கவனிக்க .- இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி VI இல் கேகாலை நீதிநிர்வாகப் பிரிவின் 2014/2015 ஆம் ஆண்டுக்கான யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியலொன்று இதே திகதியில் இதே இவ்வர்த்தமானி இலக்கத்தின்கீழ் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளிலும் பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1906 - 2015 මාර්තු මස 13 වැනි සිකුරාදා - 2015.03.13

1906 ஆம் இலக்கம் - 2015 ஆம் ஆண்டு மாச்சு மாதம் 13 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (ஆ) - உள்ளூராட்சி

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	608
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-
உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்	630
துணைவிதிகள்	-
உள்ளூர் அதிகாரசபைகள் தேர்தல்கள் கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	-
வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	-
வரவு செலவுத் திரட்டுகள்	-
ஆதன விற்பனைகள்	-
ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும்	-
வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
நானாவித அறிவித்தல்கள்	631

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2015, ஏப்பிறல் மாதம் 02 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2015, மாச்சு மாதம் 20 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

டபிள்யூ. ஏ. ஏ. ஜீ. பொன்சேக்கா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2015 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பதவிகள் — வெற்றிடம்

மினுவாங்கொடை நகர சபை

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் வெற்றிடங்களை நிரப்புதல்

மேல் மாகாண அரச சேவையின் மினுவாங்கொடை நகர சபையில் தற்பொழுது வெற்றிடமாகியுள்ள பின்வரும் பதவிகளுக்கு ஆட்கள் சேர்த்துக்கொள்வதற்காக குறித்த தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள மேல் மாகாணத்திற்குள் நிரந்தர வதிவாளராக உள்ளவர்களிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

அட்டவணை

தொடர் இலக்கம்	பதவியின் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளக் குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பளத்திட்டம்	கல்வித் தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
1	வருமானப் பரிசோதகர்(III) முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்பம் அல்லாத- தொகுதி II சேவை வகுதி	01	MN 1/2006A	ரூபா 13,120-10×145-11×170-10×240-10×320-ரூ. 22,040 (4 ஆம் கட்டத்திற்கு எழுவதற்கு முன்னர் தகுதிகாண் தடை தாண்டல் பரீட்சை உண்டு)	சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம், கணிதம் உட்பட ஏனைய பாடங்கள் இரண்டில் திறமைச் சித்தியுடன், ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத் தராதர சாதாரண தரப் பரீட்சையில் சித்தி யடைந்திருப்பதுடன் கல்விப் பொதுத் தராதர உயர் தரப் பரீட்சையில் குறைந்தபட்சம் ஒரு (01) பாடத்திலாவது (பொது அறிவுப் பரீட்சை தவிர்ந்த) சித்தியடைந் திருத்தல் வேண்டும். எழுத்துமூலப் பரீட்சையொன்றின் பெறுபேறுகளின்படி ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
2	வேலைத் தொழிலாளர் வியாபார நிலையத் தொழிலாளர் (அலுவலக சேவகர் சேவை III)	03	PL1/2006A	ரூ.11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ரூபா 17,600 (04 ஆம் கட்டத்திற்கு எழுவதற்கு முன்னர் தகுதிகாண் தடை தாண்டல் பரீட்சை உண்டு)	குறைந்தபட்சம் 5 ஆம் தரம் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
3	சுகாதாரத் தொழிலாளர் (அலுவலக சேவகர் சேவை III)	02	PL1/2006A	ரூ.11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ரூபா 17,600 (04 ஆம் கட்டத்திற்கு எழுவதற்கு முன்னர் தகுதிகாண் தடை தாண்டல் பரீட்சை உண்டு)	கல்வித் தகைமைகள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
4	இயந்திர இயக்குநர்	01	PL 2/2006A	ரூ.12,210-10×130-10×145-10×160-12×170-ரூபா 18,600 (04 ஆம் கட்டத்திற்கு எழுவதற்கு முன்னர் தகுதிகாண் தடை தாண்டல் பரீட்சை உண்டு)	**வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள் :** கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சா/த) பரீட்சையில் ஏதாவது இரண்டு பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும். பதவிக்கு ஏற்ப குறைந்தபட்சம் இரண்டு வருட கால அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல் மற்றும் கள் ரோல், பெகோ இயந்திரம் இயக்குவது தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழ்.

தொடர் இலக்கம்	பதவியின் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளக் குறியீட்டு இலக்கம்	சம்பளத்திட்டம்	கல்வித் தகைமைகளும் ஏனைய தகைமைகளும்
					உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் : குறைந்தபட்சம் 8 ஆம் தரம்/9 ஆம் ஆண்டு சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும். மற்றும் உரிய பதவிக்கு ஏற்ப குறைந்தபட்சம் இரண்டு வருட கால அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். (திணைக்களத் தலைவரால்/தாபனத் தலைவரால் வழங்கப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்கள் முன்வைக்கப்பட வேண்டும்.)

2. பொதுவான தகைமைகள்.-

(1) விண்ணப்பதாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(2) நற்குணமுடையவராகவும் சிறந்த தேகாரோக்கியம் உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(3) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் திகதிக்கு முன்னதாக மேல் மாகாணத்தின் மினுவாங்கொடை பிரதேச செயலாளர் பிரிவிற்குள் குறைந்தபட்சம் 3 வருடங்கள் நிரந்தர வதிவைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(4) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதிற்குக் குறையாமலும், 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும். தற்பொழுது அரச/மாகாண அரச சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு ஆகக்கூடிய வயதெல்லை பொருந்தாது.

(5) தண்டனைச் சட்ட கோவையின் கீழ் நீதிமன்றம் ஒன்றினால் தண்டனைக்கு உட்படுத்தப்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.

3. சேர்த்துக்கொள்ளல் மற்றும் சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.-

(1) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் உடையதுமாகும் ;

(2) விதிக்கப்படும் சதவீதத்தால் விதவை மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்குப் பங்களிப்பு நிதி செலுத்தப்பட வேண்டும் ;

(3) சேர்த்துக்கொள்ளப்படுபவர்கள் 3 வருட பயிற்சிக் காலத்திற்கு உள்ளாக்கப்படுவர் ;

(4) நேர்முகப் பரீட்சைக்காக சமுகமளிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளின் கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் வாய்மூலப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் சேர்த்துக்கொள்ளல் மேற்கொள்ளப்படும்.

4. சேவையின் நிபந்தனைகள்.- நியமனம் பெறுபவர்கள் இலங்கைத் தாபன விதிக்கோவையின் நிபந்தனைகளுக்கும், மேல் மாகாண சபையின் நிதிப்பிரமாணங்களுக்கும், மேல் மாகாண சபைச் சட்டப் பிரமாணங்களுக்கும், மேல் மாகாண அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் அல்லது மினுவாங்கொடை நகர சபையினால் காலத்திற்குக் காலம் வழங்கப்படும் விதிகளுக்கும், உத்தரவுகளுக்கும் அனுகூலமாக செயற்படுவதற்கு சகல அலுவலர்களும் கட்டுப்பட வேண்டும்.

5. விண்ணப்பங்களை முன்வைத்தல்.- மேலே காணப்படும் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள் இதனுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க 2015.04.17 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் ''செயலாளர், நகர சபை, மினுவாங்கொடை'' எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படவேண்டும். மேலும் விண்ணப்பங்கள் அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியைக் குறிப்பிட வேண்டும். தாமதமாக அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் தொடர்பாக கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

விண்ணப்பத்துடன் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்காக உரிய பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைத்து அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும் :

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;

(2) கல்விச் சான்றிதழ் ;

(3) கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ் ;
(4) அனுபவம் தொடர்பான சான்றிதழ் ;
(5) நற்சான்றுப் பத்திரம் இரண்டு.

இந்த விண்ணப்பங்களைக் கோரும் போது அல்லது கோரப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது இந்த ஆட்களைச் சேர்த்துக்கொள்ளல் அல்லது இந்த அறிவித்தலை செல்லுபடியற்றதாக்குதல் அல்லது திருத்தம் செய்தல் போன்ற சகல அதிகாரங்களும் மினுவாங்கொடை நகர சபையின் செயலாளரைச் சாரும்.

(திருமதி) எச். ஏ. எஸ். ரத்னலதா,
செயலாளர்,
மினுவாங்கொடை நகர சபை.

நகர சபை அலுவலகம்,
மினுவாங்கொடை,
2015, பெப்புருவரி 20.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் மினுவாங்கொடை நகர சபையில்
.... பதவிக்கான மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
   (ii) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர் :----.
2. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :----.
3. நிரந்தர முகவரி :----.
4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
5. பால் : ஆண்/பெண் :----.
6. பிறந்த திகதி :-
   வருடம் :---- மாதம் :---- திகதி :----.
7. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு வயது :-
   வருடங்கள் :---- மாதங்கள் :---- நாட்கள் :----.
8. விவாக நிலை :----.
9. நீங்கள் இலங்கைப் பிரசையா? அவ்வாறாயின் பரம்பரையா? பதிவு செய்யப்பட்டவரா? என்ற விபரம் :----.
10. கல்வித் தகைமைகள் :- (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்பட வேண்டும்) :----.
11. சாரதி அனுமதிப் பத்திரத்தின் வகை மற்றும் இலக்கம் : (சாரதிப் பதவிக்கு ஏற்புடையதாக அமையும்) :-----.
12. (i) ஏனைய தகைமைகள் :----.
   (ii) தொழில்சார் தகைமைகள் :----.
   (iii) சேவை அனுபவங்கள் :-----.
13. நீங்கள் தற்பொழுது இந்த நகர சபையின் சேவையில் உள்ளவராயின் தற்பொழுது வகிக்கும் பதவி :- (நிரந்தரம்/தற்காலிகம்/ஒப்பந்த/பதில் எனும் நிலை அந்தப் பதவியில் சேர்ந்த திகதி :----.
14. நீங்கள் எப்பொழுதாவது நீதிமன்றம் ஒன்றினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? :----.

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் உண்மையானதும், சரியானதும் என நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இந்த சேர்த்துக் கொள்ளல் தொடர்பான நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க என்னால் ஏதும் பொய்யான தகவல்கள் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளதாக ஒப்புவிக்கப்பட்டால் நியமிப்பதற்கு முன்னர் தகைமையற்றவராகவும், நியமிக்கப்பட்டதின் பின்னர் சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் என்பதை நான் அறிவேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

3-227

தம்புள்ள மாநகர சபை

தம்புள்ள மாநகர சபையில் தற்போது நிலவும் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவி வெற்றிடங்களுக்குத் தகுதியான, தம்புள்ள மாநகர சபையின் அதிகாரத்திற்குட்பட்ட பிரதேசத்தினுள் வசிப்பவர்களிடமிருந்து மட்டும் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்தவர்கள் கீழே காணப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்பத்திரத்தையொத்த விண்ணப்பத்தைப் பூர்த்தி செய்து "மாநகர ஆணையாளர், மாநகர சபை, தம்புள்ள" என்ற முகவரிக்கு 2015.03.30 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

தொடர் இல.	பதவிப் பெயர்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	சம்பளத் திட்டம்	கல்வித் தகைமைகள்
1	வீதித் தொழிலாளர்	13	ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145 - 12×160- ரூபா 17,600 (06/2006 (iv) இன்படி PL1-2006A)	க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் இரண்டு திறமைச் சித்திகள் உள்ளடங்களாக ஆறு பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும். குறைந்த பட்சம் முதல் அமர்வில் ஐந்து பாடங்களிலாவது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
2	சுகாதாரத் தொழிலாளர்	08	ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145 - 12×160- ரூபா 17,600 (06/2006 (iv) இன்படி PL1-2006A)	க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாமல் இரண்டு திறமைச் சித்திகள் உள்ளடங்களாக ஆறு பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும். குறைந்த பட்சம் முதல் அமர்வில் ஐந்து பாடங்களிலாவது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

3. **மேலதிக தகைமைகள்**.- குறித்த பதவிகளில் கொண்டுள்ள முன்னனுபவம் விஷேடமாக கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

4. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**.- விண்ணப்பதாரரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமுகமளிக்கும் போது தகைமைகள் பரிசீலனை செய்யப்பட்டு தகுதியானவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார்கள்.

5. **சேவைகளுக்கான நிபந்தனைகள்** :

(i) இது நிரந்தரமானதும் ஒய்வூதியத்திற்குடையதுமாகும். விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத்திட்டத்துக்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும்.

(ii) மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்தின் அடிப்படையிலேயே தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள். தகுதிகாண் காலத்தினுள் பணிக்கு சமுகமளித்தல் மற்றும் நன்னடத்தை போன்றன திருப்திகரமானதாக இருப்பின் தகுதிகாண் காலம் முடிவுறும் போது பணி நிரந்தரமாக்கப்படும்.

6. **வேறு பொதுவான நிபந்தனைகள்** :

(i) விண்ணப்ப முடிவுத்திகதியன்று 18 வயதுக்கு குறையாமலும், 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை பொருத்தமற்றதாகும்).

