ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2109 - 2019 පෙබරවාරි මස 01 වැනි සිකුරාදා - 2019.02.01

2109 ஆம் இலக்கம் - 2019 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாணசபை

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்
ஆளுநர்களின் பிரகடனங்களும் பிறவும்	-
ஆளுநர்களின் நியமனங்களும் பிறவும்	-
மற்றைய நியமனங்களும் பிறவும்	-
மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்	-
மாகாண சபையின் நானாவித அறிவித்தல்கள்	-
துணைவிதிகள்	-
பதவிகள் - வெற்றிடம்	-
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	216
கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்	-
ஆதன விற்பனைகள்	-
ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும்	-
நானாவித அறிவித்தல்கள்	-

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** *இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.*

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்,** *அதாவது 2019, பெப்புருவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2019, பெப்புருவரி மாதம் 08 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.*

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2019 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

215- B81491 - 5,403 (2019/02)

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையில் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) தரம் 1 உத்தியோகத்தரின் சேவை அனுபவம் மற்றும் திறன் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் சிறப்பு தரத்திற்கான பதவியுயர்வு செய்தல்

சேவை அனுபவம் மற்றும் திறமை அடிப்படையில் மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) வகுப்பு 1 உத்தியோகத்தர்களை பதவியுயர்வு செய்வதற்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

02. மேல் மாகாண அரசசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவையின் சிறப்பு தரத்தின் 2014 ஆம் ஆண்டின் வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்ய பின்வரும் தகுதிகளைக் கொண்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து (ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள் உட்பட) சேவையின் அனுபவத்தையும் திறமையையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

(i) சிவில் தரம் 1 தொழில்நுட்ப சேவையில் குறைந்தபட்சம் ஆறு ஆண்டுகள் (06) சேவையை நிறைவு செய்துள்ளதுடன் ஆறு (06) சம்பள அதிகரிப்புகளை பெற்றுக்கொண்ட மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை அலுவலராக இருத்தல்.

(ii) பதவி உயர்வு திகதி முதல் ஐந்து ஆண்டுகளில் (05) திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

(iii) ஒப்புதல் மதிப்பீட்டு நடைமுறையின்படி பதவி உயர்வு திகதி முதல் ஆறு ஆண்டுகளில் (06) திருப்திகரமான அல்லது சிறந்த மதிப்பீட்டை பெற்றுள்ளது.

(iv) மூன்றாம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையை பூர்த்திசெய்தது. (01.06.2013 ஆந் திகதியில் சிவில் தரம் I இற்கு பதவி உயர்வு பெற்று ஐந்து ஆண்டுகள் (05) நிறைவு செய்த உத்தியோகத்தர்கள், மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை தொழில்நுட்ப சேவை பிரமாணக் குறிப்பின்படி விலக்களிக்கப்படுவார்கள்.

03. இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் கொடுக்கப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை விண்ணப்பதாரர்கள் துல்லியமாகவும் தெளிவாகவும் தயாரிக்க வேண்டும்.

04. விண்ணப்பங்களை 25.02.2019 ஆந் திகதியோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கும்படியாக, "செயலாளர், மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு (மேல் மாகாணம்), இல. 109, பிரதான வீதி, பத்தரமுல்லை" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். (ஓய்வுபெற்றவர்கள் இறுதியாக கடமையாற்றிய திணைக்களத்தின் தலைவர் வழியாக அனுப்ப வேண்டும்)

05. மேற்குறிப்பிட்ட இந்த விண்ணப்ப அறிவிப்பு தொடர்பாக வெளியிடப்படுள்ள /வெளியிடப்படாத விபரங்கள் தொடர்பான இறுதி முடிவை மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு கொண்டுள்ளது.

06. இந்த அறிவிப்பு மற்றும் மாதிரி விண்ணப்பம் மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் www.psc.wp.gov.lk. என்ற அதிகாரப்பூர்வ வலைத்தளத்திலும் வெளியிடப்பட்டுள்ளது

எம். ஜி. ஏ. திலகரத்ன,
செயலாளர்,

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு,
மேல் மாகாணம்.
2019, சனவரி 16.

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையில் தொழில்நுட்ப சேவைக்கான (சிவில்) சிறப்பு தரத்திற்கான பதவியுயர்வு (சேவை அனுபவம் மற்றும் திறன் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில்)

(அலுவலரால் பூரணப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

1. பெயர் (முதல் எழுத்துக்களுடன்) :..

2. முதலெழுத்து குறிக்கும் பெயர்கள் : ....

3. தற்போதய சேவை நிலையம் அதன் முகவரி :..

4. சேவையில் உறுதிப்படுத்திய திகதி :..

