සැ. යු. - 2013.03.28 දින පළ වූ අංක 1804 දරන ගැසට් පත්‍රයේ II කොටස පළ නොවීය.

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,805 - 2013 අප්‍රේල් 05 වැනි සිකුරාදා - 2013.04.05

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

## IV (ආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත )


| | පිටුව |
|---|---|
| තනතුරු-ඇබෑර්තු ... ... ... ... | 946 |
| විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය ... ... ... ... | — |
| පළාත් පාලන නිවේදන ... ... ... ... | 960 |
| අතුරු ව්‍යවස්ථා ... ... ... ... | — |
| පළාත් පාලන සහා ඡන්ද ආඥාපනත යටතේ දැන්වීම ... | — |
| ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන ... ... ... | — |
| අයවැය ලේඛන ... ... ... | — |
| දේපළ විකිණීම් ... ... ... | — |
| විවිධ දැන්වීම් ... ... ... | 964 |


*සැ. යු.*- (i) ශ්‍රී ලංකා හිරා පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත, 2012 දෙසැම්බර් මස 28 වැනි දින *ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II* වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

(ii) පී. හැරිසන් ප්‍රජා සංවර්ධන පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත, 2013 පෙබරවාරි මස 08 වැනි දින *ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II* වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

(iii) ශ්‍රී ලංකා එක්සත් ක්‍රිස්තියානි සහෝදරත්වය (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත, 2012 පෙබරවාරි මස 15 වැනි දින *ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II* වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

**සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ**

### වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

*ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම *ගැසට් පත්‍රය* පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබෑර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි **ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට** පසුව භාරගනු නොලැබේ.

*ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම *ගැසට් පත්‍රය* පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2013 අප්‍රේල් මස 26 වැනි දින පළ කෙරෙන *ගැසට් පත්‍රයේ* දැන්වීම් 2013 අප්‍රේල් මස 12 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

**පී. එච්. එල්. වී. ද සිල්වා,**
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. *(වැ.බ.)*

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

*මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.*

# තනතුරු ඇබෑර්තු

## තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති දකුණු පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. දැනටමත් තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්, ආදේශක කොන්ත්‍රාත් තාවකාලික හා සහන පදනම මත සේවයේ නියුක්ත අයට ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

*උපලේඛනය*

| | තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අධ්‍යාපන සහ වෙනත් සුදුසුකම් |
|---|---|---|---|---|
| 01. | ආයුර්වේද කම්කරු | 01 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145-12x160-රු.17,600 | අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලකින් යටත් පිරිසෙයින් 05 වැනි ශ්‍රේණිය (06 වසර) සමත්වී තිබීම. |
| 02. | මාර්ග කම්කරු | 02 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145-12x160-රු.17,600 | අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලකින් යටත් පිරිසෙයින් 05 වැනි ශ්‍රේණිය (06 වසර) සමත්වී තිබීම. |

*ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා අවශ්‍ය අනෙකුත් සුදුසුකම් හා පොදු කොන්දේසි :-*

(1) රජයේ සේවයේ හෝ රජයේ සංස්ථාවක සේවයේ සිට අකාර්යක්ෂමතාව මත අනිවාර්යය විශ්‍රාම ගන්වා ඇත්තාවූ හෝ සේවයෙන් පහ කිරීම වෙනුවට සානුකම්පිත විකල්පයක් ලෙස විශ්‍රාම ගන්වා ඇත්තාවූ හෝ දඬුවමක් වශයෙන් විශ්‍රාම ගන්වා ඇත්තාවූ හෝ විධිමත් විනය පරීක්ෂණයක් මත සේවයෙන් පහකර ඇත්තාවූ හෝ සිය තනතුර අතහැර ගියාවූ හෝ තැනැත්තන් නොවිය යුතුය.

(2) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයට විරුද්ධව සිදුකරන ලද සාපරාධී වරදකට අධිකරණයක් විසින් වරදකරු කරනු ලැබූ තැනැත්තන් නොවිය යුතුය.

(3) යම් අපරාධ නීති කෘත්‍යයකදී අධිකරණයක් විසින් වරදකරු කරනු ලැබූ හෝ අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 449 වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකරණයකදී ලසු නඩු විභාගයකින් වරදකරු කරනු ලැබූ තැනැත්තෙක් නොවිය යුතුය.

(4) වස්තු භංගත්වයකට පත්වී ඇති තැනැත්තන් නොවිය යුතුය.

(5) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.

(6) යහපත් චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍යය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(7) 2013.04.01 දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයෙන් හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු සේවකයින් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

(8) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක කාලයක් තුළ දකුණු පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය.

(9) මෙම බඳවා ගැනීම අයදුම්පත් කැඳවන අවස්ථාවේදී හෝ ඊට පසුව හෝ අතරමගදී හෝ අත්හැර දැමීමට තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවට බලය ඇත.

*විශේෂ සුදුසුකම් :-*

(1) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනයට පූර්වාසන්න වසර 03ක කාලයක් තුළ තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු වීම ;

(2) මාර්ග කම්කරු තනතුර සඳහා ත්‍රී රෝද රථ හෝ බරවාහන රියදුරු බලපත්‍රයක් තිබීම. විදුලි කාර්මික හා යන්ත්‍ර ක්‍රියා කරවීම පිළිබඳ දැනුමක් තිබීම. මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ දැනුමක් තිබීම. පෙදරේරු ශිල්පය හා වඩු ශිල්පය පිළිබඳ දැනුමක් තිබීම විශේෂ සුදුසුකම් සේ සලකනු ලැබේ.

(3) දැනටමත් තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවෙන් වැටුප් ලබමින් ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කිරීම.

මෙම විශේෂ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන අයට ප්‍රමුඛතාවය ලබාදෙනු ලැබේ.

*බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-*

සියළුම අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට සහභාගී කර සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුසුකම් මත තෝරාගන්නා ලද අය පමණක් බඳවා ගැනීම කරනු ලැබේ.

*සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :-*

(1) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(2) රජයේ ප්‍රතිපත්තිවලටද, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, දකුණු පළාත් සභාව විසින් වරින් වර පනවනු ලබන රීති හා නියෝග වලටද ආයතන සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසි වෙනත් රෙගුලාසි චක්‍රලේඛ උපදෙස් දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලට ද, ඒවාට අදාලව වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන සංශෝධන වලට ද, තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කරනු ලබන නියෝගවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

(3) රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇප ආඥා පනතට අනුව ඇප තැබිය යුතු ය.

(4) රජයේ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාලව නියම කරනු ලබන භාෂා ප්‍රවීනතාවය ලබා ගත යුතු ය.

(5) බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා ඇති බව තහවුරු වුවහොත් පත්වීම අහෝසි කරනු ලැබේ.

(6) බඳවා ගනු ලබන සේවකයින් ස්ථාන මාරු කිරීම් වලට යටත් ය.

(7) පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. පරිවාස කාලය තුළ වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදායක නොවන සේවකයින්ගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

*ඉල්ලුම්කළ යුතු ආකාරය :-*

මෙම නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි සකස් කරන ලද අයදුම්පත් 2013.04.16 දිනට පෙර ලැබෙන සේ සභාපති, තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව, තිහගොඩ යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. එසේ නොමැතිනම් තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් වෙත අතින් භාරදී එය භාරදුන් බව සනාථ කරගත හැකිය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ වම්පස කොළවරේ .......................(තනතුරේ නම) තනතුර සඳහා අයදුම්පත යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

දැනටමත් රාජ්‍ය /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම අයදුම්පත් සේවා ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු අතර නියමිත දිනට පසු ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

*අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතික කළ පිටපත් එවිය යුතුය :-*

(1) උප්පැන්න සහතිකය;
(2) අධ්‍යාපන සහතික;
(3) පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන සහිත ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකය;
(4) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්;
(5) වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික;

නිර්මාල් සමරසිංහ,
සභාපති,
ප්‍රාදේශීය සභාව - තිහගොඩ.

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**

***තිහගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව***

*දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම*

............................................... *තනතුර*

1. *(අ)* මුලකුරු සමග නම :—————————.
   *(ආ)* මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම්:—————————.
2. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය:—————————.
3. ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :—————————.
4. ස්ථිර ලිපිනය:—————————.
5. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:—————————.
6. විවාහක/අවිවාහක බව :—————————.
7. උපන් දිනය: ——————.
   2013.04.16 වැනි දිනට වයස :-
   අවුරුදු :—————————, මාස:—————————, දින:—————————.

8. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:——————————.
9. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින්ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන්ද? :——————————.
10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ——————————.
11. වෙනත් සුදුසුකම් ——————————.
12. වෘත්තීය සුදුසුකම් ——————————.
13. විශේෂ සුදුසුකම් ——————————.
14. සේවා පළපුරුද්ද:——————————.
 (අ) දැනට සේවය කරන ආයතනය :——————————.
 (ආ) දැනට දරන තනතුර :——————————.
 (ඇ) එම තනතුරට පත්වූ දිනය :——————————.
 (ඈ) මීට පෙර සේවය කරන ලද ස්ථානය හා දරන ලද තනතුර :——————————.

15. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳව කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා ඇතොත් මා තෝරා ගැනීමෙන් පසුව ඒ බැව් හෙළිවුවහොත් සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බව මම දනිමි.

——————————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————————.

04-139

## පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව

පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවතින පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරු වලට බඳවා ගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සභාබල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| *අනු. අංකය* | *තනතුර* | *බඳවා ගැනීමේ ශ්‍රේණිය* | *තනතුරු සංඛ්‍යාව* | *වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) (රා.ප.ච. 6/2006 IV අනුව)* | *අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්* |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | රියදුරු | ශිල්පීය III | 03 | රු. 12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 (පීඑල්3-2006ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය. | (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාග යේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 2කට සම්මාන සහිතව විෂයන් 6ක් සමත් විය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවකදී විෂයයන් 5ක් සමත් විය යුතු ය.<br>(2) දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාල ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසැලකින් 8 වැනි ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය.<br>(3) 2009.05.12 වැනි දින වන විට රියදුරු තනතුර සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළවේ.<br>*වෘත්තීය සුදුසුකම් :-*<br>(I) තාරබර හොන්ඩර 34 වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා ගෙන යාමට හැකි බස්රථ පැදවීම පිළිබඳ මෝටර්රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුනතා පිළිබඳ සහතියක් තිබිය යුතුය.<br>(A පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්) |

| *අනු. අංකය* | *තනතුර* | *බඳවා ගැනීමේ ශ්‍රේණිය* | *තනතුරු සංඛ්‍යාව* | *වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) (රා.ප.ච. 6/2006 IV අනුව)* | *අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්* |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | (2) දෙපාර්තමේන්තුවේ එක් නියෝජිතයෙකු මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මෝටර් වාහන අංශයේ නිලධාරියෙකුගෙන් ද සමන්විත මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වන ලද රිය පැදවීමේ නිපුණතාවය මැනීමේ පරීක්ෂණයකින් සමත්විය යුතු ය.<br>වාහන රියදුරු වශයෙන් වසර 3ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය. (සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුවේ.) |
| 02 | ඖෂධ සංයෝජක | අර්ධ ශිල්පීය III | 01 | රු. 12,210-10x130-10x145-12x170-රු. 18,600 (පීඑල් 2-2006ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය.) | *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-*<br>(I) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් 02ක් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)<br>(II) දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 වැනි ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය.<br>(III) 2009.05.12 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.<br>*වෘත්තීය සුදුසුකම් :-*<br>(I) තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N.V.Q 2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබාතිබිය යුතු ය.<br>(II) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු කාලය හැර වසර 2 ක ප්‍රායෝගික පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) |
| 03 | වැඩ පරිපාලක | අර්ධ ශිල්පීය III | 01 | රු. 12,210-10x130-10x145-12x170-රු. 18,600 (පීඑල් 2-2006 ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය.) | *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-*<br>(I) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් 02ක් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)<br>(II) දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 වැනි ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය.<br>(III) 2009.05.12 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.<br>*වෘත්තීය සුදුසුකම් :-*<br>(I) තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N.V.Q 2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබාතිබිය යුතු ය.<br>(II) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු කාලය හැර වසර 2 ක ප්‍රායෝගික පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) |

| අනු. අංකය | තනතුර | බඳවා ගැනීමේ ශ්‍රේණිය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) (රා.ප.ච. 6/2006 IV අනුව) | අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් |
|---|---|---|---|---|---|
| 04. | මාර්ග කම්කරු | ශිල්පීය නොවන III | 07 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පී. එල්. 1-2006 ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතු ය. | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 05. | වෙළඳපොල පරිපාලක | ශිල්පීය නොවන III | 01 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පී. එල්. 1-2006 ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතු ය. | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 06. | නගරශාලා භාරකරු | ශිල්පීය නොවන III | 01 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පී. එල්. 1-2006 ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතු ය. | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 07. | සෞඛ්‍ය කම්කරු | ශිල්පීය නොවන III | 11 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160- රු. 17,600 (පී. එල්. 1-2006 ඒ) හතරවන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතුය. | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (1) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (2) 2008.11.19 වැනි දින වන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |

02. *අවශ්‍ය වෙනත් සුදුසුකම් :*

(i) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතු ය;
(ii) යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතු ය;
(iii) අයදුම්කරු අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03කට නොඅඩු කාලයක් පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචි කරුවෙකු විය යුතුය. (පදිංචිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරි විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර සහතික කර තිබිය යුතු ය.)
(iv) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (එහෙත් දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු ස්ථිර සේවකයින් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.)