(ii) விண்ணப்பதாரி வம்சாவழி மூலம் அல்லது பதிவு மூலம் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;

(iii) சிறந்த குண நலன்களுடன், தெளிவான மனநிலையிலிருத்தல் வேண்டும் ;

(iv) நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக தீர்ப்பளிக்கப்பட்டவராகவோ, அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்டவராகவோ இருத்தல் கூடாது ;

(v) தம்புள்ள மாநகர சபையின் அதிகாரத்திற்குட்பட்ட பிரதேசத்தினுள் 3 வருடங்கள் வதிவதை கிராம அலுவலரினால் வழங்கப்படும், பிரதேச செயலாளர் மூலமும் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

7. **விண்ணப்பிக்கும் முறை**.- இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கமைய A4 கடதாசியில் மட்டும் பூரணப்படுத்தி 2015.03.30 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக "மாநகர ஆணையாளர், மாநகர சபை, தம்புள்ள" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும். அஞ்சல் உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் பதவியின் பெயரைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். (தற்போது அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையில் உள்ளவர்கள் விண்ணப்பங்களை திணைக்களத் தலைவரினூடாக அனுப்ப வேண்டும்.)

8. விண்ணபத்துடன் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட சான்றிதழ்களின் பிரதிகளையும் இணைத்து அனுப்புவதுடன், நேர்முகப் பரீட்சையின் போது சான்றிதழ்களின் மூலப் பிரதிகளையும், தேசிய அடையாள அட்டையையும் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:-

(i) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரம் ;

(ii) கல்விச் சான்றிதழ் ;

(iii) வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ். (கிராம அலுவலரினால் வழங்கப்பட்டு பிரதேச செயலாளரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்) ;

(iv) குணநலச் சான்றிதழ்கள் 02. (ஒன்று கிராம அலுவலரிடமிருந்து பெறப்பட வேண்டும்) ;

(v) தொழில் சம்பந்தமான சான்றிதழ்கள் இருப்பின்;

(vi) முன்னனுபவம் சம்பந்தமான சான்றிதழ்கள். (தற்போது அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையில் பணிபுரிபவர்கள் மட்டும்)

9. இவ்விண்ணப்பக் கோரலின்போது அல்லது அதன் பின்னர், ஆட்சேர்ப்பை தாமதப்படுத்த அல்லது மாற்றங்களை மேற்கொள்ள அல்லது இரத்துச் செய்ய தம்புள்ள மாநகர சபையின் ஆணையாளருக்கு அதிகாரமுள்ளது. தமிழ் அல்லது ஆங்கில மொழிபெயர்ப்பின் போது வசனங்களில் அர்த்த வேறுபாடுகள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழியையே முதலாகக் கொள்ளப்படும்.

அமில நவரத்ன,
மாநகர ஆணையாளர்,
தம்புள்ள மாநகர சபை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**மத்திய மாகாண அரசாங்க சேவையில் தம்புள்ள மாநகர சபையின்
.... பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு**

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
   (ஆ) முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடப்படும் பெயர் :----.
2. (அ) நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :----.
   (ஆ) நிரந்தர வதிவிட முகவரி :----.
3. ஆண்/பெண் :----.
4. (அ) பிறந்த திகதி :-
   (ஆ) விண்ணப்ப முடிவுத்திகதியன்று வயது :-
   வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
5. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
6. குடியியல் நிலைமை :----.
7. நீர் இலங்கைப் பிரசையா என்பது பிறப்பின் மூலமா? பதிவின் மூலமா? :----.
8. நீங்கள் எப்போதாவது சந்தேகத்தின் பேரிலோ அல்லது நீதிமன்றின் மூலமோ குற்றவாளியாக இனங்காணப்பட்டுள்ளீரா? ஆம் எனில் விபரம் தருக :----.
9. கல்வித் தகைமைகள் :----.
   (அ) பரீட்சையின் பெயர் :----.
   (ஆ) பரீட்சையின் சுட்டெண் :----.
   (இ) தோற்றிய வருடம் :----.
   (ஈ) தோற்றிய பாடங்கள் :

--------	-----	--------	-----
--------	-----	--------	-----
--------	-----	--------	-----
--------	-----	--------	-----
--------	-----	--------	-----

10. தொழில் தகைமைகள் மற்றும் முன்னனுபவம் :----.
11. நீங்கள் தற்போது இவ்விடத்தில் தற்காலிகமாக சேவை செய்பவர்களாயின், அச்சேவைக் காலம் மற்றும் தொழிலின் தன்மை பற்றிய விபரங்கள் :- (நிரந்தரம்/தற்காலிகம்/அமைய/ஒப்பந்தம்) :----.

12. வேறு தகைமைகள் :----.

இவ்விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் அனைத்தும் என் அறிவுக்கெட்டியவரை உண்மையானவையாகும். நான் இப்பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் முன்னர் இத்தகவல்களிலேதும் தவறுகள் இருப்பது தெரியவந்தால், இப்பதவிக்கு தகுதியற்றவனாவேனென்றும், இப்பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின்னர் இத்தகவல்களிலேதும் தவறுகள் இருப்பது தெரியவந்தால், இப்பதவியிலிருந்து எவ்விதக் கொடுப்பனவுகளுமின்றி உடனடியாக நீக்கப்படுவேனென்றும் நன்கு அறிவேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

3-228

இப்பாகமுவ பிரதேச சபை

இப்பாகமுவ பிரதேச சபையில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளையுடைய இப்பாகமுவ பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தில் நிரந்தரமாக குடியிருக்கும் இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவியின் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளத் திட்டம்	கல்வி /தொழிற் தகைமை
1	மின் தொழில்நுட்ப வியலாளர்	1	(அ. நி. சு. 6/2006 IV) PL 3 - 2006 A ரூ. 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170-ரூ. 18,860	க. பொ. சா. (சா.தர) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாது குறைந்தது இரு பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தியுடன் 6 பாடங்களாவது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். குறைந்தபட்சம் ஒரே அமர்வில் 5 பாடங்களாவது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (விருப்பு பாடம் தவிர்த்து) அரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் அல்லது தேசிய பயிற்சி நிறுவனத்தில் அல்லது மின் தொழில்நுட்பம் பற்றிய பயிற்சி சான்றிதழ் (N. V. Q.) 4 ஆம் தரத்தில் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

2. தேவையான வேறு தகைமைகள்.-

(1) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) நல்லொழுக்கமும் தேகாரோக்கியமுள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(3) விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் கடைசி திகதிக்கு வயது 18க்கு குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் நிரந்தர சேவையாளர்களுக்கு மேல் வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.)

(4) தண்டனைச் சட்டக்கோவைப்படி நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகி தண்டனை பெற்றவராக இருத்தலாகாது.

(5) தற்போது இப்பாகமுவ பிரதேச சபையில் அமைய/தற்காலிக/ஒப்பந்த/உடன்படிக்கை அடிப்படையில் சபையில் சேவை செய்கின்ற சேவையாளர்களுக்காக முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான ஒப்பந்தம்.-

(1) எல்லா பதவிகளும் நிரந்தரமானது ஓய்வூதியம் உடையதுமாகும் ;

(2) விதவைகள் அநாதைகள்/விதவைகள் தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும் ;

(3) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் சேவையாளர் 3 வருட காலத்திற்கு தகுதிகாண் காலத்திற்குட்படுவர். தரம் உயர்வுடையதாயின் ஒரு வருட பதில் கடமை காலத்திற்கு உட்படுதல் வேண்டும் ;

(4) இந்த ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகளுக்கு மேலதிகமாக இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவை இப்பாகமுவ பிரதேச சபை, அரச திணைக்கள கட்டளைகளுக்கும், வடமேல் மாகாண சபை அல்லது வடமேல் மாகாண அரச சேவை ஆணைக்குழுவினால் காலத்திற்கு காலம் வெளியிடப்படுகின்ற கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கும் அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு விண்ணப்பதாரி உட்படுவார் ;

(5) நியமனம் கிடைத்து மூன்று வருட காலத்தின் பின் பதவியினை உறுதிப்படுத்தல் பற்றி கவனத்தில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

விண்ணப்பப்படிவம் சமர்ப்பித்தல்.- இங்கு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவப்படி 12" × 8" அளவிலான கடதாசியில் விண்ணப்பப்படிவத்தினை அமைத்து 2015.03.27 ஆந் திகதிக்கு முன் "செயலாளர், இப்பாகமுவ பிரதேச சபை, இப்பாகமுவ" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அல்லது நேரில் கொண்டு வந்து ஒப்படைக்கலாம். விண்ணப்பப்படிவத்தினை இடுகின்ற கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பதவியினை குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். உரிய திகதிக்கு பின்பு கிடைக்கின்ற விண்ணப்பப்படிவங்களும், பூர்த்தியற்ற விண்ணப்பப் படிவங்களையும் நிராகரிக்கப்படும். தற்போது அரச சேவையில் உள்ளவர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை உரிய நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக அனுப்ப வேண்டும்.

விண்ணப்பப் படிவத்துடன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் :-

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
(2) கல்விச் சான்றிதழ் ;
(3) தொழில்நுட்ப தேர்ச்சி/திறமை மற்றும் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ் தேர்ச்சி மற்றும் தேர்ச்சியற்ற பதவிக்காக ;
(4) தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் பிரதி ;
(5) வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பிரதேச செயலாளரின் மேல் ஒப்பத்துடன் கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ் ;
(6) மின் தொழில் நுட்பவியலாளராக 3 வருட கால அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ் ;
(7) அண்மையில் பெற்றுக்கொண்ட நல்லொழுக்கம் பற்றிய சான்றிதழ் இரண்டு.

ஆட்சேர்ப்பு முறை.-

(1) உரிய தகைமைகளை வழங்கியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கிடையில் தொழில் நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் தொழில் நுட்பத்தினை உறுதிப்படுத்தும் பரிசீலனையின் பெறுபேறின்படி சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர்;

(2) இந்த விண்ணப்பப்படிவம் கோரப்பட்ட பின் அல்லது கோரப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது ஆட்சேர்ப்பை காலந்தாழ்த்தல் அல்லது வேறுபடுத்தல் அல்லது இரத்து செய்யும் அதிகாரம் இப்பாகமுவ பிரதேச சபை செயலாளருக்குரியதாகும்.

ஆர். எம். ரி. கே. ரத்னாயக்க,
செயலாளர்,
இப்பாகமுவ பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
இப்பாகமுவ,
2015, பெப்புருவரி 16 ஆந் திகதி.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

இப்பாகமுவ பிரதேச சபையில் .... பதவி

1. (i) விண்ணப்பத்தாரியின் முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
முதலெழுத்துக்களுக்கான பெயர் :----.
2. நிரந்தர முகவரி :----.
3. பிறந்த திகதி :-
வருடம் :---- மாதம் :---- திகதி :----.
(அ) 2015.03.27 ஆந் திகதிக்கு வயது :
வருடங்கள் :---- மாதங்கள் :---- நாட்கள் :----.
4. பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :----.
5. நீங்கள் இலங்கைப் பிரசையா? அவ்வாறாயின் பரம்பரையாகவா? இல்லையாயின் பதிவு செய்யப்பட்டதினாலா என்பது பற்றி :----.
6. ஆண்/பெண் தன்மை :----.
7. திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் :----.
8. சித்தியடைந்துள்ள உயர் பரீட்சை :----.
9. தொழில்நுட்ப தேர்ச்சி :----.
10. தொழிற் தகைமை :----.
11. உங்களுக்கு நீதிமன்றத்தினால் தண்டனை விதிக்கப்பட்டுள்ளதா? :----.

12. அவ்வாறாயின் தண்டனையின் தன்மை :----.

13. தற்போது பிரதேச சபையில் சேவையில் உள்ளவராயின் அது பற்றிய விபரம் :----.

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல் உண்மையானதும், பிழையற்றதும் என்றும் நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இங்குள்ள தகவல்கள் உண்மையற்றதும், பிழையானதும் என்றும் இந்த பதவிக்கு தேர்ந்தெப்பதற்கு முன் தெரியவரின் நான் தகுதியற்றவர் என்றும், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின் தெரியவரின் எவ்வித நட்டஈடும் இன்றி சேவையிலிருந்து விலக்குவதற்கு ஆளாவேன் என்றும் எனக்குத் தெரியும்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

3-324

அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை

தென் மாகாண அரசாங்க சேவையின் உள்ளூராட்சித் திணைக்களத்தின் நிறுவன மயப்படுத்தப்பட்ட பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு

அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் வெற்றிடங்களாகியுள்ள கீழ்வரும் பதவிகளுக்கான தகைமைகளைப் பெற்ற அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவிடமாகக் கொண்டோரிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. தென் மாகாண அரச சேவையின் உள்ளூராட்சித் திணைக்களத்தின் நிறுவன மயப்படுத்தப்பட்ட மோட்டார் வாகன சாரதி சேவை III ஆம் வகுப்பு பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு.

தொடர் இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	தரம்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	சம்பள அளவுத்திட்டம்	கல்வித்தகைமைகள்
1	சாரதி	III ஆரம்ப தரத்தினர்	2	PL 3-2006ஏ ரூ. 12,470- 10×130- 10×145- 10×160- 12×170- ரூ. 18,860	க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஏதேனும் 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்

வேறு தகைமைகள்.- வெற்றிடங்களாக காணப்படும் மோட்டார் வாகன வகைகளின் சாரதி பதவிகளின் வகைகளின் கீழ், வாகனங்களை செலுத்துவதில் மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட மோட்டார் வாகனங்கள் செலுத்துவதற்கான அனுமதிப்பத்திரமும், நிபுணத்துவம் பற்றிய சான்றிதழையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் மோட்டார் வாகனச் சாரதிகள், சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் பெறப்பட்டதன் பின்னர் குறைந்தபட்சம் 03 வருட அனுபம் பெற்றிருத்தல் அவசியம். (அனுபவச் சான்றிதழ் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்)

(1) **ஆட்சேரப்பு முறை.-**

(i) அரச வர்த்தமானியில் பகிரங்க விளம்பரப்படுத்தல் மூலம் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு, உரிய முறைமையிலமைந்த நேர்முகப் பரீட்சை, தொழில் பயிற்சி வாயிலாகப் பெற்றுக்கொண்ட தகைமைகள் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பின்னர் சேவையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர்.

