ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2264 - 2022 ජනවාරි මස 21 වැනි සිකුරාදා - 2022.01.21

2264 ஆம் இலக்கம் - 2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 21 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	-	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	70

கவனிக்க.- *கலஹா பத்ரவதி தேசிய பிக்குமார் பராமரிப்பு நிலைய நம்பிக்கை பொறுப்பு சட்டமூலம் 2022, சனவரி மாதம் 13 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்கு குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.*

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்**. *இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலூன பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.*

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2022, பெப்புருவரி மாதம் 11 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2022, சனவரி மாதம் 28 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

67-B 82309-5,403 (2022/ 01)

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலுாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலூம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார் செய்தல்;
VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கல்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை வளாகத்தின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதல் கூடாது.
2. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
3. பரீட்சையின் போது வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையளிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடையும் வரை எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி மூலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
4. சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது சுட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்ந்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரீட்சை சுட்டெண்ணை மட்டும் கொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாகரிகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நாணயத்தாள்களை இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவரேனும் பரீட்சார்த்தியின் சுட்டெண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் சுட்டெண் எழுதப்பட்ட விடைத்தாள்களும் நிராகரிக்கப்படும்;
7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் (பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்குரிய நோக்குனரின் குறுகிய கையொப்பம் மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தவிர வினாத்தாளிலோ அல்லது மேசையிலோ அல்லது வேறு ஏதேனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுதல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்தல் அல்லது கசக்குதல் கூடாது. பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உபயோகிக்கும் சகல தாள்களையும் தெளிவாக குறுக்காக கோடிட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்பட்ட எதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சொந்தமானதுடன் இவ் விதியினை மீறுதல் ஒரு தண்டனைக்குரிய செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனக்ருகே வைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தவிர்ந்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது கடதாசித்துண்டுகள் போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில் தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் கூடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தொலைபேசி, இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வசம் அல்லது அருகே வைத்திருத்தல் மற்றும் அந்த சாதனங்கள்/கருவிகளை உபயோகித்து வெளி நபர்களின் உதவிகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் போது வேறு நபர்களுக்கு மற்றும் சமூக ஊடகங்களுக்கு தகவல் அனுப்புதல் மோசடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.
11. இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.
13. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது புத்தகத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ஞைகள் மூலம் அல்லது வேறு ஏதேனும் ஒன்றிலிருந்து பார்த்து எழுதுதல் அல்லது பார்த்து எழுத முயற்சித்தல் அல்லது மோசடியாக நடந்து கொள்ளல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தியிடமிருந்து அல்லது நபரிடமிருந்து அல்லது பரீட்சை பணிக் குழுவினரிடமிருந்து உதவி பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் கீழே வைத்து விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதுகின்ற தாள்களை மேசையின் மேல் பரப்பி வைத்திருத்தல் கூடாது.
14. பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு மலசலகூடத்திற்கு செல்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஏற்பட்டால் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதவி பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் கண்காணிப்பின் கீழ் பரீட்சார்த்திக்கு சிறிது நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வரும் போதும் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்.
17. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
    (i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
    (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/2) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமளித்தல் உசிதமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;
    (iii) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாள அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
        (a) ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிக்காவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்தல் இரத்துச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், ஏதேனும் காரணத்தால் அதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு கொண்டு வர மறந்திருப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
        (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
    (iv) பரீட்சார்த்தி புளூடூத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு காதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
    (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அசுத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;
    (vi) பரீட்சார்த்திகள் தங்களது பேனா, பென்சில், அழிறப்பர், அடிமட்டம், கேத்திரகணித உபகரணங்கள், வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
    (vii) நீங்கள் உபயோகிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தாள்களிலும் விடையெழுத தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். விடைத்தாள்களின் இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
    (viii) விடையளிக்கும் தாளின் இடதுபுற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுதுவதற்காகும். வலதுபுற விளிம்புக்கோடு ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது மதிப்பிடுபவரின் உபயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுதுதலாகாது. உம்மால் விடையளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் இலக்கங்களைப் பிழையாக இடுவது குழப்பத்திற்குக் காரணமாக அமையும் என்பதனால் வினா இலக்கத்தைச் சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
    (ix) கணித வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
    (x) கட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களைக் கவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது;
    (xi) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பின் விடையளித்த புத்தகத்திற்கு மேலதிகமாக எழுதிய தாள்களை பக்க இலக்கங்களின் ஒழுங்கில் இணைத்து இடதுபுற மேல்மூலையில் கழறாத வகையில் கட்டுதல்/இணைத்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் முன் சகல விடைத்தாள்களும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லப்பட்ட எந்தவொரு விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டாது;
    (xii) உங்கள் விடைத்தாளை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேகரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் காணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமுகமளிக்கவில்லை என்று கருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;
    (xiii) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் கதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிக்ஞை செய்தல் வேண்டும்.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவை அலுவலர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2020 (2022)

SECOND EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS OF THE SRI LANKA EDUCATION ADMINISTRATIVE SERVICE - 2020 (2022)

இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவை அலுவலர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2022, மே மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கின்றேன்.