(v) දැනටමත් ප්‍රාථමික ශිල්පීය, අර්ධ ශිල්පීය හා ශිල්පීය නොවන තනතුරක අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට, ඔවුන්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ උපරිම වයස් සීමාවක් බල නොපැවැත්වේ.
(අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමට පත්වීම අවුරුදු 18 ත් 45ත් අතර සිදුවිය යුතුය.)

(vi) අයදුම්කරුවන් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබූවෙකු නොවිය යුතු ය.

(vii) දැනටමත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයකු නම් ඔහු අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 5ක් තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර එකී පූර්වාසන්න වසර 5ක් තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය.

03. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-*

මෙම තනතුරු සඳහා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකින් පසු සුදුසුකම් ලත් අයදුම්කරුවන් අදාළ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

04. *සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :*

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අනත්දරු දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය;

(ii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ;

(iii) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට ද, පළාත් පාලන ආයතනයට අදාළ ආඥාපනත්/පනත් වල විධිවිධානවලට ද, පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට එකඟ විය යුතු ය.

05. මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවනු ලැබේ. :

*ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය :*

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පතක් 2013.04.23 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ "ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව පොල්ගහවෙල" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "..................... තනතුර සඳහා අයදුම්පත" (තනතුරේ නම) යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

දැනටමත් රාජ්‍ය /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා තම ඉල්ලුම්පත සේවා ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු අතර නියමිත දිනයට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර දී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ණ බලතල පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

1. උප්පැන්න සහතිකය;
2. අධ්‍යාපන සහතික ;
3. පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය ;
4. මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික 02ක් (එකක් ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතු ය.);
5. පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික අංක 01 සහ 02 තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය ශිල්පීය නිපුණතා සහතිකය.

එච්. එල්. එම්. රිෆායි,
ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව - පොල්ගහවෙල.

2013ක් වූ මාර්තු මස 20 වැනි දින,
පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

***ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය***

***පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාව***

***වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම - 2013 වර්ෂය***
***........................................................................................ තනතුර සඳහා අයදුම්පත***

01. අයදුම්කරුගේ නම (මුලකුරු සමග) :——————.
මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :——————.
02. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :——————.
03. ස්ථිර ලිපිනය :——————.

04. පොල්ගහවෙල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි කාලය :———————.
05. උපන් දිනය: වර්ෂය :———————., මාසය:———————., දිනය:———————.
06. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු : ———————. මාස :———————. දින:———————.
07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :____________.
08. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ———————.
09. විවාහක/අවිවාහක බව:———————.
10. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද? ලියාපදිංචිවීමෙන් ද? :———————.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- සමත්වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර :———————.
(සහතික වල ඡායා පිටපත් අමුණන්න)
12. වෘත්තීය සුදුසුකම්: (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.) : ———————.
13. සේවා පළපුරුද්ද : ———————.
14. ඔබ කවරදාක හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? : ———————.
15. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය පිළිබඳ විස්තර : ———————.

එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/තාවකාලික) : ———————.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳව කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා ඇති බවට ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව ඒ බව හෙළි වුවහොත් සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

____________
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : ———————.

*දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය*

මෙම අයදුම්කරු වන ...................................... මයා./මිය./මෙනවිය දැනට මෙම ආයතනයේ .............................................. වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය./නොහැකිය. ඔහු/ඇය මොනම ආකාරයෙන් හෝ අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 5 තුලදී විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව ද, එකී පූර්වාසන්න වසර 5 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇති බව ද මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි/නොකරමි.

———————.
දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනයේ හෝ ලෙස බලය
පවරනු ලැබූ නිලධාරියාගේ අත්සන.

නම : ———————.
පදවි නාමය : ———————.
දෙපාර්තමේන්තුව : ———————.
දිනය : ———————.

04-265

---

**මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාව**

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම

මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා බස්නාහිර පළාත තුල ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මතුගම ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ පදිංචි අය පිළිබඳව විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

| *අනු. අංකය* | *තනතුරු නාමය* | *පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව* | *වැටුප් ක්‍රමය* | *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* | *වෙනත් සුදුසුකම්* |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | වෙළඳ සැල් පරිපාලක (Market Supervisor) | 01 | රා.ප.ව. (6-2006(iv) හි MN-1-2006A) මාසික රු.13,120 - 145 x 10 - 170 x 11 -240 x 10 - 320 x 10 - රු.22,040 (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.) | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 4කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් 06ක් සමත්ව තිබිය යුතුය. | සිංහල හා දෙමළ භාෂාවලින් කතා කිරීමට හැකියාව තිබිය යුතු ය. |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් |
|---|---|---|---|---|
| 02 | වැඩ ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක (Work Field Supervisor) | 01 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි MN-1-2006A) මාසික රු.13,120 - 145 x 10 - 170 x 11 -240 x 10 - 320 x 10 = රු.22,040 මාසික (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.) | (i) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අංක ගණිතය/ ගණිතය/ වාණිජ අංක ගණිතය ශුද්ධ ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06න් සාමාර්ථය ලබාතිබීම.<br>හෝ<br>(ii) ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවකදී ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 6කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම.<br>හෝ<br>(iii) පළාත් පාලන ආයතනයකට අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වන පන්තිය සමත්වී තිබීම. |
| 03 | සෞඛ්‍ය පරිපාලක | 01 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි MN-1-2006A) මාසික රු. 13,120 - 145 x 10 - 170 x 11 -240 x 10 - 320 x 10 = රු.22,040 (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.) | (i) සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 5ට සම්මාන සාමාර්ථය සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 6කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්වී තිබීම.<br>හෝ<br>(ii) සිංහල/දෙමළ ගණිතය/අංක ගණිතය වාණිජ අංක ගණිතය ස්වස්ථතාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළු විෂයයන් 6කින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටින පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථිර තනතුරක් දරන්නෙකු<br>හෝ<br>(iii) පළාත් පාලන ආයතනයකට අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වන පන්තිය සාමාර්ථ ලබා තිබීම. |
| 04 | සෞඛ්‍ය කම්කරු (කාර්යාල සේවක සේවයේ III පන්තිය | 10 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි P-L-1-2006A) මාසිකව රු.11,730 - 120 x 10 - 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 12 - රු.17,600 (කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හතරවන වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර) | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් |
|---|---|---|---|---|
| 05 | ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු සහායක | 02 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි PL-1-2006A) මාසික රු.11,730 - 120 x 10 - 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 12 - රු.17,600 (කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හතරවන වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර) | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය හෝ 9 වැනි වසර සමත්වීම |
| 06 | පුස්තකාල සේවක (කාර්යාල සේවක සේවයේ II පන්තිය | 06 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි PL-1-2006A) මාසික රු.11,730 - 120 x 10 - 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 12 - රු.17,600 (කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හතරවැනි වාර්ෂික වැටුප් පියවරට(රු.13,840) එළඹීමට පෙර සමත්විය යුතු ය.) මෙම වැටුප් පරිමාණයේ 12 වැනි පියවර (රු. 13,060) ආරම්භක පියවර ලෙස ගත යුතු ය.) | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත්විය යුතුවේ. |
| 07 | මුරකරු (කාර්යාල සේවක සේවයේ II පන්තිය) | 02 | රා.ප.ච. (6-2006(iv) හි PL-1-2006A) මාසික රු.11,730 - 120 x 10 - 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 12 - රු.17,600 (කාර්යක්ෂමතා කඩඉම හතරවැනි වාර්ෂික වැටුප් පියවරට(රු.13,840) එළඹීමට පෙර සමත්විය යුතු ය.) මෙම වැටුප් පරිමාණයේ 12 වැනි පියවර (රු. 13,060) ආරම්භක පියවර ලෙස ගත යුතු ය.) | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත්විය යුතුවේ. |

02. මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනටමත් අනියම්, ආදේශක හෝ ව්‍යාපෘති පදනම මත සේවය කරනු ලබන අයගේ අයදුම්පත් කෙරෙහි වැඩි ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

*03. වයස :* අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට නොඅඩු අවු. 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය.
(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලනොපැවැත්වේ.)

*04. වෙනත් සුදුසුකම් :*

(i) අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචියෙන් ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
(ii) යහපත් චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
(iii) අයදුම්කරු ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට බස්නාහිර පළාත තුළ වසර 3 කට නොඅඩු කාලයක් තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය. (ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙන් හෝ ග්‍රාම නිලධාරී/ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.)
(iv) රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ආයතන විසින් සේවයෙන් පහකරනු ලැබූ අයෙකු නොවිය යුතු අතර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 44/90 යටතේ විශ්‍රාම ලැබූවෙකු නොවිය යුතු ය.
(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ අධිකරණය මගින් දඬුවම් පමුණුවනු ලැබූ අයෙකු නොවිය යුතු ය.
(vi) අවශ්‍ය වෙතොත් සභාව විසින් නියම කරනු ලබන ඇපයක් මුදලින් හෝ රක්ෂණ සහතිකයක් මගින් තැබීමට සූදානම් විය යුතු ය.
(vii) පරිපාලකවරුන් බඳවා ගනු ලබන්නේ රා.ප.ච. 15/90 ප්‍රකාර ලිඛිත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත වේ.
(viii) ලිඛිත පරීක්ෂණය සාමාන්‍ය බුද්ධිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වන පැය 1ක ප්‍රශ්න පත්‍රයක් හා සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන පැය 1ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකින් සමන්විත වේ.
(ix) සෞඛ්‍ය කම්කරු තනතුරු සඳහා බඳවාගන්නා අය කසළ බැහැර කිරීමේ රාජකාරි සඳහා පමණක් යොදවනු ලැබේ.

*05.* පොදු කොන්දේසි :

*(i)* මනා පෞරුෂයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
*(ii)* මෙම පත්වීම ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය.
*(iii)* තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත්ය.
*(iv)* පරිවාස කාලය අවසානයේ ස්ථිර කිරීම සලකා බලනු ලැබේ.
*(v)* බඳවා ගැනීමෙන් පසුව ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හෝ වෙනත් සුදුසුකම් ව්‍යාජ හෝ අසත්‍ය බවට තහවුරු වුවහොත් වෙනත් කිසිම දැනුම් දීමකින් තොරව පත්වීම අවසන් කරනු ලැබේ.

*06.* අයදුම්පත් .- අයදුම්කරුවන් මෙම උපලේඛනයේ දැක්වෙන ආකෘතියට අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2013.04.26 වැනි දිනට පෙර ලේකම් ප්‍රාදේශීය සභාව - මතුගම යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය." ප්‍රමාද වී ලැබෙන හා තැපෑලේ දී නැතිවන අයදුම්පත් පිළිබඳව වගකියනු නොලැබේ.

07. සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

08. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතික පත්වල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී මුල් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය :

*(අ)* උප්පැන්න සහතිකය,
*(ආ)* අධ්‍යාපන සහතික ,
*(ඇ)* පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතිකය/ඡන්ද නාම ලේඛනයේ පිටපත,
*(ඈ)* මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් (එකක් ග්‍රාමසේවා නිලධාරියාගෙන් විය යුතු ය),
*(ඉ)* වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය.

09. මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ ඒ අතරතුර හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සහ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම ආදී සියලු බලතල මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

09. බඳවා ගන්නා දිනට ඇතිව තිබෙන සියලුම පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කරනු ලබන බැවින් ඉහත සඳහන් තනතුරුවල සංඛ්‍යාවන් වෙනස් වීමට ද ඉඩ තිබේ.

අසෝක රණසිංහ,
ලේකම්,
මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 මාර්තු මස 21 වැනි දින.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

***මතුගම ප්‍රාදේශීය සභාව***

*............................................ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය*

01. අයදුම්කරුගේ නම (මුලකුරු සමග) :————————.
මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :————————.
02. තැපැල් ලිපිනය :————————.
03. උපන් දිනය :
වර්ෂය:————————. මාසය:————————. දිනය:————————.
04. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස:
අවුරුදු:————————. මාස:————————. දින :————————.
05. විවාහක/අවිවාහක බව:————————.
06. ජාතිය:————————.
07. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද? යන වග:————————.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:————————.
09. වෘත්තීය සුදුසුකම්:————————.
10. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම්,
*(i)* දැනට දරන තනතුර:————————.
*(ii)* එම තනතුරට පත් වූ දිනය:————————.
*(iii)* එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/ පදනම මත ද):————————.

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මම මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුසුසෙකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බවත් දනිමි.

————————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————————.

04-272

## ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාව

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවාගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු අනියම්, තාවකාලික, ආදේශක, ස්වේච්ඡා සේවකයින් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

| *අනු. අංකය* | *තනතුරු නාමය* | *තනතුරු සංඛ්‍යාව* | *වැටුප් ක්‍රමය* | *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* |
|---|---|---|---|---|
| 01 | රියදුරු<br>රියදුරු සේවයේ<br>III පන්තිය | 01 | රා.ප.ච. (06-2006(iv)<br>රු.12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860 (මාසික ) | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමඟ අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය |
| 02 | විදුලි කාර්මික<br>කාර්යාල සේවක<br>සේවය III පන්තිය | 01 | රා.ප.ච. (06-2006(iv)<br>රු.11,730 - 18 x 120 - රු.13,890 (මාසික) | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමඟ අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය |
| 03 | මාර්ග කම්කරු<br>කාර්යාල සේවක<br>සේවය II පන්තිය | 01 | රා.ප.ච. (06-2006(iv)<br>රු.11,730 - 18 x 120 - රු.13,890 (මාසික) | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමඟ අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය |
| 04 | පුස්තකාල සේවක<br>කාර්යාල සේවක<br>සේවය III පන්තිය | 04 | රා.ප.ච. (06-2006(iv)<br>රු.11,730 - 18 x 120 - රු.13,890 (මාසික) | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමඟ අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය |

*02. අවශ්‍ය අනෙකුත් සුදුසුකම් :*

(i) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.

(ii) අයදුම්කරු අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් පුස්තකාල සේවයේ නියුතු අයට උපරිම වයස් සීමාව මධ්‍යම පළාතේ පළාත් පාලන කොමසාරිස්ගේ අනුමැතිය මත තීරණය කරනු ලැබේ.)

(iii) ලග්ගල, පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අවම වශයෙන් වසර 03ක කාලයක් තුළ ස්ථිර පදංචිකරුවෙකු විය යුතු ය. (ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය.

(iv) අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් දඬුවම් ලැබූවෙකු නොවිය යුතු ය.

(vi) රියදුරු තනතුර සඳහා අයදුම් කරන්නන් සතුව A පන්තියේ වාහන පැදවීම සඳහා වන බලපත්‍රයක් තිබිය යුතු අතර ඔවුන් රිය පැදවීමේ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට ද පෙනී සිටිය යුතුය. එමෙන්ම යාන්ත්‍රික දැනුම පිළිබඳව වාචික පරීක්ෂණයකට ද පෙනී සිටිය යුතු ය.

(vii) විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා අයදුම්කරන්නන් විදුලි කාර්මික දැනුම පිළිබඳව රජයේ පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

*02. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :*

සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගි වන අයදුම්කරුවන්ගේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ වාචික පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම සිදුකරනු ලැබේ.

*03. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :*

(i) අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව පිළියෙල කරගන්නා ලද අයදුම්පත 2013.05.22 දින හෝ එදිනට පෙර "ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, ලග්ගල පල්ලේගම" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. එසේ නොමැති නම් අතින් ගෙන විත් ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත භාර දිය යුතු ය.

(ii) අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කර "......................................................තනතුර සඳහා අයදුම්පත" යනුවෙන් සඳහන් කර අයදුම්පත එවිය යුතු ය.

(iii) අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය:-

(අ) උප්පැන්න සහතිකය,
(ආ) අධ්‍යාපන සහතික ,
(ඇ) පාසලෙන් අස්වීමේ සහතිකය,
(ඈ) පදිංචිය සහතික කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතික කර තිබිය යුතු ය.),
(ඉ) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් ,
(ඊ) වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික.

මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුරේ දී හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ණ බලතල ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

ආර්. කුලසිංහ,
ලේකම්,
ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

## ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

*ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ............................................ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය*

01. අයදුම්කරුගේ නම (මුලකුරු සමග) :————————.
02. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :————————.
03. ස්ථිර ලිපිනය :————————.
04. ග්‍රාම නිලධාරි කොට්ඨාසය :————————.
05. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :————————.
06. දිස්ත්‍රික්කය :————————.
07. උපත් දිනය
වර්ෂය:————————. මාසය:————————. දිනය:————————.
08. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස:
අවුරුදු:————————. මාස:————————. දින :————————.
09. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :————————.
10. විවාහක / අවිවාහකද යන වග:————————.
11. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද? යන වග:————————.
12. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————————.
13. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: I.————————.
II. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත් වර්ෂය හා විභාග අංකය ෑ
————————. ————————.

| *අනු අංකය* | *විෂයය* | *සාමාර්ථය* |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |

III. අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය සමත් වර්ෂය හා විභාග අංකය ෑ
————————. ————————.

| *අනු අංකය* | *විෂයය* | *සාමාර්ථය* |
|---|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

14. වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් :————————.

15. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ආදේශක/අනියම් ලෙස සේවය කරන්නේ නම් සේවා කාලය සහ විස්තර :————————.

එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/දීමනා පදනම මත ද යන වග)

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි නිවැරදි බවට ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද දනිමි.

————————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————————.

04-247

## නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාව

නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අනු අංකය | තනතුරු නාමය | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් කේත අංකය | වැටුප් පරිමානය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | රියදුරු | 03 | PL3 2006 (A) | රු. 12,470- 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් 06 කින් සාමාර්ථ ලබා තිබිය යුතුය. |
| 02 | විදුලි කාර්මික | 01 | PL2 2006 (A) | රු. 12, 210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,600 | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් 06 කින් සාමාර්ථ ලබා තිබිය යුතුය. |
| 03 | ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු | 01 | PL2 2006(A) | රු. 12,210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160- 12 x 170 - රු.18,600 | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් 06 කින් සාමාර්ථ ලබා තිබිය යුතුය. |
| 04 | ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු සහයක | 01 | PL1 2006(A) | රු. 11,730- 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 | අටවන(08) ශ්‍රේණිය සමත්වී තිබීම. (9 වසර). |
| 05. | මාර්ග කම්කරු | 09 | PL1 2006 (A) | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 | අටවන (08) ශ්‍රේණිය සමත්වී තිබීම (9 වසර). |
| 06 | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 01 | PL1 2006(A) | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - - රු. 17,600 | අටවන (08) වන ශ්‍රේණිය සමත්වී තිබීම (9 වසර). |

*පොදු සුදුසුකම් :*

(i) අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් විය යුතුය.

(ii) අයදුම්කරු නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ අනුගාමී වසර 03 ක ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයෙකු විය යුතුය. (ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය.) (නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට ස්ථිර/අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත්/ඇස්තමේන්තුගත පදනම මත සේවය කරන අයදුම්කරුවන්ට පමණක් නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රදේශයේ පදිංචිවීම අනිවාර්ය නොවේ.)

(iii) නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට ස්ථිර/අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත්/ඇස්තමේන්තුගත පදනම මත සේවය කරන සේවකයින් සඳහා ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙනු ලැබේ.

(iv) යහපත් චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(v) ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ 45 ට නොවැඩි විය යුතු යි. (දැනට සේවයේ නියුක්ත අයට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවත්වේ. එහෙත් එම තනතුරට බඳවා ගන්නා දිනට උපරිම වයස ඉක්මවා නොතිබිය යුතුයි.

(vi) අයදුම්කරු දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියක වරදකරුවෙකු කරනු ලැබූවෙකු හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහකරනු ලැබූවෙකු නොවිය යුතුය.

(vii) සේවා අවශ්‍යතාවය මත විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් සුදුස්සන් තෝරාගනු ලබයි.

(viii) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර කාල සීමාවේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

*බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :*

(i) ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් පසුව තෝරාගනු ලැබේ.

(ii) නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

(i) මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය ;

(ii) වැන්දඹු හා අනත්දරු අරමුදලට දායකත්වය හිමිවේ;

(iii) පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වන අතර, වසර තුන (03) අවසානයේ වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම යහපත් තත්ත්වයේ සිටින සේවකයින්ට පමණක් ස්ථිර පත්වීම් ප්‍රදානය කරනු ලැබේ;

(iv) මෙම බඳවා ගැනීම ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, රජයේ හෝ මධ්‍යම පළාත් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද, අනුකූලව ක්‍රියාකිරීමට සියලුම සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතුය;

*ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය ෘ*

අයදුම්කරු මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව A4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පතක් 2013.04.30 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලේකම්, නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාව, කොටගල, යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරනු ලබන තනතුර "........................................" යන්න සඳහන් කළ යුතුයි. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරන අතර, නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුර දී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ණ බලතල නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

අයදුම්පත සමග පහත සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතු අතර, මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය ෘ-

(i) උප්පැන්න සහතිකය;
(ii) අධ්‍යාපන සහතිකය;
(iii) පදිංචිය සනාථ කිරීම පිණිස මෑතක දී ලබාගත් ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කර තිබිය යුතුයි);
(iv) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික 02 ක්;
(v) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික;
(vi) නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් සේවා සහතිකයක්.

පෙරුමාල් ප්‍රදීප්,
ලේකම්,
නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලය.

2013 අප්‍රේල් මස 01 වැනි දින,
නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාව,
කොටගල.

*ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය*

**........................................ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය**

1. අයදුම්කරුගේ නම (මුලකුරු සමග) :————————.
2. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :————————.
3. තැපැල් ලිපිනය :————————.
4. දුරකථන අංකය :————————.
5. උපන් දිනය ෘ වර්ෂය:————————. මාසය :————————. දිනය:————————.
6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————————.
7. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස ෘ අවුරුදු:————————.මාස:————————. දින:————————.
8. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :————————.
9. විවාහක/අවිවාහක බව :————————.
10. ජාතිය :————————.
11. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක්ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද?, ලියාපදිංචිවීමෙන් ද යන වග:————————.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:————————.
13. පළපුරුද්ද හා වෘත්තීය සුදුසුකම්:————————.
14. ඔබ දැනටමත් නුවරඑළිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් ෘ
    (i) දැනට දරන තනතුර:————————.
    (ii) එම තනතුරට පත් වූ දිනය:————————.
    (iii) එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/ඇස්තමේන්තුගත පදනම මත ද):————————.
15. ඔබ කවරදාක හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබ තිබේද?:————————.

මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත් හා නිවැරදිවූත් ඒවා බව මම මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සකු වන බවත් පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

————————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————————.

*දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්තව සිටින අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ෘ*

මෙම ඉල්ලුම්කරු/කාරිය වන.......................... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මෙම ආයතනයේ................................ වශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටී. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් ඔහු/ඇය සේවයේ නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත්, ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයක හෝ දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

————————,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :————————.
තනතුර :————————.
නිල මුද්‍රාව :————————.

04-79

**රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව**

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV(ආ) කොටසෙහි 2013.03.01 දින පළ කර සිටින ලද මධ්‍යම පළාත - රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුරු පුරප්පාඩු සම්බන්ධයෙන් වූ නිවේදන අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අවසන් දිනය 2013.03.28 දින දක්වා දීර්ඝ කරන ලදී.

