கவனிக்க.- *2015.10.30 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி IV(அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1940 - 2015 නොවැම්බර් මස 06 වැනි සිකුරාදා - 2015.11.06

1940 ஆம் இலக்கம் - 2015 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 06 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	1704	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	1712

கவனிக்க.- இலங்கை ஆளணி முகாமை நிறுவகம் (திருத்தச்) சட்டமூலம் மற்றும் 2016 ஆம் நிதியாண்டிற்கான ஒதுக்கீட்டுச் சட்டமூலம் ஆகியன 2015, ஒற்றோபர் 9 ஆந் திகதி இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்கு குறைநிரப்பிகளாக வெளியிடப்படுகின்றன.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2015, நவெம்பர் மாதம் 27 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2015, நவெம்பர் மாதம் 13 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

டபிள்யூ. ஏ. ஏ. ஜீ. பொன்சேக்கா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2015 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி.
இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் முஸ்லிம் விவாக பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2015, மார்கழி மாதம் 07 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 15.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
அம்பாந்தோட்டை	அம்பாந்தோட்டை	பண்டகிரிய பிரிவின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், அம்பாந்தோட்டை

11-32

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - கொழும்பு மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2015, மார்கழி மாதம் 07 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய	திம்பிரிகஸ்யாய பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு (தமிழ் மொழி) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு 5
கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய	கொள்ளுப்பிட்டி பிரிவின் பிறப்பு, மற்றும் இறப்பு (வைத்திய) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு 5
கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய	ஹெவ்லொக் டவுன் பிரிவின் மேலதிக விவாகப் (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு 5
கொழும்பு	கொழும்பு	புதுக்கடை பிரிவின் விவாகப் (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு 5
கொழும்பு	கொழும்பு	புதுக்கடை பிரிவின் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு 5

11-102

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - கம்பஹா மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2015, திசெம்பர் மாதம் 7 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கம்பஹா	அத்தனகல்லை	சியனே கோரளை மேற்குப் பிரிவில் பெம்முல்ல மற்றும் மகலேகொட பகுதியில் மேலதிக விவாகப் (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கம்பஹா

11-103

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - நுவரெலியா மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2015, திசெம்பர் மாதம் 7 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
நுவரெலியா	வலப்பனை	வலப்பனை (ஒயபலாத) பிரிவின் மேலதிக விவாக (கண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், நுவரெலியா

11-104

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி – காலி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் முஸ்லிம் விவாக பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2015, மார்கழி மாதம் 07 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
காலி	காலி நாற்புறமும் சூழலும்	காலி மாவட்டப் பிரிவின் கிங்தொட்ட பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், காலி

11-105

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சில் பிரதிப் பணிப்பாளர் (உயிர் பல்வகைத் தன்மை) பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்

இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் II ஆம் வகுப்பின் பிரதிப் பணிப்பாளர் (உயிர் பல்வகைத் தன்மை) பதவிக்கு பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கையர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்**.- ஒவ்வொரு விண்ணப்ப தாரியும் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் :

(i) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பின்வரும் துறைகளில் சிறப்புப் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல். தாவரவியல், உயிரியல், விலங்கியல், இரசாயனவியல், பௌதீகவியல், சுற்றாடல் முகாமைத்துவம், சுற்றாடல் பொறியியல், விவசாயம் ; மற்றும்

(ii) இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் II ஆம் வகுப்பு உத்தியோ கத்தராயிருத்தல் ; மற்றும்

(iii) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு நேர்முந்திய ஐந்து ஆண்டு காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல். (திருப்திகரமான சேவைக் காலம் என்பதன் மூலம், குறிப்பிட்ட காலத்தினுள் அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் ஈட்டியிருக்கின்றதும், அத்தகைய காலத்தினுள் செய்யப்பட்ட தவறொன்று தொடர்பில் எச்சரிக்கை செய்யப்படல் தவிர்ந்த வேறு ஒழுக்காற்றுத் தண்டனையொன்று பெற்றிருக்காததுமான சேவைக்காலமே கருதப்படும்.)

2. **சம்பள அளவுத்திட்டம்**.- பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 06/2006 இல் எஸ்எல்1-2006 இன்படி ரூபா 22,935 - 10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1,050 - ரூபா 53,555 (III, II, I தரங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும்). பிரதிப் பணிப்பாளர் பதவிக்கு 30,175 ரூபா முதல் 35,705 ரூபா வரையிலான சம்பளம் ஏற்புடையதாகும்.

3. **ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை**.- மேற்படி தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு வினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நோக்முகப் பரீட்சை சபையொன்றினால் நடத்தப்படுகின்ற கட்டமைப்பு ரீதியிலான நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவுசெய்யப் படுவார்கள் என்பதோடு, இதன்போது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, பின்வரும் புள்ளி வழங்கப் படும் முறை அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படும் :

(i)	மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 25
	பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா	15 புள்ளிகள்
	பட்டப்பின் படிப்பு பட்டம்	20 புள்ளிகள்
	கலாநிதி பட்டம்	25 புள்ளிகள்
(ii)	சேவை அனுபவம் (10 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட சேவைக்காலத்திற்கு 1 ஆண்டுக்கு 3 புள்ளிகள் வீதம்)	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 30
(iii)	பின்வரும் தேவைகளை நிறைவு செய்துள்ள ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் வெளியீடுகளுக்கு (ஒன்றுக்கு 4 புள்ளிகள் வீதம்)	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 20

(அ) ஏற்புடைய வெளியீடு 2,000 சொற்களுக்கு மேற்பட்ட தாதல் வேண்டும் ;

(ஆ) ஏற்புடைய ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடு இயற்கை வளங்கள் துறையில் அல்லது ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் 7.2.2.1 பந்தியில் பிரதிப் பணிப்பாளர் (உயிர் பல்வகைத் தன்மை) பதவிக்கு ஏற்புடைய கல்வித் தகைமைகளாக விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ளதொரு துறையிலானதாயிருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) தனியொருவரால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் வெளியீடுகளுக்கு மட்டுமே 4 புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதோடு, குழுவொன்றாகப் பூர்த்திசெய்துள்ள ஒரு ஆராய்ச்சிக்கு மற்றும் வெளியீட்டுக்கு 2 புள்ளிகள் மட்டுமே கிடைக்கும்.

(iv)	மொழித் தேர்ச்சி	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 10
	ஆங்கில மொழி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி (ஓர் ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேல்)	10 புள்ளிகள்
	ஆங்கில மொழி பற்றிய 6 மாத கால டிப்ளோமா அல்லது சான்றிதழ் பாடநெறி	5 புள்ளிகள்
(v)	தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 10
	தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு	10 புள்ளிகள்
	தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு	5 புள்ளிகள்
(vi)	நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டப் படுகின்ற திறமை	அதிகபட்ச 5 புள்ளிகள்

4. சேவை நிபந்தனைகள் :

(i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். விதவை அநாதை/விதுரர் அநாதை ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்தப்படுதல் வேண்டும் ;

(ii) தாபன விதிக்கோவையின் II அத்தியாயத்தின் 10 முதல் 12 வரையிலான பிரிவுகளின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும்.

5. இத்துடன் காணப்படுகின்ற மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தின்படி தயாரிக்கப்பட்ட சுய தகவல்கள் அடங்கிய விண்ணப்பப்பத்திரம் பதிவுத்தபாலில் 2015.12.07 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கத்தக்கவாறு ''செயலாளர், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, 'சம்பத்பாய', இல. 82, ரஜமல்வத்தை வீதி, பத்தரமுல்லை'' எனும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் ''பிரதிப் பணிப்பாளர் (உயிர் பல்வகைத் தன்மை)'' எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

நீங்கள் அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு போலியான தகவல் ஆட்சேர்க்கப்படுவதற்கு முன்னர் வெளியாகுமிடத்து விண்ணப்பதாரரின் அபேட்சகர் நிலை இரத்தாக்கப் படும். அத்தகைய போலியானதொரு தகவல் ஆட்சேர்க்கப்பட்டதன் பின்னர் வெளியாகுமிடத்து பதவி நீக்கம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

----,
செயலாளர்,
மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு.

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு,
'சம்பத்பாய', இல. 82, ரஜமல்வத்தை வீதி,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 19.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு

பிரதிப் பணிப்பாளர் (உயிர் பல்வகைத் தன்மை) பதவி

(அலுவலக பயன்பாட்டுக்கு மாத்திரம்)

(அ பகுதி)

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) - (திரு./திருமதி/செல்வி) :----.

(ii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) - (Mr./Miss/ Mrs.) :----.

(iii) முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடப்படுகின்ற பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) :----.

(iv) (ஆங்கிலத்தில்) :----.

2. முகவரி :

(i) பிரத்தியேகம் :----.
(ii) அலுவலகம் :----.

3. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :----.

4. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :---- மாதம் :---- திகதி :----.

5. 2015.12.07 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் :---- மாதங்கள் :---- நாட்கள் :----.

6. தேசிய இனம் :----.

7. விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர் :----.

8. (அ) கல்வித் தகைமைகள் :

(i) பட்டத் தகைமைகள் :

பட்டம்	பாடங்கள்	சித்தி சாதாரண/ வகுப்பு	ஆண்டு	பல்கலைக் கழகம்

9. சேவை அனுபவம் :----.
(நிறுவனத் தலைவரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சேவைச் சான்றிதழ் இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.) :----.

10. வேறு தகைமைகள் :----.

11. இதற்கு முன்னர் அரச திணைக்களமொன்றில்/ கூட்டுத்தாபன மொன்றில் சேவையாற்றியிருப்பின் பதவி விலகியதற்கான காரணம் :----.

12. குற்றவியல் தவறொன்றுக்கு நீதிமன்றத்தில் தவறாளியாக்கப்பட்டிருப்பின் தவறு மற்றும் வழங்கப்பட்ட தண்டனை பற்றிய விபரம் : ----.

13. இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவையும் சரியானவையும் என உறுதிப்படுத்துகிறேன். இதில் உள்ளடங்கியுள்ள தகவல்களில் எதுவும் உண்மையற்றதென அல்லது தவறானதென நான் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் தெரியவருமிடத்து இப்பதவிக்கு நான் தகுதியற்றவனென்பதையும், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவருமிடத்து எவ்வித நட்டஈடும் இன்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உள்ளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

(ஆ பகுதி)

(அரச/மாகாண சபை/நிறுவனத் தலைவரின் விதப்புரை)

இவ்விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு./ திருமதி/ செல்வி .... திணைக்களத்தில்/அமைச்சில்/மாகாண சபையில் .... ஆக பணியாற்றுகின்றார் என்பதையும், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் சரியானவை என்பதையும், இவரது வேலை, கடமைக்கு வருகை மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமானது என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இவர் இப்பதவிக்குத் தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது.

----,
நிறுவனத் தலைவரின்/அதிகாரம்
வாய்ந்த உத்தியோகத்தரின்
கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.

