**கவனிக்க.-** *23.08.2013 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி IV (அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.*

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
# இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

**අංක 1826 - 2013 අගෝස්තු මස 30 වැනි සිකුරාදා - 2013.08.30**

*1826 ஆம் இலக்கம் - 2013 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 30 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை*

*(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)*

## பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

*(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)*


| | பக்கம் | | பக்கம் |
|---|---|---|---|
| பதவிகள் - வெற்றிடம் | 1155 | பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும் | - |


**கவனிக்க.-** இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி V இல், அச்சீட்டாளர்கள் மற்றும் வெளியீட்டாளர்களின் கட்டளைச் சட்டத்தின்கீழ், 2011 ஆம் ஆண்டின் காலாண்டிற்கான (ஏப்பிறல்-யூன்) புத்தகப்பட்டியலொன்று ஆங்கில மொழியில் மட்டும் பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

**வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான**

**முக்கிய அறிவித்தல்கள்**

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2013, செத்தெம்பர் மாதம் 20 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2013, செத்தெம்பர் மாதம் 06 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

**2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு**

*"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."*

**பீ. எச். எல். வீ. டீ சில்வா,**
*அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).*

*அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,*
*கொழும்பு 8,*
*2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.*

*இவ்வர்த்தமானியை* www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

# இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

**1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :**

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

**2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது**

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

**3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :**

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

**4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :**

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

**5. யுத்த சேவைச் சலுகை :**

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

**6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :**

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

**7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :**

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

**8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :**

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

# பதவிகள் - வெற்றிடம்

## பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

### விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - அநுராதபுரம் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமான மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் மற்றும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2013, புரட்டாதி மாதம் 30 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2013, ஆவணி 13.

**அட்டவணை**

| மாவட்டம் | உதவி அரசாங்க அதிபர் பிரிவு | விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும் | விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி |
|---|---|---|---|
| அநுராதபுரம் | நுவரகம்பலாத்த மத்தி | கம்பிரிகஸ்வெவ பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் நுவரகம்பலாத்த பிரிவின் விவாகப் (பொது/கண்டிய) பதிவாளர் பதவி | அரசாங்க அதிபர்/ மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், அநுராதபுரம் |

8-1045

---

## கால்நடைவள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு

### தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (தொழில்நுட்ப சேவைப் பிரிவில் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர்) பதவிக்காக திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்தல்

கால்நடைவள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சில் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் பதவிக்கு கீழ்வரும் தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கைப் பிரசைகளிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **ஆட்சேர்ப்பு முறை.-** அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு தேவையான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளில் எழுத்து பரீட்சையில் சித்தியடைந்தோர் முறைவழிப்படுத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்றுக்கு உட்படுத்தப்பட்டு முழு பெறுபேற்றில் ஆகக்கூடிய புள்ளிகளைப் பெறும் நபர்கள், நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர். எழுத்துப் பரீட்சையானது கால்நடைவள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சின் செயலாளரால் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் நடாத்தப்படும் அதேவேளை முறைவழிப்படுத்தப்பட்ட

நேர்முகப் பரீட்சை சபையும் செயலாளரினாலேயே நியமிக்கப்படும். முறைவழிப்படுத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையானது பொதுச்சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளி வழங்கல் திட்டத்திற்கு அமைய நடாத்தப்படும்.

2. **தேவையான தகைமைகள்**.- (i) கல்வித் தகைமைகள் :

(அ) க. பொ. த. உயர்தர பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணித பாடத்திட்டத்தில் குறித்த துறையில் இரண்டு பாடங்கள் உட்பட மூன்று பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் (பௌதிகவியல்/ இரசாயனவியல்/இணைந்த கணிதம்)

மற்றும்

(ஆ) க. பொ. த. சாதாரண தர பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் ஏனைய இரு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் சித்தியடைந்திருத்தல்

(ii) தொழில்சார் தகைமைகள்.- கீழ்வரும் தகைமைகளில் யாதாயினும் ஒன்றினைக் கொண்டிருத்தல் :

* மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தொழில்நுட்ப உயர் தேசிய டிப்ளோமா சான்றிதழ் ;
* தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா சான்றிதழ் ;
* கல்வி, உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படும் தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா ;
* இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா ;
* இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பொறியியல் பரீட்சையின் பகுதி I இனை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்திருத்தல் ;
* உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொழில் நுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களை வினவி கருத்துக்களைப் பெற்றதன் பின்னர் மேற்குறித்த தொழில் நுட்ப தகைமைகளுக்கு சமமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைகள் சபையினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட ஏனைய தொழில்நுட்ப தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் ;
* தொழிற்துறை தொடர்பான தேசிய தொழிற் திறமை (NVQ) சான்றிதழ் - 5 அல்லது 6 ஆவது மட்ட தகைமையைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல்.