(ii) இந்தச் சேவைத் துறைக்கான அனைத்து நியமனங்கள்/ஆட்சேர்ப்புகள் தென்மாகாண அரச சேவை உள்ளூராட்சிமன்ற திணைக்களத்தின் நிறுவனமயப்படுத்தப்பட்ட மோட்டார் வாகன சாரதிகளுக்கான சாரதிகள் சேவை சட்டப் பிரமாண விதிமுறைகளுக்கு கட்டாயம் இணக்கப்பாடான முறையில் மாத்திரம் அமைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(iii) குறிப்பிட்ட தகைமைகளை நிறைவு செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

கவனத்திற் கொள்ளப்படவேண்டியது.- தற்போது அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் உதவியாளர்/அமைய/தற்காலிக/ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அதிக முன்னுரிமைகள் வழங்கப்படும். (இது பற்றி நன்னடத்தை அறிக்கை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

(2) **ஆட்சேர்ப்பிற்கான பொது நிபந்தனைகள்** :

(i) விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(ii) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னருள்ள 3 வருடங்களுக்குள் அம்பாந்தோட்டை மாநகரசபை எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவிடத்தவராக இருத்தல் வேண்டும். (வாக்காளர் இடாப்பினால் அல்லது பிரதேச செயலாளர் மூலம் வழங்கப்படும் சான்றிதழ் மூலம் வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.) ;
(iii) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாத வயதை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும். (அரச அல்லது மாகாண அரச சேவையிலுள்ள நிரந்தர ஊழியர்களுக்கு மேல் வயதெல்லை செல்லுபடியற்றது);
(iv) குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகத் தீர்ப்பு வழங்கப்பட்டு தண்டனை வழங்கப்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
(v) நன்னடத்தையும், சிறந்த மனோ நிலையையும் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும். தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டு ஒரு மாதத்திற்குள், அரச வைத்தியர் ஒருவரினால் நடாத்தப்படும் வைத்தியப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன், அந்தப்பரிசோதனையில் உடல் ரீதியாக அவர் தகுதி காணப்படாதவிடத்து நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படும் ;
(vi) விண்ணப்பதாரி, மேற்படி பதவிக்கு தேவையான தகுதிகளை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(3) **சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளப்படுவதற்கான நிபந்தனைகள்** :

(i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது ஓய்வூதியம் உள்ளடங்கலானது. சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் ஊழியர்கள், விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்குதாரராகி, பணம் செலுத்தல் வேண்டும் ;
(ii) நிரந்தர நியமனம் 03 வருட தகுதிகாண் காலத்தின் பின்பே செயற்படுத்தப்படும் ;
(iii) நான்காவது சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கு பிரவேசிப்பதற்கு முன்னர், 1 ஆம் வினைத்திறன் காண் பரீட்சையில் சித்தி அடைய வேண்டும். உடன் நியமனம் பெற்று 5 வருடங்களுக்குள் இரண்டாவது மொழித்தேர்ச்சி அடைவதைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்;
(iv) இதற்கு மேலதிகமாக தாபனக் கோவை விதிமுறைகளுக்கும். தென் மாகாண சபை மூலம் காலாகாலத்திற்கு இடப்படும் கட்டளைகளுக்கும் தென்மாகாண சபை ஆளுநரின் சிபாரிசுகளுக்கும்,தென் மாகாண சபை அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் காலா காலத்திற்கு இடப்படும் கட்டளைகளுக்கும் உள்ளூராட்சி ஆணையாளர், உள்ளூராட்சி நிறுவன தலைவர்களின் கட்டளைகளுக்கும் ஏற்ப நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்கு அனைத்து ஊழியர்களும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

(2) **வேலைக்கள தொழிலாளர் III ஆம் வகுப்பு**.-

தொடர் இலக்கம்	பதவியின் பெயர்	தரம்	வெற்றிடங்கள் தொகை	சம்பளத்திட்டம்	கல்வித்தகைமைகள்
1	வேலைக்கள தொழிலாளர் III ஆம் வகுப்பு	III ஆம் வகுப்பு ஆரம்பக் கற்கை	05	பீஎல் 1-2006ஏ ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் அல்லது 8 ஆம் தரம் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(1) **ஆட்சேரப்பு முறை**.-

(i) நேர்முகப்பரீட்சை மூலமே தகுதி பெற்றோர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவர்;
(ii) உரிய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பவர்கள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

கவனத்திற் கொள்ளப்படவேண்டியது.- தற்போது அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் உதவியாளர்/அமைய/தற்காலிக/ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அதிக முன்னுரிமைகள் வழங்கப்படும். (இது பற்றி நன்னடத்தை அறிக்கை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

(2) ஆட்சேர்ப்பு முறைக்கான பொது நிபந்தனைகள் :

(i) *விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாத வயதை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்;*

(ii) *விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;*

(iii) *நன்னடத்தையும், சிறந்த மனோ நிலையையும் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்;*

(iv) *குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகத் தீர்ப்பு வழங்கப்பட்டு தண்டனை வழங்கப்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;*

(v) *அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை எல்லைக்குள் குறைந்தது 3 வருட நிரந்தர வதிவிடத்தவராக இருத்தல் வேண்டும். (அவ்வாறு நிரந்தர வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பதாரிகள் தேவையான அளவு இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில், ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்திற்குள் அமைந்துள்ள அண்மித்த உள்ளூராட்சி நிறுவன அதிகார எல்லைக்குட்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் பற்றி கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.).*

(3) சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளப்படுவதற்கான நிபந்தனைகள் :

(i) *இலக்கம் 1, 2 ஆகிய அனைத்து பதவிகளும் நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் உரித்துடையதுமாகும். சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் அலுவலர்கள், விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செலுத்தல் வேண்டும் ;*

(ii) *நிரந்தர நியமனம் 3 வருட தகுதிகாண் காலத்தின் பின்பே செயற்படுத்தப்படும் ;*

(iii) *மூன்றாவது சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்கு பிரவேசிப்பதற்கு முன்னர், 1 ஆம் வினைத்திறன் காண் பரீட்சையில் சித்தி அடைய வேண்டும். உடன் நியமனம் பெற்று 5 வருடங்களுக்குள் இரண்டாவது மொழித்தேர்ச்சி அடைவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்;*

(iv) *இதற்கு மேலதிகமாக தாபனக் கோவை விதிமுறைகளுக்கும் தென் மாகாண சபை மூலம் காலாகாலத்திற்கு இடப்படும் கட்டளைகளுக்கும் தென்மாகாண சபை ஆளுநரின் சிபாரிசுகளுக்கும், தென் மாகாண சபை அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் காலா காலத்திற்கு இடப்படும் கட்டளைகளுக்கும் உள்ளூராட்சி ஆணையாளர், உள்ளூராட்சி நிறுவன தலைவர்களின் கட்டளைகளுக்கும் ஏற்ப நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதற்கு அனைத்து ஊழியர்களும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.*

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட வேண்டிய முறை.- *மேற்படி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்பத்திரத்திற்கமைய விண்ணப்பப்படிவம் தயார் செய்து 2015.04.06 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் விதத்தில், ''மாநகர சபை ஆணையாளர், அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை, அம்பாந்தோட்டை'' என்ற முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். அனுப்பப்படுகின்ற கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில், விண்ணப்பிக்கும் பதவியைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். (தற்போது மாகாண அரச சேவையில் இருக்கின்ற விண்ணப்பதாரிகள் தங்களது விண்ணப்பங்களை தங்களது நிறுவனத் தலைவர் மூலம் அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏ4 அளவு தாளில் தயார் செய்து சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.) பூரணப்படுத்தப்படாத, தெளிவற்ற, குறிப்பிட்ட தினத்தில் கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பங்கள் அனைத்தும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.*

விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ்வரும் ஆவணங்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும் :

(அ) *பிறப்புச் சான்றிதழ் ;*
(ஆ) *பரீட்சைப் பெறுபேற்றுச் சான்றிதழ் ;*
(இ) *கல்வித் தகைமைகள் ;*
(ஈ) *வதிவிட உறுதிச் சான்றிதழ் (பிரதேச செயலாளர் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்) ;*
(உ) *அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கிராம அலுவலரது சான்றிதழ் ;*
(ஊ) *அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் இரண்டு ;*
(எ) *வேறு தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள் ;*
(ஏ) *சேவை அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்கள் ;*
(ஐ) *சாரதி சம்பந்தமாக, மோட்டார் வாகனங்கள் செலுத்துவதற்கான அனுமதிச்சீட்டின் பிரதியொன்று.*

மாநகர ஆணையாளர்,
அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை,
அம்பாந்தோட்டை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
அம்பாந்தோட்டை
2015, பெப்புருவரி 25.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தென் மாகாண அரச சேவையில் - அம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் .... பதவிக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

(1) (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
(ஆ) முதல் எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்:----.

(2) நிரந்தர முகவரி :----.

(3) (அ) நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம்:----.
(ஆ) நிரந்தர வதிவிட பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :----.

(4) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.

(5) (அ) பிறந்த திகதி :-
ஆண்டு:----. மாதம்:----. திகதி:----.
(ஆ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு வயது :-
வருடங்கள்:----. மாதங்கள் :----. நாட்கள்:----.

(6) தொலைபேசி இலக்கம் :----.
(அ) கையடக்க :----.
(ஆ) வதிவிட :----.

(7) ஆண்/பெண்:----.

(8) விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர் :----.

(9) (அ) கல்வித் தகைமைகள் :- க. பொ. த. (சா/த.) பரீட்சை பரீட்சை சுட்டெண் :-----.
வருடம் :-----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்

(ஆ) பெற்றுக்கொண்டுள்ள உயர் கல்வித்தகைமை பற்றிய விபரம் :----.

(10) (அ) வேறு கல்வித் தகைமைகள் :----.
(ஆ) தொழில்ரீதியான தகைமைகள் :----.
(இ) சேவை அனுபவம் :----.

(11) சாரதி சேவைக்கு
(அ) சாரதி அனுமதிப் பத்திர வகை :----.
(ஆ) சாரதி அனுமதிப் பத்திர இலக்கம் :----.
(இ) சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கப்பட்ட திகதி :----.

(12) நீர் தற்போதைக்கு இந்த மாநகர சபையில் சேவையில் இருப்பதாயின்-
(அ) தற்போதைக்கு வகிக்கும் பதவி :----.
(ஆ) நிரந்தர/அமைய/தற்காலிக/ஒப்பந்த அடிப்படையிலான என்பது பற்றி :----.
(இ) இந்தப் பதவிக்கு நியமன்பெற்ற திகதி :-----.

(13) நீர் தண்டனை பெறக்கூடிய குற்றமிழைத்தல் ஒன்றின் பேரில் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளி எனத் தீப்பளிக்கப்பட்டவரா?
அப்படியாயின் அது பற்றிய விபரம் :----.

14. இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அனைத்தும் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் உரிய விதத்தில் உண்மையானதும், சரியானவை எனவும் அறிவிக்கின்றேன். இங்கு என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் பொய்யானவையென அந்தப் பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்கு முன் தெரியவரின் நான் தகுதியற்றவனாவேன் எனவும். தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின் தெரியவரின் எந்த வித நஷ்டஈட்டுத் தொகையுமின்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் அறிவேன்.

------,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி:----.

தற்போதைக்கு அரச சேவையில் இருக்கும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரராகிய திரு./திருமதி/செல்வி .... என்பவர் தற்போது இந்தத் திணைக்களத்தில்/ நிறுவனத்தில் .... ஆக பணி புரிகின்றார். மேற்படி பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் அவரை சேவையில் இருந்து விடுவிக்க முடியும் என்றும் அவரை ஏதேனும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கு (அறிவுறுத்தப்படுதல் மாத்திரம் தவிர்ந்த) உட்படுத்தப்படவில்லை என உறுதிப்படுத்துவதுடன் விண்ணப்பத்தினை சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

-------,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.
பதவிநிலைப் பெயர் :-----.
திணைக்களம்/நிறுவனம் (உத்தியோகபூர்வ முத்திரை)
திகதி :-----.

