



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,034 - 2017 අගෝස්තු මස 25 වැනි සිකුරාදා - 2017.08.25

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිටුව		පිටුව
තනතුරු ඇඹැරුතු —	විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය 1612

- සැ. යු.- (i) අධිකරණ සංවිධාන (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත 2017 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.
- (ii) මෝටර් වාහන (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත 2017 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇඹැරුතු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2017 සැප්තැම්බර් මස 15 වැනි දින පළකරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2017 අගෝස්තු මස 31 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්තාක් සේ සැලකිය යුතු ය.”

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ. බ.)

2017 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.



මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවේවිභව පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූ නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් ජ්‍යෙෂ්ඨ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීන් මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා ව.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන් පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොවැනි නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය තතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තා ව.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍ය නම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා නව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක තතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් තතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමගම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකකමාසක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය

තම තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූ ද, අය හැට) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ පහතරට සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, තාච්ඡ සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුකරු රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිනු ලැබ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අතිම නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව ක්‍රමයක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිභෝගිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවකිරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගහන ප්‍රහාර නිවාස සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑමකින් එම සේවාවන්ගෙන් අසව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සකුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතීමේ නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීන්

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූ, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු තම තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දුර්වල සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වර්ත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුග්‍රහයන් පැනීම හෝ එහිදා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු තුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට තුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූ කිසි ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්තෙහි අර්ථ දැක්වීම්

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්තෙහි අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප් පමණකි. එවැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

8. බද්දා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බද්දා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ආදර්ශ අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය - විවෘත

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2016/2017

දිවයින පුරා පිහිටි රාජ්‍ය ආයතනවල ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියේ සිවිල්, යාන්ත්‍රික, විදුලි (බැර හා උනු) රසායන හා භූ සම්පත් යන ඉංජිනේරු කාණ්ඩවලට අයත් තනතුරුවල පවතින පුරප්පාඩු සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය, නිදහස් වතුරගුය, කොළඹ 07 වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. කවරයේ වම් පස ඉහල කෙළවරේ "විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියේ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2016/2017" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතු ය.

(අ) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2017.09.25 දින වේ.

සටහන - ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි පිළිබඳ සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභනාති අයදුම්කරුවන් විසින් ම විඳදරා ගත යුතු ය.

විවෘත පදනම මත ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම මගින් සම්පූර්ණ කළ යුතු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරු ගණන 229 ක් වන අතර එය පහත දක්වා ඇති කාණ්ඩ යටතේ බෙදී යනු ඇත.

කාණ්ඩය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
සිවිල්	162
යාන්ත්‍රික	15
විදුලි	09
භූ සම්පත්	42
රසායන	01
එකතුව	229

1. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

1.1. විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා අදාළ විෂය ධාරාවන් යටතේ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලත් ඉංජිනේරුවරුන් පමණක් බඳවා ගනු ලැබේ. පත්වීම් ක්‍රියාත්මකවන දිනය සහ පත්කරනු ලබන සංඛ්‍යාව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින්

තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

1.1.1. පත්වීම් දීම සඳහා එක් එක් කාණ්ඩ යටතේ ලැබී ඇති අයදුම්පත්‍ර සංඛ්‍යාව එම කාණ්ඩ යටතේ බඳවා ගැනීමට යෝජිත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවන් හිදී නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ලකුණු අනුපිළිවෙල මත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවා තනතුර සඳහා සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සිදුකරනු ලබයි.

1.1.2. එක් එක් කාණ්ඩ යටතේ ලැබී ඇති අයදුම්පත්‍ර සංඛ්‍යාව එම කාණ්ඩ යටතේ බඳවා ගැනීමට යෝජිත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා අඩු වන අවස්ථාවන් හිදී නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් ද සිදු කරනු ලැබේ. (ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදීම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.)

2. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

2.1. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1836/6 හා 2013.11.11 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයෙන් පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද, එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට දැනටමත් සිදු කර ඇත්තා වූද, මින් මතු සිදු කරනු ලැබිය හැකි වූද සංශෝධනවලට ද, රාජ්‍ය සේවයේ පත්කිරීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද, යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයකු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.

2.2. මෙම තනතුර ස්ථිරවන අතර එයට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට යටත් වේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

2.3. මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්වන අතර එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතු ය.