(iii) அனுபவம் :

* மேற்படி தகைமைகளைப் பெற்றுக்கொண்ட பின் குறித்த துறையில் 3 வருட கால அனுபவம்.

(iv) உடற்தகைமை :

* சிறந்த தேகாரோக்கியமும் நல்ல நடத்தையையும் கொண்டிருத்தல்.

(v) ஏனைய தகைமைகள் :

* இலங்கையராகவிருத்தல்.

3. **சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுவதற்கான சேவை நிபந்தனைகள்**.- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானது, விதவை/தபுதாரர்/அனாதை ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செலுத்துதல் வேண்டும் ;

(ii) நியமனம் 3 வருட தகுதிகூர்காண் காலத்தை உடையது ;

(iii) 07/2007 பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையினதும் அதனுடன் இணைந்த சுற்றறிக்கையினதும் பிரகாரம் நியமனம் பெற்று ஐந்து வருட காலத்திற்குள் சேவையில் இணைந்துகொண்ட மொழிக்கு மேலதிகமாக மற்றைய அரச கரும மொழியில் தேர்ச்சிபெற வேண்டிய அதேவேளை அரச கரும மொழி அல்லாத மொழியில் சேவையில் இணைந்துகொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் தகுதிகாண் காலத்திற்குள் குறிப்பிட்ட அரச கரும மொழியில் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும் ;

(iv) இந்நியமனம் பொதுச்சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறைவிதிகளுக்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவைக்கும் அரச நிதி விதிமுறைகளுக்கும் ஏனைய திணைக்கள கட்டளைகளுக்கும் உட்பட்டது.

4. **வயதெல்லை**.- விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று 18 வருடங்களுக்கு குறையாமலும் 30 வயதிற்கு மேற்படாம லும் இருத்தல் வேண்டும்.

5. **சம்பள அளவுத்திட்டம்**.- இப்பதவி ரூ. 15,005- 4 x 180-6 x 240- 11 x 320-20 x 360-ரூ. 27,885 எனும் மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டத்தைக் கொண்டது.

6. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**.- (அ) எழுத்துப் பரீட்சை :

| வினாப் பத்திரத்தின் பெயர் | பாடத்திட்டம் | காலம் | மொத்தப் புள்ளி | தகைமை பெறும் புள்ளி |
|---|---|---|---|---|
| 1. உளச்சார்பு | பரீட்சார்த்தியின் சிந்தித்தலின் தர்க்க ரீதியான ஆற்றல், அவரது சிந்தித்த லின் மீளாய்வுத் தன்மை, தீர்மா னம் எடுக்கும் ஆற்றல் ஆகிய வற்றை தீர்மா னிப்பதற்கான வினாக்களைக் கொண்டது. | 01 மணித் தியாலம் | 100 | 40 |
| 2. பொதுப் பரீட்சை (தொழில் நுட்ப மற்றும் விடய சார்பு பரீட்சை) | கீழே குறிப்பிடப் படும் விடயங் களை உள்ள டக்கிய வினாப்பத்திரம்- 1. கட்டட பொருட்களின் பௌதீக நிலைமை மற்றும் தரம் பற்றிய அறிவு, சீமெந்து, சுண் | 01 மணித் தியாலம் | 100 | 40 |

| வினாப் பத்திரத்தின் | பாடத்திட்டம் | காலம் | மொத்தப் புள்ளி | தகைமை பெறும் புள்ளி |
|---|---|---|---|---|
| | ணாம்பு, மணல், கல், வர்ணப் பூச்சு வகைகள், வார்ணிசு வகை, பிளாஸ்டிக் மற்றும் கண் ணாடி ஆகிய வற்றை கட்டட பொருட்களாக உபயோகிக் கும் முறை, தரம் வாய்ந்த மரப்பொருளை இனங்காணல் பற்றிய அறிவு. | | | |
| | 2. கட்டட நிர்மா ணம் மற்றும் மதீப்பீட்டை தயாரித்தல் | | | |
| | அத்திவாரம், சுவர் எழுப்பல், மரக்கூரை, மதில், இரும்புச் சுவர், தூண்கள், கொன்கிறீட் | | | |
| | பலகை/தூண் கள்/அத்திவா ரம்/தளம்/ படிக்கட்டுகள் ஆகியவை இடப்படும் முறையும் இடப்படும் சந்தரப்பங் களும் | | | |
| | அளவைகளை பெற்றுக் கொள்ளல், மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல், நிர்மாணிப் புக்கு தேவை யான கட்டட பொருட்களின் அளவு மற்றும் தொழிலாளர் களின் எண் ணிக்கையை மதிப்பீடு செய்தல் | | | |