2. இந்தப் பரீட்சைக்குரிய பாடவிதானம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகள் இலக்கம் 1928/28 மற்றும் 2015.08.21 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. வசதிக்காக அந்த பாட விதானம் மற்றும் விதிமுறைகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

3. பரீட்சை தொடர்பான விபரம் :

வினாத்தாள்	காலம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்திபெற்ற புள்ளிகள்
I. கல்விக் கொள்கை	காலம் 02 மணிநேரம்	100	40
II. பாடம் சார்ந்த ஆய்வு	காலம் 02 மணிநேரம்	100	40

4. பரீட்சை நடாத்தும் அதிகாரி : பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்

5. பரீட்சைக்கான பாட விதானம்

வினாத்தாளின் பெயர்	பாட விதானம்
I. கல்விக் கொள்கை	இந்த வினாத்தாள் இரண்டு பகுதிகளைக் கொண்டதாகும். (அ) **பொதுக் கல்விக் கொள்கை** - அரசாங்கத்தால் வெளியிடப்பட்ட காலத்திற்கேற்ற கல்வி வெளியீடுகள் தொடர்பாக பரீட்சார்த்தியின் அறிவைப் சோதிப்பதற்காக கேள்விகள் தயாரிக்கப்படுகின்றன. கொள்கைகளில் கூறப்பட்ட மாற்றங்களினால் சேவையில் ஏற்படக்கூடிய சிக்கல்கள் தொடர்பாக பரீட்சார்த்திகளின் அறிவை சோதிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. (ஆ) **பாடசாலைப் பாடத்திட்டம்** - பாடசாலை முறைமையின் பல்வேறு கட்டங்களில் பாடத்திட்டத் துறை தொடர்பாக மற்றும் பாடத்திட்டத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோள்கள் குறித்து பரீட்சார்த்தியின் பொதுவான புரிந்துணர்வை பரீட்சித்துப் பார்த்தால், பாடசாலைகளில் மனிதவள மற்றும் பௌதீக வளங்கள் ஆகியவை தொடர்பாக பரீட்சார்த்திகளுக்கு புரிதல் இருக்க வேண்டியதுடன், அந்தக் கண்ணோட்டத்தில் பாடத் திட்டத்தைப் பற்றி விமர்சனக் கருத்துக்களை முன்வைக்கும் இயலுமை அவர்களுக்கு இருக்க வேண்டும்.
II. பாடத்துறை சார்ந்த ஆய்வு	பரீட்சார்த்தியின் படைப்பாற்றல் மற்றும் தர்க்க ரீதியாக சிந்திக்கும் திறன் மற்றும் சிக்கல்களுக்கு தீர்வு காணும் இயலுமையை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக தயாரிக்கப்படுகின்ற வினாத்தாளாகும்.

6. அலுவலர் ஒருவர் II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கு உரிய பாடங்கள் தொடர்பாக ஒரே தடவையில் அல்லது வெவ்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் தோற்றலாம்.

7. **பரீட்சையின் மொழி மூலம்.-**

I. பரீட்சை சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் போன்ற மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும்;
II. பரீட்சார்த்திகள் விரும்பும் ஒரு மொழியில் மாத்திரம் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்;
III. பரீட்சார்த்தி அரச சேவையில் இணைவதற்காக தோற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழி மூலத்தில் இந்த பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். போட்டிப் பரீட்சையின்றி அரச சேவையில் இணைந்தவர்கள் தொடர்பாக அரச சேவையில் இணைவதற்கு தோற்றிய மொழிமூலத்தில் பதிலளிக்க வேண்டும்.

8. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தமக்கு உரித்தாகாத மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது கண்டறியப்பட்டால் அவரின் பரீட்சார்த்த நிலை இரத்துச் செய்யப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு மொழிமூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்க மாட்டாது.

9. விண்ணப்பப்படிவத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிக்கமைவாக A4 அளவிலான தாளின் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்தி சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (விண்ணப்பப் படிவத்தில் இலக்கம் 01 முதல் 06 வரையிலான பந்திகள் முதற்பக்கத்திலும், மீதமுள்ளவற்றை இரண்டாம் பக்கத்திலும் இருக்குமாறு உள்ளடக்கவும்). சிங்கள மொழி மூலமான விண்ணப்பங்களில் பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழி மூல விண்ணப்பங்களில் பரீட்சையின் பெயர் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். மாதிரிப்படிவத்திற்கு இணக்கமற்ற விண்ணப்பங்கள் மற்றும் முழுமையற்ற தகவல்களைக் கொண்ட விண்ணப்பங்கள் முன்னறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பத்தின் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்துக்கொள்வது பயனுள்ளதாக அமையும். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தை பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்துக்கு இணக்கமாக உள்ளதா என சரி பார்க்க வேண்டும். அவ்வாறு இணக்கமற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

10. **பரீட்சை முடிவுகள்.-**

i. பரீட்சை நடாத்துவது மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் முடிவு இறுதி முடிவாகும்.
ii. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சகல விண்ணப்பதாரிகளின் பரீட்சை முடிவுகள் உள்ளடங்கிய ஆவணம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு வழங்கப்படும்.

11. விண்ணப்பப்படிவம் 2022, பெப்புருவரி மாதம் 25 ஆந் திகதியில் அல்லது அதற்கு முன் "பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், தாபனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், த.பெ.இல. 1503, கொழும்பு" என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கும்படி திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். குறித்த தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பத்திலும், பரீட்சைக்கான அனுமதி பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் தமது கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரம் வழங்கப்படும் அதிகாரி ஒருவர் மூலமாக உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டும்.

12. அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களைப் பொறுப்பேற்கும் இறுதி திகதிக்கு அல்லது விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்த விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அதற்கு முன்னால் பரீட்சைக் கட்டணங்களைச் செலுத்த வேண்டுமாயின் அதற்குரிய பரீட்சைக் கட்டணங்களைச் செலுத்தி பெறப்பட்ட பற்றுச்சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்தை குறிப்பிட்டு விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம், திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழுடன் சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை முன்வைத்த விண்ணப்பதாரர்களுக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படும். விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்ட பின்னர் உடனடியாக அது தொடர்பாகக் குறிப்பிடப்பட்டு பத்திரிகை அறிவித்தல் மூலமாக, குறுஞ்செய்தியொன்றின் ஊடாக மற்றும் திணைக்கள வலைத்தளத்தின் ஊடாக இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்டு 2 அல்லது 3 தினங்கள் சென்ற பின்னரும் அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்கப்பெறாவிடின், அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்படல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கும்போது விண்ணப்பதாரரிடம் உள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தில், பணம் செலுத்தப்பட்டு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டின் மற்றும் விண்ணப்பப்படிவத்தை பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்பட்ட பற்றுச்சிட்டின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட நிழற்படப் பிரதியொன்றுடன் அந்த கோரிக்கை கடிதத்தை இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவது மிகவும் பயனுள்ளதாக அமையும். விண்ணப்பதாரர் கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பவராயின், அனுமதிப்பத்திரத்தை அனுப்புவதற்காக பெக்ஸ் இலக்கத்தைக் குறிப்பிடுவது அத்தியாவசியமாகும். மேலும் பரீட்சை இடம்பெறுவதற்கு சில தினங்களுக்கு முன் அனுமதிப்பத்திரம் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் வலைத்தளத்திற்கு உள்ளடக்கப்படுவதுடன், அதை பதிவிறக்கம் செய்யும் வசதிகளும் வழங்கப்படும்.

13. மேலே 12 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்குத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளினால் பின்னர் முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

14. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் சகல பாடங்கள் தொடர்பிலும் மண்டப அதிபர் திருப்தியடையும் விதத்தில் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் எந்தவொரு ஆவணமும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

I. தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
II. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு ;
III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

அத்துடன் பரீட்சார்த்திகள் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக் கூடியவாறு முகம் மற்றும் காதுகள் மூடப்படுவதை தவிர்த்து பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் சமூகமளிக்க வேண்டும். அவ்வாறு தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு மறுப்பு தெரிவிக்கும் பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசிக்கும் தருணம் முதல் பரீட்சை முடிவுற்று வெளியேறும் வரையில் பரீட்சை அதிகாரிகளுக்கு பரீட்சார்த்தியை அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் முகம் மற்றும் காதுகள் மூடப்படுவதை தவிர்க்க வேண்டும்.

15. இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடம் இருந்து பின்வரும் அடிப்படையில் பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடுதவற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. குறிப்பிட்ட பரீட்சைக் கட்டணம், பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் இலக்கம் 20-03-02-13 எனும் செலவினத் தலைப்பில் வரவு வைக்கும் விதத்தில் நாட்டின் எந்தவொரு தபால் / உப தபால் அலுவலகத்தில் செலுத்திப் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிட்ட இடத்தில் ஒரே நிரலில் ஒட்டவேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப்பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்.) இந்த பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கு மேலதிகமாக எந்தவொரு கட்டணமும் அறவிடப்படமாட்டாது. பரீட்சைக் கட்டணமாக காசுக்கட்டளைகள் மற்றும் முத்திரைகள் பொறுப்பேற்க மாட்டாது என்பதுடன், பரீட்சைக்காக செலுத்தப்படும் கட்டணம் எந்தவொரு காரணத்தைக் கொண்டும் மீள் செலுத்துவதோ அல்லது வேறு ஒரு பரீட்சைக்காக இடமாற்றம் செய்யப்படமாட்டாது.

(அ) முதற் தடவை தொடர்பாக முழுமையான பரீட்சை அல்லது ஒரு பகுதிக்காக கட்டணங்கள் அறவிடப்பட மாட்டாது.
(ஆ) பின்னர் ஒவ்வொரு முறைக்கும்–

முழுமையான பரீட்சைக்கு	ரூ. 1,200.00
ஒரு பாடத்திற்கு	ரூ. 600.00

16. I. விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவது அல்லது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகுதிபெற்றவர் என்பதற்கான அங்கீகாரமாகக் கருதப்படக் கூடாது.

II. பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விடுக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் உட்படுவார்கள். அந்த சட்டதிட்டங்கள் மீறப்படும் பட்சத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விடுக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்பட நேரிடும். மேலும் நாட்டில் நிலவும் தனிமைப்படுத்தல் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படல் வேண்டும்.

III. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளிலேயே பரீட்சை மண்டப அதிகாரிக்கு தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரத்தை முன்னிலைப்படுத்த வேண்டும்.

17. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இந்த அறிவித்தலில் மொழி வாசகங்களுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒப்பீட்டின்மைகள் காணப்படும் பட்சத்தில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தல் சரியானதெனக் கருதி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

18. இந்த அறிவித்தலின் மூலம் பூரணப்படுத்தப்படாத ஏதேனும் ஒரு காரணம் இருப்பின் அது குறித்து முடிவெடுக்கும் அதிகாரம் கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு உரியதாகும்.

பேராசிரியர் கே. கபில சி. கே. பெரேரா,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
பத்தரமுல்ல,
இசுருபாய,
2022, சனவரி 10.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக தேவைக்காக)

இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவை அலுவலர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2020 (2022)

SECOND EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS OF THE SRI LANKA EDUCATION ADMINISTRATIVE SERVICE - 2020 (2022)

அலுவலர் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4 (உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்.)

(பரீட்சையின் பெயரை கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.)

