

தீயணைப்பு படை வீரராக நியமனம் கிடைத்தால், அவ்வாறு நியமனம் பெறுபவர்கள் உரிய உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட பிரதேசத்தில் வசிப்பது கட்டாயமானதாகும்.

7. வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல்.- கம்பஹா மாநகர ஆணையாளரினால் பெயர் குறிக்கப்படும் நிறுவனம் ஒன்றினால் நடாத்தப்படும் எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த பின்னர், நியமனத்துக்குப் பொறுப்பான அதிகாரியினால் வினைத்திறன் தடைதாண்டலுக்கு அப்பால் பதவி உயர்த்தப்படுவர்.

எழுத்துமூலப் பரீட்சை.- தீயணைப்பு விஞ்ஞானம் - இரண்டு மணித்தியால வினாப்பத்திரம் ஒன்று.

மேற்குறித்த பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு தரப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்துக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2013.08.12 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு “மாநகர ஆணையாளர், மாநகர சபை, கம்பஹா” என்ற முகவரிக்கு அனுப்புவதல் வேண்டும்.

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் சுடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “மேல் மாகாண அரசு சேவையில் தீயணைப்புப் படை வீரர் பதவிக்கான விண்ணப்பப்படிவம்” என்று குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளையும் அனுப்புவதல் வேண்டும் :-

- (i) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
- (ii) கல்விச் சான்றிதழ்களும் ஏனையவைகளும் ;
- (iii) அண்மையில் பெறப்பட்ட கிராம அலுவலர் சான்றிதழ் ;
- (iv) அண்மையில் பெறப்பட்ட நன்னடத்தை சான்றிதழ்கள்.

கே. எம். டபிள்யூ. பிரேமச்சந்திர,
மாநகர ஆணையாளர்,
கம்பஹா மாநகர சபை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மேல் மாகாண அரசு சேவையில் தீயணைப்புப் படை வீரர் பதவிக்கு ஆட்சேர்த்தல் - 2013

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
- முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
2. நிரந்தர முகவரி :-----.
3. நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம் :-----.
4. பால் (ஆண்/பெண்) :-----.
5. பிறந்த திகதி :
வருடம் :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
6. இலங்கைப் பிரசாவுரிமை பிறப்பின் மூலம் கிடைத்ததா ? பதிவின் மூலம் கிடைத்ததா ? :-----.
7. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
8. கல்வித் தகைமைகள் :
(i) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை-
முதலாவது தடவை சித்தியடைந்த வருடம் :-----.
பரீட்சை இலக்கம் :-----.

பாடம்	சித்தி

இரண்டாவது தடவை சித்தியடைந்த வருடம் :-----.
பரீட்சை இலக்கம் :-----.

பாடம்	சித்தி

ஆட்சேர்ப்புக்கான பொது நிபந்தனைகள்.-

- (1) விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைப் பிரசைசகாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (2) விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிக்கு அண்மித்த 3 ஆண்டு காலப்பகுதியில் மேல் மாகாணத்தில் நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (3) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு 18 வருடங்களுக்குக் குறையாமலும் மற்றும் 45 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஊழியர் சம்பந்தமாக உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.)
- (4) விண்ணப்பதாரர் சிறந்த தேச ஆரோக்கியம் உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (5) தண்ட சட்ட விதிக்கோவையின் கீழ் நீதிமன்றமொன்றினால் குற்றவாளியாக்கப்பட்டவராக அல்லது அரசாங்க, மாகாண சபை சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்டவராக இல்லாதிருத்தல் வேண்டும்.
- (6) விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இடைப்பட்ட காலப்பகுதியில் இந்த ஆட்சேர்ப்பை தாமதப்படுத்தவோ அல்லது மாற்றங்கள் செய்யவோ அல்லது இந்த அறிவித்தலை இரத்துச் செய்யவோ, திருத்தம் செய்யவோ மஹர பிரதேச சபையின் செயலாளருக்கு உரிமை உண்டு.

சேவையில் இருத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.-

- (1) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதியம் கொண்டதாகும்.
- (2) மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும்.
- (3) விதவை/தபுதாரர் அனாதை ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.
- (4) இந்த ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு மேலதிகமாக இலங்கைக் குடியரசின் கட்டளைகளுக்கும், மேல் மாகாண சபை அல்லது மேல் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு அல்லது மஹர பிரதேச சபையினால் காலத்துக்குக் காலம் வெளியிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு அமைவாக நடவடிக்கை எடுப்பதற்குக் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்தல்.- இந்த அறிவித்தலில் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்தின் பிரகாரம் 12" x 8" அளவிலான விண்ணப்பப்படிவம் தயாரித்து விண்ணப்பிக்கும் பதவி உரித்துடைய கடித உறையின் இடதுபக்கத்தில் எழுதி 2013.08.30 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் "செயலாளர், மஹர பிரதேச சபை, பஹல கரசஹமுன, கடவத்தை" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். (ஏற்கனவே மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பப்படிவங்களைச் சேவைத் தலைவரின் ஊடாக அனுப்புதல் வேண்டும்.) உரிய திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பங்களுடன் கீழ்க்காணும் ஆவணங்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும் :

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
- (2) கல்விச் சான்றிதழ் ;
- (3) வதிவை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ் ;
- (4) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தர் சான்றிதழ் ;
- (5) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சாட்சிப்பத்திரம் ;
- (6) ஏனைய தகைமைகள் காண்பிக்கும் சான்றிதழ்கள் ;
- (7) சேவை அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்.