වී. පී. දයා විජේසේන,
වැඩබලන ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව - රත්තොට.

2013 මාර්තු මස 19 වැනි දින රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-138

---

# පළාත් පාලන නිවේදන

**මොරටුව මහ නගර සභාව**

ගෝඝාතක ආඥාපනත (272 වැනි අධිකාරිය)

මෙහි පහත උපලේඛනයෙහි සඳහන් අය විසින් එම උපලේඛනයෙහි සඳහන් ස්ථානවල මස් වෙළඳාම සඳහා මස් කඩ පවත්වාගෙන යාම පිණිස 2013 වර්ෂයට බලපත්‍ර ඉල්ලුම් කර තිබෙන බවත් ඒ අනුව බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සඳහා මොරටුව මහ නගර සභා සීමාව තුල පදිංචි යම් අයෙක් විරුද්ධ වන්නේනම් එසේ විරුද්ධ වීමට හේතු සඳහන් කර පිටපත් දෙකකින් යුක්තව මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පලවූ දින සිට දින 14ක් ඇතුලත මා වෙත ලියා එවීමට බලය ඇති බවත් (272 වැනි අධිකාරිය) ආඥාපනතේ 7 වැනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එස්. කේ. ජයසුන්දර,
නාගරික කොමසාරිස්,
මොරටුව මහ නගර සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 14 වැනි දින,
මොරටුව මහ නගර සභාවේ දී ය.

*උපලේඛනය*

| | *ඉල්ලුම්කරුගේ නම* | *වෙළඳාම් කරන ස්ථානය* | *වෙළඳාමෙහි ස්වභාවය* |
|---|---|---|---|
| 01. | මොහොමඩ් රෂාක්<br>මොහොමඩ් මිස්වර් | උස්වත්ත නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |
| 02. | මොහොමඩ් ශිහාර් අකීල්<br>ෆසීර් අහමඩ් | දිගරොල්ල නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |
| 03. | අමීර් අම්සාර් මොහොමඩ් රිෂාඩ් | කටුබැද්ද නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |
| 04. | අබ්දුල් අසීස් හයතුල් බාවා | උයන නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |
| 05. | ජවුපර් සාදික් මොහොමඩ් අලි | දිගරොල්ල නගර සභා කුකුල් මස් කඩය | කුකුල්මස් |
| 06. | මොහොමඩ් ෆයිරස් මොහොමඩ් රෂිඩ් | මධ්‍යම වෙළඳපොල නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |
| 07. | මොහොමඩ් ෆයිරස් මොහොමඩ් රෂිඩ් | මධ්‍යම වෙළඳපොල නගර සභා එළුමස් කඩය | එළුමස් |
| 08. | මොහොමඩ් ෆයිරස් මොහොමඩ් රෂිඩ් | කොරළවැල්ල නගර සභා ගවමස් කඩය | ගවමස් |

04-03

**දෙහිඕවිට ප්‍රාදේශීය සභාව**

ගෝඝාතක ආඥාපනත (272 වැනි අධිකාරය)

දෙහිඕවිට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපති වන කන්දෙආරච්චිලාගේ ඉෂාන්ත අමිල රුවන් කන්දෙආරච්චි වන මා හට ගෝඝාතක ආඥා පනතේ 14 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර ලැබී ඇති බලතල අනුව මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත්, අවිස්සාවේල්ල, නාපාවල පදිංචි එම්. එස්. එම්. ඉරුෂාන් නැමැති අයට අයත් සබරගමුව පළාතේ කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ අටුළුගම් කෝරළේ, නාපාවල ගමේ පිහිටි පඹයාතර අළුත්වත්ත නැමැති ඉඩමේ කොටසක 2013.12.31 වැනි දින දක්වා මස් පිණිස සතුන් මැරීම සඳහා ගෝඝාතකාගාරයක් පවත්වාගෙන යාමට අවසර දෙමි.

කේ. ඒ. අයි. අමිල රුවන්,
සභාපති,
ප්‍රාදේශීය සභාව,
දෙහිඕවිට.

2013 මාර්තු මස 12 වැනි දින,
දෙහිඕවිට ප්‍රාදේශීය සභාවේදී ය.

04-84

---

**සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා**

බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව

261 අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2012.12.24 දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේදී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අංක 09.12 දරන යෝජනාව සම්මත කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

එස්. ඒ. එම්. චන්ද්‍රසේකර බණ්ඩා,
සභාපති,
බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 27 වැනි දින,
බිබිල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

**උපලේඛනය**

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ඌව පළාතේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව 2012.10.05 වැනි දින අංක 1778/45 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරන ලද්දාවූ ප්‍රාදේශීය සභා ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා, මෙම යෝජනාව *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරන දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිළිගැනීමට, ඉහත කී පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

04-198/1

---

**සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා**

බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව

261 අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2012.12.24 දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේදී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අංක 09.13 දරන යෝජනාව සම්මත කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

එස්. ඒ. එම්. චන්ද්‍රසේකර බණ්ඩා,
සභාපති,
බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 27 වැනි දින,
බිබිල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ඌව පළාතේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව 2010.11.02 වන දින අංක 1678/4 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරන ලද්දාවූ මදුරුවන් හා රෝග කාරක කෘමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ සම්මත අතුරු

ව්‍යවස්ථා, මෙම යෝජනාව *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරන දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිළිගැනීමට, ඉහත කී පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ බිබිල ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

04-198/2

---

**සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා**

මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

261 වන අධිකාරය වන අංක 1952 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2012.12.20 දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේදී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් යෝජනාව සම්මත කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සභාපති,
මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2012 දෙසැම්බර් මස 20 වැනි දින,
මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

**උපලේඛනය**

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ යටතේ සබරගමුව පළාතේ පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර සාදනු ලැබ 2011.01.28 දිනැති අංක 1691 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ IV(ආ)* කොටසේ පළකරන ලද සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් ස්ථිර කරනු ලැබූ බව 2012.03.30 දිනැති අංක 1752 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* IV(අ) කොටසේ පළකරන සබරගමුව පළාතේ මහ නගර සභා/ නගර සභා/ ප්‍රාදේශීය සභා වල මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කෘමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා, මෙම යෝජනාව *ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කරන දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිළිගැනීමට, ඉහත කී පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

04-111

---

**අරණායක ප්‍රාදේශීය සභාව**

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 14 හා 24(2) වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන දැන්වීමයි.

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 වන වගන්තිය ප්‍රකාර සබරගමුව පළාතේ කෑගලු දිස්ත්‍රික්කයේ, අරණායක ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මෙහි අමුණා ඇති උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මංමාවත් අරණායක ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

දැනට ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මැන සළකුණු යොදා ඇති මෙම මංමාවත් සම්බන්ධයෙන් අදාල ඉඩම් අයිතිකරුවන් ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශ්වයන් විසින් යම් විරුද්ධත්වයක් පල කරනු ලබන්නේ නම් මේ නිවේදනයේ දින සිට තුන් මසක් ඇතුලත තමාගේ අයිතිය ඔප්පු කිරීම සඳහා 1987 අංක 17 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(2) වගන්තිය ප්‍රකාර ක්‍රියාකරන ලෙසට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙම කාලසීමාව තුල යම් විරුද්ධත්වයක් ඉදිරිපත් නොවුනහොත් උපලේඛනයේ සඳහන් මංමාවත් අරණායක ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් පිළිගෙන පාලනය කරන බව, පොදු ජනතාවගේ දැනගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

ආර්. දිනේෂ් ගුණරත්න,
සභාපති,
ප්‍රාදේශීය සභාව,
අරණායක.

2013 මාර්තු මස 18 වැනි දින,
අරණායක ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

| | | |
|---|---|---|
| මාර්ගයේ නම | :- | තලගහගෙදර පාර, අතුරු පාර |
| මාර්ගයේ ආරම්භය හා අවසානය | :- | තලගහා ගෙදර පාරේ සිට නාරංගාහපිටිය වත්ත දක්වා |
| ග්‍රාම සේවා වසම හා අංකය | :- | 47/A,දෙබත්ගම, පල්ලේබාගේ |
| මාර්ගයේ දිග හා පළල | :- | මීටර් 400, අඩි 8 |

*මාර්ගය ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා වම්පස ඉඩම් හිමියන්ගේ නම්:*
:

1. එම්. සී. එස්. කේ. වික්‍රමසිංහ මයා - පල්ලේවත්ත ඉඩම
2. ඒ. ජී. පී. සී. සඳරුවන් මයා - ගල්ලිඳහේන ඉඩම
3. කේ. ජී. ඉන්ද්‍රානී කුමාරි මිය - නාගහාතැන්න ඉඩම

*මාර්ගය ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා දකුණුපස ඉඩම් හිමියන්ගේ නම් :*

1. ඩී. පියසේන මයා- බෝගහාවත්ත ඉඩම
2. කේ. ඩී. ඤාණවතී මිය - කළුකොහොවත්ත ඉඩම
3. කේ. ඩී. නිමල් රත්නායක මයා - කම්මලවත්ත ඉඩම
4. එස්. එන්. නන්දාවතී මිය - නාරංගහාපිටිය ඉඩම

| | | |
|---|---|---|
| මාර්ගයේ නම | :- | අලුපත ලීලාගම මාර්ගයේ කමත අසලින් බණ්ඩාරවත්ත දක්වා මාර්ගය |
| මාර්ගයේ ආරම්භය හා අවසානය | :- | අලුපත ලීලාගම මාර්ගයේ කමත අසලින් ආරම්භව බණ්ඩාරවත්ත ඉඩමෙන් අවසන් වෙයි. |
| ග්‍රාම නිලධාරි වසම | :- | අංක 46 නිකපිටිය වසම |
| මාර්ගයේ දුර | :- | මීටර් 96, පළල අඩි 10 |

*මාර්ගය ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා වම්පස ඉඩම් හිමියන්ගේ නම් සහ ඉඩමේ නම:*

| | | |
|---|---|---|
| 1. | ආර්. එම්. ඩී. පියසේන මයා | - මීගොන්කොටුව |
| 2. | ආර්. එම්. ඩී. එස්. කමල් චන්ද්‍රරත්න මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 3. | ඒ. කේ. අබේගුණවර්ධන මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 4. | ඩී. පී. එම්. අබේරත්න මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 5. | අයි.පී. නිහාල් ගුණරත්න මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 6. | අයි. ඩී. චිත්‍රා මාබෝපිටිය මිය | - පොල්දෙනියවත්ත |

*මාර්ගය ආරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා දකුණුපස ඉඩම් හිමියන්ගේ නම් සහ ඉඩමේ නම :*

| | | |
|---|---|---|
| 1. | ආර්. එම්. ඩී. පියසේන මයා ආර්. ඩී. කර්නිස් මයා | - මීගොන්කොටුව |
| 2. | අයි. ඩී. සුනිල් සෝමරත්න මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 3. | ආර්. ඩබ්. ඩී. ඒ. ගාමිණි රාජකරුණා මහතා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 4. | අයි. ඩී. එස්. කරුණාතිලක මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 5. | ආර්. ඩී. එස්. කමල් චන්ද්‍රරත්න මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |
| 6. | ඒ. පී. ටී, පී. කේ. තුෂාර අලගල්ල මයා | - පොල්දෙනියවත්ත |

බලයලත් මිනින්දෝරු එච්. එම්. ආර්. ටී. කේ. හේරත් මහතාගේ දිනැති අංක දරන පිඹුරුපත පරිදියි.

04-262

---

**මඩකලපුව මහ නගර සභාව**

***ගෝඝාතක ආඥාපනත***

ගෝඝාතක ආඥාපනතේ (272 වැනි අධිකාරය) 17(1) වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මඩකලපුව මහ නගර සභාවේ නගරාධිපති සිවගීත්තා ප්‍රභාහරන් වන මා විසින් 2013 වර්ෂය තුළ මෙහි පහත උපලේඛනයට අනුව එහි සඳහන් දිනයන්හිදී සහ රජය විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන දිනයන්, මා විසින් විටින් විට නිකුත් කරනු ලබන නියෝග අනුව වැසිය යුතු දිනයන්හිදී ද, මඩකලපුව මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ මස් පිණිස සතුන් මැරීම, මස් විකිණීම, මස් විකිණීම පිණිස ප්‍රදර්ශනය කර තැබීම හා මස් වර්ග විකුණනු ලබන ස්ථාන විවෘත කර තැබීම සපුරා තහනම් බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

සිවගීත්තා ප්‍රභාහරන්,
නගරාධිපති,
මහ නගර සභාව, මඩකලපුව.