1. I. முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
உதாரணம் : HENAGE DON SHIRAL GAYANTHA GUNASEKARA
……………………………………………………………………………………………………
II. முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) : ……………………………………………………………………………
…………………..

2. முகவரி :
I. பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :
……………………………………………………………………………………………………
II. அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :……………………………………………………………
III. தனிப்பட்ட முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :………………………………………………………………

3. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

4. பால் : ஆண்/பெண்
ஆண் - 0
பெண் - 1
(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்.)

5. I. கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம்:

II. அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம்:

6. விண்ணப்பிக்கும் பாடம்/ பாடங்கள் (அறிவித்தலில் (3) ஆம் பந்திக்குரிய அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாட இலக்கத்துடன் நீங்கள் தோற்றும் பாடங்களை தெளிவாக குறிப்பிட வேண்டும்.)

பாடம்	பாட இலக்கம்

7. பிறந்த வருடம் : வருடம்: | | | | | மாதம் : | | | திகதி : | | |

8. பதவிப் பெயர்: ....

9. சேவை நிலையம் : (திணைக்களம்/வலயக்கல்வி அலுவலகம்/கோட்டக்கல்வி அலுவலகம்/பாடசாலை) : ....
....

10. இந்தப் பரீட்சைக்கு இதற்கு முன்னால் (முழுமையாகவோ அல்லது பகுதியாகவோ) தோற்றியிருப்பின், அவ்வாறு தோற்றிய வருடம்/பாடம் மற்றும் மொழி மூலம் போன்றவற்றை குறிப்பிடவும் :

வருடம்	பாடம்	மொழிமூலம்
....	....	....
....	....	....

11. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு தொடர்பான விபரம் :
(i) பரீட்சைக்கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட தபால் நிலையம் :.......................................
(ii) பற்றுச்சீட்டின் இலக்கம் மற்றும் திகதி :...
(iii) செலுத்தப்பட்ட பணம் :..

பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை இங்கு ஒட்டவும். (நிழற்படப் பிரதியொன்றை தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளவும் தேவையானால் மாத்திரம்)

12. விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழிமூலத்தில் இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளை கொண்டிருப்பதையும் பரீட்சைத் தொடர்பான சகல சட்டதிட்டங்களுக்கும் உடந்தையாவேன் என தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். மேலும் பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அறிவிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் பெறுபேறுகளை விடுவிப்பது தொடர்பாக எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு உடந்தையாவேன் என தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

திகதி : ....

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

13. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,

இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சார்த்தி இந்த பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பதாகவும், விண்ணப்பப்படிவத்தில் அவரால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழிமூலமாக தோற்றுவதற்கான தகைமைகளை அவர் கொண்டிருப்பதையும் நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

குறிப்பிட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதாகவும் அந்த பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்பதையும் தெரிவிக் கின்றேன். (*)

திகதி: ....

....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :......................
பதவி :.................
அலுவலக முகவரி :.....................
(பதவி முத்திரையிட்டு உறுதிப்படுத்தவும்.)

(*) கட்டணம் செலுத்தும் தேவை ஏற்படாவிடின் வெட்டிவிடவும்.

1-163

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைகளுக்குட்பட்ட விசேட தரத்திற்கு உள்வாரியாக மாவட்ட ஆய்வாளர் (இயந்திரம்) பதவிக்கு பதவி உயர்விற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படல்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் 2018.11.19 ஆந் திகதி அனுமதிக்கப்பட்ட இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைகளுக்குட்பட்ட விசேட தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு விதிமுறைகளுக்கு அமைய இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைகளுக்குட்பட்ட விசேட தரத்திற்கு மாவட்ட ஆய்வாளர் (இயந்திரம்) பதவியில் காணப்படும் 22 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக உள்வாரியாக ஆட்சேர்ப்புக்கான போட்டிப் பரீட்சை கீழ் காணப்படும் தகுதிகளுக்கமைய புகையிரத என்ஜின் சாரதி விசேட தரத்தில் மற்றும் 1 ஆம் தரத்தில் 15 வருட சேவை காலத்தினை கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **தகுதிகள்.-**

1.1 **தொழிற் தகுதி.-** விசேட தரத்தில் புகையிரத என்ஜின் சாரதியாக கடமையாற்றல்.

1.2 **உடற் தகுதிகள்.-**

(i) அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் நாட்டின் எந்தவொரு பகுதியிலும் பணிபுரிவதற்குப் போதிய உடல் மற்றும் உளத் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல்.

1.3 **வேறு தகைமைகள்.-**

(i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
(ii) சிறந்த நடத்தை உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
(iii) ஆட்சேர்ப்பு பிரேரணையில் 7.3.2 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு தேவையான அனைத்து தகுதிகளும் விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற இறுதி தினத்திற்கு முன்னர் பூரணப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

1.4 **அனுபவம்.-**

(i) பதவி உயர்விற்கான குறித்த திகதிக்கு 05 வருட காலம் மகிழ்ச்சிகரமான சேவை காலத்தினை கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
(ii) நாவலபிடிய இயக்க தளத்திற்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்ட புகையிரத என்ஜின் சாரதியாக குறைந்தபட்சம் 02 வருட காலம் அப்பிரிவின் கீழ் புகையிரத போக்குவரத்தில் ஈடுபட்டிருத்தல் வேண்டும்.
(iii) பாதகமான சேவையில் புகையிரத என்ஜின் சாரதியாக குறைந்த பட்சம் ஒரு வருட காலம் அப்பிரிவின் கீழ் புகையிரத போக்குவரத்தில் ஈடுபட்டிருத்தல்.

