஆம் நிரலில் நேரான குறிப்பில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அளவுகளிற்கு ஏற்றவாரான கைத்தொழில் வரியினை 2013, வருடத்தில் விதித்து அறவிடுவதற்கு ;

(ஆ) 2012 ஆம் வருடத்தில் திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி காணப்பட்ட எவையேனும் கைத்தொழில் சம்பந்தமானது எனின் மேலே கூறப்பட்ட வரியினை 2013, ஏப்பிறல் மாதம் முதலாம் திகதிக்கு முன் கைத்தொழிலை நடாத்துகின்ற நபரினால் பிரதேச சபைக்கு செலுத்தல் வேண்டும் என்பதை கட்டளையிடுவதற்கு மற்றும்

(இ) 2013 ஆம் வருடத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஏதேனும் கைத்தொழில் எனின் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வரியினை கைத்தொழிலை ஆரம்பித்து (03) மாதத்தினுள் கைத்தொழிலை மேற்கொள்கின்ற நபரினால் பிரதேச சபைக்கு செலுத்துதல் வேண்டும் என கட்டளையிடுவதற்கு ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை முன்மொழிகின்றது.

அட்டவணை

I ஆம் நிரல்		II ஆம் நிரல் இடத்தின் வருடாந்தப் பெறுமதி		
தொடர் இலக்கம்	கைத்தொழிலின் அல்லது வியாபாரத்தின் தன்மை	ரூபா 750 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்	ரூபா 750 ஐ விடக் கூடி இருந்தும் ரூபா 1,500 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்	ரூபா 1,500 விடக் கூடும் சந்தர்ப்பம்
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
01.	சில்லறை வியாபாரம் (நகரம்)	500 0	750 0	1,000 0
	சில்லறை வியாபாரம் (கிராமம்)	350 0	750 0	750 0
02.	கட்டடப் பொருட்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
03.	சீமெந்துப் பொருட்கள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
04.	மர விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
05.	விறகு விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
06.	இயந்திரங்கள் மூலம் தச்சன் கம்மாலையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
07.	இயந்திரங்கள் மூலம் மர ஆலையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
08.	மின் மற்றும் மின்னியல் பொருட்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
09.	வீட்டுத்தளபாடங்கள் மற்றும் உருக்குத் தளபாடங்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
10.	அரைக்கும் ஆலையொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
11.	மோட்டார் வாகனம் திருத்தும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
12.	துவிச்சக்கர வண்டி/மோட்டார் சைக்கில்/முச்சக்கர வண்டி திருத்தும் மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
13.	துவிச்சக்கர வண்டி/மோட்டார் சைக்கில்/முச்சக்கர வண்டி உதிரிப்பாகங்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
14.	டயர், டியுப் விற்பனை மற்றும் வொல்கனைஸ் பண்ணும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
15.	மோட்டார் சைக்கில் /முச்சக்கர வண்டி சேவை நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0

