கவனிக்க.- *2015.04.02 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி II மற்றும் பகுதி IV(அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1910 - 2015 අප්‍රේල් මස 10 වැනි සිකුරාදා - 2015.04.10

1910 ஆம் இலக்கம் - 2015 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 10 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	-	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	449

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** *இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.*

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்,** *அதாவது 2015, ஏப்பிறல் மாதம் 30 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2015, ஏப்பிறல் மாதம் 17 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.*

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

டபிள்யு. ஏ. ஏ. ஜீ. பொன்சேக்கா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2015 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

இலங்கை அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பிற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2015

கல்வி அமைச்சின் கீழுள்ள இலங்கை அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பில் 4431 வெற்றிடங்களுக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக நடாத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்காக கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக விண்ணப்பங்கள் பொறுப்பேற்கப்படும். சகல தகைமைகளும் 2015.01.01 ஆம் திகதியன்று பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

இவ்வறிவித்தலில் "சேவை என்ற பதத்தின் கருத்து, இலங்கை அதிபர் சேவையாகும். "பிரமாணக் குறிப்பு" எனக் கருதப்படுவது, இலங்கை அதிபர் சேவையின் பிரமாணக் குறிப்பாகும்.

2. இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தினை தமது திணைக்களத் தலைவரின் (மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் அல்லது வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் அல்லது அதிபர்) பரிந்துரையுடன் "பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், பரீட்சை ஒழுங்குபடுத்தல் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், த.பெ.இல 1503, கொழும்பு" என்ற முகவரிக்கு 2015.05.11 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "இலங்கை அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்புக்குச் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2015" எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

3. **பரீட்சைத் திகதி மற்றும் நகரம் :**

(i) இப்பரீட்சை 2015 யூலை மாதத்தில் நடைபெறும். பரீட்சையை ஒத்தி வைத்தல் அல்லது இரத்து செய்வதற்கான அதிகாரம் கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு உரியதாகும்.

(ii) கீழ்குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டங்களின் பிரதான நகரங்களில் தாபிக்கப்படும் பரீட்சை மத்திய நிலையங்களில் பரீட்சை நடைபெறும். பரீட்சை மத்திய நிலையங்களைத் தாபிப்பதற்குப் போதியளவு விண்ணப்பதாரிகள் இல்லாத பட்சத்தில் அதற்கு அண்மித்த நகரப் பரீட்சை மத்திய நிலையத்திற்கு விண்ணப்பதாரர்கள் மாற்றப்படுவர்.

நகரம்	நகர இலக்கம்
கொழும்பு	01
கம்பஹா	02
களுத்துறை	03
கண்டி	04
மாத்தளை	05
நுவரெலியா	06
காலி	07
மாத்தறை	08
அம்பாந்தோட்டை	09
குருநாகல்	10
புத்தளம்	11
அநுராதபுரம்	12
பொலநறுவை	13
பதுளை	14
மொனராகலை	15
இரத்தினபுரி	16
கேகாலை	17
அம்பாறை	18
மட்டக்களப்பு	19
திருகோணமலை	20
யாழ்ப்பாணம்	21
முல்லைத்தீவு	22
மன்னார்	23
கிளிநொச்சி	24
வவுனியா	25

போதியளவு விண்ணப்பதாரர்கள் இல்லாத பரீட்சை மத்திய நிலையங்களை இரத்துச் செய்யும் அதிகாரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு உரியதாகும்.

4. **சேவை நிபந்தனை**.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2014.10.22 ஆந் திகதிய 1885/31 ஆம் இலக்கம் கொண்ட அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை அதிபர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கும் அப்பிரமாணக் குறிப்பில் இதற்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளும் சீர்திருத்தங்களுக்கும், அரச சேவையின் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் போது நிபந்தனைகளுக்கும் உட்பட்டு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரி 3 ஆம் வகுப்பிற்கு நியமிக்கப்படுவார்.

5. **சம்பள அளவுத்திட்டம்**.– ஜீ.ரீ. – 4 – 2006

ரூபா 17,060 - 7 x 330 - 6 x 400 - 11 x 645 - 14 x 790 - ரூபா 39,925.

