

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය
தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டம்
WIDOWERS' AND ORPHANS' PENSION SCHEME

87 'අ' වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය
பொது 87'அ' General 87 - A
(F4* S. & E.) 12/83
[A5* S., T. & E. 06/2023 - Amended]

දරුවකුගේ ඉපදීම හෝ විවාහය හෝ මරණය ගැන හෝ දායිකාවගේ ස්වාමිපුරුෂයාගේ දික්කසාදවීම හෝ මරණය ගැන දැන්වීම

பிள்ளையின் பிறப்பு அல்லது திருமணம் அல்லது இறப்பு தொடர்பாக அல்லது பங்களிப்பாளரின் கணவரினது விவாகரத்து அல்லது இறப்பு பற்றிய அறிவிப்பு

Notification of Birth, Marriage or Death of a Child or Divorce, or Death of Husband of Contributor

නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම }
அலுவலரின் முழுப் பெயர் }
Full Name of Officer }
තනතුර }
தொழில் }
Designation }
දෙපාර්තමේන්තුව }
திணைக்களம் }
Department }

මහත්වරුනි,
ஐயா,
SIRS,

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල පිළිබඳ ආඥාපනතේ (1983 අංක 24) 6 වැනි හා 7 වැනි වගන්ති යටතේ සැපයිය යුතු විස්තර මෙහි අනිකුත් පිටුවේ දක්වා ඇත.

தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதிச் சட்டத்தின் (1983 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க) பிரிவு 6 மற்றும் 7 இன் கீழ் அளிக்கப்பட வேண்டிய விபரங்கள் மறுபக்கம் உள்ளன.

The particulars required to be furnished under Sections 6 and 7 of the W. & O.P. Fund Ordinance (No. 24 of 1983) are shown overleaf.

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයේ
අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙතටයි.

பணிப்பாளர்,

தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டம்

The Directors,

Widowers' and Orphans' Pension Scheme.

(2023/06) ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

දායිකාවගේ අත්සන
பங்களிப்பாளரின் கையொப்பம்
Signature of Contributor

දිනය }
திகதி }
Date }

[අ. පි. බ. / ம.ப.பா. / P. T. O.

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය
தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டம்
WIDOWERS' AND ORPHANS' PENSION SCHEME

87 'අ' වැනි පොදු ආකෘති පත්‍රය
பொது 87'அ' General 87 - A
(F4* S. & E.) 12/83
[A5* S., T. & E. 06/2023 - Amended]

දරුවකුගේ ඉපදීම හෝ විවාහය හෝ මරණය ගැන හෝ දායිකාවගේ ස්වාමිපුරුෂයාගේ දික්කසාදවීම හෝ මරණය ගැන දැන්වීම

பிள்ளையின் பிறப்பு அல்லது திருமணம் அல்லது இறப்பு தொடர்பாக அல்லது பங்களிப்பாளரின் கணவரினது விவாகரத்து அல்லது இறப்பு பற்றிய அறிவிப்பு

Notification of Birth, Marriage or Death of a Child or Divorce, or Death of Husband of Contributor

නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම }
அலுவலரின் முழுப் பெயர் }
Full Name of Officer }
තනතුර }
தொழில் }
Designation }
දෙපාර්තමේන්තුව }
திணைக்களம் }
Department }

මහත්වරුනි,
ஐயா,
SIRS,

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල පිළිබඳ ආඥාපනතේ (1983 අංක 24) 6 වැනි හා 7 වැනි වගන්ති යටතේ සැපයිය යුතු විස්තර මෙහි අනිකුත් පිටුවේ දක්වා ඇත.

தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதிச் சட்டத்தின் (1983 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க) பிரிவு 6 மற்றும் 7 இன் கீழ் அளிக்கப்பட வேண்டிய விபரங்கள் மறுபக்கம் உள்ளன.

The particulars required to be furnished under Sections 6 and 7 of the W. & O.P. Fund Ordinance (No. 24 of 1983) are shown overleaf.

වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයේ
අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙතටයි.

பணிப்பாளர்,

தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டம்

The Directors,

Widowers' and Orphans' Pension Scheme.

(2023/06) ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

දායිකාවගේ අත්සන
பங்களிப்பாளரின் கையொப்பம்
Signature of Contributor

දිනය }
திகதி }
Date }

[අ. පි. බ. / ம.ப.பா. / P. T. O.

1	2	3	4	5	6
<p>දරුවාගේ නම பிள்ளையின் பெயர் Name of Child</p>	<p>ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය பால் Sex</p>	<p>දරුවාගේ මවගේ නම பிள்ளையின் தாயின் பெயர் Name of Mother of Child</p>	<p>දරුවා උපන්/ විවාහ වූ/ මියයෑම* දිනය பிள்ளையின் பிறந்த/ திருமண/ இறப்பு திகதி* Date of Birth/ Marriage/ Death* of Child</p>	<p>භාර්යාවගේ නම மனைவியின் பெயர் Name of Wife</p>	<p>භාර්යාවගෙන් දික්කසාද වූ/ භාර්යාව මියයෑම* දිනය மனைவியிட மிருந்து விவாகரத்து பெற்ற திகதி/மனைவி இறந்த திகதி Date of Divorce/ Death* of Wife</p>

සැ. යු. - දරු උපතක් ගැන දැනුම්දීමට නම් 1 වැනි, 2 වැනි, 3 වැනි හා 4 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය. දරුවකුගේ විවාහයක් හෝ මරණයක් ගැන දැනුම්දීමට නම් 1 වැනි, 2 වැනි හා 4 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය. භාර්යාවගෙන් දික්කසාදවීමක් ගැන හෝ භාර්යාවගේ මරණය ගැන දැනුම් දීමට නම් 5 වැනි හා 6 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය.