I ஆம் நிரல்		II ஆம் நிரல் இடத்தின் வருடாந்தப் பெறுமதி		
தொடர் இலக்கம்	கைத்தொழிலின் அல்லது வியாபாரத்தின் தன்மை	ரூபா 750 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்	ரூபா 750 ஐ விடக் கூடி இருந்தும் ரூபா 1,500 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்	ரூபா 1,500 விடக் கூடும் சந்தர்ப்பம்
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
16.	மோட்டார் வண்டி சேவை நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
17.	குளிரூட்டல் இயந்திரம், குளிர் சாதனப் பெட்டி, அதிகுளிர் சாதனப் பெட்டி சேவைகள் மற்றும் திருத்தம் செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
18.	குடைசல் நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
19.	குடைசல்/ஒட்டு வேலை செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
20.	மின் கலங்களை மீள் நிரப்புதல் மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
21.	அழகு சாதனப் பொருட்கள்/பரிசுப் பொருட்கள்/சாப்புச் சாமான்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
22.	புடவை விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
23.	புடவைகளை நிறச்சாயமிடுதல்	500 0	750 0	1,000 0
24.	ஆடை தைக்கும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
25.	துண்டுப் புடவைகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
26.	புத்தகங்கள்/சஞ்சிகைகள்/செய்தித்தாள்/காகிதாதிகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
27.	தொலைபேசி அழைப்புக்களை வாடகைக்கு வழங்கும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
28.	நிழற் பிரதி செய்தல் மற்றும் லெமினேடிங் செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
29.	ஸ்டிக்கர்/பெயர்ப்பலகை தயாரித்தல்/விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
30.	விளம்பர அறிவித்தல் பலகை மற்றும் ஏனைய அறிவித்தல்கள் என்பவைகளை வரையும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
31.	அச்சகமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
32.	புகைப்பட நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
33.	நகைகள் விற்பனை மற்றும் உற்பத்தி	500 0	750 0	1,000 0
34.	ஆயுர்வேத மருந்து வகைகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
35.	ஆங்கில மருந்து வகைகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
36.	செயற்கைப் பல் கட்டும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
37.	பற்சிகிச்சை நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
38.	மூக்குக் கண்ணாடிகள் விற்பனை மற்றும் பரிசோதனை	500 0	750 0	1,000 0
39.	அலுமினியம், பிளாஸ்டிக் பொருட்கள் உற்பத்தி	500 0	750 0	1,000 0
40.	இறப்பர் மற்றும் உள்நாட்டு வாசனைத் திரவியங்கள் கொள்வனவு செய்தல்	500 0	750 0	1,000 0
41.	கை இயந்திரங்கள் மூலம் இறப்பர் உற்பத்தி செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
42.	குஷன் வேலை செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
43.	மொத்தமாக பொருட்களை விற்பனை செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
44.	விலங்குணவுகள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0

I ஆம் நிரல்		*II ஆம் நிரல்* *இடத்தின் வருடாந்தப் பெறுமதி*		
தொடர் இலக்கம்	*கைத்தொழிலின் அல்லது வியாபாரத்தின் தன்மை*	*ரூபா 750 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்* *ரூபா ச.*	*ரூபா 750 ஐ விடக் கூடி இருந்தும் ரூபா 1,500 ஐ விடக் கூடாத சந்தர்ப்பம்* *ரூபா ச.*	*ரூபா 1,500 விடக் கூடும் சந்தர்ப்பம்* *ரூபா ச.*
45.	தேங்காய் எண்ணெய் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
46.	கருவாடு விற்பனை செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
47.	கையடக்கத் தொலைபேசி மற்றும் உதிரிப் பாகங்கள் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
48.	பழைய கடதாசிகளை கொள்வனவு செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
49.	பழைய இரும்பு மற்றும் கண்ணாடி கொள்வனவு செய்யும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
50.	கடிகாரம் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
51.	லொத்தர் விற்பனை/மற்றும் விநியோகம்	500 0	750 0	1,000 0
52.	வானொலிப்பெட்டி/தொலைக்காட்சிப் பெட்டி மற்றும் மின் உபகரணங்கள் திருத்தம்	500 0	750 0	1,000 0
53.	குதிரைப் பந்தயச் சீட்டுக்களை பொறுப்பேற்கும் இடமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
54.	தேங்காய், பாக்கு, வெற்றிலை, புகையிலை கொள்வனவு மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
55.	சுருட்டு மற்றும் பீடி உற்பத்தி அல்லது விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
56.	மட்பாண்டங்கள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
57.	அழகு நிலையம் ஒன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
58.	உடற் பயிற்சி நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
59.	படங்களை சட்டமிடும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
60.	சலவை நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
61.	ஒளி, ஒலி நாடாக்கள், இருவெட்டுக்கள் பதிவு மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
62.	பாதணிகள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை	500 0	750 0	1,000 0
63.	நடமாடும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
64.	கருங்கல் வேலை நிலையமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
65.	வாகன நிறம் பூசுதல் மற்றும் பார ஊர்தி மேற்பாகங்களை அமைக்கும் இடங்கள்	500 0	750 0	1,000 0
66.	விவசாய மருந்துகள் மற்றும் உர விற்பனை வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
67.	வெடிப் பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
68.	சுண்ணாம்பு உற்பத்திகளை விற்பனை செய்யும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
69.	இறப்பர் துண்டு (ஒட்டுப்பால்) கொள்வனவு செய்யும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
70.	எரிவாயு விற்பனை செய்யும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
71.	செங்கற் சூளை ஒன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