2013 මාර්තු මස 07 වැනි දින,
මහ නගර සභා කාර්යාලය,
මඩකලපුව.

*උපලේඛනය*

| | |
|---|---|
| 2013.01.14 සඳුදා | දෙමළ තෛයිපොංගල් දිනය |
| 2013.01.15 අඟහරුවාදා | පට්ටිපොංගල් |
| 2013.01.26 සෙනසුරාදා | දුරුතු පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.02.04 සඳුදා | ජාතික දිනය |
| 2013.02.25 සඳුදා | නවම් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.03.10 ඉරිදා | මහා ශිව රාත්‍රී දිනය |
| 2013.03.26 අඟහරුවාදා | මැදින් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.03.29 සිකුරාදා | මහ සිකුරාදා |
| 2013.04.25 බ්‍රහස්පතින්දා | බක් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.05.24 සිකුරාදා | වෙසක් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.05.25 සෙනසුරාදා | වෙසක් පුර පසළොස්වක පෝය දිනයට පසු දිනය |
| 2013.06.23 ඉරිදා | පොසොන් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.07.22 සඳුදා | ඇසල පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.08.20 අඟහරුවාදා | නිකිණි පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.09.19 බ්‍රහස්පතින්දා | බිනර පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.10.04 සිකුරාදා | ලෝක සත්ව දිනය |
| 2013.10.18 සිකුරාදා | වප් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.11.17 ඉරිදා | ඉල් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |
| 2013.12.16 සඳුදා | උඳුවප් පුර පසළොස්වක පෝය දිනය |

04-267

# විවිධ දැන්වීම්

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 149, 150, 152(i) (ii), 153 (i), 154 (i) වගන්තිය ප්‍රකාරව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ 2013.01.01 වැනි දින සිට 2013.12.31 වැනි දින දක්වා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ව්‍යාපාර බදු කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.

ප්‍රාදේශීය සභාව,
කුච්චවේලි, නිලාවේලි.

### උපලේඛනය

| | *ව්‍යාපාරයේ/කර්මාන්තයේ ස්වභාවය* | *වාර්ෂික වටිනාකම* | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *රු. 500 දක්වා* | *රු. 500 සිට රු.1,000 දක්වා* | *රු. 1,500 වැඩි* |
| 1. | තේ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 2. | හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 3. | තේ කඩයක් හෝ හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 4. | ස්ථිර නිවසක් සමග නේවාසිකාගාරයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 5. | ආපන ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 6. | බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 7. | ගිමන්හලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| | බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 8. | ලොන්ඩ්‍රියක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 9. | බීඩි සුරුට්ටු එතීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 150 0 | 200 0 | 300 0 |
| 10. | මස් කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 11. | එළු මස් කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 12. | ගවමස් හෝ එළුමස් නොවන වෙනත් මස් වර්ග කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 13. | මාළු මස් කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 14. | ගිමන් හලක් හෝ භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 15. | චිත්‍රපට ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 16. | බොරළු හෝ කළුගල් කඩන ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 17. | ගඩොල් උළු රැස්කරන ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 18. | මැටි මගින් භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 19. | සිමෙන්ති මගින් භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 20. | ගොඩනැගිලි භාණ්ඩ රැස්කරන ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 21. | යකඩ භාණ්ඩ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම හාඩ්වෙයාර් | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 22. | පරණ යකඩ බඩු විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 23. | සිමෙන්ති පැකට් 25 කට වඩා වැඩියෙන් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 24. | ලී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 25. | තල් ලී මෝලක් පවත්වාගනෙ යාම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 26. | දර ගබඩාවක් හෝ දර කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 27. | වඩු කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 28. | ගෘහ භාණ්ඩ සැකසීම හෝ පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 29. | යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් ලී ඉරන මෝලක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 30. | යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් ලී ඉරන මෝලක් පවත්වාගෙන යාම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 31. | යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් යකඩ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 32. | යකඩ කම්මලක් පවත්වාගෙන යාම | 150 0 | 200 0 | 300 0 |
| 33. | සරුවත් පැණි බීම සකස් කර නිපදවීම | 250 0 | 300 0 | 400 0 |
| 34. | ඇසුරුම් පෙට්ටියකට වඩා සරුවත් පැණි බීම සකස්කර නිපදවීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 35. | අයිස් නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 36. | අයිස් ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 37. | අයිස්ක්‍රීම් හා සිසිල් බීම නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 38. | සිසිල් බීම ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |

| | *ව්‍යාපාරයේ/කර්මාන්තයේ ස්වභාවය* | *වාර්ෂික වටිනාකම* | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *රු. 500 දක්වා* | *රු. 500 සිට රු.1,000 දක්වා* | *රු. 1,500 වැඩි* |
| 39. | සීනි බෝල නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 40. | රස කැවිලි නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 41. | බීම වර්ග නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 42. | පළතුරු විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 43. | එළවලු විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 44. | එළදෙනුන් පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 45. | කිරි රැස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 300 0 | 400 0 | 400 0 |
| 46. | කොප්පරා නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 47. | ගැලුම් 50කට වඩා වැඩියෙන් පොල්තෙල් රැස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 600 0 |
| 48. | ගිනිකූරු නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 49. | ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය හා විකිණීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 50. | ආභරණ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 51. | ආභරණ රන් වතුරේ දමන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 52. | තොග වෙළෙඳාම සඳහා අන්දර 10කට වඩා සහල් පිටි ඇණු වැනි දෑ පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 53. | අන්දර 3කට වඩා තේ කොළ ව්‍යාපාරයක් | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 54. | සිල්ලර කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 55. | සහල් විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 56. | පපඩම් නිෂ්පාදනය හා විකිණීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 57. | තල්හකුරු නිෂ්පාදනය හා විකිණීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 58. | කඩල නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 59. | ශීත කරන ලද මස් හෝ මාළු විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 60. | වියළි මාළු හෝ කරවල රැස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 61. | ආහාර වර්ග හෝ පළතුරු ටින් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 250 0 | 300 0 |
| 62. | දේශීය/විදේශීය මත් පැන් අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 63. | සත්ත්ව ආහාර ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 64. | කුකුල්ලුන් සඳහා ආහාර නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 65. | කුකුල්ලු හා සතුන් ඇති කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 66. | පොල්/තල් රා රැස් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 67. | පිදුරු කඩයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 68. | හිස් බෝතල් රැස් කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 69. | නව/පැරණි පුවත්පත් රැස් කරන/විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 70. | ටයර් 25කට වඩා වැඩියෙන් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 71. | පාපැදි අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 72. | යතුරුපැදි අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 73. | රථවාහන අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 74. | රථ වාහන අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 75. | වෑල්ඩින් ගැරේජයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 76. | ටකරම් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 77. | යන්ත්‍රසූත්‍ර භාවිතයෙන් ටකරම් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 78. | ස්ප්‍රේ තීන්ත ආලේපය, ලේත් කිරීම ආදී ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 300 0 | 400 0 | 400 0 |
| 79. | බැටරි චාජ් කිරීම හෝ අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 80. | මෙට්ට නිෂ්පාදනය | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 81. | රථ වාහනවලට අමතර කොටස් සවි කිරීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 82. | ටයර්-ටියුබ් පැච් දමන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 83. | ටයර්-ටියුබ් අලුත්වැඩියා කිරීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 84. | රථ වාහන සඳහා ටයර්-ටියුබ් විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 85. | ටයර් ටියුබ් නිෂ්පාදනය | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 86. | රථවාහන සඳහා අමතර කොටස් විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 87. | යතුරු පැදි සඳහා අමතර කොටස් විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 88. | ශීතකරණ නිෂ්පාදනය, අළුත්වැඩියාව හා රැස්කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |

| | ව්‍යාපාරයේ/කර්මාන්තයේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම | | |
|---|---|---|---|---|
| | | රු. 500 දක්වා | රු. 500 සිට රු.1,000 දක්වා | රු. 1,500 වැඩි |
| 89. | ශීතකරණ හා අධි ශීතකරණ (ඩී ෆ්‍රීසර්) තිබීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 90. | ගුවන්විදුලි යන්ත්‍ර හා රූපවාහිනී යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 91. | විදුලි උපකරණ හා විදුලි පංකා මෝටර් අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 92. | මුද්‍රණාලයක් හා රෝනියෝ මැෂින් අලුත්වැඩියාව | 200 0 | 400 0 | 700 0 |
| 93. | ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර හා රූපවාහිනී සඳහා අමතර කොටස් විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 94. | ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර හා රූපවාහිනී හා මහන මැෂින් විකුණුම් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 95. | විදුලි උපකරණ විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 96. | විදුලි උපකරණ නිෂ්පාදනය | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 97. | ජල පොම්ප නිෂ්පාදනය | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 98. | ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 99. | නව යතුරු පැදි විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 100. | පෙට්‍රෝල්, ඩීසල් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 101. | පුවත්පත් විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 102. | පෙට්‍රෝල් ඩීසල් විකිණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 103. | අත්‍යන්ත්‍ර මගින් ක්‍රියාකරන යතුරුලියන යන්ත්‍රයක් තිබීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 104. | විදුලි බලයෙන් ක්‍රියා කරන යතුරුලියන යන්ත්‍රයක් තිබීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 105. | පොදු දැන්වීම් සේවා ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 106. | සංචාරක ව්‍යාපාර පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 107. | විදේශ රැකියා ආයතනයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 108. | දේශීය වෛද්‍ය විශේෂඥ සේවාවක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 109. | පෞද්ගලික පශු වෛද්‍ය ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 110. | පෞද්ගලික ආයුර්වේද මධ්‍යස්ථානයක් පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 111. | බටහිර වෛද්‍ය විශේෂඥ සේවාවක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 112. | පෞද්ගලික ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් (ෆාමසි) ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 113. | ආයුර්වේද බෙහෙත් ඖෂධ විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 114. | දන්ත ශල්‍යාගාරයක් පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 115. | ඇස් කණ්නාඩි සාප්පුවක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 116. | ආයුර්වේද බෙහෙත් ඖෂධ නිෂ්පාදනය | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 117. | පේෂකර්ම ස්ථානයක් පැවැත්වීම (අත්‍යන්ත්‍ර මගින්) | | | |
| 118. | රෙදි විවීම හා නූල් කැටීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 119. | පේෂකර්ම ස්ථානයක් පැවැත්වීම (බලවේග මගින්) (රෙදි විවීම හා නූල් එතීම) | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 120. | ඇඟලුම් කම්හලක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 121. | ෂර්ට් කම්හලක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 122. | ඇඳුම් බතික් කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 123. | ඇඳුම් මහන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 124. | ඇඳුම් බතික් කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 125. | මසා නිමකළ විකුණුම්/නිෂ්පාදනය | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 126. | රසායනික පොහොර නිෂ්පාදනය | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 127. | හම් භාණ්ඩ හෝ පාවහන් නිපදවීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 128. | පාවහන් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 129. | ආඩම්බරාත්මක භාණ්ඩ නිපදවීම/විකිණීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 130. | සුවඳ විලවුන් නිපදවන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 131. | සබන් නිපදවන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 132. | ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 133. | ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 134. | පිවීසී බට නිෂ්පාදනය/විකිණීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 135. | හුණු/හුණු ගල් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 136. | ගැලුම් 5කට වඩා තීන්ත වාර්නිෂ් භාණ්ඩ තිබීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 137. | තීන්ත වාර්නිෂ් භාණ්ඩ තිබීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 138. | කුකුල් පට්ටි තිබීම (500කට වඩා වැඩි) | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 139. | වී ඇඹරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 140. | මිරිස්, පිටි ඇඹරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 141. | අත්‍යන්ත්‍ර භාවිතයෙන් පොල් තෙල් හිඳින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |

| ව්‍යාපාරයේ/කර්මාන්තයේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම | | |
|---|---|---|---|
| | රු. 500 දක්වා | රු. 500 සිට රු.1,000 දක්වා | රු. 1,500 වැඩි |
| 142. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් පොල් තෙල් හිඳින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 143. පතොරම්, රතිඤ්ඤා නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 144. කණ්ණාඩි හෝ මැටි භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය/විකිණීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 144. කණ්ණාඩි නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 145. පින්තූර රාමු කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 146. සෙල්ලම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය/විකිණීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 147. ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය/විකිණීම | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 148. සාමාන්‍ය අන්දමින් ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය/විකිණීම | 400 0 | 300 0 | 500 0 |
| 149. කොන්ක්‍රීට් කණු නිෂ්පාදනය | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 150. බාල්දි නිෂ්පාදනය | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 151. ඡායාරූප ගන්නා ස්ටුඩියෝවක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 152. ගුවන්විදුලි කැසට් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 1,000 0 |
| 153. වීඩියෝ කැසට් විකිණීම/කුලියට දීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 154. ඡායා පිටපත් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 155. මංගල භාණ්ඩ විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 156. අවමංගල්‍ය භාණ්ඩ විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 157. කට්පුරම් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 100 0 | 200 0 | 300 0 |
| 158. පිත්තල, ලෝකඩ විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 159. පාසල් උපකරණ විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 160. පරිගණක විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 161. දුම්මල බාම් පැවැත්වීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 162. සාමාන්‍ය ධීවර ඔරු තිබීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 163. කුඩා ධීවර කර්මාන්තය සඳහා ඔරු තිබීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 164. ගල් කැඩීම (අතින්) | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 165. ගල් කැඩීම (යාන්ත්‍රිකව) | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 166. පරෙවි දූපතට සංචාරකයින් ගෙනයාම | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 167. යාන්ත්‍රික බෝට්ටු තිබීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 168. තාවකාලිකව ධීවර කර්මාන්තයේ යෙදීම | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 169. ගොඩනැගිලි සැලසුම් ලබාදෙන ස්ථාන පැවැත්වීම | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 170. රෙස්ටුරන්ට් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 171. ඉස්සෝ වාඩි පැවැත්වීම | 500 0 | 750 0 | 1,000 0 |
| 172. පරිගණක ස්ථාන පැවැත්වීම | 750 0 | 800 0 | 900 0 |
| 173. ත්‍රීවීල් නවාතැන් පොළවල් පැවැත්වීම | දිනකට 1,000 0 | | |
| 174. සම්මන්ත්‍රණ ශාලා කුලියට දීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 175. දුරකථන මධ්‍යස්ථාන පැවැත්වීම | 300 0 | 600 0 | 700 0 |
| 176. කුඩා පෙට්ටි ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 177. සිමෙන්ති ගල් විකුණුම් ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 178. ගල් කඩන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 179. වාහන සර්විස් කරන ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 180. මීහරක් පට්ටි සිටීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 181. බීම වර්ග තොග වෙළඳාම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 182. මුරුක්කු හා කඩල ව්‍යාපාරය | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 183. ධීවර කර්මාන්ත සඳහා ටැංකි පිරවීම (ඔක්සිජන්) | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 184. මාලු වාඩි පැවැත්වීම | | දිනකට 50 0 | |
| 185. වාණිජ පදනම මත ඇතුළු වන වාහන ගාස්තු | 400 0 | 500 0 | 600 0 |
| 186. ඉස්සෝ වාඩි පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 187. අයිස් වාඩි පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 188. මාලු ඇල්ලීම සඳහා බෝට්ටු තිබීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 189. ධීවර බෝට්ටු අලවන යන්ත්‍ර තිබීම පැවැත්වීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 190. ඔරු තිබීම | 200 0 | 300 0 | 600 0 |
| 191. ප්ලාස්ටික් බෝට්ටු තිබීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 192. කරවල සඳහා මාලු තිබීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 193. ඉස්සෝ ඇල්ලීමට හා නතර වීමට වාඩි තිබීම | 500 0 | 600 0 | 700 0 |
| 194. පා ගමනින් ගොස් මුරුක්කු ව්‍යාපාරයේ යෙදීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 195. ධීවර කර්මාන්තය සඳහා උපකරණ විකිණීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 196. පාගමනින් ව්‍යාපාරයේ යෙදීම | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 197. අන්තර් ජාල සම්බන්ධතා පැවැත්වීම (ෆැක්ස්) | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 198. පරිගණක පුහුණු මධ්‍යස්ථාන පැවැත්වීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |

| | *ව්‍යාපාරයේ/කර්මාන්තයේ ස්වභාවය* | *වාර්ෂික වටිනාකම* | | |
|---|---|---|---|---|
| | | *රු. 500 දක්වා* | *රු. 500 සිට රු.1,000 දක්වා* | *රු. 1,500 වැඩි* |
| 199. | ත්‍රීවිල් නතර කරන ස්ථාන පැවැත්වීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 200. | 20ට අඩු එළ හරක් සිටීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 201. | 35ට වැඩියෙන් එළ හරක් සිටීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 202. | 15ට වඩා අඩු මීහරක් සිටීම | 300 0 | 400 0 | 500 0 |
| 203. | 15ට වඩා වැඩියෙන් මී හරක් සිටීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 204. | 30ට වැඩියෙන් මී හරක් සිටීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 205. | ගඩොල් රැස්කිරීම/කැපීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 206. | උළු/ග්‍රිල් ආදිය විකිණීම | 900 0 | 950 0 | 1,000 0 |
| 207. | සන්නිවේදන උපකරණ විකිණීම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 208. | 20ට වැඩි හා 35ට අඩු එළ හරක් සිටීම | 600 0 | 700 0 | 800 0 |
| 209. | සුවඳ විලවුන් පැකට් කරන ස්ථාන පැවැත්වීම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 210. | ඇඳුම් විකුණුම් ස්ථානයක් තිබීම | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 211. | කේබල් සම්බන්ධතා කණුවක් තිබීම (වසරකට) | 200 0 | 300 0 | 400 0 |
| 212. | ඉන්ධන පිරවුම්හලක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 213. | ඉන්ධන වායු විකිණීම (ගෑස්) | 700 0 | 800 0 | 900 0 |
| 214. | පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 215. | ජංගම දුරකථන විකුණුම් ස්ථානයක් තිබීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 216. | ප්ලාස්ටික් බෝතල්, තෙල් වර්ග විකිණීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 217. | සන්නිවේදන (ඉන්ටනෙට්) ස්ථානයක් පැවැත්වීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 218. | පිටි මගින් පිළියෙල කරන ආහාර විකිණීම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |
| 219. | සිප්පි කටු හා බෙල්ලන් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 0 | 900 0 | 1,000 0 |

04-87/1

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

### ව්‍යාපාර බදු අයකිරීම

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 152(1) පනතට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර ව්‍යාපාර ස්ථානයක් පවත්වා වෙළදාමේ යෙදෙන ව්‍යාපාරිකයන් සඳහා බදු අයකිරීම, ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය මත ව්‍යාපාරිකයාගේ පෙර වර්ෂයේ ව්‍යාපාරයේ ලැබීම් පරිදි පහත උපලේඛන අංක I හා II අනුව වාර්ෂික බද්දක් 2013 වර්ෂය සඳහා ගෙවිය යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති,
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව,
නිලාවෙලි.

### උපලේඛනය I

| | *වාර්ෂික ආදායම* | *ගෙවිය යුතු බද්ද* *රු. ශ.* |
|---|---|---|
| 1. | රු. 6,000 නොඉක්මවූ අවස්ථාවක | කිසිවක් නොමැත |
| 2. | රු. 6,000 ඉක්මවන එහෙත් 12,000 නොඉක්මවූ විට | 90 0 |
| 3. | රු. 12,000 ඉක්මවන එහෙත් 18,750 නොඉක්මවූ විට | 180 0 |
| 4. | රු. 18,750 ඉක්මවන එහෙත් 75,000 නොඉක්ම වූ විට | 360 0 |
| 5. | රු. 75,000 ඉක්මවන එහෙත් 1,50,000 නොඉක්මවූ විට | 1,200 0 |
| 6. | රු. 1,50,000 ඉක්මවන අවස්ථාවක | 3,000 0 |

### උපලේඛනය II

*ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවයට අනුව බදු අය කළ යුතු කර්මාන්ත :*

1. සුරුට්ටු, බීඩි එතීමේ ව්‍යාපාර පැවැත්වීම
2. ගඩොල්, උළු නිෂ්පාදන ව්‍යාපාර පැවැත්වීම
3. අයිස් නිෂ්පාදන ව්‍යාපාර පැවැත්වීම
4. වෙන්දේසිකරුවකු හා දැන්වීම්කරුවකු ලෙස ක්‍රියා කිරීම
5. තැරැව්කරුවකු ලෙස ක්‍රියා කිරීම
6. භාණ්ඩ උකසට ගන්නකු ලෙස ක්‍රියාකිරීම
7. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන පන්ති පැවැත්වීම
8. විගණකාධිවරයෙක් ලෙස ක්‍රියා කිරීම
9. පෞද්ගලික ආරෝග්‍යශාලා පැවැත්වීම
10. වාණිජ බැංකු පවත්වාගෙන යාම
11. ආපනශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම

02-87/2

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

ඉල්ලුම්පත්‍ර ගාස්තු හා සහතික පත්‍ර ගාස්තු සඳහා බදු අයකිරීම - 2013 වර්ෂය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඉල්ලුම්පත්‍ර හා සහතික පත්‍ර සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා 2013.01.01 දින සිට පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ සඳහන් ආකාරයට ගාස්තු අයකරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

| | | රු. ශ. |
|---|---|---|
| 1. | ඉඩම් පැවරීමේ ඉල්ලුම් පත්‍ර ගාස්තු | 200 0 |
| 2. | පරිසර බලපත්‍ර ගාස්තුව | 300 0 |
| 3. | වැසිකිළි ඉදිකිරීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය සඳහා | 100 0 |
| 4. | පරීක්ෂණ ගාස්තු | 450 0 |
| 5. | ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම්පත්‍ර ගාස්තු | 500 0 |
| 6. | දේපළ පවරා නොගැනීම සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු (නන් වෙස්ටරින්) | 250 0 |
| 7. | වීථි රේඛා නොපවරා ගැනීමේ සහතික සඳහා ගාස්තු | 250 0 |
| 8. | නිලධාරීවරුන්ගේතැන්පතුව සඳහා | 100 0 |

04-87/3

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ
සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු - 2013 වර්ෂය

කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ සිටින හෝ ඇතිකරන සුනඛයින් සඳහා සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ අංක 477 දරන 4 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව වර්ෂ 2004 සිට සුනඛයෙකු සඳහා ලියාපදිංචි ගාස්තු වශයෙන් රු. පහක් (5) වශයෙන් පනවා අය කරන බව නිවේදනය කරන අතර තව ද 2013 වර්ෂය සඳහා මෙම ගාස්තු මාර්තු 31 වැනි දිනට පෙර ගෙවා නිම කළ යුතුයි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-87/4

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

ගාල් නොකරන ලද සතුන් තහනම් කිරීම

1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 661 දරන (1) (3) (4) යන වගන්තියේ පනතට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ප්‍රධාන මාර්ගයේ හෝ අතුරු මාර්ගවල හා පොදු ස්ථානවල නොබැඳ ගැවසෙන එළුවන්, ගවයින් ආදී සතුන්ව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් අල්ලා ඒ සඳහාම ඉදිකර ඇති පොදු ස්ථානයේ ආරක්ෂිතව බැඳ තබන අතර ඒ සඳහා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි වර්ෂ 2013.01.01 වැනි දින සිට ගාස්තු පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි :-

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

උපලේඛනය

| | | රු. ශ. |
|---|---|---|
| 1. | ගාල් නොකරන සතෙකු ඇල්ලීම සඳහා | 500 0 |
| 2. | ආරක්ෂිතව තැබීම සඳහා (දිනකට) | 100 0 |
| 3. | ආහාර සඳහා (දිනකට) | 250 0 |
| 4. | එක් දිනක් තුළදී නැවත ගවයාව ලබා නොගන්නා අවස්ථා අතිරේක සෑම දිනක් සඳහාම | 250 0 |

මෙලෙසින් ඇල්ලූ ගවයින් සඳහා ගව හිමියා විසින් ඒ සඳහා නියමිත දඩ මුදල දින හතක් ඇතුළත ගෙවා මුදා නොගතහොත් එම සතුන් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ දමන අතර එයින් ලැබෙන මුදල් ප්‍රාදේශීය සභා ගිණුමට බැර කරන බව ද මෙයින් නිවේදනය කරමි.