2.4. 2014.01.21 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014හි විධිවිධානවලට හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා මට්ටම වසර පහක් (05) තුළ දී ලබා ගත යුතු ය. රාජ්‍ය භාෂාවකින් නොවන භාෂා මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන්

විසින් පරිවාස කාලය තුළ දී එක් රාජ්‍ය භාෂාවක් පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.

බඳවාගනු ලබන විෂය ධාරාවක් යටතේ සම්පූර්ණ කර, ඊට අදාළ වලංගු සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.

2.5. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම් යටත් වේ.

2.6. පත්වීම්ලාභීන්, දිවයින තුළ නියම කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා වාර්තා කළයුතුය.

2.7. පත්වීම්ලාභීන් රාජ්‍ය සේවයේ මෙන්ම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ද සේවය කිරීමට යටත් වේ.

2.8. තමන් පත් කරනු ලබන තනතුරේ රාජකාරි නියමිත දිනයේ භාර ගැනීමට අපොහොසත් වන හා / හෝ පත් කරන ලද තනතුරක හෝ පත් කරන ලද ප්‍රදේශයක රාජකාරි භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ මගහරින පත්වීම්ලාභීන්ගේ පත්වීම් අහෝසි කරනු ලැබීමට ඉඩ ඇත.

3. වැටුප් පරිමාණය:

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1-2016, රු.47,615- 10 x1,335 - 8 x1,630 -17 x2,170-රු. 110,895 ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ. (මෙම වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ 2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 හි විධිවිධාන අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වේ.)

කෙසේ වෙතත් බඳවා ගනු ලබන අවස්ථාවේ දී පූර්ණ වෘත්තීය සුදුසුකම් (වරලත් ඉංජිනේරු තත්ත්වය) ලබා තිබෙන හෝ බඳවා ගැනීමෙන් පසු ඉංජිනේරුවරයෙකු පූර්ණ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලබා ගත් විට එම නිලධාරියා සේවයේ III ශ්‍රේණියේ භයවන (06) වැටුප් පියවරේ පිහිටවනු ලැබේ.

4. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

4.1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:

4.1.1. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක එම කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිළිගනු ලැබ ඇති වසර හතරක (04) පූර්ණ කාලීන විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාවකට බඳවා ගනු ලබන විෂය ධාරාවක් යටතේ සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර උපාධිය ලබා තිබිය යුතුය.

නැතහොත්

4.1.2. ඉහත 4.1.1. හි දැක්වෙන උපාධි පාඨමාලාවට සමාන සුදුසුකමක් ලෙස විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිළිගනු ලැබූ අධ්‍යයන සහ අනෙකුත් සියලු අවශ්‍යතා

4.2. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

4.2.1. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිළිගත් අධ්‍යයන අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර එහි ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් සපුරා තිබෙන බව සනාථ කිරීමට එම ආයතනය විසින් නිකුත් කරනු ලබන වලංගු සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.

5. වයස් සීමාව :

5.1. අයදුම්පත් භාරගනු ලබන අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නො අඩු සහ 35ට නොවැඩි වීම.

5.2. කෙසේ වෙතත් 2013.11.11 දිනට පෙර සේවයට බැඳී ඇති රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කාර්මික නිලධාරියෙකුට (එනම් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරු සහකාර සේවයට අයත් ඉංජිනේරු සහකාර වරයෙකු (කලින් කාර්මික සහකාර) හෝ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ කළමනාකරණ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ අනෙකුත් රාජ්‍ය සේවයේ / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවය කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට අයත් පත්වීම් බලධාරියා විසින් අනුමත කරනු ලැබූ සුදුසුකම් ලත් කාර්මික නිලධාරියෙකුට උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 45 වේ.

6. කායික සුදුසුකම් :

6.1. සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරෙහි රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් සෑම අයුරකින්ම ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතුය.

7. වෙනත් සුදුසුකම් :

7.1. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.

7.2. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.3. ඉහත 4 යටතේ දැක්වෙන සුදුසුකම් වලට අදාළ සහතික නිකුත් කිරීමට පාදක කර ගනු ලබන සවිස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල ලේඛන වල (Academic Transcript) අඩංගු විෂයන් බඳවා ගනු ලබන සේවා කාණ්ඩ වල අවශ්‍යතා වලට සෑම අතින්ම අනුකූල විය යුතුය.

7.4. යම් ආගමික නිකායක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තෙකු අයදුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.