(ஆ) முறைவழிப்படுத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கு பின்வரும் அடிப்படையில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும் :

| நேர்முகப் பரீட்சையில் புள்ளிகள் வழங்கப்படும் தலைப்புகள் | உயர்ந்தபட்ச புள்ளி |
|---|---|
| 1. மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் | 30 |
| 2. மேலதிக தொழிற்சார் தகைமைகள் | 20 |
| 3. விசேட திறமை | 10 |
| 4. மேலதிக அனுபவம் | 35 |
| 5. நேர்முகப் பரீட்சைக்கு முகங்கொடுப் பதற்கான திறமை | 05 |

7. **விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்**.- அனைத்து வகையிலும் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்ப தாரர்கள் எழுத்துப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுவர்.

எழுத்துப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற விண்ணப்பதாரர்களின் ஆள் அடையாளத்திற்காக கீழ்வரும் ஆவணங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

(i) ஆட்பதிவு ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
(ii) கடவுச்சீட்டு ;
(iii) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

(அ) விண்ணப்பங்கள் கீழ்வரும் முகவரிக்கு 16.09.2013 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறுமாறு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும் :-

செயலாளர்,
கால்நடைவள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு,
இல. 45, சாந்த மைக்கல் வீதி,
கொழும்பு 03.

(ஆ) விண்ணப்பங்கள் இடப்படும் கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் "தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவிக்காக (வகுப்பு iii) விண்ணப்பங்களைக் கோரல்" எனக் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

(இ) அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் "செயலாளர், கால்நடை வள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு, சாந்த மைக்கல் வீதி, கொழும்பு 03" எனும் பெயருக்கு கொழும்பு பொதுத் தபாலகத்தில் செலுத்தக்கூடியவாறு காசுக் கட்டளை வடிவில் பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூபா 300 இனை செலுத்துதல் வேண்டும். இக்கட்டணமானது எந்த ஒரு சூழ்நிலையிலும் மீளளிக்கப்பட மாட்டாது.

(ஈ) விண்ணபத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலை ஒன்றின் அதிபர்/சமாதான நீதவான்/சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர்/சட்டத்தரணி/பிரசித்த நொத்தாரிசு/முப்படைகளின் அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அல்லது ரூ. 22,935 இனைத் திரட்டிய சம்பளமாகப் பெறும் அரச நிரந்தர பதவியை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

(உ) தற்போது அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை அவர்கள் சேவையாற்றும் திணைக்களங்களின் தலைவர்கள் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(ஊ) இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத் திற்கமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பங்கள் தொலைதல் அல்லது தாமதமாதல் தொடர்பான எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

8. **பிழையான தகவல்களை வழங்கல்.**- தங்களால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பப்படிவங்களில் வழங்கப்பட்டுள்ள யாதாயினும் தகவல்கள் பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என ஆட்சேர்ப்பிற்கு முன் தெரியவருமிடத்து தங்களது அபேட்சகத் தன்மை இரத்துச் செய்யப்படும். அத்தகைய பொய்யான அல்லது பிழையான தகவல் ஆட்சேர்ப்பின் பின்னர் தெரியவருமிடத்து குறித்த நடைமுறைகளுக்கமைய சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

செயலாளர்,
கால்நடை வள மற்றும் கிராமிய
சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு.

கால்நடை வள மற்றும் கிராமிய
சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு,
கொழும்பு 03.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**கால்நடை வள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு**

தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்ப சேவைப் பிரிவு) பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்

1. விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் :..............................................

2. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :....................................................

3. பால் :..............................................................................

4. தேசிய அடையாள அட்டை இல. :..................................................

5. தொலைபேசி இல. :.................................................................

6. பிறந்த திகதி :.....................................................................

7. விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது :
.........................................................................................

8. கல்வித் தகைமைகள் : ...............................................................

9. தொழில்சார் தகைமைகள் : .........................................................