3-327

தொம்பே பிரதேச சபை

மேல் மாகாண அரச சேவையில் வெற்றிடங்களை நிரப்புதல்

தொம்பே பிரதேச சபையில் தற்போது வெற்றிடமாகவுள்ள கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் பதவிகளுக்கு நிரந்தர அடிப்படையில் சேர்த்துக்கொள்வதற்காக உரிய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மேல் மாகாணத்தினுள் வசிப்பவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

வெற்றிடமாகவுள்ள பதவி வகைகளும் அவை பற்றிய தகவல்களும் கீழ்வருமாறு :

தொடர் இலக்கம்	பதவி	பதவி எண்ணிக்கை	சம்பள அளவுத்திட்டம்	கல்வித் தகைமைகள்
1	வெளிக்களத் தொழிலாளர் (வீதி) (அலுவலக ஊழியர் சேவை தரம் III)	06	ரூ. 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 – ரூ. 17,600 (PLI - 2006 A) 4ஆவது சம்பள உயர்ச்சிக்கு வர முன்னர் தகுதிகாண் தடை உண்டு	குறைந்தபட்சம் 5 ஆம் தர/6 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல்
2	சுகாதார (அலுவலக ஊழியர் சேவை தரம் III)	02	ரூ. 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 – ரூ. 17,600 (PLI - 2006 A) 4ஆவது சம்பள உயர்ச்சிக்கு வர முன்னர் தகுதிகாண் தடை உண்டு	கல்வித் தகைமைகள் அவசியமற்றது.

2. சேர்த்துக்கொள்வதற்கான நிபந்தனைகள் :

(1) இலங்கையராயிருத்தல் ;

(2) நன்னடத்தையும் சிறந்த தேக ஆரோக்கியமுடையவராயிருத்தல் ;

(3) விண்ணப்பம் கோரப்படும் தினத்தன்று 03 ஆண்டுகள் மேல்மாகாணத்தினுள் நிரந்தரமாக வசிப்பவராயிருத்தல் ;

(4) விண்ணப்பப்பத்திரம் முடிவு தினத்தன்று 18 வயதுக்கும் 45 வயதுக்கும் இடைப்பட்டவராயிருத்தல் ; தற்போது சேவையிலுள்ள ஊழியர்களுக்கு இவ்வயதெல்லை பொருந்தாது ;

(5) மேலே தரப்பட்டுள்ள ஒவ்வொரு பதவிக்கும் உரியவாறு தென் எதிரே கேட்கப்பட்டுள்ள குறைந்த தகைமை பூர்த்தியாகியிருத்தல்;

(6) சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் ஒழுங்கு முறைக்கு ஏற்ற முறையான நேர்முகப் பரீட்சைக்கும் செயன்முறைப் பரீட்சைக்கும் உட்படுத்தப்படுவதோடு அதன் போது பெறப்படும் கூடிய புள்ளிகளின் அடிப்படையில் தகுதியானவர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்.

(7) விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது விண்ணப்பம் கோரப்படும் போது அல்லது சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவதைத் தாமதப்படுத்தல் அல்லது மாற்றியமைத்தல் அல்லது இவ்வறிவித்தலை திருத்தியமைத்தல் அல்லது இரத்து செய்யும் உரிமை தொம்பே பிரதேச சபைச் செயலாளருக்கு உரித்தாகும்.

3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

(1) பதவிகள் யாவும் நிரந்தரமானவை. ஓய்வூதியத்துக்குரித்துடையது ;

(2) உரியவாறு விதவைகள்/அநாதைகள்/தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் ;

(3) சேர்த்துக்கொள்ளப்படுபவர் மூன்றாண்டு கால தகுதிகாண் நிலைக்கு உட்படுவார் ;

(4) அரச மொழிகள் கொள்கையை அமுலாக்குவதற்காகவும் விசேடமாக அரச மொழிகள் சட்டத்தின் விதிகளை அமுலாக்குவதற்கும் தற்போதைக்கு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளதும் இதன் பின்னர் ஏற்படுத்தப்படும் நியதிகளுக்கு ஏற்பவும் செயற்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

இந்த ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகளுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் மேலதிகமாக தாபனக் கோவை விதிகளுக்கும் மேல்மாகாண சபையின் நிதிக் கட்டளைகளுக்கும் திணைக்களக் கட்டளைகளுக்கும் மேல்மாகாண அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் அல்லது தொம்பே பிரதேச சபையினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் நியதிகளுக்கும் அமைவாக செயற்படுவதற்கு கட்டுப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை.- இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம் ஏ4 அளவு தாளின் (1 முதல் 10 ஆம் இலக்கம் வரை ஒரு பக்கத்திலும், 11 முதல் 14 ஆம் இலக்கம் வரை மறுப்பக்கத்திலும்) அமையுமாறு தாளின் இரு பக்கங்களிலும் விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பம் அடங்கிய உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை குறிப்பிட்டு 2015.04.02 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன் கிடைக்குமாறு செயலாளர் தொம்பே பிரதேச சபை கிரிந்திவெல என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் கிடைக்குமாறு அனுப்புதல் வேண்டும். தபாலில் காணாமல் போகும் அல்லது பிழையான முகவரி எழுதுவதால் திருப்பி அனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பம் தொடர்பாக பொறுப்பு கூறப்பட மாட்டாது என்பதோடு உரிய திகதிக்குப் பின் கிடைக்கும் விண்ணப்பமும் இவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட விதிகளுக்கு மாறான விண்ணப்பமும் பூரணமற்ற விண்ணப்பமும் நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பத்துடன் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் பிரதிகள் அனுப்பப்பட வேண்டும் :

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;

(2) தேசிய அடையாள அட்டை ;

(3) கல்விச் சான்றிதழ் அல்லது உயர் கல்வித் தகைமைக்கான வேறு சான்றிதழ்கள் ;

(4) பிரதேச செயலாளரால் மேலொப்பமிடப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்ட நிரந்தர வசிப்பிடம் பற்றிய வதிவிட சான்றிதழ் ;

(5) சேவைத் தகைமை பற்றிய சான்றிதழ் ;

(6) சேவை அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்.

எம். யூ. ஆர். மத்துமகே,
செயலாளர்,
தொம்பே பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
தொம்பே,
2015, பெப்புருவரி 25.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

மேல் மாகாண அரச சேவையில் தொம்பே பிரதேச சபையில் .... பதவிகளுக்கான மாதிரி விண்ணப்பம்

1. (i) முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
   (ii) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
2. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.
   கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு :-----.
3. நிரந்தர முகவரி :-----.
4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
5. பிறந்த திகதி :- ஆண்டு :-----. மாதம் :-----, திகதி :-----.
6. பால் : (ஆண்/பெண்) :----.
7. விவாக நிலை : விவாகமானவரா/விவாகமாகாதவரா? :-----.
8. விண்ணப்ப இறுதித் திகதியன்று வயது :
   வருடங்கள் :-----. மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.
9. மேல் மாகாணத்தில் நிரந்தர வதிவிட காலம் :-----.
10. இலங்கை பிரசையெனின் பிறப்பின்/பதிவின் மூலம் என்ற விவரம் :----.
11. கல்வித்தகைமை (சித்தியெய்திய பரீட்சை பற்றிய விவரம்) :----.
   (அ) சித்தி பெற்ற ஆண்டு வருடம் :----.
   க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சை
   (ஆ) சுட்டிலக்கம் : வருடம் :----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்

(இ) க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சை

சுட்டிலக்கம் : வருடம் :

பாடம்	தரம்

12. தொழிற் தகைமை :----.
13. சேவை அனுபவம் :----.
14. நீர் எப்போதாவது நீதிமன்றமொன்றில் குற்றவாளியாக இருக்கின்றீரா? :----.

மேலே தரப்பட்டுள்ள விவரங்கள் எனது அறிவுக்கும், நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் உண்மையானதும் பிழையற்றதென்றும் உறுதி கூறுகின்றேன். இந்த சேர்த்துக்கொள்வதற்கான நிபந்தனைகளின்படி என்னால் பொய்யான தகவல்கள் தரப்பட்டுள்ளதென உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் நியமனத்துக்கு முன் தகுதியற்றவனாவேன் என்பதற்கும் நியமனத்தின் பின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் உட்படுவேன் என்பதனையும் நான் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி : -----.

3-367

கல்கமுவ பிரதேச சபை

ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி பெற்ற III ஆம் தரத்தில் சாரதிப் பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு

வடமேல் மாகாண அரச சேவையின் கல்கமுவ பிரதேச சபையில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பிற்காக இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளையுடைய கல்கமுவ பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் நிரந்தரமாக வசிப்பவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்றது.

கல்கமுவ பிரதேச சபையில் தற்போது சேவையில் உள்ள நிரந்தர, அமய, தற்காலிக, தொண்டர் அடிப்படையிலான ஊழியர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

தொடர் இல.	பதவிப் பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளத்திட்டம்	கல்வித் தகைமை
1	சாரதி	1	(அ.நி.சு 06/2006 IV) PL - 3-2006A ரூ. 12,470-10×130-10×145-10×160- 12×170-ரூ. 18,860.	1. க. பொ.த. (சா. தர) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாது ஆகக்குறைந்தது இரு பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தியுடன் 6 பாடங்களிலாவது சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (விருப்பு பாடம் தவிர்த்து) 2. தற்போது மாகாண சபை அரச சேவையில் உரிய நிறுவனத்தில் நிரந்தர சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரம் (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல் போதுமானதாகும். 3. பொதியில்லாத எடை அந்தர் 34 இற்கு அதிக மோட்டார் முற்பகுதியும் பார ரேலர் மூலம் 32 பேருக்கு அதிகமான பயணிகளை கொண்டு செல்லக்கூடிய பஸ்வண்டியை செலுத்துவதற்கு மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தகுதி பற்றிய சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

2. தேவையான வேறு தகைமைகள்:

(1) விண்ணப்பதாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பப்படிவம் பொறுப்பேற்கும் கடைசித்திகதிக்கு 3 வருடங்களுக்கு குறையாத காலத்தினுள் கல்கமுவ பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசத்தினுள் நிரந்தர வதியுனராக இருத்தல் வேண்டும். (பதிவினை கிராம அலுவலரினால் வெளியிடப்படும் சான்றிதழ் மூலம் உரிய பிரதேச செயலாளரினால் பிரதி கையொப்பமிடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.)

(3) விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும், 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் நிரந்தர சேவையாளர்களுக்கு வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.)

(4) நல்லொழுக்கமும் தேகாரோக்கியமும் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(5) தண்டனைச் சட்டக் கோவையின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகி தண்டனை பெற்றவராக இருத்தலாகாது.

3. ஆட்சேர்க்கும் முறை.-

(1) சேவை தேவைக்கேற்ப முறையான நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் செயல்முறையிலான பரிசீலனை மூலம் தகைமையுடையோரை தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்;

(2) தற்போது இந்த பிரதேச சபையில் நிரந்தர/தற்காலிக/அமய/கொடுப்பனவு/தொண்டர் அடிப்படையில் சேவை புரியும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(3) உரிய தகைமைகளை உடைய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைப்பு விடுக்கப்படும்.

4. **சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான ஒப்பந்தம்** :

(1) எல்லாப் பதவிகளும் நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உடையதுமாகும் ;

(2) விதவைகள், அநாதைகள் /விதவைகள் தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும் ;

(3) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் சேவையாளர் 3 வருட தகுதிகாண் காலத்திற்குட்பட்டது. தரம் உயர்வுடையதாயின் ஒரு வருடத்திற்கு பதில் அடிப்படையில் சேவை செய்தல் வேண்டும் ;

(4) அரச மொழிக் கொள்கையினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காகவும், விசேடமாக அரச கரும மொழிச் சட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்துவதற்காகவும், தற்போது நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றதும் இதன் பின் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற சட்டத்திட்டங்களுக்கு உடன்படல் வேண்டும்.

(5) இந்த ஆட்சேர்ப்பு ஒப்பந்தங்களுக்கு மேலதிகமாக கௌரவ வடமேல் ஆளுநரினால் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள சேவை நியதிச் சட்டத்தின் நிபந்தனைகளுக்கும், நிதிச் சட்டத்திட்டங்களுக்கும் அரச திணைக்கள கோட்பாடுகளுக்கும் வடமேல் மாகாண சபையினால் அல்லது வடமேல் மாகாண சபை அரச சேவை ஆணைக்குழுவினால் காலத்திற்கு காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் உட்பட்டு நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதலுக்கு விண்ணப்பதாரி உடன்படல் வேண்டும்.

5. **விண்ணப்பப்படிவம் சமர்ப்பித்தல்**.-

(1) விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கமைய தயாரித்து விண்ணப்பப்படிவத்தினை 2015.04.10 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு "செயலாளர், கல்கமுவ பிரதேச சபை" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பப் படிவத்தினை இடுகின்ற கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் பதவியினை குறிப்பிட்டு விண்ணப்பப் படிவம் அனுப்ப வேண்டும்.

(3) விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

(1) பிறப்புச் சான்றிதழ்;
(2) கல்விச் சான்றதழ்;
(3) வதிவு பற்றிய கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ் ;
(4) அண்மையில் பெற்றுக்கொண்ட நல்லொழுக்கம் பற்றிய சான்றிதழ் இரண்டு. (ஒன்று கிராம அலுவலரிடத்தில் பெற்றுக்கொண்ட சான்றிதழாக இருத்தல் வேண்டும்) ;
(5) தொழில் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ் (அரச/உள்ளூராட்சி சேவையில் உள்ள சேவையாளர்கள் தமது விண்ணப்பப் படிவத்தினை திணைக்கள/நிறுவக தலைவர் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்)

ஏ. பீ. நிமல் ரத்னாயக,
செயலாளர்,
கல்கமுவ பிரதேச சபை.