குறிப்பு.-

* மேற்குறிப்பிட்ட 1.4 அனைத்து தகுதிகளும் பூரணம் பெற்ற **விசேட தரத்தில் போதுமான எண்ணிக்கையில் உத்தியோகத்தர்கள் இல்லாத பட்சத்தில் மாத்திரம்** அதில் மிதப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு புகையிரத என்ஜின் சாரதி 1 ஆம் தரத்தில் 15 வருட சேவை காலம் மற்றும் மகிழ்ச்சிகரமான 05 வருட சேவை காலத்தினை கொண்டிருக்கும் உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக்கொள்ள வேண்டும்.

2. நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 22 ஆகும். அவ்வெற்றிடங்களை நிரப்பும் வேலையில் ஒரே சமனான புள்ளிகளை, ஒன்றுக்கு மேற்பட்டோர் பெற்றிருப்பின் அதற்கான இறுதித் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்படும்.

3. **பதவிக்கான விதிமுறைகள்.-**

3.1 அரசாங்க சேவையில் உள்ள நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கு உட்படும். அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் 2018.11.27 அந் திகதி PSC/ EST/04-01 - 43/04/2016 ஆம் இலக்க அனுமதியின் கீழ் இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தின் அதிகாரத்திற்குட்பட்ட சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) - விசேட சேவையில் காட்டப்பட்ட நியதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் திருத்தங்கள் அல்லது இதன் அடுத்துப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள திருத்தங்கள், தாபன விதிக் கோவையின் நிதிப் பிரமாணங்கள், 2009.02.20 ஆந் திகதிய 1589/30 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக்

குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் என்பவற்றின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் இப் பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்.

3.2 இப்பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டம்/ தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

3.3 நியமிக்கப்பட்ட பதவியின் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்கத் தவறுகின்ற மற்றும்/ அல்லது தான் நியமிக்கப்படும் பிரதேசம் ஒன்றில் சேவையாற்ற மறுக்கின்ற அல்லது தவிர்க்கின்ற ஏதேனும் பரீட்சார்த்தியின் நியமனத்தினை இரத்துச் செய்வதற்கு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு.

4. **மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்**.- 03/2016 ஆம் இலக்க 2016.02.25 ஆந் திகதி பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையின் உப அட்டவணை I இன் படி இப்பதவிக்கு உரித்துடைய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 41,580 - 11 × 755 - 18 × 1,030- ரூபா 68,425 (MN 7/2016) அதில் 7 ஆவது கட்டம் ரூபா 46,110 ஆகும். இச்சம்பளம் குறித்த சுற்றறிக்கையின் உப அட்டவணை II இன் சட்டதிட்டங்களின் படியே வழங்கப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரச அலுவலர்களுக்கு அரசினால் காலத்துக்குக் காலம் வழங்கப்படும் வேறு படிகளும் உங்களுக்கு உரித்தாகும்.

5. **ஆட்சேர்ப்பு முறை**.- எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவர். எழுத்துப் பரீட்சையில் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளின் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமையின் அடிப்படையில் நியமிப்பதற்கான சமனான உத்தியோகத்தர்கள் அரச ஆணைக்குழுவினால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சைக்குழுவிற்கு முன் அழைக்கப்படுவர். அங்கு புள்ளிகள் எதும் வழங்கப்படமாட்டாது. மேலும் விண்ணப்பதாரிகள் தகுந்த தகுதியினை பெற்றுள்ளாரா என்பது பரிசீலிக்கப்படும்.

5.1 **எழுத்துமுலப் பரீட்சை**.- பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கிய எழுத்து மூலப் பரீட்சைத் தாள்கள் மூன்றினை (02) உள்ளடக்கியிருக்கும். பாடங்கள் மற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டிய குறைந்தபட்சப் புள்ளிகள் என்பன பின்வருமாறு :

பாடம்	புள்ளிகள்	குறைந்தபட்ச சித்தியெய்தல் புள்ளிகள்
1. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	100	40%
2. நிர்வாகம்	100	40%

விண்ணப்பதாரர் அனைத்து பரீட்சைக்கும் முகம்கொடுக்க வேண்டும்.

5.2 **சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை**.-
அரசாங்க ஆணைக்குழுவினால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் குழுவினால் விண்ணப்பதாரிகள் தகுதியினை பெற்றுள்ளாரா என்பது பரிசீலிக்கப்படும்.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 600.00 ஆகும். விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைத் திணைக்கள ஆணையாளரின் வரவு இல. 20-03-02-13 அதனடிப்படையில் அரசாங்க வருமானத்துக்கு வரவாகுமாறு நாடெங்கும் உள்ள எந்தவொரு தபாலகம்/உப தபாலகத்திற்கு அல்லது பிரதேச/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு பணத்தினை செலுத்தி பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தில் அதற்கென ஒதுக்கப்பட்ட கூட்டினுள் கழறாதவாறு ஒட்டிவிடவும். பிரதியொன்றினை தம்மிடம் வைத்திருப்பது நன்று.

(i) பரீட்சைக்கு செலுத்தப்படும் பணம் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் திருப்பித்தரபடமாட்டாது.
(ii) பரீட்சை நடைபெறும் தினம் பின்னர் அறிவிக்கப்படும்.

