



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,929 - 2015 අගෝස්තු මස 21 වැනි සිකුරාදා - 2015.08.21

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

පිටුව

පිටුව

තනතුරු - ඇබැර්තු

... ..

1374

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

... ..

1388

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළකරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2015 සැප්තැම්බර් මස 11 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2015 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර කැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගණුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතුය."

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඒ. ජී. ෆොන්සේකා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ. බ.).

2015 ජනවාරි මස 22 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.
මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සාම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවේවික පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූ නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මීස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශන නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීන් මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා ය.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන් පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දක්වන අතිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොවැනි නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය තහර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තා ය.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කාරුණි අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍ය නම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා නව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යටෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක තහර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යටෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් තහර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමඟම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූ) වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාග ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6% ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බාරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්ගේ පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ සහ අනන්දරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්ගේ පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවකිරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටගත් ද, සහාය හිනි නිවන, ගගන පුහර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පුර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවැති නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ගේ තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීන්

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූ, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් එ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැවීම සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වරින් සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයරා අනුග්‍රහයන් පැනීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු කුසුදුසුකමක් කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට කුසුදුසුකමක් බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්තෙහි අර්ථ දැක්වීම්

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු කුසුදුසුකමක් කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

8. බද්දා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන ව්‍යුහයේ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන ව්‍යුහයේ බද්දා දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සේවා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බද්දා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

තනතුරු — ඇඟවීම්

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව

විවාහ, උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු — කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය

නිලධාරී පුරප්පාඩු

මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් කොට්ඨාසවල ඇති විවාහ, උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. ඉල්ලුම්කරුවන් අදාළ උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාසය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හා සෑහෙන දේපළක් හිමි ප්‍රදේශවාසීන්ගේ සැලකිල්ල ලබන අය ද විය යුතු ය.

02. මෙම තනතුර සඳහා ස්ත්‍රී/පුරුෂ දෙපක්‍ෂයටම ඉල්ලුම් කළ හැකි ය.

03. ඉල්ලුම්කරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 30ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 60ට නොවැඩි විය යුතු ය.

04. ඉල්ලුම්කරුවන් විවාහක අය විය යුතු ය.

05. අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ අමතර විස්තර අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති සහ සමුපකාර සමිති ආදී කොට්ඨාසයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වලින් බලාගත හැකි ය.

06. මේ සඳහා අවශ්‍ය ඉල්ලුම්පත් අදාළ දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් (දිසාපති) කාර්යාලයෙන් සහ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් සහ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ය.

07. සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම්පත් 2015 සැප්තැම්බර් මස 21 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර උපලේඛනයේ සඳහන් ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි කැපෑලෙන් යැවිය යුතු ය.

ඊ. එම්. ගුණසේකර,
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්.

2015 අගෝස්තු මස 03 වැනි දින,
බත්තරමුල්ල, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,
අංක 234/A3, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

උපලේඛනය

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉල්ලුම්පත් කැඳවන කොට්ඨාසය හා තනතුර	ඉල්ලුම්පත් යැවිය යුතු ලිපිනය
කැගල්ල	මාවනැල්ල	මාවනැල්ල රෝහල කොට්ඨාසයේ උප්පැන්න හා මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, කැගල්ල.

1. අධිකාරියට පත්කොට බඳවා ගැනීමට පිරිමි/කාන්තා අපේක්‍ෂකයින් සඳහා පුරප්පාඩු පවතී.

- (අ) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව;
- (ආ) උපකරණ ශාඛාව;
- (ඇ) දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාව;
- (ඈ) පාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව;
- (ඉ) පාලන නීති ශාඛාව;
- (ඊ) පාලන තුර්වාදක ශාඛාව

2. පහත සඳහන් වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති පිරිමි/කාන්තා අපේක්‍ෂකයින්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. :-

(අ) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව :
කාර්මික ඉංජිනේරු නිලධාරී - පිරිමි (නිත්‍ය)

* පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක සිව් (4) අවුරුදු පූර්ණ කාලීන යාන්ත්‍රික/මෝටර් රථ ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පිරිනමන ලද තුන් (3) අවුරුදු පූර්ණ කාලීන යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ශිල්පය පිළිබඳ ජාතික තාක්‍ෂණය ඩිප්ලෝමාව (එන්. ඩී. ටී.) හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්‍ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන ලද අවුරුදු තුන හමාරක (3 1/2) පූර්ණ කාලීන යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ශිල්පය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (එච්. එන්. ඩී. ඊ) හෝ ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය මගින් ප්‍රදානය කරනු ලබන සිව් (4) අවුරුදු යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යා ජාතික ඩිප්ලෝමාව (එන්. ඩී. ඊ. එස්.) ලබා තිබීම. ;

(ආ) උපකරණ ශාඛාව :
හෝජනාගාර කළමනාකරු - පිරිමි (නිත්‍ය) :

* හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා සහතිකයක් ලබා තිබීම හෝ දේශීය/විදේශීය පිළිගත් ආයතනයක හදාරන ලද කාණ්ඩ 4කින් සමන්විත පුර්ණකාලීන ආගන්තුක සත්කාර පිළිබඳ මූලික, මධ්‍යම සහ උසස් පාඨමාලාවක් හදාරා තිබීම හා තරු පංති හෝටලයක ආහාරපාන අංශයේ හෝජනාගාර හා ආහාර කළමනාකරණය පිළිබඳව ඉහත සුදුසුකම් වලින් පසුව අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර දෙකක (2) පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුයි.

ඇඟවීම් තාක්‍ෂණික නිලධාරී - පිරිමි (නිත්‍ය)

* තාක්‍ෂණික හෝ ඉංජිනේරු විද්‍යාව සඳහා වූ විද්‍යාවේදී උපාධිය ලබා තිබීම, ඇඟවීම් සහ රෙදිපිළි තාක්‍ෂණය සඳහා වූ පශ්චාත් උපාධිය ලබා තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සලකන අතර ඇඟවීම් ක්‍ෂේත්‍රයේ අවුරුදු පහක (5) සේවා පලපුරුද්ද සහ අවම වශයෙන් අවුරුදු තුනක් (3) පුහුණුකරුවෙකු හෝ උපදේශකයෙකු ලෙස ඇඟවීම් හා රෙදිපිළි නිෂ්පාදන වැඩි දියුණු කිරීම්, වෙළෙඳ භාණ්ඩ සහ වැඩි අධ්‍යයනය සම්බන්ධ ක්‍ෂේත්‍රයේ සේවය කර තිබීම; හෝ

* ශ්‍රී ලංකා ඇඟළුම් ආයතනයෙන් හෝ පිළිගත් ඇඟළුම් ආයතනයකින් රෙදිපිළි හා ඇඟළුම් සම්බන්ධව ඩිප්ලෝමාවක් ලබා තිබීම සහ ඇඟළුම් සහ රෙදිපිළි තාක්ෂණය පිළිබඳව අවම වශයෙන් වසර දෙකක (2) සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුය.

(2015 ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දිනට උපාධිලාභීන් වයස අවුරුදු 33ට වඩා වැඩි නොවිය යුතු අතර ඩිප්ලෝමා ලාභීන් වයස අවුරුදු 26ට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය).

(අ) දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාව :

දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් - පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා) :

* ආලයී වෛද්‍යවරයන්.—පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක දන්ත වෛද්‍ය (බී. ඩී. එස්.) උපාධිය හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් තිබීම සහ වෛද්‍ය සභා මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී තිබිය යුතු ය.

දන්ත වෛද්‍ය ශිෂ්‍ය- පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය) :

* ආලයීන් ඔරිසර.—අවසාන බී. ඩී. එස් පළමු කොටස සම්පූර්ණ කර දැනට අවසන් වසරේ දන්ත වෛද්‍ය (බී. ඩී. එස්.) උපාධිය සඳහා ඉගෙනුම ලබන සිසුන් හට මේ සඳහා අයදුම් කළ හැක.

* පයිලට් ඔරිසර.—බී. ඩී. එස්. දෙවන කොටස සම්පූර්ණ කර දැනට තුන්වන වසරේ දන්ත වෛද්‍ය (බී. ඩී. එස්.) උපාධිය සඳහා ඉගෙනුම ලබන සිසුන් හට මේ සඳහා අයදුම් කළ හැක.

සැලකිය යුතුයි :

1. තෝරාගනු ලබන දන්ත වෛද්‍ය ශිෂ්‍ය අයදුම්කරුවන් ආලයී වෛද්‍යවරයන්ට නිලයෙහි ස්ථිර අධිකාරියට පත් කරනු ලැබූ දින සිට වසර දහයක (10) අනිවාර්ය සේවයකට යටත් කරනු ලැබේ.
2. තෝරාගනු ලබන දන්ත වෛද්‍ය සිසුන් අවසන් වසර සම්පූර්ණ කරන තුරු ගුවන් හමුදාවෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. දන්ත වෛද්‍ය (බී. ඩී. එස්.) උපාධිය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු සහ වෛද්‍ය සභා මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වීමෙන් අනතුරුව ඔවුන් ආලයී වෛද්‍යවරයන්ට නිලයෙහි ස්ථිර අධිකාරියට පත් කරනු ලැබේ.
3. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා සේවා අවශ්‍යතාවයන් මත අවස්ථාවක් දෙනු ලැබේ.
4. දන්ත වෛද්‍ය සිසුන් තම විශ්වවිද්‍යාලයේ අධ්‍යයන වසර තහවුරු කරගත හැකි ලියවිල්ලක් අයදුම්පත සමඟ එවිය යුතු ය.

(ආ) පාලන පශු වෛද්‍ය ශාඛාව

පශු වෛද්‍ය නිලධාරී - පිරිමි/කාන්තා (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා)

* වසර හතරක පශු වෛද්‍ය විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ඒ හා සමාන උපාධියක් ලබා තිබීම අනිවාර්ය වන අතර සේවා පළපුරුද්ද අතිරේක සුදුසු කමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

(ඉ) පාලන නීති ශාඛාව
නීති නිලධාරී - පිරිමි (නිත්‍ය)

* ශ්‍රේණිධායකයන්ගේ නීතිඥවරයෙකු වීම, වාණිජ ගිවිසුම්, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටිය, අධිකරණ නඩු මෙහෙයවීම සහ විනය පරීක්ෂණ පිළිබඳ විශේෂඥතාවය සහ/හෝ පළපුරුද්ද.

* වෘත්තීය සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද මත තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් බලපත්ති ලුහුණන් හෝ බලසණ නායක නිලයන්හි අධිකාරියට පත් කරනු ලැබේ.

(ඊ) පාලන තුර්ය වාදක ශාඛාව :

තුර්ය වාදක නිලධාරී - පිරිමි (නිත්‍ය)

* එක් වතාවක දී අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් සම්මාන 04ක් සහ සිංහල /දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබීම; සහ

* ලන්ඩන් රාජකීය සංගීත විද්‍යාලයේ/ට්‍රිනිටි විද්‍යාලයේ පස්වැනි ශ්‍රේණිය දක්වා හෝ එයට වැඩි හෝ එයට සමාන සුදුසුකම් ලබා තිබීම

* තුර්ය වාදක කණ්ඩායම පුහුණු කිරීමේ සහ වාදක සමූහයක් විසින් වාදනය කල හැකි සේ සංගීත ප්‍රස්ථාරයන් සකස් කිරීමට ඇති හැකියාව සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සංගීත විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

* පෙරදිග සහ අපරදිග සංගීත භාණ්ඩ වාදනය කිරීමේ හැකියාව මෙන්ම ස්වර ඥානය තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ;

සහ

* එක් වතාවක දී අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළත්ව අවම වශයෙන් සම්මාන 04ක් සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාවට සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ද සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබීම; සහ

* ශ්‍රී ලංකාවේ ලලිතකලා ආයතනයක දී ලබාගත් සෞන්දර්ය උපාධියක් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික නැටුම් හා සංගීත විභාගයේ (සංගීත) අවසාන විභාගයෙන් හෝ ඉන්දියාවේ භාත්ඛණ්ඩ සංගීත පීඨයේ දෙවන පංතියේ විශාරද විභාගය සමත් විය යුතුය.

* පෙරදිග සහ අපරදිග වාද්‍ය පුහුණු කිරීමේ හැකියාව සහ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සංගීත විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

* පෙරදිග සහ අපරදිග සංස්කෘතික සංගීත භාණ්ඩ වාදනය කිරීමේ හැකියාව මෙන්ම ස්වර ඥානය තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

3. අනෙකුත් සුදුසුකම් :

(අ) පුරවැසිභාවය : ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු ය ;

(ආ) සිවිල් තත්ත්වය : විවාහක/අවිවාහක ;

(ඇ) ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය : පිරිමි/කාන්තා (අදාළ පරිදි)

(ඈ) වයස : 2015 ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දිනට ;

- (1) කාර්මික ඉංජිනේරු ශාඛාව,
උපකරණ ශාඛාව (හෝජනාගාර

කළමනාකරුවන්) සහ දන්ත වෛද්‍ය ශිෂ්‍යයන් : අවුරුදු 18 සිට 30 දක්වා

(2) දන්ත වෛද්‍ය (උපාධිලාභීන්) පාලන පඳු වෛද්‍ය, පාලන නීති සහ පාලන තුර්‍ය වාදක : අවුරුදු 18 සිට 35 දක්වා

(ඉ) උස : පිරිමි - අඩි 5 අඟල් 6 ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතු ය; දන්ත වෛද්‍ය පිරිමි - අඩි 5 අඟල් 5 ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතු ය කාන්තා - අඩි 5 අඟල් 4 ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතු ය ; දන්ත වෛද්‍ය කාන්තා - අඩි 5 අඟල් 3 ක් හෝ ඊට වැඩි විය යුතු ය.

(ඊ) බර: 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (පිරිමි) 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (කාන්තා)

BMI = $\frac{\text{බර (කි.ග්‍රෑ)}}{\text{උස}^2 \text{ (මී)}}$

(උ) පසුව : අඟල් 32"ට නොඅඩු විය යුතුයි (පිරිමි);

(ඌ) වර්ණ දෘෂ්ටිය : සීපී2;

(එ) දෘෂ්ටි කිණ්ණයන් වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් රහිතව).

දන්ත වෛද්‍ය - වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6 (උපැස් සහිතව හෝ රහිතව)

4. යම් අයදුම්කරුවෙකුගේ උස/බර නියමිත පරිදි නොමැති වුවද හමුදා සේවයට ප්‍රයෝජනවත් වන විශේෂ නිපුණතාවයක් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිගේ මනාපය පරිදි ඔහු/ඇය ගැන සලකා බලනු ලැබේ.

5. ගුවන් හමුදාධිපතිවරයා විසින් නියම කරනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත්වීමට හැකි ආකාරයට මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් සිටිය යුතු ය.

6. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන විශිෂ්ඨ දක්ෂතා ලබා තිබීම පිළිබඳව නිසි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

7. රාජ්‍ය භාෂා අවශ්‍යතා :— තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස විශේෂයෙන් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහාත් දැනට පවත්නා, පනවා ඇති සහ මතු පනවනු ලබන්නා වූ ද ව්‍යවස්ථා පිළිපැදිය යුතු ය.

8. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද අනුව ගුවන් හමුදාවේ පයිලට් ඔෆිසර්/ෆ්ලයිනිග් ඔෆිසර්/ෆ්ලයිට් ලෙජ්ටිනන්ට් ස්කොචුන් ෆීඩර් යන නිලයන්හි නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා අධිකාරියට පත්කරනු ලැබේ.

9. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් ගුවන් හමුදාධිපති විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ස්ථානයක දී පුහුණුවක් ලැබිය යුතු ය. පුහුණුවන අවස්ථාවේ දී විෂමාවාරය නිසා හෝ තමාට පාලනය කරගත හැකිව තිබූ වෙනත් කරුණු නිසා හෝ නිලධාරියෙකුට නුසුදුසු බවට වගකිව යුත්තන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත් එම නිලධාරියාට පිරිනමනු ලැබූ අධිකාරිය ආපසු ගැනීම සහ/හෝ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ විනය රෙගුලාසිවලට අනුකූලව වෙනයම් විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්වීමට හෝ බැඳී සිටින්නේය.

10. විටින් විට පනවනු ලබන ගුවන් හමුදා නියෝග අනුව ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් පාලනය කරනු ලැබේ.

11. 1951 අප්‍රේල් මස 27 වැනි දින අංක 10,240 දරන ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ කලින් කල සංශෝධනය කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා (නිත්‍ය හා නිත්‍ය උපසේවා) රෙගුලාසි අනුව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ නිලධාරියෙකුගේ සේවා කොන්දේසි වේ. සුදුසුකම් අනුව පයිලට් ඔෆිසර් හෝ උසස් නිලයක නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා අධිකාරියක් පිරිනමනු ලැබේ. ගුවන් හමුදා පනතේ 10 වැනි වගන්තිය අනුව “සෑම නිලධාරියෙකුම සේනාධිනායකයාගේ මනාපය පරිදි තම පත්වීමේ සිටිය හැක”. කෙසේ වෙතත් තම අධිකාරියෙන් අස්වීමට නිලධාරියෙකුට බලයක් නැති අතර, ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වැනි වගන්තිය අනුව සේනාධිනායක විසින් අස්වීමට ඉඩදිය හැක. ඇප/ගිවිසුම් බැඳී ඇත්නම් පුහුණු කාලය සහ පාඨමාලාවන් හදාරන්නේ නම් ඉහත සඳහන් පරිදි ගුවන් හමුදා පනතේ 11 වැනි වගන්තිය අනුව අස්වීමට නොහැක. ගුවන් හමුදාවේ විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂිත රෙගුලාසිවලට අනුව ගුවන් හමුදාවෙන් විශ්‍රාම ගැනීමට හැකි වේ.

12. ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් රාජකාරි හෝ පුහුණුව සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවක දී ලෝකයේ කවර තැනකට වුව ද යවනු ලැබීමට යටත් වේ.

13. අවිවාහක නිලධාරීන්, නිලධාරි නිවසකදී වාසය කළ යුතු ය. ශාඛ භාණ්ඩ, නවාතැන් පහසුකම් හා ආහාරපාන ඔහුට/ඇයට සපයනු ලැබේ. බැව්මත් සේවය ද සපයනු ලැබේ. අවිවාහක නිලධාරීන්ගේ ආහාර දීමනාව සහ බැව්මත් දීමනාව හෝජනාගාරයට ගෙවනු ලැබේ.