கல்கமுவ பிரதேச சபை அலுவலகம்,
கல்கமுவ,
2015, மாச்சு 20.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

வடமேல் மாகாண அரச சேவையில் கல்கமுவ பிரதேச சபையில் .... பதவிக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
(ii) முதலெழுத்துக்களுக்கான பெயர் :----.
2. நிரந்தர முகவரி :----.
3. (i) பிறந்த திகதி :- வருடம் :-----, மாதம் :----, திகதி :----.
(ii) 2015.04.10 திகதிக்கு வயது :
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
5. ஆண்/பெண் தன்மை :----.
6. திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் :----.
7. இனம் :----.
8. வடமேல் மாகாணத்தினுள் நிரந்தர வதிவு காலம் :----.

9. நீங்கள் இலங்கைப் பிரசையா? அவ்வாறாயின் பரம்பரையாகவா? இல்லையாயின் பதிவு செய்யப்பட்டதனாலா என்பது பற்றி ? :----.

10. கல்வித் தகைமை (சித்தியடைந்த பரீட்சை பற்றிய விபரம்) :-

(i) சித்தியெய்திய வருடம் /தரம் :-----. வருடம் :-----.

(ii) க. பொ. த. (சா/த.) பரீட்சை :

பரீட்சை சுட்டெண் :-----. வருடம் :-----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்

(iii) க. பொ. த. (உ/த.) பரீட்சை

பரீட்சை சுட்டெண் :-----. வருடம் :-----.

பாடம்	தரம்

11. தொழில் தகைமை மற்றும் அனுபவம் :----.

12. நீங்கள் தற்போது இந்த பிரதேச சபையில் சேவையில் உள்ளவராயின் அந்த சேவை காலம் மற்றும் விபரம் :----.

13. நீங்கள் எப்போதாவது அல்லது நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டுள்ளீரா? :----.

14. இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல் உண்மையானதும், பிழையற்றதும் என்று நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இங்குள்ள தகவல்கள் உண்மையற்றதும், பிழையானதும் என்றும் இந்த பதவிக்கு தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முன் தெரியவரின் நான் தகுதியற்றவனாவேன் என்றும், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின் தெரியவரின் எவ்வித நட்டஈடும் இன்றி சேவையில் இருந்து விலக்குவதற்கு ஆளாவேன் என்றும் எனக்குத் தெரியும்.

-------,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்
(தற்போது சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)

15. திரு./திருமதி/செல்வி .... இந்த நிறுவனத்தில் .... ஆக சேவையில் உள்ளார். இந்த பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்படின் அவர்/அவள் தற்போது வகிக்கின்ற பதவியில் இருந்து விடுக்கலாம்/விடுவிக்க முடியாது. அவர்/அவளினால் எவ்வித தண்டனைகளுக்கும் உள்ளாகவில்லை என்று சான்றுப்படுத்துவதுடன் அவர்/ அவளினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தினை சிபாரிசுசெய்கிறேன்/சிபாரிசு செய்யவில்லை.

-------,
திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவிப் பெயர் :----.
திணைக்களம்/ நிறுவனம் :----.
(பதவி முத்திரையினை இடவும்)
திகதி :----.

3-422

தங்காலை நகர சபை

தென் மாகாண அரசாங்க சேவையில் வெற்றிடமாகவுள்ள பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்த்தல்

05.12.2014 ஆந் திகதி பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மற்றும் அதன் பின்னர் 09.01.2015 ஆந் திகதி பிரசுரிக்கப்பட்ட திருத்தம் ஆகியன இத்தால் இரத்துச் செய்யப்படுகின்றன.

தங்காலை நகர சபையில் வெற்றிடமாகவுள்ள பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக குறைந்தபட்சம் தகைமைகளையுடைய தென் மாகாணத்துக்குள் நிரந்தர வதிவாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. தற்போது தங்காலை நகர சபையில் அமைய, மாற்று, ஒப்பந்த, தற்காலிக, சலுகை அடிப்படையில் சேவை செய்வோருக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

அட்டவணை

1. பதவி : சாரதி (III ஆம் வகுப்பு)
   பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 8
   சம்பளக் குறியீடு : PL3/ 2006A
   சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170 - ரூபா 18,860
   (நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைக்காண் தடை)
   கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
   லொறி/உழவு இயந்திரம்/கை ட்ரக்டர்/நீர் பவுஸர்/கழிவகற்றும் பவுஸர்/கனரக வாகனங்கள் செலுத்துவது பற்றி மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட மோட்டார் வாகனம் செலுத்துவதற்கான அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றிருத்தல்.

   அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றதன் பின்னர் வாகன இயந்திர செயற்படுத்துநராக 3 வருட கால அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

2. பதவி : கனரக வாகன செயற்படுத்துநர் (III ஆம் வகுப்பு)
   பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
   சம்பளக் குறியீடு : PL3/ 2006A
   சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170 - ரூபா 18,860
   (நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைக்காண் தடை)
   கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
   கனரக வாகனங்கள் செலுத்துவது பற்றி மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட மோட்டார் வாகனம் செலுத்துவதற்கான அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றிருத்தல் அத்தோடு

   பெக்கோ இயந்திரம்/ஸ்கேவேட்டர்/மோட்டார் கேடர் கனரக வாகனங்கள் செலுத்துவது பற்றி அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றின் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

   அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றதன் பின்னர் இயந்திர செயற்படுத்துநராக 3 வருட கால அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும்.

3. பதவி : மின் தொழில்நுட்பவியலாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
   பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
   சம்பளக் குறியீடு : PL2/ 2006A
   சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170 - ரூபா 18,600
   (நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைக்காண் தடை)
   கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

   மின் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவிக்கு உரிய வகையில் இடைநிலை, தொழிற் கல்வி ஆணைக் குழு மூலம் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள படி தேசிய தொழில் திறன் (N.V.Q.) குறைந்தபட்சம் 2ஆம் மட்ட தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல்

   உரிய துறையில் அனுபவம் மேலதிக தகைமையாகும்.

4. பதவி : தச்சு தொழில்நுட்பவியலாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
சம்பளக் குறியீடு : PL2/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170 - ரூபா 18,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

தச்சுத் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவிக்கு உரிய வகையில் இடைநிலை, தொழிற் கல்வி ஆணைக் குழு மூலம் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள படி தேசிய தொழில் திறன் (N.V.Q.) குறைந்தபட்சம் 2ஆம் மட்ட தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல்

உரிய துறையில் அனுபவம் மேலதிக தகைமையாகும்.

5. பதவி : மேசன் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
சம்பளக் குறியீடு : PL2/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170 - ரூபா 18,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

மேசன் பதவிக்கு உரிய வகையில் இடைநிலை, தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழு மூலம் தீர்மானிக் கப்பட்டுள்ள படி தேசிய தொழில் திறன் (N.V.Q.) குறைந்தபட்சம் 2ஆம் மட்ட தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல்

உரிய துறையில் அனுபவம் மேலதிக தகைமையாகும்.

6. பதவி : அலுவலக உதவியாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 3
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஏதேனும் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

7. பதவி : சுகாதாரத் தொழிலாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 3
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : 8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

8. பதவி : வேலை/வெளிக்கள தொழிலாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 3
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைக்காண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : 8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

9. பதவி : மைதானப் பொறுப்பாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் குறைந்தபட்சம் 2 திறமைச் சித்திகளுடன் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

10. பதவி : மயானப் பொறுப்பாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 1
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் குறைந்தபட்சம் 2 திறமைச் சித்திகளுடன் 6 பாடங்கள் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

11. பதவி : சுகாதார தொழிலாளர் (III ஆம் வகுப்பு)
(கடின அமுக்கு மத்திய நிலையம்)
பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 8
சம்பளக் குறியீடு : PL1/ 2006A
சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்) : ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160 - ரூபா 17,600
(நான்காவது சம்பளப் படிக்கு வரமுன் வினைத்திறமைகாண் தடை)
கல்வி, ஏனைய தகைமைகள் : 8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

தேவையான ஏனைய தகைமைகளும் பொது நிபந்தனைகளும்.-

(1) அரசாங்க அல்லது அரசாங்க கூட்டுத்தாபன சேவையிலிருந்து திறமையீனம் காரணமாக கட்டாய ஓய்வு வழங்கப்பட்டவராகவோ, சேவையிலிருந்து கீழிறக்கம் செய்வதற்குப் பதிலாக அனுதாப மாற்று வழியாக ஓய்வு வழங்கப்பட்டவராகவோ, ஒரு தண்டனை காரணமாக ஓய்வு வழங்கப்பட்டவராகவோ முறையான ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மூலம் சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்டவராகவோ, தனது பதவியை விட்டுச் சென்றவராகவோ இருத்தல் கூடாது ;
(2) இலங்கைச் சனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசுக்கு எதிராக செயற்பட்டதற்காக குற்றவியல் தண்டனைக்கு நீதிமன்றமொன்றிலிருந்து குற்றவாளியாக்கப்பட்ட ஒருவராக இருத்தல் கூடாது ;
(3) ஏதேனும் குற்றவியல் செயற்பாட்டின்போது நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டவராக அல்லது குற்றவியல் சட்டத்தின் 449 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் நீதிமன்றமொன்றில் நடைபெற்ற வழக்கொன்றில் குற்றவாளியாக்கப்பட்ட ஒருவராக இருத்தல் கூடாது ;
(4) கடன் இறுக்க வகையற்றவராக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாது ;
(5) விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
(6) சிறந்த நடத்தையுடனும் சிறந்த தேகாரோக்கியத்துடனும் இருத்தல் வேண்டும் ;
(7) 2015.03.27 ஆந் திகதியன்று 18 வயதுக்குக் குறையாத 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள ஊழியர்களுக்கு இவ்வுயர் மட்ட வயதெல்லை செல்லுபடியாகாது.)
(8) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குக் கிட்டிய 3 வருட காலம் தென் மாகாணத்திற்குள் நிரந்தர வதிவினராக இருத்தல் வேண்டும். (வதியும் பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலரின் மூலம் வழங்கப்பட்ட வதிவுச் சான்றிதழ் பிரதேச செயலாளர் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு வதிவை உறுதிப்படுத்த முடியும்) ;
(9) இந்த ஆட்சேர்ப்பு விண்ணப்பங்களை கோரப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது அதன் பின்னர் அல்லது இடையில் கைவிடுவதற்கு தங்காலை நகர சபைக்கு அதிகாரமுண்டு.

விசேட தகைமைகள் -

(1) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அண்மிய 3 ஆண்டு காலம் தங்காலை நகர சபை அதிகார எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவினராக இருத்தல் ;
(2) சாரதி, கனரக வாகன இயக்குநர் பதவிகள் தவிர்ந்த ஏனைய பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஏனைய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு வாகன அனுமதிப்பத்திரம் இருத்தல் ;
(3) மின் தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவி தவிர்ந்த ஏனைய பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மின் தொழில்நுட்ப அறிவு இருத்தல். இலத்திரனியல் உபகரணங்களைச் செயற்படுத்தும் அறிவு, கணினி இயந்திரம் செயற்படுத்துதல் அல்லது தொலைபேசித் தொகுதி பழுதுபார்த்தல் பற்றிய அறிவு, சட்டம் இடர் என்பவற்றுக்குப் பதிலீடு செய்யும் அறிவு, பூங்கா அலங்காரம் பற்றிய அறிவு, கலை அலுவல்கள் தொடர்பான அறிவு, தொலைநகல், நிழற்படப்பிரதி, அச்சு இயந்திரம் செயற்படுத்துதல், நடாத்திச் செல்லல் தொடர்பான அறிவு அல்லது வேறு விஷேட அறிவு இருத்தல்.
(4) தற்போது தங்காலை நகர சபையில் சம்பளம் பெற்றுக் கொண்டு தங்காலை நகர சபையில் சேவை செய்தல்.

இந்த விசேட தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்துவோருக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

ஆட்சேர்ப்பு முறை-விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சையொன்றிற்கு உட்படுத்தப்பட்டு தகைமைகள் பரிசீலிக்கப்பட்டதன் பின்னர் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.-

(1) இப்பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதியத்திற்குட்பட்டது. விதவைகள்/அநாதைகள் மற்றும் தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும் ;

(2) அரசாங்க கொள்கைகளுக்கும், தென் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு, தென் மாகாண சபையின் மூலம் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கும், கட்டளைகளுக்கும், தாபன விதிக் கோவை, நிதிப்பிரமாணங்கள், அரசாங்கத்தின் வேறு பிரமாணங்கள், சுற்று நிரூபங்கள், ஆலோசனைகள், திணைக்கள கட்டளைகள் என்பவற்றுக்கும், அவற்றுக்கு ஏற்ப காலத்துக்குக் காலம் வெளியிடப்படும் திருத்தங்களுக்கும், தங்காலை நகர சபை மூலம் செய்யப்படும் கட்டளைகளுக்கும் ஏற்ப செயற்படுவதற்கு உடன்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(3) அரசாங்க ஊழியர்களின் பிணைச் சட்டத்திற்கு ஏற்ப பிணை வைத்தல் வேண்டும் ;

(4) அரசாங்க கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப விதிக்கப்படும் மொழித் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும் ;

(5) ஆட்சேர்ப்பு பற்றிய நிபந்தனைகளுக்கு ஏற்ப பிழையான தகவல்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படும்;

(6) சேர்க்கப்படும் ஊழியர்கள் இடமாற்றங்களுக்கு உட்பட்டவராவர் ;

(7) நியமனம் 3 ஆண்டு தகுதிகாண் காலத்துக்கு உட்படும். தகுதிகாண் காலத்திற்குள் வேலை, வரவு, நடத்தை என்பன திருப்திகரமற்ற ஊழியர்களின் சேவை முடிவு செய்யப்படும்.