7. **விண்ணப்பிக்கும் முறை**.-
(அ) விண்ணப்பப் படிவம் இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவ உருவில் அமைய வேண்டும் என்பதுடன் 29.5 × 21 செ. மீ. அது ஏ4 (A4) அளவுடைய ஒரு தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு தயாரித்த விண்ணப்பம் பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்திலேயே பூர்த்தி செய்யப்படுதல் வேண்டும். 1 தொடக்கம் 11 வரையிலான கூடுகள் விண்ணப்பத்தில் முதலாம் பக்கத்திலும் 12 தொடக்கம் 14 வரையிலான கூடுகள் 3 ஆம் பக்கத்திலும் அதற்கு மேற்பட்டவை 04 ஆம் பக்கத்தில் உள்ளடங்கும் வண்ணம் தமது விண்ணப்பப் படிவம் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். இதற்காக கணினி மூலம்

அல்லது தட்டச்சு இயந்திரம் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பாவிக்க முடியும். இப்படிவங்கள் கணினி அல்லது தட்டச்சின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்டவையாகவும் இருக்கலாம் என்பதை விசேடமாகக் கவனத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் தங்கள் கையெழுத்தில் தெளிவாக நிரப்பப்படல் வேண்டும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவ உருவில் அமையாத விண்ணப்பங்களும் முழுமை பெறாதவாறு தகவல்களைக் குறிப்பிட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் அறிவிப்புகள் ஏதுமின்றி நிராகரிக்கப்படுவதனால், விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக உள்ளதா என்பதனையும் மற்றும் அனைத்து தகவல்களையும் உட்செலுத்தி விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும் பரீட்சை கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதா என்பதனையும் பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தில் கழராதவாறு ஒட்டப்பட்டுள்ளதா என்பதனையும் கவனத்தில் எடுத்துக்கொள்ள வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதி தம்வசம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பயனுள்ளதாகும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலத்திலேயே விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கும்போது அதன் தலைப்பில் உள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மற்றும் தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் உரிய மொழிகளுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் எழுதப்படுதல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பதாரிகளால் பூரணப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பங்கள் அதன் பிரதியுடன் உப திணைக்களத் தலைவரின் அனுமதியினைபெற்று பிரதியினை தனிப்பட்ட கோவையில் இணைத்து தகுந்த விண்ணப்பத்தினை பதிவுத் தபால் மூலம் 2022.02.21 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் பின்வரும் முகவரியினை அடையக்கூடியதாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

"பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
திணைக்கள மற்றும் ஒழுங்கமைப்பு கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. - 1503,
கொழும்பு"

(ஈ) உப திணைக்கள தலைவரினூடாக அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்களை தவிர்ந்த வேறு எந்த விண்ணப்பப் பிரதியும் தனிப்பட்ட முறையில் கிடைக்கப்பெறின் நிராகரிக்கப்படும். குறித்த திகதியில் கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும். உப திணைக்களத் தலைவரினால் அனைத்து விண்ணப்பங்களும் அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது என உறுதிப்படுத்துவதுடன், மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் 20.4 காட்டப்பட்டுள்ள திணைக்கள தலைவரின் கையெழுத்தினை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் புகையிரத பொது முகாமையாளரால் அல்லது புகையிரத திணைக்களத்தின் வேறு உத்தியோகத்தர்களுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அனுப்புதல் ஆகாது. கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைகளுக்குட்பட்ட விசேட தரத்திற்கு உள்வாரியாக மாவட்ட ஆய்வாளர் (இயந்திரம்) பதவிக்கு பதவி உயர்விற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2021" என தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பரீட்சைக்காக விண்ணப்பிக்கும் சந்தர்ப்பத்தின் போதான விண்ணப்பதாரர்களின் பதவி மற்றும் சேவை நிலையம் என்பன பரீட்சை தொடர்பான சகல நடவடிக்கைகளுக்கும் ஏற்புடையதாவதோடு விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பாக ஏற்படும் மாற்றங்கள் எதுவும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

8. **பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல்.**-

(அ) வர்த்தமானி விளம்பரத்தில் உள்ளவாறு தகுதியுடையவர் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார் என்பதை கொண்டும் விளம்பரத்தில் கூறியவாறு வயதெல்லையினை உடைய, விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்தினத்தன்று மற்றும் அத்தினத்திற்கு முன் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சைக்கட்டணம் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச்சீட்டுடன் சரியான முறையில் பூரணப்படுத்தி அமைக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை அனுப்பியுள்ள யாவருக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அனுமதி அட்டைகளை அனுப்புவார். தம் அனுமதிப் பத்திரத்தை எடுத்துவர தவறும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்காகத் தோற்றுதல் வேண்டும். சகல பரீட்சார்த்திகளும் குறித்த பரீட்சை மண்டபத்திற்கான அனுமதிப் பத்திரம், பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் ஒவ்வொருவரும் தமது கையொப்பத்தை முன் கூட்டியே உறுதிப்படுத்திய அனுமதிப் பத்திரங்களைப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதலாம் நாளில் மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு கையளிக்க வேண்டும். சகல பரீட்சார்த்திகளும் கையாள வேண்டிய விதிக் கோவை ஒன்று இவ் வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் வெளியிடப்படுகின்றது. பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல் தொடர்பில்

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அச்சட்ட விதிகளை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு உள்ளாதல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பப்படிவத்திலும் அனுமதிப்பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகள் திணைக்களத் தலைவர் அல்லது அவரால் நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரால் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

குறிப்பு.- விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்பட்டமை அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எல்லாத் தகுதிகளையும் உடையவர் என்பதற்காகும் மற்றும் அவர் பதவிக்கு தகுதியானவர் என்பதாக ஏற்றுக்கொள்ளும் ஒரு சாதனமாக கொள்ளவியலாது.