11-196

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சில் பணிப்பாளர் (நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி) பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல்

இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் II ஆம் வகுப்பின் பணிப்பாளர் (நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி) பதவிக்கு பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கையர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. ***கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்.-*** ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் :

(i) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பின்வரும் துறைகளில் சிறப்புப் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல். தாவரவியல், விலங்கியல், சுற்றாடல் முகாமைத்துவம், சுற்றாடல் பொறியியல், வனவியல், விவசாயம், சுற்றாடல் விவசாயம் ; சுற்றாடல் பொருளியல் ; மற்றும்

(ii) இதற்கு மேலதிகமாக மேற்படி துறையொன்றில் பட்டப்பின் படிப்பு பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் ; மற்றும்

(iii) இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் I ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தராயிருத்தல் ; மற்றும்

(iv) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு நேர்முந்திய ஐந்து ஆண்டு காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல். (திருப்திகரமான சேவைக் காலம் என்பதன் மூலம், குறிப்பிட்ட காலத்தினுள் அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் ஈட்டியிருக்கின்றதும், அத்தகைய காலத்தினுள் செய்யப்பட்ட தவறொன்று தொடர்பில் எச்சரிக்கை செய்யப்படல் தவிர்ந்த வேறு ஒழுக்காற்றுத் தண்டனையொன்று பெற்றிருக்காததுமான சேவைக்காலமே கருதப்படும்.)

2. ***சம்பள அளவுத்திட்டம்.-*** பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 06/2006 இல் எஸ்எல்1-2006 இன்படி ரூபா 22,935 - 10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1,050 - ரூபா 53,555 (III, II, I தரங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும்). பணிப்பாளர் பதவிக்கு 36,755 ரூபா முதல் 53,575 ரூபா வரையிலான சம்பளம் ஏற்புடையதாகும்.

3. ***ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை.-*** மேற்படி தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நோக்முகப் பரீட்சை சபையொன்றினால் நடத்தப்படுகின்ற கட்டமைப்பு ரீதியிலான நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவுசெய்யப்படுவார்கள் என்பதோடு, இதன்போது அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, பின்வரும் புள்ளி வழங்கப்படும் முறை அடிப்படையாகக் கொள்ளப்படும் :

(i) மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 10
கலாநிதி பட்டம்	10 புள்ளிகள்
பட்டப்பின் படிப்பு பட்டம்	5 புள்ளிகள்
பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா	3 புள்ளிகள்

(அடிப்படைத் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாகப் பெற்றுள்ள, விடயத்துறைக்கு ஏற்புடையதான)

(ii)	சேவை அனுபவம் (இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் I ஆம் தர சேவைக்காலத்திற்கு 1 ஆண்டுக்கு 5 புள்ளிகள் வீதம்)	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 45
(iii)	பின்வரும் தேவைகளை நிறைவு செய்துள்ள ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் வெளியீடுகளுக்கு (ஒன்றுக்கு 4 புள்ளிகள் வீதம்)	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 20

(அ) ஏற்புடைய வெளியீடு 2,000 சொற்களுக்கு மேற்பட்டதாதல் வேண்டும் ;

(ஆ) ஏற்புடைய ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடு இயற்கை வளங்கள் துறையில் அல்லது ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் 10.2.1.1 பந்தியின் I ஆவது உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதொரு விடயத்துறையிலானதாயிருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) தனியொருவரால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் வெளியீடுகளுக்கு மட்டுமே 4 புள்ளிகள் வழங்கப்படும் என்பதோடு, குழுவொன்றாகப் பூர்த்திசெய்துள்ள ஒரு ஆராய்ச்சிக்கு மற்றும் வெளியீட்டுக்கு 2 புள்ளிகள் மட்டுமே கிடைக்கும்.

(iv)	மொழித் தேர்ச்சி	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 10
	ஆங்கில மொழி பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி (ஓர் ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேல்)	10 புள்ளிகள்
	ஆங்கில மொழி பற்றிய 6 மாத கால டிப்ளோமா அல்லது சான்றிதழ் பாடநெறி	5 புள்ளிகள்
(v)	தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்	கூடியபட்ச புள்ளிகள் 10
	தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு	10 புள்ளிகள்
	தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு	5 புள்ளிகள்
(vi)	நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டப்படுகின்ற திறமை	அதிகபட்ச புள்ளிகள் 5

4. சேவை நிபந்தனைகள் :

(i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். விதவை அநாதை/விதுரர் அநாதை ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்தப்படுதல் வேண்டும் ;

(ii) தாபன விதிக்கோவையின் II அத்தியாயத்தின் 10 முதல் 12 வரையிலான பிரிவுகளின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும்.

5. இத்துடன் காணப்படுகின்ற மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தின்படி தயாரிக்கப்பட்ட சுய தகவல்கள் அடங்கிய விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் பதிவுத்தபாலில் 2015.12.07 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கத்தக்கவாறு ''செயலாளர், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, 'சம்பத்பாய', இல. 82, ரஜமல்வத்தை வீதி, பத்தரமுல்லை'' எனும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் ''பணிப்பாளர் (நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி)'' எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

நீங்கள் அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு போலியான தகவல் ஆட்சேர்க்கப்படுவதற்கு முன்னர் வெளியாகுமிடத்து விண்ணப்பதாரரின் அபேட்சகர் நிலை இரத்தாக்கப்படும். அத்தகைய போலியானதொரு தகவல் ஆட்சேர்க்கப்பட்டதன் பின்னர் வெளியாகுமிடத்து பதவி நீக்கம் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

----,
செயலாளர்,
மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு.

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு,
'சம்பத்பாய', இல. 82, ரஜமல்வத்தை வீதி,
பத்தரமுல்லை,
2015, ஒற்றோபர் 19.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு

பணிப்பாளர் (நிலைபெறுதகு அபிவிருத்தி) பதவி

(அலுவலக பயன்பாட்டுக்கு மாத்திரம்)

(அ பகுதி)

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) - (திரு./திருமதி/செல்வி) :----.

(ii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) - (Mr./Miss/Mrs.) :----.

(iii) முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடப்படுகின்ற பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) :----.

(iv) (ஆங்கிலத்தில்) :----.

2. முகவரி :

(i) பிரத்தியேகம் :----.
(ii) அலுவலகம் :----.

3. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :----.

4. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :---- மாதம் :---- திகதி :----.

5. 2015.12.07 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் :---- மாதங்கள் :---- நாட்கள் :----.

6. தேசிய இனம் :----.

7. விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர் :----.

8. (அ) கல்வித் தகைமைகள் :

(i) பட்டத் தகைமைகள் :

பட்டம்	பாடங்கள்	சித்தி சாதாரண/ வகுப்பு	ஆண்டு	பல்கலைக் கழகம்

(ii) பட்டப் பின்படிப்புப் பட்டத் தகைமைகள் :

பட்டப்பின் படிப்பு பட்டத்தின் பெயர்	பட்டம் வழங்கப் பட்ட ஆண்டு	பல்கலைக் கழகம்

9. சேவை அனுபவம் :----.
(நிறுவனத் தலைவரிடமிருந்து பெறப்பட்ட சேவைச் சான்றிதழ் இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.) :----.

10. வேறு தகைமைகள் :----.

11. இதற்கு முன்னர் அரச திணைக்களமொன்றில்/ கூட்டுத்தாபன மொன்றில் சேவையாற்றியிருப்பின் பதவி விலகுவதற்கான காரணம் :----.

12. குற்றவியல் தவறொன்றுக்கு நீதிமன்றத்தில் தவறாளியாக்கப்பட்டிருப்பின் தவறு மற்றும் வழங்கப்பட்ட தண்டனை பற்றிய விபரம் : ----.

13. இவ்விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவையும் சரியானவையும் என உறுதிப் படுத்துகிறேன். இதில் உள்ளடங்கியுள்ள தகவல்களில் எதுவும் உண்மையற்றதென அல்லது தவறானதென நான் தெரிவுசெய்யப் படுவதற்கு முன்னர் வெளியாகுமிடத்து இப்பதவிக்கு நான் தகுதியற்றவனென்பதையும், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் வெளியாகுமிடத்து எவ்வித நட்டஈடும் இன்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உள்ளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

(ஆ பகுதி)

(அரச/மாகாண சபை/நிறுவனத் தலைவரின் விதப்புரை)

இவ்விண்ணப்பப்பத்திரத்தைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு./ திருமதி/செல்வி .... திணைக்களத்தில்/அமைச்சில்/மாகாண சபையில் .... ஆக பணியாற்றுகின்றார் என்பதையும், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் சரியானவை என்பதையும், இவரது வேலை, கடமைக்கு வருகை மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமானது என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இவர் இப்பதவிக்குத் தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது.

----,
நிறுவனத் தலைவரின்/அதிகாரம்
வாய்ந்த உத்தியோகத்தரின்
கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.

11-197

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

மாநகர மற்றும் மேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களம்

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைப் பிரிவின் பரிசோதகர், பயிற்சித் தரம் (இல. தொ. சே.) மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் (இல. தொ. சே.) இற்காக ஆட்சேர்க்கும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தில் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்கான வெற்றிடத்தினை நிரப்புவதற்காக இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையான தகைமையினைப் பூர்த்திசெய்துள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடம் இருந்து தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விண்ணப்பம் கோரப்பட்டுள்ளது.

2. இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய ஏ4 அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2015.11.30 ஆந் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னராக ‘‘பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக தாபனம், இல. 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07’’ என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பப் படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் ‘‘தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் கண்காணிப்பு, III ஆம் தரத்தின் பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை’’ அல்லது ‘‘தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரத்தின் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை’’ எனப் பொருத்தமான விதத்தில் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறும், தெளிவற்ற மற்றும் பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

3. **சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :**

3.1 இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. இளைப்பாற்றுச் சம்பளம் உடையது. விதவைகள், அநாதைகள், தபுதாரர் இளைப்பாற்று நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு நிதியினைச் செலுத்துதல் வேண்டும் ;

3.2 அரச சேவையின் நியமனம் சம்பந்தமான தாபன விதிக் கோவையின் II ஆவது அத்தியாயத்தின் 10-12 வரையான பிரிவுகள் ஆட்சேர்ப்பு முறையின் ஒழுங்குவிதிகள் உரித்தானதாகும்.

3.3 தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் தாபன விதிக் கோவையின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், திணைக்களத்தின் கட்டளைகளுக்கும், காலத்திற்குக் காலம் அரசினால் வழங்கப்படும் வேறு ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. **தேவையான கல்வித் தகைமைகள் :**

4.1 சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் வேறு ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

5. **அனுபவம்**.- முதனிலை அல்லது அதற்கு மேலான சேவை வகுப்பின் நிரந்தர, திணைக்களத்தின் பதவிக்குரிய தரத்தில் குறைந்தது 10 வருட கால தொடர்ச்சியான மற்றும் திருப்திகரமான அனுபவம் இருத்தல்.

6. **உடற் தகைமைகள்**.- அனைத்து விண்ணப்பதாரரும் நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் கடமையாற்றுவதற்கும் பதவியின் கடமையினை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமானளவு உடல் மற்றும் உள தகைமையுடையவராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

7. **வேறு தகைமைகள் :**

7.1 தற்பொழுது வகிக்கும் பதவியின் நியமனம் நிரந்தரப்படுத்தப் பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

7.2 உரிய தினத்திற்குக் கிட்டியதாக அரச சேவையில் நிரந்தரப்படுத்தப்பட்ட திணைக்களத்தின் பதவியின்கீழ் உள்ள 5 வருட காலம் தொடர்ச்சியான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தினைப் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அது பற்றி திணைக்களத்தின் தலைவரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் ;

7.3 சேவைக்குச் சேர்த்துக்கொள்வதற்கான எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கானத் தேவையான தகைமையினைப் பூர்த்திசெய்துள்ளதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவது அலுவலர் அனைத்து தகைமைகளினையும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தினத்தில் அனைத்து விதத்திலும் பூரணப்படுத்தப்பட்டிருந்தால் மட்டுமேயாகும்.