விண்ணப்பிக்க வேண்டிய முறை-இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2015.03.27 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு "தலைவர், தங்காலை நகர சபை, தங்காலை" என்ற முகவரிக்குப் பதிவுத்தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் தங்காலை நகர சபைச் செயலாளரிடம் நேரடியாக ஒப்படைத்து அதனை ஒப்படைத்தமையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியும். விண்ணப்பம் அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் '.......................... (பதவியின் பெயர்) பதவிக்கான விண்ணப்பம்' என்று குறிக்கப்படல் வேண்டும்.

தற்போது அரசாங்க /மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பங்களை நிறுவனத் தலைவரூடாக அனுப்ப வேண்டும். உரிய திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

அனில் செல்லாஹென்னதி,
தலைவர்,
தங்காலை நகர சபை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தங்காலை நகர சபை

தென் மாகாண அரசாங்க சேவை பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்த்தல் - 2015

.... பதவி

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
   (ஆ) முதலெழுத்துக்கள் மூலம் குறிப்பிடும் பெயர்கள் :-----.
2. நிரந்தர வதிவு மாவட்டம் :-----.
3. நிரந்தர வதிவு பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :-----.
4. நிரந்தர முகவரி :-----.
5. பால் : ஆண்/பெண் :-----.

6. விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர் பற்றிய நிலை :-----.

7. பிறந்த திகதி :-----.

ஆண்டு :---- மாதம் :---- திகதி :----.

2015.03.27 ஆந் திகதிக்கு வயது :

வருடங்கள் :----- மாதங்கள் :----- நாட்கள் :-----.

8. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

9. இலங்கைப் பிரசையாவது பிறப்பின் மூலமா பதிவின் மூலமா? :-----.

10. கல்வித் தகைமைகள் :-----.

11. வேறு தகைமைகள்:-----.

12. தொழில் தகைமைகள் :-----.

13. விசேட தகைமைகள் :-----.

14. சேவை அனுபவம் :-----.

(i) தற்போது சேவையாற்றும் நிறுவனம் :-----.

(ii) தற்போது வகிக்கும் பதவி :----.

(iii) அப்பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-----.

(iv) இதற்கு முன்னர் சேவையாற்றிய இடமும் வகித்த பதவியும் :-----.

15. இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் உண்மையானவையென்றும் சரியானவையென்றும் வெளிப்படுத்துகிறேன். இந்த ஆட்சேர்ப்பு பற்றிய நிபந்தனைகளுக்கேற்ப என்னால் பிழையான தகவலொன்று தரப்பட்டிருந்தால் நான் தெரிவுசெய்யப்பட்டதன் பின்னர் அது வெளியானால் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

-------,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

தற்போது அரசாங்க /மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கான நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி .... தற்போது இந்தத் திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் .... ஆக சேவையாற்றுகின்றார். அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்./முடியாது. அவர் எவ்வகையிலேனும் ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கு (எச்சரிக்கைத் தவிர்ந்த) உட்படவில்லை என்பதை இத்தால் உறுதிப்படுத்துவதோடு, விண்ணப்பத்தைச் சிபாரிசு செய்து/செய்யாது முன்வைக்கின்றேன்.

....
திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவர்
அல்லது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட
அலுவலரது கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவிப் பெயர் :----.
நிறுவனம் :----.
திகதி :----.

3-525

உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்

வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபை

இறைச்சிக் கோழிகளின் மீது கட்டணம் அறவீடு - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 126 (XII) இன் பிரகாரமும் 1988.08.23 ஆந் திகதிய 520/7 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானி பகுதி IV (ஆ) உள்ளூராட்சியில் வெளியிடப்பட்ட உள்ளூராட்சி அதிகார சபையின் நியமத் துணைவிதிகள் சட்டத்தின் பாகம் II இன் 33 ஆம் பந்தி பகிரங்க சந்தைகளின் கீழ் உள்ளூர் அதிகார சபைகளிற்கு அளிக்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் பிரகாரமும் வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபையின் 24/18.12.2014 ஆம் இலக்க தீர்மானத்தின் பிரகாரமும் வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபையின் நிர்வாக எல்லைக்குள் வெளியிடங்களிலிருந்து கோழி இறைச்சி விற்பனைக்காக கொண்டு வரப்படுகின்ற கோழிகளின் மீது ஒரு கிலோ கிராமிற்கு ரூபா 5 படி கட்டணம் அறவிடுவது என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

சோ. சுகிர்தன்,
தவிசாளர்,
வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபை,
காங்கேசன்துறை (மல்லாகம்).

வலிகாமம் வடக்கு பிரதேச சபை,
காங்கேசன்துறை (மல்லாகம்),
2015, பெப்புருவரி 16.

3-247

நீர்கொழும்பு மாநகர சபை

வரவு செலவுத் திட்டப் பேரேடு - 2015

இல. 01

நீர்கொழும்பு மாநகர சபையின் 2015.03.10 ஆந் திகதி நடைபெறவிருக்கும் மாநகர பொதுக் கூட்டத்தில் 2015 ஆம் ஆண்டிற்கான 1 ஆவது வரவு செலவுத் திட்டப் பேரேடு பரிசீலனைக்காக சமர்ப்பிக்கப்படவிருப்பதால், அவ்வேடு 2015.03.03 ஆந் திகதியில் இருந்து ஏழு (07) நாட்களுக்கு நீர்கொழும்பு மாநகர சபை அலுவலகத்தில் பொது மக்கள் பரிசீலனைக்காக வைக்கப்பட்டிருக்கும் என்பதை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் 214(பீ) பிரிவின்கீழ் இத்தால் அறியத்தருகின்றேன்.

அன்டனி ஜயவீர,
மாநகர முதல்வர்,
நீர்கொழும்பு மாநகர சபை.

3-373

அக்குரஸ்ஸ பிரதேச சபை

வியாபார சந்தைப் பகுதியை விளம்பரப்படுத்தல்

2014.11.21 ஆந் திகதி நடத்தப்பட்ட அக்குரெஸ்ஸ பிரதேச சபைக் கூட்டத்தில் குறித்த பிரேரணையை தீர்மான இலக்கம் 06.01 (vi) இன் கீழ் சபை ஏற்றுக்கொண்டதாக பொது மக்களுக்கு இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

இதுனில் ஜயவீர,
தவிசாளர்,
அக்குரஸ்ஸ பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
அக்குரஸ்ஸ,
2014, நவெம்பர் 22.

தீர்மானம்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 122 (1) ஆம் பிரிவின் படி வாசிக்கப்பட்டதும் 126 ஆம் பிரிவில் (XII) ஆம் உப பிரிவின் (அ) பகுதி மூலம் அக்குரஸ்ஸ பிரதேச சபைக்கு கிடைத்துள்ள அதிகாரத்தின் பிரகாரம் அக்குரெஸ்ஸ பிரதேச சபையினால் அமைக்கப்பட்டுள்ளதும் அக்குரெஸ்ஸ பங்கம வீதி கபிஹன்கொடவத்த காணியில் அமைந்துள்ள பொது வியாபாரச் சந்தை தொடர்பாக பொது வியாபார சந்தை பகுதியாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பகுதியை விளம்பரப்படுத்தியுள்ளேன்.

குறித்த வியாபார சந்தைப் பகுதி

அக்குரஸ்ஸ பிரதேச சபை வலுப்பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள அக்குரெஸ்ஸ, பங்கம வீதி வரிமதிப்பு இலக்கம் 23/1 தொடக்கம் 31 வரை உரித்துடைய கபிஹன்கொடவத்த காணி அமைந்துள்ள பொது வியாபார சந்தையிலிருந்து பங்கம வீதி ஊடாக யாக்கபெத்த சந்தி வரையும், தெனியாய வீதி ஊடாக லத்துவ பாலம் வரையும், மாத்தறை வீதிப் பகுதியின் யாக்க பெத்த சந்தி வரையும், கம்புறுபிட்டிய வீதி ஊடாக நில்வலா நதி வரையும், கராந்துகொட வீதி ஊடாக வரிமதிப்பு இலக்கம் 35 தொடக்கம் 79 வரையும் புதிய குறுக்கு வீதி ஊடாக யாக்க பெத்த சந்தி வரையும், மற்றும் டி. ஸீ. வணிகசேகர மாவத்தைக்கு உட்பட்ட அனைத்து நிலப் பகுதியும்.

3-225

நானாவித அறிவித்தல்கள்

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை - சுன்னாகம்

தேசிய சூழல் சட்டத்தின் கீழான அறிவித்தல்

தேசிய சுற்றாடல் அதிகார சபையானது 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தினதும் 1988 ஆம் ஆண்டின் 56 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்தினதும் ஏற்பாடுகளின்படி மத்திய சூழல் தவிசாளரினால் குறித்த 26 ஆம் பிரிவிற்கமைவாகவும், உரித்தாக்கப்பட்ட தத்துவங்களின் பயனைக் கொண்டு, 2001 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 1 ஆந் திகதி தொடக்கம் கீழ்க் காட்டப்படும் அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட தத்துவங்களையும் கடமைகளையும் பணிகளையும் பிரதேச சபையின் தலைவருக்கு கையளித்ததன் கீழ் வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபையின் நிர்வாக எல்லைக்குள் இச் சட்டத்தை அமுல்பத்துவதோடு கீழ்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள கைத்தொழில்கள் மீது மத்திய சூழல் அதிகார சபையினால் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு படிவங்கள் கட்டணங்கள் பரீட்சித்தற் கட்டணங்கள் உத்தரவுப் பத்திரக் கட்டணங்கள் ஆகியவை விதித்து அறவிடப்படல் செய்வது என இத்தால் தீர்மானித்து வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

தி. பிரகாஷ்,
தவிசாளர்,
வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வலிகாமம் தெற்கு,
சுன்னாகம்.

அட்டவணை

1. *25 இற்கு குறைவான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்டுள்ள சவர்க்காரம், அழுக்கு அகற்றிகள்/வேறு எவையேனும் சுத்திகரிப்புப் பொருட்கள் தயாரிக்கும் கைத்தொழில்கள்.*
2. *150 மெற்றிக் தொன்னுக்கு குறைவான மொத்த கொள்ளளவு கொண்ட பாரிய திரவப் பெற்றோலியக் களஞ்சிய வசதிகள்.*
3. *நாளொன்றிற்கு100 கிலோ கிராமுக்கு குறைவானதும், 50 கிலோ கிராமுக்கு மேற்பட்டதுமான உற்பத்திக்கொள்வனவு உடைய மணியிழை புகையீட்டிய இறப்பர் பட்டைத் தட்டுத் தயாரித்தல் கைத்தொழில்கள்.*
4. *தனி உற்பத்திச்சட்டத்தின் ஒரு குடும்பத்திற்கு 10,000 தென்னஞ் சிரட்டைகளுக்குக் குறைவானதும், 1000 தென்னஞ் சிரட்டைகளுக்கு மேற்பட்ட மொத்த உள்ளீட்டுக் கொள்ளளவுடைய தென்னஞ் சிரட்டை எரித்தற் கைத்தொழில்.*
5. *25 இற்கு குறைவானதும், 10 இற்கு மேறபட்டவர்களுமான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட ஆயுள்வேத, சுதேச மருந்து உற்பத்திகள் தயாரித்தல் பிரித்தெடுத்தல் அல்லது முறைப்படுத்தலுடன் தொடர்புடைய கைத்தொழில்கள்.*
6. *ஈயத்தை உருக்கி எழுத்து தயாரித்தல், தவிர்ந்த அச்சகங்கள்*
7. *10 இற்கு குறைவான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட பற்றிக் கைத்தொழில்கள்.*
8. *10 இற்கு குறைவான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்டுள்ள கண்ணாடியிழை மூலப்பொருளாக பாவித்தலுடன் தொடர்புடைய கைத்தொழில்கள்.*
9. *10 இற்கு குறைவான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட சேதனக் கரைப்பான்களைப் பாவித்தலுடன் உலர் சலவை நடவடிக்கைகளுடன் கூடிய வர்த்தக சலவை அகங்கள்*