வியாபார வரி விதித்தல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-V இன் கீழ் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 152 ஆம் பிரிவின் -

(அ) (1) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கேற்ப ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை பிரதேசத்தினுள் இங்கு அட்டவணையில் முதலாம் பகுதியில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள எவையேனும் வியாபாரமொன்றை 2013 ஆம் ஆண்டில் நடாத்துகின்ற ஒவ்வொரு நபர்கள் மீதும் குறித்த வியாபாரத்தின் 2012 ஆம் ஆண்டின் வருமானத்தினை இரண்டாம் தொகுதியில் (1) ஆம் நிரலில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள எவையேனும் எல்லையினுள் காணப்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் இரண்டாம் நிரலில் நேரான குறிப்பில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அளவுகளிற்கேற்ப வரியினை விதித்து அறவிடுவதற்கு ; மற்றும்

(ஆ) (3) ஆம் உப பிரிவின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கேற்ப வரிக்கு உட்படுகின்ற அனைத்து நபர்களினாலும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வரியினை 2013 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 01 ஆந் திகதிக்கு முன் பிரதேச சபைக்குச் செலுத்துதல் வேண்டுமென விதிப்பதற்கு ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை முன்மொழிகின்றது.

01. தரகு முகவர்கள்
02. ஏல விற்பனையாளர்கள்
03. தரகர்கள்
04. பணம் கடனுக்கு வழங்குபவர்களின் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்
05. அடகுப் பொருட்களை பெறும் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்
06. வழங்குனர்கள்
07. போக்குவரத்து சேவைகளை வழங்குதல்
08. மோட்டார் வாகனங்கள் விற்பனை செய்பவர்களின் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்
09. சாரதிப் பயிற்சி நிறுவனமொன்றை நடாத்துதல்
10. பணம் முதலீடு செய்யும் வியாபாரமொன்றினை நடாத்துதல்
11. வங்கி, நிதிக் கம்பனிகள் மற்றும் காப்புறுதிக் கம்பனிகளை நடாத்துதல்
12. ஒப்பந்தக்காரர்களின் வியாபாரமொன்றை நடாத்துதல்
13. தனியார் கல்வி நிறுவனமொன்றை நடாத்துதல்
14. வேலை முகவர் வியாபாரமொன்றினை நடாத்துதல் (உள்நாடு/வெளிநாடு)
15. நிபுணத்துவ வைத்திய சேவையொன்றினை நடாத்துதல்
16. ஆய்வுகூட வசதிகளுடன் கூடிய வியாபாரமொன்றினை நடாத்துதல்
17. மருந்துகள் விற்பனை செய்யும் வியாபாரமொன்றினை நடாத்துதல்
18. மருந்தகம் ஒன்றை நடாத்துதல் (மேற்கத்திய)
19. மருந்தகம் ஒன்றை நடாத்துதல் (ஆயுர்வேத)
20. விழாப் பொருட்களை வழங்கும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்
21. வரவேற்பு மண்டபம் ஒன்றை நடாத்துதல்
22. வீட்டு வரைபடங்களை வரையும் நிறுவனமொன்றினை நடாத்துதல்
23. வாடகைக்கார், சொந்தக்காரர்கள்
24. லொத்தர் சீட்டுக்களை விற்பனை செய்யும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்
25. எரிபொருள் நிரப்பும் நிலையமொன்றினை நடாத்துதல்
26. மதுசாரம் மற்றும் வெளிநாட்டு சாராய வகைகளை விற்பனை செய்யும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்

27. மரண சேவைகளை வழங்குதல்
28. குடிநீர் நிரப்பும் நிலையமொன்றினை நடாத்துதல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்
29. சிறப்புக் கடைத்தொகுதிகளை நடாத்துதல்
30. கிரேப் இறப்பர் உற்பத்தி செய்யும் நிலையமொன்றினை நடாத்துதல்
31. இறப்பர் தொழிற்சாலையொன்றை நடாத்துதல்
32. தேயிலைத் தொழிற்சாலையொன்றை நடாத்துதல்
33. ஆடைத் தொழிற்சாலையொன்றை நடாத்துதல்
34. இயந்திரங்கள் மூலம் கருங்கற்கள் உடைக்கும் மற்றும் அரைக்கும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்
35. புகை பரிசீலிக்கும் இடமொன்றினை நடாத்துதல்
36. முகவர் தபாலகமொன்றினை நடாத்துதல்
37. விற்பனைக் காட்சியறையொன்றினை நடாத்துதல்
38. ஏதேனும் ஒரு பொருளை உற்பத்தி செய்யும் ஒருவராக செயற்படுதல்
39. ஏதேனும் ஒரு பொருளை விநியோகிக்கும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
40. இறக்குமதி அல்லது ஏற்றுமதி வியாபாரமொன்றினை நடாத்துதல்