10. அனுபவம் (சேவை நிலையம்/வருடங்களின் எண்ணிக்கை) :
.........................................................................................

11. விசேட திறமைகள் : ..................................................................

12. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியமைக்கான பற்றுச்சீட்டின் விபரம் :

(i) பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய அலுவலகம் :....................
.........................................................................

(ii) பற்றுச்சீட்டின் இலக்கம் மற்றும் திகதி : ............................
.........................................................................

(iii) செலுத்திய தொகை : ..........................................................

| |
|---|
| பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை இங்கே கழறாதவாறு ஒட்டவும். |

13. அரசாங்க/மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவராயின்,

சேவை நிலையத்தின் பெயரும் முகவரியும் :................................
.........................................................................................

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும் :
.........................................................................................

14. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

15. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரி எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டதை அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

----,
அத்தாட்சிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின்
கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்.

8-896

---

**அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு**

**துறைமுகங்கள் நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு**

வணிகக் கப்பல்துறைப் பணிப்பாளர் மா அதிபதியின் அலுவலக பதவி வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்பு

துறைமுகங்கள், நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சின் வணிகக் கப்பற்துறை பணிப்பாளர் மா அதிபதியின் அலுவலகத்தில் இங்கு கீழ்க்குறிப்பிடப் படும் பதவிக்கு தகைமைபெற்ற இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

**வெற்றிடமாகவுள்ள பதவி :**

| பதவியின் பெயர் | ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் தரம் | பதவி எண் ணிக்கை |
|---|---|---|
| பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) | தரம் 1 | 01 |

1. இந்த அறிவித்தலில் "அமைச்சின் செயலாளர்" என்னும்போது கப்பற்துறை விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் செயலாளராவார்.

2. நியமனம் செயல்வலுவுக்கு வரும் திகதி அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

3. **தகைமைகளும் அனுபவமும் :**

| பதவி | கல்வித் தகைமைகள் | அனுபவமும் பிற தகைமைகளும் |
|---|---|---|
| பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) | இலங்கை அல்லது ஐக்கிய இராச்சியம் அல்லது அவுஸ்திரேலியா அல்லது கனடா அல்லது ஹொங் கொங் அல்லது இந்தியா அல்லது பாகிஸ்தான் அல்லது நியூசிலாந்து அல்லது மலேசியா அல்லது சிங்கப்பூர் அல்லது தென் ஆபிரிக்கா அல்லது அயர்லாந்து ஆகிய நாடுகளில் அல்லது இயைபுள்ள சான்றிதழை ஏற்றுக் கொள்வது சம்பந்தமாக இலங்கையுடன் இருபக்க ஒப்பந்தங்களைச் செய்து கொண்டுள்ள நாடு ஒன்றில் அரசாங்க கப்பற்துறை நிருவாக நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்பட்ட கப்பல் தலைவர் தேர்ச்சிச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல் | தனி எடை 3,000 தொன் மேற்கொண்ட கடல் பிரயாணத்தில் ஈடுபடும் வணிகக் கப்பல் ஒன்றில் தலைவராக ஆகக் குறைந்தது இரண்டு (02) வருட கால அனுபவம் இருத்தல். |

**உடற்றகுதி**.- பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொருவரும் இலங்கையின் எப்பாகத்திலும் சேவை புரிவதற்கும் பதவிக்கான கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் ஆரோக்கியமும் சிறந்த மனநிலையும் கொண்டவராய் இருத்தல் வேண்டும். தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு ஆட்படுதலும் வேண்டும்.

பிற தகைமைகள் :

(i) விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைப் பிரசைகளாய் இருத்தல் வேண்டும் ;

(ii) விண்ணப்பதாரர்கள் நற்பண்புடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(iii) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்றுக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்குத் தேவையான அடிப்படைத் தகைமைகளைப் எல்லாவிதத்திலும் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யாத விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

4. **சம்பள அளவுத்திட்டம்**.- இந்தப் பதவிக்கு 6/2006 ஆம் இலக்கமுடைய அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைக்கு அமைவாக ரூபா 22,935 - 10 X 645 - 8 X 790 - 17 X 1,050 ரூபா 53,555 (எஸ்எல்-1-2006) கொண்ட சம்பள அளவுத்திட்டம் உரியதாவதோடு, இந்த சம்பள அளவுத் திட்டத்தின் 20 ஆம் படிநிலையில் (ரூபா 36,755) அமர்த்தி சம்பளம் வழங்கப்படும்.)

5. **வயதெல்லை**.- 30 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.)