6. **தகைமைகள்**.- (அ) கீழ்குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகள் கொண்ட அரச உத்தியோகத்தர்கள் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பில் நியமிப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை பெறுவர்.

(1) கல்வித் தகைமை மற்றும் தொழில் தகைமைகள் :

(i) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தினால் அல்லது தேசிய கல்வி நிறுவகத்தினால் பெற்றுக் கொண்ட கல்வி மாணி பட்டம் ;

அல்லது

(ii) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எந்தவொரு பாடத்துறையிலும் பட்டம் ;

அத்துடன்

பட்டப்பின் பட்ட கல்வி டிப்ளோமா ;

அல்லது

ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழ் ;

அல்லது

(iii) தேசிய போதனாவியல் டிப்ளோமா / ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.

(2) அனுபவம் :

(அ) மேற்கூறப்பட்ட (i) அல்லது (ii) தகைமை பெற்ற இலங்கை ஆசிரியர் சேவையில் (05) வருடங்கள் திருப்திகரமான சேவைக்காலம்

அல்லது

(ஆ) மேற்கூறப்பட்ட (iii) தகைமை பெற்ற இலங்கை ஆசிரியர் சேவையின் (06) வருடங்கள் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தராக இருத்தல் மற்றும் அக்காலத்திற்குள் சகல சம்பளப்படி உயர்வுகளையும் பெற்றிருத்தல்.

(3) உடல், உளத் தகைமைகள்.- சகல பரீட்சார்த்தி களும் நாட்டின் எந்தவொரு பிரசேதத்திலும் சேவையாற்றும் பதவியில் கடமையினை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதியளவு உடல் உள தகைமைகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

குறிப்பு.- விண்ணப்பம் கோரல் தினமன்று மேற்கூறப்பட்ட அண்மித்த சேவைக்காலத்திற்குள் சகல சம்பளப்படி உயர்வுகளையும் உரிய தினத்திற்குள் பெற்றிருக்காதிருத்தல், இக்காலத்திற்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட குற்றத்திற்காக தண்டனை (எச்சரிக்கை தவிர) பெற்றிருக்கும் உத்தியோகத்தர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமையற்றவராவார்.

(ஆ) ஏனைய தகைமைகள் :

(i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) அதிபர் சேவைக்குச் சேர்த்துக் கொள்வதற்காக நடாத்தப்படும் போட்டிப் பரீட்சைக்காக (3) தடவைகளை விட மேற்பட்ட தடவைகள் தோற்றுவதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் அனுமதி இல்லை.

(iii) அதிபர் சேவைக்குச் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்காக தேவையான சகல தகைமை களையும் வர்த்தமாணி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் தினமன்று பூரணப்படுத்தியிருக்க வேண்டும்.

(iv) இலங்கை ஆசிரியர் சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(இ) வயது.- (i) உயர்ந்தபட்ச வயது 50 ஆக இருக்க வேண்டும்.

7. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- எழுநூறு ரூபா (700 ரூபா) பரீட்சைக் கட்டணம் விண்ணப்பப்படிவத்தை பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 2003-02-13 இன்கீழ், அரச வருமானத்தில் வைப்பில் இடக்கூடியவாறு நாட்டின் எந்தவொரு தபால் அலுவலகத்திற்கும் நிதி செலுத்தி விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பெற்றுக் கொள்ளும் பற்றுச் சீட்டு அதனை விண்ணப்பப்படிவத்தில் உரிய இடத்தில் கழறாது ஒட்ட வேண்டும். பரீட்சைக் கட்டணத்திற்காக காசுக்கட்டளை அல்லது முத்திரைகள் பொறுப்பேற்கப்படமாட்டாது என்பதுடன், பரீட்சைக்காக செலுத்தும் கட்டணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீளத் திருப்பிச் செலுத்துவதற்கு அல்லது வேறொரு பரீட்சைக்கு மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியினை வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.