10. ஈரத் தொழிற்பாடுளைப் பிறப்பிக்கும் கழிவுகள் தவிர்ந்த தோல் பதனிடும் கைத்தொழில்கள்
11. இயற்கை இழைகளை வெளிரச் செய்தல், சாயமூட்டும் நடவடிக்கைகளைக் கொண்டிராத தென்னந்தும்பு ஆலைகள்
12. 25 இற்கு குறைவான நெசவு இயந்திரங்களைக் கொண்ட நெசவுசாலைகள்
13. 10 இற்கு மேற்பட்ட கைத்தறிகளைக் கொண்ட கைத்தறிச்சாலைகள்.
14. சீனித்தொழிற்சாலை சீனி சுத்திகரிப்பு நிலையங்கள் தவிர்ந்த கரும்புக் கைத்தொழில்கள்.
15. 25 இற்கு குறைவானவர்களும், 5 இற்கு மேற்பட்டவர்களுமான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட மரக்கறி, பழம், இறைச்சி கடல் உணவு, மற்றும் பால் பதனிடுதல் கைத்தொழில்கள்.
16. 25 இற்கு குறைவானவர்களும், 5 இற்கு மேற்பட்டவர்களுமான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட தேங்காய் எண்ணெய் பிரித்தெடுத்தல் கைத்தொழில்கள்.
17. 25 இற்கு குறைவானவர்களும், 5 இற்கு மேற்பட்டவர்களுமான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட வெதுப்பக உற்பத்திகள், பிஸ்கட்டுகள் இனிப்புகள், தயாரிக்கும் கைத்தொழில்சாலைகள்.
18. 25 இற்கு குறைவானவர்களும், 5 இற்கு மேற்பட்டவர்களுமான வேலையாட்கள் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட மதுசாரம் தவிர்ந்த பானம் தயாரிக்கும் கைத்தொழில்சாலைகள்.
19. எரிசோடாவைப் பாவித்து போத்தல் கழுவும் நடவடிக்கைகளைக் கொண்டிராத ஏனைய போத்தலிடும் நிலையங்கள்.
20. நளொன்றுக்கு 5000 கிலோ கிராமுக்கு குறைவான உற்பத்திக் கொள்ளளவு கொண்ட ஈர நடவடிக்கைகளுடன் கூடிய அரிசி ஆலைகள்.
21. உலர் நடவடிக்கைகளுடன் கூடிய அரிசி ஆலைகள் (ஈர முறை தவிர்ந்த ஏனையவை).
22. அரைக்கும் ஆலைகள்
23. 2500 இற்குக் குறைவானதும், 50 இற்கு மேற்பட்டதுமான பறவைகளைக் கொண்டிருக்கும் கோழிப்பண்ணைகள்.
24. 50 இற்குக் குறைவானதும், 5 இற்கு மேற்பட்டதுமான விலங்குகளைக் கொண்டிருக்கும் பாற் பண்ணைகள்.
25. 50 இற்குக் குறைவானதும், 5 இற்கு மேற்பட்டதுமான விலங்குகளைக் கொண்டிருக்கும் மாட்டு, ஆட்டுப் பண்ணைகள்.

3-364/1

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை - சுன்னாகம்

விளம்பர அறிவித்தல் கட்டணம் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் பிரதேச சபை சட்டத்தின் 126-7 ஊ என்னும் பிரிவின் கீழ் கையளிக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களிற்கேற்ப 1988.08.23 ஆந் திகதிய 520/7 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் உள்ளூராட்சி, வீடமைப்பு நிர்மாணத்துறை அமைச்சரால் பகிரங்கப்படுத்தியுள்ள (62/A, 63/A, 64/A பக்கங்களில்) 1998.04.17 ஆந் திகதிய 1024 ஆம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகை மூலம் என்னால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விளம்பர அறிவித்தல் தொடர்பாக துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளின்படி வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை நிர்வாக எல்லைக்குள் யாதாயினும் ஒருவரால் ஏதேனும் தெருவின் மீது அல்லது தெருவில் நீண்டிருக்கும் வண்ணம் விளம்பரப் பலகைகளினதும் வேறு தற்காலிக கட்டமைப்புக்களினதும் அல்லது எவ்வகையினதான எந்த அலங்காரத்தினதும் நிறுவுகையும் அல்லது நிறுவுகைக்கு ஏற்பாடு செய்தல் விடயத்திற்கு வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபையினால் ஒரு அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். இது விடயமாக கீழ்வரும் அட்டவணையில் குறிக்கப்பட்டுள்ள கட்டணங்களை 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அறவிடுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளதை இத்தால் பகிரங்கப்படுத்துகிறேன். இவ்வாறு இடப்படும் நிலையான விளம்பரங்கள் ஆண்டு தோறும் உரிய கட்டணத்தைச் செலுத்தி புதுப்பிக்கப்படல் வேண்டும் எனவும் அறியத்தருகின்றேன்.

தி. பிரகாஷ்,
தவிசாளர்,
வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வலிகாமம் தெற்கு,
சுன்னாகம்.

அட்டவணை

விபரம்	ரூபா ச.
1. சுவர் ஒன்றில் பெயர் பலகை ஒன்றில் காட்சிக்கு வைக்கும் நிரந்தர விளம்பர அறிவித்தல் ஒவ்வொரு சதுர அடிக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு அல்லது ஒரு பகுதிக்கு (பெயர்ப்பலகை ஒன்றில் இரு பக்கங்களிலும் அறிவித்தல் காட்சிக்கு வைக்கப்படின் இரு பக்கங்களிற்கும் கட்டணம் அறவிடப்படல் வேண்டும்.)	100 0

விபரம்	ரூபா ச.
2. 'பெனர்' ஒன்றில் காட்சிக்கு வைக்கப்படும் தற்காலிக அறிவித்தல் ஒவ்வொரு சதுர அடிக்கும் ஒரு மாதத்திற்கு அல்லது அதன் பகுதிக்கு	25 0
3. ஒரு பலகையில் அல்லது ஒரு துணை சகிதம் காட்சிக்கு வைக்கும் மின் விளக்கு ஒளியுடன் கூடிய அறிவித்தலுக்கு ஒவ்வொரு சதுர அடிக்கும் ஒரு வருடத்திற்கு அல்லது அதன் பகுதிக்கு	150 0

3-364/2

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை

(சுன்னாகம், உடுவில், ஏழாலை உப அலுவலகங்கள்)

ஆதன வரி - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 134 ஆம், 146 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை நிர்வாகத்திற்குட்பட்ட பிரதேசத்தினுள் அசைவற்ற ஆதனம் அனைத்தினதும் வருடாந்த மதிப்பீட்டின் 15 வீதத்தினை 2015 ஆம் ஆண்டின் ஆதன வரியாக வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபையால் விதிக்கப்பட்டுள்ளதென்றும், இவ் ஆதன வரியை முறையே மாச்சு 31, யூன் 30, செத்தெம்பர் 30, திசெம்பர் 31 ஆகிய திகதிகளில் செலுத்தலாமென்றும் இத்தால் அறியத்தரப்படுகின்றது.

2015 ஆம் ஆண்டு சனவரி 31 ஆம் நாளில் அல்லது அதற்கு முன்னர் வருடாந்த விகிதங்கள் முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்டால் 10% கழிவு அனுமதிக்கப்படும் என்பதுடன் விகிதம் வருமதியாகவுள்ள அந்தக் கந்தாயத்திற்குரிய முதல் மாதத்திற்குள்ளாகக் கந்தாய விகிதம் செலுத்தப்பட்டால் ஒரு கழிவு அனுமதிக்கப்படும்.

மேற்குறிப்பிட்டவாறு சொல்லப்பட்ட காலங்களில் விகிதங்கள் செலுத்தப்படாதவிடத்து, வெறும் காணிகள் மற்றும் வதிவிடங்கள் மீது 15% விகிதத்திலும், மற்றும் ஏனைய இடங்கள் மீது 20% விகிதத்திலுமான விறாந்துச் செலவு அறவிடப்படும்.

தி. பிரகாஷ்,
தவிசாளர்,
வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வலிகாமம் தெற்கு,
சுன்னாகம்.

3-364/3

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 147, 148, 149, 150, 152 மற்றும் 154 ஆம் பிரிவுகளின் பிரகாரமும் வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபையின் 1/2012.09.20 ஆம் இலக்க தீர்மானத்தின் பிரகாரமும் 2015 ஆம் ஆண்டு தை 1 ஆந் திகதி தொடக்கம் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரை கீழே குறிப்பிட்ட அட்டவணைகளில் தரப்பட்ட வியாபாரங்களிலிருந்து உரிமக் கட்டணமும் அல்லது வரியும் வாகனங்கள் மற்றும் ஏனைய வரியும் விதிக்கப்படும் என்பது இத்தால் அறியத்தரப்படுகின்றது.

2015 ஆம் ஆண்டு உரிமக் கட்டணங்களும் வரிகளும் 2015 ஆம் ஆண்டு தை மாதம் 1 ஆந் திகதி தொடக்கம் மூன்று மாதங்களுக்குள் வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை உப அலுவலகங்களான சுன்னாகம், உடுவில், ஏழாலை அலுவலகங்களில் செலுத்தப்படுவதுடன் ஒவ்வொரு ஆண்டும் பங்குனி மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

தி. பிரகாஷ்,
தவிசாளர்,
வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வலிகாமம் தெற்கு,
சுன்னாகம்.

அட்டவணை - 1

இல.	உரிமக் கட்டணத்திற்கான வியாபாரத்தின் தன்மை	வருடாந்த மதிப்பீடு		
		ரூ. 1500 க்கு உட்பட்டது	ரூ. 1500 இலிருந்து ரூ. 3,000 வரை	ரூ. 3001 க்கு மேற்பட்டது
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
1	தேனீர்க்கடை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
2	சாப்பாட்டுக்கடை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
3	தேனீர்க்கடையும், சாப்பாட்டுக்கடையும் வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
4	ஒரு வெதுப்பகம் வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
5	ஒரு விறகு ஆலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
6	ஒரு மரக்காலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
7	விற்பனைக்காக வைக்கோல் சேகரித்து வைத்தலும், விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
8	ஒரு அச்சகத்தை வைத்திருத்தல்			
	1 மின்சாரத்தால் இயங்குவது	800 0	900 0	1,000 0
	2 கையினால் இயங்குவது	800 0	900 0	1,000 0
9	பீடி, சருட்டு தயாரிக்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
10	ஆபரணம் தயாரிக்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
11	ஆபரணம் விற்பனை செய்யும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
12	கம்மாலை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
13	ஒரு தச்சுத் தொழிற்சாலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
14	கல்லுடைக்கும் ஆலை	800 0	900 0	1,000 0
15	மோட்டார் வண்டிகளை சேவிஸ் செய்யும் இடத்தை வைத்திருத்தல்			
	(இரண்டு சில்லு வாகனம்)	800 0	900 0	1,000 0
16	துவிச்சக்கரவண்டி பழுது பார்க்கும் கடையை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
17	ஒரு மரம் அரியும் ஆலையை/கிடங்கை வைத்திருத்தல்			
	1 இயந்திரத்தால் செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
	2 கையால் செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
18	வாகனச் சில்லு ரியூப்புகளை வல்கனைசிங் செய்யும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
19	ஒரு மின்சார உற்பத்தி ஆலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
20	பழைய உலோகப் பொருட்களை சேகரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
21	1250 கிலோவுக்கு மேற்பட்ட சீமெந்தை சேகரித்து வைத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
22	ஓடு, சீமெந்து, செங்கட்டிகளை சேகரித்து வைத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
23	ஒரு பலசரக்கு கடையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
24	சோடா, குளிர்பானம் (யூஸ்) தயாரித்தல்	800 0	900 0	1,000 0
25	சேலைக்கு சாயம் தீட்டுதல்	800 0	900 0	1,000 0
26	விறக்குக்கரியை சேகரித்து வைத்தலும், விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
27	மிளகாய்த்தூள், கோப்பித்தூள் உற்பத்தி, விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
28	பற்றறி சார்ஜ் செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
29	கோதுமை, குரக்கன் /வேறு தானியங்களை அரைக்கும் ஆலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
30	ஒரு பசுமாட்டுப்பட்டியை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
31	சிகை அலங்கார நிலையத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
32	மோட்டார் வண்டிகளை திருத்துவதற்கு தொழிற்சாலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
33	இறைச்சிக் கடை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
34	உரத்தை சேகரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
35	ஐஸ்கிறீம் /ஐஸ்பழம் தயாரிக்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
36	இரும்புச் சாமான்களை விற்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
37	புதிய உலோகம் /உலோகத்தாலான பொருட்களை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
38	தகரம் ஒட்டும் கடையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
39	வானொலி திருத்தும் கடையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
40	தளபாடச் சாமான்களை சேகரித்து வைத்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
41	கடைச்சல் தொழிற்சாலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
42	ஒரு படப்பிடிக்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
43	இனிப்புப் பண்டங்களை தயாரித்தல்	800 0	900 0	1,000 0