6. **ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம்**.- அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமனம் செய்யப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை சபையொன்றினால் தகைமைகள் பரிசீலனை செய்யப்பட்டு, பின்வரும் புள்ளித் திட்டத்திற்கு அமைவாக புள்ளிகள் வழங்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளும் திறமை அடிப்படையில் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும் :-

| பரிசீலனை செய்து புள்ளி வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள் | | | | ஆகக்கூடிய புள்ளிகளின் அளவு |
|---|---|---|---|---|
| பதவி | பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) | | | |
| 01 | மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் : | | | 30 |
| | (அ) | பல்கலைக்கழகங்கள் மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட பொறியியல், விஞ்ஞானம், வணிகம், முகாமைத்துவம், போக்குவரத்து மற்றும் கொள்வனவு முகாமைத்துவம் அல்லது கப்பற்துறை போன்ற துறைகளுக்குரியதான பட்டப்பின் படிப்புப் பட்டம் பெற்றிருத்தல் | (30 புள்ளிகள்) | |
| | (ஆ) | மேற்குறிப்பிட்ட துறைகளின் கீழ் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பட்டப் பின் படிப்பு டிப்ளோமா | (20 புள்ளிகள்) | |
| | (இ) | மேற்குறிப்பிட்ட துறைகளின்கீழ் - | | |
| | | - முதலாவது வகுப்பு பட்டம் | (18 புள்ளிகள்) | |
| | | - இரண்டாவது வகுப்பு உயர்மட்ட பட்டம் | (15 புள்ளிகள்) | |
| | | - இரண்டாம் வகுப்பு கீழ்மட்ட பட்டம் | (12 புள்ளிகள்) | |

| பரிசீலனை செய்து புள்ளி வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள் | | | ஆகக்கூடிய புள்ளிகளின் அளவு |
|---|---|---|---|
| பதவி | பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) | | |
| 02 | **கல்வித் தகைமைகள் :** | | 10 |
| | பதவிக்குரிய துறையில் அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட | | |
| | (அ) ஒரு வருடத்துக்கான டிப்ளோமா பாட நெறியொன்றைக் கற்று அதனை நிறைவுசெய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் (மேலதிகக் கல்வித் தகைமைகளுக்காக புள்ளிகள் வழங்கப்படாத தகைமைகளுக்காக மாத்திரம்) | (10 புள்ளிகள்) | |
| | (ஆ) ஆறு (06) மாத காலத்துக்கான டிப்ளோமா பாடநெறியொன்றைக் கற்று அதனை நிறைவு செய்து சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் (மேலதிகக் கல்வித் தகைமைகளுக்காக புள்ளிகள் வழங்கப்படாத தகைமைகளுக்காக மாத்திரம்) | (05 புள்ளிகள்) | |
| 03 | **மேலதிக அனுபவம் :** | | 30 |
| | ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான தகைமைகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆகக்குறைந்த அனுபவத்திற்கு மேலான அனுபவம் பெற்றுள்ள காலப்பகுதிக்கு (ஆண்டொன்றுக்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் ஆகக் கூடுதலாக ஆறு (06) வருடங்களுக்கு) | | |
| 04 | துறைசார்ந்த பங்களிப்பு (வெளியீடுகளும் புதிய கண்டுபிடிப்புகளும்) | | 10 |

| பரிசீலனை செய்து புள்ளி வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள் | | | ஆகக்கூடிய புள்ளிகளின் அளவு |
|---|---|---|---|
| பதவி | பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) | | |
| 05 | கணனி ஆற்றல் (ஆகக் கூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்) | | 15 |
| | (அ) பட்டம்/பட்டப் படிப்பில் பாடமொன்றாக கணனி/தகவல் தொழில்நுட்ப பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் | (15 புள்ளிகள்) | |
| | (ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கணனி தொடர்பான ஒரு வருட அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதிக்கான டிப்ளோமா/ சான்றிதழ் | (12 புள்ளிகள்) | |
| | (இ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கணனி தொடர்பான ஆறு (06) மாத அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதிக்கான டிப்ளோமா/ சான்றிதழ் | (10 புள்ளிகள்) | |
| | (ஈ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கணனி தொடர்பான டிப்ளோமா/ சான்றிதழ் | (08 புள்ளிகள்) | |
| 06 | நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை | | 5 |
| | | | 100 |

7. **சேவை நிபந்தனைகள்**.- (i) *வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை*.- தரம் I இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டு 5 வருட காலத்திற்குள் 1 ஆம் வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை முறை : எழுத்துமூலப் பரீட்சை.-