8. **வயது**.- பொருத்தமற்றது.

9. **தெரிவுசெய்யும் முறை :**

9.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்கான நிபந்தனைகள்.- இதற்கான எழுத்துமூலப் பரீட்சை தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்காக இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் மூலம் நடாத்தப் படுவதுடன், அவரினால் அறிவிக்கப்படும் தினத்தில் பரீட்சை நடாத்தப்படும். அவரினால் சட்டமாக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும் ;

9.2 தகைமைகளினை உடைய விண்ணப்பதாரர் எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படுவதுடன், நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்காக ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்திலும் குறைந்தபட்சம் 40% புள்ளிகளினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அப்பரீட்சையில் புள்ளிகளினைப் பெறும் ஒழுங்கு முறையின் பிரகாரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படும் தகைமையினை உடையவர்கள் அப்புள்ளி ஒழுங்கு முறையின் பிரகாரம் தெரிவுசெய்யப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சையில் புள்ளிகளில் வழங்கப்பட மாட்டாதென்பதுடன் ஆட்சேர்ப்பு முறைமை மற்றும் அதற்கிணங்கியதாக பிரதிக்கினைப் படுத்தப்படும் அறிவித்தலில் தகைமைகளினைப் பூர்த்தி செய்துள்ளனரா எனப் பரிசீலனை செய்யப்படும்.

9.3 எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்குரிய விபரங்கள் கீழ்க்குறிப்பிடப் படுகின்றது :

விடயம்	நேரம்	அதிகபட்ச புள்ளிகள்	சித்திக்கான புள்ளிகள்
1. விவேகத் தேர்வு	1 மணித்தியாலம்	100	40
2. விடயம்சார் தொழில் நுட்பத் தேர்வு	3 மணித்தியாலங்கள்	100	40

விடயம்	விடய சிபாரிசு
1. விவேகத் தேர்வு	புரிந்து கொள்ளக்கூடிய சக்தி, தர்க்க ரீதியான சிந்தனை, ஆராய்வுத் திறன், பகுப்பாய்வுத் திறன், உடனடியாகச் சரியான தீர்மானம் எடுக்கக்கூடிய இயலுமை, புள்ளிவிபரவியல் மற்றும் கணித ரீதியான சிக்கல்களினைத் தீர்க்கும் இயலுமை, மொழித்திறன், அட்டவணை, படங்கள், வரைபடத்தினை உபயோகித்தல் மற்றும் பரிசீலனை செய்தல் ஆகியன பற்றிய அறிவினைப் பரிசீலனை செய்தல் (பல்தேர்வு வினாக்கள் 40 இனை உள்ளடக்கிய வினாப்பத்திரம், வினாக்கள் அனைத்திற்கும் விடையளித்தல் எதிர் பார்க்கப்படும்.)
2. விடயம் சார் தொழில் நுட்பத் தேர்வு	பரிசோதகர் தரம் III பகுதி I - அளவீடு மற்றும் தளப்படுத்தல் சங்கிலி அளவீடு, தியோடலயிட் அள அளவீடு (இலத்திரனியலில் தூரம் அளவிடும் இயந்திரம், EDM/Total Station) அளவீடு, சங்கிலி மற்றும் கோணத்தின் தவறு, இடப்பெயர்வு

விடயம்	விடய சிபாரிசு
	தியோடலயிட்டின் மாற்றம், பரப்பளவைக் கணக்கிடல் - அளவீட்டாளர் அளவீட்டு உபகரணத்தினை நிலைப்படுத்தல் - வேலையைப் பகுத்தல் மற்றும் காணியின் உப பிரிவுகளை அமைத்தல் - டம்பி மற்றும் பொறியியல் தளப்படுத்தல் அளவீடு மற்றும் இயந்திரவியலாளர் தட்டத்தின் இடப்பெயர்வு, தளமிடலின் தவறு, கடற்கரை மட்டம், ஆரம்பம் மற்றும் நிரந்தர பீல் புள்ளி, சமாந்தர ரேகையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக உபகரணத்தினை உபயோகித்தல் மற்றும் உயரத்தின் ஏற்றத்தாழ்வினை முறைமை ரீதியாகத் தளமிடல் பகுதி II கட்டிட நிர்மாணம் : - கட்டிட அத்திவாரம், செங்கல் வேலை, சுவர் வகைகள், கருங்கல் வேலை, சீமெந்துக் கல் மற்றும் கொங்றீட் வேலை, சக்திப்படுத்தப்பட்ட கொங்றீட் வேலை, மர வேலை, ஓட்டு கூரை மற்றும் மதில், குழாய் வேலை, நீர் வெளியேற்றல் மற்றும் நீர் வழங்கல் (கட்டிடம்), அளவீட்டுப் படிவம் (BOQ) மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்.
	பட வரைஞர் பயிற்சி உள்ளடக்கம் : இந்த வினாத்தாள் 2 பகுதிகளுடன் கூடியது என்பதுடன் முதலாவது அல்லது இரண்டாவது பகுதிக்கு மட்டும் விடையளிக்க எதிர்பார்க்கப்படும். பகுதி I சட்ட படவரைஞர் : தரப்பட்ட படவரைபின் அளவிற்கிணங்க வரையும் பலகையினை உபயோகித்து கீழ்க்காணப்படும் தேவையினை நிறைவுசெய்யும் விதத்தில் வரைதல் வேண்டும் : 1. திட்டம் 2. முன் தோற்றம் 3. பக்கத் தோற்றம் 4. கதவு, யன்னல் அமைவிடம் பற்றிய விபரம் 5. தரப்பட்ட தலைப்பின் ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் தலைப்புக்களை குறிப்பிடல்

விடயம்	விடய சிபாரிசு
	தள திட்டமிடல் அளவிற்கிணங்க முன்னேற்றி வரையும் இயலுமை, படைப்பாற்றல் திறன் (முப்பரிமாண படிவம் மற்றும் மனத்தோற்றத்திற்கு ஒத்ததாக வரைதல்), கோட்பாட்டு பிரயோகம் என்பவற்றை உபயோகிக்கும் இயலுமை ஆகியன உரித்தாகும். பகுதி II கணிய அளவீட்டினை மேற்கொள்ளும் திறன் (BOQ) : மொத்த திட்டமிடலின் கணிய அளவினைத் தயாரிக்கும் இயலுமை, கோட்பாட்டினைப் பிரயோகிக்கும் இயலுமை பற்றிய அடிப்படை அறிவு மற்றும் தரப்படும் திட்டமிடப்பட்ட அத்திவாரம் மட்டம் வரை விபரமான அளவீட்டினைத் தயாரித்தல். இங்கு இலங்கையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் அளவீட்டு முறைமையில் விபரம் பற்றிய நியமத்திற்கு இணங்கியதாக விசேட திறமையாக கருத்திற்கொள்ளப்படும். தேவையாயின் இலங்கையில் எற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அளவீட்டு முறைமையின் நூலினை பரீட்சையின்போது பரிசீலனை செய்ய முடியும்.

10. **ஆட்சேர்த்தல்**.- மேற்படி 4 மற்றும் 5 இன்கீழ் கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகளினைப் பெற்றுள்ள எழுத்துமூல பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் இலங்கை தொழில்நுட்ட சேவைப் பரிசோதகர் பயிற்றுவித்தல் தரத்திற்கு மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரத்திற்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

11. **சம்பள அளவுத்திட்டம்**.- பொது நிருவாக சுற்றுநிருப இலக்கம் 6/2006 (iv) இன் MN 3-2006A இன்கீழ், இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர், பயிற்சியாளர் தரம் -

1 ஆம் வருடம் - 12,920 ரூபா
2 ஆம் வருடம் - 13,040 ரூபா

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம் -

1 ஆம் வருடம் - 12,920 ரூபா
2 ஆம் வருடம் - 13,040 ரூபா

12. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- பரீட்சைக் கட்டணம் 1,000 ரூபா ஆகும். விண்ணப்பதாரரினால் மீளச் செலுத்தப்படாத 1,000 ரூபா பரீட்சைக் கட்டணம் இலங்கையில் முழுவதிலும் அமைந்துள்ள எந்தவொரு தபால் நிலையத்தின் மூலமும் (உப தபால் நிலையம் தவிர்ந்த)

"SLIDA" கணக்கிற்குச் செலுத்தப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அக்கொடுப்பனவிற்காகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை பரீட்சை விண்ணப்பத்திரத்தின் இல. 12 இன்கீழ் ஒட்டப்படல் வேண்டும்.

உரிய தபால் அலுவலகத்தில் "SLIDA" கணக்கிற்குப் பணம் செலுத்தும் விண்ணப்பத்தினைப் பூரணப்படுத்தும் பொழுது, பணத்தினைப் பெற்றுக்கொள்பவராக "SLIDA" எனவும் பணம் பெற்றுக்கொள்பவரது முகவரி என்னும் இடத்தில் தங்களுக்குரிய பரீட்சையின் அடையாளப் பெயரினையும் குறிப்பிடுக. (அடையாளப் பெயர் கீழ்க்காணப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.)

	பரீட்சையின் பெயர்	அடையாள பெயர்
1.	இலங்கைத் தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர், பயிற்சியாளர் தரம்	SLTS (T)
2.	இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம்	SLTS (G)

மேலும், கணக்கிற்குப் பணம் செலுத்துபவராக விண்ணப்பதாரரின் பெயரும், பணம் செலுத்துபவரது முகவரி என்னும் இடத்தில் விண்ணப்பதாரரின் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கத்தினையும் உட்புகுத்தி விண்ணப்பத்தினைப் பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும்.

13. எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் விண்ணப்பத்தில் எந்தவொரு பொய்யான தகவல்களை தந்ததன் காரணமாக அவர் தகைமை யற்றவராகக் கருதப்படுவதுடன், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் அது தெரியவருமாயின் அவர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

14. **கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல்.**- விண்ணப்பதாரரின் பெயர், மாதிரி கையொப்பம், அரசின் பாடசாலை அதிபரின்/ இளைப்பாறிய அதிபர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பிரசித்த நொத்தாரிசு, முப்படையின் அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர் அல்லது 2,40,360 ரூபா அல்லது அதற்கு அதிகமாக வருடாந்த சம்பளம் பெறும் அரசின் அல்லது மாகாண அரச சேவையின் நிரந்தர சிரேஷ்ட அலுவலர் அல்லது பௌத்த மதகுருவானவர் அல்லது ஏனைய சமய ஸ்தலத்தின் பொறுப்பு வாய்ந்த பூசகர்கள் நிலைமையில் கருதப்படக்கூடியவர்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். தற்பொழுது அரச சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தனது விண்ணப்பத்தினை நிறுவனத் தலைவரின் மூலம் உறுதிப்படுத்தி அனுப்பல் வேண்டும்.

இங்கு குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் இருக்குமாயின் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் தேசிய பௌதிகவியல் திட்டமிடல் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்குரியதாகும்.

வெரஞ்ஞன் குருகுலசூரிய,
பணிப்பாளர் நாயகம்.

தேசிய பௌதிகவியல் திட்டமிடல் திணைக்களம்,
5 ஆவது மாடி, 'செத்சிறிபாய',
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைப் பிரிவின் பரிசோதகர், III ஆம் தரம் (இல. தொ. சே.) மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் (இல. தொ. சே.) இற்காக ஆட்சோக்கும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015

(i) இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர், வகுப்பு III ☐
(ii) இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம் ☐

(உரிய கூட்டில் அடையாளத்தினை இட்டு அடையாளமிடவும்.)