14. විවාහක නිලධාරීන්ට විවාහක නිවාස ඇත්නම් සපයනු ලැබේ. මේ සඳහා රජයේ ආයතන සංග්‍රහයට අනුව කුලිය අයකරනු ලැබේ. විවාහක නිලධාරීන් විවාහක නිවසක වාසය කරනු නොලබන්නේ නම් 15(ඇ)(17) ඡේදයේ පරිදි නිවාස කුලී දීමනාවන් හිමි වේ.

15. (අ) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් පහත සඳහන් පරිදි වේ :

පයිලට් ඔෆිසර්	- රු. 2,42,700 වසරකට
ෆ්ලයිනිග් ඔෆිසර්	- රු. 2,75,220 — 34 x 7,740 = රු. 5,38,380 වසරකට
ෆ්ලයිට් ලෙජ්ටිනන්ට්	- රු. 3,21,660 — 28 x 7,740 = රු. 5,38,380 වසරකට
ස්කොචුන් ෆීඩර්	- රු. 3,52,620 — 24 x 7,740 = රු. 5,38,380 වසරකට
විංග් කමාන්ඩර්	- රු. 3,62,100 — 20 x 9,480 = රු. 5,51,700 වසරකට
ශාප් කැප්ටන්	- රු. 4,41,060 — 18 x 12,600 = රු. 6,67,860 වසරකට

(ආ) දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප් :

2 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 306,180 - 4 x 7,740 - 10 x 7800 - 3 x 12600
	රු. 452,940 වසරකට
1 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 4,12,140 - 15 x 12,600 = රු. 6,01,140 වසරකට.
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 5,08,680 - 12 x 15,720 = රු. 6,97,320 වසරකට.

(ඇ) අනෙකුත් දීමනා දන්ත වෛද්‍ය ශාඛාවේ නිලධාරීන් සඳහා

(1) විශ්‍රාම හිමි වැටුප් දීමනා	-
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700 (මසකට)
2 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700 (මසකට)
1 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 3,400 (මසකට)
විශේෂ ශ්‍රේණිය	- රු. 3,400 (මසකට)
(2) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත දීමනා	-
ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය	- රු. 2,125 (මසකට)
2 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 1,700 (මසකට)
1 වැනි ශ්‍රේණිය	- රු. 400 (මසකට)
(3) විවේක කාල රාජකාරි බාධා, ප්‍රවාහන හා පැමිණ සිටීමේ දීමනාව	- රු. 35,000 (මසකට)

- (4) අතිරේක රාජකාරී දීමනාව -
 - ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - රු. 335 (පැයකට)
 - 2 වැනි ශ්‍රේණිය - රු. 383 (පැයකට)
 - 1 වැනි ශ්‍රේණිය - රු. 528 (පැයකට)
 - විශේෂ ශ්‍රේණිය - රු. 628 (පැයකට)
- (5) භාෂා ප්‍රවීණතා දීමනාව -
 - ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය - රු. 795 (පැයකට)
 - 2 වැනි ශ්‍රේණිය - රු. 800 (පැයකට)
 - 1 වැනි ශ්‍රේණිය - රු. 1200 (පැයකට)
 - විශේෂ ශ්‍රේණිය - රු. 1460 (පැයකට)
- (6) (15) (ඇ) ඡේදයේ දැක්වෙන සේවා දීමනා අදාළ පරිදි අමතරව ගණනය කරනු ලැබේ.

(ඇ) අනෙකුත් දීමනා :

- (1) ජීවනාධාර දීමනාව මසකට රු. 7,800 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (2) සේවා කාලය වසර පහක් සම්පූර්ණ කළ පසු දිරි දීමනා වශයෙන් මසකට රු. 250ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (3) දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 600ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (4) ක්‍රියාත්මක සේවයේ සේවය කරන්නන් හට අමතර දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 4,400ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (5) විශේෂ දීමනාව මසකට රු. 3,000ක් ගෙවනු ලැබේ. (දිනකට රු. 100 බැගින් ගෙවනු ලැබේ.)
- (6) අතිරේක දීමනාව මසකට රු. 1,000 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (7) නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව මසකට රු. 255ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (8) බැට්මන් දීමනාව මසකට රු. 637.50ක් ගෙවනු ලැබේ. (පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබුවන් සඳහා).
- (9) ආහාර දීමනාව මසකට රු. 15,167.70 ක් ගෙවනු ලැබේ. (පිටත වාසය කිරීමට අවසර ලැබුවන් සඳහා).
- (10) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි (මසකට උපරිමය රු. 637.50ක්) ගෙවනු ලැබේ.
- (11) විශේෂ දීමනාවක් ලෙස මසකට මූලික වැටුපෙන් 20% මුදලක් ගෙවනු ලැබේ.
- (12) නොමිලේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (නිලධාරියාට/බිරිඳ/සහ දරුවන්ට) දෙනු ලැබේ.
- (13) කඳවුර තුළ වාසය කරන නිලධාරීන්ට මසකට වරක් නිලධාරී නිවසේ සිට තම නිවාසයට යෑම සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍රයක්, කට්ටලයක් හෝ බස් ගාස්තු ගෙවනු ලැබේ.
- (14) නිල ඇඳුම් හා ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලේ සපයනු ලැබේ.
- (15) නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (තම පවුලේ සාමාජිකයන්ට අදාළ පරිදි).
- (16) පිටත වාසය කිරීමට බලය දී ඇති විවාහක නිලධාරීන්ට සැතපුම් 30ක් තුළ රාජකාරී ස්ථානයට නොමිලේ ගමන් කිරීම සඳහා මධ්‍යම ගමනාගමන මණ්ඩලයේ බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබේ.
- (17) රජයේ නිවාසවල වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරීන්ට පහත සඳහන් පරිදි නිවාස කුලී දීමනාවක් හිමි වේ. පයිලට් ඔපිසර් සිට ගෘහස් කැප්ටන් සහ ඊට ඉහළ නිලයන් සඳහා මසකට රු. 1,600 සිට රු. 4,250 දක්වා.
- (18) සේවා දීමනා මාසිකව රු.300, රු.400, රු. 500 සුදුසු පරිදි වේ. (සම්පූර්ණ කරන ලද සේවා කාලයන්ට අනුව දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)
- (19) අමතර සේවා දීමනා මසකට රු. 1,500 (දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

- (20) 1/20 දීමනාව මසකට - මූලික වැටුප x 1/20 x උපරිම දින (දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)
- (21) අමතර රාජකාරී ගෙවීම් මසකට - උපරිම පැය 120 (දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)
- (22) අතුරු දීමනාව මසකට රු. 10000 ක් (2015 අයවැය යෝජනාවට අනුව) ගෙවනු ලැබේ.
- (23) දුරකථන බිල් දීමනාව
 - විංග් කමාන්ඩර් - රු. 2,000 (මසකට)
 - ගෘහස් කැප්ටන් - රු. 4,000 (මසකට)
 - විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරී - රු. 7,000 (මසකට)
 - වෛද්‍ය නිලධාරී - රු. 4,000 (මසකට)
- (24) ඉංජිනේරු දීමනාව මසකට රු. 15,000 ක් (ඉංජිනේරු නිලධාරීන් සඳහා පමණයි)
- (25) පශු වෛද්‍ය දීමනාව මසකට රු. 7,500 ක් (පශු වෛද්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පමණයි.)

16. විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා.—විටින් විට සංශෝධනය කරනු ලැබූ සහ 1981 ගවන් හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහය අනුව විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියලුම නිලධාරීන් දායකයන් වේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලේ දායක මුදල් 1970 රෙගුලාසි අනුවය.

17. ඉල්ලුම්කරුවන්ට උපදෙස් :

- (අ) පහත දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රයට අනුව ඉල්ලුම්පතේ සියලුම කොටු හැකි පමණ විස්තර හා පැහැදිලිව සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් 2015 අගෝස්තු මස 25 වැනි දින මධ්‍යහ්න 1200ට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "විධායක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිලධාරී, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගවන් හමුදා වෘත්තීය පුහුණු පාසල, ඒකල, කොටුගොඩ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඵචිය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ "..... ශාඛාවේ අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත" යනුවෙන් සඳහන් විය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හා වේලාවට පසුව සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලැබේ.
- (ආ) රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයෙහි නිරත වූවන් ස්වකීය ඉල්ලුම්පත් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. යම් හෙයකින් අයදුම්කරු තෝරාගතහොත් තම කාර්යයෙන් නිදහස් කරන බවට සේවා යෝජකයා විසින් ලිපියක් මගින් දැනුම් දිය යුතු ය.
- (ඇ) ඉල්ලුම්පත් සමඟ අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකපත් වල පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය :
 - (1) උප්පැන්න සහතිකය;
 - (2) ලබා ඇති උසස්ම අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික;
 - (3) ඉල්ලුම්කරු පෞද්ගලිකව දන්තා වගකිව යුතු පුද්ගලයන් යටත් පිරිසෙයින් දෙදෙනෙකුගෙන් ලබාගත් වර්ත සහතික;
 - (4) ක්‍රීඩා, ශිෂ්‍යභට පුහුණු ආදී සනාථ කරන සහතික;
 - (5) ඉල්ලුම්පතේ යම් යම් හිමිකම් කර ඇතොත් ඒවා සනාථ කරන සහතික.

* සැලකිය යුතුයි.- මෙම සහතිකවල මුල්පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ අපේක්ෂකයා සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබුවහොත් ඒ අවස්ථාවේ දී පමණි.

18. ඉල්ලුම්පතේ අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබේ නම් එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමිවීමට ද, තෝරාගනු ලැබීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට ද යටත් වේ.

19. තෝරාගැනීම, සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය :-

(අ) ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් මූලික තේරීම්වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදු වන්නේ ය. රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම් කරනු ලැබේ.

(ආ) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන ස්ථානය, වේලාව සහ දිනය ලිපියකින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් කිසිවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(ඇ) මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවෙකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදීම පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(ඈ) අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතු ය.

(ඉ) අපේක්ෂකයකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුවත්, එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට/ඇයට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ දැරීම එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වන්නේ ය.

(ඊ) බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින් වෙත ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

(ජී. පී. බුලත්සිංහල)
එයාර් මාර්ෂල්,
ගුවන් හමුදාධිපති.

මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ. පෙ. 594,
කොළඹ 02.

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ශාඛාවේ
අධිකාරියක් සඳහා ඉල්ලුම්පත

- පුරවැසිභාවය : _____.
(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.)
- සම්පූර්ණ නම (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව) : _____.
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____.
- ඉල්ලුම් කරන ශාඛාව : _____.

- ඉල්ලුම් කරන තනතුර : _____.
- ස්ථීර ලිපිනය : _____.
- ස්ථීර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය : _____.
- තැපැල් ලිපිනය : _____.
- විද්‍යුත් ලිපිනය : _____.
- උපන් දිනය : _____.
- උස : අඩි : _____ අඟල් : _____.
- දිස්ත්‍රික්කය : _____.
- ජන්ද කොට්ඨාසය : _____.
- ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාසය සහ අංකය : _____.
- දුරකථන අංකය : _____.
- විවාහක හෝ අවිවාහක බව : _____.
- පාසල් සහ/හෝ විශ්ව විද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසලේ/ විශ්ව විද්‍යාලයේ නම	සමත් විභාගය	විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය	සමත් වූ විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)
	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) :		
	අ.පො.ස. (උ.පෙළ) :		
	වෘත්තීය සුදුසුකම් :		
	වෙනත් :		

18. පාසලෙන්/විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ඉවත් වූ පසු කළ රැකියා පිළිබඳ විස්තර:

සේවා යෝජකයාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ ස්වභාවය	සේවා කාලය	
		සිට	දක්වා

19. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර :-

සම්පූර්ණ නම	උපන් ස්ථානය	රැකියාව	දැනට ලිපිනය
පියා :-			
මව :-			

- තනතුර සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් : _____.
- ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ටතා පිළිබඳ විස්තර : (ඔබ සහභාගී වූ තරඟ සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ටතා දක්වන්න.) : _____.

22. පාසලේ දී, විශ්ව විද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධානවල දී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ටතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න) :_____.
23. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍යභව බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :—_____.
24. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලීසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මින් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේ ද ? එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම්වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න. :_____.
25. සිවිල් හෝ යුද්ධ උසාවියක දී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :_____.
26. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/ මණ්ඩලයක/ සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්වවිද්‍යාල, රජය විසින් පාලනය කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :_____.
27. වරිත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවිය	තැපැල් ලිපිනය

28. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්නවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරී සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

08-596

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සහ ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් කාන්තාවන් ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම සඳහා පුරප්පාඩු

ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් භටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සහ ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් කාන්තාවන් පහත සඳහන් වෘත්තීන්ට අදාළව ඉඳුරාම බඳවා ගැනීම සඳහා පුරප්පාඩු පවතී.

1. (අ) වෘත්තීන් සහ අවශ්‍ය අධ්‍යාපන, වෘත්තීය සුදුසුකම් :
 - (1) සාමාන්‍ය ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (නිත්‍ය - පිරිමි)
 - (අ) රථවාහන කාර්මික ශිල්පී :
 - (1) සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් සහිතව ගණිතය, විද්‍යාව යන විෂයන් සඳහා සාමාන්‍ය සාමාර්ථ ද ඇතුළුව වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබිය යුතුය. ගණිතය/විද්‍යාව විෂය සඳහා සම්මාන

සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමක් ලෙස සලකනු ලබන අතර,

- (2) රථවාහන කාර්මික ශිල්පීන් සඳහා, වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු ඉංජිනේරු ශිල්පීය ජාතික සහතිකය (මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ) හෝ වෙනත් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු (මෝටර් රථ කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ) පාඨමාලාව සමත්ව තිබීම අනිවාර්ය වේ.
- * තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් මත නායක ගුවන්භට නිලයට බඳවාගනු ලැබේ.

- (2) විද්‍යුත් හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු වෘත්තීන් (නිත්‍ය - පිරිමි) :
 - (අ) ගඟන ගුවන් විදුලි කාර්මික ශිල්පී
 - (ආ) විදුලි සන්නිවේදන කාර්මික ශිල්පී

සහ

- (2) වෘත්තීය හා කාර්මික පුහුණු අමාත්‍යාංශය විසින් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු ඉංජිනේරු ශිල්පීය ජාතික සහතිකය (විදුලි සංදේශ/ඉලෙක්ට්‍රොනික්/ඉලෙක්ට්‍රිකල්) හෝ වෙනත් පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක් මගින් පිරිනමන ලද පූර්ණකාලීන දෑ අවුරුදු (විදුලි සංදේශ/ ඉලෙක්ට්‍රොනික්/ ඉලෙක්ට්‍රිකල්) පාඨමාලා සමත් සහතිකය තිබිය යුතු ය.
- * තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් මත නායක ගුවන්භට නිලයට බඳවාගනු ලැබේ.

- (3) පරිපාලන වෘත්තීන් :
 - (අ) විගණන සහායක (නිත්‍ය - පිරිමි/කාන්තා)
 - (1) අ. පො. ස. (උ.පෙළ) වාණිජ විෂය ධාරාවෙන් හදුරා ඉන් සමත්ව තිබිය යුතුයි.
 - (2) ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ශිල්පීය ආයතනයේ II අදියර (AAT Stage II) සමත්ව තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා කාර්මික විද්‍යාලයේ උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමාව (HNDA) දෙවන වසර සමත්ව තිබීම හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් ජාතික වාණිජ ඩිප්ලෝමාව (HNDC) දෙවන වසර සමත් සහතිකයක් ලබා තිබීම.
 - (3) විගණනය පිළිබඳ රජයේ හෝ පුද්ගලික ආයතනයක පළපුරුද්ද ලබා ඇති අයවලින් හට විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

* තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් මත නායක ගුවන්භට නිලයට බඳවාගනු ලැබේ.

- (4) මෙහෙයුම් වෘත්තීන් (ස්වේච්ඡා - කාන්තා) :
 - (අ) මෙහෙයුම් භූමි (කරණවැනි ශිල්පිණි - Hair Dressers/ රූපලාවන්‍ය ශිල්පිණි - Beautician)
 - (1) අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටීම

(2) මාස 6ට නොඅඩු කොණ්ඩා සැකසුම් හා රූපලාවන්‍ය පිළිබඳව ඩිජිටල් මාට්ටුක හදාරා ඉන් සමත්ව සිටීම අනිවාර්ය වන අතර ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් අදියර iv (NVQ Stage 04) තිබීම අමතර සුදුසුකමක් සේ සැලකේ.

(3) පිරිමි හා කාන්තා කොණ්ඩා කැපීම, සකස් කිරීම, සත්කාරය, හැඩ ගැන්වීම, නිය හැඩගැන්වීම, මුහුණ හැඩගැන්වීම පිළිබඳ ඇති හැකියාව හා වසරකට නොඅඩු පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය.

(5) ශාරීරික අභ්‍යාස පුහුණුකරු (භෞත චිකිත්සක සහායක) (ස්වේච්ඡා - කාන්තා)

(1) අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සඳහා පෙනී සිටීම.

(2) කොළඹ ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ඒකකය මගින් පවත්වන ලද සහාය භෞත චිකිත්සක පාඨමාලාව හා සහාය සම්බාහන පාඨමාලාව සමත්ව තිබීම. ශාරීරික සුවතා මධ්‍යස්ථානයන්හි ක්‍රීඩා කණ්ඩායම් සමග භෞත චිකිත්සක/සහාය සම්බාහන ක්‍ෂේත්‍රයේ නියැලීම හා පළපුරුද්ද (සහතික ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍යයි)

* තෝරාගනු ලබන අයදුම්කාරිණියන් ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් මත අදාළ නිලයෙහි පිහිටුවනු ලැබේ.

