கவனிக்க.- 2026.03.13 ஆம் திகதிய 2480 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் பகுதி VI இல் இணையத்தில் வெளியிடப்பட்ட கொழும்பு மாவட்ட யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல் இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளது. இதன் சரியான யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியல் 2026.05.08 ஆந் திகதிய 2488 ஆம் இலக்க அரசாங்க வர்த்தமானியில் பகுதி VI இல் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2485 - 2026 මැයි මස 15 වැනි සිකුරාදා - 2026.05.15

2485 ஆம் இலக்கம் - 2026 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 15 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (ஆ) – உள்ளூராட்சி

	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	-
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-
கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்	-
பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும்	-
உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்	100
துணைவிதிகள்	-
உள்ளூர் அதிகார சபைகள் தேர்தல்கள்	-
கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	
வரவு செலவுத் திரட்டுகள்	-
வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	-
ஆதன விற்பனைகள்	-
ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும்	-
வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
நானாவித அறிவித்தல்கள்	-

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி - வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைத் திருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்,** அதாவது 2026, யூன் மாதம் 05 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2026, மே மாதம் 22 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

பிரசன்ன ஜயரத்ன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2026 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மாதம் 02 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk *எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.*

99 - B82793 - 5403 (2026/04)

பதவிகள் - வெற்றிடம்

அறிவித்தல்

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் மகரகம நகர சபையில் தற்போது வெற்றிடமாக உள்ள பின்வரும் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தகுதியான மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களில் பணிபுரியும் அலுவலர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

01. வருமானப் பரிசோதகர்
(கௌரவ ஆளுனர் அவர்களின் இலக்கம் 1/1/4/254 மற்றும் 2015.01.01 ஆம் திகதி ஊடாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கீழ்வரும் பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவியுயர்வு சேவைப் பிரமாணம்)

வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை - 04

சம்பள அளவு : ஆN -01 (2025)
45,230 - 10x540-11x630 - 10x890-10x1190 – 78,360.00
(அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 10/2025 இன் அட்டவணை II இற்கு அமைவாக 2026.01.01 ஆம் திகதிக்கு ஆரம்ப சம்பளம் ரூ. 43,2740.00 ஆவதுடன் 2027.01.01 அன்று ஆரம்ப சம்பளம் ரூ. 45,230.00 ஆகும்)
நான்காவது சம்பள நிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறன் தடை தாண்டலைக் கொண்டுள்ளது.

(02) ஆட்சேர்ப்பு முறை :

2.1. ஆட்சேர்ப்பு தரம்: - தரம் III

2.2 கல்வித் தகைமை: க.பொ.த (சா/த) பரீட்சையில் இரண்டு முறைகளை மீறாமல், கீழ்க்காணும் பாடங்களில் சிங்களம்/தமிழ் மொழியை உட்பட, 2 பாடங்களில் சிறப்பு (உசநனவை) சித்தியுடன் குறைந்தது 6 பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்; (இதில் 5 பாடங்கள் ஒரே முறையில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.)

2.3.தொழில் தகைமை: பொருத்தமற்றது

2.4.அனுபவம்:
மேல் மாகாண உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் ஆரம்ப சேவைப் பிரிவில் சம்பளம் பெறும், சேவை நிரந்தரமாக்கப்பட்டு குறைந்தது 5 ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவை காலத்தை நிறைவு செய்த ஊழியராக இருக்க வேண்டும் என்பதுடன், அந்த காலப்பகுதியில் எந்தவித ஒழுக்காற்று தண்டனையும் பெற்றிருக்கக் கூடாது.

2.5. உடற் தகுதி: பதவியின் கடமைகளைச் செய்வதற்கு போதுமான உடல் மற்றும் உளத் தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

2.6. ஏனைய தகைமைகள்:
(i). இலங்கை பிரசையாக இருக்க வேண்டும்.
(ii). அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் மேல் மாகாண சபையின் எந்தவொரு மாவட்டத்திலும் சேவைபுரிவதற்கும் பதவியின் கடமைகளை மேற்கொள்வதற்கும் போதியளவான உடல் மற்றும் உளத் தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
(iii).விண்ணப்பம் கோரும் திகதியில் மேல் மாகாணத்தில் 03 வருடங்களாக தொடர்ச்சியான வதிவினைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
(iv).நற்பண்பினைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.
(v). இந்த பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்ய தேவையான அனைத்து தகுதிகளும் விண்ணப் பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தல் /வர்த்தமானி அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்குள் முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

2.7. வயது எல்லை: ஏற்கனவே தொடர்புடைய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் பணி புரியும் ஊழியர்களிடமிருந்து ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவதால், வயதெல்லை பொருந்தாது.

(03). பணியில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள்:
(i). இந்தப் பதவி நிரந்தர ஓய்வூதியத்துடன் கூடியதாகும்.
(ii) விதவை/ அனாதை மற்றும் தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதிக்கு கட்டாயமாக பங்களிப்பு செய்ய வேண்டும். (உங்களுக்கு பொருந்தும் ஓய்வூதிய திட்டம் தொடர்பாக அரசினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு உட்பட வேண்டும்.)

(iii) இந்தப் பதவி ஒரு ஆண்டு பரீட்சார்த்த காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும்.
(iv) இதற்கு மேலதிகமாக தாபனக் கோவை, நிதிப் பிரமாணம்;, மேல் மாகாண சபை அரசாங்க சேவை நடைமுறை விதிகள், மேல் மாகாண நிதி விதிகள், மேலும் மேல் மாகாண பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவும் நியமன அதிகாரியான (மஹரகம நகர சபை செயலாளரினால் காலந்தோறும் வெளியிடும் விதிமுறைகளுக்கும் உட்பட வேண்டும்.