☐
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

எழுத்துமூலப் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - S
தமிழ் - T ☐
(உரிய ஆங்கில எழுத்தினைக் கூட்டில் எழுதவும்.)

1. (i) முழுப்பெயர் :----.
(ii) முதலெழுத்துடன் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.
(iii) முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில் குறிப்பிடுக) :----.

2. முகவரி மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம் :

(i) அலுவலக முகவரி :----.
தொலைபேசி இலக்கம் :----.
(ii) தனிப்பட்ட முகவரி :----.
(iii) பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி : ----.
(iv) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் :----.

3. பால் :
ஆண் - 0
பெண் - 1 ☐
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்.)

4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :
☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

5. (i) பிறந்த திகதி :

ஆண்டு ☐☐☐☐ மாதம் ☐☐ திகதி ☐☐

(ii) விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியில் வயது :

வருடங்கள் ☐☐ மாதங்கள் ☐☐ நாட்கள் ☐☐

6. திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் என்பது :

திருமணமாகாதவர் - 1
திருமணமானவர் - 2 ☐
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்)

7. க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் (முதலாவது அமர்வு) - (தயவுசெய்து நிழற்படப் பிரதியினை இணைக்கவும்.)

(i) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த வருடம் மற்றும் மாதம் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரரது பரீட்சை சுட்டெண் :----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

8. க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் (இரண்டாவது அமர்வு) - (தயவுசெய்து நிழற்படப் பிரதியினை இணைக்கவும்.)

(i) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த வருடம் மற்றும் மாதம் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரரது பரீட்சை சுட்டெண் :----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

9. உரிய துறை சம்பந்தமாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனுபவம் :
....
....
....
....

10. வேறு தகைமைகள் : தொழில்நுட்பம்/தொழில் (தயவுசெய்து பிரதிகளினை இணைக்கவும்.)
....
....
....

11. சேவை பற்றிய விபரங்கள் :

(i) தாங்கள் தற்பொழுது கடமையாற்றும் பதவி :----.
(ii) தற்பொழுது வகிக்கும் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :----.
(iii) தற்பொழுது வகிக்கும் பதவி நிரந்தரப்படுத்தப்பட்ட திகதி : ----.
(iv) தற்பொழுது வகிக்கும் பதவி நிரந்தரமாக்கப்பட்டதற்கு வழங்கப்பட்ட கடிதத்தின் கோவை இலக்கம் மற்றும் திகதி : ----.
(v) சம்பள அளவுத்திட்டம் (பொ. நி. சு. 6/2006 (iv) இற்கிணங்க) : ----.
(vi) தற்பொழுது பெறும் மாதாந்த சம்பளம் :----.
(vii) தற்பொழுது வகிக்கும் பதவியின் சேவைக்காலம் :----.

12. பரீட்சைக் கட்டணம் :----.

கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :

1,000 ரூபா பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை கழராதவாறு இங்கு ஒட்டவும்
(பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியினை தன்வசம் வைத்திருத்தல் பிரயோசனமானது)

13. விண்ணப்பதாரரது உறுதியுரை :

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் நான் அறிந்தவரை உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும், இங்கு தரப்பட்ட தகவல்கள் பொய்யானவை மற்றும் பிழையானவை எனக் கண்டுபிடிக்கப்படுமாயின் அக்கண்டுபிடிப்பு தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் நிகழுமாயின் நான் தகைமையற்றவராவேன் எனவும், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் நிகழுமாயின் எவ்வித நஷ்டஈடுமின்றி பதவி நீக்கம் செய்யப்படுவேன் எனவும் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

14. **விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல் :**

இந்த விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் .... (முழுப்பெயர்) என்பவரை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவேன் என்றும், ... ஆந் திகதி அவர் தனது கையொப்பம் என் முன்னிலையில் இட்டார் என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

----,
உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
பதவி முத்திரை :----.
திகதி :----.

15. அரச சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரருக்கு மட்டும் :

(1) இந்த விண்ணப்பதாரரான திரு./ திருமதி/ செல்வி .... தற்பொழுது இந்த அமைச்சில்/திணைக்களத்தில் .... ஆக நிரந்தர/தற்காலிக/அமைய சேவையாளராக கடமையாற்றுகின்றார் எனவும்,

(2) அவர் .... பதவியில் .... ஆந் திகதி தொடக்கம் நிரந்தரப்படுத்தப்பட்டுள்ளார் எனவும்,

(3) அவர் .... ஆந் திகதிக்கு கிட்டிய 5 வருடங்கள் தொடர்ச்சியான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தினைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் எனவும்,

(4) அவரது வேலை மற்றும் நடத்தை .... ஆந் திகதிக்கு கிட்டிய 5 வருடங்களினுள் திருப்திகரமானதெனவும்,

(5) அவரது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் தனிநபர் கோவைக்கிணங்க சரியானதெனவும் இந்தப் பரீட்சைக்கு உரிய அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கிணங்க இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவர் தகைமையுடையவர் எனவும்,

நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

(6) அவர் இந்தப் பதவிக்காக தெரிவுசெய்யப்படுவாராயின் சேவையில் இருந்து விடுவிப்பதற்கு முடியும்/முடியாதென தெரிவிக்கின்றேன்.

----,
நிறுவனத் தலைவரின் அல்லது அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
பதவி முத்திரை :----.
திகதி :----.

11-144/1

மாநகர மற்றும் மேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களம்

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைப் பிரிவின் பரிசோதகர், III ஆம் தரம் (இல. தொ. சே.) மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் (இல. தொ. சே.) இற்காக ஆட்சேர்க்கும் திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2015

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தில் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட பதவிக்கான வெற்றிடத்தினை நிரப்புவதற்காக இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவையான தகைமையினைப் பூர்த்திசெய்துள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடம் இருந்து தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விண்ணப்பம் கோரப்பட்டுள்ளது.

2. இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய ஏ4 அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2015.11.30 ஆந் திகதியன்று அல்லது அத்திகதிக்கு முன்னராக "பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக தாபனம், இல. 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் பரிசோதகர், III ஆம் தரம் (இல. தொ. சே.) மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் (இல. தொ. சே.) இற்காக ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை" எனப் பொருத்தமான விதத்தில் தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறும், தெளிவற்ற மற்றும் பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

3. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

3.1 இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. இளைப்பாற்றுச் சம்பளம் உடையது. விதவைகள், அநாதைகள், தபுதாரர் இளைப்பாற்று நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு நிதியினைச் செலுத்துதல் வேண்டும் ;

3.2 அரச சேவையின் நியமனம் சம்பந்தமான தாபன விதிக் கோவையின் II ஆவது அத்தியாயத்தின் 10-12 வரையான பிரிவுகள் ஆட்சேர்ப்பு முறையின் ஒழுங்குவிதிகள் உரித்தானதாகும் ;

3.3 தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் தாபன விதிக் கோவையின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், நிதி ஒழுங்கு விதிகளுக்கும், திணைக்களத்தின் கட்டளைகளுக்கும், காலத்திற்குக் காலம் அரசினால் விதிக்கப்படும் வேறு ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கும் உட்படல் வேண்டும்.

4. பொதுவான தகைமைகள் :

4.1 இலங்கைப் பிரசைகளாயிருத்தல் வேண்டும் ;

4.2 நன்னடத்தை மற்றும் சிறந்த உடல் நலத்துடன் இருத்தல் வேண்டும் ;

4.3 ஆட்சேர்க்கப்படும் அலுவலர் நாட்டின் எந்தவொரு பாகத்திலும் கடமையாற்றக்கூடியவராயிருத்தல் வேண்டும் ;

4.4 விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினத்தில் 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

5. தேவையான கல்வித் தகைமைகள் :

5.1 சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் வேறு ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதரப்பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ;

மற்றும்

5.2 தூயகணிதம்/பிரயோக கணிதம்/இணைந்த கணிதம் மற்றும் பௌதிக விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்கள் இரண்டு உள்ளடங்கலாக விஞ்ஞானம்/ கணிதம் விடயத்திற்குரிய பாடங்கள் மூன்றில் கல்விப் பொதுத் தராதரப்பத்திர (உயர் தரம்) விடயங்களில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல் ;

6. தொழிற் தகைமைகள் :

6.1 இலங்கையின் தொழில்நுட்ப சேவையின் பரிசோதகர், தரம் III மேற்படி 5 இல் கல்வித் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக

துறைக்குரிய கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் தொழிற் தகைமைகளில் ஒன்றினைப் பூர்த்திசெய்து விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினத்தில் உரிய சான்றிதழினைப் பெற்றிருத்தல் :

(i) மொரட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா ;

அல்லது

(ii) தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் இயந்திரவியலாளர் விஞ்ஞான தேசிய டிப்ளோமா ;

அல்லது

(iii) கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படும் தேசிய உயர் இயந்திரவியலாளர் டிப்ளோமா ;

அல்லது

(iv) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் இரண்டு வருட விவசாய டிப்ளோமா ;

அல்லது

(v) இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா ;

அல்லது

(vi) இலங்கை இயந்திரவியலாளர் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் இயந்திரவியலாளர் பரீட்சையில் I ஆவது பகுதியினை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் ;

அல்லது

(vii) தொழிற்துறைக்குரிய தேசிய தொழிற் தகைமை (NVQ) 6 ஆவது மட்டத்தில் தகைமையினைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் ;

அல்லது

(viii) உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழ் வழங்கும் நிறுவனங்களில் ஆலோசனைகளினைப் பெற்றுக்கொள்வதன் ஊடாக மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளில் அனைத்து வகைகளிலும் சமமான மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் வேறு தொழில்நுட்ப தகைமை களினைப் பெற்றிருத்தல்.

6.2 இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் சட்டவரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம்.- மேற்படி 5 இல் கல்வித் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக துறைக்குரிய கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் தொழிற் தகைமைகளில் ஒன்றினைப் பூர்த்திசெய்து விண்ணப்பம் பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினத்தில் உரிய சான்றிதழினைப் பெற்றிருத்தல் ;

(i) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழு வினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கைத்தொழில் வித்தியாலய சட்ட வரைஞர் பற்றிய ஒரு வருட முழுநேர பயிற்சிப் பாடத்திட்டத்தினை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்து குறிப்பிடப்பட்ட சான்றிதழினைப் பெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு.- மேற்படி 5 இல் குறிப்பிடப்பட்ட கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் 6.2 இல் குறிப்பிடப்பட்ட சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரத்திற்காக உரிய தொழிற்தகைமைகளுடன் விண்ணப்பதாரர், சேவைக்குரிய விடய சிபாரிசிற்கிணங்க பெற்றுக்கொள்ளப்படும் ஒரு வருட கோட்பாடு சார்ந்த மற்றும் செயன்முறைப் பயிற்சியினை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்து உரிய பரீட்சையில் சித்தியடைந்ததன் பின்னர் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையில் III ஆம் தரத்தில் சம்பள மட்டத்தில் ஆரம்ப கட்டத்தில் வைக்கப்படுவர்.