எஸ். ஏ. கே. என். இந்திரஜித்,
செயலாளர்,
மஹர பிரதேச சபை.

மஹர பிரதேச சபை,
பஹல கரசஹமுன,
கடவத்தை,
2013.07.15.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

மஹர பிரதேச சபை

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையில் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
முதலெழுத்துக்களினால் உள்ள பெயர்கள் :----.
2. நிரந்தர வதிவு மாவட்டம் :----.

3. நிரந்தர முகவரி :----.

4. பால் (ஆண்/பெண்) :----.

5. பிறந்த திகதி :

2013.08.30 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

6. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.

7. இலங்கைப் பிரசையானது பிறப்பினாலா அல்லது பதிவு முலமா ? :----.

8. (i) கல்வித் தகைமைகள் :

விடயம்	சித்தி	விடயம்	சித்தி

(ii) ஏனைய தகைமைகள் :

9. தொழில் ரீதியான தகைமைகள் :----.

10. சேவை அனுபவம் :----.

(i) தற்போது வசிக்கும் பதவி :----.

(ii) அந்தப் பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :----.

(iii) அந்தப் பதவியில் சேவைக் காலம் :----.

(iv) முன்னர் சேவை செய்த இடம் மற்றும் சேவைக்காலம் :----.

இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் பிரகாரம் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை எனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். இந்த ஆட்சேர்ப்பு சம்பந்தமான நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் என்னால் பிழையான தகவல்கள் தரப்பட்டுள்ளதாக நான் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் அல்லது பின்னர் தெரியவந்தால் நான் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவேன் என்பதனையும் நான் அறிவேன்.

----,

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

தற்போது சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் :

இந்த விண்ணப்பதாரராகிய திரு./ திருமதி/ செல்வி இந்த அலுவலகத்தில் ஆகச் சேவையாற்றுகிறார். விண்ணப்பப்படிவம் சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது/சிபாரிசு செய்யப்படவில்லை.

----,

நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

பிரேரணை

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபை (இடைநேர்விளைவான) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவோடு வாசிக்கவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி சபை (ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் கீழ் ஊவா மாகாண சபையின் உள்ளூராட்சி மன்ற அமைச்சரினால் தயாரிக்கப்பட்ட 1678/4 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் 2010.11.02 ஆந் திகதி பிரசுரிக்கப்பட்ட பிரதேச சபைக்குட்பட்ட பகுதிகளில் கொசுக்கள் மற்றும் நோய் பரப்பும் கிருமிகளை அழிப்பது தொடர்பான துணை விதிகள் என்பதாகும்.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 122 ஆம் பிரிவோடு வாசிக்கவேண்டியதும் அந்தச் சட்டத்தின் 93 ஆம் பிரிவினதும் 126 ஆம் பிரிவின் 9 ஆம் உப பிரிவின்படி தனக்குறித்தாக்கப்பட்ட உரிமங்களின்படி எல்ல பிரதேச சபைக்குட்பட்ட பிரதேசங்களின் நடைமுறைப்படுத்தவேண்டிய துணைவிதி என இந்தப் பிரேரணை வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதி முதல் ஏற்று நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட திகதி முதல் ஏற்று நடைமுறைப்படுத்த மேற்கூறிய உள்ளூராட்சி மன்ற (துணைவிதி) சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின்படி எல்லா பிரதேச சபை பிரேரிக்கின்றது.

இந்த ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட துணை விதிகளின் பொருள் கோடல் செய்யும்போது துணைவிதிகளில் குறிப்பிட்ட சபை, தலைவர், செயலாளர் மற்றும் பிரதேச சபை ஆதிக்கப் பகுதி என்ற சொற்கள் மூலமாக எல்ல பிரதேச சபையின் தலைவர், செயலாளர் மற்றும் பிரதேச சபை ஆதிக்கப் பிரதேசம் என்பது பொருளாகும்.

8-116/1

எல்ல பிரதேச சபை

கடின கழிவுப்பொருட்கள் தொடர்பான தகுதியான துணைச்சட்ட விதிகள்

எல்ல பிரதேச சபையின் 2013.06.27 ஆந் திகதிய அமர்வின்போது பிரேரணை இலக்கம் 02-03 இன்கீழ் பிரேரணை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதென பொது மக்களுக்கு அறிவிக்கப்படுகின்றது.

எச். எம். சுனில் காமினி,
தலைவர்,
எல்ல பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
எல்ல,
2013.07.01.