(04) ஆட்சேர்ப்பு முறைமை : எழுத்து மூலமான பரீட்சை

பாடம்	*உச்சளவான புள்ளி*	*சித்தி பெறுவதற்கான புள்ளி*
பொது அறிவு மற்றும் நுண் அறிவு	100	40%
விடயத்திற்கு உரிய அறிவினைப் பரீட்சித்தல்	100	40%

4.1. நடாத்தும் அதிகாரி : நியமன அதிகாரியான மஹரகம நகர சபையின் செயலாளர்

4.2. பாட விதப்புரை

கேள்வித்தாளின் பெயர்	*விடய விதப்புரை*
பொது அறிவு மற்றும் நுண் அறிவு	இந்த வினாத்தாள் பொருளாதாரம், ச%க, கல்வி, விஞ்ஞானம், கலாசாரம், அரசியல் மற்றும் விளையாட்டு துறைகளில் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு முக்கியமான நடப்பு நிகழ்வுகள் தொடர்பான வேட்பாளரின் அறிவை மதிப்பிடுவதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்ட கேள்விகளை கொண்டதாக இருக்கும். மேலும், வேட்பாளரின் மொழித் திறன், தர்க்க திறன் மற்றும் கணிதத் திறனை பரிசோதிப்பதற்காகவும் இது வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.
விடயத்திற்கு உரிய அறிவினைப் பரீட்சித்தல்	• மாநகர சபை சட்டம், நகர சபை சட்டம் மற்றும் பிரதேச சபை சட்டங்களின் %லம் வருமானம் வசூலிப்பதற்காக வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள் • உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களில் உள்ள வருமானம் உருவாக்கும் %லங்கள் • கைத்தொழில் வரி, வியாபார வரி, அனுமதிப் பத்திரக் கட்டணங்களை விதித்தல் மற்றும் வசூலித்தல், செலுத்தாத சந்தர்ப்பங்களில் சட்ட நடவடிக்கை மேற்கொள்வது • சோலை வரி, ஏக்கர் வரி விதித்தல், அறிவிப்புகள் வெளியிடுதல், மேலதிக கட்டணங்களை விதித்தல், தள்ளுபடி வழங்குதல் போன்றவற்றை பற்றிய அடிப்படை அறிவை மதிப்பீடு செய்தல்

4.3. தொழில் பரீட்சை : பொருத்தமற்றது
4.4 பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சை : தகைமையைப் பரீட்சிப்பதற்காக நடாத்தப்படும்.
4.5 கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை : பொருத்தமற்றது.

05. சுடுகாட்டு செயற்பாட்டு உதவியாளர்

வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 03

சம்பள அளவு : PL – 01 (2025)
40,000 - 10x450 - 11x490 - 10x540-12x590 – 61,880/-
(அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 10/2025 இன் அட்டவணை II இற்கு அமைவாக 2026.01.01 ஆம் திகதிக்கு ஆரம்ப சம்பளம் ரூ. 38,863.00 ஆவதுடன் 2027.01.01 அன்று ஆரம்ப சம்பளம் ரூ.40,000.00 ஆகும்)
நான்காவது சம்பள நிலைக்கு முன்னர் வினைத்திறன் தடை தாண்டலைக் கொண்டுள்ளது.

(06) ஆட்சேர்பு முறை :

6.1. ஆட்சேர்ப்பு தரம் : - தரம் III

6.2. கல்வித் தகுதி : க.பொ.த (சா/த) பரீட்சையில் இரண்டு முறைகளை மீறாமல், கீழ்க்காணும் பாடங்களில் சிங்களம்/தமிழ் மொழி உட்பட, 2 பாடங்களில் சிறப்பு (CREDIT) சித்தியுடன் குறைந்தது 6 பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்; (இதில் 5 பாடங்கள் ஒரே முறையில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.)

6.3.தொழில் தகைமை : பொருத்தமற்றது

6.4.அனுபவம் : பொருத்தமற்றது

6.5. உடற் தகுதி : பதவியின் கடமைகளைச் செய்வதற்கு போதுமான உடல் மற்றும் உளத் தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

6.6. ஏனைய தகைமைகள்:

(i). இலங்கை குடிமகனாக இருக்க வேண்டும்..

(ii). அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் மேல் மாகாண சபையின் எந்தவொரு மாவட்டத்திலும் சேவைபுரிவதற்கும் பதவியின் கடமைகளை மேற்கொள்வதற்கும் போதியளவான உடல் மற்றும் உளத் தகுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(iii).விண்ணப்பம் கோரும் திகதியில் மேல் மாகாணத்தில் 03 வருடங்களாக தொடர்ச்சியான வதிவினைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(iv).நற்பண்பினைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(எ). இந்த பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்ய தேவையான அனைத்து தகுதிகளும் விண்ணப்பங்கள் அழைக்கப்படும் அறிவித்தல் / வர்த்தமானி அறிவிப்பில் குறிப் பிடப்பட்டுள்ள திகதிக்குள முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

6.7. வலது எல்லை : ஏற்கனவே தொடர்புடைய உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் பணியில் உள்ள ஊழியர்களிலிருந்து ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவதால், வயது வரம்பு பொருந்தாது.