(ii) *அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி :*

| | பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டிய தேர்ச்சி |
|---|---|
| (1) அரச கரும மொழி | அரச கரும மொழியல்லாத மற்றைய மொழி மூலம் ஒன்றில் சேவையில் இணைந்து கொண்ட உத்தியோகத் தர்கள் அரச கரும மொழியொன்றில் தேர்ச்சியினை தகுதிகூர் காலப்பகுதி யுள்ளும் மற்றைய அரச கரும மொழித் தேர்ச்சியை சேவையில் இணைந்து ஆறு (06) வருட காலத்திற்குள்ளும் பெற்றுக்கொள்தல் வேண்டும். |
| (2) மற்றைய அரச கரும மொழி | 07/ 2007 மற்றும் அதற்கு இடைநேர் விளைவான அரசாங்க நிருவாக சுற்ற றிக்கைகளின் பிரகாரம் 1 ஆம் மட்ட தேர்ச்சியினைப் பெற்றிருத்தல் வேண் டும். |

(iii) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உரித்துடையது மாகும். விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு உதவுதொகை கள் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

(iv) இந்த நியமனம் 3 வருடங்களைக் கொண்ட தகுதிகூர் நிலைக்கு உட்படுத்தப்படும்.

(v) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணபதாரர்களின் நியமனம் சம்பந்தமாக அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் 2009.02.20 ஆந் திகதியிடப்பட்டதும் 1586/ 30 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்டதுமான அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள நடைமுறை விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அமைவாக சேவையின் I ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும்.

(vi) சகல ஆட்சேர்ப்புகளும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கும் எதிர்காலத்தில் இந்த ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்குச் செய்யப்படும் திருத்தங்களுக்கும் கட்டுப்படும்.

8. **விண்ணப்பிக்கும் முறை**.- (i) இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலின் இறுதியில் உள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவுத் தபாலில் 2013.09.30 ஆந் திகதியன்று அதற்கு முன்னர் "பணிப்பாளர் மா அதிபதி, வணிக கப்பற்துறை பணிப்பாளர் மா அதிபதியின் அலுவலகம், இலக்கம் 43/ 89, பிறிஸ்ரல் கட்டடம், 1 ஆவது மாடி, யோர்க் வீதி, கொழும்பு 1" என்னும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக் கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பதவிப் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(ii) அரசாங்க சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தங்களுடைய விண்ணப்பங்களை இயைபுள்ள திணைக்களத் தலைவர்களின் ஊடாக அனுப்புதல் வேண்டும்.

இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒவ்வாமை அல்லது முரண்பாடுகள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழியே மேலோங்கி நிற்றல் வேண்டும்.

இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு புறம்பான விடயங்கள் தொடர்பிலான தீர்மானங்கள் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

ஆர். டபிள்யூ. ஆர். பேமசிறி,
செயலாளர்,
துறைமுகங்கள், நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு.

துறைமுக அலுவலகம்,
இலக்கம் 19, சைத்திய வீதி,
கொழும்பு 1,
2013.08.30.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**துறைமுகங்கள், நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு**

*வணிகக் கப்பல் துறைப் பணிப்பாளர் அதிபதியின் அலுவலகத்தில் பரீட்சைகள் பரீட்சகர் (கப்பல் தளம்) பதவி*

1. முழுப்பெயர் :----.
2. முகவரி :----.
3. பிறந்த திகதி :----.
   2013.08.30 ஆந் திகதியன்று வயது :-
   வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
4. இனம் :----.
5. கல்வித் தகைமைகள் :----.
6. தொழில் தகைமைகள் :----.
7. தொழில் மற்றும் பயிற்சி தொடர்பான விபரங்கள் :----.
8. தற்போதைய தொழில் :----.

என்னால் இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் தரப்பட்டிருக்கும் தகவல்கள் உண்மையானதும் பிழையற்றதும் என்பதை இத்தால் உறுதி செய்கின்றேன். இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் ஏதாவது நியமனம் வழங்க முன்னர் உண்மையற்றவையென அல்லது பிழையானவை எனத் தெரியவந்தால் அதன் காரணமாக நான் இந்தப் பதவிக்கு தகுதியற்றவர் ஆகவும் இந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட பின்னர் இந்தத் தவறு தெரியவந்தால் எந்தவித நட்டஈடும் வழங்கப்படாமல் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

8-1085

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.