7.5. ඉහත අංක 5.2 යටතේ සුදුසුකම් ලබන කාර්මික නිලධාරියෙකු තම සේවයේ ස්ථිර වී අයදුම්පත් භාර ගනු ලබන අවසන් දින වන විට එම සේවයේ පූර්වාසන්න වසර පහක සතුටුදායක සේවාකාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

7.6. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සහ කොන්දේසි සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

සැලකිය යුතුය :

8. ලිඛිත විභාගය හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය හෝ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

8.1. එක් එක් කාණ්ඩ යටතේ ලැබී ඇති අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව එම කාණ්ඩ යටතේ බඳවා ගැනීමට යෝජිත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා අඩු වන අවස්ථාවන් හි දී,

8.1.1. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා අඩුවෙන් අයදුම්පත්‍ර යොමු කර ඇති කාණ්ඩ යටතේ නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයක් නොපවත්වන අතර ඔවුන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා අනුපිළිවෙල තීරණය කිරීමට ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

8.1.2. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වා ලකුණු ලබා දීම සිදු කරන අතර, එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදීම ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථාවේ හා ඊට අනුකූලව ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම හා කායික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම ද සිදු කරයි.

8.1.3. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව බඳවා ගැනීමේදී, ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලබාගත් ලකුණු ප්‍රමාණයේ එකතුව අනුව ඉහළම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුගේ සිට කුසලතා අනුපිළිවෙලින් සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගනු ලැබේ.

8.1.4. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

- (i) ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු 100ක් හිමි වේ.
- (ii) කිසිම හේතුවක් නිසාවත් අවම ලකුණු සංඛ්‍යාව අඩු කරනු නොලැබේ.
- (iii) ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ලබා දෙන ආකාරය පහත පරිදි වේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ලකුණු ප්‍රදානය කරනු ලබන ශීර්ෂ		උපරිම ලකුණු
01	අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	60
02	සේවා පළපුරුද්ද	10
03	අතිරේක අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්	20
04	බාහිර කුසලතාවයන්/විශේෂ කුසලතාවයන්	05
05	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය	05
එකතුව		100

අ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයට සහභාගි වීමට පත්වීම පිරිනැමීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීමක් සේ සලකනු නොලැබේ.

ආ. ව්‍යුහගත ලකුණු පටිපාටියට අනුව එක් එක් කාණ්ඩයන් යටතේ ලකුණු ලබා දීමේදී ඊට අදාළව සඳහන්ව ඇති සියලු සුදුසුකම් , සහතික පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීම මගින් සනාථ කළ යුතුය.

ඇ. එම සහතික පත්‍රයන්හි මුල් පිටපත්වලට අමතරව අයදුම්කරු විසින්ම සිය අත්සන යොදා සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කරන ලද එම සහතික පත්‍රයන්හි ඡායා පිටපත බැගින් ද අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

8.2. එක් එක් කාණ්ඩ යටතේ ලැබී ඇති අයදුම්පත්‍ර සංඛ්‍යාව එම කාණ්ඩ යටතේ බඳවා ගැනීමට යෝජිත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවන්හිදී,

8.2.1. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩියෙන් අයදුම්පත්‍ර යොමු කර ඇති කාණ්ඩ යටතේ නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර, අයදුම්කරුවන් ලිඛිත පරීක්ෂණයේදී ලබා ගන්නා ලකුණු අනුපිළිවෙල මත සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

8.2.2. ඉහත 4 ඡේදයෙහි සුදුසුකම් සපුරා ඇති ඉංජිනේරුවරුන්ගේ බඳවා ගැනීමේ අනුපිළිවෙල නිශ්චය කර ගැනීමේ අරමුණින් මෙම ශ්‍රේණිගත විභාගය පවත්වනු ලැබේ.

8.2.3. ලිඛිත පරීක්ෂණය සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලැබේ.

8.2.4. ලිඛිත පරීක්ෂණයේ විෂය නිර්දේශය :

(i) ඉහත 4 ඡේදයෙහි සඳහන් ඉංජිනේරු විද්‍යාව හැදෑරීම තුළින් ලබාගත් දැනුම මත අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලත්වය, විශ්ලේෂණ හැකියාව හා තීරණ ගැනීමේ හැකියාව විනිශ්චය කිරීම අරමුණු කරගෙන මෙම විභාගය ලකුණු 100කින් සමන්විත ලිඛිත අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණයකට සීමා කරනු ලැබේ. විභාග ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වන අතර ඒ සඳහා පැය 1 1/2 ක කාලයක් ලබා දේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

8.2.5. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර, එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදීම ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථාවේ හා ඊට අනුකූලව ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම හා කායික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීම ද සිදු කරයි.