8. **விண்ணப்பிப்பதற்கான முறைகள் :**

(அ) விண்ணபப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி "8½" x 12" அளவுக் கடதாசியில் தயாரித்து பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத் தினால் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தயாரிக்கும்போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயரைச் சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடல் வேண்டும். (இல 01 தொடக்கம் 06 வரை முதல் பக்கத்திலும் எஞ்சிய பகுதி மறு பக்கத்திலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்)

(ஆ) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை கொண்டுள்ள மொழி மூலம் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமையாத விண்ணப்பப்படிவங்களும் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப் படாத விண்ணப்பப்படிவங்களும் முன் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

(இ) விண்ணப்பப்படிவத்தினைப் பொறுப்பேற்கும் இறுதித் தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் சகல முறைகளிலும் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப் பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவம் தபாலில் காணாமல் போதல் அல்லது தாமதித்துக் கிடைப்பது தொடர்பிலான முறைப்பாடுகள் கருத்தில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ஈ) விண்ணப்பப்படிவம் கிடைக்கப் பெற்றதாக விண்ணப்பதாரர் களுக்கு அறிவிக்கப்படமாட்டாது என்பதுடன் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வெளியிடப்பட்டவுடன் அது தொடர்பில் பத்திரிகை அறிவித்தல் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத் தினால் பிரசுரிக்கப்படும். பரீட்சை நடைபெறும் தினத்திற்குக் குறைந்தபட்சம் 05 நாட்களுக்கு முன்னர் தமது அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்காத பரீட்சார்த்திகள் இவ்அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இது தொடர்பில் ‘‘பரீட்சை ஆணையாளர், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக் கிளை’’யுடன் தொடர்பு கொண்ட வினவ வேண்டும். அவ்வாறு வினவும் போது விண்ணப்பதாரி தாம் விண்ணப் பித்த பரீட்சையின் பெயர், முழுப்பெயர், தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியினைச் சரியாகக் குறிப்பிட வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பதாயின் அவ்விபரங்களுடன் பெக்ஸ் மூலம் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியினைத் துரிதகதியில் பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியவாறு விண்ணப்பதாரியின் பெக்ஸ் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்ட கோரிக்கைக் கடிதம் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெக்ஸ் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி வினவுவது மிகப் பயன்மிக்கதாக அமையும். அவ்வாறு வினவும் போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வினவக் கூடிய எந்தவொரு தகவலையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக தாம் வைத்துக் கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணப் பற்றுசீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலில் அனுப்பும் போது பதிவு செய்யப்பட்ட பற்றுச் சீட்டினை தயாராக வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாகும்.

9. **பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் :**

(அ) இவ்அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவம் பொறுப்பேற்கப்படும் இறுதித் தினமன்று அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச் சீட்டுடன் சரியாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை அனுப்பும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத் தினால் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படும். தமது பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பிக்காத விண்ணப்பதாரிக்கு பரீட்சைக்கு தோற்ற அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி தமக்கு தரப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டியதுடன் பரீட்சையின் முதலாவது வினாத்தாளுக்கு தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் தமது ஒப்பத்துடன் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரத்தை பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளரிடம் பொறுப்பளிக்க வேண்டும். சகல பரீட்சார்த்தியும் பின்பற்ற வேண்டிய சட்ட ஒழுங்குகள் இவ்வர்த்தமாணியில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்திக்கு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுவது அவர் அப்பதவிக்கு நியமிப்பதற்கு தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளார் என ஏற்றுக்கொண்டல்ல என்பதனைக் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும்.

10. **அடையாளம்**.- தாம் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சகல பாடங்கள் தொடர்பிலும் பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளர் திருப்தியடையக் கூடியவாறு சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது அடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும். இதற்கு கீழ்குறிப்பிடப்பட்ட ஆவணங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;

(ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

11. **போலித் தகைமைகள் வழங்குதல்**.- பரீட்சார்த்தி தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவரும் பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் வேளையில் அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரான எந்த சந்தர்ப்பத்திலும் பரீட்சார்த்தி என்ற அந்தஸ்த்தை இரத்து செய்ய வாய்ப்பு உண்டு. பரீட்சார்த்தியால் ஏதேனுமொரு விடயம் உண்மைக்குப் புறம்பானதாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டதாகத் தெரியவரும் பட்சத்தில் அல்லது ஏதேனும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த விடயத்தினை மறைத்திருப்பின் பின்னர் அது தெரியவரும் பட்சத்தில் அவர் அரச சேவையில் இருந்து பதவி நீக்கப்படவும் இடமுண்டு.