2. අනෙකුත් සුදුසුකම්.—ඉහත සඳහන් සුදුසුකම්වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවට බඳවා ගැනීම සඳහා අපේක්‍ෂකයින්/අපේක්‍ෂිකාවන් පහත සඳහන් පොදු කොන්දේසි සපුරාලිය යුතුයි. :

(අ) පුරවැසිභාවය : ශ්‍රී ලාංකික ;

(ආ) සිවිල් තත්ත්වය නිත්‍ය : පිරිමි/කාන්තා (අවිවාහක)
ස්වේච්ඡා : කාන්තා (විවාහක/අවිවාහක)
වයස (2015 ඔක්තෝබර් මස 31 දිනට) : නිත්‍ය පිරිමි 18-28 (විගණන සහයක වෘත්තීය සඳහා 18-26 ත් අතර)
නිත්‍ය කාන්තා 18-26ත් අතර
ස්වේච්ඡා කාන්තා 18 - 30ත් අතර

(ඇ) උස : අඩි 5යි අඟල් 5කට නොඅඩු (නිත්‍ය පිරිමි);
අඩි 5 අඟල් 3ට නොඅඩු (නිත්‍ය/ස්වේච්ඡා කාන්තා)

(ඈ) බර : 17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 26 (පිරිමි) බර (කි. ග්‍රෑ)
17 < ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය < 25 (කාන්තා) BMI උස² (මී)

(ඉ) පපුව : අඟල් 32ට නොඅඩු (පිරිමි)

(ඊ) වර්ණ දෘෂ්ඨිය : CP2

(ඊ) දෘෂ්ඨි : වම් ඇස 6/6 සහ දකුණු ඇස 6/6
නිසැණත්වය (උපැස් යුගල සහ කාව රහිත)

(උ) සිවිල් තත්ත්වය :

* නිත්‍ය ගුවන්හට/ගුවන් කාන්තා : අවිවාහක විය යුතුයි. ගුවන් හමුදාවට බැඳී මූලික පුහුණු පාඨමාලාව හදාරා වසර දෙකක් ගතවීමෙන් පසු විවාහවීමට නිත්‍ය ගුවන්හටයින්ට/නිත්‍ය ගුවන් කාන්තාවන්ට අවසර දෙනු ලැබේ.

* ස්වේච්ඡා ගුවන් කාන්තා : විවාහක/අවිවාහක අවිවාහක ගුවන් කාන්තා හට ගුවන් හමුදාවට බැඳී මූලික පුහුණු පාඨමාලාව හදාරා වසරක් ගතවීමෙන් පසු විවාහ වීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

3. පළමුවන ඡේදයෙහි "අ" හි දක්වා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හෝ ඒ හා සමාන සුදුසුකම් හෝ දෙවන ඡේදයේ හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් හෝ සපුරා ගනු නොලබන අපේක්‍ෂකයින්/අපේක්‍ෂිකාවන් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. පළමු සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයට පැමිණි විට උස, බර හා ඇස් පරීක්‍ෂා කරනු ලැබේ. ගැසට් පත්‍රයේ ඉල්ලා ඇති මිමිටලට අනුව උස, බර හා ඇස් පෙනීම නොමැති අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් පළමු සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයට ඉදිරිපත් කරනු නොලැබේ. එහෙත් ගුවන් හමුදාවට ප්‍රයෝජනවත් විශේෂ සුදුසුකම් ඇත්නම් ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය පරිදි ගුවන් හමුදාවට බඳවා ගැනීම පිළිබඳ සලකා බලනු ලැබේ.

4. ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ඨතා ලබා ඇතොත් ඒ ගැන නිසි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

5. සේවා කොන්දේසි :

(අ) ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සේවයට බැඳුණු සිට ගුවන් හමුදා පනතට, ගුවන් හමුදා රෙගුලාසිවලට සහ ගුවන් හමුදා අණපනත්වලට යටත් විය යුතුයි.

(ආ) තෝරාගනු ලබන සියලුම ගුවන් හටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවන්ට මූලික සටන් පුහුණුවෙන් පසුව ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ස්ථානයක, දිවා රාත්‍රී ඉතා දුෂ්කර තත්ත්වයන්හි වුවද, ඕනෑම ආකාරයක රාජකාරියක් තම මව් රට තුළ දී හෝ විදේශ යක දී ඉටුකළ යුතුය.

6. බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

(අ) නිත්‍ය ගුවන් හටයින්/නිත්‍ය කාන්තාවන් සඳහා

තෝරා ගනු ලබන අපේක්‍ෂකයින්/අපේක්‍ෂිකාවන් නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ දෙවන ශ්‍රේණියේ නායක ගුවන් හට/නායක ගුවන් කාන්තා නිලයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ඔවුන් වසර 12 ක සේවා කාලයකට යටත් විය යුතුය. ඉන් වසර 08ක් අඛණ්ඩව සේවය කළ යුතු අතර එම කාල සීමාව නිමවීමෙන් පසු වසර 04ක් නිත්‍ය උප සේවයට (අපේක්‍ෂිත කණ්ඩායමේ) කැඳවීමක් කළ අවස්ථාවක දී වාර්තා කළ යුතුයි. අවුරුදු 08ක සේවය අවසන් වූ පසුව ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය මත පමණක් තවදුරටත් සේවය කිරීම සඳහා නැවත බැඳීමට සුදුසු ගුවන් හටයින්ට /ගුවන් කාන්තාවන්ට අවස්ථාව ලබාදෙනු ඇත.

(ආ) ස්වේච්ඡා ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා

තෝරා ගනු ලබන ස්වේච්ඡා ගුවන් කාන්තාවන් ඔවුන්ගේ වෘත්තීය නිපුණතාවය මත සුදුසු නිලයෙහි පිහිටුවනු ලබන අතර ගුවන් කාන්තාවන් වසර 05ක සේවා කාලයකට යටත් විය යුතුයි. අවුරුදු 05ක සේවය අවසන් වූ පසුව ගුවන් හමුදාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය මත පමණක් තවදුරටත් සේවය කිරීම සඳහා නැවත බැඳීමට සුදුසු ගුවන් කාන්තාවන්ට අවස්ථාව ලබාදෙනු ඇත.

7. රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ නියමයන්.—තෝරාගනු ලබන අපේක්‍ෂකයින්/අපේක්‍ෂිකාවන් ශ්‍රී ලංකාණ්ඩුවේ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව ක්‍රියාකළ යුතුයි.

8. වැටුප් හා දීමනා :

(අ) වසරකට ගුවන් හටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවන්ට අදාළ ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණ පහත සඳහන් පරිදි වේ :-

ගුවන්හට - රු. 1,73,100.00 - 6 x රු. 1,740.00 - 19 x රු. 2,040.00 = රු. 2,22,300.00 වාර්ෂිකව
නායක ගුවන්හට - රු. 1,78,320 - 4 x රු. 1,740.00 - 19 x රු. 2,040.00 = රු. 2,22,300.00 වාර්ෂිකව
කෝපුල් - රු. 1,83,540.00 - 10 x රු. 2,040.00 - 9 x රු. 2,880.00 = රු. 2,29,860.00 වාර්ෂිකව
සැරයන් - රු. 187,620.00 - 3 x රු. 2,040.00 - 9 x රු. 2,880.00 - 3 x රු. 3,840.00 = රු. 2,31,180.00 වාර්ෂිකව
බලපත්ති සැරයන් - රු. 191,700.00 - 1 x රු. 2,040.00 - 9 x රු. 2,880.00 - 3 x රු. 3,840.00 = රු. 231,180.00 වාර්ෂිකව
බලලත් නිලධාරීන් - රු. 199,500.00 - 7 x රු. 2,880.00 x 14 x රු. 3,840.00 = රු. 273,420.00 වාර්ෂිකව
ප්‍රධාන බලලත් නිලධාරීන් - රු. 2,23,500.00 - 13 x රු. 3,840.00 = රු. 2,73,420.00 වාර්ෂිකව

ඉහත දැක්වෙන පරිදි වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණයන්ට අනුව වැටුප් හා දීමනා ගෙවනු ලැබේ. ගුවන් හටයින්ගේ/ගුවන් කාන්තාවන්ගේ සේවා කාලය, යහපත් කල්ක්‍රියාව සහ කාර්යක්ෂමතාව මත ඉදිරි නිලයන් පිරිනමනු ලබන අතර, ඒ අනුව නියමිත වැටුප් දර්ශකයන්හි පිහිටවනු ලැබේ.

(ආ) දීමනා :

- (1) ජීවනාධාර දීමනාව මසකට රු. 7,800.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (2) දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 600.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (3) ක්‍රියාත්මක සේවයේ සේවය කරන්නන්හට මසකට රු. 3,900.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (4) විශේෂ දීමනාව I : මසකට රු. 2,400.00 ක් ගෙවනු ලැබේ. (රාජකාරි දිනකට රු. 80.00 බැගින්)
- (5) විශේෂ දීමනාව II : ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 15% සහ රු. 750.00
- (6) දිරි දීමනා.—සේවා කාලය වසර 5 සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව මෙම දීමනාව ගෙවනු ලැබේ. (මසකට රු. 250.00 සිට රු. 850.00 දක්වා).
- (7) ආහාර දීමනා.—පිටත වාසය කරන ගුවන්හටයින්ට මසකට රු. 13,500.00 බැගින් ගෙවනු ලැබේ. (කඳවුරු තුළ වාසය කරන ගුවන්හටයින්ට නොමිලේ ආහාර සපයනු ලැබේ.)
- (8) නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව : මසකට රු. 170.00ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (9) අන්තර් දීමනාව : මසකට රු. 1,000.00 ක් ගෙවනු ලැබේ.
- (10) නේවාසික පහසුකම් කඳවුර තුළ වාසය කරන ගුවන් හටයින්ට නොමිලේ සපයනු ලැබේ.
- (11) ගමනාගමනය.—වසරකට නිවාඩු දුම්ඵලය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් (03) (ගුවන් හටයා/හාර්යතාව සහ ළමයින්ට අදාළ පරිදි) දෙනු ලැබේ. ඊට අමතරව කඳවුර තුළ සිටින ගුවන් හටයින්ට/ගුවන්කාන්තාවන්ට මසකට එක් නිවාඩු බලපත්‍රයක් හෝ ලංගම බස් ගාස්තුව හෝ දෙනු ලැබේ.

- (12) වික්ෂේපණ දීමනා.—මව් කඳවුරුවලින් වෙනත් ස්ථානයක රාජකාරි සඳහා යවනු ලැබූ විට මෙම දීමනාව ගෙවනු ලැබේ. (ගෙවීම් ප්‍රමාණය විවාහක/අවිවාහක බව අනුව වෙනස් වේ.)
- (13) සුදුසුකම් වැටුප්.—ගුවන් හමුදාවට ප්‍රයෝජනවත් වූ විශේෂ පාඨමාලාවක් හදාරා ඇති හෝ විශේෂ සුදුසුකම් ඇති අයට මෙම දීමනාව ගෙවනු ලැබේ. (මසකට උපරිම රු. 637.50)
- (14) යහපත් කල්ක්‍රියා ලාංඡන දීමනා.—මෙම දීමනාව ගෙවනු ලබන්නේ තම හැසිරීම හා සාමාන්‍ය විනය ඉතා උසස් අන්දමින් පවත්වාගෙන යනු ලබන තැනැත්තන්ටය. (මසකට රු. 30.00 සිට රු. 511.50 දක්වා)
- (15) නැවත සේවයට බැඳීමේ වැටුප්.—නැවත සේවයට බැඳෙන ගුවන් හටයන්ට මසකට රු. 300.00 බැගින් දීමනාවකට හිමිකම් ලැබේ.
- (16) වෛද්‍ය පහසුකම්.—ගුවන් හමුදාව මඟින් සෑම ගුවන් හටයකුටම /ගුවන් කාන්තාවකටම නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් සපයන අතර විවාහක නම් ඔහුගේ/ඇයගේ පවුලේ අයට නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් සපයනු ලැබේ.
- (17) කඳවුරුවල සිට සැතපුම් 30ක (කි. මී. 48ක) අරයක් තුළ පදිංචි කඳවුරෙන් පිටත වාසය කරන ගුවන් හටයන්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා තම වාසස්ථානයේ සිට කඳවුරු වෙත ලංගම බස් මඟින් නොමිලේ ගමන් කිරීම සඳහා නිදහස් ගමන් බලපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.
- (18) රජයේ නිවාසයක වාසය නොකරන විවාහක ගුවන් හටයින්ට/ගුවන් කාන්තාවකටම මසකට රු. 1,200.00 සිට රු. 3,300.00 දක්වා ගෙවල් කුලී දීමනාවක් හිමිවේ.
- (19) උපදේශක දීමනාව.—මසකට රු. 425.00 සිට රු. 510.00 දක්වා දීමනාවක් හිමිවේ.
- (20) වෙනත් දීමනා.—(වෙන්ව සිටීමේ හා විදේශ ගතවීම් ආදිය) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා වැටුප් සංග්‍රහයට අනුව මෙම දීමනා ගෙවනු ලැබේ.
- (21) චරිත් වර සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහයට අනුව විශ්‍රාම වැටුප්/පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට සියලු ගුවන් හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් දායක විය යුතුයි. අරමුදලට ගෙවිය යුතු දායක මුදල්වල අනුප්‍රමාණය 1970 වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදල් රෙගුලාසි අනුව වේ.
- (22) අතුරු දීමනාව මසකට රු. 10,000.00 ක් (2015 අයවැය යෝජනාවට අනුව) ගෙවනු ලැබේ.

09. ඉල්ලුම්කරුට/ඉල්ලුම්කාරියට උපදෙස් :

(අ) පහත දැක්වෙන ආකෘතිපත්‍රයට අනුව ඉල්ලුම්පතේ සියලුම කොටු හැකි පමණ විස්තර හා පැහැදිලිව තම අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි. ඉල්ලුම්පත් 2015 අගෝස්තු මස 31 වන දින මධ්‍යහ්න 12.00ට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "විධායක ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ නිලධාරී, ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා වෘත්තීය පුහුණු පාසල, ඒකල, කොටුගොඩ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ "..... වෘත්තීය සඳහා ඉල්ලුම්පත" යනුවෙන් සඳහන් විය යුතුය. එක් අයදුම්කරුවෙකුට ඉල්ලුම් කළ හැක්කේ එක් වෘත්තීයකට පමණි. එක් වෘත්තීයකට වඩා ඉල්ලුම් කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ

ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලබන අතර ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හා වේලාවට පසුව සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලැබේ.

(ආ) රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයේ නිරත වුවත් ස්වකීය ඉල්ලුම්පත්, ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. තව ද යම් හෙයකින් එම ඉල්ලුම්කරු තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු මුදවා හරිනු ලබන බවට ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකයක් ද ඒ සමඟ තිබිය යුතුයි.

(ඇ) අයදුම්පත් මගින් තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වෙන දිනයන් හා වේලාවන් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් දන්වනු ලැබේ.

(ඈ) සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පැමිණෙන විට හෝ ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවක අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් විසින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. :—

- (1) උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත (අධ්‍යාපන ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කළ සහතිකය හා උප්පැන්න සහතිකයෙන් උපුටා ගත් සටහන භාරගනු නොලැබේ.)
- (2) අවශ්‍ය අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව ඔප්පු කිරීමට සහතික,
- (3) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය/කාර්මික පුහුණුව හෝ පළපුරුද්ද ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතික,
- (4) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක්, මින් එකක් අවසන් වරට තමා ඉගෙනුම් ලැබූ පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යතුමාගෙන් විය යුතු අතර, අනෙක අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටි වගකිව යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් (දැනට සේවයේ යෙදී ඇත්නම්) විය යුතුය,
- (5) ක්‍රීඩා හා ශිෂ්‍ය හට යනාදිය පිළිබඳ සහතික.
- (ඉ) නියම කරනු ලැබූ විට ලියකියවිලි ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්කරුවන්ගේ අපේක්ෂකත්වය පිළිබඳ සලකා බලනු නොලැබේ.

10. අපේක්ෂයින්/අපේක්ෂිකාවන් ඔවුන්ගේම වියදමින් ගුවන් හමුද බඳවා ගැනීමේ මණ්ඩලය ඉදිරියෙහි සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට පෙනී සිටිය යුතුවේ.

11. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවකදීම ඔහුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් විසින් වෙනත් පිළිගනු ලැබූ අන්‍යතා සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. එසේ වුවද ජාතික හැඳුනුම්පත නොමැති අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් සේවයට බඳවා ගනු නොලැබේ.

12. සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් පසුව සුදුසු වන අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියෙහි පෙනී සිටිය යුතුයි. සම්මුඛ පරීක්ෂණ වලින් ලබාගන්නා ලකුණු වල අගය අනුව අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් ලැයිස්තු ගත කරන අතර වෘත්තීය පුරප්පාඩු සඳහා අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් තෝරා ගනු ලබන්නේ ලබාගත් ලකුණුවල ඉහල මට්ටමේ සිටයි.

13. අයදුම්කරුවෙක්/අයදුම්කාරියක් නිර්දේශ කිරීමට කැමති ඕනෑම අයෙකු එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට වර්ත සහතිකයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂකයෙක්/අපේක්ෂිකාවක් තෝරා ගැනීමට කවරාකාරයකින් හෝ

පෙළඹවීමක් කිරීම, එසේ නැතහොත් එහිලා බලපෑමට උත්සාහ කිරීම ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු වීමට හේතු වන්නේ ය.

14. ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබේ. එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා/අපේක්ෂිකාව තෝරා ගැනීමට පෙර හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමි කිරීමට ද, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිදරව් වුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වේ.

15. බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අයදුම්කරුවන්ට/අයදුම්කාරියන්ට ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

ජී. පී. බුලත්සිංහල,
එයාර් මාර්ෂල්,
ගුවන් හමුදාවපති.

මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ. පෙ. 594,
කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ගුවන්හටයින්/ගුවන් කාන්තාවන් සඳහා අයදුම්පත

- 1. සම්පූර්ණ නම :————.
- (ජාතික හැඳුනුම්පතට අනුව)
- 2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.
- 3. ඉල්ලුම් කරනු ලබන වෘත්තීය :————.
- 4. තැපැල් ලිපිනය (ලිපි එවිය යුතු ලිපිනය) :————.
- 5. ස්ථීර ලිපිනය :————.
- 6. ආසන්නතම ගුවන් හමුද කඳවුර :————.
- 7. ස්ථීර ලිපිනයට අයත් පොලිස් ස්ථානය :————.
- 8. දිස්ත්‍රික්කය:————.
- 9. මැතිවරණ කොට්ඨාසය :————.
- 10. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :————.
- 11. දුරකථන අංකය :————.
- 12. උපන් දිනය :————.
- 13. වයස (2015 ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දිනට) අවුරුදු :————, මාස :————, දින :————.
- 14. විවාහක/අවිවාහක බව :————.
- 15. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :————.
- 16. උස : අඩි :————, අඟල් :————.
- 17. අ. පො. ස. (සා./පෙළ) විභාගය :

අවුරුද්ද	විභාග අංකය	සමත් වූ විෂයයන්	ලැබූ ශ්‍රේණිය

18. අ. පො. ස. (උ/පෙළ) විභාගය :

අවුරුද්ද	විභාග අංකය	සමත් වූ විෂයයන්	ලැබූ ශ්‍රේණිය

19. තනතුර සඳහා විශේෂ සුදුසුකම් (උදාහරණ වශයෙන් කාර්මික හෝ වෙනත් වෘත්තීය පුහුණුව සහ පලපුරුද්ද ආදිය) :_____.
20. ක්‍රීඩා අතින් ලබා ඇති විශිෂ්ඨතා පිළිබඳ විස්තර :_____.
21. පාසලේ දී හෝ බාහිර සංවිධාන වලදී ලබා ඇති වෙනත් විශිෂ්ඨතා :_____.
22. මීට පෙර සන්නද්ධ සේවා හෝ පොලිස් සේවයට ඉල්ලුම් කර ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :_____.
23. සිවිල් හෝ යුද්ධ අධිකරණයේ දී වැරදිකරු වී ඇති හෝ ඇඟ බැඳ හෝ තිබේ ද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :_____.
24. වර්ත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවි නාමය	ලිපිනය

25. ඉල්ලුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රකාශවලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ උපරිම දැනුම හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව අවංකව ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවට බඳවා ගැනීම සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙල හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ/ඉල්ලුම්කාරියගේ අත්සන.

දිනය :_____.

08-597

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය

ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු (විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු තනතුරු 10ක් බඳවා ගැනීම සඳහා පහත සුදුසුකම් ඇති ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන් සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබාගන්නා අපේක්ෂකයින් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව බඳවා ගනු ලැබේ. එහි දී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 06 යටතේ සඳහන්) ලකුණු දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

02. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

(i) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක විද්‍යුත්/විදුලි/යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යාව/ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබීම.

(ii) කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරෙහි රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

(iii) වෙනත් සුදුසුකම් :

(i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.

(ii) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ඨ වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(iii) අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට, තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන අවසන් දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

(i) මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුපට දයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(ii) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිච්ඡේද කාලයකට යටත්වන අතර එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්විය යුතුය.

(iii) 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014ට අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05ක් ඇතුළත සේවාවට බැඳුණු භාෂාවට අතිරේකව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අදාළ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු අතර, රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් පරිච්ඡේද කාලය තුළ නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.

(iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවලටද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට මෙම පත්වීම් යටත් වේ.

04. වයස් සීමාව :

ඉල්ලුම්කරුවන් ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 35ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1-2006 රු. 22,935-10x645-8x790-17-1050-රු. 53,555 ක මාසික වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය සඳහාම කරගනු ලැබේ :

පරීක්ෂා කර ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	50
පළපුරුද්ද	20
ක්ෂේත්‍රයට අදාළව පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන	25
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය	05
මුළු ලකුණු	100

07. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත්කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියළුම සහතිකවල මුල් පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතාපත්‍ර පිළිගනු ලැබේ;

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද හැඳුනුම්පත්‍රය.
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

08. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

- (i) අයදුම්පත් 2015.09.25 දිනට හෝ එදිනට ප්‍රථම, ලේකම්, (අධ්‍යක්ෂ (පාලන) 07 ශාඛාව), සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය, අංක 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, කොළඹ 10 යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ii) ඉදිරිපත් කළයුතු අයදුම්පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දැක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක සකස්කර මුල් පිටුව අංක 01 සිට 05 දක්වාත් 02 වන පිටුව අංක 06 සිට 09 දක්වාත් වන ආකාරයෙන් පිළියෙල කර තමාගේ අත්අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- (iii) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු තනතුර සඳහා අයදුම්කිරීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- (iv) අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චකාරවරයකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු/නීතිඥවරයකු/ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු/ක්‍රීඩා හමුදාවේ අධිකාරීන් නිලධාරියකු හෝ රු. 22,935 ක මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
- (v) දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(vi) මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාදවීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් භාරගනු නොලැබේ.

9. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තාවූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහකිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවයට සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති වක්‍රලේඛ හා විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියට අදාළ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදුකර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

11. පුරප්පාඩු පිරවීම හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුවේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ආචාර්ය ඩී. එම්. ආර්. ඩී. දිසානායක,
ලේකම්,
සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය.

"සුවසිරිපාය"
අංක 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත,
කොළඹ 10.

2015 ජූලි මස 02 වැනි දින.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු තනතුර සඳහා විවෘත බඳවා ගැනීම

- 01. 1.1 අයදුම්කරුගේ මුලකරු සමඟ නම : Mr/Mrs/Miss :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා :- Mr/Mrs/Miss-SILVA A. B.
- 1.2 සම්පූර්ණ නම :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
- 1.3 සම්පූර්ණ නම :———. (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
- 02. 2.1 ලිපිනය (පෞද්ගලික) :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
- 2.2 ලිපිනය (පෞද්ගලික) :———. (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
- 2.3 ලිපිනය (රාජකාරි) :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
- 2.4 ලිපිනය (රාජකාරි) :———. (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)
(රජයේ සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථාවක නියුක්ත නිලධාරියකු ඔහුගේ රාජකාරි ලිපිනය යෙදිය යුතුය. ලිපිනයෙහි වෙනසක් වේ නම් එය වහාම දන්විය යුතුය.)
- 2.5 දුරකථන අංකය :———.

03. 3.1 උපන් දිනය :

□□□□□

වර්ෂය

□□

මාසය

□□

දිනය

කර ඇති සියල්ලම මෙම කාර්යාලයේ ඇති වාර්තා ආශ්‍රයෙන් පරීක්ෂා කර බැලූ බවත් ඒවා නිවැරදි බවත් ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් දැනට තනතුරින් මුදවා හරින/ නොහරින බවද දින ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් කළ බවත් මින් සහතික කරමි.

3.2 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :-

අඩු. : මාස : දින :

_____,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :
පදවි නාමය :

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

දිනය :
දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :
(රබර් මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය)

05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

06. සුදුසුකම් :
(නිවේදනයේ 02 ඡේදය යටතේ වන සුදුසුකම්)

08-655

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

පළපුරුද්ද :

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය

07. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත් ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ සාවද්‍ය බව සොයාගනු ලැබුවහොත් එසේ සොයා ගන්නා ලද්දේ තෝරා ගැනීමට පෙර නම් එම අයදුම්පත අවලංගු වන බවද, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව නම් වන්දියක් නොමැතිව මෙම සේවයෙන් පහකරනු ලබන බවද පිළිගනිමි.

නීති නිලධාරී (විධායක නිලධර ගණයේ III ශ්‍රේණියේ) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ නීති නිලධාරී තනතුරේ පවතින එක් පුරප්පාඩුවක් පිරවීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සපුරාලන ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයින් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව බඳවා ගනු ලැබේ. එහිදී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 6 යටතේ සඳහන්) ලකුණු දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

දිනය :

08. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනෙවිය මා පොද්ගලිකව හඳුනන බවද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද සහතික කරමි.

02. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

(i) අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් නීතිය පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබීම හෝ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයෙකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

_____,
සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන,
(රබර් මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය.)

(ii) පළපුරුද්ද :

ශ්‍රී ලංකා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ දිවුරුම් දීමෙන් අනතුරුව නීතිඥයකු වශයෙන් වසර 03 කට නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් තිබීම. (වෘත්තීය පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛනවල පළපුරුද්ද ලබා ගත් කාලය, දිනය, හා නිල මුද්‍රාව පැහැදිලිව සඳහන් කර සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

සම්පූර්ණ නම :

තනතුර :

ලිපිනය :

(iii) කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරී ඉටුකිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

09. දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය : (රාජ්‍ය, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අය පමණි.)

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මයා/මිය/මෙනෙවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සභාවේ/ආයතනයේ වැනි දින සිට සේවය කරයි. ඔහු/ඇය ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/තාවකාලික තනතුරක් දරයි. පසුගිය වසර ක කාලය තුළ ඔහු/ඇය වේතනාධික සියල්ල උපයාගෙන ඇති බවද ඔහු/ඇය මොනසම් හෝ විනාශානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) යටත් කොට නොමැති බවද ඉහත සඳහන්

(iv) වෙනත් සුදුසුකම් :

- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා වන සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණතාවය අමතර සුදුසුකමක් වේ.

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අන්තර්ගත, විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- (ii) පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිච්ඡේද කාලයකට යටත්ය. නීති නිලධාරී III වන ශ්‍රේණියට බඳවාගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- (iii) 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 ට අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත සේවාවට බැඳුණු භාෂාවට අතිරේකව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අ දළ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු අතර, රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් පරිච්ඡේද කාලය තුළ නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
- (iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වලටද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි වලටද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝග වලටද මෙම පත්වීම යටත්වේ.

04. වයස් සීමාව

ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 21 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. වැටුප් ප්‍රමාණය

මෙම තනතුරට රු. 22,935 -10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1,050 - රු. 53,555 මාසික වැටුප් පරිමාණයක් හිමිය.

(2006.04.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 06/2006 හි අංක SL 1-2006 වැටුප් බණ්ඩය)

06. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය සඳහම් කරගනු ලැබේ.

පරීක්ෂා කර ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	15	අදාළ නොවේ
අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	25	
අතිරේක පළපුරුද්ද	25	
භාෂා ප්‍රවීණතාවය	15	
පරිගණක හැකියාව	15	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී පෙන්වන කුසලතා	05	
එකතුව	100	

07. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සියළුම සහතිකවල මුල්පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය සහතික කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතා පත්‍ර පිළිගනු ලැබේ.

1. පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද හැඳුනුම්පත්‍රය
2. වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

08. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම

- (i) අයදුම්පත් 2015 සැප්තැම්බර් මස 21 වන (2015.09.21) දින හෝ එදිනට ප්‍රථම ලේකම්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය, අංක 15/5, බාලදක්ෂ මාවත, කොළඹ 03 යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ii) ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රයේ ආදර්ශ ආකෘතියක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක සකස් කර මුල් පිටුව අංක 01 සිට 05 දක්වාත් 02 වන පිටුව අංක 06 සිට 08 දක්වාත් වන ආකාරයෙන් පිළියෙල කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- (iii) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙලවරේ "නීති නිලධාරී තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීම" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- (iv) අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/නීතිඥවරයෙකු/ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු/ ක්‍රිඩා හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධාරියෙකු හෝ රු. 22,935 ක මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
- (v) දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (vi) මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැති වීම හෝ ප්‍රමාද වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් භාර ගනු නොලැබේ.

09. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්නම්‍ය යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. පුරප්පාඩු පිරවීම හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ලේකම්.
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය.

15/5, බාලදක්ෂ මාවත, කොළඹ 03.
2015 අගෝස්තු මස 03 වැනි දින.



කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ නීති නිලධාරී තනතුරට බඳවා ගැනීම

- 01. 1.1 මූලකරු සමඟ නම : Mr./Mrs./Miss (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : _____.
- 1.2 සම්පූර්ණ නම : _____ (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
- 1.3 සම්පූර්ණ නම : _____ (සිංහලෙන්)

- 02. 2.1 ස්ථීර ලිපිනය : _____.
- 2.2 දුරකථන අංකය : _____.

ස්ථාවර : _____, ජංගම : _____.

- 03. 3.1 ජනවර්ගය :
- සිංහල - 1, දෙමළ - 2, මුස්ලිම් - 4, වෙනත් - 5

3.2 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

ස්ත්‍රී	<input type="checkbox"/>
පුරුෂ	<input type="checkbox"/>

3.3 විවාහක/අවිවාහක බව :

විවාහක	<input type="checkbox"/>	අවිවාහක	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------	---------	--------------------------

3.4 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

3.5 උපන් දිනය : වර්ෂය : _____, මාසය : _____, දිනය : _____.

3.6 2015.09.21 දිනට වයස : අවුරුදු : _____, මාස : _____, දින : _____.

- 04. 4.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
 - (i) උපාධිය බලපැවැත්වෙන දිනය : _____.
 - (ii) විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය : _____.
 - (iii) උපාධිය : _____.

- 4.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :
 - (i) (අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අ.පො.ස. (උ. පෙළ) විභාගයේදී ඉංග්‍රීසි භාෂාවට ලබා ඇති සාමාර්ථය : _____.

(ii) ශ්‍රේණිධාරීකරණ නීතිඥයෙකු වශයෙන් ලබා ඇති පළපුරුද්ද : වසර : _____.

05. යම්කිසි සාපරාධී වරදකට උසාවියකදී වෝදනා ලබා තිබේද? එසේනම් දිනය හා නඩු අංකය සමඟ සම්පූර්ණ විස්තර සපයන්න.

06. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සපයා ඇති විස්තර සත්‍ය බව ද නිවැරදි බව ද මම මෙයින් සනාථ කරමි. මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ මා හෝ මාගේ වරද දැනගැනීමට පෙර දැනගැනීමට ලැබුණහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමටද, මෙම තනතුරට මා පත් කර ගැනීමෙන් පසුව එම වරද දැන ගැනීමට ලැබුණහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වන බව දනිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

07. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ක්‍රීඩිත හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ රු. 2,73,060 කට වැඩි මූලික වාර්ෂික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් හෝ සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන (සම්පූර්ණ නම) මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනා බවත් දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේ තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
(අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.)

දිනය : _____.
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : _____.
තනතුර : _____.
ලිපිනය : _____.
(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය.)

08. ඉල්ලුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ චාරිතාව :

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන.....(සම්පූර්ණ නම) යන අය මා පෞද්ගලිකව හඳුනා බවත් දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේ තැබූ බවත් සහතික කරමි.

ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම බවත් මම සහතික කරමි. දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු/ඇය මුද්‍රා හැරිය හැකිය/නොහැකිය.

_____,
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන)

දිනය : _____.
නම : _____.
තනතුර : _____.
(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කළ යුතුය.)

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ III ශ්‍රේණියට
බඳවා ගැනීමේ විවෘත/ සීමිත තරග විභාගය - 2013 (2014)

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1880/26 දරන 2014.09.19 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් සංශෝධිත අංක 1235/21 හා 2002.05.08 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති විධිවිධාන යටතේ ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ III ශ්‍රේණියේ (මෙහි පහත 03 වන ඡේදයේ සඳහන්) තනතුරු සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම පිණිස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. මෙම නිවේදනයේ "ලේකම්" යන පදයෙන් අදහස් කරන්නේ "කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්" වේ. "සේවය" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ "ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවය" වේ.

2. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

2.1. විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් අපේක්ෂකයින් වෙනුවෙන් පලමු හා දෙවන පරිශීෂ්ටවල සඳහන් විෂය නිර්දේශ අනුව වෙන වෙනම ප්‍රශ්න පත්‍ර ඇතුළත් සීමිත හා විවෘත විභාග දෙකක් පවත්වනු ලැබේ.

2.2. ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකර්ම සේවයේ III ශ්‍රේණියේ පවතින පුරප්පාඩු 310ක් පිරවීම සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම පිණිස මෙම තරග විභාගය පවත්වනු ලැබේ.

2.3. පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් බඳවාගන්නා අනුපාතය :

ධාරාව	විවෘත	සීමිත
කෘෂි සංවර්ධන	69	85
කෘෂි පර්යේෂණ	88	59
කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා	5	4

03. 3.1. පුරප්පාඩු පවතින තනතුරු/ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සහ තනතුරුවලට අදාළ අංක :-

තනතුර	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	තනතුරු අංකය
සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි සංවර්ධන)	154	1
සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි පර්යේෂණ)	147	2
සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා)	09	3

සටහන :

- විවෘත තරග විභාගයේ දී එක් අයදුම්කරුවෙකුට කෘෂි සංවර්ධන, කෘෂි පර්යේෂණ හා කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා යන ධාරාවන්ගෙන් එකකට හෝ කිහිපයකට හෝ ඉල්ලුම් කල හැක. එය ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය අනුව සකස් කල එක් ඉල්ලුම් පත්‍රයකින් අයදුම් කල යුතු ය.
- සීමිත තරග විභාගයේ දී එක් තනතුරකට පමණක් ඉල්ලුම් කල හැකි අතර එය ආදර්ශ ඉල්ලුම්පත්‍රය අනුව සකස් කල ඉල්ලුම් පත්‍රයකින් අයදුම් කල යුතු ය.

- සීමිත හා විවෘත තරග විභාග දෙකටම අයදුම් කරන අපේක්ෂකයින් ඒ සඳහා ආදර්ශ ඉල්ලුම්පත්‍රය අනුව සකස් කල ඉල්ලුම්පත්‍ර දෙකකින් අයදුම් කල යුතු වේ.

04. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ නියමයන් හා කොන්දේසි :

- 4.1. මෙම තනතුරු ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. ඉහත සඳහන් තනතුරක් සඳහා බඳවා ගනු ලබන නිලධාරියකු වැන්නදඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ද, නිලධාරීන්ගේ සේවය නම් වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ද දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- 4.2. ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ නිලධාරීන්, අවශ්‍යතාව අනුව සියලුම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ද සේවය කිරීමට යටත් ය. මේ සඳහා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරක සේවය කිරීමට තාවකාලිකව මුදාහරිනු ඇත. එසේ සේවය කල යුතු කාලය තීරණය කරනු ලබන්නේ සේවා අවශ්‍යතාව, කාර්ය මණ්ඩලය යෙදවීමේ අවශ්‍යතාව සහ වෙනත් අදාළ කරුණු ද අනුව අදාළ පළාත් බලධරයා සහ පත්කිරීමේ බලධරයා අතර ඇති කර ගනු ලබන එකඟතාව මත ය.
 - (අ) සේවයෙන් මුදාහරීමේ කොන්දේසිවලට යටත්ව පත්වීම් ලිපියක් පළාත් බලධරයා විසින් අදාළ නිලධාරියා වෙත නිකුත් කරනු ඇත. අදාළ පළාත් බලධරයා විසින් පළාත තුළ ස්ථානමාරු කිරීම් කරනු ලැබීමට යටත් වනු ඇත.
 - (ආ) පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා මුදාහරිනු ලැබූ ද එම කාලය තුළ දී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ පරිපාලනයට සහ විනය පාලනයට යටත් වනු ඇත.
 - (ඇ) පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා මුදාහරින ලද කාලය අවසානයේ දී නිත්‍ය සේවයට ආපසු පැමිණිය යුතු ය.
- 4.3. III ශ්‍රේණියට පත්කිරීමේ දී විවෘත තරග විභාගයෙන් බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන් අවුරුදු 03ක පරිච්ඡේද කාලයකට ද, සීමිත තරග විභාග ප්‍රතිඵල මත පත්කරන නිලධාරීන් එක් අවුරුදු වැඩබැලීමේ කාලයකට ද යටත්ව පත්කරනු ලැබේ. විවෘත බඳවාගැනීම් තුළින් පත්කරනු ලබන නිලධාරීන් තනතුරේ ස්ථිර කිරීමට පෙරාතුව පලමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත්විය යුතු අතර සීමිත තරග විභාගයෙන් බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් වසර 3ක කාලයක් ඇතුළත පලමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්විය යුතු වේ.
- 4.4. නිපුණතා සංවර්ධනය.—සේවයට බඳවා ගත් නිලධාරීන් සඳහා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනයට අදාළ සමාජ, ආර්ථික, සංස්කෘතික හා රාජකාරි කරන පරිසරයේ ඇති ප්‍රවණතාවන් පිළිබඳ නිපුණතාවයක් ලබාගැනීමට අවශ්‍ය පුහුණුවක් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් හෝ දෙපාර්තමේන්තුව හඳුනාගන්නා වෙනත් ආයතනයක් විසින් (උදා :- ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය) මාසයක (01) පුහුණු පාඨමාලාවක් තුළින් ලබාදෙනු ඇත. පාඨමාලාව අවසානයේ කරනු ලබන ඇගයීමකින් පසු සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබේ. සේවයේ ස්ථිර කිරීමට මෙම පුහුණු සහතිකය ලබා ගත යුතු ය.
- 4.5. තෝරා ගනු ලබන නිලධාරීන් දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට එකඟ විය යුතු ය.
- 4.6. මෙම පත්වීම් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1880/26 දරන 2014.09.19 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් සංශෝධිත අංක 1235/21 හා 2002.05.08 දිනැති අති

විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය හා එයට මින් මතු කෙරෙන සංශෝධනවලට ද යටත් වේ.

4.7. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක.1589/30 හා 2009.02.20 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන් ප්‍රකාශිත කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන විධිවිධාන හා ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන සහ පොදු කොන්දේසි අදාළ වේ.

4.8. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II අ) වැනි ඡේදයෙහි දක්වා ඇති රාජ්‍ය සේවා තනතුරු සඳහා පත් කිරීමේදී අදාළ වන පොදු කොන්දේසි කෙරෙහි ද අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

4.9. බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන්, සිය තනතුරුවල ස්ථිර කිරීමේ දී වෙනත් කරුණුවලට අමතරව, ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යයෙන් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන් පරිවාස කාලය ඇතුළත රාජ්‍ය භාෂාවක්, එනම් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂා ප්‍රවීණතාවක් ලබා ගත යුතු ය. රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කරවා ගැනීම සඳහා, අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගයේ සිංහල/ දෙමළ භාෂා විෂයය සමත්ව ඇති බවට ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද විභාග ප්‍රතිඵල සටහනේ සහතික කල පිටපතක් හෝ විභාග සහතිකයේ මුල් පිටපත ඉදිරිපත් කල යුතු ය.

4.10. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව අනුව සිංහල හා දෙමළ යන භාෂා දෙකම රාජ්‍ය භාෂා වේ. එබැවින් රජයේ සේවකයන්ට එම භාෂා දෙකෙන්ම කටයුතු කිරීමට හැකි වන සේ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 01/2014 හා ඊට ආනුශංගික වක්‍රලේඛ විධිවිධාන අනුව නියමිත කාලය තුළ අදාළ මට්ටමේ දෙවන රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතු ය.

05. ව්‍යුහය හා වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරුවලට රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ 6/2006 අනුව හිමි ඒකාබද්ධ මාසික වැටුප් පරිමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ. :-

SL - 1 - 2006 - රු. 22,935 - 645 x 10 - 790 x 8 - 1050 x 17 - රු. 53,555/-

බඳවා ගනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ III ශ්‍රේණියටය.

III ශ්‍රේණියේ ආරම්භක වැටුප් පියවර - රු. 22,935/- වේ.

06. විවෘත තරඟ විභාගය :

එක් අයදුම්කරුවෙකුට කෘෂි සංවර්ධන, කෘෂි පර්යේෂණ හා කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා යන ධාරාවන්ගෙන් එකකට හෝ කිහිපයකට හෝ ඉල්ලුම් කල හැක.

6.1. සුදුසුකම් :

6.1.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

6.1.1.1. කෘෂි සංවර්ධන ධාරාව සහ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා ධාරාව සඳහා -

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් කෘෂිකර්ම විද්‍යාව පිළිබඳ සිව් අවුරුදු උපාධියක් ලබා තිබීම;

හෝ

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් විද්‍යාවේදී කෘෂිකාර්මික තාක්ෂණ කළමනාකරණය පිළිබඳ සිව් අවුරුදු උපාධියක් ලබා තිබීම.

6.1.1.2. කෘෂි පර්යේෂණ ධාරාව සඳහා :

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් කෘෂිකර්ම විද්‍යාව පිළිබඳ සිව් අවුරුදු උපාධියක් ලබා තිබීම;

හෝ

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් උද්භිද විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව හෝ සත්ව විද්‍යාව පිළිබඳ සිව් අවුරුදු විද්‍යා උපාධියක් ලබා තිබීම;

හෝ

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් විද්‍යාවේදී කෘෂිකාර්මික තාක්ෂණ කළමනාකරණය පිළිබඳ සිව් අවුරුදු උපාධියක් ලබා තිබීම.

6.1.2. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා සෑම අයුරකින්ම ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතු ය.

6.1.3. වෙනත් සුදුසුකම් :

(අ) සියලුම අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.

(ආ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 22 ට නො අඩු විය යුතු අතර උපරිම වයස අවුරුදු 30 ට නො වැඩි විය යුතු ය. ඒ අනුව වයස සම්බන්ධ සුදුසුකම් සපුරාලනුයේ අයදුම්කරුගේ උපන්දිනය 1993. 09. 21 දින හෝ ඊට පෙර හා 1985. 09. 21 දින හෝ ඊට පසුව යෙදී ඇත්නම් පමණි.

(ඇ) එක් අයදුම්කරුවකුට උපරිම වශයෙන් අවස්ථා තුනක් පමණක් විවෘත විභාගයට පෙනී සිටිය හැක.

(ඈ) සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා සෑම අයුරකින්ම ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතු අතර, ඒ බව වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වාර්තාවක් මගින් සනාථ කල යුතු ය.

(ඉ) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

(ඊ) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කරන දිනට සියලු සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය. (විවෘත බඳවා ගැනීම් සඳහා ඉදිරිපත් වන අයදුම්කරුවන් විභාගයට ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට හෝ ඊට පෙර මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලෙසට නියම කර ඇති උපාධි සුදුසුකම් ලබා ගෙන තිබිය යුතු ය. මේ සඳහා උපාධි සහතිකයේ වලංගු දිනය,

ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය හෝ ඊට පෙර දිනයක් විය යුතු ය. නිර්දේශිත සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීමට අදාළව ප්‍රතිඵල අපේක්ෂාවෙන් ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලුම් පත්‍ර වලටද නොවේ.)

6.2. ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය (අවම)
බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය	100	40
විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න පත්‍රය (අදාළ තනතුරට අනුව) විෂය නිර්දේශය පළමු පරිශීෂ්ටයේ දැක්වේ	100	40

සටහන :

- පළමු පරිශීෂ්ටයේ සඳහන් විෂයානුබද්ධ දැනුම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න පත්‍රවලට ලබාගන්නා ලකුණු සංඛ්‍යාවේ එකතුවෙහි උපරිමයේ සිට අනුපිළිවෙල පදනම් කර ගනිමින් එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් හෝ ඊට වැඩි ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබාගත් අපේක්ෂකයින් අතරින් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයකට නො වැඩි සංඛ්‍යාවක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය මගින් අයදුම්කරුවන්ගේ සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසුව සුදුසුකම් සනාථ කරන අයදුම්කරුවන් අතුරින් විෂයානුබද්ධ දැනුම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා ලබාගත් ලකුණුවල එකතුවෙහි උපරිම අනුපිළිවෙල මත පුරප්පාඩු වලට බඳවාගනු ලැබේ.
- විවෘත බඳවා ගැනීමේ දී උපලේඛනගත තනතුරු එකකට හෝ කිහිපයකට ඉල්ලුම් කොට, එකී තනතුරු කිහිපයක් සඳහා තෝරාගනු ලැබීමට ප්‍රමාණවත් ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබාගෙන ඇති විටෙක අපේක්ෂකයාගේ මනාපය හා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ද සැලකිල්ලට ගෙන අවස්ථාවෝචිතව බඳවාගැනීම සිදු කරනු ඇත. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අපේක්ෂකයාගේ මනාපය ලිඛිතව පළ කළ යුතු අතර, එය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නො ලැබේ.
- සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලකුණු ලබාදීමක් සිදු නොවේ.
- ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම :

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයකට නො වැඩි සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයින්ගේ නම් ඇතුළත් ප්‍රතිඵල ලේඛනය, ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂම වෙත ලබාදෙනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රතිඵල පෞද්ගලිකව හෝ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ හෝ ලබා දෙනු ඇත.

07. සීමිත තරග විභාගය :

7.1. බඳවා ගැනීම සඳහා වූ සුදුසුකම් :

7.1.1. මූලික සුදුසුකම්

7.1.1.1. කෘෂි සංවර්ධන ධාරාව සඳහා

(අ) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ කෘෂිකර්ම උපදේශක තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ආ) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවාවේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 4 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබෙන කෘෂිකර්ම උපදේශක තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ඇ) ඉහත 6.1.1.1. හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණයේ තනතුරක සේවය කරමින් කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ එනම් කෘෂි පර්යේෂණ, කෘෂි සංවර්ධන හෝ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා යන ක්ෂේත්‍රයක වසර 5 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ඈ) වසර 10 සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති උද්‍යාන සහකාර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ඉ) වසර 5 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති කෘෂිකර්ම විද්‍යා හෝ විද්‍යා උපාධියක් සහිත කෘෂිකර්ම උපදේශක හෝ උද්‍යාන සහකාර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම

7.1.1.2. කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා ධාරාව සඳහා

(අ) වසර 5 ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති ආර්ථික විද්‍යාඥ සහකාර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ආ) ඉහත 6.1.1.1. හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණයේ තනතුරක සේවය කරමින් කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ එනම් කෘෂි පර්යේෂණ , කෘෂි සංවර්ධන හෝ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා යන ක්ෂේත්‍රයක වසර 5ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරියෙකු වීම;

7.1.1.3. කෘෂි පර්යේෂණ ධාරාව සඳහා

(අ) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ පර්යේෂණ සහකාර, පස් සමීක්ෂක හා ඉඩම් ඇගයීමේ නිලධාරී තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ආ) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවාවේ I ශ්‍රේණියේ අවම වශයෙන් වසර 4ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබෙන පර්යේෂණ සහකාර, පස් සමීක්ෂක හා ඉඩම් ඇගයීමේ නිලධාරී තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ඇ) ඉහත 6.1.1.2. හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණයේ තනතුරක සේවය කරමින් කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ එනම් කෘෂි පර්යේෂණ , කෘෂි සංවර්ධන හෝ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා යන ක්ෂේත්‍රයක වසර 5ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති නිලධාරියෙකු වීම;

හෝ

(ඈ) වසර 5ක සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති කෘෂිකර්ම විද්‍යා හෝ විද්‍යා උපාධියක් සහිත පර්යේෂණ සහකාර, පස් සම්කෂක හා ඉඩම් ඇගයීමේ නිලධාරී තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම

නැඹුරුවක් වන සේ සකස් කරනු ලැබේ. (දෙවන පරිශිෂ්ටය බලන්න)

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය	100	40
විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න පත්‍රය (අදාළ තනතුරට අනුව - විෂය නිර්දේශය දෙවන පරිශිෂ්ටයේ දැක්වේ)	100	40

7.2.2. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - ජ්‍යෙෂ්ඨතාවයට ලකුණු ලබාදීම හා මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සිදු කෙරේ.

- සටහන : 1. ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණයේ තනතුරු දරන නිලධාරීන් කෘෂි සංවර්ධන හෝ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා හෝ කෘෂි පර්යේෂණ යන ධාරාවන් අතුරින් එක් ධාරාවක් යටතේ පමණක් අයදුම් කළ යුතු ය.
2. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ අයදුම්පත් අංක : 61/ 2006හි තීරණයට අදාළව ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය සංශෝධනය කරන ලද අංක : 1619/ 25 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය පළ කරන ලද 2009. 09. 18 වැනි දිනට කෘෂි මෙහෙයුම් නිලධාරී හෝ වැඩ සටහන් සහකාර (කෘෂිකර්ම) යන තනතුරක් දරන ලදුව, වසර 05ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කෘෂි මෙහෙයුම් නිලධාරී හෝ වැඩ සටහන් සහකාර (කෘෂිකර්ම) යන තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු වීම ද සීමිත බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම් කිරීමට මූලික සුදුසුකමක් ලෙස සලකා බලනු ලබන අතර, එම නිලධාරීන්ට සීමිත බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම් කළ හැකි වන්නේ කෘෂි සංවර්ධන හෝ කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා හෝ කෘෂි පර්යේෂණ යන ධාරාවන් අතුරින් එක් ධාරාවක් යටතේ පමණි.

(අ) අයදුම්කරුවන් බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රයට සහ ඉහත 7.1 ඡේදයේ සඳහන් එක් එක් බඳවා ගැනීමේ තනතුර සඳහා දෙවන පරිශිෂ්ටයේ නියම කර ඇති අදාළ විෂයානුබද්ධ දැනුම ප්‍රශ්න පත්‍රයකට පෙනී සිටිය යුතු ය.

(ආ) නියමිත ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙක සඳහාම 40% හෝ ඊට වැඩි ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

(ඇ) එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ම අයදුම්කරුවන්ගේ මූලික සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා වූ ලියකියවිලි හා සහතික පත් ද පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

(ඈ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ජ්‍යෙෂ්ඨතාව වෙනුවෙන් ලබාගත් ලකුණු, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබාදුන් පසු එම ලකුණු සහ ලිඛිත විභාගයේ ලකුණු එකතු කිරීමෙන් එක් එක් තනතුරක් සඳහා වන සීමිත විභාගයේ අවසාන ප්‍රමුඛතා ලේඛනය ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සකස් කර රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ලබාදෙනු ඇත. එම ප්‍රමුඛතා ලේඛනයේ උපරිම අනුපිලිවෙල මත බඳවා ගැනීම් සිදුකරනු ලැබේ.

7.1.2. කායික සුදුසුකම් : සෑම අපේක්ෂකයකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා සෑම අයුරකින්ම ශාරීරික හා මානසික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතු ය.

- 7.1.3. වෙනත් සුදුසුකම් :
- (i) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
 - (ii) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය.
 - (iii) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දිනට පසුව අයදුම්කරුවෙකුට අතීතයට බල පැවැත්වෙන පරිදි ලබාදෙනු ලබන සහන හෝ උසස්වීම් විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරාලීමක් සේ සලකා බලනු නොලැබේ.
 - (iv) පූර්වාසන්නතම වසර 05ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය සඳහා ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමය .— අයදුම්කරුවෙකු නියමිත සුදුසුකම් සපුරාලන ලද දින සිට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් දින දක්වා සේවය කළ සක්‍රීය කාල සීමාව පමණක් ජ්‍යෙෂ්ඨතාවට ලකුණු දීම සඳහා ගණන් ගනු ලැබේ. ලකුණු 30 ක උපරිමයකට යටත්ව එම සක්‍රීය සේවා කාලයට ගැනෙන එක් වසරකට ලකුණු 02 ක් බැගින් ද, දින 180 ක් හෝ ඊට වැඩි සේවා කාලයක් වෙනුවෙන් ලකුණු 01 බැගින් ද ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

08. විභාග ගාස්තු.—
- 8.1. එක් තනතුරකට ඉල්ලුම්කරන්නේ නම් විභාග ගාස්තුව රුපියල් 800කි.
 - 8.2. තනතුරු දෙකකට හෝ වැඩි ගණනකට ඉල්ලුම්කරන්නේ නම් රුපියල් 1,000 කි.

මෙම විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂය 2003-02-13 යටතේ රජයේ ආදායමට බැරවන පරිදි දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයක් වෙත මුදලින් ගෙවා අයදුම්කරුවන්ගේ නමින් ලබාගන්නා ලදුපත, එහි එක් දාරයක් මගින් අයදුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. විභාග ගාස්තුව සඳහා

7.2. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය : 7.2.1. ලිඛිත විභාගය .—සීමිත විභාගයේ දී විෂයානුබද්ධ දැනුම මැන බැලීමේ ප්‍රශ්න පත්‍රය ක්ෂේත්‍ර පළපුරුද්දට වැඩි

මුදල් ඇණවුම් හෝ මුද්දර භාරගනු නොලබන අතර, විභාගය සඳහා ගෙවන ලද ගාස්තුව මොනම හේතුවක් නිසාවත් ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් හෝ නොකෙරේ. ලදුපතෙහි ඡායා පිටපත් ලඟ තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය.

09. ඉල්ලුම් පත්‍ර පිළියෙල කිරීම හා විභාගයට අයදුම්කිරීම පිළිබඳ උපදෙස් :

9.1 විවෘත තරග විභාගයට පෙනී සිටින හෝ සීමිත තරග විභාගයට පෙනී සිටින හෝ අයදුම්කරුවන් එක් අයදුම්පතක් පමණක් ඉදිරිපත් කල යුතු ය. මෙම නිවේදනයේ අග සඳහන් කර ඇති ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය උපයෝගී කරගෙන විවෘත තරග විභාගය හෝ සීමිත තරග විභාගය අයදුම්කරන අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම් පත්‍රය සකසාගත යුතු වේ. එය කඩදාසියේ දෙපැත්ත පාවිච්චි කරමින් අඟල් 8 1/2 X 12 (ඒ4) ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක සකස් කර අපේක්ෂකයාගේ අත් අකුරින් ම පැහැදිලිව පිරවිය යුතු ය. ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අංක 01 සිට 06 තෙක් කොටස් පලමුවැනි පිටුවට ද ඉතිරිය 02 හා 03 පිටුවලට ද වන පරිද්දෙන් ඉල්ලුම් පත්‍රය සකස් කල යුතු බව විශේෂයෙන් සැලකිය යුතු ය.