இரண்டாம் பகுதி

தொடர் இலக்கம்	I ஆம் நிரல் 2012 ஆம் வருடத்தில் வியாபாரத்தின் வருமானம்	II ஆம் நிரல் செலுத்த வேண்டிய வரி ரூபா ச.
01.	ரூபா 6,000 ஐ அதிகரிக்காத சந்தர்ப்பத்தில்	எதுவும் இல்லை
02.	ரூபா 6,000 ஐ விட அதிகரிக்கின்ற இருந்தும் ரூபா 12,000 ஐ அதிகரிக்காத சந்தர்ப்பத்தில்	90 0
03.	ரூபா 12,000 ஐ விட அதிகரிக்கின்ற இருந்தும் ரூபா 18,750 ஐ அதிகரிக்காத சந்தர்ப்பத்தில்	180 0
04.	ரூபா 18,750 ஐ விட அதிகரிக்கின்ற இருந்தும் ரூபா 75,000 ஐ அதிகரிக்காத சந்தர்ப்பத்தில்	360 0
05.	ரூபா 75,000 ஐ விட அதிகரிக்கின்ற இருந்தும் ரூபா 150,000 ஐ அதிகரிக்காத சந்தர்ப்பத்தில்	1,200 0
06.	ரூபா 150,000 ஐ விட அதிகரிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில்	3,000 0

03-616/5

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

வாகனங்கள் மற்றும் விலங்குகளுக்கு வரி விதித்தல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-VI இன் கீழ் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

இதன்படி ருவன்வெல்லபிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் இவ்வரிக்கு உட்படுகின்ற எவையேனும் ஒரு வாகனம் அல்லது பிராணியொன்றினை வைத்துக்கொள்ளும் அனைத்து நபர்களினாலும், குறித்த வாகனம் அல்லது பிராணியினை தமது பொறுப்பில் வைத்திருக்கின்ற நாட்களின் எண்ணிக்கை 30 நாட்கள் பூரணமானதும் 2013 ஆம் வருடத்திற்கான இவ் வரியினை ருவன்வெல்ல பிரதேச சபைக்குச் செலுத்துதல் வேண்டுமெனவும் மேலும் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 147 ஆம் உப பிரிவுடன் வாசிக்கவேண்டிய குறித்த சட்டத்தின் 148 ஆம் பிரிவு மற்றும் நான்காம் அட்டவணையின் ஏற்பாடுகளின் மூலம் பிரதேச சபைகளுக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் 2013 ஆம் வருடத்தில் கீழே அட்டவணையில் I ஆம் நிரலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எவையேனும் வாகனம் அல்லது

மிருகத்தினை தமது பொறுப்பில் வைத்துக்கொள்ளும் அனைவர் மீதும் அதன் II ஆம் நிரலில் நேரான குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வரியொன்றினை 2013 ஆம் வருடத்திற்காக விதித்து அறவிடுவதற்கு முன்மொழிகின்றது.

அட்டவணை (148 ஆம் பிரிவு)

I ஆம் நிரல்	II ஆம் நிரல்
	ரூபா ச.
ஒரு மோட்டார் வாகனம், ஒரு மோட்டார் ட்ரைகார், ஒரு மோட்டார் லொறி, ஒரு மோட்டார் சைக்கில், ஒரு வண்டில், ஒரு ரிக்ஷோ, ஒரு துவிச்சக்கர வண்டி அல்லது ஒரு ட்ரைசிகல் அல்லாத அனைத்து வாகனங்களிற்காகவும்	25 0
அனைத்து துவிச்சக்கரவண்டிகள் அல்லது ட்ரைசிகல் அல்லது பைசிகல் கார் அல்லது வண்டில்களிற்காக	
(அ) வியாபார நடவடிக்கைகளுக்காக உபயோகிக்கப்படுவதாயின்	18 0
(ஆ) வியாபார நடவடிக்கைகள் அல்லாத விடயங்களிற்காக உபயோகிக்கப்படுவதாயின்	4 0
அனைத்து வண்டில்களிற்காக	20 0
அனைத்து கை வண்டில்களிற்காக	10 0
அனைத்து ரிக்ஷோவிற்காக	7 50
அனைத்து குதிரை, போனி அல்லது கழுதை	15 0
அனைத்து யானைகளிற்காக	50 0