12. **பரீட்சை மொழி :**

(அ) பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளில் நடைபெறும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு தோற்ற வேண்டியது தமது அரச சேவைக்கு சேர்வதற்காக தகைமை பெற்ற பரீட்சை அல்லது நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த அரசகரும மொழி மூலம் மாத்திரமாகும்.

குறிப்பு :

(i) பரீட்சார்த்தி பரீட்சையின் சகல வினாக்களுக்கும் தம்மால் விண்ணப்பித்த மொழி மூலம் மாத்திரம் விடையளிக்க வேண்டும்.

(ii) விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை மொழியினை மாற்றியமைக்க பரீட்சார்த்திற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படமாட்டாது.

13. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**.- கீழ்குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பான எழுத்து மூல வினாத்தாள்களைக் கொண்ட போட்டிப் பரீட்சையில் கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெறும் தொடருக்கமைய வெற்றிட எண்ணிக்கையை விட இரு மடங்கு பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சைக்குக் கோரி அதன் மூலம் தகைமைகளைப் பெறுவோர் கட்டமைக்கப்பட்ட பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார். நேர்முகப்பரீட்சை சபை நியமிக்கப் படுவது சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கல்வி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான நிரல் அமைச்சின் செயலாளர் மூலமாகும்.

(அ) எழுத்து மூலப் பரீட்சை.- மூன்று வினாத்தாள்களைக் கொண்ட எழுத்து மூலப் பரீட்சையாகும் :

(i) கிரகித்தல் - 100 புள்ளிகள் - 1½ மணித்தியாலம்

(ii) பாடசாலை நிர்வாகம் தொடர்பான சம்பவக் கற்கை - 100 புள்ளிகள் - 2 மணித்தியலாயம்

(iii) சவால்கள் மற்றும் பொது அறிவு - 100 புள்ளிகள் - 1½ மணித்தியாலம்

* சகல பாடங்களிலும் சித்தியடைவதற்காக அவ்வவ் பாடங்களில் குறைந்த பட்சம் 40% புள்ளிகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

13.1 **பாடவிதானம் :**

(i) *கிரகித்தல்*.- வாசகங்கள் அல்லது ஒரு சில வாசகங்களின் விளக்கத்தினைப் பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பாக பரீட்சார்த்தியின் அறிவினை அளவீடு செய்வதற்காக தயாரிக்கப்பட்ட வினாத்தாள் ஆகும்.

(ii) *பாடசாலை நிர்வாகம் தொடர்பான சம்பவக் கற்கை*.- பாடசாலை மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் ஏற்படக்கூடிய ஒரு சில சம்பங்களைச் சமர்ப்பித்து அச்சம்பவங்களுக்கு வரவேற்பளித்தல் மற்றும் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பது தொடர்பில் பரீட்சார்த்தியின் கருத்துக்களை அறிந்து கொள்வதனை நோக்காகக் கொண்டு இவ்வினாத்தாள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(iii) *சவால்கள் மற்றும் பொது அறிவு*.- தேசிய, வலய மற்றும் உலகின் பல்வேறுபட்ட அமைப்புக்கள் சூழலைப் போன்று எமது சமூகத்தில் காணப்படும் கலாச்சாரம், கல்வி, விஞ்ஞானம், அரசியல், பொருளாதாரம் மற்றும் ஏனைய உரிய காரணிகளுடன் தொடர்புபட்ட விடயங்கள் குறித்து பரீட்சார்த்தியிடம் காணப்படும் அறிவு மற்றும் விளக்கமும் நேர்மனப்பாங்கு சிந்தனையினையும் இனங்காணும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பில் பரீட்சார்த்தியின் தீர்வு உட்பட வரவேற்பினைப் பரிசோதனை செய்வதன் மூலம் பரீட்சார்த்தி விளங்கிக் கொள்ளும் சக்தி மற்றும் சம்பவக் கற்கைகள் இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப் படுகின்றன.