9.2 ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍රද, අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති ඉල්ලුම් පත්‍රද, මකන දියර ගා වෙනස් කළ ඉල්ලුම් පත්‍ර සහ සංකේත අංක හා අනෙකුත් තොරතුරු නැවත ලියා ඇති ඉල්ලුම් පත්‍රද, දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපැල් කරනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් අයදුම්කරු විසින් ළඟ තබාගැනීම අනිවාර්ය විය යුතු බව දන්වන අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවන විට අවශ්‍ය වුවහොත් එය ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම්ව සිටිය යුතු ය.

9.3 ඉල්ලුම් පත්‍රය පිළියෙල කරගන්නා විට එහි ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල ඉල්ලුම්පත්වල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ ඉල්ලුම්පත්වල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය වේ. අයදුම්පත් 2015. 09. 21 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙනසේ "විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන සහ විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම් පත් බහා එවනු ලබන ලියුම් කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ, "ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වූ විවෘත/ සීමිත තරග විභාගය - 2013 (2014)" යන්න සඳහන් කර තිබිය යුතු ය.

9.4 ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන කිසිම ඉල්ලුම් පත්‍රයක් භාර ගනු නොලැබේ. සීමිත තරග විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම් පත්‍රය, ඒකකය භාර අධ්‍යක්ෂ මගින්ද පළාත් සභාවක නම් පළාත් කෘෂිකාර්ම විෂය භාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මගින් ද එවිය යුතු ය.

සටහන.—

මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අදාළ නො වන සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නො වන සහ අවිධිමත් ඉල්ලුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගේ නමට අයදුම්පත් නො එවිය යුතු ය. යම් ඉල්ලුම් පතක් තැපෑලේ දී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කරන පැමිණිලි කිසිවක් සලකා බලනු නො ලැබේ.

10. විභාගයට පෙනී සිටීම :-

10.1 නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළ වන (විවෘත අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලදුපත සමඟ නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයකු විභාග මධ්‍යස්ථානයේ ශාලාධිපතිට තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කල යුතු ය. තම ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත් නිකුත් කල වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පල කරනු ඇත. නිවේදනය පලවී දින දෙකක් හෝ තුනක් ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත් නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතු ය. ඔබ වෙත තබාගත් අයදුම්පත්‍රයේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද කුටිකාන්තියේ පිටපත හා ඉල්ලුම්පත්‍රය තැපෑලෙන් යොමු කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුටිකාන්තියද අතැතිව විභාගයේ නම , අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය සඳහන් කරමින් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විමසන ලෙස දන්වන අතර කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක අයදුම්කරුවෙකු නම්, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ පිටපතක් ලබාගැනීමට ඔබගේ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඇතුළත් ඉල්ලුම් ලිපියක් අංකයක් ද සමඟ ඉහත ඔබගේ විස්තර ඇතුළත් ඉල්ලුම් ලිපියක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඇතුළත් මගින් යොමුකරමින්ම විමසා සිටීමද වඩාත් ප්‍රතිඵලදායී වනු ඇත.

10.2. අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේ දී තමාට හිමි විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු ය. සෑම අපේක්ෂකයකුම නියමිත විභාග ශාලාවට අදාළ අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය පලවූවෙන් ම එම ශාලාවේදී පෙනී සිටින දින එහි ශාලාධිපතිට භාර දිය යුතු ය. තමාට පෙනී සිටීමට හිමි විභාගයේ නියමිත ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීම සෑම අපේක්ෂකයකුගේම වගකීමකි. සෑම අපේක්ෂකයකුම අනුගමනය කල යුතු නීති මාලාවක් මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පල කර ඇත. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කල හොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත්වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදු වනු ඇත.

10.3. අපේක්ෂකයෙකුට ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම, ඔහු/ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකමක් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

11. විභාගය පවත්වන ස්ථානය හා දිනය :-

මෙම විභාගය කොළඹ දී පමණක් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2015 දෙසැම්බර් මස පවත්වනු ලැබේ.

12. අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව :-

තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන් විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත් වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාව ඔප්පු කර සිටිය යුතු ය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ලේඛන වලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.

(අ) පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කර ඇති ජාතික හැඳුනුම්පත. (වලංගු)

15.3. සීමිත අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණක් ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.

(ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

16. ඉල්ලුම් පත්‍රයට සහතික කිසිවක් අමුණා නොඑවිය යුතුය. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කරන අවස්ථාවේ දී පමණක් ඔවුන් තම අයදුම් පත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා සහතිකවල මුල් ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම්ව සිටිය යුතු ය.

13. විභාග ක්‍රමය :

13.1. විභාග මාධ්‍යය:-

විභාගය සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් කරනු ලබන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

17. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

අපේක්ෂකයකුට මෙම තරඟ විභාගයට මුහුණ දීම සඳහා සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත්, විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේ දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇති බව හෝ පත්වීම් දීමට පසුව හෙළි වුවහොත් එය ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට හේතුවනු ඇත.

13.2. අපේක්ෂකයකු විභාගයේ දී පෙනී සිටින සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පමණක් පිළිතුරු ලිවිය යුතු ය.

14. තරඟ විභාග පටිපාටිය හා අදාළ විෂය නිර්දේශය :

සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි මතු දැක්වෙන විෂය නිර්දේශයන්ට අනුකූලව 1වන සහ 2වන ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.

18. තරඟ විභාග සම්බන්ධව වූ අයදුම්පත්වල හා තෝරා ගැනීමේ ක්‍රමය සම්බන්ධව නොපැහැදිලි තත්ත්වයන් මතු වුවහොත් ඒ ගැන අවසන් තීරණය පත්වීම් බලධාරියා විසින් ගනු ඇත.

එක් එක් තනතුරට අදාළ විෂයය නිර්දේශයන් පලමුවන සහ දෙවන උපලේඛනයේ දැක්වේ.

19. පවතින පුරප්පාඩු සියල්ල හෝ කොටසක් හෝ පිරවීම ගැන අවසන් තීරණය ගනුයේ පත්වීම් බලධාරියා විසින් ය.

15. සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

15.1. සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

20. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් පළකරන මෙම නිවේදනයන්හි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවක් පවතී නම් එවැනි විටෙක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

15.2. අයදුම්කරුවකු විවෘත බඳවා ගැනීමේ දී උපලේඛනගත තනතුරු එකකට හෝ කිහිපයකට ඉල්ලුම් කොට, එකී තනතුරු කිහිපයක් සඳහා තෝරාගනු ලැබීමට ප්‍රමාණවත් ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබාගෙන ඇති විටෙක අපේක්ෂකයාගේ මනාපය හා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ද සැලකිල්ලට ගෙන අවස්ථාවෝචිතව බඳවාගැනීම සිදු කරනු ඇත. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අපේක්ෂකයාගේ මනාපය ලිඛිතව පල කළ යුතු අතර, එය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නො ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ලේකම්,
කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය.

2015 අගෝස්තු මස 05 වැනි දින,
රජමල්වත්ත පටුමග,
බත්තරමුල්ල.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ III ශ්‍රේණියට

බඳවා ගැනීමේ විවෘත /සීමිත තරඟ විභාගය - 2013(2014)

Open/Limited Competitive Examination for Recruitment to The Grade III of The Sri Lanka Agricultural Service - 2013 (2014)

ඉල්ලුම් කරන විභාගයට අදාළ තනතුරු/ තනතුරු (ගැසට් නිවේදනයේ 03, 6 වන සහ 7වන ඡේද බලන්න)

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

සීමිත තරඟ විභාගයට අයදුම් කරන තනතුර හා අංකය		විවෘත තරඟ විභාගයට අයදුම් කරන තනතුර හා අංකය	
තනතුර	තනතුරු අංකය	තනතුරු	අංකය
1.		1	
		2	
		3	

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය (ගැසට් නිවේදනයේ 13) ඡේදය බලන්න - අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4

සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි පර්යේෂණ) නිලධාරී තනතුර සඳහා අයදුම් කරන්නේ නම් පිළිතුරු සැපයීමට තෝරාගනු ලබන කොටස :
(පළමුවන පරිශීෂ්ඨය අනුව (අ) නම් කොටුව තුළ "1" ද (ආ) නම් කොටුව තුළ "2" ද ලියන්න. මෙය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නො ලැබේ.)

01. (i) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :———.
 උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDENA
- (ii) අගට යෙදෙන නම මුලින් ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුව ද යොදා නම :———.
 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
 (උදා: GUNAWARDENA. H. M. S. K.)
- (iii) සම්පූර්ණ නම :———. (සිංහලෙන් /දෙමළෙන්)
02. (i) ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය: (විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර මෙම ලිපිනයට කැපැල් කෙරේ.)
 (අ) සිංහලෙන් /දෙමළෙන් :———. (ආ) ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :———.
- (ii) රාජකාරි ලිපිනය : (රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරියෙකු නම් ඔහුගේ රාජකාරි ලිපිනය ලිවිය යුතු ය. ලිපිනයෙහි වෙනසක් වූනිනම් එය වහාම දැන්විය යුතු ය.)
 (අ) සිංහලෙන් /දෙමළෙන් :———. (ආ) ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් :———.

03. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය : (ඉදිරි කොටුවෙහි නියමිත අංකය යොදන්න.)

පුරුෂ	-	0	<input type="text"/>
ස්ත්‍රී	-	1	<input type="text"/>

04. (i) ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

05. (i) උපන් දිනය : වර්ෂය : මාසය : දිනය :

(ii) ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස : අවු : මාස : දින :

06. දුරකථන අංකය :

07. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් ද යන වග: (ඉදිරි කොටුවෙහි නියමිත වචනය යොදන්න).

ඔව් / නැත.

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

8.1 උපාධි සුදුසුකම්

ලබා ඇති උපාධිය/උපාධි 1. සිව් අවුරුදු කෘෂි විද්‍යා 2. සිව් අවුරුදු විද්‍යා (උද්භිද විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව හෝ සත්ව විද්‍යාව පිළිබඳ) 3. සිව් අවුරුදු කෘෂිකාර්මික තාක්ෂණ කළමනාකරණ	අධ්‍යයන වර්ෂය හා එම උපාධිය වලංගු වන දිනය (පැහැදිලිව දක්වන්න)	විශ්ව විද්‍යාලය/ විද්‍යාල	විෂයයන්	සාමාර්ථය	භාෂා මාධ්‍යය
(i)					

09. මීට පෙර ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයට බඳවාගැනීමේ විවෘත තරග විභාගවලට පෙනී සිටියේ ද යන්න? පෙනී සිටියේ නම් පෙනී සිටි වර්ෂය/වර්ෂයන් සඳහන් කරන්න.

10. සීමිත තරග විභාග අපේක්ෂකයින් නිවේදනයේ 07 වැනි ඡේදය යටතේ මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුස්සෙකු වීම පිණිස ලබා ඇති සුදුසුකම් මෙහි පහත දක්වන්න.

<p>වර්තමාන තනතුර</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. පර්යේෂණ සහකාර 2. පස් සමීක්ෂක නිලධාරී 3. ඉඩම් ඇගයීමේ නිලධාරී 4. කෘෂිකර්ම උපදේශක 5. ආර්ථික විද්‍යාඥ සහකාර 6. උද්‍යාන සහකාර 7. ආශ්‍රිත නිලධාරී සේවා ගණය (තනතුර සඳහන් කරන්න) 	<p>සීමිත බඳවා ගැනීම් යටතේ බඳවා ගැනීමට සුදුසුකම් ලබන තනතුර</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ස.කෘ.අ.(කෘෂි පර්යේෂණ) 2. ස.කෘ.අ. (කෘෂි සංවර්ධන) 3. ස.කෘ.අ. (කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා) 	<p>ස.කෘ.අ. (කෘෂි සංවර්ධන), ස.කෘ.අ. (කෘෂි පර්යේෂණ) හෝ ස.කෘ.අ. (කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා) තනතුරට ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන දිනය (ගැසට් නිවේදනයේ 7.1 හි සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන දිනය.)</p>
--	---	---

11. උසාවියක් ඉදිරියේ ඔබ කිසියම් වෝදනාවකට වරදකරුව ඇද්ද? ඔව් / නැත.
 ඔව් නම් විස්තර සපයන්න :

12. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :
 (i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය :.....
 (ii) ලදුපත් අංකය හා දිනය :.....
 (iii) ගෙවූ මුදල :.....

ලදුපත නොගැලවෙන සේ එහි එක් දාරයකින් මෙහි අලවන්න.
 (ලදුපතෙහි ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය.)

13. අයදුම්කරුගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි, ම විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදි වූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි හෝ බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගත හොත් මාගේ අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වීමට යටත් බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව ඒ බව දැනගතහොත් මාගේ පත්වීම වහාම අවලංගු වන බවත්, අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමේදී යම් ප්‍රමාදයක් සිදුව ඇත්නම් එහි වගකීම මා වෙත පැවරෙන බවත්, මම භෞදාකාරව දැන සිටිමි. තව ද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම එකඟ වෙමි. තව ද නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවන ලද බවත් මා ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ එක් ඉල්ලුම්පත්‍රයක් පමණක් බවත් ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා බවත්, ඔහු/ඇය මා ඉදිරියේදී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි. තවද ඔහු/ ඇය නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

_____,
 අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :.....
 අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :.....
 තනතුර :.....
 ලිපිනය :.....

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ / පළාත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ / පළාත් කෘෂිකර්ම විෂයභාර ලේකම්ගේ සහතිකය

..... මහතා/ මහත්මිය/ මෙනවිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ පළාත් සභාවේ ක ලෙස සේවයේ නියුතු බවත්, ඔහුගේ/ ඇයගේ වැඩ හා හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, පූර්වාසන්න වසර 05ක කාලය තුළදී සියළු වර්ධක උපයෝගීතා ඇති/ නැති බවත්, මෙම තනතුරට අදාළ 07.1 ඡේදයේ සුදුසුකම් සියල්ලක් සපුරා ඇති බැවින් ඔහු / ඇය මෙම තනතුරට අයදුම් කිරීමට සෑම අතින්ම

සුදුසුකම් සපුරන බවත්, ඔහුට/ ඇයට විරුද්ධව විනයානුකූල ක්‍රියා මාර්ගයක් ඇති/ නැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ ඇය තෝරාගනු ලැබුවහොත් දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/ නො හැකිය. (අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ /
පළාත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ/
පළාත් කෘෂිකර්ම විෂයභාර ලේකම්ගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව.

නම : _____
තනතුර : _____
ලිපිනය : _____
දිනය : _____

පළමු පරිශීෂ්ටය

විවෘත තරග විභාග රෙගුලාසි හා විෂයය නිර්දේශය

1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය - බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය

භාෂාමය, ගණිතමය හා තර්කන හැකියාව මැන බැලීම සඳහා ප්‍රශ්න ඇතුළත් බහුවරණ ප්‍රශ්න කෙටි ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය පැය 1 1/4 කි. මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 100 කි.

2 වන පත්‍රය - විෂයානුබද්ධ දැනුම මැන බැලීම

මෙය නියම කර ඇති විෂයය ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ දැනුම මැන බැලීම සඳහා පවත්වනු ලබන තනතුරට ලිඛිත අභියෝගනා පරීක්ෂණයකි. එක් එක් අයදුම්කරුවෙකු විසින් තමන් ඉල්ලුම් කරනු ලබන තනතුරට හෝ තනතුරුවලට අදාළ වන පරිදි පහත සඳහන් ප්‍රශ්න පත්‍ර අතුරින් තෝරා ගනු ලබන ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටීමට අවකාශ ඇත. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කෙටි ප්‍රශ්න හා බහුවරණ ප්‍රශ්න වලින් යුක්ත වේ. කාලය පැය 2 ක් වන අතර මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 100 ක් වේ.

සටහන:- පහත සඳහන් විෂය නිර්දේශය අනුව විවෘත විභාගයේ දී විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න පත්‍රය න්‍යායාත්මක දැනුමට වැඩි නැඹුරුවක් වන සේ සකස් කරනු ලැබේ. විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තීරණය කරන ආකාරයට විභාගය පවත්වනු ලැබේ.

එක් එක් තනතුරට අදාළ විෂයය නිර්දේශයන් පහත දැක්වේ :—

I. කෘෂි පර්යේෂණ ධාරාව සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය

අයදුම්කරුවන්ගේ මනාපය පරිදි පහත (අ) සහ (ආ)හි සඳහන් කොටස් 02 අතරින් එක් කොටසක් සඳහා පමණක් පිළිතුරු සැපයිය යුතු යි.

(අ) කොටස

- 01. කෘෂිකාර්මික උද්භිද විද්‍යාව :
බෝගවල වර්ගීකරණ මූලධර්ම, බෝග වර්ධන හා කායික විද්‍යාත්මක මූලධර්ම.
- 02. ප්‍රවේණි විද්‍යාව හා ශාක අභිජනනය :
මෙන්ඩල්ගේ නියම, ගහණ ප්‍රවේණි විද්‍යාව, විකෘති අනුක ප්‍රවේණිය, සෛල ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ශාක අභිජනනයේ මූලධර්ම, ජාන සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම හා ජෛව විවිධත්වය, පරාගනය සහ අභිජනන සංකල්ප, විසංයෝගීතාව, මහා සහ නුමුහුන් ජෛලී වරණය, බහුලව භාවිතා වන අභිජනන ක්‍රම හා වර්තමාන නැඹුරුව.
- 03. ශාක ව්‍යාධි විද්‍යාව :
ව්‍යාධි ජනක ජීවි කාණ්ඩ, ආසාදන, ඒවාට පැළෑටි දක්වන සංවේදීතාව, ආසාදන ආකාර, මේවා පාලනයේ මූලධර්ම, ශාක ව්‍යාධි විද්‍යාවේ සහ රෝග පාලනය පිළිබඳව වර්තමාන නැඹුරුව, රෝග විනිශ්චය කිරීමේ තාක්ෂණික ක්‍රම, රෝග ලක්ෂණ විද්‍යාව, කොක්ගේ උපකල්පිතය, රෝග විනිශ්චයේ නව තාක්ෂණ ක්‍රම (ELISA) හා වර්තමාන නැඹුරුව.
- 04. කීට විද්‍යාවේ මූලධර්ම :
සත්ව වර්ගීකරණයේ මූලධර්ම, කෘමීන් වර්ග විලාසයන්, ජීවන තොරතුරු සහ හානි, කෘමි හානිවල ආර්ථික වැදගත්කම, කෘමි ගහණ හා හානි තක්සේරු කිරීම.
- 05. බීජ තාක්ෂණය :
බීජ කායික විද්‍යාව, බීජයක ව්‍යුහය, සුප්තතාව, ප්‍රරෝහණය, ජීව්‍යතාව, බීජ පරීක්ෂණ සහ පාරිශුද්ධතාව සඳහා පරීක්ෂණ, බීජ නිෂ්පාදනයේ අවස්ථා, බීජ සහතික කිරීම, බීජ ගබඩා කිරීම.