04-87/5

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

ප්‍රචාරක දැන්වීම් ගාස්තු - 2013 වර්ෂය

1952 වර්ෂයේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 2 වැනි වගන්තියට ප්‍රකාරව හා 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 122 හා 126 යන වගන්තියේ (iv) (අ) හි පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය විසින් වර්ෂ 1999.01.04 වැනි දින පළ කළ ගැසට් පත්‍රයේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවට අනුව අංක 39 වැනි වගන්තියට ප්‍රකාරව දැන්වීම් ගාස්තු පහත උපලේඛනයට අනුව පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

උපලේඛනය

| | *විස්තරය* | | *ප්‍රමාණය මාස 3ක් සඳහා රු. ශත* | *කාල සීමාව මාස 12 ක් සඳහා රු. ශත* |
|---|---|---|---|---|
| 1. | ප්‍රචාරක දැන්වීම් බැනර් සඳහා | වර්ග අඩි එකකට | 10 0 | 40 0 |
| 2. | තාවකාලික දැන්වීම් සඳහා | වර්ග අඩි එකකට | 25 0 | 100 0 |
| 3. | ස්ථිර දැන්වීම් සඳහා | වර්ග අඩි එකකට | 15 0 | 50 0 |
| 4. | පුවරු දැන්වීම් සඳහා | වර්ග අඩි එකකට | 25 0 | 50 0 |

04-87/6

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

මාර්ග ප්‍රවාහන ගාස්තු සඳහා බදු අයකිරීම - 2013 වර්ෂය

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන පනතට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට පවරා ඇති බලතල වලට අනුව වර්ෂ 2013.01.21 වැනි දින පැවති ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීමේ දී ඉදිරිපත් කරන ලද යෝජනාව සභා සම්මත වූ බව දන්වා සිටින අතර එම යෝජනාව පහත දැක්වේ.

### සභා සම්මත යෝජනාව

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන පනතට අනුව කුච්චවෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට පවරා ඇති බලතල වලට අනුව 2013 වර්ෂය සඳහා පහත උපලේඛනයට අනුව මාර්ග ප්‍රවාහන ගාස්තු අයකරන බව යෝජනා කරමි.

*උපලේඛනය*

| | | *රු. ශ.* |
|---|---|---|
| 1. | බොරළු කියුබ් එකක් සඳහා | 50 0 |
| 2. | වැලි කියුබ් එකක් සඳහා | 50 0 |
| 3. | කළුගල් කියුබ් එකක් සඳහා | 50 0 |

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

04-87/7

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

ස්ථිර ව්‍යාපාර ස්ථානයක් නොමැතිව සැරිසරා වෙළඳාමේ යෙදෙන ව්‍යාපාරිකයින් සඳහා බදු අයකිරීම - 2013

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන පනතට අනුව කුච්චවෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට පවරා ඇති බලතල වලට අනුව 2012.05.30 වැනි දින අංක 520/7 දරන *අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ* පිටු අංකIV (ආ) හි ප්‍රාදේශීය පළාත් පාලන අමාත්‍යවරයා විසින් පළකල අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ අංක 28 දරන පනත ප්‍රකාරව කුච්චවෙලි ප්‍රදේශයේ පාලන බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර ව්‍යාපාර ස්ථානයක් නොමැතිව සැරිසරා වෙළඳාමේ යෙදෙන ව්‍යාපාරිකයින් සඳහා වර්ෂ 2013.01.21 වන දින පැවති ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීමේ තීරණ අංක 04 යටතේ පහත උපලේඛනයට අනුව වර්ෂ 2013.01.01 දින සිට බදු අයකළ යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

*උපලේඛනය*

| | *ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය* | *බදු රු. ශ.* |
|---|---|---|
| 1. | ලොරි මගින් ව්‍යාපාරයේ යෙදෙන ව්‍යාපාරිකයින් සඳහා (දිනකට) බිත්තර, පොල්, අයිස්ක්‍රීම් | 50 0 |
| 2. | අත් කරත්ත, තල්ලු කරන කරත්ත ආදිය මගින් සෞඛ්‍යයට හිතකර ආහාර පාන විකිණීම සඳහා (වසරකට) | 150 0 |
| 3. | රථවාහන භාවිතය මගින් කිරි වෙළෙඳාම සඳහා (වසරකට) | 500 0 |

04-87/8

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

වාහන හා සතුන් සඳහා බදු අයකිරීම - 2013

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 148(3) වගන්තිය ප්‍රකාරව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පහත උපලේඛනයන්ට අනුව වර්ෂ 2013.01.01 වැනි දින සිට වාහන හා සතුන් සඳහා බදු පහත උපලේඛනයට අනුව අය කරන අතර මෙම ගාස්තු සෑම වසරකම මාර්තු මස 31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර අදාල උප කාර්යාලයට ගෙවිය යුතු බවද මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

*උපලේඛනය*

| | | *රු. ශත* |
|---|---|---|
| 1. | මෝටර් රථවාහන, ත්‍රිවිල්, ලොරි, පාපැදි යතුරු පැදි, රික්ෂෝ හැර අනෙකුත් වාහන සඳහා | 25 0 |
| 2. | සෑම පාපැදියක් හා ත්‍රිවිලරයක් සඳහා | |
| | *(අ)* වාණිජ ව්‍යාපාරයක් සඳහා | 15 0 |
| | *(ආ)* වාණිජමය නොවන වෙනත් ව්‍යාපාර සඳහා | 4 0 |
| 3. | සෑම කරත්තයක් සඳහා | 20 0 |
| 4. | සෑම අත් කරත්තයක් සඳහා | 10 0 |
| 5. | සෑම රික්සෝ ජෝඩුවක් සඳහා | 7 0 |
| 6. | සෑම අශ්වයෙකු සඳහා | 15 0 |
| 7. | සෑම අලියෙකු සඳහා | 50 0 |

මේ සමඟ අයදුම්පත් ගාස්තු මෝටර් රථ සඳහා රු. 16 0ක මුදලක් හා වෙනත් දේ සඳහා රුපියල් 20 0 මුදලක් අයකරන බව තවදුරටත් දන්වා සිටිමි.

04-87/9

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

රථ වාහන ගාල් කිරීම සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු - 2013 වර්ෂය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය විසින් වර්ෂ 1998.02.13 වැනි දින පළ කළ *ගැසට් පත්‍රයේ* පිටු අංක (iv) වැනි වගන්තිය රථ වාහන ගාල් කිරීමේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවට ප්‍රකාරව පහත උපලේඛනයට අනුව පහත දැක්වෙන ස්ථාන "ත්‍රිවීල් රථ ගාල් කරන ස්ථාන" බවත් මෙහි නතර කරන ත්‍රීවීල් සඳහා වසරකට බලපත්‍ර ගාස්තු වශයෙන් රු. 750 ක් පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

*උපලේඛනය*

1. පෙරියකුලම් හන්දිය.
2. කොන්සපුරි හන්දිය.
3. ඉක්බාල් නගර් පල්ලිය අසල.
4. නිලාවේලි අටේ (08) කණුව හන්දිය.
5. නිලාවෙලි ග්‍රාමීය රෝහලට ඉදිරියෙන්.
6. ගෝපාලපුර පාසල පාර හන්දිය.

7. ඉරක්කන්ඩි ධීවර හන්දිය.
8. කුඹුරුපිටි හන්දිය ජේකා හන්දිය.
9. කුඹුරුපිටි හන්දිය.
10. කුච්චවෙලි රෝහලට ඉදිරියෙන්.
11. කාසිම් නගර් පල්ලියට ඉදිරියෙන්.
12. ඡායා නගර් පල්ලියට ඉදිරියෙන්.
13. පුල්මුඩේ ත්‍රිකුණාමල හන්දිය.
14. පුල්මුඩේ රෝහලට ඉදිරියෙන්.
15. පුල්මුඩේ 04 වැනි කොට්ඨාසයේ තාරුසලාම් පල්ලිය අසල.
16. ඛණිජ වැලි සංස්ථාවට ඉදිරියෙන්.
17. නිලාවේලි බීච් හොටෙල් හංදිය ඉදිරිය.
18. කෝකිලායි මුවදොර අසල.
19. පුඩවකට්ටු පාලම අසල.

04- 87/10

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

### දේපළ මත බදු අය කිරීම - 2013

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 134 යන වගන්තියන් ප්‍රකාරව පැවරී ඇති බලතල වලට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ඇති සියලුම දේපළ සඳහා පහත උපලේඛනයට අනුව වර්ෂ 2013 සඳහා මීට පෙර වසර තුළ පැවති ප්‍රතිශතයට අනුව දේපළ බදු පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

| | | |
|---|---|---|
| 1. | නිලාවෙලි උපකාර්යාලයට අයත් කුඹුරුපිටිය හැර අනෙකුත් ප්‍රදේශයන් සඳහා | 4% |
| 2. | නිලාවෙලි උපකාර්යාලයට අයත් කුඹුරුපිටිය ප්‍රදේශය වාණිජ ව්‍යාපාර සඳහා | 6% |
| 3. | පුල්මුඩේ උපකාර්යාලයට අයත් ප්‍රදේශයන් සඳහා | 6% |

තව ද මෙම දේපළ බදු අනුපිළිවෙලට මාර්තු 31, ජුනි 30, සැප්තැම්බර් 30 හා දෙසැම්බර් 31 යන දිනයන්හි හෝ ඊට පෙර හෝ කාර්තු 04ක දී සමාන අයුරින් ගෙවිය යුතු ය.

එසේම වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 134-7 යන වගන්තියන් ප්‍රකාරව පහත දැක්වෙන පරිදි වට්ටම් ද දෙනු ලැබේ.

(අ) 2013.01.31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර වාර්ෂික බදු සම්පූර්ණ වශයෙන් ගෙවන්නේ නම් 10% ප්‍රතිශතයක වට්ටම් ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

(ආ) වාර්ෂික බදු ඒ ඒ කාර්තුවේ මුල් මාසය තුළ ගෙවන්නේ නම් 5% ප්‍රතිශතයක වට්ටම් ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

තව ද ඉහත සඳහන් කරන ලද දිනයන්ට පසුව වෙන ලද සියලුම බදු සඳහා ද හිස් ඉඩම් සඳහා මෙන්ම ස්ථිර පදිංචි වාසස්ථාන 15% ප්‍රතිශතයක් ද අනෙකුත් සෑම ඉඩම් සඳහා 20% ප්‍රතිශතයක් ද අධි ගාස්තු වශයෙන් පනවා අය කරනු ලබන බව මෙයින් තවදුරටත් නිවේදනය කරමි.

04-87/11

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

### පාරිසරික ආරක්ෂණ බලපත්‍රය - 2013

වර්ෂ 1988 අංක 56 දරන හා 2000 වසරේ අංක 53 දරන සංශෝධිත පනත්වලින් හා වර්ෂ 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතේ “23අ” වගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය මගින් ලබා දී ඇති උපදෙස් මත ස්වයං රැකියා සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු, පරීක්ෂණ ගාස්තු, ප්‍රවේශපත්‍ර ගාස්තු ආදිය සඳහා වර්ෂ 2000 නොවැම්බර් මස 22 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාත්‍රාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය විසින් පළ කළ ගැසට් පත්‍රයේ පිටු අංක (i) වැනි වගන්තිය පැවරී ඇති බලතල මත 2013 වසරේ ද බදු පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරන අතරම වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 147 වගන්තිය ප්‍රකාරව අය කරනු ලබන වරිපනම් බදු සඳහා කිසිදු අයුරකින් බල නොපාන බව ද තව දුරටත් මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-87/12

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

### වාහන හා එහි අමතර කොටස් සඳහා බදු අයකිරීම - 2013

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන පනතට අනුව කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් වාහන හා එහි අමතර කොටස් බද්දට දීම සඳහා වර්ෂ 2013.01.21 වන දින පැවති ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීමේ තීරණ අංක 04 යටතේ පහත උපලේඛනයට අනුව වර්ෂ 2013.01.01 දින සිට බදු අයකළ යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

| | | | අමතර සෑම පැයක් සඳහාම |
|---|---|---|---|
| | | *රු. ශ.* | *රු. ශ.* |
| 1. | ට්‍රැක්ටරය පෙට්ටියත් සමග පැය 08ක් සඳහා | 4,025 0 | 504 0 |
| 2. | Bibrater පැය 08ක් සඳහා | 2,600 0 | 325 0 |
| 3. | මික්සර් මැෂින් පැය 08ක් සඳහා | 3,150 0 | 394 0 |
| 4. | ජල බවුසර ට්‍රැක්ටරය පෙට්ටියත් සමග පැය 08ක් සඳහා | 4,200 0 | 525 0 |
| 5. | රෝලර් පැය 08ක් සඳහා | 4,000 0 | 500 0 |
| 6. | ටිපර් පැය 08ක් සඳහා | 5,000 0 | 625 0 |
| 7. | ජල බවුසර පැය 08ක් සඳහා | 1,100 0 | 137 50 |
| 8. | ගලිබවුසර් ලෝඩ් එකක් සඳහා | 3.100 0 | - |