5. மேல் மாகாண அரசாங்க சேவைக்கான தொழில்நுட்ப சேவையின் மத்திய - நிலை தொழில்நுட்ப சேவையின் 11/ஏ தொழில்நுட்ப சேவையின் தரம் 1 க்கு நியமனம் செய்யப்படும் திகதி :..

6. 01.06.2013 அன்று, புதிய தொழில்நுட்ப சேவை பிரமாணக் குறிப்பின்படி 1 ஆம் வகுப்பில் சேவை காலம் : ....

7. மத்திய சேவை தொழில்நுட்ப சேவையின் 11 A/தரம் 1 தொழில்நுட்ப சேவை காலத்தின்போது நீங்கள் எந்தவொரு ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கும் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளீர்களா?: ....

ஆம் எனின், அதன் விபரம் : ....

8. மத்திய சேவை தொழில்நுட்ப சேவையின் 11 A/தரம் 1 தொழில்நுட்ப சேவையின் சேவைக் காலப்பகுதியில் நீங்கள் சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றுள்ளீர்களா? : ....

ஆம் எனின், அதன் விபரம் : ....

மத்திய சேவை தொழில்நுட்ப சேவையின் 11 A/தரம் 1 தொழில்நுட்ப சேவைக் காலத்தின் அனைத்து சம்பள உயர்வுகளையும் நீங்கள் பெற்றுள்ளீர்களா? : ....

இல்லை எனின், அதன் விபரம் : ....

நான் வழங்கிய தகவல்கள் பொய்யானதாக காணப்பட்டால், நான் மேல் மாகாண அரசாங்க சேவைக்கான தொழில்நுட்ப சேவையின் விசேட தரத்திற்கு (சிவில்) பதவி உயர்வு பெற தகுதியற்றவனாவேன் என்றும், ஒழுங்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவேன் எனவும் அறிந்திருக்கின்றேன்.

திகதி : ....
உத்தியோகத்தர் கையொப்பம்.

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை:

1. திரு./திருமதி .... என்பவர்தற்போது இந்த நிறுவனத்தில் பணிபுரியும் மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) அலுவலர் எனவும், தரப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையாகவும் துல்லியமாகவும் இருப்பதால் நான் தனிப்பட்ட முறையில் திருப்தி அடைகின்றேன்,
2. இந்த உத்தியோகத்தர் எதுவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கும் உட்படுத்தப்படவில்லை மற்றும் 31.12.2014 இக்கு முதல் 06 வருடங்களுக்கு எந்தவித ஒழுங்காற்று நடவடிக்கைக்கும் உட்படுத்தப்படவில்லை எனவும்,
3. 31.12.2014 ஆந் திகதி முதல் 06 ஆண்டுகளுக்கு முன்னர் இந்த அதிகாரி/ சம்பள/ சம்பளங்களை சம்பாதித்துள்ளார்/ சம்பாதித்திருக்கவில்லை எனவும்,
4. 31.12.2014 ஆந் திகதி முதல் 06 ஆண்டுகளுக்கு அனைத்து சம்பள உயர்வுகளையும் பெற்றுள்ளார்/பெறவில்லை.

   குறிப்பு - சம்பள உயர்வுகளை சம்பாதிக்க முடியாமல், சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றிருந்தால், ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கு உட்படுத்தப்பட்டிருந்தால் அதன் விபரங்கள் :

   ....
   ....

5. மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) இன் 06 ஆவது அட்டவணையின்படி 31.12.2014 ஆந் திகதி முதல் 05 வருடங்களுக்கு முன் மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளைப் பயன்படுத்தி இதை நிறைவு செய்யுங்கள்.

ஆண்டு	மதிப்பீடு (சிறப்பு/ அதிசிறப்பு)
1	
2	
3	
4	
5	

6. சிவில் துறையில் (06 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட டிப்ளோமா சான்றிதழிகள் பெற்றிருந்தால் (சான்றிதழ் சான்றளிக்கப்பட்ட பிரதிகள் இணைக்கப்பட வேண்டும்.)