8.3 අපේක්ෂකයෙකු විසින් අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේදී අදාළ සහතික හා ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, එම සියලු ලේඛන / සහතික සෑම අතින්ම වලංගු ඒවා විය යුතුයි. නිසි බලධාරියාගේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිදු ලේඛනයක් / සහතිකයක් වලංගු නොවේ.

8.4 එම සහතික පත්‍රයන්හි මුල් පිටපත්වලට අමතරව අයදුම්කරු විසින්ම සිය අත්සන යොදා සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කරන ලද එම සහතික පත්‍රයන්හි ඡායා පිටපත බැගින් ද අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

8.5 අපේක්ෂකයන් කිහිපදෙනෙකු සමාන ලකුණු ලබා ඇත්නම් එවැනි අවස්ථාවල සුදුසු තීරණයක් ගැනීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ලබන අතර එය අවසාන තීරණය වනු ඇත.

9. විභාග කොන්දේසි :

9.1. විභාගය සිංහල , දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක. අපේක්ෂකයෙකුට ස්වකීය අයදුම්පත්‍රයෙහි දැක්වෙන විභාග මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

9.2. විභාග ගාස්තුව රු.1000.00 කි. විභාග ගාස්තුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට ප්‍රථම ශ්‍රී ලංකාව පුරා පිහිටි ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් "ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය" වෙත ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින්ම ලබා ගන්නා මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවේ පාරිභෝගිකයාගේ පිටපත (Customer's Copy) ඉල්ලුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැළවෙන සේ අලවන්න. එම පිටපතෙහි ඡායා පිටපතක් ලඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

මුදල් බැර කිරීමේදී පහත තොරතුරු අදාළ මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවෙහි (Cash Deposit Slip) ඇතුළත් කරන්න.

ගිණුම් හිමියාගේ නම - ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.
ගිණුම් හිමියාගේ ලිපිනය - නිදහස් වතුරපුය, කොළඹ 07
බැංකු ගිණුම් අංකය - 7040712
ලංකා බැංකුව - නිදහස් වතුරපු ශාඛාව.

9.3. අදාළ කාණ්ඩ යටතේ ලිඛිත විභාගයක් නොපවත්වා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පමණක් පැවැත්වුවද විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

9.4. විභාගය කොළඹ දී පවත්වනු ලබන අතර දිනය පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.

9.5. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සටහන : ප්‍රවේශ පත්‍රය නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් පමණි.

සැලකිය යුතුයි : අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකමක් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

9.6. අයදුම්පත්‍රය A 4 කඩදාසි වල දෙපැත්තම යොදාගනිමින් සකස් කළ යුතු අතර , අංක 1.0 සිට 5.0 තෙක් ශීර්ෂ පළමුවන පිටුවට ද , 6.0 සිට 7.0 තෙක් ශීර්ෂ දෙවන පිටුවට ද, 8.0 සිට 11.0 වන තෙක් ශීර්ෂ තුන්වන පිටුවට ද, ශීර්ෂ අංක 12 හතරවැනි පිටුවට ද වන ලෙස ගෙන සකස් කළ යුතු බවත් ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. අයදුම්පත්‍රයේ ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙදිය යුතුය. එසේම නිවේදනයේ ඇතුළත් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන හා අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරන බැවින් , අයදුම්පත්‍ර යොමු කිරීමට ප්‍රථම එය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූලද යන්න හා සියලු තොරතුරු ඇතුළත් කොට අයදුම්පත්‍රය නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර තිබේද යන්න පිළිබඳවත් නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා එහි විස්තර අයදුම්පත්‍රයට ඇතුළත්කොට ලද පහ අලවා ඇත්ද යන්න පිළිබඳවත් නැවත විමසිලිමත් විය යුතුය. තවද සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ලඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

9.7 ඉල්ලුම්පත්‍ර ලැබුණු බව දන්වනු නොලැබේ. නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළ වන හා අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාව සමග නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. නිවේදනයේ සඳහන් , විභාගය පැවැත්වෙන දිනයට අවම වශයෙන් දින 05 කට වත් පෙර තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයෙකු වේ නම් ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම් කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවෙකු නම් එම විස්තර සමග ෆැක්ස් මගින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් කඩිනමින්

ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ෆැක්ස් අංකය ද සඳහන් කරමින් ඉල්ලීම් ලිපියක් සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ 011-5288978 යන ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කරමින්ම විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේ දී ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළඟ තබා ගත් අයදුම්පත්‍රයේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද මුදල් තැන්පතු පතෙහි පිටපත හා අයදුම්පත්‍රය තැපැල් කිරීමේ දී ලියාපදිංචි කළ කුවිනාන්සිය සුදානමින් තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

9.8 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත විභාගය පැවැත්වීම, විභාගය කල්දැමීම හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය සතුවේ.