7. தெரிவுசெய்யும் முறை :

7.1 ***எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்கான நிபந்தனைகள்.***- இதற்கான எழுத்துமூலப் பரீட்சை தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்திற்காக இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் மூலம் நடாத்தப் படுவதுடன், அவரினால் அறிவிக்கப்படும் தினத்தில் பரீட்சை நடாத்தப்படும். அவரினால் சட்டமாக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும் ;

7.2 தகைமைகளினை உடைய விண்ணப்பதாரர் எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவிக்கப்படுவதுடன், நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்காக ஒவ்வொரு வினாப் பத்திரத்திலும் குறைந்தபட்சம் 40% புள்ளிகளினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அப்பரீட்சையில் புள்ளிகளினைப் பெறும் ஒழுங்குமுறையின் பிரகாரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படும் தகைமை யினை உடையவர்கள் அப்புள்ளி ஒழுங்கு முறையின் பிரகாரம் தெரிவுசெய்யப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சையில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாதென்பதுடன் ஆட்சேர்ப்பு முறைமை மற்றும் அதற்கிணங்கியதாக பிரதிக்கினைப் படுத்தப்படும் அறிவித்தலில் தகைமைகளினைப் பூர்த்தி செய்துள்ளனரா எனப் பரிசீலனை செய்யப்படும்.

7.3 எழுத்துமூலப் பரீட்சைக்குரிய விபரங்கள் கீழ்க்குறிப்பிடப் படுகின்றது :

பாடம்	நேரம்	அதிகபட்ச புள்ளிகள்	சித்திக்கான புள்ளிகள்
1. விவேகத் தேர்வு	1 மணித்தியாலம்	100	40
2. விடயம்சார் தொழில் நுட்பத் தேர்வு	3 மணித்தியாலங் கள்	100	40

பாடம்	பாடப்பரப்பு
1. விவேகத் தேர்வு	புரிந்து கொள்ளக்கூடிய சக்தி, தர்க்க ரீதியான சிந்தனை, ஆராய்வுத் திறன், பகுப்பாய்வுத் திறன், உடனடியாகச் சரியான தீர்மானம் எடுக்கக்கூடிய இயலுமை, புள்ளிவிபரவியல் மற்றும் கணித ரீதியான சிக்கல்களினைத் தீர்க்கும் இயலுமை, மொழித்திறன், அட்டவணை, படங்கள், வரைபடத்தினை உபயோகித்தல் மற்றும் பரிசீலனை செய்தல் ஆகியன பற்றிய அறிவினைப் பரிசீலனை செய்தல் (பல்தேர்வு வினாக்கள் 40 இனை உள்ளடக்கிய வினாப்பத்திரம், வினாக்கள் அனைத்திற்கும் விடையளித்தல் எதிர்பார்க்கப்படும்.)
2. விடயம் சார் தொழில் நுட்பத் தேர்வு	பரிசோதகர் தரம் III பகுதி I - அளவீடு மற்றும் தளப்படுத்தல் சங்கிலி அளவீடு, தியோடலயிட் அள அளவீடு (இலத்திரனியலில் தூரம் அளவிடும் இயந்திரம், EDM/Total Station) அளவீடு, சங்கிலி மற்றும் கோணத்தின் தவறு, இடப்பெயர்வு தியோடலயிட்டின் மாற்றம், பரப்பளவைக் கணக்கிடல், குறுக்கு வெட்டு மற்றும் மண் வேலையினைக் கணக்கிடல் - அளவீட்டாளர் அளவீட்டு உபகரணத்தினை நிலைப்படுத்தல் - வேலையைப் பகுத்தல் மற்றும் காணியின் உப பிரிவுகளை அமைத்தல் - டம்பி மற்றும் பொறியியல் தளப்படுத்தல் அளவீடு மற்றும் இயந்திரவியலாளர் தட்டத்தின் இடப்பெயர்வு, தளமிடலின் தவறு, கடற்கரை மட்டம், ஆரம்பம் மற்றும் நிரந்தர பீல் புள்ளி, சமாந்தர ரேகையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக உபகரணத்தினை உபயோகித்தல் மற்றும் உயரத்தின் ஏற்றத்தாழ்வினை முறைமை ரீதியாகத் தளமிடல் பகுதி II கட்டிட நிர்மாணம் : - கட்டிட அத்திவாரம், செங்கல் வேலை, சுவர் வகைகள், கருங்கல் வேலை, சீமெந்துக் கல் மற்றும் கொங்றீட் வேலை, சக்திப்படுத்தப்பட்ட கொங்றீட் வேலை, மர வேலை, ஓட்டு கூரை மற்றும் மதில், குழாய் வேலை, நீர் வெளியேற்றல் மற்றும் நீர் வழங்கல் (கட்டிடம்), அளவீட்டுப் படிவம் (BOQ) மற்றும் மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்.

விடயம்	பாடப்பரப்பு
	பட வரைஞர் பயிற்சி உள்ளடக்கம் : இந்த வினாத்தாள் 2 பகுதிகளுடன் கூடியது என்பதுடன் முதலாவது அல்லது இரண்டாவது பகுதிக்கு மட்டும் விடையளிக்க எதிர்பார்க்கப்படும். பகுதி I சட்ட படவரைஞர் : தரப்பட்ட படவரைபின் அளவிற்கிணங்க வரையும் பலகையினை உபயோகித்து கீழ்க்காணப்படும் தேவையினை நிறைவுசெய்யும் விதத்தில் வரைதல் வேண்டும் : 1. திட்டம் 2. முன் தோற்றம் 3. பக்கத் தோற்றம் 4. கதவு, யன்னல் அமைவிடம் பற்றிய விபரம் 5. தரப்பட்ட தலைப்பின் ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் தலைப்புக்களை குறிப்பிடல் தள திட்டமிடல் அளவிற்கிணங்க முன்னேற்றி வரையும் இயலுமை, படைப்பாற்றல் திறன் (முப்பரிமாண படிவம் மற்றும் மனத்தோற்றத்திற்கு ஒத்ததாக வரைதல்), கோட்பாட்டு பிரயோகம் என்பவற்றை உபயோகிக்கும் இயலுமை ஆகியன உரித்தாகும். பகுதி II கணிய அளவீட்டினை மேற்கொள்ளும் திறன் (BOQ) : மொத்த திட்டமிடலின் அளவினைத் தயாரிக்கும் இயலுமை, கோட்பாட்டினைப் பிரயோகிக்கும் இயலுமை பற்றிய அடிப்படை அறிவு மற்றும் தரப்படும் திட்டமிடப்பட்ட அத்திவாரம் மட்டம் வரை விபரமான கணிய அளவீட்டினைத் தயாரித்தல். (இங்கு இலங்கையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் அளவீட்டு முறைமையில் விபரம் பற்றிய நியமத்திற்கு இணங்கியதாக விசேட திறமையாக கருத்திற்கொள்ளப்படும். தேவையாயின் இலங்கையில் எற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அளவீட்டு முறைமையின் நூலினை பரீட்சையின்போது பரிசீலனை செய்ய முடியும்.

8. **ஆட்சேர்த்தல்.**– மேற்படி 5 மற்றும் 6 இன்கீழ் கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகளினைப் பெற்றுள்ள எழுத்துமூல பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் இலங்கை தொழில்நுட்ட சேவைப் பரிசோதகர் வகுப்பு III இற்கு மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரத்திற்கு சேர்த்துக்கொள்ளப் படுவர்.

9. **சம்பள அளவுத்திட்டம்.**- பொது நிருவாக சுற்றுநிருப இலக்கம் 6/2006 (iv) இன் MN 3-2006A இன்கீழ், இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர், வகுப்பு III.

ரூபா 15,005 - 4 x 180 - 6 x 240 - 11 x 320 - 20 x 360 - ரூபா 27,885.

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம் -

1 ஆம் வருடம் - 12,920 ரூபா

10. **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- பரீட்சைக் கட்டணம் 1,000 ரூபா ஆகும். விண்ணப்பதாரரினால் மீளச் செலுத்தப்படாத 1,000 ரூபா பரீட்சைக் கட்டணம் இலங்கையில் நாடு முழுவதிலும் அமைந்துள்ள எந்தவொரு தபால் நிலையங்களின் மூலமும் (உப தபால் நிலையம் தவிர்ந்த) "SLIDA" கணக்கிற்குச் செலுத்தப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அக்கொடுப்பனவிற்காகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டின் இலக்கம் பரீட்சை விண்ணபத்தின் இல. 12 இன்கீழ் ஒட்டப்படல் வேண்டும்.

உரிய தபால் அலுவலகத்தில் "SLIDA" கணக்கிற்குப் பணம் செலுத்தும் விண்ணபத்தினைப் பூரணப்படுத்தும் பொழுது, பணத்தினைப் பெற்றுக்கொள்பவராக "SLIDA" எனவும் பணம் பெற்றுக்கொள்பவரது முகவரி என்னும் இடத்தில் தங்களுக்குரிய பரீட்சையின் அடையாளப் பெயரினையும் குறிப்பிடுக. (அடையாளப் பெயர் கீழ்க்காணப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.)

	பரீட்சையின் பெயர்	அடையாள பெயர்
1.	இலங்கைத் தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர், வகுப்பு III	SLTS (iii)
2.	இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம்	SLTS (G, T)

மேலும், கணக்கிற்குப் பணம் செலுத்துபவராக விண்ணப்பதாரரின் பெயரும், பணம் செலுத்துபவரது முகவரி என்னும் இடத்தில் விண்ணப்பதாரரின் தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கத்தினையும் உட்புகுத்தி விண்ணபத்தினைப் பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும்.

11. எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் விண்ணபத்தில் எந்தவொரு பொய்யான பிரதிக்கினையினை இடல் காரணமாக அவர் தகைமை யற்றவராகக் கருதப்படுவதுடன், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் அது தெரியவருமாயின் அவர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

12. **கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல்.**- விண்ணப்பதாரரின் பெயர், மாதிரி கையொப்பம், அரசின் பாடசாலை அதிபரின்/இளைப்பாறிய அதிபர், பிரிவின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பிரசித்த நொத்தாரிசு, முப்படையின் அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர் அல்லது 2,40,360 ரூபா அல்லது அதற்கு அதிகமாக வருடாந்த சம்பளம் பெறும் அரசின் அல்லது மாகாண அரச சேவையின் அல்லது நிரந்தர சிரேஷ்ட அலுவலர் அல்லது பௌத்த மதகுருவானவர் அல்லது ஏனைய சமய ஸ்தலத்தின் பொறுப்பு வாய்ந்த பூசகர்கள் நிலைமையில் கருதப்படக்கூடியவர்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். தற்பொழுது அரச சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தனது விண்ணப்பத்தினை நிறுவனத் தலைவரின் மூலம் உறுதிப்படுத்தி அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

இங்கு குறிப்பிடப்படாத விடயங்கள் இருக்குமாயின் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் தேசிய பௌதிகவயில் திட்டமிடல் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்குரியதாகும்.

வெரஞ்ஞன் குருகுலசூரிய,
பணிப்பாளர் நாயகம்.

தேசிய பௌதிகவியல் திட்டமிடல் திணைக்களம்,
5 ஆவது மாடி, 'செத்சிறிபாய',
பத்தரமுல்லை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தேசிய பௌதிக திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் கண்காணிப்பு முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைப் பிரிவின் பரிசோதகர், III ஆம் தரம் (இல. தொ. சே.) மற்றும் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் (இல. தொ. சே.) இற்காக ஆட்சேர்க்கும் திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2015

(i) இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைப் பரிசோதகர் - வகுப்பு III ☐
(ii) இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சட்ட வரைஞர், பயிற்சியாளர் தரம் ☐

(உரிய கூட்டில் ✓ அடையாளத்தினை இட்டு அடையாளமிடவும்.)