9. **விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்**.- விண்ணப்பதாரிகள் தாம் தோற்றுகின்ற ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆளடையாள ஆவணங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

(அ) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை.
(ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.
(இ) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இலங்கைச் சாரதி அடையாள அட்டை.

இவ்வாறான பரீட்சார்த்திகள் ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்கும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகள் மூடப்படாதவாறு பரீட்சை நிலையத்திற்குள் பிரவேசிக்க வேண்டும். அவ்வாறு அன்றி பிரவேசிக்கும் பரீட்சார்த்தியை பரீட்சை நிலையத்திற்குள் அனுமதிக்க இயலாது. பரீட்சை ஆரம்பத்திலிருந்து முடியும் வரை பரீட்சார்த்திகள் ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்கும் வகையில் முகம் மற்றும் இரு காதுகள் மூடப்படாதவாறு பரீட்சை எழுதல் வேண்டும். அவ்வாறு இருக்க முடியாது என மறுத்தால் பரீட்சை எழுதப்படுவது தடை செய்யப்படாது. இருப்பினும் அவரது பெறுபேறு வெளியிடப்படமாட்டாது.

10. **பொய்யான தகவல்களை வழங்குவதற்கான தண்டனை**.-

(i) இப்பரீட்சைக்குரிய நிபந்தனைகளுக்கு ஏற்ப எவரேனும் ஒருவர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியற்றவர் எனத் தெரியவருமிடத்து, அது பரீட்சைக்கு முன்னரோ அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் வேளையிலோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ தகைமையற்றவராக்கப்படலாம்.

(ii) விண்ணப்பதாரியினால் வழங்கப்படும் தகவல்கள் பின்னொரு காலத்தில் பிழையெனக் கண்டறியப்படுமிடத்து, அல்லது வேண்டுமென்றே அவர் ஏதேனும் விடயத்தை மறைத்துள்ளார் எனத் தெரியவருமிடத்து, அவருக்கு ஏதேனும் பதவி ஒன்றை வழங்குவது தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்படமாட்டாது என்பதுடன் இப்பரீட்சை காரணமாக வழங்கப்பட்டிருந்த பதவியை இராஜினாமா செய்வதற்கும் அல்லது அரசாங்க சேவையில் இருந்து விலக்கப்படுவதற்கும் அவர் ஆளாக்கப்படலாம்.

11. **பரீட்சைத் திட்டம் மற்றும் பரீட்சை மொழி ஊடகம்**.-

11.1 **பரீட்சை மொழி**

1. பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

குறிப்பு : (a) விண்ணப்பதாரி ஒருவர் ஒரே மொழியில் பரீட்சையின் சகல வினாத் தாள்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும்.

(b) விண்ணப்பப் படிவத்தில் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட மொழிமூலத்தினை மாற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரி அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

11.2 **பரீட்சை பெறுபேறுகள்**.-

(i) இப்பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் அரச ஆணைக்குழுவின் செயலாளரிடம் வெளியிடப்படுவதுடன் பின்னர் எழுத்துப்பரீட்சைக்கு தோற்றப்பெற்ற அனைத்து பரீட்சார்த்திகளுக்கும் தனிப்பட்ட முறையில் அனுப்பப்படும் மற்றும் www.result.exams.gov.lk என்ற இணையத்தள முகவரியின் மூலம் வெளியிடப்படும்.

(ii) பரீட்சை நடாத்தல் மற்றும் பெறுபேறுகள் வெளியிடல் தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளரால் முன்னெடுக்கப்படும் அனைத்து விதிமுறைகளுக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் கட்டுப்படுவர்.

11.3 **எழுத்துப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம்.**-

பரீட்சை எண்ணிக்கை	பரீட்சையின் பெயர்	பாட விளக்கம்
1.	நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	தங்களுக்கு வழங்கப்படும் கடமைகளை திறமையின் அடிப்படையில் செய்து முடிப்பதற்கான அறிவு. திறமைகளை மற்றும் அணுகுமுறை நடைமுறையில் உள்ளதா என பரிசீலிப்பதற்கான நுண்ணறிவு.
2.	முகாமைத்துவம்	(1) முகாமைத்துவ மூலாதாரம் (2) முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் * ஒழுங்குபடுத்தல் * தீர்மானம் எடுத்தல் * முடிவுகள் எடுப்பதற்கான முறைமைகள் * அமைப்பு * தலைமைத்துவம் * பணி * முயற்சியாண்மை * நிர்வாகம் * நிர்வாகக் கொள்கைகள் (3) பங்கேற்றல் முகாமைத்துவம் (4) நிர்வாக சூழல் (5) நிகழ்வுகளின் ஆய்வு

12. எந்தவொரு வெற்றிட எண்ணிக்கை மற்றும் வெற்றிடங்கள் அனைத்தும் நிரப்பாமல் இருப்பதற்கும் இதில் அடங்கப்படாத காரணங்கள் தொடர்பான தீர்மானங்கள் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் எடுக்கப்படும்.

13. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் இப்பிரசுரத்தில் மொழிகளுக்கிடையில் வேறுபாடு இருப்பின் அல்லது மூன்றிற்கும் இடையில் தொடர்பில்லா தன்மை காணப்படின் சிங்களத்தில் பிரசுரிக்கப்படும் வர்த்தமானி விளம்பரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

என். பீ. எம். ரணதுங்க,
செயலாளர்.