9.9 විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීති වලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළහොත් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

9.10 විභාග අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව :
විභාග ශාලාධිපති සැඟීමකට පත් වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතුය. පහත සඳහන් ලේඛන වලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.

- (i) පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය

9.11 රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ , රාජ්‍ය සංස්ථාවල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් අයදුම්පත් එවිය යුතුය. විභාගයට පෙනී සිටීමට පෙර සෑම අයදුම්කරුවෙකුම අයදුම්පත්‍රයේ හා විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවා ගැනීම අනිවාර්ය වේ. ආයතනයකින් විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවෙකු ඔහුගේ අත්සන තමා සේවය කරන ආයතනයේ ප්‍රධානියා ලවා ද සහතික කරවා ගත යුතුය. එසේ නොවන අයදුම්කරුවන් තම අත්සන රජයේ පාසල් ප්‍රධානියෙකු/විශ්‍රාමික ප්‍රධානියෙකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම්කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොකාරිස් වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි ලත් නිලධාරියෙකු, රු.240,360 ක් හෝ ඊට වැඩි හෝ වාර්ෂික

ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් පාලන සේවයේ හෝ ස්ථිර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරන අයෙක් හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.

සැලකිය යුතුය :

අ. අයදුම්පත සමගින් ඉහත 4 ඡේදය යටතේ දැක්වෙන සුදුසුකම්වලට අදාළ සහතික පිටපත් හා එම සහතික නිකුත් කිරීමට පාදක කරගනු ලබන සවිස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල ලේඛනවල (Academic Transcript) සහතික කරන ලද පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

ආ. ඉල්ලු අවස්ථාවක දී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

10. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා විධායක සේවා ගණයේ III ශ්‍රේණියට අදාළ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

11. රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට සුදුසු දිනය දන්වා එවූ පසු , ලිඛිත විභාගයෙන් ලබා ගත් ලකුණු සඳහන් කර ප්‍රතිඵල සටහනක්, විභාගයට ඉදිරිපත් වූ සියළුම අයදුම්කරුවන් වෙත යැවීමට සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පියවර ගනු ඇත.

12. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ජේ.ජේ.රත්නසිරි,
ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන හා
කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.

2017 අගෝස්තු මස 23 වැනි දින.
රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය,
නිදහස් වතුරසුය,
කොළඹ 07.

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම - විවෘත තරග විභාගය - 2016/2017
OPEN COMPETITIVE EXAMINATION FOR RECRUITMENT ENGINEERS TO THE GRADE III OF THE SRI LANKA ENGINEERING SERVICE - 2016/2017

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය

සිංහල	2
දෙමළ	3
ඉංග්‍රීසි	4

අයදුම් කරන කාණ්ඩය

සිවිල්	1
යාන්ත්‍රික	2
විදුලි (බැර හා ලුහු)	3
රසායන	4
භූ සම්පත්	5

අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

01. නම :

1.1 මූලකරු අගට යොදා මූලකරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :- Mr./Mrs./Miss :———.
 උදා : Mr. GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K.

1.2 මූලකරු වලින් හැඳින්වෙන නම :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

1.3 සම්පූර්ණ නම :———. (ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි සඳහන් භාෂාවෙන්)

02. 2.1 ස්ථීර ලිපිනය :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

2.2 විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය යොමුකළ යුතු ලිපිනය : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :———.

2.3 දුරකතන අංකය : ස්ථාවර :———. ජංගම :———.

2.4 තැපැල් නගරය :———.

2.5 විද්‍යුත් තැපෑල :———.