(07) பணியில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

(i) . இந்தப் பதவி நிரந்தர ஓய்வூதியத்துடன் கூடியதாகும்.

(ii) விதவை/அனாதை மற்றும் தபுதாரர் ஓய்வூதிய நிதிக்கு கட்டாயமாக பங்களிப்பு செய்ய வேண்டும்.
(உங்களுக்கு பொருந்தும் ஓய்வூதிய திட்டம் தொடர்பாக அரசால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானங்களுக்கு உட்பட வேண்டும்.)

(iii) இந்தப் பதவி ஒரு ஆண்டு பரீட்சார்த்த காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும்.

(iv) இதற்கு மேலதிகமாக தாபனக் கோவை, நிதிப் பிரமாணம்;, மேல் மாகாண சபை அரசாங்க சேவை நடைமுறை விதிகள், மேல் மாகாண நிதி விதிகள், மேலும் மேல் மாகாண பொதுச் சேவை ஆணைக்குழுவும் நியமன அதிகாரியான மஹரகம நகர சபை செயலாளரினால் காலந்தோறும் வெளியிடும் விதிமுறைகளுக்கும் உட்பட வேண்டும்.

(08). ஆட்சேர்ப்பு முறை : அடிப்படை தகுதிகள் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகத் தேர்வில் பரீட்சிக்கப்படும்

புள்ளிகள் வழங்கும் பிரதான தலைப்பு	*உச்சளவான புள்ளி*	*சித்தி பெறுவதற் கான புள்ளி*
ஆட்சேர்ப்பின் போது தேவையான அடிப்படை கல்வித் தகுதிகளுக்கு கூடுதலாக பெறப்பட்ட கல்வித் தகுதிகள்,	20	50%
நடப்பு நிகழ்வுகள் பற்றிய புரிதல்	75	
ஆளுமை	05	

(09) விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறை :

(i) இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி வடிவமைப்பின்படி A4 அளவிலான காகிதத்தில் (இலக்கம் 01 முதல் 13 வரை முதல் பக்கத்திலும் இலக்கம் 14 முதல் அடுத்த பக்கத்தில் இருக்கும் வகையில்) விண்ணப்பத்தை தயாரித்து சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(ii) விண்ணப்ப தபால் உறையின் இடது பக்க மேல் %லையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயரை குறிப்பிட்டு 2026.06.15 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் “செயலாளர், மஹரகம நகர சபை, மஹரகம” என்ற முகவரிக்கு பதிவு தபால் %லம் அனுப்ப வேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பங்கள் உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் நிறுவனத் தலைவரின் %லம் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(iv) தபாலில் இழக்கப்படும் அல்லது தவறான முகவரியால் திருப்பி அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்களுக்கு நிறுவனம் பொறுப்பேற்காது. மேலும், குறிப்பிட்ட திகதிக்குப் பிறகு கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள், இந்த அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்ட விதிகளுக்கு முரணான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் முழுமையற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(v) விண்ணப்பத்துடன் கீழ்காணும் ஆவணங்களின் நகல்கள் இணைக்கப்பட வேண்டும். எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் நேர்முகத் தேர்வுக்கு அழைக்கப்பட்டால், அந்தச் சான்றிதழ்களின் %லப் பிரதிகளை சமர்ப்பிக்க தயாராக இருக்க வேண்டும்:

- பிறப்புச் சான்றிதழ்
- க.பொ.த (சா/த) சான்றிதழ்
- சமீபத்தில் பெறப்பட்ட இரண்டு குணநலச் சான்றிதழ்கள் (இவை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி திகதிக்கு முன்பாக 6 மாதங்களை விட பழையதாக இருக்கக் கூடாது)
- தேசிய ஆளடையாள அட்டை அல்லது ஓட்டுநர் உரிமத்தின் இருபுற நகல்
- பிரதேச செயலாளர் மூலம் சான்றளிக்கப்பட்ட, தங்கள் நிரந்தர வசிப்பிட கிராம அலுவலரால் வழங்கப்பட்ட குடியிருப்பு சான்றிதழ் (இது விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி திகதிக்கு முன்பாக 6 மாதங்களை விடப் பழையதாக இருக்கக் கூடாது)
- நியமனக் கடிதம்
- சேவை நிரந்தரப்படுத்தல் கடிதம்
- அனுபவச் சான்றிதழ்கள் (மேற்கு மாகாண உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தில் குறைந்தது 5 வருட நிரந்தர சேவை அனுபவத்துக்கான சேவைச் சான்றிதழ்)

(10) வெற்றிடங்களுக்கு தேர்வு செய்யும் முறை:

(i) நல்ல நடத்தை மற்றும் சிறந்த உடல் ஆரோக்கியம் கொண்டிருக்க வேண்டும்.

(ii) மேலே முதல் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவி தொடர்பாக கீழே குறிப்பிடப்பட்ட குறைந்தபட்ச தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(iii) தொடர்புடைய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் விதிமுறைகளின்படி முறையான எழுத்துத் தேர்வு மற்றும் பொதுவான நேர்முகத் தேர்வுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள். அதில் பெறப்படும் அதிகபட்ச மதிப்பெண்களின் அடிப்படையில் தகுதியானவர்கள் தேர்வு செய்யப்படுவார்கள்.

(iv) எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் எழுத்துத் தேர்வில் வெற்றி பெற்றதாலோ அல்லது பொதுவான நேர்முகத் தேர்வுக்கு அழைக்கப்பட்டதாலோ மட்டும் அவர் ஆட்சேர்ப்புக்குத் தகுதியானவர் எனக் கருதப்பட மாட்டார்.