☐
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

எழுத்துமூலப் போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - S
தமிழ் - T ☐
(உரிய ஆங்கில எழுத்தினைக் கூட்டில் எழுதவும்.)

1. (i) முழுப்பெயர் :----.
   (ii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.
   (iii) முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில் குறிப்பிடுக) : ----.

2. முகவரி மற்றும் தொலைபேசி இலக்கம் :
   (i) அலுவலக முகவரி :----.
   தொலைபேசி இலக்கம் :----.
   (ii) தனிப்பட்ட முகவரி :----.
   (iii) பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி : ----.
   (iv) கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் :----.

3. பால் :
   ஆண் - 0
   பெண் - 1 ☐
   (உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்.)

4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

5. (i) பிறந்த திகதி :

ஆண்டு [ ][ ][ ][ ] மாதம் [ ][ ] திகதி [ ][ ]

(ii) விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் [ ][ ] மாதங்கள் [ ][ ] நாட்கள் [ ][ ]

6. திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் என்பது :

திருமணமாகாதவர் - 1
திருமணமானவர் - 2 [ ]

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டில் எழுதவும்)

7. க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் (முதலாவது அமர்வு) - (தயவுசெய்து நிழற்படப் பிரதியினை இணைக்கவும்.)

(i) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த வருடம் மற்றும் மாதம் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரரது பரீட்சை சுட்டெண் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

8. க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் (இரண்டாவது அமர்வு) - (தயவுசெய்து நிழற்படப் பிரதியினை இணைக்கவும்.)

(i) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த வருடம் மற்றும் மாதம் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரரது பரீட்சை சுட்டெண் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

9. க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சை பற்றிய விபரங்கள் (முதலாவது அமர்வு) - (தயவுசெய்து நிழற்படப் பிரதியினை இணைக்கவும்.)

(i) பரீட்சையில் சித்தியடைந்த வருடம் மற்றும் மாதம் :----.
(ii) விண்ணப்பதாரரது பரீட்சை சுட்டெண் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி
....	....	....	....
....	....	....	....

10. வேறு தகைமைகள் : தொழில்நுட்பம்/தொழில் (தயவுசெய்து பிரதிகளினை இணைக்கவும்.)
....
....
....

11. உரிய துறை சம்பந்தமாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அனுபவம் :
....
....
....
....

12. பரீட்சைக் கட்டணம் :----.

கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :

1,000 ரூபா பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை கழராதவாறு இங்கு ஒட்டவும்
(பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியினை தன்வசம் வைத்திருத்தல் பிரயோசனமானது)

13. விண்ணப்பதாரரது உறுதியுரை :

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்கள் நான் அறிந்தவரை உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும், இங்கு தரப்பட்ட தகவல்கள் பொய்யானவை மற்றும் பிழையானவை எனக் கண்டுபிடிக்கப்படுமாயின் அக்கண்டுபிடிப்பு தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் நிகழுமாயின் நான் தகைமையற்றவராவேன் எனவும், தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் நிகழுமாயின் எவ்வித நஷ்டஈடுமின்றி பதவி நீக்கம் செய்யப்படுவேன் எனவும் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

14. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல் :

இந்த விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் .... (முழுப்பெயர்) என்பவரை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவேன் என்றும், ... ஆந் திகதி அவர் தனது கையொப்பத்தை என் முன்னிலையில் இட்டார் என்றும் உறுதிப் படுத்துகின்றேன்.

----,
உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
பதவி முத்திரை :----.
திகதி :----.

15. அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரருக்கு மட்டும் :

இந்த விண்ணப்பதாரரான திரு./திருமதி/செல்வி .... தற்பொழுது இந்த அமைச்சில்/திணைக்களத்தில் .... ஆக நிரந்தர/தற்காலிக/அமைய சேவையாளராக கடமையாற்று கின்றார் எனவும், அவர் இந்தப் பதவிக்காக தெரிவுசெய்யப் படுவாராயின் சேவையில் இருந்து விடுவிப்பதற்கு முடியும்/முடியாதென தெரிவிக்கின்றேன்.

----,
நிறுவனத் தலைவரின் அல்லது அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
பதவி முத்திரை :----.
திகதி :----.

11-144/2

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2015

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2016 பெப்ரவரி மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். இப் பரீட்சை தொடர்பாக விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2015.12.07 ஆந் திகதியாகும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

2. முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை தொடர்பாக விண்ணப்பிக்கும் மாதிரி விண்ணப்பம் இவ் அறிவித்தலின் இறுதியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. அம் மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய பரீட்சார்த்திகளினால் A4 அளவுடைய கடதாசியின் இருபக்கங்களையும் உபயோகித்து இல. 1 இலிருந்து 4 வரையான பகுதிகள் முதல் பக்கத்திலும், ஏனைய பகுதிகள் இரண்டாவது பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் தத்தமது விண்ணப் பங்களை தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். அதில் உரிய தகவல்களை பரீட்சார்த்திகள் தமது கையெழுத்தினாலேயே நிரப்புதல் வேண்டும்.

2.1. மேலும், விண்ணப்பம் தயாரிக்கும்போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர், சிங்கள மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

2.2. மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தினை ஒத்திராத விண்ணப்பங் களும், முழுமையான தகவல்கள் வழங்கப்படாத விண்ணப் பங்களும், முழுமையான தகவல்கள் குறிப்பிடப்படாத விண்ணப்பங்களும் எதுவித முன்னறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். மாதிரி விண்ணப்பத்தின் மேலேயுள்ள அனைத்து விடயங்களையும் சரியாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்பங்கள் தத்தமது திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக (உதாரணமாக, பிரதேச செயலகம் எனில் பிரதேச செயலாளர் ஊடாக) 2015 .12.07 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர், "பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் பிரிவு, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இல. 1503" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தின் நிழற்பிரதி ஒன்றை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகும். அத்துடன் பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கிலம் ஆகிய மூன்று மொழிகளிலும் நடாத்தப்படுவதுடன், விண்ணப்பித்த மொழிமூலம் எவ்விதத்திலும் பின்னர் மாற்றப்படலாகாது. அரசகரும மொழிக் கொள்கை தேவைப்பாட்டினை பூர்த்தி செய்வது தொடர்பாக புதிய அலுவலர்களினால் தமது விண்ணப்பங்களை அரசகரும மொழியில் அல்லது தாம் சேவைக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்ட மொழிக்கமைய தமிழ் மொழியில் /ஆங்கில மொழியில் தயாரித்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

4. அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியிருப்பின், அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற மொழிமூலம், பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பத்துடன், கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு திணைக்களத் தலைவரின் சான்று றுதியுடன், மிகச் சரியாக பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பி வைக்கப்படுகின்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதிசீட்டுக்கள் வழங்கப்படும். பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதிச்சீட்டுக்கள் வழங்கப்பட்ட உடனேயே அது பற்றிய பத்திரிகை விளம்பரம் ஒன்று இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் பிரசுரிக்கப்படும்.

4.1 விளம்பரம் பிரசுரிக்கப்பட்டு 02 நாட்கள் அல்லது 03 நாட்கள் கடந்ததன் பின்னர் அனுமதி சீட்டுக்கள் கிடைக்காதுவிடின், விளம்பரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அதுபற்றி இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்துக்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதில் பரீட்சார்த்தியின் பெயர், முகவரி, தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் என்பன குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியே வசிக்கும் பரீட்சார்த்தி ஒருவராயின், அவர் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்களுடன் அனுமதிச்சீட்டின் நிழற்பிரதி ஒன்றை அனுப்பவைக்க முடியுமான தொலைநகல் (Fax) இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

4.2 பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் கோரப்படுகின்ற ஏதாவது விடயம் ஒன்றை உறுதிப்படுத்துவதற்காக, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தி யிருப்பின் பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பத்தை பதிவுத் தபாலிட்ட பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றை தம்வசம் வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

5. **ஆளடையாளம்**.- பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வை யாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதற்காக பின்வருவனவற்றுள் ஏதேனும் ஒன்றை முன்னளித்தல் வேண்டும் :

(i) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டை ;

(ii) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- இப்பரீட்சைக்கு முதல் முறையாக தோற்றுகின்ற அலுவலர்களினால் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தவேண்டியதில்லை. எனினும் அதன் பின்னர் அலுவலர்கள் ஒரேமுறையில் முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது ஒரு பாடத்தை விட அதிக பாடங்களுக்குத் தோற்றுவதாயின் 1,000 ரூபாவும், ஒரு பாடத்துக்கு மாத்திரம் தோற்றுவதாயின் 500 ரூபாவும் பரீட்சைக் கட்டணமாக செலுத்த வேண்டும். குறித்த பரீட்சைக் கட்டணம் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சை ஆணையாளரின் வருமானத் தலைப்பு இல. 2003-0213 இற்கு வரவு வைத்து நாட்டின் எந்தவொரு தபால்/உப தபால் அலுவலகத்திற்கு செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை உரிய கூட்டில் கழறாதவாறு ஒட்டவும். எச்சந்தர்ப்பத்திலும் இக்கட்டணம் மீளளிக்கப்படமாட்டாது. இப் பரீட்சைக்கு செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் வேறு எந்தவொரு பரீட்சைக்கும் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

7. இப்பரீட்சையானது, பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன், பரீட்சை நடாத்துவது சம்பந்தமான சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 1 ஆம் பகுதியின் (11 அ) பந்தியின் ஆரம்பத்தில் கிடைக்கப் பெற்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கான சட்டதிட்டங்கள் இப் பரீட்சை தொடர்பாவும் வலுவிலிருக்கும். பரீட்சையின் ஆரம்ப தினத்தில் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திய அனுமதிச் சீட்டினை முன்னளித்தல் வேண்டும். தமது அனுமதிச் சீட்டினை முன்னளிக்காத பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

8. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ள மற்றும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதிச்சீட்டு வழங்கப் பட்டுள்ள தமது திணைக்களத்தின் /அலுவலகத்தில் பணியாற்றுகின்ற அலுவலர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு திணைக்களத்தின்/ அலுவலகத்தின் பிரிவுத் தலைவர்களினால் உத்தியோகபூர்வ விடுமுறை வழங்கப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் அனைவருக்கும் அனுமதிச்சீட்டு வழங்குவதானது, அவர்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார்கள் எனக் கருதப்படலாகாது.

9. இவ் ஏற்பாடுகளில் அடங்காத ஏதேனும் விடயங்கள் இருப்பின் பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு செயலாளரின் விருப்பிற்கிணங்க அது தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

10. முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது வினைத்திறன் காண் தடைப்பரீட்சை தொடர்பான பாடவிதானம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம்

1. முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை தொடர்பான பாடத்திட்டம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது :

விடய இல.	பாடம்	காலம் (மணி.)	மொத்த புள்ளி	சித்திக் கான குறைந்த புள்ளி
1	கொள்கை திட்டமிடல் எண்ணக்கரு, செயல் முறைத்திட்டம் மற்றும் திட்டமிடல் நிறுவகங்கள்	03	100	40
2	பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல்	03	100	40
3	செயற்திட்ட திட்டமிடல், நடைமுறைப்படுத்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு	03	100	40
4	நிறுவன ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் அரசதுறை நிதியிடல் முறைமை	03	100	40
5	ஆங்கில மொழி	03	100	40

2. சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பு மற்றும் நியமனக் கடிதத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய குறித்த காலஎல்லையினுள் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும். அத்துடன் அனைத்து பாடங்கள் தொடர்பாக ஒரே தவணையில் அல்லது வெவ்வேறு தவணைகளில் அலுவலர்கள் தோற்றமுடியும்.