03. ස්ත්‍රී/පුරුෂ බව :

(පුරුෂ -0 , ස්ත්‍රී - 1) අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

05 5.1 ජන වර්ගය : අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

(සිංහල -1 / දෙමළ -2 / ඉ.දෙමළ - 3 / මුස්ලිම් - 4 / වෙනත් - 5)

5.2 විවාහක / අවිවාහක බව : අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න

(අවිවාහක - 1 / විවාහක -2)

5.3 උපන් දිනය : වර්ෂය: මාසය : දිනය:

5.4 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු: මාස : දිනය:

06. 6.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- (i) උපාධිය හෝ ගැසට් නිවේදනයේ 4.1.2 ඡේදයේ සඳහන් සුදුසුකම් බල පැවැත්වෙන දිනය :-----.
- (ii) විශ්වවිද්‍යාලය / ආයතනය :-----.
- (iii) ලියාපදිංචි වූ අංකය සහ දිනය :-----.
- (iv) පාඨමාලාවේ නම : (උදා : - විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු , BSc Engineering) :-----.
- (v) විෂය ධාරාව : (උදා : - සිවිල් , යාන්ත්‍රික , විදුලි , රසායන, භූ සම්පත්) :-----.
- (vi) උපාධිය හෝ ගැසට් නිවේදනයේ 4.1.2 ඡේදයේ සඳහන් සුදුසුකම් හෝ සම්පූර්ණ කළ වසර :-----.
- (vii) අවසාන වසරේ විෂයන් :-----.
- (viii) විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධ්‍යය :-----.

6.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් (උදා : AMIE, MICE, MIE) :-----.

(i) ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ සාමාජික අංකය :

07. දැනට දරන තනතුර සහ පෙර දරන ලද තනතුරු ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :
(සේවයට බැඳුණු දිනය සහ ඉවත් වූ දිනයන් ද , එසේ ඉවත් වීමට හේතුව ද සඳහන් කළ යුතුය.)

- 7.1 තනතුර :-----.
- 7.2 දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය :-----.
- 7.3 පත්වීම් දිනය :-----.
- 7.4 ස්ථීර / විශ්‍රාම වැටුප් සහිත / විශ්‍රාම වැටුප් රහිත / තාවකාලික ද යන වග :-----.
- 7.5 තනතුර ස්ථීර කර තිබේ ද යන වග :-----.
- 7.6 තනතුරේ වැටුප් පරිමාණය සහ දැනට ලබන වැටුප :-----.
- 7.7 පෙර දරන ලද තනතුරු පිළිබඳ විස්තර : (අමතර කොළයක් භාවිත කළ හැකිය) :-----.
- 7.8 මෙහි සඳහන් කවර හෝ තනතුරක් දරන අතර ඔබ විනය දඬුවමකට භාජනය වී ඇතිද? එසේ නම් එම වරද සහ ලැබූ දඬුවම පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කරන්න :-----.

08. යම් කිසි සාපරාධී වරදකට කෙදිනක හෝ උසාවියකදී වරදකරු වී ඇත්ද? එසේ නම්, එම වරද සහ ලැබූ දඬුවම පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කරන්න. :-----.

09. මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවේ පාරිභෝගිකයාගේ පිටපත (Customer's Copy) නොගැලවෙන සේ එක් දාරයකින් මනා ලෙස අලවන්න. :-----.

(මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවේ පාරිභෝගිකයාගේ පිටපතෙහි (Customer's Copy) ඡායා පිටපතක් තමන් වෙත තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත)

.....

ගෙවන ලද ලංකා බැංකු ශාඛාව :-----.

දිනය :-----.

10. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පතෙහි සපයා ඇති විස්තර සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත්, මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැන ගැනීමට ලැබුණහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමට ද මෙම තනතුරට මා පත් කර ගැනීමෙන් පසුව එම වරද දැන ගන්නට ලැබුණහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කිරීමට ද යටත් බව දනිමි.

තවද , විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව හා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

11.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම. (ගැසට් නිවේදනයේ 9.10 පරිදි විය යුතුය.)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන(සම්පූර්ණ නම) මහතා /මහත්මිය /මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත් , මුදල් ලදුපත අලවා ඇති බවත් දින ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන මා ඉදිරියේදී තැබූ බවත් මම සහතික කරමි.

(අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන)

දිනය :_____.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය.)

12.0 අයදුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව.

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන (සම්පූර්ණ නම) යන අය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බවත් දින ඔහුගේ / ඇයගේ ආදර්ශ අත්සන මා ඉදිරියේ තැබූ බවත් සහතික කරමි.

ඉහත 07 වැනි ඡේදයේ නිලධාරියාගේ වර්තමාන සේවය පිළිබඳව දී ඇති විස්තර නිවැරදි බවත් , ඔහුගේ / ඇයගේ වැඩ හා හැසිරීම බවත් මම සහතික කරමි. දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු /ඇය මුදා හැරිය හැකිය / නොහැකිය.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන

දිනය :_____.

නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාවකින් සනාථ කළ යුතුය.)

08-1150