(v) மேற்படி பதவிக்காக எழுத்துத் தேர்வு நடாத்தப்படும். விண்ணப்பப் படிவம் மற்றும் இணைக்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் அடிப்படையில் குறைந்தபட்ச தகுதிகளை பூர்த்தி செய்ததாக குறிப்பிடப்பட்டவர்கள் முதலில் எழுத்துத் தேர்வுக்கு அழைக்கப்படுவார்கள்.

(vi) எழுத்துத் தேர்வில் அதிகபட்ச மதிப்பெண்கள் பெற்றவர்கள் நேர்முகத் தேர்வுக்கு அழைக்கப்படுவார்கள். அப்போது விண்ணப்பப் படிவம் மற்றும் இணைக்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் %லப் பிரதிகள் பரிசோதிக்கப்படும். நேர்முகத் தேர்வில் தகுதிகளை பூர்த்தி செய்ததாக உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்களில் இருந்து வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப நியமனம் செய்யப்படும்.

(vii) இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் சமமான மதிப்பெண்களைப் பெற்றால், அவர்களில் யார் நியமிக்கப்பட வேண்டும் என்பதை நியமன அதிகாரி தீர்மானிப்பார்.

(viii) இந்த வெற்றிட நிரப்புதல் தொடர்பாக நியமன அதிகாரி அல்லது வேறு எந்த நபராலும் எந்தவிதமான அழுத்தமும் செலுத்தப்பட்டால், அது விண்ணப்பதாரரின் தகுதியை இரத்துச் செய்வதாகக் கருதப்படும்.

(ix) விண்ணப்பங்கள் அழைக்கப்பட்ட பிறகோ அல்லது அழைக்கப்படும் காலத்திலோ இந்த ஆட்சேர்ப்பை தாமதப்படுத்த, மாற்ற, திருத்த அல்லது இரத்து செய்ய நியமன அதிகாரிக்கு அதிகாரம் உள்ளது.

(x) இந்த ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பாக விதிமுறைகள் குறிப்பிடப்படாத அனைத்து விடயங்களுக்குமான இறுதி தீர்மானம் நியமன அதிகாரியான மஹரகம நகர சபையின் செயலாளரிடம் இருக்கும்.

கே. தரங்கா கம்லத்,
செயலாளர் (ப.க),
மஹரகம நகர சபை.

நகர சபை அலுவலகம்,
மஹரகம,
2026, மே 15.

அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்காக.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களில் ....
பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம்.

01. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்துகளில்)

02. முதல் எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர் (தமிழில்)

....

....

03. முதல் எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்துகளில்)

04. i. நிரந்தர முகவரி (தமிழில்)

....

....

ii. நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கப்பிடல் எழுத்துகளில்)

ii. தற்காலிக முகவரி (தமிழில்;)

....

....

05. பிறந்த திகதி : ஆண்டு மாதம் திகதி

06. விண்ணப்பங்களை ஏற்கும் இறுதி

திகதியின்படி வயது : ஆண்டுகள் மாதங்கள் நாட்கள்

07. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

(பிறப்பு சான்றிதழின் சான்றளிக்கப்பட்ட நகல் இணைக்க வேண்டும்)

08. திருமண நிலை : திருமணமானவர்/ திருமணமாகாதவர் : ....

09. தொலைபேசி இலக்கம் : தனிப்பட்டது : ....

10. மேல் மாகாணத்தில் நிரந்தரமாக வசித்த காலம் : ....
(கிராம அலுவலர் சான்றிதழால் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்)

11. கல்வித் தகுதிகள் :
....
....
(தகுதிகளை உறுதிப்படுத்த சான்றிதழ்களின் நகல்கள் இணைக்க வேண்டும்)

12. அனுபவம் : ....

13. ஏனைய தகுதிகள் (விளையாட்டு மற்றும் ஏனையவை) :
....
....
(தகைமையை பரீட்சிப்பதற்காக சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்கள் இணைக்க வேண்டும்)

14. i. நீங்கள் எந்தவொரு குற்றச்சாட்டிற்காகவும் நீதிமன்றத்தில் எப்போதாவது குற்றவாளியாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? (ஆம்/இல்லை)
ii. ஆம் எனில் குற்றத்தின் தன்மை மற்றும் தண்டனை :
....
....

மேற்கண்ட தகவல்கள் அனைத்தும் எனது அறிவின்படியும் நம்பிக்கையின்படியும் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவையும் என வெளிப்படுத்துவதுடன், இதில் ஏதேனும் தவறான அல்லது பொய்யான தகவல் வழங்கியிருப்பது, நான் மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் .... III தரப் பதவிக்கு தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முன்னர் வெளிப்பட்டால், நான் .... III தரப் பதவிக்கு தகுதியற்றவர் என்பதையும், நியமிக்கப்பட்ட பின்னர் இது தெரிய வந்தால், எந்தவொரு இழப்பீடும் இன்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படலாம் என்பதை அறிந்திருக்கிறேன்.

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி : ....