3. வினாத்தாளில் உள்ள சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டியது இன்றியமையாததாகும்.

பாடத்திட்டம் :

பாட இல. 01 - கொள்கை திட்டமிடல் எண்ணக்கரு, செயல்முறைத் திட்டம் மற்றும் திட்டமிடல் நிறுவகங்கள் :

(i) தேசிய குறிக்கோள்கள், முன்னுரிமை மற்றும் அவற்றை அடைந்து கொள்வதற்கான திட்டமிடல் சட்டகம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ;

(ii) தேசிய திட்டமிடலுக்கான செயல்முறைத்திட்டத்தில் உள்ள பிரதான சிக்கல்சார்ந்த விடயங்கள், பொதுமக்கள் பங்கேற்பு மற்றும் வளங்களை பயன்படுத்தல் ;

(iii) தேசிய திட்டமிடலுக்கான தன்மையும் மூலங்களும், தரவு சேகரிப்பு, வரைவிலக்கணம், பகுப்பாய்வு, வெளிக்கள கண்காணிப்பு, விசாரணை மற்றும் மக்கள் பற்றிய தரவு எண்ணக்கரு, பொருளாதார முற்திட்டம் மற்றும் கொள்கை பகுப்பாய்வு

பாட இல. 02 - பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் :

(i) உற்பத்தி மற்றும் விநியோகம் தொடர்பான கோட்பாடு பற்றி விசேட அவதானத்துடன் கூடிய பொருளாதார கொள்கைகள் ;

(ii) நிதி, வங்கிமுறைமை, சர்வதேச நிதியிடல் மற்றும் வர்த்தகம் ;

(iii) நிதியிடல், நிதி, வர்த்தக மற்றும் தீர்வை வரி கொள்கை பகுப்பாய்வு ;

(iv) இலங்கை பொருளாதார கட்டமைப்பு ;

(v) பொருளாதார, விஞ்ஞான, சமூக நிகழ்வுகள் ;

(vi) தேசிய திட்டமிடலுக்கான தன்மையும் மூலங்களும், தரவு சேகரிப்பு, வரைவிலக்கணம், பகுப்பாய்வு, வெளிக்கள கண்காணிப்பு, விசாரணை மற்றும் மக்கள் பற்றிய தரவு எண்ணக்கரு, பொருளாதார முற்திட்டம் மற்றும் கொள்கை பகுப்பாய்வு ;

(vii) பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான பயன்பாட்டுக்குட்படும் அடிப்படை புள்ளிவிபர எண்ணக்கரு மற்றும் திட்டங்கள் ;

(viii) பயன்நுகர்வு/கிரயப் பகுப்பாய்வு கொள்கைகள்

பாட இல. 03 - செயற்திட்ட திட்டமிடல், நடைமுறைப்படுத்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு :

(i) செயற்திட்டங்களை திட்டமிடல், இனங்காணல், அது குறித்த வரைவிலக்கணம், செயற்திட்ட உருவாக்கம், கொள்கை, சிந்தாந்தம், இடங்களை தேர்ந்தெடுத்தல், தொழிநுட்பம் மற்றும் கிரயம், பயன்நுகர்வு மதிப்பீடு, தொழிநுட்ப நிதியிடல் பொருளாதார பகுப்பாய்வு ;

(ii) செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், செயற்படுத்தல்/ கண்காணித்தல், செயற்திட்டங்களையும், நிகழ்ச்சித் திட்டங்களையும் உரியவாறும் காலத்திற்கேற்றவாறும் நடைமுறைப்படுத்தல், பூரண விபரங்களடங்கிய செயற் பாட்டுத் திட்டம் மற்றும் செயற்பாட்டு அட்டவணை தயாரித்தல், பின்னூட்டல், நிர்வாக ஒருங்கிணைப்பு மேம்பாடு மற்றும் தொடர்ந்தேச்சையான நடவடிக்கைகள் ;

(iii) செயற்திட்ட மதிப்பீடு, செயற்திட்டங்களினதும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களினதும் சாத்தியக்கூறு மதிப்பீடு, கிரயத்திற்கு நுகரான பயன்நுகர்வு பகுப்பாய்வு

பாட இல. 04 -நிறுவன ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் அரசதுறை நிதியிடல் முறைமை :

(i) அரசாங்க நிதிப்பிரமாணம் 1 ஆம் தொகுதி (x ஆம் அத்தியாயம் தவிர) ;

(ii) தாபனக் கோவையின் அத்தியாயங்கள் VII, IX, XI, XII, XV, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகளின் முதலாவது தொகுதியின் I இலிருந்து VI வரையிலான அத்தியாயங்கள் :

(iii) அரசாங்க நிதி நிர்வாகம்.- அரசாங்க முகாமைத்துவம்சார் நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகள், அரசாங்க நிதிசார் பாராளுமன்ற கட்டுப்பாடு, திரட்டிய நிதி மற்றும் அதன் செயற்பாடு, ஒதுக்கீடு மற்றும் ஒதுக்கீட்டு முறைகள், அரசிறை, நிதியமைச்சரின் அதிகாரங்களும் வகிபாகமும், திறைசேரி யின் அதிகாரங்களும் வகிபாகமும், அதிகாரமளிக்கப்பட்ட கட்டுநிதி அதிகாரி, கணக்காய்வாளர் அதிபதி, அவரது அதிகாரங்களும் வகிபாகமும், பொது முயற்சி குழு.

(iv) கணக்கீட்டு அலுவலர்கள், பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் மற்றும் அரசிறை தொடர்பான கணக்கீட்டு அலுவலர்கள் ஆகியோர்களை நியமித்தல், அவர்களது அதிகாரங்களும் வகிபாகமும்.

(v) அரச செலவின திட்டமிடலும் முகாமைத்துவமும், அமைப் புக்களின் குறிக்கோள்களையும் வகிபாகத்தினையும் இனங்காணல், வருடாந்த வருமானம் மற்றும் மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல் மற்றும் இறுதித் தீர்மானம் மேற்கொள்ளல், அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட செலவினங்களில் மாற்றங்களை மேற்கொள்ளல், வீரமொங் நடைமுறையை அமுல்படுத்தல், அரசதுறை ஊழியர்களுக்கான முகாமைத்துவம், குறைநிரப்பு மதிப்பீடு.

(vi) அரச பெறுகை நடைமுறை.- பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் வேலைகளையும் பெற்றுக் கொள்ளல், பெறுகை குழு மற்றும் தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்களின் அமைப்பு, நியமனங்கள், அதிகாரங்களும் வகிபாகமும், கோள்விப்பத்திர மதிப்பீடு, வெளிநாட்டு உதவியின் அடிப்படையில் நடைமுறைப் படுத்தப்படுகின்ற செயற்திட்டங்களின் முகாமைத்துவம்.

பாட இல. 05 - ஆங்கில மொழி.- திட்டமிடல், அபிவிருத்தி, நெறிப் படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்களுக்கு உரியதாக பரீட்சார்த்திகளின் கல்வி மற்றும் தொழிற்றுறைசார் ஆங்கில மொழித் தேர்ச்சியை அளவீடு செய்வதற்காக ஆங்கில மொழி தொடர்பான எழுத்துமூல பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம்

1. இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை தொடர்பான பாடத்திட்டம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது :

விடய இல.	பாடம்	காலம் (மணி.)	மொத்த புள்ளி	சராசரி
6	அபிவிருத்தி திட்டமிடல் நுட்பங்கள்	03	100	40
7	அடிப்படை பேரினப் பொருளாதாரம்	03	100	40
8	தற்போதைய சர்வதேச பொருளாதார மற்றும் அரசியல் நெருக்கு வாரங்கள் மற்றும் அதன் வாயிலாக இலங்கை பொருளாரத் திற்கு ஏற்படும் தாக்கங் களும்	03	100	40

2. சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பு மற்றும் நியமனக் கடிதத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய குறித்த காலஎல்லையினுள் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும். அத்துடன் அனைத்து பாடங்கள் தொடர்பாக ஒரே தவணையில் அல்லது வெவ்வேறு தவணைகளில் அலுவலர்கள் தோற்றமுடியும்.

3. வினாத்தாளில் உள்ள சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டியது இன்றியமையாததாகும்.

பாடத்திட்டம்

(I) அபிவிருத்தி திட்டமிடல் நுட்பங்கள்

(i) ஸ்வொட் பகுப்பாய்வு (SWOT)
(ii) பிரச்சினை தொடர்பான மரவரிப்படம்
(iii) தர்க்க ரீதியான சட்டக பகுப்பாய்வு
(iv) மீள் செலுத்தும் முறை
(v) தேறிய தற்போதைய பெறுமதி
(vi) அகத் திரும்பல் விகிதம்
(vii) நிழல் விலையின் பிரயோகம்

(II) அடிப்படை பேரினப் பொருளாதாரம்

(i) தேசிய கணக்கு
(ii) பொருளாதார வளர்ச்சி வீதம்
(iii) சமச்சீர் தேசிய வருமானம்
(iv) பெருக்க விளைவுகள்
(v) பணவீக்கம்
(vi) வட்டி விகிதம்
(vii) அரசிறைக் கொள்கை பற்றிய அறிமுகம்
(viii) நிதிக் கொள்கை தொடர்பான அறிமுகம்
(ix) வியாபார வட்டம்

(III) தற்போதைய சர்வதேச பொருளாதார பிரச்சினைகள் மற்றும் அதனால் இலங்கைப் பொருளாதாரத்திற்கு ஏற்படும் தாக்கங்கள் ;

தற்போதைய சர்வதேச பொருளாதார பிரச்சினைகள் மற்றும் அதனால் இலங்கைப் பொருளாதாரத்திற்கு ஏற்படும் தாக்கங்கள்.

(அந்தந்த சந்தர்ப்பங்களில் நிகழ்கின்ற உலகளாவிய பொருளாதார நிலைமைகளுக்கு காலத்திற்கேற்றவாறான தலைப்புக்களுக்கு உரியவாறு விடையளிக்கப்படல் வேண்டும்.).

இவ்வறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளுக்கிடையே ஏதேனும் பொருத்தப்பாடற்ற அல்லது கருத்துமயக்கம் ஏற்படுமாயின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தலே வலுவானதாக இருக்கும் என்பதை கவனத்திற் கொள்ளவும்.

ஜே. தடல்லகே
செயலாளர்,
அரசாங்க நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு.

அரசாங்க நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு,
கொழும்பு 07,
2015.10.23.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2015

FIRST EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS IN GRADE III OF THE SRI LANKA PLANING SERVICE – 2015

[ ]
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற மொழிமூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4 [ ]
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள்ள இடுக)

(விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலம் பின்னர் மாற்றப்பட மாட்டாது)

1. பெயர் :

1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.
(உதா : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 இறுதியில் வரும் பெயர் முதலிலும், ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்கள் இறுதியிலும் வருமாறு பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.
(உதா : GUNAWARDHANA, H.M.S.K.)

1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2. 2.1 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.

2.2 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2.3 அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.