இல.	உரிமக் கட்டணத்திற்கான வியாபாரத்தின் தன்மை	வருடாந்த மதிப்பீடு		
		ரூ. 1500 க்கு உட்பட்டது	ரூ. 1500 இலிருந்து ரூ. 3,000 வரை	ரூ. 3001 க்கு மேற்பட்டது
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
44	ஒரு நெல்லுக்குற்றும் ஆலையை வைத்திருத்தல்			
	(அ) அரசாங்க கோட்டாவுடன்	800 0	900 0	1,000 0
	(ஆ) அரசாங்க கோட்டா இல்லாத	800 0	900 0	1,000 0
45	சலவை தொழிற்சாலை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
46	கள்ளு சேகரிக்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
47	5 அந்தருக்கு மேற்பட்ட தீந்தை, வாணிஸ், டின்னர் ஆகியவற்றை சேகரித்து வைத்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
48	ஒரு குறோசிற்கு மேற்பட்ட குளிர்பான போத்தல்களை சேகரித்து வைத்திருத்தலும், விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
49	தெளிக்கும் தீந்தையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
50	பானை வனைதல்	800 0	900 0	1,000 0
51	வெல்டிங் தொழற்சாலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
52	3 அந்தருக்கு மேற்பட்ட தேயிலையை சேகரித்து வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
53	பஞ்சு அல்லது பருத்திநூலை சேகரித்து வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
54	பெற்றோல், டீசல், மண்ணெண்ணெய் சேகரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
55	சுண்ணாம்பு சுடுதல் பதனிடல் பண்டசாலைப்படுத்தல் அல்லது ஆக்குதல்	800 0	900 0	1,000 0
56	விவசாய இரசாயனப் பொருட்களை சேகரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
57	கண்ணாடிப் பொருட்களை தயாரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
58	அலுமினியப் பொருட்களை தயாரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
59	கருவாடு அல்லது உப்பு போட்ட மீனை சேகரித்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
60	இயந்திரத்துடன் கூடிய இரும்புத் தொழிற்சாலையை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
61	காலணி வியாபார நிலையத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
62	மேற்கத்தைய மருந்து விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
63	ஐஸ்கிறீம் அல்லது குளிர்பானம் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
64	கோழித்தீன் வைத்திருக்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
65	எண்ணெய் தயாரிக்கும் அல்லது விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
66	மின்சாரப் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
67	விலங்குத்தீன் சேகரிக்கும் நிலையம் அல்லது விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
68	வெற்றுப் போத்தல்கள்/சாக்குகளை சேகரிக்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
69	10 அந்தருக்கு மேற்பட்ட அரிசி, மா, சீனி அல்லது வேறு தானியங்களை தொகை விற்பனைக்காக களஞ்சியபடுத்தி வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
70	100 பட்சிகளுக்கு மேற்பட்ட கோழிப்பண்ணை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
71	பழக் கடை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
72	பேக்கரி தயாரிப்பு பண்டங்களை சேகரித்தலும், விற்பனை செய்யும் இடம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
73	புகையிலை, வெற்றிலை, சுருட்டு விற்பனை செய்யும் இடம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
74	பெட்டி, கடகக் கடை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
75	தனிப்பட்ட வைத்திய நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
76	மரக்கறி வியாபார நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
77	மின் மோட்டார் மீள் முறுக்குதல் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
78	தட்டச்சு, றோணியோ இயந்திரம் திருத்தும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
79	பொது களியாட்ட அரங்கு வைத்து நடாத்துதல்	800 0	900 0	1,000 0
80	சேமியா, பப்படம் தயாரித்தல்	800 0	900 0	1,000 0
81	கற்பூரம், ஊதுபத்தி தயாரித்தல்	800 0	900 0	1,000 0
82	தள்ளுவண்டி மூலம் இனிப்புப் பண்டங்கள் விற்பனை	800 0	900 0	1,000 0
83	தும்புத்தடி, விளக்குமாறு, அகப்பை உற்பத்தி அல்லது விற்பனை நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0
84	ஐஸ் கட்டி தயாரித்தல்/விற்பனை நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0
85	பழரச உற்பத்தியும், விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
86	கையடக்க தொலைபேசி திருத்தலும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0

இல.	உரிமக் கட்டணத்திற்கான வியாபாரத்தின் தன்மை	வருடாந்த மதிப்பீடு		
		ரூ. 1500 க்கு உட்பட்டது	ரூ. 1500 இலிருந்து ரூ. 3,000 வரை	ரூ. 3001 க்கு மேற்பட்டது
		ரூபா ச.	ரூபா ச.	ரூபா ச.
87	கறியுப்பு பதனிடல்	800 0	900 0	1,000 0
88	பீ வீ சி குழாய் சேகரித்தலும், விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
89	ஒரு தையல் நிலையத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
90	படங்களை பிறேம் செய்யும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
91	வீடியோ கசற் விற்பனை, வாடகைக்கு விடுதல்	800 0	900 0	1,000 0
92	பாடல்களைப் பதிவு செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
93	கடிகாரம் திருத்தும் இடம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
94	ஆயுர்வேத மருந்து வியாபார நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
95	ஒலிபெருக்கி இயந்திரத்தை வாடகைக்கு விடும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
96	மின்சாரத்தால் இயங்கும் நெசவு நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
97	புடவை வியாபார நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
98	புகைப்படப் பிரதிகள் எடுப்பதற்கான நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
99	மது விற்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
100	புத்தகக்கடை அல்லது அத்துடன் காகிதாதிகள் விற்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
101	கன்னார் தகடு உற்பத்தி, விற்பனை தொழிற்சாலை	800 0	900 0	1,000 0
102	துவிச்சக்கர வண்டி விற்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
103	இறப்பர் அச்சு தயாரிக்கும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
104	கட்டடப் பொருட்கள் விற்பனை அல்லது களஞ்சியப்படுத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
105	சவப்பெட்டி தயாரித்தல் அல்லது அத்துடன் விற்பனை	800 0	900 0	1,000 0
106	தனிப்பட்ட நோயாளர் பராமரிப்பு நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0
107	பால் சேகரித்தல்/விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
108	மோட்டார் வாகன உதிரப்பாகங்கள் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
109	துவிச்சக்கர வண்டி, நீர் இறைச்கும் இயந்திர உதிரிப்பாகங்கள் விற்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
110	அழகுசாதனப் பொருட்கள் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
111	மோட்டார் சைக்கிள் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
112	மூக்குக் கண்ணாடி/பல் கட்டும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
113	தொலைபேசி தொடர்பு நிலைய ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
114	தொலைக்காட்சி பெட்டி/தொலைக்காட்சிப்பெட்டி உதிரிப்பாக விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
115	பழக் கன்றுகள்/பூமரக் கன்றுகள் விற்பனைக்கு வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
116	நீர் இறைக்கும் இயந்திர திருத்தும் இடம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
117	நீர் இறைக்கும் இயந்திரம் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
118	விசேட வைபவங்களுக்கு கதிரை, பந்தல் மற்றும் பொருட்களை வாடகைக்கு விடுதல்	800 0	900 0	1,000 0
119	தையல் இயந்திரம் அல்லது உதிரப்பாகங்கள் விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
120	தட்டச்சு, றோணியோ, இயந்திரமூலம் பிரதிபண்ணும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
121	கடிகாரம் விற்கும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
122	கையினால் இயங்கும் நெசவு நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
123	ஆசன குசன் செய்தலும் பழுது பார்த்தலும்	800 0	900 0	1,000 0
124	இயந்திரமூலம் தேங்காய் எண்ணெய் வடித்தல்	800 0	900 0	1,000 0
125	பெற்றோலிய வாயு விற்பனை நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0
126	தளபாட உற்பத்தி விற்பனை நிலையம் (மரம், உருக்கு)	800 0	900 0	1,000 0

இல.	உரிமக் கட்டணத்திற்கான வியாபாரத்தின் தன்மை	வருடாந்த மதிப்பீடு ரூ. 1500 க்கு உட்பட்டது ரூபா ச.	ரூ. 1500 இலிருந்து ரூ. 3,000 வரை ரூபா ச.	ரூ. 3001 க்கு மேற்பட்டது ரூபா ச.
127	பனங்கட்டித் தொழிற்சாலை	800 0	900 0	1,000 0
128	குளிர்சாதனப் பெட்டி திருத்தும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
129	மாபிள் பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
130	ஒயில் கடையினை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
131	மிக்ஷர் உற்பத்தியும் விற்பனையும்	800 0	900 0	1,000 0
132	அழகுபடுத்தும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
133	விவசாய மருந்து தெளிகருவி திருத்தும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
134	டீசல் பம் சுத்திகரிப்பு செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
135	உழவு இயந்திரம் விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
136	புதின பத்திரிகை விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
137	சோடா விற்பனை நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
138	குளிர்பானங்கள் பெட்டி விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
139	சலவை இயந்திரம் விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
140	வாகனம் மூலம் பொருட்களை மொத்த விற்பனை செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
141	மோட்டார் வாகனங்களுக்கான மின் வேலைகளைச் செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
142	மோட்டார் முச்சக்கரவண்டி விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
143	வாகனங்களுக்கான டிங்கர் வேலை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
144	விளையாட்டு உபகரணங்களை விற்பனை செய்யும் நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
145	ஆட்டுப் பட்டி வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
146	மருத்துவ ஆய்வுக்கூடம் (இரத்தம், சலப் பரிசோதனை) வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
147	மோட்டார் வாகன ரேடியேற்றர் திருத்தும் இடத்தை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
148	சோதிட நிலையம் வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
149	பாத்திரங்கள் விற்பனை செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
150	கோழிகள் விற்பனை	800 0	900 0	1,000 0
151	அரிசி ஆலை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
152	உடற்பயிற்சி நிலையம் ஒன்றை வைத்திருத்தல்	800 0	900 0	1,000 0
153	நடமாடும் வியாபாரம் (ஐஸ்கிறீம், வெதுப்பகப் பொருட்கள், பலகாரங்கள், புடவை, அழகுசாதனப் பொருட்கள்)	800 0	900 0	1,000 0
154	S-LON பொருத்துக்களை உற்பத்தி செய்தல்	800 0	900 0	1,000 0
155	சினிமா திரை அரங்கு	800 0	900 0	1,000 0
156	எரிபொருள் நிரப்பு நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0
157	வாகனம் சுத்திகரிப்பு நிலையம்	800 0	900 0	1,000 0

அட்டவணை - 2

இல.	வியாபாரத்தினால் கடந்த ஆண்டு கிடைத்த பெறுகைகள்	செலுத்தப்பட வேண்டிய வரி ரூபா ச.
1.	ரூ. 6,000 க்கு மேற்படாவிடின்	இல்லை
2.	ரூ. 6,000 க்கு மேற்பட்டபோதும் ரூ. 12,000 க்கு மேற்படாவிடின்	90.00
3.	ரூ. 12,000 க்கு மேற்பட்டு ஆனால் ரூ. 18,750 க்கு மேற்படாவிடின்	180.00
4.	ரூ. 18,750 க்கு மேற்பட்டு ஆனால் ரூ. 75,000 க்கு மேற்படாவிடின்	360.00
5.	ரூ. 75,000 க்கு மேற்பட்டு ஆனால் ரூ. 1,50,000 க்கு மேற்படாவிடின்	1,200.00
6.	ரூ. 1,50,000 க்கு மேற்படுமிடத்து	3,000.00

வியாபாரங்களின் பட்டியல்

1. தரகு (கொமிசன்) முகவர்கள்
2. கட்டிட ஒப்பந்தக்காரர்கள்
3. காசு கடன் கொடுப்போர்
4. புறோக்கர்கள்
5. சாரதிப் பயிற்சி நிலையத்தை வைத்திருப்போர்
6. ஏல விற்பனையாளர்கள்
7. பணம் முதலிடுவோர்
8. தனிப்பிட்ட கல்வி ஸ்தாபனங்களை வைத்திருப்போர்
9. காப்புறுதி முகவர்கள்
10. ஆலோசனைச் சேவைத் தாபனங்களை வைத்திருப்போர்
11. சுற்றுலா பஸ் சேவையை நடத்துவோர்
12. சாமான் ஏற்றியிறக்கும் சேவைகள் நடாத்துவோர்
13. நகை ஈடு பிடிப்போர்
14. தேசிய அல்லது பிற நாட்டு வங்கி ஸ்தானங்கள்
15. உத்தரவு பெற்ற நில அளவையாளர்
16. பிரத்தியேக கல்வி நிலையங்களை நடாத்துவோர்
17. தங்குமிட விடுதி
18. மண்டபங்கள் வாடகைக்கு விடுதல்

அட்டவணை - 3

வலிகாமம் தெற்கு பிரதேச சபையின் நிர்வாக எல்லைக்குள் இருக்கும் யாதாயினும் காணி ஒன்று ஏல விற்பனைக்காரர் ஒருவரால் அல்லது புறோக்கர் ஒருவரால் அல்லது அவரின் பணியாளர் அல்லது பிரதிநிதி ஒருவரால் பிரசித்த ஏலத்தில் அல்லது வேறு விதமாகவோ விற்கப்படின் அவ்வாறான விற்பனையில் கிடைக்கும் பணத்தில் நூற்றுக்கு ஒன்றுக்குச் சமமான வரி விற்றவரால் அல்லது புறோக்கரால் அல்லது அவரின் அலுவலரால் அல்லது பிரதிநிதியால் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

அட்டவணை - 4

		ரூபா	ச.
1.	மோட்டார் கார், முச்சக்கரக் கார், மோட்டார் லொறி, மோட்டார் துவிச்சக்கர வண்டி, ஜின் ரிக்ஷோ, துவிச்சக்கர வண்டி, முச்சக்கர வண்டி தவிர்ந்த ஏனைய ஒவ்வொரு வாகனத்திற்கும்	25	0
2.	ஒவ்வொரு துவிச்சக்கர வண்டிக்கும் அல்லது முச்சக்கர வண்டிக்கும் அல்லது துவிச்சக்கரக்கார் அல்லது வண்டிக்கும்		
	(அ) வியாபார நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படின்	18	0
	(ஆ) வியாபார நோக்கங்கள் அல்லாத ஏனைய நோக்கங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்படின்	4	0
3.	ஒவ்வொரு வண்டிலுக்கும்	20	0
4.	ஒவ்வொரு கை வண்டிலுக்கும்	10	0
5.	ஒவ்வொரு ஜின் ரிக்ஷோவுக்கும்	7	50
6.	ஒவ்வொரு குதிரைக்கும், மட்டக் குதிரைக்கும் அல்லது கோவேறு கழுதைக்கும்	15	0
7.	ஒவ்வொரு யானைக்கும்	50	0

3-364/4

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.