- 06. පටක විද්‍යාව :
මූලධර්ම, පටක විද්‍යාවේ පහසුකම් හා අවශ්‍යතාව, මාධ්‍යයන්, පටක විද්‍යා රෝපණ ක්‍රම භාවිතා කරන අවස්ථා, ප්‍රාක්ෂ්ලාස්මීය රෝපණය, විකෘති බිහිවීම, කලල බේරාගැනීම, නලස්ථ සංසේචනය, ජානයේ පරිණාමය, ප්‍රාක් සංරක්ෂණය.
- 07. කෘෂිකාර්මික රසායන විද්‍යාව :
ජීව රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ජීව රසායන විද්‍යාවේ ප්‍රායෝගික භාවිතයන්, ආහාර රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ආහාර රසායන විද්‍යාවේ ප්‍රායෝගික භාවිතයන්, විශ්ලේෂණාත්මක රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ප්‍රායෝගික භාවිතයන්;

හෝ

(ආ) කොටස

- 01. ශෂ්‍ය විද්‍යාව:
කෘෂි දේශගුණික විද්‍යාව, පරිසර විද්‍යාව, භූමි සංවර්ධනය, භූමි සැකසීම, බෝග වර්ධනයේ හා කායික විද්‍යාවේ මූලධර්ම, බෝග වර්ධන මිණුම්, අස්වනු පරාමිති, පොහොර නිර්දේශ හා කාර්යක්ෂමතාවය, වල් පැළෑටිවල ජීව විද්‍යාව හා පාලනය, ජල සම්පාදන ක්‍රමවල මූලධර්ම, බෝග පාංශු හා ජල සම්බන්ධතාවයේ මූලධර්ම.
- 02. බෝග විද්‍යාව :
වී, උස් බිම් ධාන්‍ය, මාෂ බෝග, අල බෝග හා අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර බෝගවල කායික විද්‍යාව, වර්ධනය ප්‍රචාරණ ක්‍රම, රෝපණ ක්‍රම, බෝග පාලනයේ භෞතික, රසායන හා ජීව විද්‍යාත්මක ක්‍රම, විද්‍යාත්මක තෘණ බිම් ඇතිකිරීම හා ඒවා පාලනය, දැව නිෂ්පාදන හා පළතුරු නිෂ්පාදන මූලධර්ම.
- 03. පාංශු විද්‍යාව :
පස නිර්මාණය, පසක භෞතික හා රසායනික ගති ලක්ෂණ, බෝග වගාවට අදාළව පසෙහි ඇති ගැටලු, පසෙහි සාරවත් බව පාලනය, ජල පෝෂක පාලනය, පැළෑටි පෝෂණය, පැළෑටි වර්ගීකරණ මූලධර්ම.
- 04. ප්‍රවේණි විද්‍යාව හා පැළෑටි අභිජනනය:
මූලධර්ම, මෙන්ඩල්ගේ නියම, ගහණ ප්‍රවේණි විද්‍යාව, විකෘති, අනුක ප්‍රවේණි විද්‍යාව, සෛල ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ශාක අභිජනනයේ මූලධර්ම, ජාන සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම හා ජෛව විවිධත්වය.
- 05. පැළෑටි ව්‍යාධි විද්‍යාව :
පැළෑටි ආසාදන, ආසාදනවලට පැළෑටිවල සංවේදීතාව, ජෛව පාලනය, රෝග පාලනයේ නූතන ප්‍රවණතා.
- 06. කීට විද්‍යා මූලධර්ම :
(අ) ප්‍රශ්න පත්‍රයේ 04 උපඡේදය යටතේ දක්වා ඇත.
- 07. ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ මූලධර්ම හා මූලධර්මයන් (Statistical Principles) සහ ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයෙහි වැදගත් සංඛ්‍යා ලේඛන පිළිබඳ දැනුම.
- 08. කීට විද්‍යා :
කෘෂිකර්මයේ දී ආර්ථික වශයෙන් වැදගත් කෘමීන්, ඔවුන්ගේ වර්ගීකරණය, බාහිර සහ අභ්‍යන්තර ගති ලක්ෂණ, විවිධ පද්ධතිවල නිර්මාණය හා ඒවායින් කෙරෙන කාර්යයන්, පළිබෝධ පාලනය, පළිබෝධ හානිවල වැදගත්කම, පළිබෝධකයින් හඳුනාගැනීම, ඔවුන්ගේ හානිය හා පාලනය, ඒකාබද්ධ පළිබෝධ පාලනය.
- 09. ක්ෂුද්‍ර ජීවීන් හා කෘෂිකාර්මික පරිසරය, ජෛව තාක්ෂණය කෘෂිකර්මය සඳහා භාවිතය, පාංශු ජීවීන් හා කෘෂිකර්මයට ඔවුන්ගේ බලපෑම.
- 10. ජීවමිතිය හා ව්‍යවහාරික යෙදවුම් සංඛ්‍යානය :
සංඛ්‍යානය සම්බන්ධ මූලික දැනුම, කෘෂිකාර්මික පර්යේෂණ, සැලසුම් විශ්ලේෂණ, දත්තයන් ලබාගැනීම හා ඒවා විශ්ලේෂණය කිරීම.

සටහන .- විවෘත බඳවාගැනීම් තුළින් සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි පර්යේෂණ) තනතුරුවලට අයදුම් කරනු ලබන සියලුම අපේක්ෂකයින් ඉහත (අ) හෝ (ආ) හි සඳහන් කොටස් 02 අතරින් කවර හෝ එක් කොටසකට පමණක් පිළිතුරු සැපයීම අනිවාර්ය වේ.

II. කෘෂි සංවර්ධන ධාරාව සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය

- 01. සාමාන්‍ය කෘෂිකර්මය :
ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික කලාප, ඉඩම් සංවර්ධනය, භූමි සැකසීම හා ආම්පන්න, බෝග ස්ථාපනය හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය කරන යන්ත්‍ර සූත්‍ර, පස හා පසෙහි සාරවත් බව, තවාන් හා තවාන් පාලනය, රෝපන ද්‍රව්‍ය, පළිබෝධ පාලනය, පැළෑටි සංරක්ෂණය, උපකරණ, බෝග වගා ක්‍රම, ජල සම්පාදන ක්‍රම, ඒකාබද්ධ ගොවිතැන, ආරක්ෂිත කෘෂිකර්මය, ක්ෂුද්‍ර ජල සම්පාදන ක්‍රම, අස්වැන්න නෙලීම හා අස්වැන්න

නෙලන උපකරණ, පසු අස්වනු හානි, ගොවිපල නිෂ්පාදන සකස් කිරීම, විශේෂිත ප්‍රදේශවල වගාකිරීමට සුදුසු ඵලවළු වර්ග, පළතුරු, පියළි බෝග සහ ධාන්‍ය තෝරාගැනීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු, ඒකාබද්ධ පළිබෝධ පාලනය, ඒකාබද්ධ පැළෑටි පෝෂණ පද්ධති, ශාක ආරක්ෂණ පනත, පාංශු සංරක්ෂණ පනත.

02. බෝග නිෂ්පාදනය:

ශෂ්‍ය විද්‍යාව, කෘෂි දේශගුණික සහ පරිසරය, භූමි සංවර්ධනය සහ බිම් සැකසීම, බෝගවල වැඩිමේ මූලධර්ම සහ පැළෑටි භෞතවේදය, බෝගවල වැඩිම මැනීම, අස්වනු සංරචක, පොහොර නිර්දේශ හා ඒවායේ කාර්යක්ෂමතාව, වල් පැළෑටිවල ජීව විද්‍යාව සහ පාලනය, ජල සම්පාදනය, ශෂ්‍ය විද්‍යාව, බෝග හා ජලය අතර සම්බන්ධතාවයේ මූලධර්ම.

03. ක්ෂේත්‍ර බෝග:

හැඳින්වීම, පාරිසරික අවශ්‍යතාවන්, ශාක විශේෂ හා ප්‍රභේද, පැළෑටි වර්ධනයේ භෞතවේදය, අස්වැන්න තීරණය කිරීමේ කායික විද්‍යාත්මක මූලධර්ම, වී බෝගයේ ශෂ්‍ය විද්‍යාව, බෝග පාලනය හා නිෂ්පාදනය, උස්බිම් ධාන්‍ය, රනිල, අල බෝග සහ වෙනත් වැදගත් ක්ෂේත්‍ර බෝග (දුම්කොළ, ලුණු, කෙඳි බෝග සහ තෙල් බෝග)

04. බෝග පාලනය:

අතුරු බෝග වගාව, අස්වැන්න නෙලීම හා සැකසීම

05. උද්‍යාන බෝග නිෂ්පාදනය:

පළතුරු නිෂ්පාදනය, පෝෂණ අගය, සාමාජික හා ආර්ථික සාධක, ආරම්භය හා ව්‍යාප්තිය, පාරිසරික අවශ්‍යතාවන්, වගා ක්‍රම, නව තාක්ෂණික ක්‍රම භාවිතය.

06. පළතුරු, ඵලවළු හා මල් නිෂ්පාදනය:

තවත් පාලනය, උද්‍යාන පාලනය, බෝග ආශ්‍රිතව නව තාක්ෂණයන් හා වගා ක්‍රම, පළතුරු හා ඵලවළු බෝග වැඩිදියුණු කිරීම, පළතුරු හා ඵලවළු මූලික වූ බෝග වගා ක්‍රම, පසු අස්වනු හානි, පළතුරු හා ඵලවළුවල පසු අස්වනු හානි වලකා ගැනීම, ජෛව තාක්ෂණය, පළතුරු හා ඵලවළුවලට දේශීය හා විදේශීය වෙළඳ පොළවල්, නූතන සීමාවන් හා අනාගත උපාය මාර්ග, ඵලවළු නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍යතාවන්, ඵලවළු මූලික වූ බෝග වගා ක්‍රම, අලෙවිය, මල් වගා කර්මාන්තය, ප්‍රචාරණ තාක්ෂණය, වගා ක්‍රම, ප්‍රශස්ත පරිමිති , භූමි අලංකරණ මූලධර්ම.

07. කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය හා පුහුණුව:

කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය අර්ථ දැක්වීම හා පරමාර්ථ, කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය හා කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය, අනුවර්තනය හා නව්‍යතා විසරණය, සන්නිවේදනය, ව්‍යාප්ති ඉගැන්වීමේ ක්‍රම, ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා කෙරෙන ව්‍යාප්ති ප්‍රවේශයන්, පර්යේෂණ ව්‍යාප්ති සම්බන්ධතාවය, ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, සමාලෝචන හා ඇගයීම, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂි ව්‍යාප්තිය හා සම්බන්ධ වූ ආයතන, වැඩිහිටි අධ්‍යාපනය, පුහුණු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමට භාවිතා කෙරෙන විවිධ ක්‍රම, පාඩම් සැලසුම් සැකසීම, පුහුණුව ඇගයීම, පුහුණුව සඳහා ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ භාවිතය.

08. බීජ තාක්ෂණය:

බීජ කායික විද්‍යාව, බීජ ව්‍යුහය, බීජ රූප විද්‍යාව, බීජ ප්‍රරෝහණය, බීජ ප්‍රරෝහණ ශක්තිය, බීජ පරීක්ෂා කිරීම, බීජ ප්‍රරෝහණ ශක්තිය හා පාරිශුද්ධතාව පිළිබඳ පරීක්ෂණ, බීජ නිෂ්පාදනයේ අවස්ථාවන්, බීජ සහතික කිරීම, බීජ ගබඩා කිරීම.

09. මී මැසි පාලනය

මී මැසි සණ්චාසයක මී මැසි වර්ග හා වද වර්ග, මී මැසි පෙට්ටිවල කොටස් , මී මැසි සණ්චාස අල්ලා ගැනීම, තැන්පත් කිරීම, කට්ටි බෙදීම, මී මැසි සණ්චාසයක රෝග හා පළිබෝධ.

III. කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා ධාරාව සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය

01. කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන ආර්ථික විද්‍යාව හා ගොවිපල පාලනය :

කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනයේ දී ගොවිපල පාලනයේ ඇති වැදගත්කම, මූලික සංකල්ප, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතය, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතයන්හි ස්වරූප, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතයේ හැඩය, නිෂ්පාදන උපේක්ෂා වක්‍ර ත්වරනය, සම ආදායම් රේඛාව, උපයන සම්පත් සම්බන්ධතාව හා පිරිවැය අවම ප්‍රමාණයට අවධානය පිළිබඳ මූලධර්ම, හීනවන ඵලදා න්‍යාය, ආදේශය හා ආදායම් ප්‍රතිවාසක, කෘෂිකර්මයේ ඇති අවදානම හා අඩමානයට මුහුණදීම සඳහා නිෂ්පාදන සකස් කිරීමේ නැමියාව හා විවිධාංගනය, කෘෂිකාර්මික මිල නියම කිරීමට අදාළ වන පරිදි මිල න්‍යාය, බෝග සහ සත්ව සංයෝග අගය කිරීම, ගොවිපල ප්‍රමාණය හා පරිමාණකූල ඵල, පවුල් ගොවිපල්වල වැදගත්කම හා සාපේක්ෂ වාසිය පිළිබඳ මූලධර්ම, ගොවිපල් යාන්ත්‍රිකරණයේ ශක්තිමත් හා දුර්වල කරුණු නිර්ණය කිරීමේ දී වාර්තාවල ඇති වැදගත්කම හා උපරිම කරන ආකෘති සඳහා මෙම තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම.

02. කෘෂිකාර්මික අලෙවිය

අලෙවි කිරීමේ මූලධර්ම, නිෂ්පාදනයේ හා අලෙවියේ සාපේක්ෂ වැදගත්කම, ශ්‍රී ලංකාවේ අලෙවිය පිළිබඳ කටයුතු කරන ආයතන, අලෙවි මාර්ග වර්ධනය කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති කිරීමෙහිලා එවැනි ආයතනයක කාර්යභාරය, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීමේ දී මුහුණ පෑමට සිදුවන ගැටලු හා අලෙවි කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීමට අදාළ මූලධර්ම.

03. ඉඩම් ආර්ථික විද්‍යාව

ආර්ථික විද්‍යාත්මක සංකල්ප ඉඩම් පරිශීලනයට බලපාන අයුරු, ශ්‍රී ලංකාවේ ඉඩම් සඳහා ඉල්ලුම හා සැපයුම, ඉඩම් පරිශීලන කටයුතු ශ්‍රී ලංකාවේ සැලසුම් කරන අයුරු, ශ්‍රී ලංකාවේ ගොවි ජනපද පිහිටුවීමේ හා මිනිසුන් පදිංචි කරවීමේ වැඩසටහනේ වැදගත්කම.

දෙවන පරිශීෂ්ටය

සීමිත තරග විභාග රෙගුලාසි හා විෂයය නිර්දේශය

1 වන ප්‍රශ්න පත්‍රය - බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්න පත්‍රය

භාෂාමය, ගණිතමය හා තර්කන හැකියාව මැන බැලීම සඳහා ප්‍රශ්න ඇතුළත් බහුවරණ ප්‍රශ්න කෙටි ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. කාලය පැය 1 1/4 කි. මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 100 කි.

2 වන පත්‍රය - විෂයානුබද්ධ දැනුම මැන බැලීම

මෙය නියම කර ඇති විෂයය ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ දැනුම මැන බැලීම සඳහා පවත්වනු ලබන තනතුරට ලිඛිත අභියෝගිතා පරීක්ෂණයකි. එක් එක් අයදුම්කරුවෙකු විසින් තමන් ඉල්ලුම් කරනු ලබන තනතුරට හෝ තනතුරුවලට අදාළ වන පරිදි පහත සඳහන් ප්‍රශ්න පත්‍ර අතුරින් තෝරාගනු ලබන ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටීමට අවකාශ ඇත. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය කෙටි ප්‍රශ්න හා බහුවරණ ප්‍රශ්නවලින් යුක්ත වේ. කාලය පැය 2ක් වන අතර මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව 100ක් වේ.

සටහන:- පහත සඳහන් විෂය නිර්දේශය අනුව සීමිත විභාගයේ දී විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න පත්‍රය ක්ෂේත්‍රයේ පලපුරුද්දට වැඩි නැඹුරුවක් වන සේ සකස් කරනු ලැබේ. විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තීරණය කරන ආකාරයට විභාගය පවත්වනු ලැබේ.

එක් එක් තනතුරට අදාළ විෂයය නිර්දේශයන් පහත දැක්වේ.

I. කෘෂි පර්යේෂණ ධාරාව සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය :

අයදුම්කරුවන්ගේ මනාපය පරිදි පහත (අ) සහ (ආ)හි සඳහන් කොටස් 02 අතරින් එක් කොටසක් සඳහා පමණක් පිළිතුරු සැපයිය යුතු යි.