3. 3.1 பால் நிலை :
ஆண் - M
பெண் - F [ ]
(குறித்த எழுத்தை கூட்டினுள் எழுதுக)

3.2 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல.

3.3 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு [| | |] மாதம் [|] திகதி [|]

3.4. விண்ணப்பங் கோரப்படும் திகதியில் வயது :

வருடங்கள் [|] மாதங்கள் [|] நாட்கள் [|]

4. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 10 ஆம் பந்தியின் கீழான பாடங்கள் :

4.1. முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை :

பாடங்கள்	பாடஎண்
....	☐
....	☐
....	☐
....	☐
....	☐

5. இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் III ஆம் தரத்திற்கு உள்வாங்கப்பட்ட திகதி :----.
(நிரந்தர சேவையைப் பொறுப்பேற்ற திகதி குறிப்பிடல் வேண்டும்)

6. அரசகரும மொழிக் கொள்கை அமுலாக்கம் தொடர்பிலான பழைய நுழைவுதாரியா/அல்லது புதிய நுழைவுதாரியா? :----.

7. திணைக்களத்தின் பெயர் (பிரதேச செயலகம் எனில், அதன் பெயர்) :----.

8. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதல் தடவையா? :----.

9. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதல் தடவையாக இல்லாதவிடத்து, செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் :

> பற்றுச்சீட்டுக் கழறாதவாறு அதன் நுனியை நன்றாக ஒட்டவும்.
>
> (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்பிரதியை தம்வசம் வைத்துக் கொள்வது பயனுள்ளதாகும்.)

10. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை எனவும், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழிமூலம் பரீட்சைக்கு என்னால் தோற்றமுடியும் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன். மேலும், பரீட்சை நடாத்துவது சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு நான் உடன்படுகின்றேன்.

----,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

குறிப்பு.- தமது திணைக்களத் தலைவரினால் அல்லது திணைக்களத் தலைவருக்குப் பதிலாக கையொப்பமிடக்கூடிய அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர் ஒருவரினால், தமது பிரிவுத் தலைவரின் முன்னிலையில் பரீட்சார்த்திகள் கையொப்பமிடல் வேண்டும்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

எனது அலுவலகத்தில் திரு./திருமதி/செல்வி .... சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், நான் அவரை தனிப்பட்ட முறையில் நன்கு அறிவேன் எனவும், ... ஆந் திகதி எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
திகதி :----.

----,
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையிடவும்)

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :

(i) மேலே வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை பரீட்சிக்கப்பட்டு, அவை சரியானவையெனவும்,

(ii) பரீட்சார்த்தி இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ளார் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையிடவும்)

பதவி :----.
திகதி :----.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III அலுவலர்கள் தொடர்பான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2015

SECOND EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS IN GRADE III OF THE SRI LANKA PLANING SERVICE – 2015

☐
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்ற மொழிமூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4 ☐
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள்ள இடுக)

(விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலம் பின்னர் மாற்றப்பட மாட்டாது)

1. பெயர் :

1.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.
(உதா : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

1.2 இறுதியில் வரும் பெயர் முதலிலும், ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்கள் இறுதியிலும் வருமாறு பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.
(உதா : GUNAWARDHANA, H.M.S.K.)

1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2. 2.1 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.

2.2 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2.3 அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :----.

3. 3.1 பால் நிலை :
ஆண் - M
பெண் - F ☐
(குறித்த எழுத்தை கூட்டினுள் எழுதுக)

3.2 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல.

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3.3 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு ☐☐☐☐ மாதம் ☐☐ திகதி ☐☐

3.4. விண்ணப்பங் கோரப்படும் திகதியில் வயது :

வருடங்கள் ☐☐ மாதங்கள் ☐☐ நாட்கள் ☐☐

4. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 10 ஆம் பந்தியின் கீழான பாடங்கள் :

4.1. முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை :

பாடங்கள்	பாடஎண்
....	☐
....	☐
....	☐
....	☐
....	☐

5. இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் III ஆம் தரத்திற்கு உள்வாங்கப்பட்ட திகதி :----.
(நிரந்தர சேவையைப் பொறுப்பேற்ற திகதி குறிப்பிடல் வேண்டும்)

6. அரசகரும மொழிக் கொள்கை அமுலாக்கம் தொடர்பிலான பழைய நுழைவுதாரியா/அல்லது புதிய நுழைவுதாரியா? :----.

7. திணைக்களத்தின் பெயர் (பிரதேச செயலகம் எனில், அதன் பெயர்) :----.

8. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதல் தடவையா? :----.

9. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதல் தடவையாக இல்லாதவிடத்து, செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் :

பற்றுச்சீட்டுக் கழறாதவாறு அதன் நுனியை நன்றாக ஒட்டவும்.
(பற்றுச்சீட்டின் நிழற்பிரதியை தம்வசம் வைத்துக் கொள்வது பயனுள்ளதாகும்.)

10. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை எனவும், மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழிமூலம் பரீட்சைக்கு என்னால் தோற்றமுடியும் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன். மேலும், பரீட்சை நடாத்துவது சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு நான் உடன்படுகின்றேன்.

----,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

குறிப்பு.- தமது திணைக்களத் தலைவரினால் அல்லது திணைக்களத் தலைவருக்குப் பதிலாக கையொப்பமிடக்கூடிய அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர் ஒருவரினால், தமது பிரிவுத் தலைவரின் முன்னிலையில் பரீட்சார்த்திகள் கையொப்பமிடல் வேண்டும்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

எனது அலுவலகத்தில் திரு./திருமதி/செல்வி .... சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், நான் அவரை தனிப்பட்ட முறையில் நன்கு அறிவேன் எனவும், ... ஆந் திகதி எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
முகவரி :----.
திகதி :----.

----,
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையிடவும்)

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :

(i) மேலே வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்களை பரீட்சிக்கப்பட்டு, அவை சரியானவையெனவும்,

(ii) பரீட்சார்த்தி இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ளார் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையிடவும்)

பதவி :----.
திகதி :----.

11-182

திருத்தம்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு

இலங்கை விவசாய சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளல் திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட
போட்டிப் பரீட்சை - 2013 (2014)

2015.09.18 ஆந் திகதிய 1933 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் திருத்தப்பட்ட 2015.08.21 ஆந் திகதிய 1929 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள குறித்த ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் உயர் நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டு ஒரு வழக்கு விசாரிக்கப்பட்டு வருவதால், அந்த ஆட்சேர்ப்பு கீழ்காணும் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய தற்காலிகமாக நிறுத்துவதற்கு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு தீர்மானித்துள்ளது என்பதை அறியத் தருகின்றேன்.

(i) மேற்குறித்த ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் வெளியிடப்பட்டுள்ள அந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பிரகாரம் விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் எதிர்காலத்தில் நடத்தப்படும் திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு செல்லுபடியாகும் என்பதுடன், மீண்டும் விண்ணப்பங்களை அனுப்பத் தேவையில்லை.

(ii) இந்த திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டிய தகைமைகளாகக் கருத வேண்டியது யாதெனில் ஏற்கெனவே பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள மேற்குறித்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியான 2015. 09. 21 ஆம் திகதிக்குரியதாகும்.

அதன் பிரகாரம், இலங்கை விவசாய சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2013 (2014) நடத்தப்படும் திகதி பின்னர் அறிவிக்கப்படும் என்பதை மேலும் அறியத் தருகின்றேன்.

செயலாளர்
கமத்தொழில் அமைச்சு.

ரஜமல்வத்த ஒழுங்கை,
பத்தரமுல்ல,
2015, ஒற்றோபர் 22.

11-183

அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்
2013 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது
"இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை"
(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது.)

எல்லா வர்த்தமானிகளையும் www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் **அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8** அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.

4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணிவரை நடைபெறும்.

5. **சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.** தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்ரல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் அலுவலகம், "பொரல்லை" என்பதே மணி ஓடர்களுக்கான செலுத்தப்படும் அலுவலகமாகும்.

6. **நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல்** பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

7. **கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.**

8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் 'சுப்றீம் கோட்' புறொக்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

	ரூபா	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	137	00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதிக்கும்	137	00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரை பக்கம்	1,300	00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	2,600	00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. **வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி** வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. **ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் "அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8" அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.**

13. **இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பெறப்படாமை, முகவரி மாற்றம் போன்ற எல்லாத் தொடர்புகளுக்கும், கொழும்பு 8, அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், அரசாங்க அழுத்தகருக்கே எழுதுங்கள்.**

14. **2013 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-**

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	முழு வருடத்திற்கு மான கட்டணம் ரூபா ச.	தபால் செலவு ரூபா ச.
I வது பகுதி :		
I வதுதொகுதி	4,160.00	9,340.00
II வது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	580.00	950.00
III வது தொகுதி (ஆக்க உரிமை மற்றும் வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள் முதலியன)	405.00	750.00
I வது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	890.00	2,500.00
II ஆவது பகுதி (சட்ட சம்பந்தமானது)	860.00	450.00
III வது பகுதி (காணிகள்)	260.00	275.00
IV வது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	2,080.00	4,360.00
V வது பகுதி (பயண போக்குவரத்து சேவை முதலிய விண்ணப்பங்களுக்கான பட்டியல் மற்றும் புத்தகப் பட்டியல்)	1,300.00	3,640.00
VI வது பகுதி (யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல், வைத்திய அலுவலர் பட்டியல், பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் பட்டியல் முதலியன)	780.00	1,250.00
அதிவிசேட வர்த்தமானி	5,145.00	5,520.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை ரூபா ச.	தபால் செலவு ரூபா ச.
I வது பகுதி :		
I வது தொகுதி	40.00	60.00
II வது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	25.00	60.00
III வது தொகுதி	15.00	60.00
I வது பகுதி (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	80.00	120.00
II வது பகுதி	12.00	60.00
III வது பகுதி	12.00	60.00
IV வது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	23.00	60.00
V வது பகுதி	123.00	60.00
VI வது பகுதி	87.00	60.00

எல்லா தனிப்பிரதிகளையும் கொழும்பு 5, பொல்ஹேன்கொடை, கிருளப்பனை மாவத்தை, இல. 163 எனும் முகவரியிலுள்ள அரச வெளியீட்டு பணியகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.

முக்கிய கவனிப்பு. *– இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும்* ***அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.***

அட்டவணை - 2015

மாதம்		வெளியீட்டு நாள்			அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்		
நவெம்பர்	..	வெள்ளி	06.11.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	23.10.2015
		வெள்ளி	13.11.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	30.10.2015
		வெள்ளி	20.11.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	06.11.2015
		வெள்ளி	27.11.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	13.11.2015
திசெம்பர்	..	வெள்ளி	04.12.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	20.11.2015
		வெள்ளி	11.12.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	27.11.2015
		வெள்ளி	18.12.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	04.12.2015
		புதன்	23.12.2015	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	11.12.2015

அட்டவணை - 2016

சனவரி	..	வெள்ளி	01.01.2016	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	18.12.2015
		வெள்ளி	08.01.2016	..	நண்பகல் 12	புதன்	23.12.2015
		வியாழன்	14.01.2016	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.01.2016
		வெள்ளி	22.01.2016	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.01.2016
		வெள்ளி	29.01.2016	..	நண்பகல் 12	வியாழன்	14.01.2016

டபிள்யூ. ஏ. ஏ. ஜீ. பொன்சேக்கா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2015 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி.

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.