(ஆ) ***நேர்முகப்பரீட்சை :***

(i) *பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சை.-* எழுத்து மூலப்பரீட்சையில் பெற்ற மொத்தப் புள்ளிகளின் எண்ணிக்கையினை அடிப்படையாகக் கொண்டு கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெற்ற தொடரை அடிப்படையாகக் கொண்டு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வெற்றிட எண்ணிக்கையினைப் போன்று இரு மடங்கு பரீட்சார்த்தியின் எண்ணிக்கை நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும். இதன் போது ஆட்சேர்ப்பு வர்த்தமாணி அறிவித்தலுக்கமைய அடிப்படைத் தகைமைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது என பரிசோதனை செய்யப்படும். இதில் தகைமை பெறுவோர் கட்டமைக்கப்பட்ட பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர் பொதுவாக நேர்முகப் பரீட்சைக்காக புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

(ii) *கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை.-* அதிபர் செயற்பாடுகளுக்குரிய தலைப்புக்கள் ஊடாக சமர்ப்பிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். இதற்காக 25 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

சமர்ப்பிப்புகளுக்காக புள்ளிகள் வழங்குவதன் ஒப்பளவுகள் :

1. அறிமுகம்	-	04 புள்ளி
2. சமர்ப்பிப்புத் திட்டங்கள்	-	04 புள்ளி
3. சமர்ப்பிப்புத் திறமை	-	08 புள்ளி
4. விடய அறிவு	-	05 புள்ளி
5. நேர முகாமைத்துவம்	-	04 புள்ளி

* எழுத்து மூலம் மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட பரீட்சையில் பெற்றுக் கொண்ட புள்ளிகளின் மொத்தத்திற்கமைய கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெறுவோர் தொடருக்கமைய வெற்றிடங்களுக்கு நிரப்பப்படுவர்.

13.2. *பெறுபேறுகளை வெளியிடல்.-* வர்த்தமாணி அறிவித்தலில் 13(அ) எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் 13(ஆ)(ii) கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் போது பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட புள்ளிகளின் மொத்தத்தின் முன்னுரிமைக்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட பெறுபேறு ஆவணம் செயலாளர், கல்வி அமைச்சிற்குக் கையளிக்கப்படும். அதனைத் தொடர்ந்து பரீட்சைக்குத் தோற்றிய சகல விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவித்தல் அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் இணையத்தளம் ஊடாக www.results.exams.gov.lk பகிரங்கப்படுத்தப்படும்.

14. **சேவையில் ஈடுபடுவதற்கான நிபந்தனைகள் :**

14.1. இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியச் சம்பளம் கொண்டதுமாகும். விதவைகள் தபுதாரர் ஓய்வூதியச் சம்பளத்திற்குப் பங்களிப்புச் செலுத்துதல் வேண்டும். ஒரு வருடம் பதில் கடமையின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும்.

14.2. இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் II ஆம் வாசகத்தின் 12.1 மற்றும் 12.6 தொடக்கம் 12.12 வரையான வாசகத்தின் ஆணைக்குழு சபையின் செயற்பாட்டு ஒழுங்கு விதிமுறைகளுக்கு உரியதாகும்.

14.3 அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பிற்கு நியமனம் பெற்று 03 ஆண்டுகளுக்குள் வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