திணைக்களத் தலைவரின் சான்று

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/ செல்வி.. அவர்கள் தற்போது .... அலுவலகத்தில்/நிறுவனத்தில் .... (பதவி) ஆக .... முதல் இன்றுவரை நிரந்தர/ தற்காலிக / அமைய (தேவையற்றவற்றை நீக்கவும்) பதவியில் உள்ளார். அவரின் சேவை திருப்திகரமானது. இவ்விண்ணப்பதாரர் தேர்வு செய்யப்பட்டால் தற்போதைய பதவியிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவார் / விடுவிக்கப்படமாட்டார் என்பதையும் மேலே கொடுக்கப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவை என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

....
திணைக்களத் தலைவரின்
கையொப்பம் மற்றும் உத்தியோக முத்திரை

திகதி : ....

சான்றுபடுத்திய அலுவலரின் பெயர் : ....

பதவி : ....

முகவரி : ....

கண்டி மாநகர சபைக்காக சேவை கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் சிவில் பொறியிலாளர் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

கண்டி மாநகர சபையின் சேவைத் தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய சேவையினைக் கொள்வனவு செய்தல் அடிப்படையில் சிவில் பொறியிலாளர்; சேவையினைப் புரிவதற்கான உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ளவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோப்படுகின்றன. அதன் படி விண்ணப்பம் இடப்படுகின்ற கடித உறையின் இடது பக்க மேல் %லையில் சேவையின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டு 2026.05.29 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் நகர ஆணையாளர், கண்டி மாநகர சபை. கண்டி எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

1. பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 02 பதவிகள்

2. வயது : அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் திகதிதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதிலும் அதிகரிக்காமலும் இருக்க வேண்டும்.

3. மாதாந்த கொடுப்பனவு : மாதாந்த கொடுப்பனவு 124,950.00 ஆகும் (மாதம் ஒன்றில் குறைந்தது 21 நாட்கள் பணியாற்ற வேண்டும்)

4. கல்வித் தகைமைகள் : பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணையகத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் / நிறுவனம் ஒன்றில் 04 முழுநேர விஞ்ஞானமானிப் பட்டம் (BSc - Civil Engineering) பெற்றிருத்தல்.

5. தொழில் தகைமைகள் : இலங்கை பொறியியல் சபையில் (ECSL) பதிவு செய்திருக்க வேண்டும்.

அத்துடன்

இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தின் (IESL) அசோசியேட் அங்கத்துவத்தைப் (Associate Membership) பெற்றிருத்தல்.

6. தெரிவு செய்யப்படுகின்ற முறை : விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக் கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக்கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீசைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன் அனைத்து தகைமைகளும் பரீசோதிக்கப்பட்ட பின்னர் உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு அவர்கள் பெறுகின்ற புள்ளிகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

சேவை வழங்குவதற்காக தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் கீழ்வரும் நிபந்தளைகளின் பிரகாரம் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுவர்.

1. நாள் ஒன்றுக்கு குறைந்தது 08 மணித்தியாலம் (சாதாரண சேவை நேரத்தில்) சேவை வழங்க வேண்டும்.
2. முழு நேரம் கடமையற்ற வேண்டும்.
3. சேவைத் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய சனிக்கிழமை தினங்களில் சேவையாற்ற வேண்டும் என்பதுடன் முக்கியமான பணிகளுக்காக ஞாயிறு மற்றும் அரசாங்க விடுமுறை தினங்களில் அழைக்கப்படலாம். அப்படியான சந்தர்ப்பங்களின் குறித்த மாதாந்த கொடுப்பனவின் பிரகாரம் பணியாற்றவேண்டும்.
4. சேவைக்காலம் ஒரு வருடமாக ஒப்பந்தத்தில் உட்படுத்தப்படுவதுடன் சேவைத் தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் சேவைக் காலம் நீடிக்கப்படும்.

7. வேறு தகைமைகள் :

- விண்ணப்ப தாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்
- விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அனைத்து வழிகளிலும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
- உடல் தகைமைகள் : பதவியின் பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு அனைத்து விதங்களிலும் உடல் ஆரோக்கியம் கொண்டவராக இருத்தல்.
- விண்ணப்பதாரர் நன்நடத்தை உள்ளவராக இருத்தல்.

8. குறிப்பு - இந்த சேவையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம் கண்டி மாநகர சபையின் www.kandy.mc.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தின் ஊடாக பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். விண்ணப்பம் பெறப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அனைத்து அவசியமான தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும் என்பதுடன் சேவை பெறுதல் குறித்த இறுதித் தீர்மானம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னரோ அல்லது விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற காலத்திலோ இந்த நியமனம் வழங்குதலை தாமதப்படுத்துவதற்கு, மாற்று-வதற்கு, இந்த அறிவித்லை இரத்துச் செய்வதற்கு, இந்த அறிவித்தலைத் திருத்தியமைப்பதற்கு என பூரண அதிகாரம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளருக்கு உண்டு.

ஏ.எச்.எம். இந்திகா குமாரி அபேசிங்க,
நகர ஆணையாளர்,
கண்டி மாநகர சபை.

2026.05.15

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கண்டி மாநகர சபைக்கு சேவை கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் சிவில் பொறியியலாளர் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

01. விண்ணப்பதாரர் வசிக்கின்ற உள்ளூராட்சி நிறுவனம் : ....
02. (அ) முதல் எழுத்துடன் பெயர் (தமிழில்) :..
(ஆ) முழுப் பெயர் (தமிழில்) :..
(இ) முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :..

03. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

04. பிறந்த திகதி : வருடம் : .... மாதம் : .... திகதி : ....