04-87/13

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

තොරතුරු සේවා අංශය මගින් සේවා පදනම මත ඡායාපිටපත (ෆොටෝකොපි)

ලබා ගැනීම සඳහා ගාස්තු අය කිරීම - 2013

2013.01.01 වැනි දින ක්‍රියාත්මක වන පරිදි තොරතුරු සේවා අංශය මගින් සේවා පදනම මත ඡායා පිටපත (ෆොටෝ කොපි) ලබාගැනීම සඳහා වර්ෂ 2013.01.21 වැනි දින පැවති ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීමේ තීරණ අංක 04 යටතේ පහත උපලේඛනයට අනුව වර්ෂ 2013.01.01 දින සිට ගාස්තු අය කළ යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

**උපලේඛනය**

| | *කොළයේ ප්‍රමාණය* | *පැති ගණන* | |
|---|---|---|---|
| | | *එක් පැත්තක් සඳහා* | *පැති දෙකටම* |
| 1 | A 4 | 3 0 | 4 0 |
| 2 | A 5 | 7 0 | 8 0 |
| 3 | B 4 | 4 0 | 6 0 |
| 4 | B 5 | 2 0 | 3 0 |

04-87/14

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

වාර්ෂික ආදායමින් ආපන ශාලා සහ නේවාසිකාගාර සඳහා වරිපනම් බදු අයකිරීම

වර්ෂ 1987 ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 15 දරන 149 වගන්තිය ප්‍රකාරව කුච්චවෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වාර්ෂික ආදායමින් ආපන ශාලා සහ නේවාසිකාගාර සඳහා 01%ක වරිපනම් බදු පනවා අය කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-87/15

---

## කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි

ගෝඝාතක ආඥාපනතට අනුව බලපත්‍ර ගාස්තු - 2013 (272 අධිකාරය) 7(2) යටතේ දැන්වීම

කුච්චවෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ටෙන්ඩර් මගින් ලබාගත් සෑම ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට ම ගෝඝාතක ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යෑම සඳහා ගෝඝාතක ආඥාපනත අංක (272 අධිකාරය) 17 (i) වගන්තියට ප්‍රකාරව මාහට පැවරී ඇති බලතල මත හා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි හා රජය විසින් අනුමත දිනයන්හි මෙන්ම මා විසින් විටින් විට දැනුම් දෙනු ලබන දිනයන්හි ගව ඝාතනය, ගව මස් ව්‍යාපාර පිණිස එල්ලා තැබීම හා මස් කඩ විවෘත කර තැබීම සම්පූර්ණයෙන් ම තහනම් කළ යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

*උපලේඛනය*

1. තෛපොන්ගල් දිනය (ජනවාරි 15)
2. මාට්ටු පොන්ගල් (තෛපොන්ගල් දිනයට පසු දින හා ජනවාරි 16)
3. ශ්‍රී ලංකා නිදහස් දිනය (පෙබරවාරි 04)
4. මහා සිවරාත්‍රී දිනය (පෙබරවාරි 16)
5. වෙසක් පුර පසළොස්වක පෝය දිනට පසු දින (මැයි මස 02)
6. ලෝක සත්ත්ව දිනය (ඔක්තෝබර් මස 04)
7. දීපාවලි අලුත් අවුරුද්ද
8. අනෙකුත් පෝය දිනවල් (මාසිකව)

04-87/16

---

**කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව - නිලාවේලි**

ගෝ ඝාතක ආඥාපනත - (272 අධිකාරය)

ගෝ ඝාතක ආඥාපනත අංක (272 අධිකාරය) 17(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් වර්ෂ 2013.01.01 වැනි දින සිට 2013.12.31 වැනි දින දක්වා මස් කඩ පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවසරය ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලුම් කර ඇති අතර කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ පදිංචි ඕනෑම කෙනෙකුගේ විරුද්ධත්වයක් ඇත්නම්, ඒ බව හා ඊට හේතුව ද සඳහන් කර මෙම ගැසට් පත්‍රය පළ වී දින දාහතරක් (14) ඇතුලත සවිස්තර ලියවිල්ලක් වශයෙන් සකස් කර මා වෙත ලැබෙන්නට සලස්වන මෙන් මෙයින් දැනුම් දෙමි.

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුචච්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

*උපලේඛනය*

| *අනු අංකය* | *ඉල්ලුම්කරුගේ නම* | *ලිපිනය* | *වෙළඳාමේ ස්වභාවය* | *වෙළඳාමේ නිරත වීමට අපේක්ෂා කරන ස්ථානයේ ලිපිනය* |
|---|---|---|---|---|
| 1. | එම්. ජේ. මුසව්ෆිර් | ඉක්බාල් නගර් නිලාවේලි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | ඉක්බාල් නගර් |
| 2. | ජේ. එම්. නජීම් | කාසිම් නගර් කුච්චවේලි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | 8 කණුව, නිලාවේලි |
| 3. | එස්. බී. අබුබක්කර් | කොට්ඨාස අංක 04-එරක්කන්ඩි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | වාලෛඖත්තු |
| 4. | ජේ. සුල්ෆික් | කොට්ඨාස අංක 04-එරක්කන්ඩි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | එරක්කන්ඩි |
| 5. | ඒ. කේ. රෝජස් | කාසිම් නගර් කුච්චවේලි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | සලප්පයාරු |
| 5. | ඒ. කේ. රෝජස් | කාසිම් නගර් කුච්චවේලි | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | කුච්චවේලි |
| 7. | එස්. ඒ. නෆාර්දීන් | පුඩවකට්ටු | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | පුඩවකට්ටු |
| 8. | ඒ. සලාහුදීන් | කොට්ඨාස අංක 04- පුල්මුඩේ | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | ජින්නාපුර |
| 9. | ඒ. ජේ. අනිස් | කොට්ඨාස අංක 04- පුල්මුඩේ | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | අංක 02 - පුල්මුඩේ |
| 10. | ඒ. ජවාහිර් | අරෆාත්නගර් පුල්මුඩේ | ගවමස් කඩය පැවැත්වීම | අරෆාත් නගර් |

ඒ. මුබාරක්,
සභාපති.
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නිලාවෙලි,
කුච්චවේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දීය.

04-87/17

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
# දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන
# සංශෝධිත ගාස්තු

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ.)

1. සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
2. පෞද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ 08, බොරැල්ල, ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාරදීමට පුළුවන.
3. කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ.
4. මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා බව සැලකිය යුතු යි.
5. සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුයි. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් තැපෑලෙන් එවන විට ඒ සමග ම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇනවුමක් හෝ චෙක් පතක් හෝ තැපැල් ඇනවුමක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට එවිය යුතු ය. මුදල් ඇණවුම් ගෙවන කාර්යාලය බොරැල්ල තැපැල් කාර්යාලය වේ.
6. ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදාසියේ එක් පැත්තක පමණක් පැහැදිලි ව ටයිප් කර එවිය යුතු ය. **අත් අකුරින් ලියූ කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.**
7. සෑම අත්සනකට ම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතු යි.
8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් පළ කරනු නොලැබේ.
9. උසාවියේ අණපනත් යටතේ නිකුත් කළා යයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රිම් උසාවියේ නීතිඥවරයකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
10. **2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේ යි :-**

| | රු. ශ. |
|---|---|
| අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව ... ... ... ... | 137 00 |
| වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට ... ... ... | 137 00 |
| තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට ... ... ... | 1,300 00 |
| තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට ... ... ... | 2,600 00 |

*(අඟලේ සෑම කොටසකට ම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)*

11. සෑම සිකුරාදා දිනකට ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
12. සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසක ම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර, සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට ලැබෙන සේ එවිය යුතු යි.
13. ගැසට් පත්‍රය නොලැබීම, ප්‍රමාද වී ලැබීම සහ ලිපිනය වෙනස් කිරීම් ආදිය කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මුද්‍රණාලයාධිපතිට දැනුම් දිය යුතුය.
14. **2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මකවන සංශෝධිත දායක ගාස්තුව :-**

## * ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික දායක මුදල සහ තැපැල් ගාස්තුව)

| | *වාර්ෂික දායක මුදල* | *තැපැල් ගාස්තුව* |
|---|---|---|
| | *රු. ශ.* | *රු. ශ.* |
| I වැනි කොටස : | | |
| I වැනි ඡේදය ... ... ... ... ... ... ... | 4,160 00 | 9,340 00 |
| II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඈබෑර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ... ... | 580 00 | 950 00 |
| III වැනි ඡේදය (වෙළඳ ලකුණු හා පේටන්ට් බලපත්‍ර ආදිය ) ... ... | 405 00 | 750 00 |
| I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව ) ... ... | 890 00 | 2,500 00 |
| II වැනි කොටස (අධිකරණ) ... ... ... ... ... ... ... ... | 860 00 | 450 00 |
| III වැනි කොටස (ඉඩම්) ... ... ... ... ... ... ... | 260 00 | 275 00 |
| IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ... | 2,080 00 | 4,360 00 |
| V වැනි කොටස (මගීන් ගෙන යෑමේ අවසර සහ පොත් නාමාවලිය) | 1,300 00 | 3,640 00 |
| VI වැනි කොටස (ජූරිසභිකයින්ගේ හා උපදේශකවරුන්ගේ නාමාවලිය)... ... | 780 00 | 1,250 00 |
| අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රය... ... ... ... ... ... ... ... | 5,145 00 | 5,520 00 |

(ලිත් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ දොලොස් මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණ ය. )

## * තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

| | **පිටපතක මිළ** | **තැපැල් ගාස්තුව** |
|---|---|---|
| I වැනි කොටස : | *රු. ශ.* | *රු. ශ.* |
| I වැනි ඡේදය ... ... ... ... ... ... ... | 40 00 | 60 00 |
| II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඈබෑර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ... ... | 25 00 | 60 00 |
| III වැනි ඡේදය ... ... ... ... ... ... ... | 15 00 | 60 00 |
| I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ... ... | 80 00 | 120 00 |
| II වැනි කොටස ... ... ... ... ... ... ... ... | 12 00 | 60 00 |
| III වැනි කොටස ... ... ... ... ... ... ... ... | 12 00 | 60 00 |
| IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ... ... ... | 23 00 | 60 00 |
| V වැනි කොටස ... ... ... ... ... ... ... ... | 123 00 | 60 00 |
| VI වැනි කොටස ... ... ... ... ... ... ... ... | 87 00 | 60 00 |

* කොළඹ 05, පොල්හේන්ගොඩ, කිරුළපන මාවතේ, අංක 163 හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් තනි පිටපත් මිළදී ගත හැක.

# ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රය* සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් රජයේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ *ගැසට් පත්‍රය* පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව *ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙනන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ *ගැසට් පත්‍රයේ* එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා *ගැසට් පත්‍රයට* දැන්වීම ඇතුළත් වෙනවා මෙන්ම එය සියලු දෙනාගේ ම පහසුවට ද හේතු වන බව සළකන්න.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා සියලුම දායක මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත කෙළින් ම ගෙවිය යුතුය.**

***සැළකිය යුතුයි.*** - මුදල් ගෙවා *ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සළකන්න.

## උපලේඛනය

**2013**

| *මාසය* | *පළ කිරීමේ දිනය* | | *ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව* | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| අප්‍රේල් | 2013.04.05 | සිකුරාදා | 2013.03.22 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.12 | සිකුරාදා | 2013.03.28 | බ්‍රහස්පතින්දා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.19 | සිකුරාදා | 2013.04.05 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.26 | සිකුරාදා | 2013.04.12 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| මැයි | 2013.05.03 | සිකුරාදා | 2013.04.19 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.10 | සිකුරාදා | 2013.04.26 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.17 | සිකුරාදා | 2013.05.03 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.23 | බ්‍රහස්පතින්දා | 2013.05.10 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.31 | සිකුරාදා | 2013.05.17 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| ජුනි | 2013.06.07 | සිකුරාදා | 2013.05.23 | බ්‍රහස්පතින්දා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.06.14 | සිකුරාදා | 2013.05.31 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.06.21 | සිකුරාදා | 2013.06.07 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.06.28 | සිකුරාදා | 2013.06.14 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |

**පී. එච්. එල්. වී. ද සිල්වා,**
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. *(වැ. බ.)*

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.