14.4 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 01/2014 இற்கமைய ஏனைய அரசகரும மொழி தொடர்பாக உரிய தேர்ச்சி மட்டத்தினைப் பேணும் தினம் தொடக்கம் 05 வருடங்களுக்குள் அதனைப் பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும். இணைப்பு மொழியான ஆங்கில மொழி தொடர்பான தேர்ச்சியினை சகல உத்தியோகத்தர்களும் ஆட்சேர்ப்பு செய்த திகதி தொடக்கம் (03) வருடங்களுக்குள் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும். உத்தியோகத்தர் க.பொ.த (சா.த) பரீட்சையில் ஆங்கிலப் பாடத்திற்காக குறைந்தபட்சம் திறமைச் சித்தி அல்லது அதனை விட உயரிய சித்தியினைப் பெற்றிருப்பின் ஆங்கில மொழிப் பரீட்சையின் சித்தியடைவுத் தேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்படும். ஏனைய உத்தியோகத்தர்கள் இலங்கை அதிபர் சேவைக்காக ஆங்கில மொழிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றி குறைந்தபட்சம் 40% புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

14.5 இலங்கை அதிபர் சேவையின் நியமனக் கடிதத்தைப் பொறுப்பேற்ற போதிலும் அதற்கமைய வழங்கப்படும் இடத்தில் கடமையினைப் பொறுப்பேற்காத பட்சத்தில் அந்நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படுவதுடன் தகைமை பெற்ற முன்னுரிமைப் பட்டியலில் அடுத்த தகைமை பெற்ற உத்தியோகத்தர் இதற்காக நியமிக்கப்படுவாரர்.

இங்கு குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் ஒரு விடயம் இருப்பின் அது தொடர்பாக மற்றும் வெற்றிடங்களை நிரப்புவது தொடர்பில் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரினால் தீர்மானம் எடுக்கப்படும்

சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ்வறிவித்தலில் மொழிகளுக்கிடையே சமமின்மைகள் எழும் பட்சத்தில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலே அவசியானது எனக் கருத்தில் கொள்ளப்படும்.

உபாலி மாறசிங்க,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

2015, ஏப்பிறல் 10.

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை அதிபர் சேவையின் 3 ஆம் வகுப்பிற்குச் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015

1. (i) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடுக.)

(ii)

விண்ணப்பிக்கும் நகரம்	நகர இலக்கம்
(i)	
(ii)	

2. (i) முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) :----.
(உதாரணமாக : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANA)

(ii) இறுதியில் குறிப்பிடும் பெயரை முதலிலும் ஏனைய முதலெழுத்துக்களைப் பின்னரும் குறிப்பிட்டு பெயர் :----.
(ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) :----.
(உதாரணமாக : GUNAWARDHANA , H.M.S.K)

(iii) முழுப் பெயர் (சிங்களம் / தமிழில்) :----.

3. (i) அனுமதிப் பத்திரத்தை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :----.
(ii) நிரந்தர முகவரி (சிங்களம் / தமிழில்) :----.
(iii) கடமை முகவரி (சிங்களம் / தமிழில்) :----.

4. ஆண் / பெண் பால் :-
ஆண் - 0
பெண் - 1 ☐
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடுக)

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

6. (i) பிறந்த திகதி :

ஆண்டு ☐☐☐☐ மாதம் ☐☐ திகதி ☐☐

(ii) 2015.01.01 ஆம் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் ☐☐ மாதங்கள் ☐☐ நாட்கள் ☐☐

7. (i) ஆசிரியராக முதலில் அரச சேவைக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :----.
(ii) சேவையில் நிரந்தரப்படுத்தப்பட்ட திகதி :----.
(iii) சேவை இடம் :----.
(iv) 2015.01.01 ஆம் திகதியன்று சேவைக்காலம் :

வருடங்கள் ☐☐ மாதங்கள் ☐☐ நாட்கள் ☐☐

8. கல்வித் தகைமை : *

கல்வித் தகைமை	சித்தி யடைந்த ஆண்டு	பெற்றுக் கொண்ட நிறுவனம்	சான்றிதழ் செல்லுபடி யாகும் திகதி
கல்விமாணிப் பட்டம்			
பட்டம் (துறை ....)			
பட்டப்பின் பட்ட கல்வி டிப்ளோமா			
ஆசிரியர் பயிற்சிச் சான்றிதழ்			
தேசிய போதனாவியல் டிப்ளோமா			

*. வர்த்தமாணி அறிவித்தலில் 06(1) இற்குரியதாக விண்ணப்பிப்ப தற்குத் தகைமை பெற்றுள்ள கல்வித் தகைமைகள் தொடர்பான தகவல்களை மாத்திரம் இங்கு குறிப்பிடவும்.