05. விண்ணப்பம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் (2026.05.29) திகதிக்கு வயது :
வருடங்கள் : .... மாதங்கள் : .... நாட்கள் : ....
06. பால் : ....
07. விவாக நிலை : ....
08. நிரந்தர முகவரி : ....
09. தொலைபேசி இல. : ....
10. நீங்கள் இலங்கை பிரசையா? : ....
அவ்வாறாயின் பரம்பரை அடிப்படையிலா? பதிவு செய்தல் அடிப்படையிலா? என்ற விபரம் : ....
....
11. கல்வித் தகைமைகள்

11. (I) க.பொ.த. (சாதாரண தர) பரீட்சை
ஆண்டு : ....
சுட்டிலக்கம் : ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		
08.		
09.		
10.		

11. (II) க.பொ.த. (உயர் தரப்) பரீட்சை
ஆண்டு : ....
சுட்டிலக்கம் : ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		

11. பட்டம் மற்றும் வேறு கல்வித் தகைமைகள் குறித்த விபரம் : ....
....
....

12. தொழில் தகைமைகள் / அங்கத்துவம் மற்றும் சேவை அநுபவம் :
....
....
....
....

13. விண்ணப்பதாரரின் அத்தாட்சிப்படுத்தல்

என்னால் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் சரியாதும் உண்மையானதும் என உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலே குறிப்பிட்ட விபரங்கள் பொய்யானது என்பதாக நான் சேவைக்கு தெரிவு செய்யப்பட முன்னதாக நிரூபனமானால் நான் நியமனம் பெறத் தகுதியில்லாதவராதுடன், நியமனம் பெற்ற பின்னர் நிரூபனமானால் எந்த ஒரு இழப்பீடும் வழங்கப்படாத நிலையில் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனை அறிவேன்.

....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

திகதி : ....

05 - 234/1

கண்டி மாநகர சபையின் கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் தொழில்நுட்பவியலாளர் (சிவில்) சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

கண்டி மாநகர சபையின் சேவைத் தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய சேவையினைக் கொள்வனவு செய்தல் அடிப்படையில் தொழில்நுட்பவியலாளர் (திட்டமிடல்) சேவையினை புரிவதற்கான உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ளவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோப்படுகின்றன. அதன்படி விண்ணப்பம் இடப்படுகின்ற கடித உறையின் இடது பக்க மேல் %லையில் சேவையின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டு 2026.03.06 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் "நகர ஆணையாளர், கண்டி மாநகர சபை, கண்டி" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

1. பதவிகளின் எண்ணிக்கை : 02 பதவிகள்

2. வயது : அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் திகதிதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதிலும் அதிகரிக்காமலும் இருக்க வேண்டும்.

3. மாதாந்த கொடுப்பனவு : மாதாந்த கொடுப்பனவு 70,050.00 ஆகும் (மாதத்தில் 21 நாட்கள் பணியாற்ற வேண்டும்.)

4. கல்வித் தகைமைகள் : குறித்த துறையுடன் தொடர்புடைய இரண்டு பாடங்களுடன் விஞ்ஞானம் /கணிதம்/ தொழில்நுட்பப் பிரிவுகளுக்கான 3 பாடங்களுடன் க.பொ.த (உ/த) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம் கணிதம் உட்பட இன்னும் ஒரு பாடத்துக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் க.பொ.த. (சா/த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

5. தொழில் தகைமைகள் : மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய தொழில்நுட்பவியல் டிப்ளோமாவுடன் சிவில் பொறியியல் துறை தொடர்பில் 5 வருட அநுபவம் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

தேசிய பயிலுனர் மற்றும் பொறியியல் பயிற்சி அதிகாரசபையில் வழங்கப்படுகின்ற பொறியியல் விஞ்ஞான தேசிய டிப்ளோமாவுடன் சிவில் பொறியியல் துறை தொடர்பில் 5 வருட அநுபவம் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமாவுடன் சிவில் பொறியியல் துறை தொடர்பில் 5 வருட அநுபவம் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழஙக்படுகின்ற தொழல்நுட்பவியல் டிப்ளோமாவுடன் சிவில் பொறியியல் துறை தொடர்பில் 5 வருட அநுபவம் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது.

%ன்றாம் நிலைக் மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் வழங்கப்படுகுpன்ற வேறு தொழில்நுட்பவியல் தகைமையுடன் சிவில் பொறியியல் துறை தொடர்பில் 10 வருட அநுபவம் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

தொழில்துறை சம்பந்தமான தேசிய தொழில் தகைமை (NVQ) 06 ஆம் மட்டம் அல்லது தேசிய தொழில் தகைமை (NVQ) 05 ஆம் மட்டம்; பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

6. தெரிவு செய்யப்படுகின்ற முறை : விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக் கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக்கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீசைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன் அனைத்து தகைமைகளும் பupசோதிக்கப்பட்ட பின்னர் உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு அவர்கள் பெறுகின்ற புள்ளிகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

சேவை வழங்குவதற்காக தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் கீழ்வரும் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுவர் ;

A. நாளொன்றுக்கு குறைந்தது 08 மணித்தியாலயம் (சாதாரண சேவை நேரத்தில்) சேவை வழங்க வேண்டும்.
B. முழு நேரம் கடமையற்ற வேண்டும்.
C. சேவைத் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய சனிக்கிழமை தினங்களில் சேவையாற்ற வேண்டும் என்பதுடன் முக்கியமான பணிகளுக்காக ஞாயிறு மற்றும் அரச விடுமுறை தினங்களில் அழைக்கப்படலாம். அப்படியான சந்தர்ப்பங்களின் குறித்த மாதாந்த கொடுப்பனவின் பிரகாரம் பணியாற்ற வேண்டும்.
D. சேவைக்காலம் ஒரு வருடமாக ஒப்பந்தத்தில் உட்படுத்தப்படுவதுடன் சேவைத் தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் சேவைக் காலம் நீடிக்கப்படும்.