விட்டம் 26 அங்குலங்களை விடக் கூடாத சில்லுகளையுடைய குழந்தை வாகனங்கள், வீல்பரோ தனியார் இடங்களில் மாத்திரம் வியாபார நடவடிக்கைகளுக்காக ஈடுபடுத்துகின்ற கை வண்டில் மற்றும் வியாபார நடவடிக்கைகளுக்காக ஈடுபடுத்தாத கை வண்டில்கள் இவ்வரியிலிருந்து விளக்களிக்கப்படும்.

03-616/6

ருவன்வெல்லை பிரதேச சபை

படிவக் கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனைய சேவைகளிற்காக கட்டணங்கள் அறவிடுதல் - 2013

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-VII இன் கீழ் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2013.01.01 ஆந் திகதி முதல் அமுலாகும் வகையில் கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு கட்டணங்களை விதிப்பதற்கு முன்மொழிகின்றது.

		ரூபா ச.
1.	வீதி எல்லை மற்றும் உரித்தளிக்காமை சான்றிதழ் கட்டணம்	250 0
2.	வீதி எல்லை மற்றும் உரித்தளிக்காமை சான்றிதழ் விண்ணப்பப் படிவக் கட்டணம்	50 0
3.	கட்டட வரைபடங்களை அனுமதிக்கும் விண்ணப்பப் படிவக் கட்டணம்	
	நகர	350 0
	நகரம் அல்லாத	150 0

		ரூபா ச.
4.	காணியின் வரைபடத்தினை அனுமதிக்கும் விண்ணப்பப் படிவக் கட்டணம்	
	நகரம்	100 0
	நகரம் அல்லாத	50 0
5.	அபாயகரமான மரங்களை அகற்றுவதற்காக விண்ணப்பப்படிவக் கட்டணம்	
	பலா மரத்தினை வெட்டுதல்	150 0
	பலா மரம் அல்லாத	50 0
6.	மதிப்பீட்டு வரி இடாப்பில் பெயர் மாற்றம் செய்யும் விண்ணப்பப்படிவக் கட்டணம்	50 0
7.	மதிப்பீட்டு வரி அறிக்கைகளை விநியோகிப்பதற்கான கட்டணங்கள்	50 0
8.	இயந்திராதிகள் மற்றும் வாகனங்களை வாடகைக்கு வழங்குதல்	

		ரூபா	
	* அதிர்வு இயந்திரம் (தட்டு) ஒரு நாளைக்கு	1,500	
	* அதிர்வு இயந்திரம் (உருளை) ஒரு நாளைக்கு	2,500	
	* பெகோ இயந்திரம் - ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	2,000	(பெ. சே. வரி உட்பட)
	* மல "கலி" பவுசர் (ஒரு தாங்கிக்காக)		
(i)	மதிப்பீட்டு வரி எல்லைக்குள்	5,000	(பெ. சே. வரி உட்பட)
(ii)	பிரிவிற்குள்	6,000	
(iii)	பிரிவிற்கு வெளியில்	7,000	

பிரிவிற்கு வெளியில் சேவைக்காக செல்லும் போது போவதற்கு மற்றும் திரும்பி வருவதற்காக ஒரு கி. மீ. இற்கு ரூபா 150.00 வீதம் தூரத்திற்கு ஏற்ப கட்டணங்கள் அறவிடப்படும்.

9. 2013 ஆம் வருடத்திற்காக நகரம் அல்லாத பிரதேசங்களில் கட்டடங்கள் மற்றும் ஏனைய நிர்மானங்கள், அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக அறவிடப்படுகின்ற முன் விதிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அறவிடப்படும்.