9. தாங்கள் அரச சேவைக்கு இணைந்து கொள்வதற்காக தகைமை பெற்ற தொழிலில் சித்தியடைந்த மொழி மூலம் :----.

10. பரீட்சைக் கட்டண பற்றுச்சீட்டு (ரிசிப்ட்) சிறந்த முறையில் ஒட்டவும்.

பரீட்சைக் கட்டண பற்றுச்சீட்டை கழறாதவாறு இங்கே ஒட்டவும்.

11. விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ் :

2015.01.01 திகதியன்று அண்மித்த ஐந்து வருடங்கள் / ஆறு வருடங்களுக்குள் காலத்திற்குள் (சேவை அல்லது திணைக்களம் அல்லது பரீட்சையில் சித்தியடையும் நிபந்தனையான சம்பளம் தவிர) சகல சம்பளப்படி உயர்வுகளையும் உழைத்துள்ளதாகவும் (எச்சரிக்கை தவிர) எம்முறையிலேனும் அல்லது ஒழுக்காற்றுத் தண்டணைக்கு உட்படவில்லையென்றும் இத்தால் அறிவிக்கிறேன். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்ற நான் தகைமை கொண்டவர் என்றும், இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் அமைய உண்மையானதென்றும் .... திகதிய நிதிப் பற்றுச்சீட்டு இத்துடன் ஒட்டப்பட்டுள்ளதாகவும் தெரிவிக்கிறேன். பரீட்சை தொடர்பான சட்டங்களுக்கமைய செயற்படுவதாகவும் இப்பரீட்சை யின் பிரமாணக் குறிப்புகளுக் கமைய நான் தகைமையற்றவர் எனத் தெரியவரும் பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது அது நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னர் தெரியவரும் பட்சத்தில் பரீட்சார்த்தி அந்தஸ்தை இழக்க வேண்டி ஏற்படும் என்றும் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

12. அதிபரின் சான்றிதழ் :
....
(பெயர்) ஆகிய இவ் விண்ணப்பதாரி .... திகதி தொடக்கம் பாடசாலையில் சேவையாற்றுவதாகவும் அவர் என் முன்னிலையில் விண்ணப்பப்படிவத்தில் கையொப்பமிட்ட தாகவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

----,
அதிபரின் கையொப்பம்.
(பதவி முத்திரையைப் பதிக்கவும்)

பெயர் :----.
சேவை இடம் :----.
திகதி :----.

13. மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் / வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் / அதிபரின் சான்றிதழ் :

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தை அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கும் வண./திரு./திருமதி/செல்வி .... எனது கல்லூரியில் சேவையாற்றுவதாகவும், 2015.01.01 ஆந் திகதியன்று அண்மித்த ஐந்து வருடத்திற்குள் / ஆறு வருட காலத்திற்குள் (சேவை அல்லது திணைக்களத்தின் பரிசோதனையில் சித்தியடையும் நிபந்தனையான சம்பளப் படி உயர்வு தவிர்ந்த) அவர் சகல சம்பளப் படி உயர்வுகளையும் பெற்றுள்ளதாகவும், அக்காலத்

திற்குள் எக்குற்றத்திற்கும் (எச்சரிக்கை தவிர) எக்காரணம் கொண்டும் ஒழுக்காற்றுத் தண்டணைக்கு அவர் உட்படவில்லையென்றும் தனிப்பட்ட கோவைகளுக்கமைய சரியானதென்றும் உரிய வர்த்தமாணி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளுக்கமைய இவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை பெற்றுள்ளதாகவும், இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் 01-11 வரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் சரியானதென்றும் அவர் என் முன்னிலையில் விண்ணப்பப்படிவத்தில் கையொப்பமிட்டதாகவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

----,
மேலதிக மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளர் /
வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்
(பதவி முத்திரையை இடவும்)

பெயர் :----.
பதவிப் பெயர் :----.
சேவை இடம் :----.
திகதி :----.

4-461

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.