பிரேரணை

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபை (இடைநேர்விளைவான) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் (அ) பந்தியோடு வாசிக்கவேண்டிய 261 ஆம் இலக்க அதிகாரத்தினதான 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி நிறுவன (தகுதியான துணைவிதி) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் கீழ் உரித்தாக்கப்பட்ட தத்துவங்களின்படி ஊவா மாகாண சபையின் உள்ளூராட்சிக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரினால் தயாரிக்கப்பட்டதும் 2012.10.05 ஆந் திகதிய 1778/45 ஆம் இலக்க இலங்கை பிரதேச சபை கடின கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் தொடர்பான தகுதியான துணை விதிகள்.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 122 ஆம் பிரிவோடு வாசிக்கவேண்டியதும் அந்தச் சட்டத்தின் 93 ஆம் பிரிவினோடுகூடிய 126 ஆம் இலக்கப் பிரிவின் 9 ஆம் உப பிரிவின்படி உரித்தாக்கப்பட்ட உரிமங்களின்படி ஏற்று நடைமுறைப்படுத்தவும், இந்த துணைவிதிகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதி முதல் நடைமுறைப்படுத்தவும், இந்த துணைவிதிகள் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதி முதல் ஏற்று நடைமுறைப்படுத்தவும் ஏற்றுக்கொள்ளவும் மேற்படி உள்ளூராட்சி (ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட துணைவிதிகள்) சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவின் கீழ் எல்ல பிரதேச சபை பிரேரணை ஒன்றினைப் பிரேரிக்கின்றது.

இந்த ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட துணை விதிகளின் பொருள் கோடல் செய்யும்போது துணைவிதிகளில் குறிப்பிட்ட சபை, தலைவர், செயலாளர் மற்றும் பிரதேச சபை ஆதிக்கப் பகுதி என்ற சொற்கள் மூலமாக எல்ல பிரதேச சபையின் தலைவர், செயலாளர் மற்றும் பிரதேச சபை ஆதிக்கப் பிரதேசம் என்பது பொருளாகும்.

8-116/2

அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்
2013 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது
“இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை”
(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது.)

எல்லா வர்த்தமானிகளையும் www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.
2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8 அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.
3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 8.30 மணி முதல் பி. ப. 4.15 மணி வரையாகும்.
4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணிவரை நடைபெறும்.
5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்டல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் அலுவலகம், “பொரல்லை” என்பதே மணி ஓடர்களுக்கான செலுத்தப்படும் அலுவலகமாகும்.
6. நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி ஏதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.
8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
9. நியாயத்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் ‘சுபநிம் கோட்’ புறொக்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டாது.
10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

	ரூபா	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	137	00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதிக்கும்	137	00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரை பக்கம்	1,300	00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	2,300	00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.
12. ஒவ்வொரு மாதமும் முதற்கிழமை வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணியின் பிரகாரம் “அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8” அவர்கட்கு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.
13. இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பெறப்படாமை, முகவரி மாற்றம் போன்ற எல்லாத் தொடர்புகளுக்கும், கொழும்பு 8, அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், அரசாங்க அழுத்தகருக்கே எழுதுங்கள்.
14. 2013 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-

	இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	
	முழு வருடத்திற்கு மான கட்டணம்	தபால் செலவு
	ரூபா ச.	ரூபா ச.
I வது பகுதி :		
I வது தொகுதி	4,160.00	9,340.00
II வது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	580.00	950.00
III வது தொகுதி (ஆக்க உரிமை மற்றும் வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள் முதலியன)	405.00	750.00
I வது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	890.00	2,500.00
II ஆவது பகுதி (சட்ட சம்பந்தமானது)	860.00	450.00
III வது பகுதி (காணிகள்)	260.00	275.00
IV வது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	2,080.00	4,360.00
V வது பகுதி (பயண போக்குவரத்து சேவை முதலிய விண்ணப்பங்களுக்கான பட்டியல் மற்றும் புத்தகப் பட்டியல்)	1,300.00	3,640.00
VI வது பகுதி (யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல், வைத்திய அலுவலர் பட்டியல், பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் பட்டியல் முதலியன)	780.00	1,250.00
அதிவிசேட வர்த்தமானி	5,145.00	5,520.00

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை	தபால் செலவு
	ரூபா ச.	ரூபா ச.
I வது பகுதி :		
I வது தொகுதி	40.00	60.00
II வது தொகுதி (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆகியன)	25.00	60.00
III வது தொகுதி	15.00	60.00
I வது பகுதி (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	80.00	120.00
II வது பகுதி	12.00	60.00
III வது பகுதி	12.00	60.00
IV வது பகுதி (மாகாண சபைகள், உள்ளூராட்சி)	23.00	60.00
V வது பகுதி	123.00	60.00
VI வது பகுதி	87.00	60.00

எல்லா தனிப்பிரதிகளையும் கொழும்பு 5, பொல்ஹென்கொடை, கிருளப்பனை மாவத்தை, இல. 163 எனும் முகவரியிலுள்ள அரச வெளியீட்டு பணியகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