7. வேறு தகைமைகள் :

- விண்ணப்ப தாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்
- விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அனைத்து வழிகளிலும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
- உடல் தகைமைகள் : பதவியின் பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு அனைத்து விதங்களிலும் உடல் ஆரோக்கியம் கொண்டவராக இருத்தல்.
- விண்ணப்பதாரர் நன்நடத்தை உள்ளவராக இருத்தல்.

குறிப்பு - இந்த சேவையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம் கண்டி மாநகர சபையின் www.kandy.mc.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தின் ஊடாக பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். விண்ணப்பம் பெறப்படும் இறுதித்திகதிக்கு அனைத்து அவசியமான தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும் என்பதுடன் சேவை பெறுதல் குறித்த இறுதித் தீர்மானம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னரோ அல்லது விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற காலத்திலோ இந்த நியமனம் வழங்குதலை தாமதப்படுத்துவதற்கு, மாற்றுவதற்கு, இந்த அறிவித்லை இரத்துச் செய்வதற்கு, இந்த அறிவித்தலைத் திருத்தியமைப்பதற்கு என பூரண அதிகாரம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளருக்கு உண்டு.

ஏ. எச். எம். இந்திகா குமாரி அபேசிங்க,
நகர ஆணையாளர்,
கண்டி மாநகர சபை.

2026.02.20.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கண்டி மாநகர சபையின் சுகாதாரத் தினைக்களத்திற்காக சேவை கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் தொழில்நுட்பவியலாளர் (சிவில் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்)

01. விண்ணப்பதாரர் வசிக்கின்ற உள்ளூராட்சி நிறுவனம் : ....
02. (அ) முதல் எழுத்துடன் பெயர் (தமிழில்) :...
(ஆ) முழுப் பெயர் (தமிழில்) :..
(இ) முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :..

03. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம்

04. பிறந்த திகதி : வருடம் : .... மாதம் : .... திகதி : ....

05. விண்ணப்பம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் (2026.05.29) திகதிக்கு வயது :
வருடங்கள் .... மாதங்கள் .... நாட்கள் ....
06. பால் :.............................. ....
07. விவாகநிலை : ....
08. நிரந்தர முகவரி : ....
09. தொலைபேசி இல : ....
10. நீங்கள் இலங்கை பிரசையா? : ....
அவ்வாறாயின் பரம்பரை அடிப்படையிலா? பதிவு செய்தல் அடிப்படையிலா? என்ற விபரம் ....
....

11. கல்வித் தகைமைகள்

11. (I) க.பொ.த. (சாதாரண தர) பரீட்சை
ஆண்டு ....
சுட்டிலக்கம் ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		
08.		
09.		
10.		

11. (II) க.பொ.த. (உயர் தரப்) பரீட்சை
ஆண்டு ....
சுட்டிலக்கம் ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		

11. டிப்ளோமா மற்றும் வேறு கல்வித் தகைமைகள் குறித்த விபரம் : ....
....
....

12. தொழில் தகைமைகள் மற்றும் சேவை அநுபவம் :
....
....
....
....

13. விண்ணப்பதாரரின் அத்தாட்சிப்படுத்தல்

என்னால் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் சரியாதும் உண்மையானதும் என உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலே குறிப்பிட்ட விபரங்கள் பொய்யானது என்பதாக நான் சேவைக்கு தெரிவு செய்யப்பட முன்னதாக நிரூபனமானால் நான் நியமனம் பெறத் தகுதியில்லாதவராதுடன், நியமனம் பெற்ற பின்னர் நிரூபனமானால் எந்த ஒரு இழப்பீடும் வழங்கப்படாத நிலையில் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனை அறிவேன்.

....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

திகதி : ....

05 - 234/2

கண்டி மாநகர சபைக்காக சேவை கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் செயல்திட்ட உதவியாளர் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

கண்டி மாநகர சபையின் சேவைத் தேவைப்பாட்டுக்கு அமைய சேவையினைக் கொள்வனவு செய்தல் அடிப்படையில் செயல்திட்ட உதவியாளர்; சேவையினைப் புரிவதற்கான உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ளவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோப்படுகின்றன. அதன் படி விண்ணப்பம் இடப்படுகின்ற கடித உறையின் இடது பக்க மேல் %லையில் சேவையின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டு 2026.05.29 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் “நகர ஆணையாளர், கண்டி மாநகர சபை, கண்டி” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும்.

1.பதவிகளின் எண்ணிக்கை	:	01 பதவி
2.வயது	:	அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் திகதிதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதிலும் அதிகரிக்காமலும் இருக்க வேண்டும்.
3.மாதாந்த கொடுப்பனவு	:	மாதாந்த கொடுப்பனவு 70,860.00 ஆகும் (மாதம் ஒன்றில் குறைந்தது 21 நாட்கள் பணியாற்ற வேண்டும்.
4.கல்வித் தகைமைகள்	:	ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அரச பல்கலைக்கழகம் பட்டம் பெற்றிருத்தல்.
5.தொழில்த் தகைமைகள்	:	குறைந்தது ஒரு வருட சேவை அநுபவம் பெற்றிநருத்தல்
6.விசேட தகைமைகள்	:	மத்திய மாகாணத்தில் நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல்.
7.தெரிவு செய்யப்படுகின்ற முறை	:	விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக்கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ளவர்களில் பணியில் இணைத்துக்கொள்வதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதார்கள் அனைவரும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீசைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன் அனைத்து தகைமைகளும் பரிசோதிக்கப்பட்ட பின்னர் உரிய தகைமைகளைப் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டு அவர்கள் பெறுகின்ற புள்ளிகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவர். சேவை வழங்குவதற்காக தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் கீழ்வரும் நிபந்தளைகளின் பிரகாரம் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுவர்.