போக்குவரத்து அமைச்சு.
7 ஆவது மாடி,
செத்சிறிபாய,
பத்தரமுல்லை,
2022.01.11.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) சேவைகளுக்குட்பட்ட விசேட தரத்திற்கு உள்வாரியாக மாவட்ட ஆய்வாளர் (இயந்திரம்) பதவிக்கு பதவி உயர்விற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரல்

Limited Competitive Examination For Recruitment For the post of Supervisory Management Assistant (Technical) Super Grade in Service Category District inspection (Mechanical), Sri Lanka Railway Department - 2021

01. பரீட்சைக்கு தோற்ற இருக்கும் மொழி : ☐ (சிங்களம் - 02, தமிழ் - 03, ஆங்கிலம் 04)

02. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :..

03. ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் பெயர் :...

04. முழுப்பெயர் ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில் :...

05. தற்போது இருக்கும் பதவி : ....

06. சேவை தளம் :...

07. தபால் நகரம் : ....

08. ஆள் அடையாள அட்டை இல. :

09. தொலைபேசி இல. :

கையடக்க :

நிரந்தர :

10. பிறந்த திகதி :...

11. தற்போது சேவை புரியும் தளம் : ....

12. நிரந்தர முகவரி : ....

13. சேவை முகவரி : ....

14. பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி : ....

ஆங்கில பெரிய எழுத்தில் : ....

15. புகையிரத என்ஜின் சாரதியாக

i. முதல் நியமனத் திகதி :..

ii. சேவை நிரந்தரம் வழங்கப்பட்ட திகதி :..

iii. புகையிரத என்ஜின் சாரதி I தரத்திற்கு உயர்த்தப்பட்ட திகதி : ....

iv. புகையிரத என்ஜின் சாரதி விசேட தரத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :..

16. தொழிற் தகைமைகள்

i. விண்ணப்பம் கோரப்படும் திகதிக்கு புகையிரத என்ஜின் சாரதி விசேட தரத்திற்கான சேவைக்காலம் :.......................... ....

ii. விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதி தினத்தன்று 05 வருட சம்பள உயர்வினை பெற்றுள்ளீரா? :................................. ....

iii. சம்பள உயர்வு கிடைக்கப்பெறாத வருடங்கள் இருப்பின் அவ்வருடங்களில் : ....

iv. சம்பள உயர்வு கிடைக்கப்பெறாத வருடங்கள் இருப்பின் அவ்வருடங்களில் கிடைக்காமைக்கான காரணங்கள் :............ ....

17. புகையிரத என்ஜின் சாரதி விசேட தரத்தில் புகையிரத என்ஜின் சாரதி தரம் I இல் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி தினத்தில் திருப்திகரமான 5 வருடத்திற்குள் ஏதேனும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையில் ஈடுபட்டுள்ளீரா? :....................

"ஆம்" எனில் அதற்கான காரணமும் அதன் இலக்கமும் :..

18. பரீட்சை கட்டணத்தை செலுத்துதல் :

பரீட்சைக் கட்டணம் :

i. செலுத்தும் இடம் :.................

ii. செலுத்தப்பட்ட பணம் :..

iii. பற்றுச்சீட்டு இல. : ....

iv. செலுத்தப்பட்ட திகதி :.............

(விளிம்பிலிருந்து இறுக்கமாக பணப்பற்றுச் சீட்டினை (மூலப்பிரதி) ஒட்டவும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியினை வைத்திருக்கவும்)

19. இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவை உண்மையானவை என என்னால் சான்றுப்படுத்த முடியும். மேலும் பரீட்சைகள் தொடர்பாகவும் பெறுபேறுகள் தொடர்பாகவும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும் முடிவுகளுக்கு நான் கட்டுப்படுவேன். குறித்த பரீட்சைக்கான கட்டணம் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளேன் எனவும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

20. இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தினை சமர்ப்பிக்கும் .... அவர்கள் தொடர்பாக கீழ் குறிப்பிடப்படும் தகவல்களை முன்வைக்கின்றேன்.

(1) புகையிரத என்ஜின் சாரதி விசேட தரம் I இல் விசேட தரத்தில் அரை நாட் சம்பளம் மற்றும் சம்பளமில்லா லீவு தொடர்பான விபரங்கள் :

வருடம்	அரை நாட் சம்பள லீவு	சம்பளமில்லா லீவு	காரணம்
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....

(2) புகையிரத என்ஜின் சாரதியாக சேவை புரிந்த அனைத்து சேவைத்தள விபரம் :

பதவி	சேவைத்தளம்	சேவைப்புரிந்த காலம்

(3) என்ஜின் சாரதி விசேட தரத்தில் புகையிரத என்ஜின் சாரதி தரம் I இல் சேவை புரிந்த காலத்தில் இவ் விண்ணப்பதாரிக்கு நடந்த நடைபெறுகின்ற ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை தொடர்பான விபரம் :

தவறு செய்த திகதி	*ஒழுகாற்று நடவடிக்கை என உறுதி செய்த திகதி*	*தண்டனை தொடர்பான விபரம்*

(4) திணைக்கள தலைவரின் சான்றுரை :

இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் உதவிப் பரிசோதகர் (தொழில்நுட்பம்) பதவிக்கு உயர்த்துவதற்கான முன்வைக்கப்பட்டுள்ள இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் காணப்படும் தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் மாவட்ட ஆய்வாளர் (இயந்திரம்) பதவிக்கு உயர்த்துவதற்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு இவ் விண்ணப்பதாரி தகுதியுடையவர் என சான்றுப்படுத்துகிறேன்/சான்றுப்படுத்தவில்லை.

----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்
மற்றும் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை.

திகதி :----.

01-171