* අනවශ්‍ය වන කපා දමන්න.

குறிப்பு. - பிள்ளையின் பிறப்பு பற்றி அறிவிக்க வேண்டுமெனில் 1 வது, 2 வது, 3 வது 4 வது கூடுகளில் எழுதவும். பிள்ளையொன்றின் திருமணம் அல்லது இறப்பு தொடர்பாக அறிவிக்க. 1 வது, 2 வது மற்றும் 4 வது கூடுகளில் எழுதுக. மனைவியின் விவாகரத்து அல்லது மனைவியின் இறப்புப் பற்றி அறிவிக்க வேண்டுமெனில் 5 வது, 6 வது கூடுகளில் எழுத வேண்டும்.

* தேவையற்ற சொற்களை வெட்டி விடவும்.

N. B. - To notify the Birth of Child, fill in columns 1, 2, 3 and 4. To notify the Marriage or Death of Child, fill in columns 1, 2 and 4. To notify the Divorce or Death of Wife, fill in columns 5 and 6. In case of Divorce of Wife, a certified copy of the decree of divorce should be forwarded.

* Delete what is not applicable.

විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙතටයි.

මේ නිලධාරියාගේ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ලේඛන අංකය

ஓய்வூதிய பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களுக்கு.

இந்த அலுவலரின் வி. அ. ஓ சம்பள இலக்கம்

Forwarded to the Director General of Pensions,

The W. & O. P. Register Number of the Officer is

දිනය }
திகதி }
Date }

.....
දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන තැන
திணைக்களத் தலைவர்
Head of Department

1	2	3	4	5	6
<p>දරුවාගේ නම பிள்ளையின் பெயர் Name of Child</p>	<p>ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය பால் Sex</p>	<p>දරුවාගේ මවගේ නම பிள்ளையின் தாயின் பெயர் Name of Mother of Child</p>	<p>දරුවා උපන්/ විවාහ වූ/ මියයෑම* දිනය பிள்ளையின் பிறந்த/ திருமண/ இறப்பு திகதி* Date of Birth/ Marriage/ Death* of Child</p>	<p>භාර්යාවගේ නම மனைவியின் பெயர் Name of Wife</p>	<p>භාර්යාවගෙන් දික්කසාද වූ/ භාර්යාව මියයෑම* දිනය மனைவியிட மிருந்து விவாகரத்து பெற்ற திகதி/மனைவி இறந்த திகதி Date of Divorce/ Death* of Wife</p>

සැ. යු. - දරු උපතක් ගැන දැනුම්දීමට නම් 1 වැනි, 2 වැනි, 3 වැනි හා 4 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය. දරුවකුගේ විවාහයක් හෝ මරණයක් ගැන දැනුම්දීමට නම් 1 වැනි, 2 වැනි හා 4 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය. භාර්යාවගෙන් දික්කසාදවීමක් ගැන හෝ භාර්යාවගේ මරණය ගැන දැනුම් දීමට නම් 5 වැනි හා 6 වැනි කොටුවල ලිවිය යුතුය.

* අනවශ්‍ය වන කපා දමන්න.

குறிப்பு. - பிள்ளையின் பிறப்பு பற்றி அறிவிக்க வேண்டுமெனில் 1 வது, 2 வது, 3 வது 4 வது கூடுகளில் எழுதவும். பிள்ளையொன்றின் திருமணம் அல்லது இறப்பு தொடர்பாக அறிவிக்க. 1 வது, 2 வது மற்றும் 4 வது கூடுகளில் எழுதுக. மனைவியின் விவாகரத்து அல்லது மனைவியின் இறப்புப் பற்றி அறிவிக்க வேண்டுமெனில் 5 வது, 6 வது கூடுகளில் எழுத வேண்டும்.

* தேவையற்ற சொற்களை வெட்டி விடவும்.

N. B. - To notify the Birth of Child, fill in columns 1, 2, 3 and 4. To notify the Marriage or Death of Child, fill in columns 1, 2 and 4. To notify the Divorce or Death of Wife, fill in columns 5 and 6. In case of Divorce of Wife, a certified copy of the decree of divorce should be forwarded.

* Delete what is not applicable.

විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙතටයි.

මේ නිලධාරියාගේ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ලේඛන අංකය

ஓய்வூதிய பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களுக்கு.

இந்த அலுவலரின் வி. அ. ஓ சம்பள இலக்கம்

Forwarded to the Director General of Pensions,

The W. & O. P. Register Number of the Officer is

දිනය }
திகதி }
Date }

.....
දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන තැන
திணைக்களத் தலைவர்
Head of Department