1. நாளொன்றுக்கு குறைந்தது 08 மணித்தியாலயம் (சாதாரண சேவை நேரத்தில்) சேவை வழங்க வேண்டும்.
2. முழு நேரம் கடமையாற்ற வேண்டும்.
3. சேவவத் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய சனிக்கிழமை தினங்களில் சேவையாற்ற வேண்டும் என்பதுடன் முக்கியமான பணிகளுக்காக ஞாயிறு மற்றும் அரச விடுமுறை தினங்களில் அழைக்கப்படலாம். அப்படியான சந்தர்ப்பங்களின் குறித்த மாதாந்த குறித்த மாதாந்த கொடுப்பனவின் பிரகாரம் பணியாற்ற வேண்டும்.
4. சேவைக்காலம் ஒரு வருடமாக ஒப்பந்தத்தில் உட்படுத்தப்படுவதுடன் சேவைத் தேவைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் சேவைக் காலம் நீடிக்கப்படும்.

8.வேறு தகைமைகள் :

- விண்ணப்ப தாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பம் ஏற்கப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அனைத்து வழிகளிலும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
- உடல் தகைமைகள் : பதவியின் பணிகளை மேற்கொள்வதற்கு அனைத்து விதங்களிலும் உடல் ஆரோக்கியம் கொண்டவராக இருத்தல்.
- விண்ணப்பதாரர் நன்நடத்தை உள்ளவராக இருத்தல்.

9. குறிப்பு - இந்த சேவையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம் கண்டி மாநகர சபையின் www.kandy.mc.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தின் ஊடாக பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். விண்ணப்பம் பெறப்படும் இறுதித் திகதிக்கு அனைத்து அவசியமான தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும் என்பதுடன் சேவை பெறுதல் குறித்த இறுதித் தீர்மானம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னரோ அல்லது விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற காலத்திலோ இந்த நியமனம் வழங்குதலை தாமதப்படுத்துவதற்கு, மாற்றுவதற்கு, இந்த அறிவித்தலை இரத்துச் செய்வதற்கு, இந்த அறிவித்தலைத் திருத்தியமைப்பதற்கு என பூரண அதிகாரம் கண்டி மாநகர சபையின் நகர ஆணையாளருக்கு உண்டு.

ஏ.எச்.எம். இந்திகா குமாரி அபேசிங்க,
நகர ஆணையாளர்,
கண்டி மாநகர சபை.

2026.05.15

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

கண்டி மாநகர சபைக்கு சேவை கொள்வனவு செய்தல் முறையின் அடிப்படையில் செயற்திட்ட உதவியாளர் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ளல்

01. விண்ணப்பதாரர் வசிக்கின்ற உள்ளூராட்சி நிறுவனம் :..
02. (அ) முதல் எழுத்துடன் பெயர் (தமிழில்) :...
(ஆ) முழுப் பெயர் (தமிழில்) :...
(இ) முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :..

03. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

04. பிறந்த திகதி : வருடம் : .... மாதம் : .... திகதி : ....

05. விண்ணப்பம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் (2026.05.29) திகதிக்கு வயது :
வருடங்கள் : .... மாதங்கள் : .... நாட்கள் : ....
06. பால் : ....
07. விவாகநிலை : ....
08. நிரந்தர முகவரி : ....
09. தொலைபேசி இல. : ....

10. நீங்கள் இலங்கைப் பிரசையா? : ....
அவ்வாறாயின் பரம்பரை அடிப்படையிலா? பதிவு செய்தல் அடிப்படையிலா? என்ற விபரம் : ....
....

11. கல்வித் தகைமைகள்

11. (I) க.பொ.த. (சாதாரண தர) பரீட்சை
ஆண்டு :.....................
சுட்டிலக்கம் : ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		
05.		
06.		
07.		
08.		
09.		
10.		

11. (II) க.பொ.த. (உயர் தரப்) பரீட்சை
ஆண்டு :.....................
சுட்டிலக்கம் : ....

இல.	*பாடம்*	*பெற்றுள்ள சித்தி*
01.		
02.		
03.		
04.		

11. பட்டம் குறித்த விபரம் : ....
....
....

12. தொழில் தகைமைகள் மற்றும் சேவை அநுபவம் :
....
....
....
....

13. விண்ணப்பதாரரின் அத்தாட்சிப்படுத்தல்

என்னால் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் சரியாதும் உண்மையானதும் என உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலே குறிப்பிட்ட விபரங்கள் பொய்யானது என்பதாக நான் சேவைக்கு தெரிவு செய்யப்பட முன்னதாக நிரூபனமானால் நான் நியமனம் பெறத் தகுதியில்லாதவராதுடன், நியமனம் பெற்ற பின்னர் நிரூபனமானால் எந்த ஒரு இழப்பீடும் வழங்கப்படாத நிலையில் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனை அறிவேன்.

....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

திகதி : ....