(අ) කොටස :

- 01. කෘෂිකාර්මික උද්භිද විද්‍යාව:
බෝගවල වර්ගීකරණ මූලධර්ම, බෝග වර්ධන හා කායික විද්‍යාත්මක මූලධර්ම.
- 02. ප්‍රවේණි විද්‍යාව හා ශාක අභිජනනය :
මෙන්ඩල්ගේ නියම, ගහණ ප්‍රවේණි විද්‍යාව, විකෘති අනුක ප්‍රවේණිය, සෛල ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ශාක අභිජනනයේ මූලධර්ම, ජාන සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම හා ජෛව විවිධත්වය, පරාගනය සහ අභිජනන සංකල්ප, විසංයෝගිතාව, මහා සහ නුමුහුන් ජෛව වරණය බහුලව භාවිතා වන අභිජනන ක්‍රම හා වර්තමාන නැඹුරුව.
- 03. ශාක ව්‍යාධි විද්‍යාව :
ව්‍යාධිජනක ජීවි කාණ්ඩ, ආසාදන, ඒවාට පැළෑටි දක්වන සංවේදිතාවය, ආසාදන ආකාර, මේවා පාලනයේ මූලධර්ම, ශාක ව්‍යාධි විද්‍යාවේ සහ රෝග පාලනය පිළිබඳව වර්තමාන නැඹුරුව, රෝග විනිශ්චය කිරීමේ තාක්ෂණික ක්‍රම, රෝග ලක්ෂණ විද්‍යාව, කොක්ගේ උපකල්පිතය රෝග විනිශ්චයේ නව තාක්ෂණ ක්‍රම (ELISA) හා වර්තමාන නැඹුරුව.
- 04. කීට විද්‍යාවේ මූලධර්ම :
සත්ව වර්ගීකරණයේ මූලධර්ම, කෘමීන් වර්ග විලාසයන්, ජීවන තොරතුරු සහ හානි, කෘමි හානිවල ආර්ථික වැදගත්කම, කෘමි ගහණ හා හානි තක්සේරු කිරීම.
- 05. බීජ තාක්ෂණය :
බීජ කායික විද්‍යාව, බීජයක ව්‍යුහය, සුප්තතාවය, ප්‍රරෝහණය, ජීව්‍යතාවය, බීජ පරීක්ෂණ සහ පාරිශුද්ධතාවය සඳහා පරීක්ෂණ, බීජ නිෂ්පාදනයේ අවස්ථා, බීජ සහතික කිරීම, බීජ ගබඩා කිරීම.
- 06. පටක විද්‍යාව :
මූලධර්ම, පටක විද්‍යාවේ පහසුකම් හා අවශ්‍යතාව, මාධ්‍යයන්, පටක විද්‍යා රෝපණ ක්‍රම භාවිතා කරන අවස්ථා, ප්‍රාක්ෂලාස්මිය රෝපණය, විකෘති බිහිවීම, කලල බේරාගැනීම, නලස්ථ සංසේචනය, ජානයේ පරිණාමය, ප්‍රාක් සංරක්ෂණය.
- 07. කෘෂිකාර්මික රසායන විද්‍යාව :
ජීව රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ජීව රසායන විද්‍යාවේ ප්‍රායෝගික භාවිතයන්, ආහාර රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ආහාර රසායන විද්‍යාවේ ප්‍රායෝගික භාවිතයන්, විශ්ලේෂණාත්මක රසායන විද්‍යාවේ මූලධර්ම හා කෘෂිකර්මාන්තයේ දී ප්‍රායෝගික භාවිතයන්

හෝ

(අ) කොටස

- 01. ශෂ්‍ය විද්‍යාව :
කෘෂි දේශගුණික විද්‍යාව, පරිසර විද්‍යාව, භූමි සංවර්ධනය, භූමි සැකසීම, බෝග වර්ධනයේ හා කායික විද්‍යාවේ මූලධර්ම, බෝග වර්ධන මිණුම්, අස්වනු පරාමිති, පොහොර නිර්දේශ හා කාර්යක්ෂමතාවය, වල් පැළෑටිවල ජීව විද්‍යාව හා පාලනය, ජල සම්පාදන ක්‍රමවල මූලධර්ම, බෝග පාංශු හා ජල සම්බන්ධතාවයේ මූලධර්ම.
- 02. බෝග විද්‍යාව :
වී, උස් බිම් ධාන්‍ය, මාෂ බෝග, අල බෝග හා අනෙකුත් ක්ෂේත්‍ර බෝග වල කායික විද්‍යාව, වර්ධනය ප්‍රචාරණ ක්‍රම, රෝපණ ක්‍රම, බෝග පාලනයේ භෞතික, රසායන හා ජීව විද්‍යාත්මක ක්‍රම, විද්‍යාත්මක තෘණ බිම් ඇතිකිරීම හා ඒවා පාලනය, දැව නිෂ්පාදන හා පළතුරු නිෂ්පාදන මූලධර්ම.
- 03. පාංශු විද්‍යාව :
පස නිර්මාණය, පසක භෞතික හා රසායනික ගති ලක්ෂණ, බෝග වගාවට අදාළව පසෙහි ඇති ගැටලු, පසෙහි සාරවත් බව පාලනය, ජල පෝෂක පාලනය, පැළෑටි පෝෂණය, පැළෑටි වර්ගීකරණ මූලධර්ම.
- 04. ප්‍රවේණි විද්‍යාව හා පැළෑටි අභිජනනය :
මූලධර්ම, මෙන්ඩිල්ගේ නියම, ගහණ ප්‍රවේණි විද්‍යාව, විකෘති, අනුක ප්‍රවේණි විද්‍යාව, සෛල ප්‍රවේණි විද්‍යාව, ශාක අභිජනනයේ මූලධර්ම, ජාන සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම හා ජෛව විවිධත්වය
- 05. පැළෑටි ව්‍යාධි විද්‍යාව :
පැළෑටි ආසාදන, ආසාදනවලට පැළෑටිවල සංවේදිතාව, ජෛව පාලනය, රෝග පාලනයේ නූතන ප්‍රවණතා
- 06. කීට විද්‍යා මූලධර්ම :
(අ) ප්‍රශ්න පත්‍රයේ 04 උපඡේදය යටතේ දක්වා ඇත.
- 07. ක්ෂේත්‍ර පර්යේෂණ මූලධර්ම හා මූලධර්මයන් (Statistical Principles) සහ ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයෙහි වැදගත් සංඛ්‍යා ලේඛන පිළිබඳ දැනුම.
- 08. කීට විද්‍යා :
කෘෂිකර්මයේ දී ආර්ථික වශයෙන් වැදගත් කෘමීන්, ඔවුන්ගේ වර්ගීකරණය, බාහිර සහ අභ්‍යන්තර ගති ලක්ෂණ, විවිධ පද්ධතිවල නිර්මාණය හා ඒවායින් කෙරෙන කාර්යයන්, පළිබෝධ පාලනය, පළිබෝධ හානිවල වැදගත්කම, පළිබෝධකයින් හඳුනාගැනීම, ඔවුන්ගේ හානිය හා පාලනය, ඒකාබද්ධ පළිබෝධ පාලනය
- 09. ක්ෂුද්‍ර ජෛව විද්‍යාව :
ක්ෂුද්‍ර ජීවීන් හා කෘෂිකාර්මික පරිසරය, ජෛව තාක්ෂණය කෘෂිකර්මය සඳහා භාවිතය, පාංශු ජීවීන් හා කෘෂිකර්මයට ඔවුන්ගේ බලපෑම
- 10. ජීවමිතිය හා ව්‍යවහාරික යෙදවුම් සංඛ්‍යාතය :
සංඛ්‍යාතය සම්බන්ධ මූලික දැනුම, කෘෂිකාර්මික පර්යේෂණ, සැලසුම් විශ්ලේෂණ, දත්තයන් ලබාගැනීම හා ඒවා විශ්ලේෂණය කිරීම.

සටහන :
සීමිත බඳවාගැනීම් තුළින් සහකාර කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ (කෘෂි පර්යේෂණ) තනතුරුවලට අයදුම් කරනු ලබන සියලුම අපේක්ෂකයින් ඉහත (අ) හෝ (ආ) හි සඳහන් කොටස් 02 අතරින් කවර හෝ එක් කොටසකට පමණක් පිළිතුරු සැපයීම අනිවාර්ය වේ.

II. කෘෂි සංවර්ධන ධාරාව තනතුර සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය

- 01. සාමාන්‍ය කෘෂිකර්මය :
ශ්‍රී ලංකාවේ දේශගුණික කලාප, ඉඩම් සංවර්ධනය, භූමි සැකසීම හා ආම්පන්න, බෝග ස්ථාපනය හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය කරන යන්ත්‍ර සූත්‍ර, පස හා පසෙහි සාරවත් බව, තවාන් හා තවාන් පාලනය, රෝපන ද්‍රව්‍ය, පළිබෝධ පාලනය, පැළෑටි සංරක්ෂණය, උපකරණ, බෝග වගා ක්‍රම, ජල සම්පාදන ක්‍රම, ඒකාබද්ධ ගොවිතැන, ආරක්ෂිත කෘෂිකර්මය, ක්ෂුද්‍ර ජල සම්පාදන ක්‍රම, අස්වැන්න නෙලීම හා අස්වැන්න නෙලන උපකරණ, පසු අස්වනු හානි, ගොවිපල් නිෂ්පාදන සකස් කිරීම, විශේෂිත ප්‍රදේශවල වගාකිරීමට සුදුසු ඵලවත් වර්ග, පළතුරු, පියළි බෝග සහ ධාන්‍ය තෝරාගැනීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු, ඒකාබද්ධ පළිබෝධ පාලනය, ඒකාබද්ධ පැළෑටි පෝෂණ පද්ධති, ශාක ආරක්ෂණ පනත, පාංශු සංරක්ෂණ පනත.
- 02. බෝග නිෂ්පාදනය :
ශෂ්‍ය විද්‍යාව, කෘෂි දේශගුණික සහ පරිසරය, භූමි සංවර්ධනය සහ බිම් සැකසීම බෝගවල වැඩිමේ මූලධර්ම සහ පැළෑටි භෞතවේදය, බෝගවල වැඩිම මැනීම, අස්වනු සංරචක, පොහොර නිර්දේශ හා ඒවායේ කාර්යක්ෂමතාවය, වල් පැළෑටිවල ජීව විද්‍යාව සහ පාලනය, ජල සම්පාදනය, ශෂ්‍ය විද්‍යාව, බෝග හා ජලය අතර සම්බන්ධතාවයේ මූලධර්ම.

- 03. ක්ෂේත්‍ර බෝග :
හැඳින්වීම, පාරිසරික අවශ්‍යතාවයන්, ශාක විශේෂ හා ප්‍රභේද, පැළෑටි වර්ධනයේ භෞතවේදය, අස්වැන්න තීරණය කිරීමේ කායික විද්‍යාත්මක මූලධර්ම, වී බෝගයේ ශෂ්‍ය විද්‍යාව, බෝග පාලනය හා නිෂ්පාදනය, උස්බිම් ධාන්‍ය, රනිල, අල බෝග සහ වෙනත් වැදගත් ක්ෂේත්‍ර බෝග (දුම්කොළ, ලූණු, කෙඳි බෝග සහ තෙල් බෝග)
- 04. බෝග පාලනය :
අතුරු බෝග වගාව, අස්වැන්න නෙලීම හා සැකසීම.
- 05. උද්‍යාන බෝග නිෂ්පාදනය:
පළතුරු නිෂ්පාදනය, පෝෂණ අගය, සාමාජික හා ආර්ථික සාධක, ආරම්භය හා ව්‍යාප්තිය, පාරිසරික අවශ්‍යතාවයන්, වගා ක්‍රම, නව තාක්ෂණික ක්‍රම භාවිතය.
- 06. පළතුරු, එළවළු හා මල් නිෂ්පාදනය :
තවත් පාලනය, උද්‍යාන පාලනය, බෝග ආශ්‍රිතව නව තාක්ෂණයන් හා වගා ක්‍රම, පළතුරු හා එළවළු බෝග වැඩිදියුණු කිරීම, පළතුරු හා එළවළු මූලික වූ බෝග වගා ක්‍රම, පසු අස්වනු හානි, පළතුරු හා එළවළුවලට පසු අස්වනු හානි වලකා ගැනීම, ජෛව තාක්ෂණය, පළතුරු හා එළවළුවලට දේශීය හා විදේශීය වෙළඳ පොළවල් තුනක සීමාවන් හා අනාගත උපාය මාර්ග, එළවළු නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍යතාවන්, එළවළු මූලික වූ බෝග වගා ක්‍රම, අලෙවිය, මල් වගා කර්මාන්තය, ප්‍රචාරණ තාක්ෂණය, වගා ක්‍රම, ප්‍රශස්ත පරිමිති , භූමි අලංකරණ මූලධර්ම.
- 07. කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය හා පුහුණුව:
කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය අර්ථ දැක්වීම හා පරමාර්ථ, කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය හා කෘෂිකර්ම ව්‍යාප්තිය, අනුවර්තනය හා නව්‍යතා විසරණය, සන්නිවේදනය, ව්‍යාප්ති ඉගැන්වීමේ ක්‍රම, ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා කෙරෙන ව්‍යාප්ති ප්‍රවේශයන්, පර්යේෂණ ව්‍යාප්ති සම්බන්ධතාවය, ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, සමාලෝචන හා ඇගයීම, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂි ව්‍යාප්තිය හා සම්බන්ධ වූ ආයතන, වැඩිහිටි අධ්‍යාපනය, පුහුණු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමට භාවිතා කෙරෙන විවිධ ක්‍රම, පාඩම් සැලසුම් සැකසීම, පුහුණුව ඇගයීම, පුහුණුව සඳහා ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය උපකරණ භාවිතය.
- 08. බීජ තාක්ෂණය :
බීජ කායික විද්‍යාව, බීජ ව්‍යුහය, බීජ රූප විද්‍යාව, බීජ ප්‍රරෝහනය, බීජ ප්‍රරෝහන ශක්තිය, බීජ පරීක්ෂා කිරීම, බීජ ප්‍රරෝහන ශක්තිය හා පාරිශුද්ධතාව පිළිබඳ පරීක්ෂණ, බීජ නිෂ්පාදනයේ අවස්ථාවන්, බීජ සහතික කිරීම, බීජ ගබඩා කිරීම.
- 09. මී මැසි පාලනය :
මී මැසි සණාචාසයක මී මැසි වර්ග හා වඳ වර්ග, මී මැසි පෙට්ටිවල කොටස්, මී මැසි සණාචාස අල්ලා ගැනීම, තැන්පත් කිරීම, කට්ටි බෙදීම, මී මැසි සණාචාසයක රෝග හා පළිබෝධ.

III. කෘෂි ආර්ථික විද්‍යා ධාරාව සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍රය

- 01. කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන ආර්ථික විද්‍යාව හා ගොවිපල් පාලනය :
කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනයේ දී ගොවිපල් පාලනයේ ඇති වැදගත්කම, මූලික සංකල්ප, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතය, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතයන්හි ස්වරූප, නිෂ්පාදන ශ්‍රීතයේ හැඩය, නිෂ්පාදන උපේක්ෂා වක්‍ර ක්වරනය, සම ආදායම් රේඛාව, උපයන සම්පත් සම්බන්ධතාවය හා පිරිවැය අවම ප්‍රමාණයට අවධානය පිළිබඳ මූලධර්ම, හීනවන ඵලදා න්‍යාය, ආදේශය හා ආදායම් ප්‍රතිවාපාක, කෘෂිකර්මයේ ඇති අවදානම හා අඩමානයට මුහුණදීම සඳහා නිෂ්පාදන සකස් කිරීමේ නැමියාව හා විවිධාංගනය, කෘෂිකාර්මික මිල නියම කිරීමට අදාළ වන පරිදි මිල න්‍යාය, බෝග සහ සත්ව සංයෝග අගය කිරීම, ගොවිපල් ප්‍රමාණය හා පරිමාණකල ඵල, පවුල් ගොවිපල්වල වැදගත්කම හා සාපේක්ෂ වාසිය පිළිබඳ මූලධර්ම, ගොවිපල් යාන්ත්‍රිකරණයේ ශක්තිමත් හා දුර්වල කරුණු නිර්ණය කිරීමේ දී වාර්තාවල ඇති වැදගත්කම හා උපරිම කරන ආකෘති සඳහා මෙම තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම.
- 02. කෘෂිකාර්මික අලෙවිය :
අලෙවි කිරීමේ මූලධර්ම, නිෂ්පාදනයේ හා අලෙවියේ සාපේක්ෂ වැදගත්කම, ශ්‍රී ලංකාවේ අලෙවිය පිළිබඳ කටයුතු කරන ආයතන, අලෙවි මාර්ග වර්ධනය කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති කිරීමෙහිලා එවැනි ආයතනයක කාර්යභාරය, ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන අලෙවි කිරීමේ දී මුහුණ පෑමට සිදුවන ගැටලු හා අලෙවි කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීමට අදාළ මූලධර්ම.
- 03. ඉඩම් ආර්ථික විද්‍යාව :
ආර්ථික විද්‍යාත්මක සංකල්ප ඉඩම් පරිශීලනයට බලපාන අයුරු, ශ්‍රී ලංකාවේ ඉඩම් සඳහා ඉල්ලුම හා සැපයුම, ඉඩම් පරිශීලන කටයුතු ශ්‍රී ලංකාවේ සැලසුම් කරන අයුරු, ශ්‍රී ලංකාවේ ගොවි ජනපද පිහිටුවීමේ හා මිනිසුන් පදිංචි කරවීමේ වැඩසටහනේ වැදගත්කම.

සංශෝධනයයි

විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා විදේශ දූතමණ්ඩලවල රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ සේවක පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා පවත්වනු ලබන තරග විභාගය - 2014 (2015)
Competitive Examination for Filling Vacancies in the Public Management Assistants' Service Cadre in Sri Lanka Missions/Posts Abroad - 2014 (2015)

අංක 1926 දරන 2015.07.30 දිනැති රජයේ ගැසට් නිවේදනයෙහි පළ කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා විදේශ දූත මණ්ඩලවල රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ සියරට ජේරුවේ සේවක සංඛ්‍යාවේ පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා නිලධාරීන් තෝරාගැනීමට (ශ්‍රී ලංකා විදේශ දූතමණ්ඩලවල රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ සේවක පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා) පවත්වනු ලබන තරග විභාගය - 2014 (2015) මැයෙන් පළ කරනු ලැබූ ගැසට් නිවේදනයෙහි විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අවසන් දිනය 2015.09.16 ලෙස සංශෝධනය කළ බව මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

වික්‍රාංගනී වාගිස්වර,
ලේකම්/විදේශ කටයුතු.

2015 අගෝස්තු මස 21 වැනි දින,
විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,
තැ. පෙ. අංක 583,
ජනරජ ගොඩනැගිල්ල,
කොළඹ 01.

08-747