கட்டடத்தின் நில அளவு		வசிப்பிடக் கட்டடங்களிற்காக	வியாபார/ஏனைய கட்டடங்களிற்காக
சதுர மீற்றர்	சதுர அடி	கட்டணம் ரூபா ச.	கட்டணம் ரூபா ச.
45 குறைய	500 குறைய	350 0	650 0
46-90	501-1000	1,000 0	1,500 0
91-180	1001-2000	1,500 0	2,500 0
181-270	2001-3000	2,500 0	3,000 0
271-450	3001-5000	3,000 0	4,000 0
451-675	5001-7500	4,000 0	6,000 0
676-900	7501-10000	5,000 0	8,000 0
900 மேல்	10000 மேல்	6,000 0	10,000 0
		m^2 100 இற்கு மேற்படுகின்ற அனைத்து m^2 இற்கும் ரூபா 250 00 வீதம் அறவிடுதல் வேண்டும்	m^2 100 இற்கு மேற்படுகின்ற அனைத்துm^2 இற்கும் ரூபா 500.00 வீதம் அறவிடுதல் வேண்டும்

பாதுகாப்பு வேலிகளிற்காக முன் நியமிக்கப்பட்ட கட்டணங்களை அறவிடுதல் :

	வசிப்பிடக் கட்டடங்களிற்காக கட்டணம் ரூபா ச.	வியாபார/ஏனைய கட்டடங்களிற்காக கட்டணம் ரூபா ச.
கட்டடம் எல்லைக்கு வெளியில்	200 0	200 0
கட்டடம் எல்லைக்குள்	300 0	400 0

கட்டட விண்ணப்பப் படிவங்களை காலத்தை நீடிப்பதற்காக அறவிடப்படுகின்ற தொகை ஒரு வருடத்திற்கு ரூபா 250.00 ஆகும்.

3-616/7

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை

விளம்பர அறிவித்தல்கள் /கற்புலன்சூழல் சம்பந்தமான துணைச் சட்டம்

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபையினால் 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட சபைக் கூட்டத்தில் தீர்மான இலக்கம் 05-13-VIII இன் கீழ், கீழே காட்டப்பட்டுள்ள முன்மொழிதலுக்கு சபை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டுள்ளதாக பொது மக்களுக்கு இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

எல். எச். சுதத் மஞ்சுள,
தவிசாளர்,
ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை.

ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ருவன்வெல்ல,
2012, ஒற்றோபர் மாதம் 30.

பிரேரணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 122 ஆம் இலக்க (1) ஆம் பிரிவின் மூலம் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களிற்கேற்ப 1988.08.23 ஆந் திகதி கொண்ட 520/7 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானியில் உள்ளூராட்சி, வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மானங்கள் கௌரவ அமைச்சரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள நியம துணைச் சட்டத்தின் 39 ஆம் பிரிவில் விளம்பர அறிவித்தல்கள்/ கற்புலன் சூழல் சம்பந்தமான துணைச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்படி ருவன்வெல்ல பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் எவையேனும் ஒரு வீதியில், பாதையில் ஓடைக்கு, குளத்திற்கு, கடலிற்கு அல்லது வாணிற்கு தெரியும் விதமாக விளம்பரம் ஒன்றை காட்சிப்படுத்துவதற்காக கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனுமதிப் பத்திரக் கட்டணமொன்றை 2013 ஆம் வருடம் முதல் அறவிடுவதற்கு முன்மொழிகின்றது.

அட்டவணை

		ரூபா ச.
01.	ஒரு சுவரில் அல்லது பலகையில் மரம் அல்லது கல்வனைஸ் குழாய்களை இட்டு அல்லது கொங்கிரீட் தூண்களில் பொருத்தப்படுகின்ற நிலையான விளம்பர அறிவித்தல் பலகையொன்றிற்காக ஒரு சதுர அடிக்கு ஒரு வருடத்திற்கு	50 0
02.	புடவையில் வரையப்பட்ட அல்லது டிஜிடல் அச்சு மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட ஏனைய எவையேனும் பதாகை ஒன்றை காட்சிப்படுத்துவதற்காக ஒவ்வொரு சதுர அடிக்கும் ஒரு மாதத்திற்கு அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு	25 0

3-616/8

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.