7. தகவல் தொழில்நுட்ப படிப்புகள்/கணினி படிப்புகள் தொடர்பான விபரங்கள் (சான்றிதழ் சான்றளிக்கப்பட்ட பிரதிகள் இணைக்கப்பட வேண்டும்)

8. திணைக்களத் தலைவரின் ஒப்புதலுடன் வெற்றிகரமாக ஒரு திட்டப்பணி/திட்டங்களை நிறைவு செய்யும் அறிக்கை (அவற்றிற்கான சிக்கல்கள் மற்றும் வழங்கப்பட்ட தீர்வுகள் சேர்க்கப்பட வேண்டும்)

9. சிவில் நிர்மாணங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு சேவைகள் தொடர்பில் பங்களிப்பதற்காக திணைக்களத் தலைவரால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள்

10. மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) விசேட தரதிற்கு பதவியுயர்வு செய்வதற்காக மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் தொழில்நுட்ப சேவை (சிவில்) ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின்படி இந்த உத்தியோகத்தர் சகல தகுதிகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார்/பூர்த்தி செய்யவில்லை என நான் சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

திகதி : ....
திணைக்களத் தலைவரது ஒப்பமும் இலச்சினையும்

அமைச்சுச் செயலாளரின் சிபாரிசு

மேற்குறிப்பிட்ட விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்கிறேன்/சிபாரிசு செய்யவில்லை

திகதி : ....
அமைச்சுச் செயலாளரின் ஒப்பமும் இலச்சினையும்

02 - 214

அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்

2014 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது

"இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை"

(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது.)

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் **அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8** அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.

4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணிவரை நடைபெறும்.

5. **சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.** தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்ரல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் அலுவலகம், "பொரல்லை" என்பதே காசுக் கட்டளைகளுக்கான செலுத்தப்படும் அலுவலகமாகும்.

6. **நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல்** பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

7. **கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.**

8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் 'சுப்றீம் கோட்' புறொக்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

	ரூபா	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	137	00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதிக்கும்	137	00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரைப் பக்கம்	1,300	00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	2,600	00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. **வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி** வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. **ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் "அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8" அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.**

13. **இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி கிடைக்கப் பெறாமை முகவரி மாற்றம் போன்ற எல்லாத் தொடர்புகளுக்கும், கொழும்பு 8, அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், அரசாங்க அழுத்தகர் என்ற முகவரிக்கு அறிவியுங்கள்**

14. **2014 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-**

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	முழு வருடத்திற்கு மான கட்டணம் ரூபா ச.	தபால் செலவு ரூபா ச.
I ஆவது பகுதி :		
I ஆவது தொகுதி	4,160.00	9,340.00
II ஆவது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	580.00	950.00
III ஆவது தொகுதி (ஆக்க உரிமை மற்றும் வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள் முதலியன)	405.00	750.00
I ஆவது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	890.00	2,500.00
II ஆவது பகுதி (சட்ட சம்பந்தமானது)	860.00	450.00
III ஆவது பகுதி (காணிகள்)	260.00	275.00
IV ஆவது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	2,080.00	4,360.00
V ஆவது பகுதி (பயண போக்குவரத்து சேவை முதலிய விண்ணப்பங்களுக்கான பட்டியல் மற்றும் புத்தகப் பட்டியல்)	1,300.00	3,640.00
VI ஆவது பகுதி (யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல், வைத்திய அலுவலர் பட்டியல், பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் பட்டியல் முதலியன)	780.00	1,250.00
அதிவிசேட வர்த்தமானி	5,145.00	5,520.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை ரூபா ச.	தபால் செலவு ரூபா ச.
I ஆவது பகுதி :		
I ஆவது தொகுதி	40.00	60.00
II ஆவது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	25.00	60.00
III ஆவது தொகுதி	15.00	60.00
I ஆவது பகுதி (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	80.00	120.00
II ஆவது பகுதி	12.00	60.00
III ஆவது பகுதி	12.00	60.00
IV ஆவது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	23.00	60.00
V ஆவது பகுதி	123.00	60.00
VI ஆவது பகுதி	87.00	60.00

எல்லா தனிப்பிரதிகளையும் கொழும்பு 5, பொல்ஹேன்கொடை, கிருளப்பனை மாவத்தை, இல. 163 எனும் முகவரியிலுள்ள அரச வெளியீட்டு பணியகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.

முக்கிய கவனிப்பு.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும் **அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்**.

அட்டவணை-2019

மாதம்		*வெளியீட்டு நாள்*			*அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்*		
பெப்புருவரி	..	வெள்ளி	01.02.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	18.01.2019
		வெள்ளி	08.02.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	25.01.2019
		வெள்ளி	15.02.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.02.2019
		வெள்ளி	22.02.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.02.2019
மாச்சு	..	வெள்ளி	01.03.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	15.02.2019
		வெள்ளி	08.03.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	22.02.2019
		வெள்ளி	15.03.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.03.2019
		வெள்ளி	22.03.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.03.2019
		வெள்ளி	29.03.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	15.03.2019
ஏப்பிறல்	..	வெள்ளி	05.04.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	22.03.2019
		வெள்ளி	12.04.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	29.03.2019
		வியாழன்	18.04.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	05.04.2019
		வெள்ளி	26.04.2019	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	12.04.2019

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2019 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி 01 ஆந் திகதி.